



КЕМЕРОВО

№ 13 (1174) Пятница, 30 марта 2012 г.

Издается с 9 февраля 1991 г.



Паводок без сюрпризов

Несмотря на небольшое количество снега, выпавшего этой зимой, противопаводковые мероприятия проводятся по полной программе. «Мы должны быть готовы к любым сюрпризам природы», – уверен заместитель главы по вопросам правоохранительных органов, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям Геннадий ПЕРЕКРЕСТОВ.

По словам специалистов, на то, как будет проходить паводок, влияет несколько факторов: уровень воды в верхней и нижней частях водного бассейна, температура воздуха, осадки, а также толщина льда и высота снежного покрова. В этом году средняя высота снежного покрова составляла 32 см, что на 30 см ниже, чем в 2011 году. А запасы воды в реках на 53 мм ниже прошлогодних показателей, лед тоньше на 29 см.

– Все эти данные позволяют предполагать, что вскрытие рек в Кемерове произойдет немного раньше обычного, – отметил Геннадий Перекрестов. – В первой декаде апреля мы ожидаем вскрытия малых рек, во второй – Томи.

Ежегодно при разливах рек в зону возможного затопления попадает жилой сектор Заводского, Кировского, Рудничного и Центрального районов. По последним данным, это 736 домов частного и коммунального секторов, в которых проживает порядка 2,4 тысячи человек.

– Обычно паводок проходит в три этапа, – пояснил начальник МБУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Кемерово» Евгений Жолудев. – Первый – пропуск талых вод с аэродрома им. Мартемьянова через жилой сектор Заводского района. Мы должны заранее очистить всю прилегающую куветную часть, водопр-

пускные трубы и контролировать ситуацию до тех пор, пока вся вода не уйдет с аэродрома. Второй этап – вскрытие и разлив малых рек Большая Камышная, Куро-Искитим, Искитимка, после чего происходит подтопление жилых районов Черемушки, Плешки, Комиссарово. Третий этап – разлив Томи. Мы ведем постоянный мониторинг ситуации, и в целом все противопаводковые мероприятия в городе выполнены. Например, мы очистили русла рек Большая Камышная, Куро-Искитим, Алыкаевка от мусора и кустарниковой поросли – вырубил около 9 тысяч погонных метров. Проверили гидротехнические сооружения – все они готовы к безаварийному пропуску паводковых вод. Спасатели определили также 12 мест временного переселения и два места для домашнего скота.

Каждый год проживающих в местах возможного подтопления призывают страховать имущество. В среднем страхуется 12-13%. В этом году желающих меньше – люди надеются на бесснежную зиму и положительный прогноз. На сегодня застраховано 27 жилых домов. В перечень имеющих право на оказание материальной помощи за счет средств областного бюджета на уплату страхового взноса по страхованию имущества, находящегося в зоне возможного подтопления паводковыми водами,

По решению губернатора Амана Тулеева в 2012 году право на оказание материальной помощи на уплату страхового взноса получили еще четыре категории граждан:

- доход которых на одного члена семьи ниже прожиточного минимума – 5151 рубль;
- многодетные семьи, имеющие трех и более детей;
- одинокие люди, находящиеся на домашнем социальном обслуживании (инвалиды, пожилые);
- попавшие в трудную жизненную ситуацию.

этой весной добавилось еще четыре категории граждан. Материальная помощь на уплату страхового взноса будет оказана 58 кемеровчанам.

Кроме того, специалисты рекомендуют владельцам частных домов очистить от снега и бытового мусора дворовую территорию, водоотводные каналы и кюветы вблизи приусадеб-

ного участка. Это облегчит прохождение внешних вод и снизит опасность образования заторов на их пути.

– Наше подразделение тоже готово к паводку, – добавил Юрий Андреев, директор МБУ «Кемеровская служба спасения». – У нас около десяти плавсредств – лодки, катера, а также тягач, водолазный спецав-

томобиль, штабной автобус, световые башни, палатки, раскладушки и много другого оборудования, которое будет полностью задействовано в случае чрезвычайной ситуации, вызванной паводком. Водолазы и спасатели на практических тренировках отработали навыки оказания неотложной помощи.

Наталья КОЗЛОВА.



В первый день апреля

С 1 апреля пенсии будут увеличены на 3,4%.

1 февраля страховая часть трудовых пенсий была повышена на 7%. В общей сложности рост составит свыше 10%. Также с 1 апреля будут увеличены и социальные пенсии – на 14,1%. На 6% возрастет размер ежемесячных денежных выплат.

С 1 апреля пенсионеры также начнут получать персональные квитанции с расшифровкой, где будут указаны все виды выплат. Первые подобные платные документы в Кемерове доставят пенсионерам Заводского района, а к июлю – всем, получающим пенсию через отделения почтовой связи.

Исполни мечту

Телеканал «Мой город» выступил организатором благотворительного проекта «С Победой, мой город!».

Акция продлится с 1 апреля по 12 мая. Внести свою лепту и исполнить мечты ветеранов может каждый желающий. Фото участников ВОВ, их краткие биографии и то, о чем они мечтают, будут размещены в специальном разделе на сайте www.moigorod.tv.

С 7 по 12 мая подведут итоги. О кемеровчанках, которые сделают подарки ветеранам, снимут сюжет и покажут его на телеканале.

Погода

| Дата | Температура | День/Ночь | Давление | Ветер |
|---------|-------------|-----------|----------|-------|
| 30/3 ПТ | +3° | 758 | С-З | |
| | -5° | мм рт.ст. | 4 м/с | |
| 31/3 СБ | +4° | 758 | Сев | |
| | -7° | мм рт.ст. | 2 м/с | |
| 1/4 ВС | +7° | 758 | Вост | |
| | -4° | мм рт.ст. | 2 м/с | |
| 2/4 ПН | +9° | 752 | Южн | |
| | +1° | мм рт.ст. | 4 м/с | |
| 3/4 ВТ | +8° | 759 | С-З | |
| | +1° | мм рт.ст. | 3 м/с | |
| 4/4 СР | +11° | 756 | Южн | |
| | +4° | мм рт.ст. | 2 м/с | |
| 5/4 ЧТ | +10° | 753 | Зап | |
| | +2° | мм рт.ст. | 4 м/с | |
| 6/4 ПТ | +9° | 750 | Ю-З | |
| | 0° | мм рт.ст. | 3 м/с | |

© Gismeteo.ru

Час для нашей планеты

Завтра, 31 марта, Всемирный фонд дикой природы (WWF) проводит акцию «Час Земли».

Для участия в акции предлагается ровно на один час с 20.30 до 21.30 местного времени выключить свет и другие не жизненно важные электроприборы. Тем самым каждый может выразить свою обеспокоенность будущим природы России и всей Земли и катастрофиче-

ским глобальным изменением климата.

«Час Земли» – ежегодное международное событие, проводимое в последнюю субботу марта. Впервые оно было организовано Всемирным фондом дикой природы в Австралии в 2007 году, уже на следующий

год получило мировую поддержку, а с 2009 года стало самой массовой акцией в истории человечества.

2012 год WWF объявил Годом Арктики, поэтому и нынешний «Час Земли» будет арктическим. Каждый кемеровчанин – участник «Часа Земли» – совершит свой смелый поступок ради планеты и российской Арктики!



Распоряжение № 873, постановления администрации города № 275, 276, 277, 278, 290, 291, 308, 309, 310, 315, 326 опубликованы в специальном выпуске газеты «Кемерово» за 30 марта 2012 г., который реализуется в киосках ООО АРПИ «Эко-пресс», ООО «Пресса».

Редакция газеты «Кемерово»
теперь находится по адресу: ул. Арочная, 41.
Телефоны: 58-03-91, 58-08-07,
58-04-40 (бухгалтерия),
58-10-05 (факс).
Электронный адрес: news@kmrnews.ru

Под весеннюю капель

Наш школьный двор должен быть чистым и ухоженным – так решили ученики 3-го «А» класса школы-интерната № 22.

И вместе со своим воспитателем Н.В. Тюркиной вышли на субботник. Теплый денек, весенняя капель и щебетание птиц поддерживали хорошее настроение и трудовой настрой. Потому и работа спорилась. Дружно, весело, с шутками и прибаутками под музыку наводили порядок. Да еще успевали забавные викторины и розыгрыши проводить, в том числе конкурс пословиц о труде. Не успели оглянуться, как двор очистился от мусора и просто радовал глаз. Как было после хорошей разминки на свежем воздухе не попить чаю со сладостями! День прошел не зря, уверены третьеклассники. А вслед за ними наводить порядок выйдут и учащиеся других классов школы-

интерната. Ведь здесь субботники – добрая традиция, и проводятся они из года в год. На очереди не только благоустройство школьного двора, но и помощь подшефной улице Мостовая.

На территории ЦРН «Импульс» в Ленинском районе прошёл субботник, в котором приняли участие 12 общественников. В течение часа убирали мусор и снег.

Активны и жители Рудничного района. Здесь на уборку в марте вышло более 2600 человек. К 80-летию проходит акция «Очистим район к юбилею!». В

ней участвуют трудовые коллективы предприятий, образовательных учреждений, торговли и бытового обслуживания. Только 27 марта было организовано сразу 26 субботников. По инициативе старших улиц проведены субботники на ул. Сормовская, Пологая, Люблинская, пер. Люблинский и 1-й Андреевский. Жители коммунального сектора – домов № 48, 81«а» на пр. Шахтеров ведут работы по выхлещению снега на детских площадках, клумбах.

В Заводском районе в зоне особого внимания активистов-общественников и ЦРН «Ударник» – участники войны и труженики тыла, проживающие в заводской части. Председатель уличного комитета ул. Тельбесская З.П. Коновалова в курсе всех дел ветеранов. По ее просьбе и по инициативе депутата горсовета В.А. Петрова оказана помощь

по хозяйству вдове фронтовика, труженице тыла М.И. Чернядьевой. Отряд волонтеров «Молодая гвардия», в котором работали студенты и школьники, откидал снег от дома Марии Ивановны. Позже снег и золу вывезли со двора ветерана.

Промышленные предприятия тоже участвуют в генеральной уборке. Практически на всех крупных предприятиях кровли производственных зданий очищены от снега, сосулек и наледи, завершается вывоз снега. Сотрудники каждую пятницу выходят на субботники – убирают вытаявший мусор, скалывают лед.

А всего более тысячи территорий дворов и улиц привели в порядок кемеровчане за прошедшую неделю.

На снимках: после субботника фото на память – ученики 3-го «А» класса школы-интерната и жители Ленинского района.



Команда клуба «Патриот» Дворца творчества детей и молодежи Ленинского района одержала победу в III областной зимней военно-спортивной игре «Во славу Отечества».



Сыны Отечества

В игре принимали участие команды военно-патриотических клубов, объединений, центров со всей области. Ребята «вырвали» победу благодаря своей физической подготовке, силе воли, азарту, став лучшими среди 36

команд! Юнармейцы лидировали во всех конкурсах и соревнованиях: по рукопашному бою, метанию гранаты, сборке-разборке автомата Калашникова, перетягиванию каната – и оказались лучшими не только в спортивных, но и в

творческих состязаниях. В конкурсе «боевых листков» поразили своей фантазией, лучше всех спели песни. Руководит клубом бывший офицер, педагог, почетный работник общего образования РФ Олег Витальевич Горелкин.

В гармонии с природой

Ребята от 7 до 12 лет под руководством ведущего инспектора ЦРН «Импульс» Галины Поморцевой узнали много интересного о водоемах, нашли на карте моря, океаны и крупнейшие реки.

Старший инспектор ЦРН «Авангард» Екатерина Чернобривец провела для ребят микрорайона

В рамках Дней защиты от экологической опасности в социальной игровой комнате на б-ре Строителей, 46, отметили Всемирный день воды.

№ 22 викторину по экологии «Сказки волшебного букета». Ребята разделились на команды и разгадывали загадки и ребусы о расте-

ниях родного края. Также маленькие знатоки выяснили, какие растения полезны для здоровья, а какие даже пальцем тронуть опасно.

Родная речь

Стартовал проект «Чистому городу – чистое слово».

В его рамках уже прошел ряд мероприятий. С лекцией выступил М.А. Кронгауз, доктор филологических наук, профессор, директор института лингвистики РГГУ. Состоялся семинар «Социокультурная акция «Чистому городу – чистое слово»: опыт организации и проведения в г. Кемерово». На апрель запланированы гар-фестиваль, конкурс культурно-досуговых программ «Мы – за чистое слово».

В рамках проекта объявлены конкурсы. «Найти ошибку!» – учащимся предлагается представить не менее 5 текстов с нарушением

норм языка. Работы сдавать на кафедру культуры искусства речи КемГУКИ (ауд. 326, тел. 35-94-87, slovo@kemguki.ru, chepurina1@mail.ru). Представленные тексты продемонстрируют на мероприятиях акции «Чистому городу – чистое слово».

Конкурс плакатов «Чистое слово» для учащихся общеобразовательных, детских художественных школ и школ искусств, студентов. Работы приносить на кафедру дизайна КемГУКИ (ул. Спортивная, 91, ауд. 107, тел. 35-94-71).

Работы на конкурсы принимаются до 10 апреля.



НОВОСТИ НЕДЕЛИ

Заслуженный артист России, солист Новосибирского симфонического академического оркестра Владислав Янковский в ЦДМШ № 1 провел мастер-класс для преподавателей и учащихся класса духовых инструментов и для студентов КемГУКИ.

Работа с маэстро стала одним из шагов по воспитанию юных музыкантов. Обсуждались вопросы от

постановки музыкальных инструментов до стилистических особенностей различных исполнительских школ.

В детской библиотеке им. А.М. Береснева прошла научно-практическая конференция «1812 год – великий год России».

Она приурочена к 200-летию Отечественной войны 1812 года. Священнослужитель Кемеровской и Новокузнецкой епархии отец Евгений сделал доклад «Православная церковь в Отечественной войне 1812 года». Были представ-

лены книжные новинки «Славяся, век Бородина!», интернет-ресурсы «Дорогами Отечественной войны 1812 года». Девятиклассники лицея № 89 рассказали о современном видении событий 1812 года и их влияния на историю России.

В библиотеке «Диалог» в рамках проекта «Библиотека и музей – хранители духовного наследия» открылись выставки «Музыка Южной Сибири и Центральной Азии» и «Воины земли Сибирской» из фондов музея-заповедника «Томская писаница».

Представлены основные музыкальные инструменты народов Южной Сибири и Центральной Азии. На выставке «Воины земли Сибирской» наряды археологическими предметами, иллюстрирующими вооружение тюркских

воинов, представлены доспехи и оружие первых русских землепроходцев, карта освоения Сибири и информация о первых острогах – Томском и Кузнецком. Библиотека дополнила выставку литературой об истории нашего края.

Реабилитационный центр «Фламинго» объявил набор детей дошкольного возраста, не посещающих детские сады, для занятий с логопедом.

Индивидуально с малышами 3 – 7 лет работает квалифицированный специалист. Занятия продолжительностью 1 час проводятся 2 раза в неделю. Услуги предоставляются детям,

имеющим фонетическое недоразвитие речи, недостаточность произношения отдельных звуков. Информацию о консультациях и занятиях можно узнать по тел. 31-06-62.

С победой!

Спектакль Театра для детей и молодежи «Путешествие Нильса с дикими гусями» признан зрителями лучшим спектаклем IX театрального фестиваля «Я – мал, приветствуй!».

Театр впервые участвовал в фестивале, который проходит в Новом Уренгое. В этом году сюда приехали театры Санкт-Петербурга, Москвы, Самары, театр «AteliercuncheoN» из Италии привез спектакль «Plateau... Средиземноморская утопия».

«Путешествие Нильса с дикими гусями» Сельмы Лагерлёф – один из лучших спектаклей для детей в репертуаре нашего театра. В 2010 году на II межрегиональном фестивале спектаклей для детей и подростков «Сибирский кот» (г. Улан-Удэ) он получил призы за «Лучший спектакль» и «Лучшую режиссуру», а в прошлом году на фестивале театрального искусства для детей «Арлекин» (г. Санкт-Петербург) был удостоен специального приза Союза театральных деятелей. И вот новая победа!

Об итогах работы предприятий ЖКХ в 2011 году и намеченных перспективах на 2012 год рассказал и.о. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства Александр Валерьевич ГАЛЕЕВ.



Время большого ремонта

У городских коммунальных служб впереди жаркая пора капитального ремонта. Как обычно, в теплые месяцы короткого сибирского лета предстоит заняться ремонтом жилого фонда, тепловых и водопроводных сетей.

Как известно, Жилищный кодекс обязывает собственников многоквартирных домов содержать и ремонтировать общедомовое имущество. Но это требует больших затрат, поэтому администрации области и города выделяют средства на капитальный ремонт жилого фонда.

— Так, в прошлом году на эти цели было потрачено 482,5 млн рублей, — рассказал Александр Галеев. — Из них более 141 млн поступило из городской казны, 131,3 млн — из бюджета области, а чуть более 210 млн рублей собрали сами собственники.

На эти деньги коммунальщики в 751 доме капитально отремонтировали систему отопления, в 313 домах — системы водоснабжения и канализации, 165 кровель и 123 подъезда, модернизировали 133 лифта, установили 584 общедомовых прибора учета тепла и горячей воды.

Несмотря на внушительные цифры вложений, жилой фонд Кемерова требует еще больших инвестиций. В 2012 году из городского бюджета планируется выделить более 294 млн рублей на про-

ведение капитального ремонта.

— Чтобы попасть в программу капремонта, необходимо соблюсти несколько основных условий: дом должен быть старше 20 лет, заранее должна быть составлена и одобрена собственниками проектно-сметная документация, собственники должны внести не менее 5% от затраченной на ремонт суммы, а уровень сбора платежей за услуги ЖКХ в доме — превышать 90%, — рассказал Александр Валерьевич. — Мы наметили отремонтировать 39 кровель, заменить систему отопления в 6 жилых домах, модернизировать 114 лифтов.

Отдельным направлением городской программы станет реконструкция внутридомовой системы отопления и горячего водоснабжения в ж.р. Ягуновский. После запуска газовой котельной жители смогут получать горячую воду круглый год.

Особое внимание в этом году городские власти уделят капитальному ремонту сложного жилого фонда. Сегодня в нем находятся 38 многоквартирных домов. В ветхих домах требуется отремонтировать фундаменты, перекрытия, несущие стены. Не стоит забывать и о том, что

до конца 2013 года закон обязывает оснастить жилой фонд общедомовыми приборами учета.

— Пока общедомовые счетчики тепла стоят в 56% домов, счетчиков горячей воды немного больше — почти в 64% домов, — отметил Александр Валерьевич. — Поэтому мы продолжим

Критерии для предоставления субсидий на капитальный ремонт многоквартирного дома:

- техническое состояние и срок эксплуатации не менее 20 лет;
- создание совета дома;
- финансирование собственниками 5% стоимости ремонта;
- уровень сбора платы за ЖКУ — не ниже 90 процентов.

эту работу. В нынешнем году необходимо установить общедомовые счетчики в 1949 домах. Практика показывает, что со счетчи-

ками тепла и горячей воды экономия составляет от 15 до 20% по сравнению с нормативным начислением.

Вместе с тем капремонт жилого фонда — только одна из составляющих. Не меньшего внимания и финансирования требуют и объекты коммунальной инфраструктуры — сети, котельные, подстанции и т.д. В прошлом году на их ремонт выделили более 500 млн рублей.

Капитально отремонтирован 31 км ветхих тепловых сетей, произведена реконструкция котлоагрегатов № 13, 14 Кемеровской ГРЭС, переложено 50,9 км сетей водоснабжения и канализации, причем 90% работ — методом бестраншейной прокладки. Сделан капремонт высоковольтной линии 0,4 кВ с подвеской провода СИП общей протяженностью 42,1 км, заменено 29 км кабельных линий, отремонтировано 240 трансформаторных подстанций.

Протяженность тепловых сетей города — более 540 км, износ теплотрасс составляет 60 процентов. Предприятия коммунального комплекса уже приступили к ремонтным работам. По окончании отопительного сезона проведут гидравлические испытания. По их результатам планы ремонтно-восстановительных работ будут дополняться и корректироваться.

При подготовке к следующему отопительному периоду «Тепловые сети» планируют капитально отремонтировать 21,8 км тепловых сетей. В межотопительный период также выполняются профилактические работы на теплоэнергетическом оборудовании, работы по замене котельного, насосного оборудования, запорной арматуры.

В летний период планируется выполнить работы по улучшению водоснабжения Греческой деревни в ж.р. Кедровка, построить новые уличные водопроводы на ул. Алданская, пер. Угловой. Будут выполнены работы по капитальному ремонту скважин Пугачевского водозабора, насосной станции 1-го подъема (Бердовка), водопроводов на пр. Московский, ул. Рутгерса, Нахимова, Абызова, Зеленая, Дунайская, Пролетарская.

Наталья КОЗЛОВА.

В автобус-через спутник

Теперь по сотовому телефону можно узнать, где нужный автобус, троллейбус или трамвай находится в настоящее время, во сколько он должен прийти на остановку, а также маршрут его движения. Это стало возможным благодаря навигационной системе ГЛОНАСС/GPS, которой оснащен городской пассажирский транспорт. Что это дает пассажирам, рассказали Владимир Иванович ВИЛЬЧИКОВ, заместитель главы города, и Вадим Геннадьевич КОЛОШНИЦИН, директор управления единого заказчика транспортных услуг.

Кемерово по праву может гордиться автоматизированной системой управления пассажирскими перевозками. Внедренная в 2003 году, она постоянно совершенствуется, принимая на вооружение самые передовые технологии. 700 единиц пассажирского транспорта оборудованы навигаторами. Диспетчеры постоянно видят, где находится транспортное средство, как укладывается в расписание. Налажена двусторонняя связь — можно связаться с водителем, чтобы, например, скорректировать график движения.

Особое место в системе занимает мониторинг пассажиропотока. В нескольких автобусах установлены датчики подсчета входящих и выходящих. Передавая автобусы с маршрута на маршрут, в режиме реального времени определяются данные, которые нужны при автоматизированном расчете расписания пассажирских перевозок. А с переходом на оплату проезда по единой транс-

портной карте появилась возможность учитывать количество перевезенных пассажиров.

И вот теперь появился сайт «Портал информирования пассажиров о движении наземного пассажирского транспорта» www.bus42.info. В его разделах можно узнать всю информацию о нужном транспорте. «Транспорт на карте» позволяет отслеживать движение. В разделах «Расписание движения», «Когда придет автобус?» и «Трассы маршрутов» — подробное расписание движения всех маршрутов, время прибытия ближайшего интересующего транспорта, а также можно найти на карте нужную остановку, проходящие через нее маршруты, улицы, по которым они проходят, и многое другое.

Каждые 40 секунд происходит обновление информации. Пока портал работает в тестовом режиме. Совершенствование предоставления информационных услуг продолжается.

Елена ФЕФЕЛОВА.

Ночь, улица, фонарь...

В первом квартале в частном секторе установлено 667 уличных светильников.

Это на 121 больше, чем за весь прошлый год. Определять места их установки помогают обращения граждан. Ни одно пожелание жителей частного сектора не осталось без внимания. По каждому проводилось обследование, и при необходимости выполнялась установка светильников.

Больше всего светильников — 212 — появилось в Рудничном районе, 186 — в Заводском, 106 — в Кировском. На 72 светильника больше стало в ж.р. Ягуновский и Пионер, на 48 — в Центральном, на 45 — в ж.р. Кедровка и Промышленновский. 44 светильника смонтировано в пос. Новый.

Защитим леса Кузбасса

По данным областного департамента лесного комплекса, каждое пятое обращение граждан на «горячую телефонную линию» помогает предотвратить нарушение лесного законодательства. Только в прошлом году сообщения о возгораниях позволили оперативно ликвидировать четвертую часть всех лесных пожаров в области.

Благодаря телефонному звонку удалось задержать

По единому телефонному номеру 31-22-70 можно круглосуточно сообщать информацию о вреде, который наносят лесам Кузбасса.

«черных лесорубов», которые валили березу на дрова в районе Кемеровского аэропорта. Специалисты департамента просят без промедления сообщать обо всех замеченных вырубках. Они оперативно проверят легальность этих работ.

Также поступают сообщения о несанкционированных

свалках мусора в лесах, лесных пожарах, жалобы на противоправные или некомпетентные действия работников департамента лесного комплекса. Позвонив на единый телефонный номер, можно получить и справочную информацию по вопросам в сфере лесных отношений.



Примкнуть к неравнодушным

В них может поучаствовать любой кемеровчанин, имеющий активную жизненную позицию. В Кемерове 50 ЦРН, задача которых – содействие развитию территориального общественного самоуправления, участие в работе по обеспечению правопорядка и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, оказание помощи жителям, создание условий для развития личности взрослых и детей, организации их содержательного досуга, отдыха и занятости. Смотр-конкурс призван выявить, как справляются центры с этими задачами. 1 января стартовал конкурс «Центр по работе с населением-2012». Ежеквартально будут подводиться итоги, за год получится по четыре 1, 2 и 3-х места. Победителям положены денежные премии, направляемые на укрепление материально-технической базы ЦРН.

Еще один конкурс для ЦРН проходит с 1 апреля по 1 ноября. Комиссия рассматривает разрабатываемые ими социальные проекты, которые посвящены краеведческой деятельности, поскольку следующий год – это Год российской истории и юбилейных дат: 70 лет Кемеровской области и 95-летие города Кемерово. В прошлом году некоторые из поданных на конкурс 45 социальных проектов содержали краеведческие исследования, причем делали их дети. Интересен проект по истории дер-

Традиционно с началом нового года стартуют городские смотры-конкурсы. Центры по работе с населением уже включились в соревнование за звание лучшего. А с 1 апреля начнутся конкурсы для комитетов территориального общественного самоуправления.



Красная. Своими силами даже выпустили летопись с редкими фотографиями, биографиями старожилов. Другая часть соцпроектов была посвящена организации летнего отдыха детей и работе с ветеранами, тружениками тыла. Было создано 53 волонтерских отряда и группы.

На базе ЦРН ведут свою работу органы территориального общественного самоуправления. В 48 округов объединены более 7 тысяч органов ТОС – от старших

по домам до комитетов территориального общественного самоуправления. Сейчас счет активистов идет на десятки тысяч. Благоустройство, забота о людях – вот сфера их деятельности. 4 смотра-конкурса выявят самых старательных и творческих активистов.

С 1 апреля по 20 ноября – «Лучший КТОС» по трем номинациям: «Лучший домовый комитет», «Лучший уличный комитет», «Лучший окружной комитет». Из критериев оценки

Ознакомиться с правилами участия в конкурсах можно во всех ЦРН города и на сайте администрации www.kemerovo.ru.

Телефоны для справок: 36-87-50, 58-23-05

– качество работы, количество активистов.

С 1 апреля по 15 октября – смотр-конкурс муниципальных грантовых проектов. Чтобы стать его участником, «товарищам» необходимо придумать идею, посчитать, во сколько она обойдется, составить смету и защитить значимость проекта на координационном совете. Конкурс тоже связан с благоустройством, но носит больше практическое значение. Например, в прошлом году в Заводском

районе силами общественных на месте свалки была создана детская площадка.

С 1 апреля по 10 ноября – «Любимый дом, мы в нем живем»: направлен на благоустройство подъездов.

С 1 апреля по 1 сентября – «Чистый и уютный город». Самый популярный конкурс среди кемеровчан. Он направлен на благоустройство города – газоны, цветники, альпийские горки, украшение дворов и улиц.

В комиссию конкурсов-смотров входят представители администрации, совета ветеранов, КТОС и уже обязательно специалисты по озеленению, благоустройству, ландшафтному дизайну. По словам Марины Михайлец, заместителя заведующего орготделом администрации города, комиссии с каждым годом все труднее оценивать работу активистов:

– Масштаб грандиозен. Фантазия участников неиссякаема. И мы этому рады, ведь конкурс – это стимул, призывающий участников быть оригинальными, развиваться. Мы им тоже помогаем, устраиваем мастер-классы по прикладному искусству и так далее. Интересно знаете что? Мы рассмотрели опыт других регионов. Да, и у них есть проекты по благоустройству с привлечением общественности, но они локальны, непостоянны. А у нас это устойчивая структура с системным подходом, и все – благодаря активистам.

Елена ОФЕЛОВА.
На снимках: вот так украшали свои дворы участники конкурса «Чистый, уютный город» в прошлом году.

На доброе дело

Координационный совет, состоявшийся в администрации города, был посвящен муниципальному грантовому конкурсу социально значимых проектов окружных КТОС.

Представители трех комитетов – «Квартал К», «Шалготарьян» и КТОС № 7 Центрального района – рассказали, как происходила реализация грантовых проектов на их микрорайонах.

Этот конкурс проводится четвертый год. В 2009-м на его проведение из городского бюджета было выделено 75 тыс. руб. Конкурс имел всего одну номинацию – благоустройство. Впоследствии количество номинаций увеличилось. Появились проекты по организации отдыха детей во время каникул, организации досуга населения, сохранению объектов культурного наследия (памятники истории и культуры). Возросла и сумма, выделяемая на осуществление проектов, – 200 тыс. руб.

В 2011 году на конкурс было подано 12 заявок. Участие в конкурсе и получение гранта – событие не только ответственное, но и почетное. Администрация города рассматривает грант как механизм поддержки органов ТОС. Экономический эффект на один вложенный из бюджета рубль составил 2 руб. 25 коп.

К 90-летию пионерской организации

Полвека, отданные детям



Учителя географии Тамару Васильевну Бочковскую, отличника народного просвещения, хорошо знают в Кемерове. Почти 45 лет она работает в школе № 52 ж.р. Кедровка, 12 лет из них – старшей вожатой.



Вот как она вспоминает свое пионерское детство и комсомольскую юность:

– Размышляя о прожитых годах, я всегда с благодарностью вспоминаю свое пионерское детство. Как и все, в начальной школе была октябренком, в 10 лет стала пионеркой, с гордостью носила пионерский галстук; переходя в 5-й класс, я стала вожатой отряда у первоклассников, которых учила моя любимая учительница Людмила Аввакумова Тихомирова.

Я проводила с детьми

игры, ходила с ними на каток, решала после уроков задачи, учила красиво писать. Мы отмечали разные праздники, а к Новому году ставили спектакли; запомнился спектакль «12 месяцев», где принимали участие не только ученики, но и родители. Очень красивый получился праздник.

В 4-м классе мои подшефные стали пионерами. Мы, восьмиклассники, принимали их в ряды пионерской организации им. В.И. Ленина. Как же я гордилась своими малышами!

Однажды в сентябре к нам домой пришел директор школы Василий Васильевич Зайцев и предложил мне стать старшей пионервожатой в своей родной школе. Я испугалась: «Как! Я же сама еще ученица! Я не справлюсь!» Но он убеждал, что я уже работала с детьми, и хорошо работала, что у меня призвание быть учителем. В общем, уговорил. Решила попробовать. Как я Василию Васильевичу благодарна! Он дал мне пу-

тевку в жизнь, и я ни разу его не подвела.

После школы мне дали направление в педагогический институт, но я хотела работать с малышами и сначала поступила в педучилище. Окончив его, вернулась в родную школу уже учителем начальных классов. Вышла замуж, мужа направили в Кедровку, и вот с 1968 года работаю в школе № 52. Сна-

чала старшей вожатой, а затем учителем географии.

Наша пионерская дружина боролась за присвоение имени Веры Волошиной. Мы собирали материал о Vere, встречались с ее одноклассниками, с мамой Клавдией Лукьяновой. Став «волошинцами», мы не забывали о маме Веры, приезжали к ней, общались, дарили подарки.

С вожатыми проводили разные пионерские сборы. Весной встречали птиц – делали скворечники. Отряды боролись за право носить имена героев Великой Отечественной войны.

В 1975 году я победила в городском конкурсе профессионального мастерства вожатых, а в 1976 году на областной комсомольской конференции меня избрали делегатом на первый Всесоюзный слет пионерских вожатых в Москве. Это были незабываемые дни. Вся Москва расцвела красными галстуками. На слете меня наградили Почетной грамотой Министерства просвещения. Вернулись воодушевленные,

наполненные новыми мыслями и идеями. Вскоре меня наградили медалью «За трудовую доблесть».

В 1980 году Тамира Васильевна создала туристский клуб «Шаги». С рюкзаком за плечами с группой ребят она исходила весь Кузбасс, побывала и во многих других уголках России. Сейчас она продолжает работать учителем и руководителем школьного музея. В 2002-2003 гг. приняла участие в первом очном региональном конкурсе «Самый классный классный», где среди представителей школ города заняла 2-е место, в 2005 году победила в номинации «Если душой молода» в конкурсе «Кемеровчанка года», в 2007 году – в городском конкурсе «Покорения вместе» в номинации «Председатель ветеранской организации». С 1988 года – отличник народного просвещения, имеет медали «За веру и добро», «60 лет Дню шахтера», «65 лет Кемеровской области», с 2008 года – кавалер Золотого знака «Почетный учитель Кузбасса».

СПОРТКЛУБ

В номере:

Кемеровское регби
Город спортивный

стр. 11

Две победы
Александра Воронина
Медаль Монреаля

стр. 12

№ 10 (148) Пятница, 30 марта 2012 г.

Коварный «мини»

Для любителя мини-футбола прошедшие выходные в губернском центре спорта «Кузбасс» были крайне занимательны и поучительны.

РЕВАНШ БУДЕТ?

К сожалению, эмоции-впечатления после матчей разных турниров остались не стопроцентно положительными. Мини-футбол – игра быстрая, способная дать большую фору своему большому брату по наличию интриги. События на площадке меняются с калейдоскопической быстротой, и потому любая ошибка может обернуться катастрофой. А когда ошибается ещё и судья, когда играют равные соперники...

Что происходит в этом случае, можно было наглядно убедиться в решающем матче за первое место в «Сибири» женской первой лиги. Сыгравшие первый матч заключительного тура с «Сибирячкой» вничью (команды осторожноничали, справедливо полагают, что куда большее будет решаться в играх с Сибирским федеральным университетом), а затем не очень ярко, на классе обыгравшие команду томского Сибирского государственного медицинского университета, футболистки КемГУ к главной игре подошли во всеоружии. И физически, и психологически.

Довольно быстро КемГУ повёл в счёте, а красноярки ничего конструктивного создать никак не могли. И тут в конце первого 25-минутного тайма «слово» взял судья. В одном из игровых эпизодов очень уверенно игравшая вратарь кемеровчанок Елена Смирнова прерывала длинную передачу соперниц, но не успела затормозить и выскочила с

мячом в руках за пределы вратарской площадки, тут же выбросила мяч и получила от арбитра... жёлтую карточку. Хотя умышленной игры руками за «пограничной» для вратаря линией со стороны голкипера не было, никого Смирнова не сбила, никому не нахамила, лишь совершила техническую ошибку. Всего лишь. Так как предупреждение было уже вторым, за жёлтой карточкой тут же последовала красная – удаление, и каскад событий, полностью изменивших ход матча.

Так как у КемГУ данный фол был шестым командным за тайм, то тут же был назначен чуть позже реализованный пенальти.

Но и это ещё не всё. В воротах КемГУ Смирнову заменила Кристина Булатова – очень продуктивный, совсем не лишний в атаке игрок, что тут же сказалось на действиях нашей команды. Попутный ветер, дувший в паруса кемеровчанок, резко переменился на встречный. Почувствовавшие его красноярки пошли вперёд и чаще стали бить по воротам, защищаемым вештатным вратарём. Как назло, дальние удары Анны Рогачёвой и Екатерины Завадкиной отличались поразительной точностью.

Можно, конечно, долго рассуждать о том, что потеря одного-двух игроков в действительно сильной команде не должна приводить к катастрофе, но это же мини-футбол, чуткий даже к мелочам.

Впрочем, тренер мини-футбольной команды КемГУ Антон Казымин уверен, что



серебряным медалистам прошлого, по сути студенческого чемпионата России, удастся взять уверенный реванш над завоевавшими путёвки в финальный турнир первой лиги футболистками СФУ, который пройдёт в Нижнем Новгороде уже в начале апреля в рамках отборочного этапа очередного студенческого чемпионата. Нелогичное, несправедливое поражение по-настоящему разозлило кемеровчанок.

ЦИКЛАМЕН – ЦВЕТОК ЯДОВИТЫЙ

Среди проигравших в решающем матче были в воскресный день и футболистки ленинск-кузнецкого «СУЭК-Кузбасса». Вот только обижаться и предвлекать претензии за поражение в финале Кубка Кузбасса им некому, кроме самих себя. Тем более, что соперник сюрпризов совершенно никаких не преподнёс. Стиль сильнейшей мини-футбольной команды Кемерова под стать её названию. Цикламен – цветок ядовитый, вот и тактика

футбольного «Цикламена» в важных матчах столь же «ядовита»: жёсткая оборона, надёжный и гибкий вратарь, взрывные атаки и молниеносные контратаки. Кубковый финал был как две капли воды похож на недавний почти финал областного чемпионата. Только получилось у гостей в этот раз ещё хуже – 0:2.

ЗАКОНОМЕРНОСТИ

А ветеранский финал вообще не должен был вызвать чьих-либо обид. Полное превосходство ведомых Виталием Раздаевым ветеранов «Кузбасса» над киселевскими «Рудниками» – 6:0. Всё закономерно.

Однако «мини» всё-таки коварен и не прощает чьих-либо ошибок. На проходивших в эти же дни здесь же матчах Кубка города сенсационное поражение от «Ники» потерпела мужская команда КемГУ...

Сергей СОСЕДОВ.

На снимках Владимира Клюева: Кристина Булатова – одна за двоих; «СУЭК-Кузбасс», разбитый «Цикламеном».

Чемпионат России по хоккею с мячом
Суперлига
Финал (25 марта, Архангельск). «Динамо-Казань» – «Динамо-Москва» – 5:7.

Матчи за 3-е место по решению Федерации хоккея с мячом отменены. Бронзовые медали присуждены «Енисею» как команде, занявшей в регулярном чемпионате более высокое место, чем «Зоркий».

Бомбардиры: 1. Сергей Ломанов («Енисей») – 68 мячей. 2. Павел Рязанцев («Кузбасс») – 62. 3. Евгений Иванушкин («Динамо-Москва») – 59. 4. Сами Лааконен – 54. 5. Сергей Обухов (оба – «Динамо-Казань») – 51.

Итоговое положение команд. 1. «Динамо-Москва». 2. «Динамо-Казань». 3. «Енисей» (Красноярск). 4. «Зоркий» (Красногорск). 5. «Кузбасс» (Кемерово). 6. «Сибсельмаш» (Новосибирск). 7. «Байкал-Энергия» (Иркутск). 8. «СКА-Нефтяник» (Хабаровск). 9. «Водник» (Архангельск). 10. «Волга» (Ульяновск). 11. «Старт» (Нижний Новгород). 12. «Уральский трубник» (Первоуральск). 13. «Родина» (Киров). 14. «Мурман» (Мурманск).

Право играть в следующем сезоне в суперлиге завоевали лучшие команды высшей лиги – «Саяны-Хакасия» (Абакан) и «КГМК» (Мончегорск).

Чемпионат России по хоккею с мячом Высшая лига. Финальный турнир молодёжных команд Архангельск

22 марта. «Кузбасс-2» – «Волга-СДЮСШОР» – 6:3 (Горячев, Мансуров – 2, Игошин – 2, Василенко – Волгушев, Башаев – 2). «Енисей-2» – «Динамо-Маяк» – 8:3. «Водник-2» – «СКА-Нефтяник-2» – 5:1.

23 марта. «Кузбасс-2» – «Енисей-2» – 4:2 (Василенко, Игошин, Мансуров, Тремаскин – Децур, Макаров). «СКА-Нефтяник-2» – «Динамо-Маяк» – 3:5. «Водник-2» – «Волга-СДЮСШОР» – 5:5.

24 марта. «Кузбасс-2» – «Динамо-Маяк» – 9:4 (Ничков – 4, Пушкарев, Мансуров – 2, Горячев, Канин – Липин, Самыкин, Глазер, Кем). «СКА-Нефтяник-2» – «Волга-СДЮСШОР» – 4:10. «Водник-2» – «Енисей-2» – 13:7.

26 марта. «Водник-2» – «Кузбасс-2» – 6:2 (Антонов – 3, Шеховцов, Воюшин, Пономарёв – Мансуров, Тремаскин). «Енисей-2» – «СКА-Нефтяник-2» – 5:7. «Динамо-Маяк» – «Волга-СДЮСШОР» – 2:14.

27 марта. «Кузбасс-2» – «СКА-Нефтяник-2» – 5:1 (Горячев, Ничков, Игошин, Кичеев, Семёнов – Клюшин). «Енисей-2» – «Волга-СДЮСШОР» – 2:7. «Водник-2» – «Динамо-Маяк» – 7:3.

Итоговое турнирное положение

| М | Команда | И | В | Н | П | Мячи | О |
|----|------------------|---|---|---|---|---------|----|
| 1. | «Водник-2» | 5 | 4 | 1 | 0 | 36 – 18 | 13 |
| 2. | «Кузбасс-2» | 5 | 4 | 0 | 1 | 26 – 16 | 12 |
| 3. | «Волга-СДЮСШОР» | 5 | 3 | 1 | 1 | 39 – 19 | 10 |
| 4. | «Енисей-2» | 5 | 1 | 0 | 4 | 24 – 34 | 3 |
| 5. | «Динамо-Маяк» | 5 | 1 | 0 | 4 | 17 – 41 | 3 |
| 6. | «СКА-Нефтяник-2» | 5 | 1 | 0 | 4 | 16 – 30 | 3 |

Чемпионат России по волейболу Суперлига

1/2 финала (22 – 25 марта). «Динамо» М. – «Искра» – 3:0, 3:2. «Локомотив» Нс. – «Зенит-Казань» – 2:3, 1:2.

Матчи за 5 – 8-е места (22, 24, 27 марта). «Газпром-Югра» – «Урал» – 1:3, 3:2. «Динамо» Кр. – «Локомотив» Хр. – 3:1, 3:1.

В матчах 1/2 финала играют (1, 4 апреля): «Динамо» М. – «Искра», «Локомотив» Нс. – «Зенит-Казань».

В матчах за 5 – 8-е места играют (4, 5 апреля): «Газпром-Югра» – «Урал», «Динамо» Кр. – «Локомотив» Хр.

В матчах второго тура плей-аута (Кемерово) играют:

3 апреля. «Кузбасс» – «Факел», «Автомобилист» – «Белогорье», «Ярославич» – «Локомотив-Измурд».

4 апреля. «Кузбасс» – «Ярославич», «Губерния» – «Автомобилист», «Белогорье» – «Факел».

5 апреля. «Кузбасс» – «Локомотив-Измурд», «Факел» – «Губерния», «Ярославич» – «Белогорье».

Табло

Чемпионат России по мини-футболу среди женских команд. Первая лига. Зона «Сибирь»

23 марта. КемГУ – «Сибирячка-КГПУ» – 0:0. СФУ – СибГМУ – 7:5.

24 марта. КемГУ – СибГМУ – 6:2 (Титова, Трусова, Аркель, Барборкина, Токмакова, Юзупкина – Петлина, Голубева). СФУ – «Сибирячка-КГПУ» – 2:1.

25 марта. КемГУ – СФУ – 3:5 (Аркель, Булатова, Титова – Завадкина – 2, Рогачёва – 3). «Сибирячка-КГПУ» – «СибГМУ» – 8:2.

Итоговое положение

| М | Команда | И | В | Н | П | Мячи | О |
|----|------------------|---|---|---|---|---------|----|
| 1. | СФУ | 9 | 6 | 1 | 2 | 41 – 28 | 19 |
| 2. | КемГУ | 9 | 4 | 2 | 3 | 31 – 24 | 14 |
| 3. | «Сибирячка-КГПУ» | 9 | 4 | 2 | 3 | 27 – 24 | 14 |
| 4. | СибГМУ | 9 | 1 | 1 | 7 | 22 – 51 | 4 |



— ЧТО? ГДЕ? КОГДА? —

30 марта – 5 апреля.
Открытый Кубок города по мини-футболу в залах. Спортзал КемГУ (ул. Красная, 6), ГЦС «Кузбасс» (6-р Строителей, 55). Расписание игр – на сайте futsal.kemcity.ru.

30, 31 марта.
Мемориал Юрия Двужыльного, открытое первенство Кузбасса по боксу среди юношей. Финальные поединки. ГЦС «Кузбасс» (6-р Строителей, 55). Начало: 30-го – в 12.00; 31-го – в 11.00.

Всероссийский турнир по спортивной гимнастике «Кузбасская весна». Зал СДЮСШОР № 1 (пр. Октябрьский, 56кв). Начало в 11.00.

Региональный турнир по футболу памяти Юрия Лукина среди юношей 1999 г. р. Стадион «Сибиряк» (пересечение ул. Сибиряков-гвардейцев и Пионерского б-ра). Начало матчей в 9.00.

31 марта, 1 апреля.
Городской турнир по мини-футболу среди юношеских команд 1997 – 1998 г. р. Площадка у клуба по месту жительства «Планета» (ул. Ворошилова, 18кд). Начало в 10.00.

Чемпионат города по шахматам среди ветеранов. Городской шахматный клуб (ул. Соборная, 5кв). Начало: 31-го – в 12.00, 1-го – в 11.00.

Чемпионат Кузбасса по волейболу среди мужских команд. Спорткомплекс «Горняк» (ул. Стадионная, 22кв). Начало матчей: 31-го – в 17.00; 1-го – в 11.00.

Первенства и чемпионат города по хоккею с мячом. Стадион «Химик» (ул. Кирова, 41) и ледовый модуль (ул. Калинина, 4). Начало матчей: 31-го – в 16.30; 1-го – в 9.30.

31 марта.
Открытое первенство города по мини-футболу на снегу. Стадион «Сибиряк» (пересечение ул. Сибиряков-гвардейцев и Пионерского б-ра). Начало матчей в 12.00. Расписание игр – на сайте futsal.kemcity.ru.

Открытый чемпионат города по футболу «7х7» (ветераны). Стадион областной кадетской школы-интерната милиции (ул. Красная, 25) и стадион «Сибиряк» (пересечение ул. Сибиряков-гвардейцев и Пионерского б-ра). Начало матчей в 12.00 и 19.00. Расписание игр – на сайте ffkemerovo.ucoz.ru.

Межрегиональный чемпионат по соку. Легкоатлетический манеж (ул. Ворошилова, 13). Начало в 11.00.

1 апреля.
Городские соревнования по мини-футболу

«Весна надежд» среди мальчиков 1997-1998 г. р. Площадка у клуба по месту жительства «Планета» (ул. Ворошилова, 18кд).

Открытый Кубок города по зимнему футболу «8х8». Стадион областной кадетской школы-интерната милиции (ул. Красная, 25) и стадион «Сибиряк» (пересечение ул. Сибиряков-гвардейцев и Пионерского б-ра). Начало матчей в 12.00. Расписание игр – на сайте ffkemerovo.ucoz.ru.

Открытое первенство Кузбасса по дзюдо среди юношей и девушек до 14 лет. Региональный центр дзюдо (ул. Гагарина, 124кв, парк им. Веры Волошиной).

Детский блицтурнир по русским шахматам. Городской шахматный клуб (ул. Соборная, 5кв). Начало в 14.00.

3 – 6 апреля.
Городская спартакиада вузов. Волейбол. Юноши. ГЦС «Кузбасс» (6-р Строителей, 55). Начало игр в 12.00.

3 – 5 апреля.
Чемпионат России по волейболу среди мужских команд. Суперлига. Плей-аут. Спорткомплекс «Арена» (ул. Гагарина, 124, парк им. Веры Волошиной). Начало матчей в 15.00. Начало матчей «Кузбасса» в 19.00.

22 марта 2012 года на 73-м году жизни скоропостижно скончался педагог-организатор клуба по месту жительства «Янтарь»

ДРУЖИНИН
Валерий Андреевич



Всю свою жизнь Валерий Андреевич посвятил спорту: с 1980-го по 1990 год работал в должности заместителя председателя и председателя комитета по физической культуре и спорту г. Кемерово, с 1990-го по 1993 год – заведующим отделом комитета по физической культуре и спорту Кемеровской области.

Последние 16 лет Валерий Андреевич являлся педагогом-организатором клуба по месту жительства «Янтарь». Используя свой богатый организаторский опыт, Валерий Андреевич ставил своей задачей воспитание у детей и подростков любви к спорту, уважения к окружающим,

честности в поступках и спортивной борьбе. На протяжении 11 лет Валерий Андреевич был организатором зимних и летних турниров по футболу для молодежи «Спорт против наркотиков».

За многолетний добросовестный труд, развитие физической культуры и спорта в городе Кемерово в 2003 году Валерию Андреевичу было присвоено звание «Отличник физической культуры и спорта», а в 2007-м он был награжден областной медалью «За достойное воспитание детей».

Светлая память о замечательном человеке и спортивном организаторе Валерии Андреевиче Дружинине навсегда со-

хранится в наших сердцах.

Мы глубоко скорбим о безвременной кончине Валерия Андреевича Дружинина и выражаем искренние соболезнования его родным и близким.

Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово, городской совет ветеранов спорта г. Кемерово.

Игра мускулов и звон металла

Содружество сил атлетов и звона металла могли увидеть и услышать зрители на соревнованиях гиревиков силовых структур Кузбасса, что проходили в Доме спорта «Динамо» в зачет 13-й спартакиады и посвящались 89-й годовщине ВФСО «Динамо».

Спартакиада сильных

В день соревнований на помост вышло более шестидесяти участников из 12 команд. Перед спортивными снарядами были все равны: прапорщик и майор, подчиненный и начальник. Только собственный вес развел их по четырём весовым категориям.

В упражнении «Длинный цикл» (одновременный подъем двух 24-килограммовых гирь на вытянутые руки) в личном зачете чемпионами в разных весовых категориях стали Д.А. Авдеев, А.Ю. Горелов, А.А. Рользин (все из команды ГУФСИН), В.А. Ткачев из команды УВО.

В командном зачете в 1 и 2-й подгруппах гиревики ГУФСИН и ОМОНа заняли первые места. Своих подопечных к победе привели представители команд: полковник внутренней службы В.Г. Гусев и майор полиции В.В. Мазжерин. Героям спартакиады денежные призы под дружные аплодисменты вручил полковник внутренней службы А.В. Савин.

От «новичка» до «старожила»

Звон металла в крепких руках атлетов напомнил спартакиады, праздники, мемориалы, где любители игры с железом становились настоящими героями для жителей городов и сел Кузбасса.

В середине 80-х годов прошлого века новичком в динамовских спартакиадах стал гиревой спорт. Первые же соревнования показали, что «новичок» пришелся ко двору. На помост выходили как безусые лейтенанты, так и седые майоры независимо от занятости и рода службы. Обширна была и география городов Кузбасса, откуда приезжали гиревики-атлеты. В разные годы чемпионами и призерами в личном и командном зачетах становились кемеровчане С.Н. Скубаев, В.В. Матвеев, П.С. Васильев, О.Д. Рыбалкин, А.И. Юнгблюд, В.И. Веремеичик, В.А. Шиллер, А.В. Солдатов, И.А. Васимов, В.А. Ежов, новокузнецане А.И. Величкин, А.В. Первов, О.А. Ашпин, В.И. Варинков, прокочпанин В.И. Изиндеев. Сегодня они ветераны динамовского спорта и МВД России.

Областные соревнования «Сибирская зима» в Топках, мемориал воина кузбассовца М.П. Абызова, жителя села Березово, спартакиады железнодорожников собирали весь цвет атлетов-гиревиков Кузбасса. На помосте одновременно сражались мастера спорта, чемпионы России по гиревому спорту и новички, что решили штурмовать вершины славы и мастерства.

Главными судьями атлетических праздников были легенды гиревого спорта Кузбасса: мастер спорта СССР международного класса, чемпион СССР и мира березовчанин Ф.Х. Сафуллин, чемпион мира ветеран-топкинец Н.Г. Слипченко, мастер спорта СССР по тяжелой атлетике А.М. Климошенко из села Березово.

Героями же праздников в разные годы становились мастер спорта и чемпион России по гирям А.Ф. Сафуллин (сын Ф.Х. Сафуллина), четырнадцатилетний чемпион России В.А. Лапшин (р.п. Яя), мастер спорта России международного класса А.И. Баранов (Мариинск), мастера спорта России братья С.И. и П.И. Рогановы (Топкинский район), Н.И. и Ф.И. Полетаевы (Польсаево).

Школьники Кемеровского района всегда будут с благодарностью вспоминать председателя комитета по физкультуре и спорту администрации Кемеровского района В.Я. Безносова за организацию и проведение районных спартакиад в 90-е годы века минувшего, где они добивались результатов, достойных уровня кандидата в мастера спорта.

Прошедшие соревнования любителей «железной игры» еще раз доказали, что последователи русских силачей позапрошлого и прошлого веков Сергея Елиссеева, Петра Крылова, Якова Чеховского, Ивана Заикина, Николая Вахтурова не перевелись и в наше время. Атлеты динамовцы благодарят главного судью соревнований, мастера спорта России по гирям Н.И. Полежаева за доброжелательное и объективное судейство.

Владимир НАУМОВ,
ветеран гиревого спорта,
почетный динамовец.

«Дальше, выше, быстрее!»

Весенние месяцы в школе № 31 Центрального района были очень богаты на события в спортивной жизни как школьников, так и учителей.

Яркими и эмоциональными стали матчи по хоккею в валенках, где встретились команды взрослых (учителей и родителей) и детей, учащихся школы. Этот вид спорта, не совсем обычный для школьников, вызвал большой интерес и восторг у болельщиков. С таким же азартом зрители болели в матче родителей и учащихся 8-х классов по волейболу. Соревнования с участием взрослых всегда очень нравятся детям, вызывают большое желание победить.

Весенний спортивный марафон школы продолжился сдачей норм ГТЗО, которая прошла в легкоатлетическом манеже. По сравнению с прошлым годом значительно увеличилось количество учащихся,



желающих попробовать свои силы в пяти видах программы. Из 43 участников 23 показали очень высокие результаты и прошли на следующий этап – лыжные гонки, которые прошли на лыжной базе СДЮСШОР № 3 в Сосновом бору. Все ребята получают значки ГТЗО различных степеней, а лучшие – и губернаторские премии.

Сильнейшим спортсменом было доверено право защищать честь школы в первенстве города по лыжным гонкам, в котором приняли участие более 600 лыжников из 50 общеобразовательных школ и спортивных учреждений города. Наши ребята

очень достойно выступили в соревнованиях, несмотря на то, что выходили на лыжню с кандидатами и мастерами спорта по лыжным гонкам.

Педагоги решили не отставать от своих учеников и активно включились в городскую спартакиаду учителей. Они уже приняли участие в четырех видах спорта: легкоатлетической эстафете, шахматном турнире, настольном теннисе и лыжной гонке. Сейчас учителя активно готовятся к соревнованиям по волейболу.

Всё возрастающий интерес детей и взрослых к спорту, всё более активное участие родителей в спортивной жизни школы показывают, что здоровый образ жизни привлекает всё большее количество людей и занимает всё более основательные позиции в нашем обществе.

И.А. ГАРИНА,
Н.В. ПОГУЛЯЕВА.

На снимках авторы:
на лыжном первенстве города; соревнования с участием родителей всегда нравятся детям.



Среда

4 апреля

ПЕРВЫЙ

| | |
|-------|-------------------------------------|
| 04.00 | Телеканал «Доброе утро» |
| 08.00 | 11.00, 14.00 «Новости» |
| 08.05 | «Контрольная закупка» |
| 08.40 | «Женский журнал» |
| 08.50 | «Жить здорово!» |
| 09.15 | «Модный приговор» |
| 11.45 | «Криминальные хроники» |
| 11.45 | «Право на защиту» |
| 12.50 | «Женский журнал» |
| 13.00 | «Другие новости» |
| 13.20 | «Понять. Простить» |
| 14.15 | Т/с «Обручальное кольцо» |
| 16.00 | Т/с «Сердце Марии» |
| 17.00 | «Вечерние новости» |
| 17.45 | «Давай поженимся!» |
| 18.50 | «Пусть говорят» |
| 20.00 | «Время» |
| 20.30 | Т/с «Отрыв» |
| 21.30 | Т/с «Краткий курс счастливой жизни» |
| 22.35 | «Ночные новости» |
| 22.55 | «В контексте» |
| 23.50 | Х/ф «Невидимка» |
| 01.55 | Х/ф «Больше, чем игра» |

РОССИЯ-1

| | |
|-------|-------------------------------------|
| 04.00 | «Утро России» |
| 08.00 | «С новым домом!» Ток-шоу |
| 08.45 | «О самом главном» Ток-шоу |
| 10.00 | 13.00, 16.00, 19.00 «Вести» |
| 10.30 | 13.30, 16.30, 19.30 «Вести-Кубасс» |
| 10.50 | 15.45 «Вести. Дежурная часть» |
| 11.00 | Т/с «Кулагин и партнеры» |
| 12.00 | Т/с «Тайны следствия» |
| 13.50 | Т/с «Ефросинья. Таежная любовь» |
| 14.45 | Т/с «Кровинушка» |
| 16.50 | «Брачное агентство Николая Баскова» |
| 17.50 | «Прямой эфир» |
| 19.50 | «Спокойной ночи, малыши!» |
| 20.00 | Т/с «Шаповалов» |
| 21.55 | «Исторический процесс» |
| 23.30 | «Вести» |
| 23.50 | «Профилактика» |

ТНТ

| | |
|-------|--|
| 06.00 | «Необъяснимо, но факт». |
| | «Поиск инопланетного разума» |
| 07.00 | М/с «Жизнь и приключения робота-подростка» |
| 07.25 | М/с «Поклоны: галактические битвы» |

| | |
|-------|---|
| 07.55 | М/с «Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения» |
| 08.30 | Х/ф «Под прикрытием» |
| 09.20 | Д/ф «Невозможное возможно» |
| 10.40 | 11.10, 11.40 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» |
| 12.05 | 12.35 М/с «Эй, Арнольд!» |
| 13.00 | «Том и Джерри. Детские годы» |
| 13.25 | 19.30 Т/с «Универ» |
| 14.00 | Т/с «Любовь на районе» |
| 14.30 | «Дом-2. Lite» |
| 16.45 | Х/ф «Эвлин и бурндуки-2» |
| 18.30 | 20.00 Т/с «Интерны» |
| 19.00 | 20.30 Т/с «Реальные пацаны» |
| 21.00 | Х/ф «Эвлин и бурндуки-2» |
| 22.40 | «Комеди Клуб». Лучшее |
| 23.00 | «Дом-2. Город любви» |
| 00.00 | «Дом-2. После заката» |
| 00.30 | «Секс» с Андисой Чеховой |
| 01.00 | Д/ф «Как насчет выпить?» |
| 02.00 | «Дом-2. Город любви» |

ТВЦ, ТВ-МОСКВО

| | |
|-------|---|
| 06.05 | «Хроники московского быта. Советское неглиже» |
| 07.00 | 19.15 «Это модно» |
| 07.15 | 19.45 «Под ключ» |
| 07.30 | «Видимости» |
| 07.45 | 20.00 «Капитал» |
| 08.00 | «Настروение» |
| 09.30 | «Врачи» |
| 10.10 | 12.45 Х/ф «Счастье по рецепту» |
| 11.10 | 15.30, 18.30, 20.50, 00.45 «События» |
| 14.05 | Х/ф «Женитьба Бальзаминова» |
| 14.40 | «Рго жизнь» |
| 15.50 | «Деловая Москва» |
| 16.10 | 18.50 «Петровка, 38» |
| 16.25 | Т/с «Веревка из песка» |
| 19.30 | «Видимости» |
| 20.15 | «Депутатские будни» |
| 20.30 | «Телекиноз» |
| 21.15 | Х/ф «Порроры» |
| 23.00 | Д/ф «Адреналин» |
| 01.20 | Х/ф «Бухта смерти» |

ДОМАШНИЙ

| | |
|-------|--|
| 06.00 | Д/ф «Звездные истории» |
| 06.30 | «Одна за всех» |
| 07.00 | «Джейми: обед за 30 минут» |
| 07.30 | «Моя прекрасная няня» |
| 08.00 | Т/с «Татьянин день» |
| 09.00 | «По делам несовершеннолетних» |
| 10.00 | «Дела семейные» |
| 11.00 | «Непугутые дети» |
| 11.30 | Т/с «Личная жизнь доктора Селивановой» |

| | |
|-------|---|
| 15.10 | Д/ф «Звездные свекрови» |
| 16.10 | «Одна за всех» |
| 16.30 | «Семейный размер» |
| 17.30 | «Женщины не прощают» |
| 18.00 | Т/с «Не родись красивой» |
| 19.00 | Т/с «Комиссар Рекс» |
| 20.00 | Х/ф «Кто, если не я?» |
| 21.00 | 23.00 «Одна за всех» |
| 21.30 | Д/ф «Звездные истории» |
| 22.00 | Х/ф «Необходимая жесткость» |
| 23.30 | Х/ф «Кузнечик» |
| 01.15 | Т/с «Правильная жена» |
| 02.05 | Х/ф «Пан или пропал» |
| 03.00 | «Новые приключения Ниро Вульфа и Арчи Гудвина». |
| | «Последняя воля Марко» |

РОССИЯ-2

| | |
|-------|--|
| 06.00 | Хоккей. НХЛ. «Филадельфия Флайерз» - «Нью-Йорк Рейнджерс» |
| 08.30 | «Спортивная наука» |
| 08.55 | «Футбол России» |
| 10.00 | 12.00, 14.40, 22.10, 03.00, 05.10 «Все включено» |
| 10.10 | «Школа выживания» |
| 11.40 | 14.25, 05.20 «Вести.ги» |
| 12.10 | Х/ф «Обитель зла-2» |
| 13.55 | «Наука 2.0. Эксперименты». |
| 01.55 | ОИВТ |
| 14.55 | Биаثلон. Международный турнир. Открытый кубок России. Гонка преследования. Женщины. |
| 15.45 | «Футбол России» |
| 16.55 | Биаثلон. Международный турнир. Открытый кубок России. Гонка преследования. Мужчины. |
| 17.55 | Футбол. Чемпионат Европы - 2012. Женщины. Отборочный турнир. Россия - Италия |
| 19.55 | Хоккей. КХЛ. Финал конференции «Восток». «Авангард» (Омская область) - «Трактор» (Челябинск) |
| 22.30 | Профессиональный бокс. Воелейбол. Чемпионат России. Мужчины. 1/2 финала. |
| 03.15 | «Динамо» (Московская) - «Искра» (Одинцово) |

СТС

| | |
|-------|-------------------------------|
| 06.00 | М/с «Соник Икс» |
| 07.00 | М/с «Пинки, Элмайра и Брей» |
| 07.30 | «Включайся!» |
| 08.30 | 14.00, 19.35 «Другие новости» |
| 09.00 | 18.30 Т/с «Молодожены» |
| 09.30 | 21.00 Х/ф «Закрытая школа» |

| | |
|-------|---|
| 10.30 | 17.00, 00.30 Т/с «Богатые и знаменитые» |
| 11.00 | 23.45 «Б кардов» |
| 11.30 | Т/с «Папины дочки» |
| 12.30 | М/с «Алладин» |
| 13.00 | М/с «Мстители. Величайшие герои Земли» |
| 13.30 | М/с «Ясон и герои Олимпа» |
| 14.20 | «Регион-42» |
| 14.30 | 00.00 «Женский клуб» |
| 15.00 | Х/ф «Уловки Норбита» |
| 17.30 | «Галилео» |
| 20.00 | Т/с «Воронины» |
| 22.00 | Х/ф «Чокнутый профессор» |
| 01.00 | Х/ф «Прощай, детка, прощай!» |
| 03.10 | Х/ф «Круг восьмью» |

НТВ

| | |
|-------|---|
| 05.55 | «НТВ» утроем |
| 08.30 | Т/с «Литийный» |
| 09.30 | 15.30, 18.30 «Обзор. Чрезвычайное происшествие» |
| 10.00 | «Сегодня» |
| 10.20 | «Спасатели» |
| 10.55 | «До суда» |
| 12.00 | «Суд присяжных» |
| 13.00 | «Сегодня» |
| 13.30 | Т/с «Ментовские войны» |
| 16.00 | «Сегодня» |
| 16.25 | «Прокурорская проверка» |
| 17.40 | «Говорим и показываем» |
| 19.00 | «Сегодня» |
| 19.30 | Т/с «Братаны» |
| 21.25 | Т/с «Уастковский» |
| 23.15 | «Сегодня. Итоги» |
| 23.35 | Т/с «Мент в законе» |
| 01.35 | «Данный ответ» |
| 02.35 | «Спасатели» |
| 03.05 | Т/с «Детектив Раш» |

ТВ-3

| | |
|-------|--|
| 06.00 | Мультфильмы |
| 07.30 | Т/с «Звездные войны: войны клонов» |
| 08.00 | 15.20 Т/с «Без следа» |
| 09.00 | Д/ф «Тайные знаки. Предсказание на 30 языках. Эдгар Кейси» |
| 10.00 | «Как это сделано» |
| 10.30 | Д/ф «Искривленные времена» |
| 11.00 | Т/с «Дежурный ангел-2» |
| 12.00 | Д/ф «Городские легенды. Софрино. Плачущая икона» |
| 12.30 | Д/ф «Загадки истории. Сталин, Титлер и Гурджиев» |

| | |
|-------|---|
| 13.25 | 14.20, 19.05, 20.05 Т/с «Кости» |
| 16.10 | Д/ф «Тайные знаки. В конце пути вас ждет виселица... Предсказание Марии Ленорман» |
| 17.05 | Д/ф «Святые. Адмирал Ушаков» |
| 18.00 | Т/с «Дежурный ангел-2» |
| 21.00 | Д/ф «Загадки истории. Город мечты Иосифа Сталина» |
| 22.00 | Х/ф «Вулкан» |
| 23.45 | Т/с «Событие» |
| 00.45 | Д/ф «Вызов на миллион долларов» |
| 01.45 | Х/ф «Чудовище» |

КУЛЬТУРА

| | |
|-------|--|
| 05.30 | «Евроночь» |
| 09.00 | «Наблюдатель» |
| 10.15 | 00.55 Т/с «Перри Мэйсон» |
| 11.10 | Д/ф «Хор Жарова» |
| 11.40 | 17.35 Д/с «Графические образы мира» |
| 12.35 | «Красуясь, град Петров!» Зодчий Гавриил Барановский |
| 13.00 | 22.50 Х/ф «Дело № 306» |
| 14.25 | Д/ф «Мировые сокровища культуры». «Тайна руин большого Зимбабве» |
| 14.40 | 18.30, 22.30 «Новости культуры» |
| 14.50 | М/ф «Храбрый заяц» |
| 15.05 | Д/с «Жизнь морских обитателей» |
| 16.00 | Писатели нашего детства. «Виталий Бианки. Редактор «Лесной газеты» |
| 16.30 | «Звезды мировой оперы» |
| 18.45 | «Главная роль» |
| 19.00 | «Абсолютный слух» |
| 19.40 | Д/ф «Мир и гармония Леониды Пастернака» |
| 20.25 | «Академия» |
| 21.15 | «Матия кино» |
| 22.00 | 80 лет со дня рождения режиссера. «Тарковские. Осколки зеркала» |

| | |
|-------|---|
| 00.05 | Д/ф «Величие Ренессанса: Юлий Второй и два великих художника» |
| 01.45 | Ф. Шопен. Баллада № 1. Исполняет Ф. Кемпф |

ТВ-5

| | |
|-------|--|
| 06.00 | Д/с «Проглулки с чудовищами» |
| 06.30 | Д/с «Календарь природы. Весна» |
| 07.00 | 11.00, 13.00, 16.30, 19.30, 23.00 Т/с «Сейчас» |
| 07.10 | Т/с «След. Школьная история» |
| 08.00 | «Утро на 5» |
| 11.30 | 13.30 Т/с «Кортик» |
| 16.00 | «Место происшествия» |
| 17.00 | «Открытая студия» |
| 19.00 | «Место происшествия» |
| 20.00 | 20.30 Т/с «Детективы» |
| 21.00 | Т/с «Детективы. Психотренинг» |
| 21.30 | 22.15 Т/с «След» |
| 23.25 | Х/ф «Три плюс два» |
| 01.10 | Х/ф «Свой парень» |

ПЕРЕЦ

| | |
|-------|--|
| 06.10 | 12.30, 18.30, 21.30 «С.У.П.» |
| 07.00 | Мультфильмы |
| 09.30 | «Обмен бытовой техникой» |
| 10.00 | «Дорожные войны» |
| 10.30 | Х/ф «Тайна мадам Вонг» |
| 13.30 | «Смешно до боли» |
| 14.00 | 22.00 «КВН. Играют все!» |
| 15.00 | «Обмен бытовой техникой» |
| 15.30 | Д/с «За секунду до катастрофы» |
| 16.30 | 20.00, 23.30 «Улетное видео по-русски» |
| 17.00 | 21.00 «Дорожные войны» |
| 17.30 | «Вне закона: преступления и наказания» |
| 19.30 | 01.00 «Смешно до боли» |
| 23.00 | «Что происходит?» |
| 00.00 | «Дорожные войны» |
| 00.30 | «Голье и смешные» |
| 01.30 | Т/с «Мы с Ростова» |

Четверг

5 апреля

ПЕРВЫЙ

| | |
|-------|-------------------------------------|
| 04.00 | Телеканал «Доброе утро» |
| 08.00 | 11.00, 14.00 «Новости» |
| 08.05 | «Контрольная закупка» |
| 08.40 | «Женский журнал» |
| 08.50 | «Жить здорово!» |
| 09.15 | «Модный приговор» |
| 11.45 | «Криминальные хроники» |
| 11.45 | «Право на защиту» |
| 12.50 | «Женский журнал» |
| 13.00 | «Другие новости» |
| 13.20 | «Понять. Простить» |
| 14.15 | Т/с «Обручальное кольцо» |
| 16.00 | Т/с «Сердце Марии» |
| 17.00 | «Вечерние новости» |
| 17.45 | «Давай поженимся!» |
| 18.50 | «Пусть говорят» |
| 20.00 | «Время» |
| 20.30 | Т/с «Отрыв» |
| 21.30 | Т/с «Краткий курс счастливой жизни» |
| 22.35 | «Ночные новости» |
| 22.55 | «На ночь глядя» |
| 23.50 | Х/ф «Сумасшедшие на воле» |
| 01.45 | Х/ф «Американская вечеринка» |

РОССИЯ-1

| | |
|-------|-------------------------------------|
| 04.00 | «Утро России» |
| 08.00 | «С новым домом!» Ток-шоу |
| 08.45 | «О самом главном» Ток-шоу |
| 10.00 | 13.00, 16.00, 19.00 «Вести» |
| 10.30 | 13.30, 16.30, 19.30 «Вести-Кубасс» |
| 10.50 | 15.45 «Вести. Дежурная часть» |
| 11.00 | Т/с «Кулагин и партнеры» |
| 12.00 | Т/с «Тайны следствия» |
| 13.50 | Т/с «Ефросинья. Таежная любовь» |
| 14.45 | Т/с «Кровинушка» |
| 16.50 | «Брачное агентство Николая Баскова» |
| 17.50 | «Прямой эфир» |
| 19.50 | «Спокойной ночи, малыши!» |
| 20.00 | Т/с «Шаповалов» |
| 21.55 | «Поединок» |
| 23.30 | «Вести» |
| 23.50 | «Профилактика» |

| | |
|-------|---|
| 07.25 | М/с «Поклоны: галактические битвы» |
| 07.55 | М/с «Приключения Джимми Нейтрона, мальчика-гения» |
| 08.30 | «Под прикрытием» |
| 09.20 | Д/ф «Любовь в офисе» |
| 10.40 | 11.10, 11.40 М/с «Губка Боб Квадратные штаны» |
| 12.05 | 12.35 М/с «Эй, Арнольд!» |
| 13.00 | «Том и Джерри в детстве-2» |
| 13.25 | 19.30 Т/с «Универ» |
| 14.00 | Т/с «Любовь на районе» |
| 14.30 | «Дом-2. Lite» |
| 16.45 | Х/ф «Эвлин и бурндуки-2» |
| 18.30 | 20.00 Т/с «Интерны» |
| 19.00 | 20.30 Т/с «Реальные пацаны» |
| 21.00 | Х/ф «Няньки» |
| 23.00 | «Дом-2. Город любви» |
| 00.00 | «Дом-2. После заката» |
| 00.30 | «Секс» с Андисой Чеховой |
| 01.00 | Д/ф «На грани нервного срыва» |
| 02.00 | «Дом-2. Город любви» |

ТВЦ, ТВ-МОСКВО

| | |
|-------|--|
| 06.10 | «Хроники московского быта. Вечер в ресторане» |
| 07.00 | 19.15 «Это модно» |
| 07.15 | 19.45 «Под ключ» |
| 07.30 | «Видимости» |
| 07.45 | 20.00 «Капитал» |
| 08.00 | «Настроение» |
| 09.30 | «Врачи» |
| 10.20 | М/ф «Как Козлик Землю держал» |
| 10.25 | Х/ф «Один из нас» |
| 12.30 | 15.30, 18.30, 20.50, 00.10 «События» |
| 12.45 | Х/ф «Райское яблочко» |
| 14.35 | «Рго жизнь» |
| 16.15 | «Деловая Москва» |
| 16.25 | Т/с «Веревка из песка» |
| 17.35 | «Хроники московского быта. Человек не родится» |
| 19.30 | «Видимости» |
| 20.15 | «Будьте здоровы» |
| 20.30 | «Патруль 8-80» |
| 21.15 | Х/ф «Прозвищу Зверь» |
| 23.00 | «Х/ф «Арабская весна: игра на выживание» |
| 00.45 | «Культурный обмен» |
| 01.15 | Х/ф «Вердикт за деньги» |

ДОМАШНИЙ

| | |
|-------|-------------------------------|
| 06.00 | Д/ф «Звездные истории» |
| 06.30 | «Одна за всех» |
| 07.00 | «Джейми: обед за 30 минут» |
| 07.30 | «Моя прекрасная няня» |
| 08.00 | Т/с «Татьянин день» |
| 09.00 | «По делам несовершеннолетних» |

| | |
|-------|--|
| 10.00 | «Дела семейные» |
| 11.00 | «Непугутые дети» |
| 11.30 | Т/с «Личная жизнь доктора Селивановой» |
| 15.10 | «Звездная жизнь» |
| 15.40 | «Французские уроки» |
| 16.10 | «Одна за всех» |
| 16.30 | «Семейный размер» |
| 17.30 | «Женщины не прощают» |
| 18.00 | Т/с «Не родись красивой» |
| 19.00 | Т/с «Комиссар Рекс» |
| 20.00 | Х/ф «Кто, если не я?» |
| 21.00 | «Одна за всех» |
| 21.30 | Д |

Пятница

6 апреля

ПЕРВЫЙ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like 'Телеканал "Доброе утро"', 'Новости', 'Контрольная закупка', etc.

РОССИЯ-1

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Утро России»', 'Манульмане', 'С новым домом!', etc.

ТНТ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Необъяснимо, но факт.»', 'Суперзвери', etc.

Суббота

7 апреля

ПЕРВЫЙ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Ищите женщину»', 'Новости', 'Играй, гармонь любимая!', etc.

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Приключения Джинми Нейтрона, мальчика-гения»', '«Под прикрытием»', etc.

ТВЦ ТВ-МОСТ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Хроники московского быта. Человек не родился»', '19,15 «Это модно»', etc.

ДОМАШНИЙ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Звездные истории»', '«Одна за всех»', etc.

ТНТ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Как говорит Джимми Джинджер»', '«Квадратные штаны»', etc.

ТВЦ ТВ-МОСТ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Марш-бросок»', '«Ореховый прутик»', etc.

РОССИЯ-1

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Х/ф "Ларец Марии Медичи"»', '«Сельское утро»', etc.

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Х/ф "Цыганочка с выходом»', '«Моя правда»', etc.

РОССИЯ-2

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like 'Хоккей. НХЛ. «Вашингтон Кэпиталз»', «Флорида Пантерс»', etc.

СТС

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Пинки и Брайм»', '«Пинки, Элмайра и Брайм»', etc.

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«М/с "Мстители. Величайшие герои Земли»', '«Ясон и герои Олимпа»', etc.

НТВ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«НТВ» утро», «Литийный»', '«Обзор. Чрезвычайное происшествие»', etc.

ТВ-3

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '05.30 Мультфильмы', '07.30 Т/с "Звездные войны: войны клонов»', etc.

Advertisement for 'МЕБЕЛЬНЫЕ ФАСАДЫ' (Furniture Fronts) featuring 'НОВОЕ ЛИЦО ВАШЕЙ КУХНИ' (New Face of Your Kitchen) and contact information for 'УЛ. КАРБОЛИТОВСКАЯ, 1/1'.

КУЛЬТУРА

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Евроньос»', '14.40, 18.30, 22.30 «Новости культуры»', etc.

ПЕРЕЦ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Момент истины»', '«Утро на 5»', '«Семь часов до гибели»', etc.

ТВ-5

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Прогулки с чудовищами»', '11.00, 13.00, 16.30, 19.30 «Сейчас»', etc.

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Своя игра»', 'Т/с «Улицы разбитых фонарей»', etc.

СТС

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like 'Х/ф «Первый пещ»', '10.00 М/с «Том и Джери»', etc.

ТВ-3

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '06.00 Мультфильмы', '08.00 Х/ф «Как Иванушка-дурачок за чудом ходил»', etc.

КУЛЬТУРА

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Евроньос» на русском языке', '«Библийский сюжет»', etc.

ПЕРЕЦ

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Шлипонские страсти»', 'Х/ф «Тайна двух океанов»', etc.

Table with 2 columns: Time and Program Name. Includes programs like '«Х/ф "Шпионские игры"»', '«Смотр»', etc.

Кемеровское регби

На 121-й сессии Международного олимпийского комитета в Копенгагене было решено включить регби-7 в олимпийскую семью, то есть в число видов спорта, у которых шансы стать олимпийскими особенно высоки. В программе Олимпиады-2016 в Рио-де-Жанейро регби не будет, но будет либо показательный матч, либо турнир. Хотя что показывать, если эта игра носит культовый характер во Франции и Англии, сходят по ней с ума в Южно-Африканской республике, боготворят в Новой Зеландии и Австралии, а на островах Океании она популярнее футбола. Можно включить в этот список и Россию. Ведь чемпионами Европы, пусть и по регби-7 (на поле у команд-соперников по семь игроков), вдруг не становятся. А именно это сделала прошедшим летом мужская российская сборная, преврав двенадцатилетнее первенство португальцев. Трансляции матчей Кубка мира и Кубка наций (самых престижных регбийных турниров в мире) собирают у экранов почти миллиардную зрительскую аудиторию, причём с интересом смотрят регби не только в странах, по-хорошему «больных» этой игрой. А что же Кемерово, которое, как известно, часть России?

ПО-НАШЕМУ

Проведя опрос среди кемеровских студентов на тему «Что такое регби?», мы не получили ни одного верного ответа. Большинство полагают, что регби – то же самое, что... футбол.

Несмотря на огромную популярность в мире игры, которую любят называть забавой джентльменов-хулиганов, для России она до сих пор остается экзотикой. Не исключение и наш родной город. Непросто найти кемеровчанина – любителя спорта, который хорошо знает правила этой игры.

Тем не менее они есть. И словосочетание «кемеровское регби» совсем не оксюморон (сочетание слов с противоположным значением, то есть сочетание несочетаемого. Например, горячий лёд).

«Заразился» регби тем, кто любит спортивные игры с присутствием азартом, командной атмосферой и необходимостью думать во время игры, несложно. Достаточно просто посмотреть регбийный матч сильных команд. Обычно душа «игровика» к поединку порой в буквальном смысле борющихся за победу команд равнодушной не остаётся. В другой раз

уже читаешь программу передач спортивного канала – и изучаешь на предмет наличия там слова «регби» более внимательно. Но это всё-таки «телелюбовь».

Другое дело – один из немногих, если не единственный кемеровский тренер по регби Александр Поскотин. В душе он – настоящий регбист. Встретившись с ним однажды на регбийной тренировке, проблематично не заметить горящие глаза и энтузиазм.

– Началось все внезапно: тогда запустили программу по развитию регби в России. На совещании директоров нам предложили заниматься регби. В то время, честно признаюсь, мне было без разницы, чем заниматься, так как очень тяжело было в финансовом плане любому виду детского спорта. Я познакомился с представителем федерации регби. Мне оставили ма-а-аленькую книжечку, где расписаны азы этой игры. Я согласился попробовать поработать в регби. И мне тут же прямо в лоб сказали: «Через два месяца у вас уже соревнования».

Я не стал паниковать, мы с мальчишками просто собрались. Было это, кстати... Вот! Получается, что у нас скоро 10-летний юбилей: в

апреле 2003 года произвели набор первой команды по регби. Тогда в понимании игры мы были на одном уровне. По спортивному происхождению я же биатлонист на самом деле. По-настоящему, поиграла... Прежде всего понравилась открытость игры: нет халтуры, сложно симулировать, жесткая по-настоящему и честная до жестокости. Все, что принято считать истинно мужскими качествами, собрано именно в этом виде спорта. Теперь я даже жалею, что в моем детстве не было такой игры. Когда я понял, что мне она больше чем просто нравится, начал ездить по разным тренерским семинарам. Позже наши ребята попали в сборную Кузбасса, трое играли даже в юношеской сборной России, и развитие пошло само по себе. Мы стали самостоятельно выезжать на соревнования.

Через несколько минут ты уже привыкаю к шуму ребят и все время пролетающей «дыне» над головой, но на единоборства порой смотреть с непривычки страшно. Бокс, борьба, волейбол, баскетбол, футбол – регби вообрало в себя многие их элементы.

– В городе сейчас фактически две группы регби-

стов: младшая и старшая, – продолжает Александр.

– Кстати, младшие, несмотря на то, что они так называются, играют в регби намного жестче, чем взрослые. На поле сейчас они, поэтому не пугайтесь, что они в снег летают активно (смеется). Старшие же – это «старички» лет 17 – 25. Все общаются прекрасно. Старшие учат младших, младшие уважают старших: все как положено. Четко подсчитать количество тех, кто в городе играет в регби, невозможно. Ведь такой вид спорта не каждый выдержит. Некоторые покупают регбийный мяч сами и играют во дворе, нигде и никак не светясь. В настоящее время, грубо говоря, есть шестьдесят – семьдесят регбистов, считая самых маленьких.

ЖЕНЩИНЫ НИКОГДА НЕ ОСТАЮТ

Несмотря на жесткие правила игры, в регби играют и... девушки.

Например, Сергей Климов – студент Кемеровского университета культуры и искусства – увлекся регби благодаря своей второй половинке: «На самом деле история очень смешная. Однажды я пообещал своей девушке исполнить любую ее мечту. На следующий день она её озвучила – «сыграть в регби» – и подарила «дыню». Теперь играем вместе!»

В женское регби в основном приходят бывшие баскетболистки, футболистки, те, кто занимался легкой атлетикой и другими видами спорта, но по каким-то обстоятельствам не состояла там. Хотя в Новокузнецке многие девушки изначально идут именно в регби.

– Женских команд в городе, конечно, нет. Но девочки приходили и инте-



ресовались возможностью заниматься регби. Некоторые даже сами собираются и играют. Конечно, до Новокузнецкого «Буревестника» и прокопьевской «Прокочанки» им далеко, но дело в принципе, – улыбается Александр. – Женщины никогда не отстают от мужчин.

САМИ

Александр не ждет поддержки со стороны. С ребятами сами оборудовали регбийное поле. Первоначально оно было чисто футбольным, заросшим травой, но теперь здесь есть специальные регбийные H-образные ворота и приятный газон. Тренироваться есть где, но всё-таки...

– Российский фонд развития регби поддерживает нас в плане поездок на различные соревнования. Без них существовать очень сложно, но выезжаем только на масштабные мероприятия. Например, через месяц мы едем в Анапу, где учредили Олимпийские игры школьников. Поэтому приходится усердно тренироваться, – делится проблемами Поскотин. – В идеале хотелось бы поддержки со стороны. Пока приходится

многое делать за свои деньги. С недавних пор нас поддерживает администрация Кемеровской области. Вот к Дню защитника Отечества провели на стадионе «Кировец» первенство Кузбасса в двух возрастных группах. Приезжали команды из Прокопьевска, Новокузнецка, Мысков...

В планах у Александра Поскотина проведение областного студенческого чемпионата именно в Кемерове. Положение уже написано, осталось только утвердить. В конце концов, чем Кемерово по потенциалу хуже регбийного Новокузнецка? Там есть все: женский клуб (многократный чемпион России) и мужской (играет в суперлиге), специализированная школа и не одно поле. В Советском Союзе регби было особенно популярно в студенческой среде. Возможно, она поможет поднять популярность регби и в России, и кемеровские студенты не будут путать регби с футболом...

Анастасия КОШЕВА.

На снимке Валерия Фоминский: чисто регбийный аут на первом кемеровском регбийном поле.

СПРИНТ-НЬЮС

ТРИАТЛОН

Мастер спорта международного класса Павел Андреев подтвердил звание сильнейшего на планете человека в зимнем триатлоне. Победа на чемпионате мира в финском Ямьярви стала хорошей демонстрацией того, что неудача на чемпионате Европы, где Павел был лишь восьмым, не более чем стечение обстоятельств. Не отстал от тэзки и земляк Павел Елисеев: в юниорском первенстве мира он, как и в юниорском первенстве Европы, занял первое место. Оба спортсмена – воспитанники СДЮСШОР № 3 по лыжным гонкам и тренера Полины Андреевой.

ВОЛЬНАЯ БОРЬБА

На первенстве Сибирского федерального округа по вольной борьбе среди девушек 1995-1996 г. р., проходившем в Улан-Удэ, отличились кемеровчанки Татьяна Каширина (стала чемпионкой) и Валентина Воронова (завоевавшая серебряную медаль). Обе получили право выступить на первенстве России. Оно стартует в Оренбурге 6 апреля.



Командной победой борцов КеМГУ завершились соревнования по вольной борьбе в зачет X областной универсиады. Вторыми на ковре губернского центра спорта «Кузбасс» стали их завязтые «враги» – «политехники».

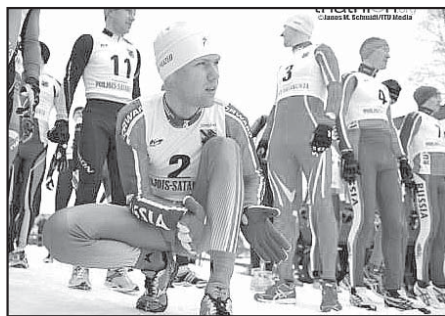


Весьма успешно выступили «университетчики» и на чемпионате России среди студентов. Наталья Федосеева из КеМГУ выиграла турнир в весе до 67 кг, Елизавета Лобуцкая (до 63 кг) завоевала серебряную медаль, а Дмитрий Кулиш (до 120 кг) – бронзовую. Федосеева в сентябре на

правах чемпионки выступит на чемпионате мира среди студентов, который пройдет в Финляндии.

РАДИСПОРТ

В Кемерове на базе городского Центра детского (юношеского) технического творчества прошло открытое юношеское первенство города по радиоспорту. В соревнованиях участвовало более 50 радиоспортсменов из Кемерово, Таштагольского, Яйского районов и Алтайского края. Ребята соревновались в двух спортивных дисциплинах: скоростная радиотелеграфия (СРТ) и коротковолновый тест. В младшей группе – участники до 13 лет – отличилась кемеровчанка Екатерина Иванова, воспитанница Центра технического творчества. Она победила



в обеих дисциплинах. Ее подруга по команде Юлия Павлова (возрастная группа 14 – 15 лет) была лучшей в коротковолновом тесте и второй в скоростной радиотелеграфии. В старшей возрастной группе (16 – 18 лет) лучшие результаты среди кемеровчан показал Михаил Сажин. Он занял второе место в коротковолновом тесте и третье – в скоростной радиотелеграфии. Всех наших призеров готовил к соревнованиям преподаватель Центра детского (юношеского) технического творчества Александр Георгиевич Капралов.

ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ГИМНАСТИКА

Кемеровская гимнастка Диана Борисова стала победительницей в индивидуальных упражнениях с обручем на первом этапе Кубка мира по художественной гимнастике, проходившем 16 – 18 марта в Киеве. Кроме того, сборная России, в составе которой выступала Диана, заняла первое место в командном первенстве.

РУКОПАШНЫЙ БОЙ

В Кемерове прошел традиционный открытый городской лично-командный турнир по рукопашному бою памяти Героя России Сергея Шлее. Спортсмены девяти команд из Новокузнецка, Юрги, Топок, Кемерово, Междуреченска, Прокопьевска, Киселевска, Анжеро-Судженска, п. Бачатский боролись за победу. Неудивительно поэтому, что из кемеровчан только Анна Шубина заняла первое место. Вторые места в своих весовых категориях заняли Анна Абрамова, Даниил Катаев, Иван Евдокименко и Юрий Богун.

На снимке triathlon.org: Павел Андреев – чемпион мира – не такой, как все.

Этим материалом в преддверии Олимпийских игр в Лондоне мы начинаем серию публикаций о выдающихся спортсменах города, достигших вершины – участия в Олимпийских играх.

Две награды Александра Воронина

18 июля 1976 года на летних Олимпийских играх в канадском Монреале на высшую ступеньку пьедестала впервые поднялся спортсмен, представлявший Кемерово. Первым кемеровчанином – олимпийским чемпионом, впрочем, как и участником летних Олимпийских игр вообще, стал тяжелоатлет Александр ВОРОНИН.

Победа над собой

Первое олимпийское «золото» разыгрывалось в споре тяжелоатлетов «мухачей». Среди них и предстояло выступить Александру Воронину.

Впрочем, борьба за победу началась у Александра раньше, чем он вышел на помост.

Сначала нужно было одолеть не вес на штанге, а свой собственный. За неделю до начала Олимпиады Воронин не вписывался в весовую категорию, в которой собирался выступать. Поэтому пришлось поститься неделю, стогать вес на тренировках. За день до начала соревнований вес Александра не намного, но всё же превышал 52 кг.

17 июля Воронин провёл не в зале со штангами, а в 40 км от Монреала, на «даче», как называли советские олимпийцы некое подобие турбазы, ставшей для сборной СССР оздоровительно-реабилитационным центром. Здесь, на речке, он неплохо порыбачил. Клевало здорово. Хорошая примета! Вот так бы и завтра...

Утром 18 июля Воронин усиленно потел в сауне. Сбросил сразу 2 кг, что позволило привести свой вес в порядок – 51 кг 850 г. На целых 150 граммов ниже предела! «После взвешивания настроение сразу резко улучшилось. Ведь я одержал первую победу над собой. Появилась надежда, что кто-то окажется тяжелее меня», – рассказывал позже Александр.

Увы, Воронин оказался самым тяжёлым в своей весовой категории. Это значит, что советскому атлету для победы предстояло брать вес больше, чем кому-либо из соперников.

Ведь в случае поднятия одинакового веса он бы уступал любому из них.

«Когда об этом узнал, настроение ничуть не испортилось. Была уверенность в себе, да и казалось – сил у меня невпроворот», – вспоминал Воронин.

А соперники у кузбассовца были очень опытные. В категории «карманных геркулесов» за олимпийскую победу собралась спорить внушительная компания: поляк Зигмунд Смальцеж (действующий чемпион мира, олимпийский чемпион Мюнхена), иранец Мохаммед Нассири (олимпийский чемпион Мехико), японец Такеучи (экс-рекордсмен мира), да и не обремененных титулами, но амбициозных атлетов хватало.

Рывок

И вот первое упражнение. Неожиданно выбыл из борьбы Смальцеж. Повредив запястье в первом неудачном подходе, поляк и в двух других не смог справиться со 100-килограммовой штангой и с «баранкой» покинул соревнования. Не был похож на себя Нассири. Обычно азартный, атлет начал слишком уж расчетливо. Сначала лишь 95 кг, а уж только потом 100. Возможно, победа на последней в его спортивной карьере Олимпиаде для иранского ветерана действительно значила очень многое, но со штангой весом более 100 кг он в третьем подходе всё равно не справился.

Александр Воронин в свою очередь легко поднял «сотню». Затем удивил не фаворит – венгр Дьердь Кёсеги, с улыбкой взметнувший вверх 102,5 кг. Воронин так же легко ответил:

105 кг! Тут же напомнил о своём существовании японец Такеучи – тоже 105.

Неожиданно для многих выбившийся в лидеры улыбочивый венгр попытался взять 107,5 кг, но не удержал гриф в руках. Не получилось покорить 107,5 кг и у Воронина. «Почему-то считал, что будет тяжело. Оказалось же – совсем легко. Поэтому перестарался, выдернул штангу сильнее, чем нужно было. Она ушла далеко назад, за голову. Пришлось бросить», – делился впечатлениями после Олимпиады Воронин.

Штанга весом в 107,5 кг отказалась покоряться и Такеучи, за что тут же получила от японца крепкую затрещину. А вот венгр Кёсеги в своей третьей попытке доказал, что лучший способ «дрессировки» штанги не затрещины, а улыбка. Улыбаясь так, словно за всё дело выражение лица судьи припишут к весу ещё какие-нибудь граммы, Дьердь поднял самую тяжёлую на тот момент штангу.

Перед толчком сложилась непростая для Воронина ситуация. Впереди – Кёсеги, у которого нужно, учитывая то, что он легче, отыгрывать 5 килограммов, а сзади – мощный Нассири, для которого толчок – «коронка».

Толчок

Второе упражнение – толчок – Воронин начал с веса в 130 кг. «Мог бы, наверное, начать и со 140 кг, но тренерам виднее, да и надежнее всё-таки», – комментировал Александр. У Кёсеги на отметке «130 кг» вышла осечка – в последний момент дрогнула рука, и судьи не засчитали вес. Выходил на подход при шумной поддержке

товарищей по сборной Венгрии, но с весом не справился. При этом сойти с помоста самостоятельно не смог, уводил его тренер. У спортсмена во время поднятия штанги свело икры: шутки закончились. Но во второй попытке упрямый Кёсеги всё-таки взял 130 кг.

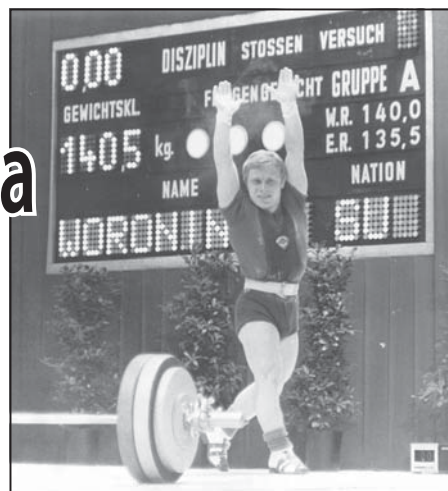
Иранец Нассири начал сразу же со 135 кг. Легко взял штангу на грудь, долго стоял, собираясь с силами, но вытолкнуть вверх снаряд не смог. А вот Воронин с трудом, но безупречно взял этот вес.

В ответ на это иранец, взмахнув руками и поклонившись в сторону Мекки, яростно схватился за штангу и с помощью Аллаха вытолкнул её над головой под восторженные крики иранской делегации. Иран очень рассчитывал на золотую медаль Мохаммеда Нассири – пожалуй, самого явного из всех иранских спортсменов претендента на звание олимпийского чемпиона.

А вот католик Кёсеги перед весом в 135 кг был бесилен. Таким образом, венгр исчерпал все свои попытки и пока остановился на втором месте вслед за Ворониным.

Тренеры Александра заказали штангу весом в 137,5 кг. Расчет заключался в том, что если наш штангист возьмёт этот вес, то иранцу для победы придётся идти на 142,5 кг, что на 2 кг выше мирового рекорда.

Воронин уверенно взял 137,5 кг. Нассири ничего не оставалось, кроме как идти на штурм мирового рекорда. Перс легко выполнил две трети толчка (взял штангу на грудь и встал), но с последней стадией (поднятие над головой) не справился. Вместо того чтобы



Наше досье

ВОРОНИН Александр Никифорович

Родился 23 мая 1951 года в Челябинской области. Вырос и начал заниматься спортом в Мысках Кемеровской области. Пришёл в тяжёлую атлетику из кружка цирковой самодеятельности. Умер в 1992 году в Кемерове.

Тяжелоатлет. Заслуженный мастер спорта СССР. Выступал в весовой категории до 52 кг. Олимпийский чемпион 1976 года.

Чемпион мира 1976-го, 1977 годов. Серебряный призёр чемпионата мира 1975 года. Бронзовый призёр чемпионата мира 1979 года. Чемпион Европы 1976, 1977, 1979-го, 1980 годов. Серебряный призёр чемпионата Европы 1975 года. Чемпион СССР 1975-го, 1979 годов. Серебряный призёр чемпионата СССР 1974 года. Победитель Кубка СССР 1975-го, 1980 годов. Установил 13 рекордов мира.

Лучшие результаты: рывок – 110 кг, толчок – 141 кг, сумма – 247,5 кг.

За высокие спортивные достижения награждён орденом «Знак Почёта».

Тренер – заслуженный тренер СССР Геннадий Яковлевич Боровиков.

пойти вверх, штанга упала вниз, на помост. Нассири заплакал...

А Воронин воспользовался предоставляемой в этом случае четвёртой попыткой – в зачёт она не идёт, но даёт возможность чемпиону установить рекорд, – что Александр и сделал, зафиксировав показатели рекорда мира в толчке на отметке «141» и дав ему своё имя.

вспоминая те дни, сам спортсмен сказал: «Пусть не обижаются все, кто меня поздравлял, но самой дорогой для меня из всех поздравлений была телеграмма от кемеровского роддома № 1: «Поздравляем с олимпийской медалью и дочерью». В день олимпийской победы у 25-летнего «мухача» родилась дочь.

Сергей СОСЕДОВ.

Важнее медали

Такой была первая победа кемеровских спортсменов на Олимпиадах; впрочем, стала она зачином и для всех спортсменов СССР на монреальских играх. Александр стал первым советским чемпионом на ней. Под сводами зала «Сан-Мишель» прозвучал первый гимн в честь победы, и был он советским. Кузбассовец получил много поздравлений, но,

на снимках, предоставленных Музеем физкультуры и спорта Кузбасса: сверху – 1977-й, помост западногерманского Штутгарта, Александр Воронин только что подтвердил звание сильнейшего в мире и Европе; внизу – конец июля 1976-го, Кемеровский аэропорт, первый кемеровский олимпийский чемпион только что вернулся домой; та самая золотая воронинская олимпийская медаль.



Табло

Олимпийские игры 1976 года. 18 июля Тяжёлая атлетика Монреаль Зал «Сан-Мишель» Наилегчайший вес (до 52 кг).

1. Александр Воронин (СССР) – 242,5 кг (105+137,5).
2. Дьердь Кёсеги (Венгрия) – 237,5 (107,5+130).
3. Мохаммед Нассири (Иран) – 235 (100+135).
4. Масатомо Такеучи (Япония) – 232,5 (105+127,5).
5. Франсиско Касамайор (Куба) – 227,5 (100+127,5).
6. Стефан Лелетко (Польша) – 220 (95+125).
7. Болеслав Лахол (Чехословакия) – 217,5 (95+122,5).
8. Даниэль Нуньес (Куба) – 215 (92,5+122,5).



Концерт для шефов

Задорные песни, шуточные танцевальные сценки, демонстрация нарядов, которые мастерили сами с помощью педагогов. А также много улыбок, радостных лиц и сияние детских глаз.

Ярко и весело, на одном дыхании прошел в школе-интернате № 100 традиционный весенний концерт, который ребята подготовили для своих шефов – сотрудников предприятий Северо-Кузбасской энергетической компании.

Тесная дружба связывает «сотую» и СКЭК вот уже шесть лет. Согласитесь, срок немалый. За это время, кроме регулярной финансовой помощи, доброй традицией стали встречи сотрудников компании и руководителей предприятий с воспитанниками школы-интерната. Проводятся совместные шахматно-шашечные турниры, интеллектуальные игры «Что? Где? Когда?», викторины, КВН, спартакиады.

Большая радость для детей, которые ограничены в возможностях передвижения (в школе № 100 учатся ребята с заболеваниями опорно-

двигательной системы), – это экскурсия. Каждый год компания организует для подшефных выезд на базу отдыха «Березовый уют» в с. Калинкино с чаепитием, прогулкой по красивому березовому лесу, дискотекой. Школьники побывали в гостях у сотрудников ОАО «Кемеровская горэлектросеть» и ОАО «Кем-Вод».

Весенний концерт – это еще одна возможность пообщаться, увидеться со своими старшими друзьями, выразить им благодарность за внимание и заботу. Аплодисменты не смолкали, юные артисты не раз выходили на финальный поклон. И опять же по традиции, после выступления все вместе дружно пили чай со сладостями.



Всегда желанные гости

Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района давно сотрудничает с детской музыкальной школой № 4.

Преподаватели и учащиеся школы – частые гости здесь. Они выступают с концертами для пенсионеров и инвалидов отделения дневного пребывания. Искренняя благодарность директору ДМШ № 4 Вла-

димиру Владимировичу Шмелькову за помощь в организации праздничных мероприятий, проходящих в центре социального обслуживания. Надеемся, эта традиция продолжится. А коллективу школы желаем творческого горения и жизненной активности.

Чтобы билось детское сердце

С 5 по 30 апреля кузбасский благотворительный фонд «Детское сердце» и областная научная библиотека проводят благотворительную акцию «Культура Кузбасса – детским сердцам!».



5 апреля в 16.00 в Федоровском зале библиотеки состоится торжественное открытие благотворительной выставки-продажи, которую проводит фонд «Детское сердце». Это будет настоящий праздник добра и красоты!!!

Программа открытия выставки насыщена разнообразными событиями. Всех, кто придет в этот день в библиотеку, ожидают беспроигрышная лотерея, интересные мастер-классы по различным техникам рукоделия, живая музыка, а также уникальная песочная анимация.

На выставке вы сможете приобрести пасхальные сувениры, мыло ручной работы, авторскую бижутерию, картины художников Кузбасса, а также множество других красивых и полезных вещей; но главное, тем самым вы сможете помочь больным кузбасским ребятишкам.

Приходите сами и приводите своих друзей и знакомых. Все вырученные средства будут направлены на помощь детям Кузбасса с врожденным пороком сердца.

Выставка продлится до 30 апреля.

РЕЖИМ РАБОТЫ:

**понедельник – четверг – с 10.00 до 20.00,
суббота, воскресенье – с 10.00 до 17.30,
пятница – выходной.**

Телефоны для справок: 8-923-630-68-06; 64-42-45, 75-79-42, 75-82-87.

ЭТО ПОЛЕЗНО ЗНАТЬ

В помощь бухгалтеру

С 1 по 31 марта 2012 года Сеть КонсультантПлюс при поддержке Федеральной налоговой службы России проводит 14-ю Всероссийскую программу правовой поддержки бухгалтера. Каждый участник акции может бесплатно получить спецвыпуск журнала «Главная книга. Конференц-зал».

Специальный выпуск журнала «Главная книга. Конференц-зал» подготовлен для распространения в рамках реализации Программы поддержки бухгалтера и посвящен актуальной для финансовых специалистов теме: «Отпускные-2012: расчет, учет, налоги». Журнал содержит подробный отчет об одноименном семинаре известного лектора Елены Шаповал, а также дополнительные материалы, подготовленные экспертами издательства «Главная книга». В издании, например, освещены такие вопросы:

- ✓ «Как подсчитать отпускной стаж?»;
- ✓ «Можно ли установить «своего» длительность отпуска?»;
- ✓ «Как поделить, продлить или перенести отпуск?»;

- ✓ «Какие премии учесть при расчете отпускных?»;
- ✓ «Когда платить с отпускных НДФЛ?» и многие другие.

Информация в спецвыпуске снабжена многочисленными примерами, схемами, выдержками из нормативных актов. Для всех желающих редакция предлагает обратную связь: можно задать вопрос по любой теме (в том числе и по теме семинара) или предложить свою тему для последующих выпусков.

Спецвыпуск журнала «Главная книга. Конференц-зал» поможет учесть важные изменения в законодательстве и найти ответы на многие вопросы, которые встают перед бухгалтерами в их повседневной работе. Тираж спецвыпуска - 440 000 экземпляров!

Журнал «Главная книга. Конференц-зал» выпускается издательством «Главная книга» с 2004 года и выходит ежемесячно. На его страницах публикуются подробные отчеты об актуальных для бухгалтеров семинарах по налогообложению, бухгалтерскому учету, кадровой работе. В каждом номере приведены примеры, схемы, графики, цитаты из нормативных правовых актов и другие полезные материалы по рассматриваемой теме. «Главная книга. Конференц-зал» позволяет, не покидая рабочего места, посетить семинары известных лекторов.

Программа правовой поддержки бухгалтера - это коммерческий проект Сети КонсультантПлюс, который проводится

ежегодно с 1998 года и помогает тысячам специалистов по всей стране. В рамках акции бухгалтеры получают специально подготовленные книги, журналы, диски. Основной задачей программы является обеспечение специалистов полной и актуальной информацией о важных изменениях законодательства, предоставление практических материалов по его применению, что, в конечном счете, способствует повышению уровня правовых знаний специалистов. Общий тираж материалов, распространенных в ходе всех акций, превысил 8 миллионов экземпляров!

Организацию и эффективное проведение программы обеспечивает Сеть КонсультантПлюс, которая состоит из 300 регио-

нальных информационных центров в крупных городах и более чем 400 сервисных подразделений в небольших населенных пунктах России.

Более подробную информацию о Программе поддержки бухгалтера и о том, как и где бесплатно получить спецвыпуск журнала «Главная книга. Конференц-зал», можно узнать в ЗАО «Компания Квадро Плюс».

Наталья РАЗИНА.

КОМПАНИЯ КВАДРО ПЛЮС
СОВЕРШЕННЫЕ ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ
г. Кемерово, пер. Мичурина, 5;
тел.: (384-2) 58-68-06, 58-68-07.
Сайт: www.kvadropius.ru

СПЕЦВЫПУСК 2012
Ваш партнер, источник сил! Мысли и эмоции, идеи, достижения, успехи. Ваш партнер, источник сил! Мысли и эмоции, идеи, достижения, успехи. Ваш партнер, источник сил! Мысли и эмоции, идеи, достижения, успехи.
ОТПУСНЫЕ 2012: РАСЧЕТ, УЧЕТ, НАЛОГИ
С 1 по 31 марта 2012 года
Всероссийская программа поддержки бухгалтера
Получите бесплатно
новый спецвыпуск
«Отпускные 2012: расчет, учет, налоги»
КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

ДОРОГИ ГОРОДА: цель одна, решений много

Автомобилей становится больше, обстановка на дорогах напряженнее. В ушедшем году произошло 629 ДТП, 70 человек погибли, 747 были травмированы. С начала этого года уже зарегистрировано 134 ДТП, погибли 8 кемеровчан, травмированы 150.

Делается многое, чтобы улучшить ситуацию на дорогах. Кемерово – один из немногих городов, где ламповые светофоры полностью заменены на светодиодные. В 2011 году установлено 10 новых светофорных объектов (всего их 121), в планах на этот год установить еще два – на перекрестках ул. Дзержинского – Патриотов и пр. Шахтеров – 2-го пер. Авроры. Для увеличения пропускной способности улично-дорожной сети 8 светофоров переведены на принцип вызывного действия. 4 из них на пр. Октябрьский, 2 – на б-ре Строителей, по одному – на пр. Молодежный и ул. Волгоградская. Теперь в городе 21 светофор вызывного действия. На 9 светофорных объектах установлены 50 табло с обратным отсчетом времени. В этом году так оборудуют еще 3 объекта. Это особенно удобно для тех, кто переходит многополосные улицы.

Продолжилось расширение системы управления дорожным движением (АСУДД) – к ней подключили еще 10 светофорных объектов. Теперь их 20, а в 2012 году подключат еще 11. На 17 перекрестках установлены системы видеонаблюдения. Это позволяет дежурным центра управления в ре-

Безопасность дорожного движения – всегда актуальная тема. Выполнению мероприятий по ее обеспечению была посвящена пресс-конференция заместителя главы города Владимира Вильчикова.



жиме реального времени отслеживать ситуацию на дорогах. Перекрестки пр. Советский – ул. 50 лет Октября, ул. Красноармейская – Дзержинского и пр. Ленина – ул. Дзержинского оборудуют поворотными видеокамерами. Еще один элемент программы безопасности – фоторадарные комплексы стационарного размещения «КРИС-С» для контроля скоростного режима с автоматической фотофиксацией нарушений ПДД и

передачи данных на центральный сервер. Функционируют 17 рубежей, на которых расположено 61 датчик фотофиксации. 4 из них появились в 2011 году, в этом появятся еще два.

Еще одна серьезная проблема – парковка в непопулярных местах. Передвижные комплексы фиксации «ПАРКОН» автоматически регистрируют нарушителей, что влечет привлечение их к административной ответственности.

В этом году планируется разработать проекты по оснащению двух перекрестков системой автоматической фиксации нарушений правил дорожного движения. На перекрестках пр. Химиков – Ленинградский и пр. Ленина – ул. Волгоградская система будет фиксировать такие нарушения, как проезд на запрещающий сигнал светофора и заезд за стоплинию.

На наиболее оживленных участках улиц

появился 61 наземный пешеходный переход. В текущем году их станет на 20 больше. Проектируется подземный переход на перекрестке пр. Ленина – б-р Строителей, строить его будут поэтапно. В 2011 году появилось 1446 новых дорожных знаков, в том числе хорошо заметных светодиодных и светоотражающих. В 2012 году установят еще 360. Продолжились строительство и ремонт искусственных неровностей («лежачих полицейских»), причем резинометаллические заменяются на более прочные асфальтобетонные. Новшеством стала желтая раскраска пешеходных переходов. Еще одна эффективная новинка – яркие сигнальные столбики, разграничивающие встречные полосы наиболее аварийно опасных улиц.

Как известно, лучшее средство – профилактика. Было выпущено немало информационно-пропагандистской продукции, разъясняющей важность соблюдения правил дорожного движения. В школах и детских садах постоянно проходят занятия по ПДД.

Владимир Иванович видит несколько возможных путей если не решения, то, по крайней мере, смягчения проблемы. Прежде всего это – увеличение пропускной способности улично-дорожной сети и пропаганда безопасности дорожного движения.

Всего на программу по повышению безопасности дорожного движения из городского бюджета в этом году будет направлено 40 млн руб. Кроме этого, 7 млн 275 тыс. руб. выделено из областного бюджета на развитие АСУДД, из федерального бюджета на эти цели поступило 11 млн 640 тыс. рублей.

Елена ПРОКОПЬЕВА.

Проезд закрыт

С 26 марта по 24 апреля на автомобильных дорогах вводится ограничение на движение большегрузных транспортных средств.

Запрещается движение автотранспорта, нагрузки на ось которого превышают следующие значения: 6 тонн на одиночную ось, 5 тонн на каждую ось двухосной тележки, 4 тонны на каждую ось трехосной тележки автотранспортного средства.

Разрешение на движение тяжеловесных транспортных средств по дорогам местного значения на период временного ограничения можно оформить в администрации города (пр. Советский, 54, каб. 109, с 8.30 до 17.30 по будням, факс 58-18-91).

Ссылка на сайте администрации http://www.kemerovo.ru/administration/ovremennom_ogranichenii_dvizheniya.html.

Каникулы без ЧП

С 21 марта по 4 апреля проходит профилактическая операция «Каникулы».

В последние дни школьных занятий инспектора проводили в школах беседы о правилах безопасного поведения на дорогах, различные конкурсы и викторины.

В дни каникул усилен контроль за безопасностью детей, соблюдением водителями правил дорожного движения, правил перевозки детей-пассажиров.

Проведённый анализ аварийности показывает, что более чем в 70% случаев дети получили травмы по вине водителей. Но особенно тревожит то, что 5 из 11 дорожных аварий с участием детей были совершены непосредственно на пешеходных переходах.

Знаем сами, научим других

Во Дворце творчества детей и молодежи Ленинского района прошел заключительный этап агитпоезда по пропаганде безопасности дорожного движения «Добрый попутчик» районного объединения «Красный, желтый, зеленый».

В нескольких этапах участвовало 5300 детей – все отряды Юных инспекторов движения района. Каждый отряд представил обучающую программу агитбригады.

Жюри выбрало пять лучших – «Светофорик» (школа № 92), «Крутой вираж» (школа № 94), «Светофор» (школа № 28), «Зигзаги» (гимназия № 25) и отряд районного объединения «Красный, желтый, зеленый». Они и продемонстрировали свои программы на завершающем празднике.



Выступления восьми объединений в составе пяти детей и пяти родителей прошли в учебно-методическом центре безопасного дорожного движения детей и юношества. А всего в этом году в конкурсе приняли участие более 800 человек.

Маленькие «знатоки дорог» вместе с папами и мамами читали стихи, разыгрывали театральные сценки, пели веселые песни на заданную тему. Задача конкур-

са в том и состоит, чтобы подготовить ребенка к безопасному поведению на улице.

Победителем финального конкурса «Мы – пропагандисты ПДД» стало объединение «Знатоки дорожных правил» детского сада № 234. Второе место заняли «Знатоки дорог» детского сада № 216, третье – «Моя семья за безопасностью дорожного движения» детского сада № 179.

Наталья ТОТЫШ.

Мы – за безопасность

Состоялся финал городского конкурса воспитанников детских садов «Дошкольники – за безопасность на дорогах».



Апрель

Овен (21.03 – 20.04)

В апреле вы сможете успешно вести финансовые дела, совершать выгодные покупки, находить способы увеличения своих доходов. Важно лишь быть более последовательным в своих делах, особенно тех, которые касаются вашей работы. В первой половине месяца появится стремление расширить свои знания. Во второй половине апреля попробуйте проанализировать полученную информацию и новые знакомства и развить те, что показались вам наиболее интересными.

Телец (21.04 – 21.05)

Расположение планет в течение этого месяца может на время вернуть вас в прошлое. Возможно, напомнят о себе бывшие романтические связи и увлечения. В апреле вы больше внимания, скорее всего, станете уделять своей внешности, появится стремление выглядеть более привлекательно и стильно. Это благоприятное время для того, чтобы поменять свой имидж: сделать новую прическу, сменить цвет волос или постараться стать более обаятельным в общении с окружающими людьми.

Близнецы (22.05 – 21.06)

Первая половина апреля принесет вам новые планы и идеи. Однако сейчас не стоит спешить их реализовать, особенно в том случае, если они будут связаны с вашими домашними и семейными делами. Во второй половине месяца увеличатся шансы на встречу с друзьями, с которыми вы длительное время не виделись. Это также прекрасное время для того, чтобы еще раз обдумать свои планы на будущее, быть может, даже пересмотреть их, но не кардинально, а лишь уточнив различные детали.

Рак (22.06 – 22.07)

Апрель принесет вам улучшение отношений с единомышленниками. Также вы сможете обзавестись новыми друзьями или просто окружите себя приятными людьми. В первой половине месяца, возможно, появятся новые цели в жизни или немного изменятся приоритеты. Для обдумывания этих изменений у вас будет вся вторая половина апреля. В это время вы сможете спокойно поразмыслить и оценить, что вам уже удалось сделать в жизни и каким способом вы смогли этого достичь.

Лев (23.07 – 23.08)

В апреле типичных представителей вашего зодиакального знака ждет удача в зарплате. Сейчас вам многое будет удаваться гораздо проще, чем вашим коллегам. Первая половина месяца окажется удачным периодом для путешествий, особенно таких, что помогут расширить собственный кругозор. Во второй половине не исключены некоторые сложности с обучением: новые знания усваи-

вать станет несколько сложнее, чем обычно. Упор сейчас стоит сделать на повторении уже полученной информации.

Дева (24.08 – 23.09)

Расположение планет в апреле указывает на возможность приятного путешествия. Его, правда, лучше запланировать на первую половину месяца, чтобы избежать различных задержек в пути. Этот период может также принести вам успехи в обучении. Первая половина апреля неплохо подходит для решения сложных интеллектуальных задач. Во второй половине месяца можно успешно отдавать долги.

Весы (24.09 – 23.10)

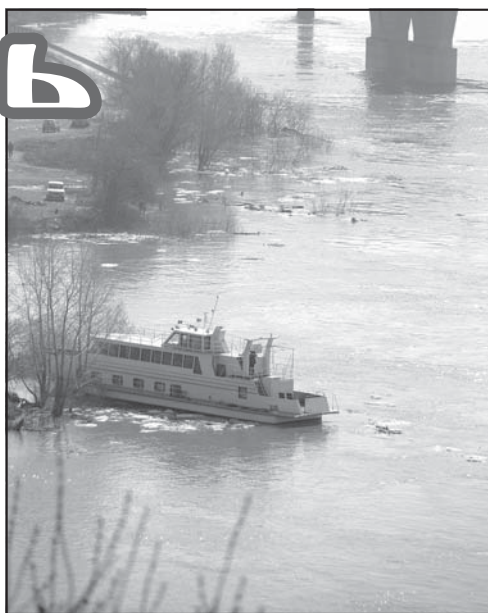
В апреле вас ожидают новые возможности в области бизнеса и инвестиций. Сейчас вы сможете более успешно управлять своими проектами, появится возможность увеличить доходы. Апрель поможет вам и более удачно распорядиться имеющимися у вас деньгами. В первой половине месяца не исключены интересные знакомства, как в личной, так и в деловой сфере. Это хорошее время для обсуждения проблем в отношениях. Вторая половина апреля может принести возвращение к прежним договорам и деловым партнерам.

Скорпион (24.10 – 22.11)

Расположение планет в апреле сулит вам много приятного в личных отношениях. В существующих парах типичных Скорпионов ожидает больше нежности и гармонии. Одиноким Скорпионам сейчас не следует терять время. Наступило удачное время, в течение которого вы сможете встретить настоящую любовь. В первой половине месяца стоит больше внимания уделить своему здоровью. На работе во второй половине апреля не рекомендуется начинать новые дела и проекты, более внимательно стоит относиться к своим обязанностям.

Стрелец (23.11 – 21.12)

Апрель принесет типичным Стрельцам удачу в профессиональной деятельности. Сейчас вам будет проще справляться со своими повседневными обязанностями. Первая половина месяца принесет больше возможностей для творческого самовыражения, особенно в интеллектуальной сфере. Во второй половине апреля не исключены встречи с бывшими возлюбленными или более частые воспоминания о прошлых романтических связях.



Козерог (22.12 – 20.01)

В течение апреля у вас будет часто преобладать романтическое настроение. Козерогам, которые состоят в паре, больше времени стоит уделить отдыху вместе с любимым человеком. Одиноким представителям этого знака следует проявить немного инициативы: сейчас отличное время для новых знакомств и романтических свиданий. В первой половине апреля вы сможете успешно решать внутрисемейные вопросы. Во второй половине не рекомендуется начинать новые дела, лучше завершить реализацию прежних идей.

Водолей (21.01 – 19.02)

Расположение планет в течение этого месяца говорит о том, что вы сможете отлично благоустроить свой дом. Правда, стоит быть чуть более последовательным в осуществлении своих планов. Этот период также будет благоприятен для налаживания внутрисемейных отношений, приема гостей. Первая половина месяца принесет вам много общения и новой информации. Анализом полученных сведений лучше заниматься во второй половине апреля.

Рыбы (20.02 – 20.03)

Этот месяц принесет большое количество общения, причем с теми людьми, которые будут вам симпатичны и приятны. В первой половине месяца есть шанс отправиться в приятную поездку, которая принесет много новых впечатлений и интересных знакомств. В этот период также можно принимать некоторые решения в финансовой области, совершать необходимые покупки. Вторая половина апреля менее удачна для материальных дел и начала новых проектов в коммерческой области.



ФИЛАРМОНИЯ КУЗБАССА. 30 марта. Комедия-гротеск «Белла чао». В ролях: Т. Васильева, В. Гаркалин, И. Цывина, Ф. Васильев и др. (19.00). **31 марта.** Государственный симфонический оркестр. Солистка Тай Ян (фортепиано) (Германия). (18.00).

ТЕАТР ДРАМЫ. 30 марта. К. Хэмптон. Авантюрная история «Опасные связи» (18.00). Премьера! А. Молчанов. Драма «Убийца» (19.00). **31 марта.** О. Пройслер. Сказка «Маленькая Баба Яга» (11.00). Премьера! В. Мухарьямов. Мелодрама «В тени виноградника» (17.00). «Убийца» (18.00). **1 апреля.** «Маленькая Баба Яга» (11.00). Г. Горин. Шутовская комедия «Шут Балакирев» (18.00). **3 апреля.** Премьера! О. Багаев. Небылицы «Девичий источник» (18.00). **4 апреля.** А. Менчелл. Комедия «До встречи.ru» (18.00). **5 апреля.** Б. Якобсдоттер. Комедия «Целлофан» (18.00).

ТЕАТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ. 30 марта. В. Распутин. «Живи и помни. Воспоминание» (18.00). **31 марта.** Р. Нэш. «Продавец дождя» (18.00). **4 апреля.** Ж.-Б. Мольер. «Скупой» (18.00).

ДОМ КИНО «МОСКВА». 30 марта – 4 апреля. «Король-лев» в 3D (12.10). «Гнев титанов» в 3D (10.00, 13.50, 18.30, 20.50, 23.00 – возрастное ограничение до 14 лет). «Голдные игры» (16.00, 17.50, 20.20, 22.50). «Тот еще Карлосон» (11.50, 13.20, 14.50, 16.20).

Приглашение на чай

В Театре для детей и молодежи стартовал новый проект «Театральная чайная».

Героями первого творческого вечера стали артист Денис Казанцев и вокально-инструментальная группа «Friend's Band». Сцена на время превратилась в уютную чайную на 50 мест. Артисты постарались сделать все, чтобы создать открытую и непринужденную атмосферу. Уже в фойе зрителей ждали ароматный чай и сюрпризы от молодых дизайнеров.

В программе концерта прозвучали отечественные и зарубежные хиты, джазовые инструментальные композиции, песни военных лет, стихи и авторские сочинения Дениса Казанцева.

| | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | | | | | 11 | | | |
| | | | 12 | 13 | 14 | | | |
| 15 | | | 16 | | 17 | | | |
| | | | 18 | | 19 | | | |
| 20 | 21 | 22 | | | 23 | | 24 | 25 |
| 26 | | | | | 27 | | 28 | |
| | | | 29 | | | | 30 | |
| 31 | | | | | 32 | | | |
| | | | 33 | | | | | |
| 34 | 35 | 36 | | | | 37 | 38 | 39 |
| | | | | 41 | 42 | | | |
| | | | | 43 | 44 | | | |
| 45 | | | | 46 | | | 47 | |
| | | | | 48 | | | 49 | |
| 50 | | | | | | 51 | | |
| | | | | 52 | | | | |

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 4. Населенный пункт. 10. Программа Познера. 11. Столица Польши. 12. Источник знаний. 15. Мотор на языке автомобилистов. 16. Определитель телефонного номера. 17. Охрана на древнерусский лад. 18. Племя, народ, нация. 20. Тарелочка для чая. 23. Жидкая лекарственная форма. 26. Первосвященник, брат Моисея. 28. Современный эстонский писатель. 29. Элемент радиоприемника. 31. Кривое ... 32. Специалист по атомной физике. 33. Вместилище для жидкостей. 34. Древний город в Месопотамии. 37. Млекопитающее семейства сумчатых. 40. Часть логарифма. 42. Ее столица – Дублин. 43. Небольшая мотыга. 45. Самый первый сыр с плесенью. 46. Великий царь-завоеватель. 47. Заведение для азартных людей. 48. «Финист – ... сокол». 50. Переработка нефти. 51. Дерево, растущее в пустыне. 52. Осенние массовые грибы.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Брачный обряд. 2. Уход за ногтями на ногах. 3. Редкое явление. 4. Крючок у крана. 5. Таксономическая единица в географии. 6. Количество капитанов у Каверина. 7. Решительное возражение. 8. Столица Никарагуа. 9. Рис для плова. 13. Американский военный союз. 14. Крохотный волшебный человечек. 18. Профессия ученого. 19. Порядковый номер печатного листа. 21. Уловка, хитрый, ловкий прием. 22. Механизм для подъема тяжести. 24. Музыкальный духовой инструмент. 25. Итальянские пельмени. 27. Русский полярный путешественник. 29. Цирковой возглас. 30. «...два, левой!» 34. Страна эмигрантов. 35. Поклон-приседание. 36. Два романа, связанные смыслом. 37. Деревенская ласточка. 38. Большой морской начальник. 39. Высший духовный титул (мусульм.). 41. Голландский футбольный клуб. 42. Округлые мышцы голени. 44. Итальянская сосна. 48. Персонаж оперы «Отелло». 49. Один из пророков ислама.

Ответы на кроссворд:

1. Свадьба 2. Палец 3. Редкое явление 4. Крючок у крана 5. Таксономическая единица в географии 6. Количество капитанов у Каверина 7. Решительное возражение 8. Столица Никарагуа 9. Рис для плова 10. Программа Познера 11. Столица Польши 12. Источник знаний 13. Жидкая лекарственная форма 14. Мотыга 15. Мотор на языке автомобилистов 16. Определитель телефонного номера 17. Охрана на древнерусский лад 18. Племя, народ, нация 19. Порядковый номер печатного листа 20. Тарелочка для чая 21. Уловка, хитрый, ловкий прием 22. Механизм для подъема тяжести 23. Мотыга 24. Музыкальный духовой инструмент 25. Итальянские пельмени 26. Первосвященник, брат Моисея 27. Русский полярный путешественник 28. Современный эстонский писатель 29. Цирковой возглас 30. «...два, левой!» 31. Кривое 32. Специалист по атомной физике 33. Вместилище для жидкостей 34. Древний город в Месопотамии 35. Поклон-приседание 36. Два романа, связанные смыслом 37. Деревенская ласточка 38. Большой морской начальник 39. Высший духовный титул (мусульм.) 40. Часть логарифма 41. Самый первый сыр с плесенью 42. Ее столица – Дублин 43. Небольшая мотыга 44. Итальянские пельмени 45. Самый первый сыр с плесенью 46. Великий царь-завоеватель 47. Заведение для азартных людей 48. «Финист – ... сокол» 49. Один из пророков ислама 50. Переработка нефти 51. Дерево, растущее в пустыне 52. Осенние массовые грибы



Из будней – праздники

Состоялось торжественное собрание, посвященное Дню работника культуры. В торжественной обстановке поздравили тех, кто делает жизнь кемеровчан ярче и праздничнее.

«В культуре нет равнодушных и случайных людей. Работа эта для тех, у кого есть призвание, сильный характер и большая душа. Талантами приумножаются духовные богатства нашего города», – такие слова звучали в адрес тех, кто посвятил себя этой сфере деятельности, а это около 1600 человек.

Любые праздники для работников культуры – рабочие будни. Горожане давно привыкли к красочным районным

и общегородским праздникам, и каждый раз организаторы удивляют чем-то новым, оригинальным. В прошлом году, например, было проведено 16320 мероприятий, их посетили 3,2 млн человек.

Сегодня в муниципальной системе учреждений культуры 11 домов и дворцов культуры, 14 школ дополнительного образования – детских музыкальных, художественных и школ искусств, 30 библиотек, центр творческих

технологий, единственный в области Театр для детей и молодежи, уникальный музей-заповедник «Красная Горка».

В 2011 году 10 преподавателей школ культуры отмечены Губернаторской премией, 2 педагога получают Губернаторскую стипендию им. Б.Т. Шоколова. Преподаватели О.Ю. Гордиенко (ЦДМШ № 1) и О.Ю. Мальцева (ДХШ № 1) стали победителями общероссийского конкурса преподавателей ДШИ и ДМШ

«Лучший преподаватель России». Диплом лауреата всероссийского конкурса инновационных идей «Патриот России» получила программа духовно-патриотического воспитания «Для Родины я воспою!» И.К. Тарасовой, преподавателя ЦДМШ № 1.

Лучшим представителям этой замечательной профессии вручили дипломы, благодарственные письма и денежные премии.

Наталья ТОТЫШ.



Простые истины



В музее изобразительных искусств в рамках проекта «Созвездие региона» проходит персональная выставка Константина Войнова «Ступени».

Это тринадцатая выставка проекта, представляющего наиболее ярких художников Сибири. Константин Войнов – воспитанник красноярской художественной школы, выпускник творческой мастерской отделения «Урал, Сибирь и Дальний Восток» Российской академии художеств.

В этом году Константин Семенович отмечает творческий юбилей – четверть века выставочной деятельности. За его плечами десятки выставок само-

го разного статуса. В том числе и нынешняя – персональная, впервые представляющая его искусство в Кузбассе. В экспозицию вошло около семидесяти живописных работ. Он убежденный представитель академической живописи, а вдохновение черпает в непрерывных экспедициях. Индия, Сирия, Таиланд, Корея... И особая любовь последних лет – Север, Красноярский край, народы, населяющие бассейн Енисея.

– Я поражён богат-

ством традиций, искусством малых народов Севера, их уникальностью и своеобразием, – говорит художник. – Через фрагменты их обывденной жизни высвечиваются общечеловеческие, простые житейские моменты, которые объединяют людей и которые, к сожалению, теряются.

По условию проекта, несколько своих полотен он подарит музею. Коллекция современного искусства Сибири, приоритетная в собраниях музея, пополнится работами красноярского мастера.

Наталья ТОТЫШ.

На снимках: Константин Войнов и его работы.

Весенние конкурсы

Гала-концертом завершился городской фестиваль-конкурс хоров «Весенние голоса».

В этот день на сцене филармонии выступили лучшие творческие коллективы. Среди них хоры «Домисолька», «Акварель», «Фантазия», «Рассвет», «Мелодия», «Крещендо» и другие.

Фестиваль-конкурс подошел к концу. Каждое выступление было красочным и ярким, и незабываемые весенние голоса остались в сердцах слушателей.

Валерия БОГДАНОВА.

В центральной детской музыкальной школе № 1 состоялся гала-концерт и награждение победителей открытого городского фестиваля-конкурса исполнителей на народных инструментах «Кемеровская гармоника».

В нем приняли участие 235 юных музыкантов. На заключительном концерте свои лучшие номера представили победители в различных номинациях. Открыл программу гитарный ансамбль музыкальной школы № 4, занявший первое место в номинации «Гитарный ансамбль». Затем на сцену вышли победители в номинации «Баян, аккордеон» Иван Мизгин и Александра Ноздрачева. Звучание домры и балалайки можно было услышать благодаря Анастасии Черевой и Станиславу Хозянку. Ярким было выступление ансамблей «Радость» и «Легенда» детской школы искусств № 4.

Конкурс призван сохранять традиции народной музыки.

Карина КАЛУП.

30.03.2012 г.

Официально



Вниманию молодых предпринимателей

Муниципальный некоммерческий Фонд поддержки малого предпринимательства г. Кемерово объявляет конкурс на предоставление льготных займов для реализации молодежных проектов.

Срок приема документов – с 19 марта по 20 апреля 2012 года.

Принять участие в конкурсе могут:

- Индивидуальные предприниматели (до 30 лет);
- Юридические лица:
 - возраст лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа (директор, генеральный директор и т.п.), должен быть не более 30 лет,
 - 50% доли в уставном (складочном) капитале должно принадлежать физическому лицу в возрасте не старше 30 лет.

Виды займов:

- Микрозаем до 300 тыс. рублей – под поручительство, без залога.
- Микрозаем от 300 до 500 тыс. рублей – под залог.

Заем предоставляется сроком до 36 месяцев под 10% годовых.

Приоритетные и социально значимые направления деятельности:

- инновационная и научно-техническая деятельность;
- производство товаров народного потребления;
- производство, эксплуатация, ремонт транспортных средств;
- образование, здравоохранение, культура и спорт;
- услуги общественного питания;
- строительство;
- переработка сельскохозяйственной продукции;
- жилищно-коммунальное хозяйство;
- бытовое обслуживание населения;
- ремесленная деятельность.

Дополнительная информация – по тел. 75-17-09 и на сайте www.fondpr.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении квалификационного отбора подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту жилищного фонда

Приглашаем всех заинтересованных лиц принять участие в квалификационном отборе подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту жилищного фонда.

Цель проведения квалификационного отбора: привлечение для выполнения работ наиболее квалифицированной организации для обеспечения эффективного расходования средств субсидии на проведение капитального ремонта жилищного фонда города.

Организатор квалификационного отбора: МБУ «Жилкомцентр», г. Кемерово, ул. Заузелкова, 5.

Срок подачи заявок на участие в квалификационном отборе: с 10 апреля 2012 г. по 16 апреля 2012 г.

Дата начала рассмотрения заявок на проведение квалификационного отбора: 17 апреля 2012 г.

Срок подведения итогов квалификационного отбора: в течение десяти дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в квалификационном отборе.

Документацию о проведении квалификационного отбора можно получить по адресу: г. Кемерово, ул. Заузелкова, 5, юридический отдел, с 8-00 до 17-00 (обед с 12-00 до 13-00).

Контактное лицо: ведущий юрист МБУ «Жилкомцентр» Ольга Николаевна Подкопзина, тел. 31-23-21.

А.В. ГАЛЕЕВ,

и.о. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Кемерово.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Вагановым Дмитрием Васильевичем (ООО «Первое кадастровое бюро Кузбасса», пр. Шахтеров, 121-237, тел. 8 (384-2) 59-42-00, e-mail: kadastr42@bk.ru) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: **г. Кемерово, пр. Кузнецкий, 234** (42:24:0101033:175), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы указанного земельного участка. Заказчик работ – ООО «Торговый дом «Диона», Пионерский бульвар, 42, тел. 35-20-06. Адрес смежного земельного участка: г. Кемерово, пр. Кузнецкий, 234 (42:24:0101033:166).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: **650014, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 121-237, ООО «Первое кадастровое бюро Кузбасса», 2 мая 2012 года.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **650014, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 121-237, ООО «ПКБК».**

Возвращаясь по проекту межевого плана и требованию о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности необходимо направлять по почтовому адресу: **650014, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 121-237, ООО «Первое кадастровое бюро Кузбасса».**

От вашего имени в согласовании местоположения границы земельного участка вправе участвовать представители, действующие в силу полномочий, основанных на нотариально удостоверенной доверенности, указании Федерального закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

Кемеровский городской Совет народных депутатов пятый созыв шестнадцатое (чрезвычайное) заседание РЕШЕНИЕ

от 23.03.2012

№ 122

Об освобождении от должности заместителя председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов В.А. Петрова

Руководствуясь статьями 33, 37 Устава города Кемерово, статьей 7 Регламента Кемеровского городского Совета народных депутатов, утвержденном постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 27.12.2005 № 297, на основании личного заявления В.А. Петрова, Кемеровский городской Совет народных депутатов:

- РЕШИЛ:
- Освободить от должности заместителя председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов Петрова Вячеслава Анатольевича, депутата Кемеровского городского Совета народных депутатов по избирательному округу № 4, с 23.03.2012.
- Признать утратившим силу решение Кемеровского городского Совета народных депутатов от 8.04.2011 № 3 «О заместителе Председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов».
- Опубликовать настоящее решение в печатных средствах массовой информации.
- Данное решение вступает в силу с момента подписания.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов Г.А. Вержицкий.

Г.А. ВЕРЖИЦКИЙ,
председатель Кемеровского городского
Совета народных депутатов.

О подготовке документации по планировке территории микрорайона № 15 Рудничного района города Кемерово

(Постановление администрации г. Кемерово № 327 от 29.03.2012 г.)

В соответствии со ст. 45, 46 Градостроительного кодекса РФ, Уставом города Кемерово, постановлением администрации города Кемерово от 22.04.2008 № 75 «О порядке подготовки проектов планировки территории города Кемерово»:

1. Управлению городского развития (М.А. Макина) обеспечить подготовку документации по планировке территории микрорайона № 15 Рудничного района города Кемерово.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития М.А. Макина.

В.А. СМОЛЯГ,
и.о. главы города.

Предотвратим беду

С начала года на территории города произошло более 140 пожаров, погубило семь человек, травмировано одиннадцать.

Многие порой не осознают той опасности, которую таит в себе огонь. Современная квартира или частный дом – своеобразная химическая лаборатория, где всегда имеются различные огнеопасные вещества и материалы. Причинами пожаров могут быть курение в постели, неисправная печь, оставленные включенными без присмотра нагревательные приборы. Нередко пожары происходят от игры с огнем оставленных без присмотра малышей.

Как действовать при пожаре: немедленно сообщить о нем по телефону 01;

отключить газ, электрические приборы и оборудование;

при небольшом очаге приступить к его тушению имеющимися средствами пожаро-

тушения, не пренебрегая собственной безопасностью;

при развившемся пожаре немедленно покинуть квартиру, прикрыв за собой дверь; если невозможно эвакуироваться из квартиры:

- плотно закройте двери в горящее помещение, проложите щели мокрыми полотенцами, тем самым оградив поступление дыма;
- выйдите на балкон, плотно закрыв за собой дверь, и криками привлекайте внимание прохожих и пожарных.

Не забывайте, что при пожаре не так опасен огонь, как дым.

Необходимо сохранять хладнокровие и не поддаваться панике.

Татьяна ЯКОВЛЕВА,
инспектор отдела
надзорной деятельности г. Кемерово.

ПЛАН

отключения линий электропередачи в частном секторе города Кемерово в связи с проведением ремонтных и технологических работ на сетях

| № п/п | Время производства работ | Краткая характеристика работ | Адреса отключений |
|--|--------------------------|------------------------------|---|
| ежедневно со 2 апреля по 6 апреля | | | |
| 1 | 9-30 | 16-30 | Установка опор, монтаж провода ж.р. Кедровский: ул. Ореховая, д. 1 – 15, 5, 7; ул. Томунская, д. 2 – 50, 9 – 37; ул. Мельдерегорская, д. 1 – 31, 2 – 34 |
| 2 | | | Раскопка кабелей ул. Ижженерная, д. 19 – 25, 18 – 20«а»; 3-й Ильинский пер., д. 1 – 3; ул. Белозерная, д. 11 – 13 |
| 3 | 9-00 | 16-00 | Установка опор ул. Банатская, д. 1 – 67, 2 – 48; пер. Банатский, д. 1 – 13; ул. Ельнявская, д. 22 – 112, 73 – 107; 1-й Ельнявский пер., д. 20 – 24, 27 – 39 |
| 4 | | | Установка опор ул. Узловая, д. 1 – 15, 2 – 30«б»; пер. Узловой, д. 14«а», 7 – 13 |
| ежедневно 2, 3 апреля | | | |
| 1 | 9-00 | 16-00 | Монтаж провода и вводов ул. 1-я Пологая, д. 2; ул. 2-я Парниковская, д. 2 – 40; ул. Пологая, д. 2 – 28, 7 – 39 |
| 2 | | | Демонтаж опор ул. Правая гавань, д. 33 |
| ежедневно 4, 5, 6 апреля | | | |
| 2 | 9-00 | 16-00 | Установка опор ул. Ельнявская, д. 109 – 139, 114 – 178«а»; Колхозный пер., д. 1 – 23, 8 – 20; 1-й Ельнявский пер., д. 26 – 32, 43 – 49; 2-й Ельнявский пер., д. 2 – 6, 3 – 11; ул. Банатская, д. 52 – 54«б», 67 – 83; ул. Береговая, д. 168, 226 – 248 |

| № п/п | Время производства работ | Краткая характеристика работ | Адреса отключений |
|------------------------------------|--------------------------|------------------------------|--|
| 3 апреля 2012 года, вторник | | | |
| | | | ул. Ракетная, д. 2 – 10; пер. Авроры, д. 5, 8; ул. Спутников, д. 1 – 7, 2 – 8; 2-й пер. Авроры, д. 4, 6, 10; ул. Стволовая, д. 44 – 76, 83 – 115; ул. Связная, д. 80 – 88, 108; ул. Авроры, д. 1 – 9; 1-й пер. Авроры, д. 3, 4; ул. 1905 года, д. 4 – 12; ул. Январская, д. 14 – 24, 15 – 27; пер. Спутников, д. 1 – 9; ул. Обороны, д. 45 – 53, 50 – 60 |
| 1 | 9-00 | 12-00 | Ремонт трансформатора ул. Таллинская, д. 4 – 36, 3 – 51; ул. Хахаская, д. 2 – 6, 1 – 7; ул. Ашхабадская, д. 1 – 17, 2 – 12; ул. Узкоколейная, д. 3 – 41, 4 – 46; ул. Нижняя, д. 1 – 9, 2 – 24; ул. Покатная, д. 1 – 39«а», 2 – 24 |
| 3 | 9-30 | | Верховая ревизия ул. Пригородная, д. 1 – 37 |
| 4 апреля 2012 года, среда | | | |
| 1 | 9-30 | 16-00 | Верховая ревизия, ремонт оборудования ул. Тихорецкая, д. 1 – 21, 2 – 14; ул. Фестивальная, д. 1 – 17, 6 – 18; ул. Юбилейная, д. 1 – 31, 2 – 8; ул. Б. Хмельницкого, д. 31 – 35; |

| № п/п | Время производства работ | Краткая характеристика работ | Адреса отключений |
|------------------------------------|--------------------------|------------------------------|--|
| | 9-30 | 16-00 | Верховая ревизия, ремонт оборудования ул. Папанина, д. 1 – 15, 2 – 18; ул. Иртышская, д. 11 – 15, 12 – 18; пер. Мариупольский, д. 3 – 19, 2 – 20«а»; ул. Печерская, д. 1 – 1«а», 2 – 4«а» |
| 5 апреля 2012 года, четверг | | | |
| 1 | 9-00 | 12-00 | Ремонт оборудования ул. Односторонняя, д. 2, 2«а», 39 – 69; ул. 2-я Нагорная, д. 2 – 20, 7 – 21; ул. Высокая, д. 6 – 48; ул. Логовская, д. 16 – 22; ул. Косовская, д. 16 – 18; ул. Восстания, д. 18 – 34, 21 – 25; ул. Артельная, д. 43 – 47, 48, 50 |
| 6 апреля 2012 года, пятница | | | |
| 1 | 9-00 | 12-00 | Ремонт оборудования ул. Красноводская, д. 5 – 11, 6 – 12; ул. Балаховская, д. 1«а» – 43, 10 – 108«а»; ул. 2-я Майская, д. 73 – 103, 88 – 104; ул. Кооперативная, д. 139 – 143, 168 – 190; ул. Коммунистическая, д. 17 – 39; ул. Рабочая, д. 108 – 114, 91 – 99; ул. Крупской, д. 10 – 36; ул. Пушкина, д. 20 – 22; ул. К. Цеткин, д. 13 – 17; ул. Железнодорожная, д. 81 – 115, 98 – 150; ул. Рудничная, д. 67 – 95, 78 – 108 |

Пресс-служба ОАО «СКЭК».



Вестник КУМИ



Аренда и продажа муниципальных нежилых помещений ул. Притомская набережная, 7,
www.kumi-kemerovo.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

| Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово сообщает о проведении аукционов по продаже муниципального имущества: | | | | | | | | | |
|---|---|---|------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| № п/п | Адрес, наименование объекта, назначение | Общая площадь, кв. м (в т.ч. площадь подвала) | Площадь подвала, кв. м | Начальная цена, руб. (с учетом НДС) | Сумма задатка, руб. | Шаг аукциона, руб. | Дата, время проведения аукциона | Срок приема заявок | Дата признания участников аукциона |
| 1 | Инициативная ул., 23«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое | 478,1 | 0,0 | 8 000 000,0 (восемь миллионов) | 800 000,0 (восемьсот тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 19.04.2012 15:30 | с 05.03.2012 по 29.03.2012 | 04.04.2012 |
| 2 | Ленина просп., 91 Нежилое здание Назначение – нежилое | 2 432,6 | 213,5 | 115 000 000,0 (сто пятнадцать миллионов) | 11 500 000,0 (одиннадцать миллионов пятьсот тысяч) | 200 000,0 (двасти тысяч) | 19.04.2012 16:00 | с 05.03.2012 по 29.03.2012 | 04.04.2012 |
| Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 7 384,5 кв. м, с кадастровым номером 42:24:05011004:365, выкупной стоимостью 1 251 560 (один миллион двести пятьдесят одна тысяча пятьсот шестьдесят) руб. 14 коп. В отношении нежилого здания и земельного участка заключены договоры аренды до 01.06.2023 | | | | | | | | | |
| 3 | Ленина просп., 120 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 283,3 | 283,3 | 9 600 000,0 (девять миллионов шестьсот тысяч) | 960 000,0 (девятьсот шестьдесят тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 23.04.2012 15:00 | с 07.03.2012 по 02.04.2012 | 06.04.2012 |
| 4 | Красноармейская ул., 95«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое | 178,5 | 178,5 | 3 500 000,0 (три миллиона пятьсот тысяч) | 350 000,0 (триста пятьдесят тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 23.04.2012 15:30 | с 07.03.2012 по 02.04.2012 | 06.04.2012 |
| 5 | Шахтеров просп., 105 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 276,9 | 0,0 | 2 000 000,0 (два миллиона) | 200 000,0 (двасти тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 23.04.2012 16:00 | с 07.03.2012 по 02.04.2012 | 06.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор оперативного управления | | | | | | | | | |
| 6 | Орджоникидзе ул., 5 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 190,8 | 179,0 | 5 700 000,0 (пять миллионов семьсот тысяч) | 570 000,0 (пятьсот семьдесят тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 23.04.2012 16:30 | с 07.03.2012 по 02.04.2012 | 06.04.2012 |
| В отношении части нежилого помещения общей площадью 51,9 кв. м подписан договор аренды до 01.04.2012; в отношении части нежилого помещения общей площадью 138,9 кв. м заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 7 | Красная ул., 4 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 14,9 | 0,0 | 750 000,0 (семьсот пятьдесят тысяч) | 75 000,0 (семьдесят пять тысяч) | 30 000,0 (тридцать тысяч) | 24.04.2012 10:00 | с 07.03.2012 по 02.04.2012 | 06.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды до 29.03.2012 | | | | | | | | | |
| 8 | Сибиряков-гвардейцев ул., 1«б» Нежилое помещение Назначение – нежилое | 268,5 | 268,5 | 2 800 000,0 (два миллиона восемьсот тысяч) | 280 000,0 (двасти восемьдесят тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 28.04.2012 15:00 | с 16.03.2012 по 09.04.2012 | 13.04.2012 |
| 9 | Ленина просп., 128 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 18,8 | 0,0 | 1 000 000,0 (один миллион) | 100 000,0 (сто тысяч) | 30 000,0 (тридцать тысяч) | 28.04.2012 15:30 | с 16.03.2012 по 09.04.2012 | 13.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 10 | Советский просп., 43 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 106,2 | 94,9 | 4 000 000,0 (четыре миллиона) | 400 000,0 (четыреста тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 28.04.2012 16:00 | с 16.03.2012 по 09.04.2012 | 13.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды до 28.04.2012 | | | | | | | | | |
| 11 | Гагарина ул., 149 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 18,1 | 0,0 | 725 000,0 (семьсот двадцать пять тысяч) | 72 500,0 (семьдесят две тысячи пятьсот) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 28.04.2012 16:30 | с 16.03.2012 по 09.04.2012 | 13.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 12 | Дозорная ул., 38 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 108,0 | 0,0 | 630 000,0 (шестьсот тридцать тысяч) | 63 000,0 (шестьдесят три тысячи) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 04.05.2012 10:00 | с 19.03.2012 по 12.04.2012 | 18.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды до 29.10.2012 | | | | | | | | | |
| 13 | Дозорная ул., 38 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 68,0 | 0,0 | 500 000,0 (пятьсот тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 04.05.2012 10:30 | с 19.03.2012 по 12.04.2012 | 18.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 14 | Дзержинского ул., 2 Нежилое здание Назначение – нежилое | 4 809,5 | 570,5 | 210 000 000,0 (двасти десять миллионов) | 21 000 000,0 (двадцать один миллион) | 200 000 (двасти тысяч) | 04.05.2012 11:00 | с 19.03.2012 по 12.04.2012 | 18.04.2012 |
| В отношении частей здания: общей площадью 28,8 кв. м заключен договор аренды на неопределенный срок; общей площадью 131,5 кв. м подписан договор аренды по 27.07.2015; общей площадью 4 649,2 кв. м подписан договор аренды по 01.09.2021. Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 6 036,27 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0101049:1058, выкупной стоимостью 1 165 560,46 (один миллион сто шестьдесят три тысячи пятьсот шестьдесят) руб. 46 коп. В отношении земельного участка заключен договор аренды по 02.02.2016. В соответствии с п.4 ст.48 Закона Российской Федерации от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» при государственной регистрации договора купли-продажи объекта культурного наследия новый собственник принимает на себя обязательства по сохранению объекта культурного наследия, которые являются ограничениями (обременениями) права собственности на данный объект и указываются в охранный обязательстве собственника культурного наследия. Для заключения охранный обязательства собственник предоставляет в департамент культуры и национальной политики Кемеровской области заявление на имя начальника департамента и другие документы, перечень которых определен Административным регламентом департамента культуры и национальной политики Кемеровской области по предоставлению государственной услуги «Оформление охранный обязательства собственника (пользователя) объекта культурного наследия федерального, регионального значения», утвержденным постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 19.07.2010 №319. Текст охранный обязательства изложен в Приложении к настоящему извещению. | | | | | | | | | |
| 15 | Патриотов ул., 36 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 134,4 | 134,4 | 2 500 000,0 (два миллиона пятьсот тысяч) | 250 000,0 (двасти пятьдесят тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 04.05.2012 11:30 | с 19.03.2012 по 12.04.2012 | 18.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 16 | 1-я Линия ул., 14 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 206,7 | 0,0 | 3 500 000,0 (три миллиона пятьсот тысяч) | 350 000,0 (триста пятьдесят тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 04.05.2012 12:00 | с 19.03.2012 по 12.04.2012 | 18.04.2012 |
| 17 | 1-я Линия ул., 14 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 25,6 | 0,0 | 600 000,0 (шестьсот тысяч) | 60 000,0 (шестьдесят тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 04.05.2012 15:00 | с 19.03.2012 по 12.04.2012 | 18.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 18 | Терешковой ул., 42 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 161,9 | 134,1 | 1 825 000,0 (один миллион восемьсот двадцать пять тысяч) | 182 500,0 (сто восемьдесят две тысячи пятьсот) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 04.05.2012 15:30 | с 19.03.2012 по 12.04.2012 | 18.04.2012 |
| В отношении части нежилого помещения общей площадью 27,9 кв. м заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 19 | Волгоградская ул., 51 Нежилое здание Назначение – нежилое | 444,9 | 317,7 | 3 200 000,0 (три миллиона двести тысяч) | 320 000,0 (триста двадцать тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 04.05.2012 16:00 | с 19.03.2012 по 12.04.2012 | 18.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок. Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 3152,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:021009:253, выкупной стоимостью 414 494,30 (четыреста сорок четыре тысячи девятьсот сорок четыре) руб. 30 коп. В отношении земельного участка заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 20 | Чкалова ул., 5«а» Нежилое здание Назначение – нежилое | 439,6 | 0,0 | 25 000 000,0 (двадцать пять миллионов) | 2 500 000,0 (два миллиона пятьсот тысяч) | 150 000,0 (сто пятьдесят тысяч) | 04.05.2012 16:30 | с 19.03.2012 по 12.04.2012 | 18.04.2012 |
| Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 841,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0101002:975, выкупной стоимостью 154 580,84 (сто пятьдесят четыре тысячи пятьсот восемьдесят) руб. 84 коп. Земельный участок обременен сервитутом: собственник (покупатель) обязан обеспечить проезд и проезд через земельный участок в круглосуточном режиме пользователю (Прокуратура Кемеровской области) согласно решению комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 18.10.2010 № 2229 (свидетельство о государственной регистрации соглашения об установлении частного постоянного сервитута от 18.11.2010 № 42-42-01/306/2010-173). Срок действия сервитута: постоянно. Сфера действия сервитута распространяется на весь земельный участок в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка от 30.08.2010 № 4200/001/10-301453 | | | | | | | | | |
| 21 | Халтурина ул., 37«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое | 597,8 | 597,8 | 6 000 000,0 (шесть миллионов) | 600 000,0 (шестьсот тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 28.04.2012 10:00 | с 16.03.2012 по 09.04.2012 | 13.04.2012 |
| 22 | Кузнецкий просп., 106 Комплекс зданий Назначение – нежилое | 781,8 | 15,3 | 40 000 000,0 (сорок миллионов) | 4 000 000,0 (четыре миллиона) | 150 000,0 (сто пятьдесят тысяч) | 28.04.2012 10:30 | с 16.03.2012 по 09.04.2012 | 13.04.2012 |
| Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 1 381,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0101002:1284, выкупной стоимостью 250 514,78 (двасти пятьдесят тысяч пятьсот сорок четыре) руб. 78 коп | | | | | | | | | |
| 23 | Тухачевского ул., 12 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 91,8 | 91,8 | 2 500 000,0 (два миллиона пятьсот тысяч) | 250 000,0 (двасти пятьдесят тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 08.05.2012 10:00 | с 23.03.2012 по 16.04.2012 | 20.04.2012 |
| 24 | Тухачевского ул., 45«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое | 61,1 | 0,0 | 2 400 000,0 (два миллиона четыреста тысяч) | 240 000,0 (двасти сорок тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 16.05.2012 10:00 | с 30.03.2012 по 23.04.2012 | 27.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 25 | Ленина просп., 128«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое | 109,4 | 0,0 | 5 100 000,0 (пять миллионов сто тысяч) | 510 000,0 (пятьсот десять тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 16.05.2012 10:30 | с 30.03.2012 по 23.04.2012 | 27.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 26 | Московский просп., 37 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 154,1 | 0,0 | 4 950 000,0 (четыре миллиона девятьсот пятьдесят тысяч) | 495 000,0 (четыреста девяносто пять тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 16.05.2012 11:00 | с 30.03.2012 по 23.04.2012 | 27.04.2012 |



| | | | | | | | | | |
|---|---|-------|-------|---|--|-------------------------------|---------------------|-------------------------------|------------|
| 27 | Советский ул., 24 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 209,3 | 209,3 | 4 500 000,0 (четыре миллиона пятьсот тысяч) | 450 000,0 (четыреста пятьдесят тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 16.05.2012 11:30 | с 30.03.2012 по 23.04.2012 | 27.04.2012 |
| 28 | Новогодняя ул., 8 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 66,2 | 66,2 | 1 500 000,0 (один миллион пятьсот тысяч) | 150 000,0 (сто пятьдесят тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 16.05.2012 15:00 | с 30.03.2012 по 23.04.2012 | 27.04.2012 |
| В отношении части нежилого помещения общей площадью 18,3 кв. м заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 29 | Советский просп., 24 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 123,6 | 123,6 | 5 000 000,0 (пять миллионов) | 500 000,0 (пятьсот тысяч) | 100 000,0 (сто тысяч) | 16.05.2012 15:30 | с 30.03.2012 по 23.04.2012 | 27.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 30 | Весенняя ул., 16 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 97,1 | 97,1 | 2 950 000,0 (два миллиона девятьсот пятьдесят тысяч) | 295 000,0 (двадцать девять тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 16.05.2012 16:00 | с 30.03.2012 по 23.04.2012 | 27.04.2012 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды до 29.03.2012 | | | | | | | | | |
| 31 | Севастопольская ул., 1 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 99,3 | 99,3 | 1 200 000,0 (один миллион двести тысяч) | 120 000,0 (сто двадцать тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 16.05.2012 16:30 | с 30.03.2012 по 23.04.2012 | 27.04.2012 |
| 32 | Косминская ул., 37 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 77,7 | 77,7 | 1 450 000,0 (один миллион четыреста пятьдесят тысяч) | 145 000,0 (сто сорок пять тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 21.05.2012 15:00 | с 02.04.2012 по 26.04.2012 | 03.05.12 |
| 33 | Ушакова ул., 5 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 59,2 | 59,2 | 900 000,0 (девятьсот тысяч) | 90 000,0 (девяносто тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 21.05.2012 15:30 | с 02.04.2012 по 26.04.2012 | 03.05.12 |
| 34 | Шахтерская ул., 3 Нежилое помещение Назначение – нежилое | 48,0 | 0,0 | 750 000,0 (семьсот пятьдесят тысяч) | 75 000,0 (семьдесят пять тысяч) | 50 000,0 (пятьдесят тысяч) | 21.05.2012 16:00 | с 02.04.2012 по 26.04.2012 | 03.05.12 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |
| 35 | Стационарная ул., 4а Нежилое помещение Назначение – нежилое | 17,7 | 0,0 | 400 000,0 (четыреста тысяч) | 40 000,0 (сорок тысяч) | 30 000,0 (тридцать тысяч) | 21.05.2012 16:30 | с 02.04.2012 по 26.04.2012 | 03.05.12 |
| В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок | | | | | | | | | |

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.
Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты на заседаниях комиссии по приватизации и утверждены распоряжениями главы города.
Способ продажи муниципального имущества: аукцион (с открытой формой подачи предложений о цене).
В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками аукциона, претендент не допускается к участию в аукционе.
Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов максимальную цену.
Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между продавцом и победителем не позднее 15 рабочих дней с момента утверждения протокола об итогах аукциона. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, предоставляемые покупателем муниципального имущества:
одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
юридические лица:
заверенные копии учредительных документов;
документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководителю юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
физические лица предъявляют документ, удостоверяющий лич-

ность, или представляют копии всех его листов.
В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
Все листы документов, предоставляемые одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.
К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагаются их копии. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.
Реквизиты для внесения задатка:

ИНН 4209014443/КПП 420501001
БИК 043207001
Р/сч 4030281030000300133
Банк: ГРЦК ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово.
Получатель: УОК по Кемеровской области (И/с 0539056510 КУМИ г. Кемерово)
Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304.
Аукционы по продаже муниципального имущества состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.
Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.
Телефон для справок: 36-95-72. Сайт - www.kumi-keмерово.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ
к извещению о проведении открытых аукционов по продаже муниципального имущества от 29.03.2012
ПРОЕКТ

ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

собственника (пользователя) объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) регионального значения

«Дом кино «Москва»
расположенного по адресу: Г. Кемерово, ул. Дзержинского, д. 2 _____
г. Кемерово _____ № _____

(наименование физического или юридического лица – собственника (пользователя) объекта культурного наследия)

в лице _____
(должность, фамилия, имя и отчество)
действующего на основании _____

(положение, устав, доверенность, кем выдана, дата, №) и именуемого в дальнейшем «Собственник (пользователь)», использующий объект культурного наследия (памятник истории и культуры) регионального значения) (далее – памятник), _____

(наименование и местонахождение объекта культурного наследия) находящийся на государственной охране, в соответствии с решением исполнительного комитета Кемеровского областного Совета народных депутатов от 6.05.1978 3 012
(наименование, дата и номер нормативного акта) _____
на праве _____
(собственности, оперативного управления, хозяйственного ведения, аренды и т.д.) _____
на основании _____
(свидетельство о регистрации права, номер и дата регистрации, договор аренды и т.д.) выдает настоящее охранное обязательство департаменту культуры и национальной политики Кемеровской области, именуемому в дальнейшем «Охранное», в лице начальника департамента Зауравайн Ларисы Теодоровны (должность, фамилия, имя и отчество) _____ действующего на основании положения _____

в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 8.02.2006 № 29-03 «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Кемеровской области».

1.4. Собственник (пользователь) в целях обеспечения сохранности памятника обязуется:

1.1. Содержать памятник в исправном техническом, санитарном и противопожарном состоянии, а также обеспечивать уборку памятника и территории от бытовых и промышленных отходов, поддерживать территорию памятника в благоустроенном состоянии.

В случае если территория памятника ограничена по периметру фундамента памятника, собственник (пользователь) обеспечивает уборку прилегающей территории от промышленных и бытовых отходов на расстоянии 10 метров от фундамента памятника.

1.2. Выполнять работы по сохранению памятника и благоустройству его территории (далее – работы по сохранению), предусмотренные актом технического состояния памятника от _____ 20__ г., составляющим единое целое с охранным обязательством, актами текущего осмотра, предписаниями госоргана по вопросам сохранения и использования памятника (далее – предписание госоргана).

В случаях и в сроки, предусмотренные актом технического состояния памятника и территории, актами текущего осмотра, предписаниями госоргана, обеспечивать работы проектно-сметной, научной и фотофиксационной документации.

Разработка документации составляется на основании задания, выдаваемого госорганом по запросу собственника (пользователя). Обязанность получить задание несет собственник (пользователь).

Собственник (пользователь) выполняет работы по сохранению памятника и благоустройству территории, обеспечивает эти работы документацией за счет собственных средств.

Акт технического состояния памятника и территории составляется по инициативе госоргана либо собственника (пользователя) не реже чем один раз в пять лет.

1.3. Приступать к выполнению работ по сохранению при наличии согласованной с госорганом проектной документации, после получения разрешения госоргана.

Работы по сохранению, которые относятся к деятельности, подлежащей лицензированию, выполняются лицами, имеющими лицензию на соответствующий вид деятельности.

1.4. Выполнять работы по сохранению в сроки, предусмотренные актом технического состояния памятника и территории, актами текущего осмотра, предписаниями госоргана.

В случае если на дату истечения срока выполнения работ по сохранению, указанных в акте технического состояния памятника и территории, в актах текущего осмотра, предписаниях госоргана, собственник (пользователь) к их выполнению не приступил, госорган вправе выдать собственнику (пользователю) предписание с указанием новых сроков выполнения работ по сохранению.

Установление госорганом новых сроков выполнения работ по сохранению не влечет прекращения права госоргана на возмещение с собственника (пользователя) штрафа за невыполнение работ по сохранению в сроки, предусмотренные в акте технического состояния памятника и территории, либо в актах текущего осмотра, либо в предписаниях госоргана.

1.5. Обеспечивать охрану памятника в целях пресечения противоправных действий третьих лиц, направленных на причинение ущерба памятнику или его территории.

1.6. В течение трех дней посредством передачи телефонограммы или факсограммы известить госорган обо всех известных собственнику (пользователю) повреждениях, авариях или иных обстоятельствах, причинивших ущерб памятнику и (или) территории или угрожающих причинением такого ущерба, и безотлагательно принимать меры для предотвращения дальнейшего разрушения памятника и (или) территории посредством проведения необходимых противоаварийных работ.

1.7. Производить установку любых носителей информации (рекламоносителей) на памятник, а также систем технического обеспечения, технического оборудования, решеток, козырьков, ограждений памятника при наличии согласованной документации с госорганом.

1.8. Обеспечивать с 9 часов до 18 часов (в рабочие дни) допуск представителя госоргана в помещения памятника. Допуск осуществляется при предъявлении представителем госоргана действительного служебного удостоверения.

1.9. Исполнять предписания госоргана в указанный срок.

1.10. Без согласования с госорганом:
не изменять внешний и (или) внутренний архитектурный облик памятника и (или) планировочную структуру памятника;

не заменять исторический материал, из которого изготовлены конструкции, архитектурно-художественные элементы, оконные и дверные заполнения памятника;
не выполнять на территории памятника земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, не связанные с выполнением работ по сохранению, предусмотренных госорганом;
не устанавливать павильоны, kiosки, навесы, туалетные кабины и иные временные строения и сооружения на территории памятника (на прилегающей к памятнику территории, на расстоянии 10 метров от фундамента памятника, в случае если территория памятника ограничена по периметру фундамента);
не устанавливать дополнительное стационарное санитарно-техническое и (или) термическое оборудование (печи, нагреватели); не производить никаких работ по окраске стен, потолков, ремонту штукатурки и лепного декора, предметам интерьера, по замене окон и дверей. Во время производства работ (вплоть до их завершения и приемки работ по акту) соблюдаются основные условия работ, предусмотренные разрешительной документацией госоргана.

1.11. За свой счет и в срок, установленный госорганом, устранять последствия своих самовольных действий, перечисленных в пунктах 1.7 и 1.10 настоящего охранного обязательства.

1.12. По запросу госоргана в 10-дневный срок безвозмездно представлять имеющиеся у собственника (пользователя) документация, касающаяся вопросов обеспечения сохранности и содержания памятника и его территории.

1.13. В случае обнаружения в процессе работ по сохранению неизвестных ранее элементов, представляющих собой историко-культурную ценность, направить в трехдневный срок со дня их обнаружения письменное сообщение о них госоргану.

1.14. Не использовать памятник и его территорию:
под новое строительство;
под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов, материалов, загрязняющих интерьер памятника, его фасад, территорию и водные объекты, а также материалов, имеющих вредные порогаобразные и иные выделения;
под производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции памятника, независимо от их мощности;
под производства и лаборатории, связанные с неблагоприятным воздействием на памятник температурно-влажностным режимом и применением химических активных веществ;
под хранение машин и механизмов, строительных и иных материалов без согласования с госорганом;
под ремонтные мастерские; ремонт, хранение и стоянку транспортных средств без согласования с госорганом.

1.15. В случае нарушения собственником (пользователем) условий настоящего охранного обязательства, в результате чего памятнику угрожает частичная порча или полное разрушение, памятник подлежит изъятию у собственника (пользователя) с возмещением с него причиненного ущерба в размере стоимости работ по сохранению.

Размер стоимости работ по сохранению определяется сметой, составленной по инициативе госоргана или собственника (пользователя).

2. Ответственность собственника (пользователя):

2.1. В случае нарушения собственником (пользователем) требований настоящего охранного обязательства, к нему может быть применен в качестве меры административного взыскания штраф в соответствии с действующим законодательством. Уплата штрафа не освобождает собственника (пользователя) от обязанности устранения за свой счет ущерба, причиненного памятнику.

2.2. В случае нарушения собственником (пользователем) условий настоящего охранного обязательства, в результате чего памятнику угрожает частичная порча или полное разрушение, памятник подлежит изъятию у собственника (пользователя) с возмещением с него причиненного ущерба в размере стоимости работ по сохранению.

Важнейшим условием сохранения является соблюдение сроков, установленных в акте технического состояния памятника и территории.

3. Охранное обязательство прекращает свое действие при прекращении права собственника (пользователя) на памятник или исключения памятника из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, списка выявленных объектов культурного наследия Кемеровской области, со дня его передачи по акту от собственника (пользователя) третьему лицу.

4. Об изменении юридического или фактического адреса и банковских реквизитов собственника (пользователя) извещает госорган в течение 10 дней со дня изменений.

5. Споры, возникающие при оформлении, изменении и исполнении настоящего охранного обязательства, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

6. Настоящее охранное обязательство составляется в 4 экземплярах:
2 экземпляра у госоргана, 2 экземпляра у собственника (пользователя).

Приложение: акт технического состояния от _____ Юридические адреса и реквизиты:

«Собственник (пользователь)»: «Охранное»: департамент культуры и национальной политики Кемеровской области, начальник департамента

(Подпись) (Фамилия, имя, отчество) _____ (Подпись) (Фамилия, имя, отчество) _____

М.П. _____ М.П. _____
« » 20__ г. « » 20__ г.

Юридический адрес _____
Расчетный счет _____
ИНН _____
БИК _____
корсчет _____
Телефон/факс, e-mail: _____

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

| Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово сообщает о проведении аукционов по продаже муниципального имущества: | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------|----------------------------|------------|----------------------------------|----------------|---------------------|--|--|----------------------|---------------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| № п/п | Наименование объекта | Год выпуска | Тип транспортного средства | Цвет | Идентификационный номер ТС (VIN) | № кузова | Модель, № двигателя | Начальная цена, руб. (с учетом НДС) | Сумма задатка, руб. | Шаг аукциона, руб. | Дата, время проведения аукциона | Срок приема заявок | Дата признания участников аукциона |
| 1 | Автомобиль «Ford Escort» Государственный регистрационный номер E 539 CC 42 RUS | 1998 | легковой седан | Фиолетовый | Y4FAXXR9AAVE01217 | 01217 | VEO 1217 | 119 180,00 (сто девяносто тысяч сто восемьдесят) | 11 918,00 (одиннадцать тысяч девятьсот восемнадцать) | 5 000,0 (пять тысяч) | 08.05.2012 15.30 | с 23.03.2012 по 16.04.2012 | 20.04.2012 |
| 2 | Автомобиль «ГАЗ-3102» Государственный регистрационный номер E 261 HO 42 RUS | 2002 | легковой | Белый | XTH31020021091414 | 31020020120648 | *40620D*23013571* | 104 897,0 (сто четыре тысячи восемьсот девяносто семь) | 10 489,70 (десять тысяч четыреста восемьдесят девять рублей 70 копеек) | 5 000,0 (пять тысяч) | 08.05.2012 16.00 | с 23.03.2012 по 16.04.2012 | 20.04.2012 |

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.

Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты на заседаниях комиссии по приватизации и утверждены распоряжениями главы города.

Способ продажи муниципального имущества: аукцион (с открытой формой подачи предложений о цене).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками аукциона, претендент не допускается к участию в аукционе.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов максимальную цену.

Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между продавцом и победителем не позднее 5 дней с момента утверждения протокола об итогах аукциона. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, предоставляемые покупателем муниципального имущества: **Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:**

- юридические лица: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о деле Российской Федерации, субъекта

Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатно претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Результаты для внесения задатка: УИК по Кемеровской области (ИН 0539056510 комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово)

р/с № 403028103000300113 в РКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово ИНН 4209014443/КПП 420501001 БИК 043207001.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304.

Аукционы по продаже муниципального имущества состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Определение претендентов участниками аукциона: день аукциона в 8.30.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.

Телефон для справок: 36-95-72. Сайт - www.kumi-keмерово.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА ОА № 12/12 УИК - КУМИ

Приглашаем принять участие в открытом аукционе любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальных предпринимателей.

| | |
|--|--|
| Форма торгов | Открытый аукцион ОА № 12/12 УИК - КУМИ |
| Наименование организатора | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| Место нахождения, почтовый адрес организатора | 650000, г. Кемерово, ул. Притомская набережная, 7 |
| Адрес электронной почты организатора | E-mail: alyona_kumi@mail.ru , tatyana_kumi@mail.ru |
| Контактное лицо организатора, номер телефона | Пензина Алена Андреевна, Дробченко Татьяна Васильевна тел. (384-2)36-95-72 |
| Предмет договора аренды (место расположения, описание, площадь, целевое назначение) | Заключение договоров аренды муниципальных нежилых помещений: |
| Лот № 1 | Ул. 40 лет Октября, 20, общей площадью 161,1 кв.м (в том числе площадь подвала - 161,1 кв.м.) |
| Лот № 2 | Ул. 50 лет Октября, 22, общей площадью 207,2 кв. м. (в том числе площадь подвала - 207,2 кв.м.) |
| Лот № 3 | Водонапорная башня между МУЗ ГКБ № 11 и ул. Вахрушева, 2, общей площадью 28,6 кв.м |
| Лот № 4 | Ул. Инициативная, 50 А, общей площадью 699,0 кв.м (в том числе площадь подвала - 42,0 кв.м) |
| Лот № 5 | Ул. Каркасная, 10 А, общей площадью 155,3 кв.м |
| Лот № 6 | Ул. Каркасная, 10 А, общей площадью 229,1 кв. м. Назначение объекта - размещение служб, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда Кировского района. |
| Лот № 7 | Ул. Калинина, 1, общей площадью 224,1 кв.м (в том числе площадь подвала - 224,1 кв.м) |
| Лот № 8 | Ул. Космическая, 37, общей площадью 77,7 кв.м (в том числе площадь подвала - 77,7 кв.м) |
| Лот № 9 | Пер. Ушакова, 2, общей площадью 89,9 кв.м |
| Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) (с учетом НДС) | |
| Лот № 1 | 4 532,42 руб. в месяц |
| Лот № 2 | 14 838,46 руб. в месяц |
| Лот № 3 | 2 796,87 руб. в месяц |
| Лот № 4 | 82 308,79 руб. в месяц |
| Лот № 5 | 10 233,82 руб. в месяц |
| Лот № 6 | 6 183,50 руб. в месяц |
| Лот № 7 | 16 655,63 руб. в месяц |
| Лот № 8 | 17 690,82 руб. в месяц |
| Лот № 9 | 18 755,30 руб. в месяц |
| Срок действия договора аренды | |
| Лот № 1 | до 18.05.2014 |
| Лот № 2 | до 18.05.2014 |
| Лот № 3 | до 16.05.2013 |
| Лот № 4 | до 18.05.2014 |
| Лот № 5 | до 16.05.2013 |
| Лот № 6 | до 16.05.2013 |
| Лот № 7 | до 18.05.2014 |
| Лот № 8 | до 16.05.2013 |

| | |
|--|--|
| Лот № 9 | до 18.05.2014 |
| Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе | Аукционную документацию можно получить по адресу: 650000, г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 (обед с 13.00 до 14.00), в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления с 30.03.2012. Кроме того аукционная документация также размещена на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации города Кемерово: www.kemerovo.ru |
| Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронной документа в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.01.2002 №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи», в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязаны предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в настоящем извещении о проведении открытого аукциона. При этом аукционная документация предоставляется в письменной форме после внесения заявителем платы за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена организатором и указание об этом содержится в настоящем извещении о проведении открытого аукциона, за исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы и в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.01.2002 №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи». Заявители, получившие документацию об аукционе с официального сайта и не направившие организатору заявления на получение документации на бумажном носителе, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений, изменений аукционной документации, а также уведомлений об отказе от проведения открытого аукциона. Организатор не несет ответственности за неполучение такими заявителями разъяснений или изменений аукционной документации. | |
| Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой организатором за предоставление документации об аукционе | не установлено |
| Требование о внесении задатка, размер задатка | |
| Лот № 1 | 906,48 руб. |
| Лот № 2 | 2967,69 руб. |
| Лот № 3 | 559,37 руб. |
| Лот № 4 | 16461,76 руб. |
| Лот № 5 | 2046,76 руб. |
| Лот № 6 | 1236,70 руб. |
| Лот № 7 | 3331,13 руб. |
| Лот № 8 | 3538,16 руб. |
| Лот № 9 | 3751,06 руб. |
| Срок, в течение которого организатор вправе отказаться от аукциона | по 26.04.2012 г. |
| Место, дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе | 650000, г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 (обед с 13.00 до 14.00) с 2.04.2012 по 10-00 час. (время местное) 02.05.2012 |
| Место, дата и время проведения аукциона | Место: город Кемерово, Притомская набережная, 7, конференц-зал. Дата: 7.05.2012 Время: 14.30 час. (время местное) |

В отношении помещения, указанного в лотах № 4, 7 арендатор берет на себя обязательства по изготовлению нового технического паспорта объекта за свой счет.

Помещения, указанные в лотах № 1, 4, 7, 9 находятся в перечне объектов муниципального нежилого фонда города Кемерово, предназначенных для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением главы города Кемерово № 190 от 25.12.2008. Участниками аукционов на данные помещения могут быть только юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» отнесены к субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Данные помещения в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» отчуждению (приватизации) не подлежат.

Заместитель председателя комитета

В.В. БОРИСКИН.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА ОА № 09/12 ПОУ-КУМИ

Приглашаем принять участие в открытом аукционе любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальных предпринимателей.

| | |
|---|--|
| Форма торгов | Открытый аукцион |
| Наименование организатора | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| Место нахождения, почтовый адрес организатора | 650000, г. Кемерово, ул. Притомская набережная, 7 |
| Адрес электронной почты организатора | E-mail: alyona_kumi@mail.ru , tatyana_kumi@mail.ru |
| Контактное лицо | Пензина Алена Андреевна, Дробченко Татьяна Васильевна тел. (384-2)36-95-72 |
| Предмет договора аренды (место расположения, описание, площадь, целевое назначение, режим использования) | Заключение договоров аренды муниципальных нежилых помещений, находящихся в собственности города Кемерово и закрепленных за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления: |
| Лот № 1 | Ул. Гагарина, 118, общей площадью 16,8 кв. м (1 этаж), закреплено на праве оперативного управления за МБОУ ДПО «Научно-методический центр». Целевое назначение: размещение офиса. |

| | |
|---------|--|
| Лот № 2 | Ул. Гагарина, 118, (учебная аудитория), общей площадью 56,3 кв. м, закреплено на праве оперативного управления за МБОУ ДПО «Научно-методический центр». Целевое назначение: размещение офиса. Режим использования: 3 часа в неделю. |
| Лот № 3 | Ул. Гагарина, 118, (подвальное помещение), общей площадью 144,0 кв. м, закреплено на праве оперативного управления за МБОУ ДПО «Научно-методический центр». Целевое назначение: осуществление деятельности по оказанию бытовых услуг населению. |
| Лот № 4 | Бульв. Строитель, 42 «А», общей площадью 51,2 кв. м (в том числе 1 этаж - 51,2 кв. м), закреплено на праве оперативного управления за МБОУ-ДОД «ЦДОД им. В. Волюшиной». Целевое назначение: размещение цеха по производству хлебобулочных изделий. |
| Лот № 5 | Просп. Шахтеров, 2, (компьютерный зал), общей площадью 65,1 кв. м, закреплено на праве оперативного управления за МАУ «Дворец культуры». Целевое назначение: размещение компьютерного зала. |

| | |
|---|------------------------|
| Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) с учетом НДС (руб.) | |
| Лот № 1 | 2 130,23 руб. в месяц |
| Лот № 2 | 2 360,78 руб. в месяц |
| Лот № 3 | 8 332,00 руб. в месяц |
| Лот № 4 | 10 215,43 руб. в месяц |
| Лот № 5 | 11 760,99 руб. в месяц |
| Срок действия договора аренды | |
| По всем лотам 364 дня. | |
| Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети Интернет, на котором размещена документация об аукционе | |
| Аукционную документацию можно получить по адресу: 650000, г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 (обед с 13.00 до 14.00), в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления с 30.03.2012. Кроме того аукционная документация также размещена на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.kumi-keмеровo.ru | |
| Порядок предоставления документации об аукционе | |
| Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.01.2002 №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи», в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязаны предоставить такую лицу аукционную документацию в порядке, указанном в настоящем извещении о проведении открытого аукциона. При этом аукционная документация предоставляется в письменной форме после внесения заявителем платы за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена организатором и указание об этом содержится в настоящем извещении о проведении открытого аукциона, за исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без | |

| | |
|---|--|
| взимания платы и в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи». | |
| Заявители, получившие документацию об аукционе с официального сайта и не направившие организатору заявления на получение документации на бумажном носителе, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений, изменений аукционной документации, а также уведомлений об отказе от проведения открытого аукциона. Организатор не несет обязательств или ответственности в случае неполучения такими заявителями разъяснений или изменений аукционной документации. | |
| Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой организатором за предоставление документации об аукционе | не установлено |
| Требование о внесении задатка, размер задатка | не установлено |
| Срок, в течение которого организатор вправе отказать от аукциона | по 26.04.2012 |
| Место, даты и время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе | 650000, г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 (обед с 13.00 до 14.00) с 2.04.2012 по 10-00 час. (время местное) 2.05.2012 . |
| Место, дата и время проведения аукциона | Место: город Кемерово, ул. Притомская набережная, 7, конференц-зал. Дата: 4.05.2012 . Время: 14-30 час. (время местное) |

И.о. заместителя главы города,
председателя комитета

Ю.П. КОВАЛЕВ.

ОТЧЕТ

муниципального автономного учреждения «ДК «Содружество» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|---|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры «Содружество» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАУ «ДК «Содружество» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | Россия, 650903, город Кемерово, ул. Новогодняя, д. 15«а» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Кириенко Виктория Вячеславовна (Приказ (л/с) № 20 от 31.10.2008 г.) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия уполномоченного органа в сфере управления муниципальным имуществом | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | ИНН 4205038066/КПП 420501001 р/с 40701810800001000016 ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001 УФК по Кемеровской области. л/с30396У50970 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества) | 1. Председатель наблюдательного совета: Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово. 2. Нохрина Татьяна Владимировна – заведующая отделом культуры управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово. 3. Шевченко Владимир Владимирович – директор филиала «Кедровский угольный разрез». 4. Тиларенко Алла Игоревна – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово. 5. Кузин Александр Иванович – главный инженер МАУ «Дворец культуры «Содружество» |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сфере досуга, культуры, физической культуры и спорта |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | - организация и проведение различных форм культурно-просветительской, культурно-массовой, художественно-просветительской и досуговой деятельности; - проведение театральных, концертно-зрелищных мероприятий, дискотек, вечеров отдыха, праздничных и спортивных мероприятий; - организация работы клубных формирований, коллективов и кружков народного творчества, любительских объединений и студий, клубов по интересам; - организация досуга жителей города Кемерово; - организация и проведение выставок, смотров, конкурсов, фестивалей, ярмарок и других форм культурной деятельности; - организация и проведение выставок-продаж произведений искусств, декоративно-художественных промыслов; - организация творческих встреч с творческими работниками: артистами, художниками, поэтами, авторами работ |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сфере досуга, культуры, физической культуры и спорта |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | нет |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | нет |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Распоряжение администрации города Кемерово № 2776 от 16.06.2011 г. |
| 3.4. Иные разрешительные документы | нет |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 34 344,78 тыс. руб. |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 34 344,78 тыс. руб. |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 24 864,50 тыс. руб. |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 5 768,02 тыс. руб. 29,54 тыс. руб. |

| | |
|--|--|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 4147,9 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 161,17 тыс. руб. |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 5 198,65 тыс. руб. |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 5 198,65 тыс. руб. |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | 0,00 |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 748,19 тыс. руб. |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | нет |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | нет |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | 673,97 тыс. руб. |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 16,15 тыс. руб. |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 10,94 тыс. руб. |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 101 975 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением | Организация культурно-массовых мероприятий (758 ед.); участие и организация общегородских мероприятий (15 ед.); организация народных гуляний – ярмарок на территории ж.р. Кедровка (3 ед.); организация физкультурно-оздоровительных мероприятий (10 ед.); организация танцевальных вечеров отдыха (40 ед.); организация информационно-познавательных бесед и выставок (166 ед.) |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 87070 |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | нет |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | нет |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | нет |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | нет |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 79,5 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 66 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 7,9 тыс. руб. |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Кириенко Виктория Вячеславовна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

26 марта 2012 г.
М.П.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2011 год

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | | |
|---|--|--|----------|--|
| | | 2011 год | 2012 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1. Общие сведения об учреждении | | | | |
| 1.1. | Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное учреждение здравоохранения «Городская клиническая стоматологическая поликлиника № 2» | | |
| 1.2. | Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом) | МАУЗ «ГКСП № 2» | | |
| 1.3. | Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650001, г. Кемерово, ул. Инициативная, 16«б» | | |
| 1.4. | Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Чеканова Любовь Николаевна приказ № 2-113а от 27.03.2003 г. МУ «УЗА г. Кемерово» | | |
| 1.5. | Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово | | |
| 1.6. | Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя | Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово | | |
| 1.7. | Банковские реквизиты | УФК по Кемеровской области (МАУЗ «ГКСП №2» л/с 30396U51000) ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., г. Кемерово, р/с 4070181080001000016 БИК 043207001 | | |
| 1.8. | Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Председатель наблюдательного совета: Коваленко Олег Владимирович – начальник управления здравоохранения администрации г. Кемерово; члены наблюдательного совета: Темерханова Лариса Илларионовна – директор фонда развития и поддержки здравоохранения города Кемерово; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Шильникова Зинаида Ивановна – врач-стоматолог-терапевт; Рыдин Владимир Дмитриевич – врач-стоматолог-ортопед | | |
| 1.9. | Цели деятельности муниципального автономного учреждения | Удовлетворение общественной потребности в медицинском обслуживании граждан | | |
| 1.9.1. | Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения | Улучшение качества и повышение доступности медицинской помощи обслуживаемому населению | | |
| 1.10. | Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом | Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности: 4.3.1. Доврачебная медицинская помощь - медицинская статистика, - стоматология профилактическая, - рентгенология, - сестринское дело, - стоматология, - стоматология ортопедическая, - управление сестринской деятельностью, - физиотерапия; 4.3.2. Амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь, в том числе первичная медико-санитарная помощь: - контроль качества медицинской помощи, - общественное здоровье и организация здравоохранения, - стоматология, - стоматология детская, - физиотерапия, - экспертиза временной нетрудоспособности; 4.3.3. Специализированная медицинская помощь: - ортодонтия, - стоматология ортопедическая, - стоматология терапевтическая, - стоматология хирургическая, - экспертиза временной нетрудоспособности; 4.3.4. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения: эксплуатация, хранение, техническое обслуживание источников ионизирующего излучения и эксплуатация средств радиационной защиты. 4.3.5. Торговля оптовая; 4.3.6. Торговля розничная; 4.3.7. Коммерческо-посредническая деятельность; 4.3.8. Экспортно-импортные операции; 4.3.9. Организация и проведение ярмарок, выставок, выставок-продаж, аукционов, торгов как в Российской Федерации, так и за её пределами; 4.3.10. Информационные услуги; 4.3.11. Маркетинговые исследования; 4.3.12. Консалтинговые услуги; 4.3.13. Рекламные услуги; 4.3.14. Внешнеэкономическая деятельность; 4.3.15. Инновационная деятельность; 4.3.16. Экспертная и консультативная деятельность; 4.3.17. Оказание рекламно-информационных услуг; 4.3.18. Образовательная деятельность. Помимо основных видов деятельности учреждение вправе осуществлять следующие виды предпринимательской деятельности: платные медицинские услуги в соответствии с правилами предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями, утвержденными постановлением Правительства РФ и Положением о порядке оказания медицинских услуг на платной основе сверх территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Кемеровской области, утвержденным нормативно-правовым актом органа местного самоуправления, а также те виды предпринимательской деятельности, которые соответствуют достижению цели деятельности учреждения, способствуют удовлетворению потребностей пациентов и не противостоят действующему законодательству | | |
| 1.11. | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) | 1. Услуги по зубопротезированию, за исключением пациентов, относящихся к льготным категориям граждан; 2. Услуги по зуболечению с использованием расходных стоматологических материалов и медикаментов сверх Территориальной программы государственных гарантий. Потребители услуг – пациенты поликлиники | | |
| 1.12. | Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность | x | X | |
| 1.12.1. | Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии) | Управление лицензирования медико-фармацевтических видов деятельности Кемеровской области, медицинская деятельность ЛО-42-01001193 от 1.08.2011 г. – бессрочно; Управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области, деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих) № 42.21.04.002Л.000032.03.06 от 30.03.2006 г. на основании решения лицензирующего органа действие продлено на срок до 1.04.2016 г. от 30.03.2011 г. № 147 | | |
| 1.12.1. | Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия аккредитации, государственная аккредитация, статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | Нет | | |
| 1.12.2. | Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 3.06.2011 № 2528 «О создании муниципального автономного учреждения здравоохранения «Городская клиническая стоматологическая поликлиника № 2» путем изменения типа существующего муниципального учреждения здравоохранения «Городская стоматологическая поликлиника № 2» | | |
| 1.12.4. | Иные разрешительные документы | Разрешение на право оказания медицинских услуг на платной основе выдано 16.03.2009 г. управлением здравоохранения администрации г. Кемерово, срок действия – до 29.10.2013 г., по адресу: г. Кемерово ул. Инициативная, 16«б» | | |
| 1.13. | Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | x | x | |
| 1.13.1. | Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода) | x | X | |
| 1.13.1.1. | На начало отчетного периода | 102,25 | | |
| 1.13.1.2. | На конец отчетного периода | 99,75 | | |
| 1.13.1.3. | Причины изменений | сокращение прочего персонала | | |
| 1.13.2. | Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 80 | | |
| 1.13.3. | Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения | 9520,0 | | |
| Раздел 2. Результат деятельности учреждения | | | | |
| 2.1. | Изменение (увеличение, уменьшение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)) | | | |
| 2.2. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | Нет | | |
| 2.3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию | | | |
| 2.4. | Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | x | X | |
| 2.4.1. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) | МАУЗ «ГКСП № 2» работает по тарифам, утвержденным департаментом охраны здоровья населения в ноябре 2009 года, в течение отчетного периода тарифы не менялись. | | |
| 2.4.2. | Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе: | | | |
| 2.4.2.1. | Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) | | | |
| 2.4.2.2. | Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) | Нет | | |
| 2.4.2.3. | Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) | | | |
| 2.4.3. | Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением | Работы (услуги) при осуществлении доврачебной помощи по медицинской статистике, рентгенологии, сестринскому делу, стоматологии, стоматологии ортопедической, управлению сестринской деятельностью, физиотерапии; при осуществлении первичной медико-санитарной помощи: по контролю качества медицинской помощи, общественному здоровью и организации здравоохранения, стоматологии, стоматологии детской, физиотерапии, экспертизе временной нетрудоспособности; при осуществлении специализированной медицинской помощи: по ортодонтии, стоматологии ортопедической, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, экспертизе временной нетрудоспособности | | |
| 2.4.4. | Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ) | Нет | | |
| 2.4.5. | Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ) | | | |
| 2.5. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры | Нет | | |
| 2.6. | Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | X | | |
| 2.6.1. | Объем финансового обеспечения задания учредителя | 195 497,39 | | |
| 2.6.2. | Информация об исполнении задания учредителя | 114 867,84 | | |
| 2.6.3. | Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | Нет | | |
| 2.6.4. | Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | Нет | | |
| 2.6.5. | Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | Нет | | |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| 2.6.6. | Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) | 5 450 912,96 | | |
| 2.6.7. | Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) | Нет | | |
| 2.7. | Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – 114 867,84 руб.; принносящая доход деятельность – 5 584 858,17 руб.; средства по обязательному медицинскому страхованию – 4 654 889,89 руб. | | |
| 2.8. | Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения | Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – 114 450,46 руб.; принносящая доход деятельность – 5 533 789,13 руб.; средства по обязательному медицинскому страхованию – 4 246 438,17 руб. | | |
| Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением | | | | |
| 3.1. | Общая балансовая стоимость имущества: | x | | X |
| 3.1.1. | На начало отчетного периода | - | | |
| 3.1.2. | На конец отчетного периода | 8 258 077,67 | | |
| 3.2. | Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления | x | | X |
| 3.2.1. | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения | x | | X |
| 3.2.1.1. | На начало отчетного периода | | | |
| 3.2.1.2. | На конец отчетного периода | 8 258 077,67 | | |
| 3.2.2. | Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества | x | | x |
| 3.2.2.1. | На начало отчетного периода | | | |
| 3.2.2.2. | На конец отчетного периода | 3 528 077,67 | | |
| 3.3. | Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов) | Компрессор WU WEI Стоматологическая установка ST303D Стоматологическая установка ST 303 D Стоматологическая установка ST 303 D Установка стоматологическая без кресла Аппарат Пьезон-Мастер Камера для хранения стер. инструментов Камера для хранения стер. инструментов Печь для обжигания Установка стоматологическая Установка стоматологическая Установка стоматологическая Установка стоматологическая Установка стоматологическая Установка стоматологическая Установка стоматологическая Установка Хирадена-654 Установка Хирадент-654 | | |
| 3.3.1. | Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения | x | | X |
| 3.3.1.1. | На начало отчетного периода | Нет | | |
| 3.3.1.2. | На конец отчетного периода | 3 528 625, 71 | | |
| 3.4. | Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения | x | | X |
| 3.4.1. | Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 8390178,48 | | |
| 3.4.2. | Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 773805,42 | | |
| 3.5. | Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений) | x | | X |
| 3.5.1. | На начало отчетного периода | Нет | | |
| 3.5.2. | На конец отчетного периода | Нет | | |
| 3.6. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением | x | | x |
| 3.6.1. | На начало отчетного периода | Нет | | |
| 3.6.2. | На конец отчетного периода | Нет | | |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду | x | | x |
| 3.7.1. | На начало отчетного периода | Нет | | |
| 3.7.2. | На конец отчетного периода | Нет | | |
| 3.8. | Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | x | | x |
| 3.8.1. | На начало отчетного периода | Нет | | |
| 3.8.2. | На конец отчетного периода | Нет | | |

Главный врач _____ Л.Н. Чеканова.
Главный бухгалтер _____ А.К. Кудреватых.
Исполнитель: _____
зав. отделением Н.В. Штерн 62-05-83
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)
1 марта 2012 года
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 6.01.2012 г. № 4)

ОТЧЕТ муниципального автономного учреждения «Школьное питание» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества за 2011 год.

| | | | |
|---|---|---|--|
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное учреждение «Школьное питание» | 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Предметом деятельности учреждения является выполнение работ и оказание услуг в целях реализации экспериментального проекта по совершенствованию организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях города Кемерово. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с заданиями учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАУ «Школьное питание» | 3. Перечень разрешительных документов | |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650070, г. Кемерово, пр. Молодежный, 20 | 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | Нет |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Циньва Антонина Владимировна, приказ № 157 от 7.04.2008 г. Кемерово | 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной регистрации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | Нет |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово | 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово № 639 от 9.04.2008 г. во исполнение распоряжения главы города Кемерово № 1356 от 4.04.2008 г. |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово | 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 1.7. Банковские реквизиты | ИНН 4205154739 КПП 420501001 БИК 045004641 р/с 40703810926000015072 в Кемеровском отделении № 8615 «Сбербанка России» ОАО к/с 3010181050000000641 Сибирский банк «Сбербанка РФ» г. Новосибирск | 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Федорова Ирина Федоровна – заместитель главы города по социальным вопросам; Борискина Татьяна Михайловна – начальник отдела департамента образования и науки Кемеровской области; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями, организациями комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово; Друшлакова Людмила Николаевна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Сидоров Вадим Валерьевич – генеральный директор ЗАО «Компания «Сибторг»; Колтович Руфина Байтулловна – главный технолог муниципального автономного учреждения «Школьное питание»; Кариш Владимир Владимирович – директор МУ «Комбинат питания» управления образования администрации города Кемерово | 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 4 733 021,22 руб. 3 661 393,86 руб. |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | | 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость муниципального автономного учреждения - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода В том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 11 847 808,69 руб. 9 940 020,61 руб. |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | 1. Организация ремонта помещений (пищеблоков, обеденных залов) в общеобразовательных учреждениях города Кемерово. 2. Организация на договорной основе питания в общеобразовательных учреждениях с использованием прогрессивных технологий, с соблюдением всех установленных санитарных норм и требований. 3. Обеспечение контроля за качеством и безопасностью сырья и вырабатываемой пищевой продукции | 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, получаемых от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 2 761 887,48 руб. |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | 1. Организует демонтаж устаревшего оборудования школьных столовых, поставку, монтаж, пусконаладочные работы технологического оборудования в пищеблоках школьных столовых, приобретает мебель для обеденных залов. 2. Приобретает, устанавливает и обслуживает технологическое оборудование в помещениях пищеблоков. 3. Организует технологический контроль. 4. Заключает договоры поставок, транспортных услуг. 5. Организует повышение квалификации работников школьных пищеблоков. 6. Организует проведение консультационных услуг по вопросам организации качественного питания. 7. Несет ответственность за ненадлежащее качество и обеспечение безопасности сырья и вырабатываемой пищевой продукции, обеспечивает соответствие продукции установленным санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам | 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов) общая балансовая стоимость объектов: - на начало периода - на конец периода | Холодильное оборудование для пищеблока, транспортные средства, вакуумные упаковщики 17 282 414,11 руб. 20 255 006,27 руб. |
| | | 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 1 |

| | |
|--|----------------------------|
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 603,1 кв. м 603,1 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 307 835 554,97 руб. |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 307 835 554,97 руб. |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг (получена родительская плата за горячее питание) | 252 961 534,98 руб. |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | Нет |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | Нет |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | Нет |

| | |
|--|--|
| 6. Сведения о задолженности. | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 27 441 934,97 руб. |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 5 948 094,84 руб. |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 45 611 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | Нет |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | Нет |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Горячее питание учащихся. Средняя стоимость обедов составляет 44 (сорок четыре) рубля |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 24843 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | Горячее питание учащихся. Средняя стоимость обедов составляет 44 (сорок четыре) рубля |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 9 135 |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 772 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 517 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 12 563 руб. |

Гарантирую достоверность предоставленной информации.
 Директор МАУ «Школьное питание» Цинёва Антонина Владимировна.
 22 марта 2012 г.

ОТЧЕТ
муниципального автономного учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества за 2011 год

| | |
|--|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Кемерово» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАУ «Редакция газеты «Кемерово» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650036, г. Кемерово, проспект Ленина, 90/4 |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказа о его назначении | Директор Трутнев Александр Васильевич, дополнительное соглашение от 5.03.2008 г. к трудовому договору от 26.11.1997 г. (Распоряжение главы города № 2971 от 26.11.1997 г.) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово, управление делами администрации г. Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | - р/с 40703810126000019012 Кемеровское отделение № 8615 г. Кемерово БИК 043207612 к/с 30101810200000000612 - л/сч в УФК по Кемеровской области № 3039690060 р/с 40701810800001000016 БИК 043207001 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества) | Председатель совета: Федорова Ирина Федоровна – заместитель главы города по социальным вопросам. Члены совета: Дубкова Екатерина Алексеевна – начальник управления по социальной и информационной политике; Вержицкий Григорий Анатольевич – председатель Кемеровского городского Совета народных депутатов; Иванова Любовь Владимировна – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово по вопросам муниципальной собственности; Соседов Сергей Александрович – шеф-редактор МАУ «Редакция газеты «Кемерово»; Крым Ирина Алексеевна – кандидат филологических наук, доцент кафедры стилистики и риторики факультета филологии и журналистики КемГУ; Тужилкина Марина Васильевна – председатель комитета ТОС «Январский» |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Целью деятельности учреждения является издание газеты «Кемерово», осуществление опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также информирование жителей города о деятельности органов городского самоуправления, о социально-экономическом развитии г. Кемерово |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Выпуск (производство) газеты «Кемерово»; издательская деятельность; рекламная деятельность. |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Целью деятельности учреждения является издание газеты «Кемерово» |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | Свидетельство о регистрации средства массовой информации № 3 от 13.01.1994 г. выдано региональной инспекцией по защите свободы печати и массовой информации г. Омска |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение администрации г. Кемерово № 681 от 28.02.2008 г. |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 368289 руб. 386179 руб. |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 284425 руб. 284425 руб. |

| | | |
|---|---|--|
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | | 222706 222706 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | | 101754 108443 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1. Автомобиль «А3-3110» 2. Монитор TFT 19" LG 1950SQ-SN 3. Фотоаппарат CANON FLASH SL 580(Z) 4. Монитор TFT 19" Beng FP93G | 222706 222706 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | | |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | | |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | | |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | | 7854,5 тыс. руб. |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | | 10252,6 тыс. руб. |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | | |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | | 5148,1 тыс. руб. |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | | |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | | |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | | -60486 руб. |
| 6. Сведения о задолженности | | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | | 2177,7 тыс. руб. |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | | 108,4 тыс. руб. |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | | 395250 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением | | Выпуск газеты «Кемерово» – 52 номера; рекламная деятельность |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | | 36057 |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | | Газета «Кемерово», розница – 6 руб.; газета «Кемерово», подписка (издательская цена) – 96 руб. на полугодие; подписка без доставки – 120 руб. на полугодие; подписка с доставкой в 1 адрес не менее 50 экз. – 222 руб. на полугодие; реклама – 20 руб. за 1 кв. см; информационные материалы – 18 руб. за 1 кв. см |

| | |
|---|--------|
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 359193 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 21 |

| | |
|--|------------|
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении (включая внештатных авторов и работников по гражданско-правовым договорам) | 35 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 15103 руб. |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Директор Трунчев Александр Васильевич,
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

26 марта 2012 г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного учреждения «ПКО им. В. Волошиной» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|--|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное учреждение «Парк культуры и отдыха имени Веры Волошиной» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАУ «ПКО им. В. Волошиной» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | Россия, 650000, город Кемерово, пр. Ленина, 91«а» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Редкин Алексей Сергеевич, распоряжение № 5360 от 24.11.2010 г. |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | ИНН 4205213367/КПП 420501001 р/с 4070181080001000016 ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001 УФК по Кемеровской области, л/с30396U75750 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества) | 1. Председатель наблюдательного совета: Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики, 2. Иванова Любовь Владимировна – заместитель председателя КУМИ, начальник управления муниципальной собственности. 3. Однорал Роман Алексеевич – начальник управления по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи. 4. Безматерных Виктор Иванович – председатель совета ветеранов Центрального района г. Кемерово. 5. Ермаков Алексей Алексеевич – юриконсульт МАУ «Парк культуры и отдыха им. В. Волошиной» |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сфере досуга, культуры, физической культуры и спорта |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | - Проведение физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий; - оказание услуг в сфере физической культуры и спорта; - деятельность по организации досуга и обеспечение жителей городского округа услугами организаций культуры; - текущее содержание и ремонт объектов физической культуры и спорта, объектов, используемых для организации досуга населения, включая аттракционы, а также приобретение нового оборудования для указанных целей; - текущее содержание объектов озеленения и иных объектов благоустройства, расположенных на территории парка, и их реконструкция и замена; - проведение ярмарок на территории парка; - организация развлекательных, зрелищных мероприятий; - деятельность зоопарков, ботанических садов; - деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев; - постановка театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений; - деятельность в области художественного, литературного творчества; - прокат и показ фильмов; - деятельность по организации работы аттракционов |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления в сфере досуга, культуры, физической культуры и спорта |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | Нет |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | Нет |
| 3.3. Решение об создании муниципального автономного учреждения | Распоряжение администрации города Кемерово № 5360 от 24.11.2010 г. |
| 3.4. Иные разрешительные документы | Нет |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 2598,298 тыс. руб. |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 2598,298 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 2015,89 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 11,18 3601,243 |

| | | |
|---|---|---|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 35,16 | гараж для автомобиля со столляркой, детская площадка, киоск, металлический гараж, ограждение парка – 3927 кв. м, скульптура, принтер лазерный 4 в 1, компьютер в сборе TFT LGW 2043S-PF, компьютер в сборе TFT 18,5 G925HDA |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0 1 | |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 73,0 кв. м 868,709 | |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0,00 1552,215 | |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 9269,95 тыс. руб. | |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 9269,95 тыс. руб. | |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | 0,00 | |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 3855,6 тыс. руб. | |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | Нет | |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | Нет | |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | 0,00 | |
| 6. Сведения о задолженности | | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 2181,1 тыс. руб. | |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 121,967 тыс. руб. | |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 8460 | |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением | Организация культурно-массовых мероприятий (39 ед.); организация общегородских мероприятий (4 ед.); организация народных гуляний – ярмарок на территории парка (1 ед.); организация физкультурно-оздоровительных мероприятий (40 ед.); текущее содержание и ремонт объектов физической культуры и спорта (8 ед.); текущее содержание и ремонт развлекательных объектов (детский городок, роллердром, детский универсальный мини-комплекс); текущее содержание объектов озеленения и иных объектов благоустройства, расположенных на территории парка, их реконструкция и замена (17,7 га); текущее содержание и ремонт памятника «Молодым патриотам» (1 ед.); текущее содержание и ремонт забора (1900 м/п) | |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 8460 | |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Нет | |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | Нет | |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | Нет | |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | Нет | |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципально-го автономного учреждения | 16,5 | |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 15 | |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 18,0 тыс. руб. | |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Редкин Алексей Сергеевич,
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

26 марта 2012 г.

М.П.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 5 месяцев 2011 года

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
|--|---|--|--|
| | | 5 месяцев 2010 | 5 месяцев 2011 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Общие сведения об учреждении | | | |
| 1.1 | Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное учреждение «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово» | Без изменения |
| 1.2 | Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом) | МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово» | Без изменения |
| 1.3 | Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650000, г. Кемерово, проспект Советский, 59 | Без изменения |
| 1.4 | Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Колесникова Светлана Александровна, приказ № 5 от 18.03.2008 г. комитета по жилищным вопросам администрации г. Кемерово | Без изменения |
| 1.5 | Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации г. Кемерово | Без изменения |
| 1.6 | Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации г. Кемерово | Без изменения |
| 1.7 | Банковские реквизиты | ИНН 4205099372; КПП 420501001; Кемеровское отделение Сбербанка № 8615 г. Кемерово, корп/счет 3010181020000000612, р/счет 40703810426000019013; БИК 043207612; код по ОКПО03272420 | Без изменения |
| 1.8 | Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Турбаба Ольга Владиславовна – председатель комитета по жилищным вопросам администрации города Кемерово; Корелина Наталья Семеновна – заместитель председателя комитета по жилищным вопросам администрации города Кемерово; Замяткина Татьяна Егоровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями, организациями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Токавкина Ирина Александровна – заместитель начальника отдела по работе с предприятиями, учреждениями, организациями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Хованская Юлия Александровна – начальник отдела МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово» | Турбаба Ольга Владиславовна – председатель комитета по жилищным вопросам администрации города Кемерово; Корелина Наталья Семеновна – заместитель председателя комитета по жилищным вопросам администрации города Кемерово; Козина Татьяна Николаевна – начальник отдела реестра муниципальной собственности комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Токавкина Ирина Александровна – заместитель начальника отдела по работе с предприятиями, учреждениями, организациями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Хованская Юлия Александровна – начальник отдела МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово» |
| 1.9 | Цели деятельности муниципального автономного учреждения | <ul style="list-style-type: none"> Оказание содействия гражданам в целях улучшения их жилищных условий; оказание услуг по оформлению документов на недвижимое имущество социально незащищенным слоям населения, другим категориям граждан и юридическим лицам; обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством | Без изменения |
| 1.9.1 | Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения | <ul style="list-style-type: none"> Услуги населению по обмену жилой площади с правовой экспертизой документов, подготовкой проектов разрешений на обмены, договоров об обмене жилыми помещениями, соглашений о расторжении договоров социального найма и заключении договоров социального найма; оформление документов на недвижимое имущество: подготовка проектов договоров купли-продажи, мены, дарения, формирование пакета документов, в т.ч. технической и иной документации, сопровождение сделок в Росреестр для государственной регистрации права граждан на недвижимое имущество; оформление прав на наследственное имущество: представление интересов в суде, оформление наследственных прав, формирование пакета документов для регистрации прав на недвижимое имущество; оказание правовой помощи гражданам: консультации, составление исковых заявлений, ходатайств, жалоб, представление интересов в суде; оформление документов на самовольно построенные и перепланированные жилые помещения, а также на земельные участки с регистрацией права; оказание консультативной помощи гражданам с целью постановки на учет для предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений в соответствии с жилищным законодательством; проведение переговоров с гражданами – собственниками жилых помещений, подлежащих сносу, с подбором для них жилых помещений; прием и оформление документов на приватизацию жилых помещений | Без изменений |
| 1.10 | Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом | <ul style="list-style-type: none"> Услуги населению по обмену жилой площадью с оформлением документов, подготовкой проектов разрешений об обмене муниципального жилья и выдачей договоров социального найма; прием и оформление документов на приватизацию жилых помещений; услуги населению при купле-продаже, мене, дарении жилых помещений; содействие гражданам, переселяемым из жилых помещений, признанных непригодными для проживания в установленном порядке; систематизация, хранение и выдача информации об обменах объектов жилищного фонда; оказание юридических услуг; консультативная деятельность; риэлторская деятельность; оказание платных услуг, связанных с оформлением документов на объекты недвижимого имущества; | Без изменений |
| 1.11 | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) | | Без изменений |
| 1.12 | Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность | | X |
| 1.12.1 | Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии) | | - |
| 1.12.2 | Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | | - |
| 1.12.3 | Решение о создании муниципального автономного учреждения | <ul style="list-style-type: none"> Распоряжение главы города от 17.03.2008 г. № 949 «О создании муниципального автономного учреждения «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово» решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 27.03.2008 г. № 527 «О создании муниципального автономного учреждения «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово» | Без изменений |
| 1.12.4 | Иные разрешительные документы | <ul style="list-style-type: none"> Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 5.05.2008 г. № 823 «О внесении изменений и дополнений в устав МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово»; постановление администрации г. Кемерово от 21.12.2009 № 99 «Об утверждении тарифа МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово»; постановление администрации г. Кемерово от 12.03.2010 № 21 «О внесении изменений в постановление главы города Кемерово от 21.12.2009 «Об утверждении тарифа МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово»; распоряжение администрации города Кемерово от 01.03.2010г. № 762 «Об установлении задания МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово» | <ul style="list-style-type: none"> Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 5.05.2008 г. № 823 «О внесении изменений и дополнений в устав МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово»; постановление администрации г. Кемерово от 21.12.2009 № 99 «Об утверждении тарифа МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово»; постановление администрации г. Кемерово от 12.03.2010 № 21 «О внесении изменений в постановление главы города Кемерово от 21.12.2009 «Об утверждении тарифа МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово»; распоряжение администрации города Кемерово от 01.03.2010г. № 762 «Об установлении задания МАУ «Бюро по обмену жилой площади г. Кемерово» |
| 1.13 | Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | X | X |
| 1.13.1 | Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода) | X | X |
| 1.13.1.1 | На начало отчетного периода | Штат: 15 человек, факт: 9, из них: юристы – 4; бакалавр юриспруденции – 1; бухгалтер – 1; техник-строитель – 1; техник-плановик – 1; без специального образования – 1 | Без изменений |
| 1.13.1.2 | На конец отчетного периода | Без изменений | Штат: 15 человек, факт: 10, из них: юристы – 5; бакалавр юриспруденции – 1; бухгалтер – 1; техник-строитель – 1; техник-плановик – 1; без специального образования – 1 |
| 1.13.1.3 | причины изменений | | Прием на вакантную должность |
| 1.13.2 | Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 15 | 15 |
| 1.13.3 | Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения | 11 027 руб. выше прожиточного минимума | 13 592 руб. выше прожиточного минимума |
| Раздел 2. Результат деятельности учреждения | | | |
| 2.1 | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) | - | - |
| 2.2 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | - | - |
| 2.3 | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию | 11 482 руб. 47 коп. | 11 482 руб. 47 коп. |
| 2.4 | Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | X | X |
| 2.4.1 | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) | Без изменений | Без изменений |

| | | | | | | |
|----------|--|---|---|--|--|---|
| 2.4.2. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе: - физические лица - юридические лица | 2595, в том числе: 2549 46 | 890, в том числе: 859 31 | | | <ul style="list-style-type: none"> ● ревизии документов очерединок, нуждающихся в улучшении жилищных условий; ● оформления документов и регистрации права муниципальной собственности на жилые помещения исполнено в установленный срок в соответствии с финансовым обеспечением |
| 2.4.2.1. | Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ): ● прием и оформление документов на приватизацию жилых помещений ● консультативная деятельность ● юридические услуги ● информационные услуги ● систематизация, хранение и выдача информации об объектах жилищного фонда ● посредническая деятельность | 2186, в том числе: 400 1700 33 20 30 3 | 669, в том числе: 63 534 20 8 23 11 | | | <p>2.6.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке</p> <p>2.6.4. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг; в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию</p> <p>2.6.5. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг; в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию</p> <p>2.6.6. Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)</p> <p>2.6.7. Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)</p> <p>2.7. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения</p> <p>2.8. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения</p> |
| 2.4.2.2. | Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) | - | - | | | 7 461 руб. 70 коп. |
| 2.4.2.3. | Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ): ● услуги населению по обмену жилой площади с оформлением документов, подготовкой проектов разрешений об обмене муниципального жилья и выдачей договоров социального найма ● услуги населению при купле-продаже, мене, дарении жилых помещений ● систематизация, хранение и выдача информации об объектах жилищного фонда ● оказание юридических услуг ● консультативная деятельность ● оказание информационных услуг ● посредническая деятельность ● оказание платных услуг, связанных с оформлением документов на объекты недвижимого имущества ● риэлтерская деятельность ● предварительная экспертиза правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества ● правовая защита интересов владельцев и собственников недвижимого имущества, в т.ч. в судебном порядке | 409, в том числе: 1 33 19 27 22 144 2 75 68 10 6 | 221, в том числе: - 26 7 22 12 58 12 37 33 10 4 | | | 1 526 823 руб. 1 344 806 руб. 295 092 руб. 18 336 руб. 1 697 823 руб. 1 402 731 руб. 1 689 838 руб. |
| 2.4.3. | Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением: ● Услуги населению по обмену жилой площади с оформлением документов, подготовкой проектов разрешений об обмене муниципального жилья и выдачей договоров социального найма; ● услуги населению при купле-продаже, мене, дарении жилых помещений; ● систематизация, хранение и выдача информации об объектах жилищного фонда; ● оказание юридических услуг; ● консультативная деятельность; ● оказание информационных услуг; ● посредническая деятельность; ● оказание платных услуг, связанных с оформлением документов на объекты недвижимого имущества; ● риэлтерская деятельность; ● предварительная экспертиза правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества; ● правовая защита интересов владельцев и собственников недвижимого имущества, в т.ч. в судебном порядке; ● прием и оформление документов на приватизацию жилых помещений | | Без изменений | | | <p>Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением</p> <p>3.1. Общая балансовая стоимость имущества:</p> <p>3.1.1. на начало отчетного периода</p> <p>3.1.2. на конец отчетного периода</p> <p>3.2. Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления</p> <p>3.2.1. Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения</p> <p>3.2.1.1. на начало отчетного периода</p> <p>3.2.1.2. на конец отчетного периода</p> <p>3.2.2. Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества</p> <p>3.2.2.1. на начало отчетного периода</p> <p>3.2.2.2. на конец отчетного периода</p> <p>3.3. Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)</p> <p>3.3.1. Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения</p> <p>3.3.1.1. на начало отчетного периода</p> <p>3.3.1.2. на конец отчетного периода</p> <p>3.4. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения</p> <p>3.4.1. Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)</p> <p>3.4.2. Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)</p> <p>3.5. Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)</p> <p>3.5.1. на начало отчетного периода</p> <p>3.5.2. на конец отчетного периода</p> <p>3.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением</p> <p>3.6.1. на начало отчетного периода</p> <p>3.6.2. на конец отчетного периода</p> <p>3.7. Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду</p> <p>3.7.1. на начало отчетного периода</p> <p>3.7.2. на конец отчетного периода</p> <p>3.8. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем</p> <p>3.8.1. на начало отчетного периода</p> <p>3.8.2. на конец отчетного периода</p> |
| 2.4.4. | Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ) | - | - | | | |
| 2.4.5. | Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ): ● обмен жилой площади с оформлением документов, подготовкой проектов разрешений об обменах муниципального жилья и выдачей договоров социального найма; ● услуги населению при купле-продаже, мене, дарении жилых помещений; ● систематизация, хранение и выдача информации об объектах жилищного фонда; ● оказание юридических услуг; ● консультативная деятельность; ● оказание информационных услуг; ● посредническая деятельность; ● оказание платных услуг, связанных с оформлением документов на объекты недвижимого имущества; ● оформление прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в т.ч. в простой письменной форме; ● риэлтерская деятельность; ● предварительная экспертиза правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества; ● правовая защита интересов владельцев и собственников недвижимого имущества в судебном порядке | 6000 руб. 5 000 руб. 100 руб. 868 руб. 225 руб. 97 руб. 55000 руб. 10000 руб. 420 руб. 5000 руб. 420 руб. 5000,00 руб. | - 5 000 руб. 100 руб. 1000 руб. 200 руб. 160 руб. 35000 руб. 15000 руб. 650 руб. 5 500 руб. 500 руб. 10000 руб. | | | 45 000 руб. 1 364 931 руб. X X - - X X 101,7 кв. м 101,7 кв. м X X - - X X - - |
| 2.5. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры | - | - | | | |
| 2.6. | Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | X | X | | | |
| 2.6.1. | Объем финансового обеспечения задания учредителя | 171 000,00 руб. | 381 640,00 руб. | | | |
| 2.6.2. | Информация об исполнении задания учредителя | Задание учредителя в виде проведения аукционов и запросов котировок исполнено в установленный срок в соответствии с финансовым обеспечением | Задание учредителя в виде: <ul style="list-style-type: none"> ● оформления пакета документов, необходимых для предоставления целевых займов; | | | |

Руководитель **Колесникова Светлана Александровна.**
 (подпись)
 Главный бухгалтер **Васильева Тамара Алексеевна.**
 (подпись)
 Исполнитель главный специалист **Бойко О.А.** _____ тел. 75-63-43.
 « ____ » _____ 2012 г.

ОТЧЕТ

муниципального автономного учреждения «Футбольный клуб «КУЗБАСС» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества за 2011 год

| | |
|--|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное учреждение «Футбольный клуб «КУЗБАСС» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАУ «ФК «КУЗБАСС» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650044, город Кемерово, ул. Рутгерса, 32 |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Деменчук Андрей Николаевич, распоряжение от 16.01.2012 г. № 41 |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | ИНН 4205128961/КПП 420501001 р/с 40703810084000948601 Сибирский филиал ОАО «Промсвязьбанк», БИК 045004816, к/с 30101810500000000816 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчеств) | 1. Председатель наблюдательного совета: Смоляго Виктор Алексеевич – первый заместитель главы города; 2. Федорова Ирина Федоровна – заместитель главы города по социальным вопросам; 3. Любимов Александр Георгиевич – заместитель генерального директора, руководитель бизнес-инкубатора ОАО «Кузбасский технопарк»; 4. Вильчиков Владимир Иванович – заместитель главы города, председатель комитета по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи; 5. Вержицкий Григорий Анатольевич – председатель Кемеровского городского Совета народных депутатов; 6. Волков Дмитрий Иванович – генеральный директор ОАО «СКЭЖ»; 7. Кольцов Николай Юрьевич – директор МП г. Кемерово «Тепловые сети города Кемерово»; 8. Макин Максим Александрович – заместитель главы города, начальник управления гор. развития; 9. Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово; 10. Швецов Евгений Александрович – генеральный директор ОАО «Кемеровская электротранспортная компания»; 11. Раздеев Виталий Александрович – ветеран футбола, почетный гражданин г. Кемерово; 12. Петров Василий Александрович – директор ООО «ДСУ № 2»; 13. Андреев Юрий Александрович – директор МУ «Кемеровская служба спасения»; 14. Момотов Эдуард Евгеньевич – главный тренер футбольной команды «Кузбасс» |
| 2. Сведения о целях и направлениях муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Создание системы физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, а также оказание услуг населению в сфере физической культуры и спорта, развитие и популяризация футбола, нацеленная на достижение спортивных результатов, развитие физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы среди детей и подростков, популяризация здорового образа жизни среди населения |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | 1. Организация работы по проведению спортивно-массовых мероприятий, спортивных турниров, соревнований. 2. Привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом через работу секций, физкультурно-оздоровительных и спортивных групп. 3. Совершенствование организационных форм факультативно-оздоровительной и спортивно-массовой работы. 4. Проведение и участие в футбольных турнирах всех уровней с соблюдением норм и положений, установленных Международной федерацией футбола |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | 1. Привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом через работу секций, физкультурно-оздоровительных и спортивных групп. 2. Организация работы по проведению спортивных турниров, соревнований и спортивно-массовых мероприятий. 3. Совершенствование организационных форм факультативно-оздоровительной и спортивно-массовой работы. 4. Организация консультативной, просветительской деятельности среди населения по вопросам оздоровления, проведения благотворительных мероприятий по оздоровлению детей с ослабленным здоровьем, детей из малообеспеченных семей, пенсионеров и инвалидов, малообеспеченных семей. 5. Организация конкурсов, зрелищно-массовых мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни. 6. Содержание и обслуживание спортивных сооружений, передаваемых учреждению в оперативное управление |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | нет |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | нет |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово от 10.02.2009 г. № 212 во исполнение распоряжения главы города Кемерово от 28.01.2009 г. № 188 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: | |
| - на начало отчетного периода | 76 131,3 тыс. руб. |
| - на конец отчетного периода | 74 869,8 тыс. руб. |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления; общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: | |
| - на начало отчетного периода | 62 325,0 тыс. руб. |
| - на конец отчетного периода | 62 325,0 тыс. руб. |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: | |
| - на начало отчетного периода | 43 525,6 тыс. руб. |
| - на конец отчетного периода | 51 515,6 тыс. руб. |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением им за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: | |
| общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) | |
| общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | |

| | |
|--|---|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): | Перечень – приложение № 1 |
| общая балансовая стоимость объектов: | |
| - на начало отчетного периода | 10693,9 тыс. руб. |
| - на конец отчетного периода | 17713,7 тыс. руб. |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): | |
| - на начало отчетного периода | 3 |
| - на конец отчетного периода | 3 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением: | |
| - на начало отчетного периода | 2619,7 кв. м |
| - на конец отчетного периода | 2619,7 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: | |
| - на начало отчетного периода | |
| - на конец отчетного периода | |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 37 773,14 тыс. руб. |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 37 773,14 тыс. руб. |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | 0,00 тыс. руб. |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 13 993,87 тыс. руб. |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | нет |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | нет |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | 0,00 тыс. руб. |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 2 689,87 тыс. руб. |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 358,97 тыс. руб. |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 76 662 человека |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением | - массовые мероприятия городского значения, приуроченные к праздничным датам; - массовое катание на коньках; - прокат спортивного инвентаря; - учебно-тренировочные мероприятия; - открытые спортивные площадки (баскетбольная, волейбольная, корт по мини-футболу); - восстановительно-оздоровительный центр; - гостиница; - тренажерный зал; - проведение спортивных соревнований, турниров, матчей |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 31 276 человек |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - прокат коньков – 100,0 руб./час - проведение матчей – 30,0 руб./час - предоставление спортивных площадок – 420,0 руб./час - восстановительно-оздоровительный центр – 550,0 руб./час - гостиница – 1 600,0 руб./сут. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 42 845 человек |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - прокат коньков для льготной группы населения – 50 руб./час - льготный билет на футбол – 20,0 руб. - льготное посещение оздоровительного центра – 300,0 руб./час |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 2 541 человек |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 125 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 112 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 14 249,68 руб. |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Директор МАУ «Футбольный клуб «КУЗБАСС» _____ А.Н. Деменчук.

Приложение № 1
к отчету МАУ «Футбольный клуб «КУЗБАСС»
о своей деятельности и об использовании
закрепленного за ним имущества за 2011 г.

Перечень особо ценного движимого имущества МАУ «Футбольный клуб «КУЗБАСС»

| № п/п | Наименование объекта (краткая характеристика) | Балансовая стоимость, руб. | Амортизация, руб. | Остаточная стоимость, руб. | Кол-во объектов |
|-------|---|----------------------------|-------------------|----------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Автомобиль «А3-330232-414» | 391 000,00 | 153 141,51 | 237 858,49 | 1 |
| 2 | Специализация КО-829 («ЗИЛ») | 806 707,00 | 788 157,52 | 18 549,48 | 1 |
| 3 | Трактор GT 1223 | 180 250,00 | 96 170,26 | 84 079,74 | 1 |
| 4 | Трактор «Антонио Карраро ТТР 4400» | 2 501 550,00 | 875 542,50 | 1 626 007,50 | 1 |
| 5 | Гриф 2200 | 5 523,30 | 5 523,30 | 0,00 | 1 |
| 6 | Звуковое оборудование | 275 898,56 | 275 898,56 | 0,00 | 1 |
| 7 | Ингалятор «Вулкан» | 6 660,00 | 6 660,00 | 0,00 | 1 |
| 8 | Ионизатор «Эфлювион 1,1» | 3 395,00 | 3 395,00 | 0,00 | 1 |
| 9 | Оборудование для системы обнаружения оружия | 257 221,90 | 189 894,68 | 67 327,22 | 1 |
| 10 | Станок SSM-2/H5 | 46 223,84 | 11 563,70 | 34 660,14 | 1 |
| 11 | Стенд информационный | 418 164,56 | 418 164,56 | 0,00 | 1 |
| 12 | Стойка для б/т | 14 000,00 | 14 000,00 | 0,00 | 2 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|---------------------------------|--------------|--------------|------------|----|
| 13 | Стол н/т | 21 060,00 | 21 060,00 | 0,00 | 2 |
| 14 | Снегоборщик роторный | 91 160,00 | 69 495,99 | 21 664,01 | 1 |
| 15 | Бортики отбойные б4 шт | 306 883,44 | 306 883,44 | 0,00 | 4 |
| 16 | Велосипед Navigator 430 | 22 680,00 | 22 680,00 | 0,00 | 1 |
| 17 | Велосипед Navigator 830 | 53 460,00 | 53 460,00 | 0,00 | 6 |
| 18 | Выбромассажер | 8 353,80 | 8 353,80 | 0,00 | 1 |
| 19 | Встроенный блок д/информ. табло | 50 470,00 | 35 449,09 | 15 020,91 | 1 |
| 20 | Горка для блинов и гантелей | 6 186,10 | 6 186,10 | 0,00 | 1 |
| 21 | Грабли газонные для трактора | 6 180,00 | 6 180,00 | 0,00 | 1 |
| 22 | Грузы на колеса для трактора | 6 180,00 | 6 180,00 | 0,00 | 1 |
| 23 | Диск заточный SSM | 3 763,00 | 3 763,00 | 0,00 | 1 |
| 24 | Искусственное травяное покрытие | 357 000,00 | 71 400,00 | 285 600,00 | 1 |
| 25 | Кабина для игроков | 35 764,08 | 35 764,08 | 0,00 | 1 |
| 26 | Кабина для игроков | 35 765,22 | 35 765,22 | 0,00 | 1 |
| 27 | Кабина судейская | 44 135,10 | 44 135,10 | 0,00 | 1 |
| 28 | Каток полиэтиленовый | 13 780,00 | 8 540,43 | 5 239,57 | 1 |
| 29 | Колп гимнастический | 4 002,03 | 4 002,03 | 0,00 | 1 |
| 30 | Колцо б/б амортизац. | 8 692,00 | 8 692,00 | 0,00 | 2 |
| 31 | Косилка ротационная | 37 440,00 | 33 840,48 | 3 599,52 | 1 |
| 32 | Кухетка массажная | 10 200,00 | 10 200,00 | 0,00 | 2 |
| 33 | Лампа газоразрядная | 1 252 048,56 | 1 252 048,56 | 0,00 | 85 |
| 34 | Мачта прожекторная | 3 215 652,96 | 2 544 441,40 | 671 211,56 | 4 |
| 35 | Машина «Олимпия 2000» | 119 910,00 | 105 906,96 | 14 003,04 | 1 |
| 36 | Машина «Олимпия-Миллениум» | 119 910,00 | 105 906,96 | 14 003,04 | 1 |
| 37 | Машина КУ-0101 (педор. комбайн) | 411 833,40 | 411 833,40 | 0,00 | 1 |
| 38 | Мимостимулятор | 10 545,00 | 10 545,00 | 0,00 | 1 |
| 39 | Многофункциональный тренажер | 31 350,00 | 31 350,00 | 0,00 | 1 |
| 40 | Нож | 58 008,00 | 58 008,00 | 0,00 | 4 |
| 41 | Нож для шлифовки льда | 33 600,00 | 33 600,00 | 0,00 | 3 |
| 42 | Туалет 4-местный | 486 720,00 | 120 516,32 | 366 203,68 | 2 |
| 43 | Нож-отвал передний для трактора | 17 510,00 | 17 510,00 | 0,00 | 1 |
| 44 | Палатка для запасных игроков | 9 384,00 | 9 384,00 | 0,00 | 1 |
| 45 | Палатка судейская | 5 100,00 | 5 100,00 | 0,00 | 1 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|--------------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----|
| 46 | ПРА ZVF 320 380-415 SI FU | 1 219 932,00 | 1 219 932,00 | 0,00 | 84 |
| 47 | Пржектор 380-415 A1 | 103 000,40 | 72 345,80 | 30 654,60 | 4 |
| 48 | Пржектор 380-415 A2 | 618 003,60 | 434 074,80 | 183 928,80 | 24 |
| 49 | Пржектор 380-415 A2 | 412 006,56 | 289 385,12 | 122 621,44 | 16 |
| 50 | Пржектор 380-415 A3 | 1 030 009,20 | 723 458,00 | 306 551,20 | 40 |
| 51 | Пржектор | 17 304,00 | 17 304,00 | 0,00 | 1 |
| 52 | Сетка б/т | 8 000,00 | 8 000,00 | 0,00 | 2 |
| 53 | Сетка для ворот | 14 458,62 | 14 458,62 | 0,00 | 1 |
| 54 | Сетки заградительные | 30 417,48 | 30 417,48 | 0,00 | 1 |
| 55 | Сетки заградительные | 30 417,48 | 30 417,48 | 0,00 | 1 |
| 56 | Система видеонаблюдения | 192 600,00 | 119 698,09 | 72 901,91 | 1 |
| 57 | Система видеонаблюдения | 1 698 303,99 | 1 192 856,22 | 505 447,77 | 1 |
| 58 | Сетки для ворот | 14 457,48 | 14 457,48 | 0,00 | 1 |
| 59 | Сетка х/м | 10 003,45 | 10 003,45 | 0,00 | 1 |
| 60 | Стол настольного тенниса | 9 095,00 | 9 095,00 | 0,00 | 1 |
| 61 | Стол судейский | 9 750,00 | 9 750,00 | 0,00 | 3 |
| 62 | Стол теннисный | 6 840,00 | 6 840,00 | 0,00 | 1 |
| 63 | Стол теннисный | 4 896,00 | 4 896,00 | 0,00 | 1 |
| 64 | Табло Т4511 для замены игроков | 40 350,00 | 22 576,92 | 17 773,08 | 1 |
| 65 | Травосборник для трактора | 28 620,00 | 21 818,35 | 6 801,65 | 1 |
| 66 | Тренажер Athletic | 7 742,31 | 7 742,31 | 0,00 | 1 |
| 67 | Тренажер Classic | 24 796,71 | 24 796,71 | 0,00 | 1 |
| 68 | Тренажер «Райдер ДН 87441» | 6 879,90 | 6 879,90 | 0,00 | 1 |
| 69 | Тренажер «Фитнес-центр» | 37 642,60 | 37 642,60 | 0,00 | 2 |
| 70 | Щетка газонная для трактора | 16 430,00 | 16 430,00 | 0,00 | 1 |
| 71 | Эллиптический тренажер | 24 215,31 | 24 215,31 | 0,00 | 1 |
| 72 | Ворота для хоккея с мячом | 37 590,36 | 37 590,36 | 0,00 | 1 |
| 73 | Ворота для хоккея с мячом | 37 591,50 | 37 591,50 | 0,00 | 1 |
| 74 | Ворота футбольные с сеткой | 66 927,82 | 66 927,82 | 0,00 | 1 |
| 75 | Ворота футбольные с сеткой | 66 927,83 | 66 927,83 | 0,00 | 1 |
| 76 | Ворота футбольные с сеткой | 87 150,00 | 67 782,96 | 19 367,04 | 6 |
| | ИТОГО | 17 713 678,17 | 12 982 602,78 | 4 731 075,39 | |

Отчет

муниципального спортивного автономного учреждения г. Кемерово «Стадион «Химик» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества за 2011 год

| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
|---|---|
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное спортивное автономное учреждение г. Кемерово «Стадион «Химик» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МСАУ г. Кемерово «Стадион «Химик» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650000, город Кемерово, ул. Кирова, 41 |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Тельманова Лариса Викторовна, распоряжение от 18.06.2008 г. № 2370 |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | ИНН 4020700928; ОГРН 1034205003601 КПП 420501001; Р/С 40703810626000019017 в Кемеровском отделении № 8615 г. Кемерово, БИК 043207612; к/с 30101810200000000612; |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчеств) | 1. Председатель наблюдательного совета: Федорова Ирина Федоровна – заместитель главы города по социальным вопросам, 2. Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово 3. Гирис Лидия Григорьевна – начальник юридического отдела комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово, 4. Скроботова Надежда Анатольевна – заместитель начальника финансового управления г. Кемерово, 5. Цурикова Марина Алексеевна – руководитель правового отдела МСАУ г. Кемерово «Стадион «Химик», 6. Барабаш Андрей Алексеевич – председатель комитета по экономическому развитию города, 7. Терехин Владимир Сергеевич – председатель городского совета ветеранов спорта |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления г. Кемерово в сфере физической культуры и спорта, создания экономических, правовых и организационных механизмов для обеспечения развития различных видов спорта, осуществления физкультурно-оздоровительной работы, создание системы физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, популяризации здорового образа жизни среди жителей г. Кемерово |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | 1. Создание условий для проведения физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий; 2. Создание условий для организации и проведения учебно-тренировочного процесса, сборов клубов, команд по различным видам спорта; 3. Организация и проведение спортивных мероприятий по различным видам спорта разного уровня, в том числе по прикладным и экстремальным видам спорта; 4. Организация и проведение молодежно-досуговых мероприятий, презентаций, праздников, фестивалей, выставок, лекций, семинаров, шоу-программ, дискотек; 5. Обеспечение мероприятий различного уровня и направленности типографическими изданиями, наградной и сувенирной атрибутикой; 6. Обеспечение повышения квалификации и переподготовки работников учреждения; 7. Организация консультативной, просветительской деятельности среди населения по вопросам оздоровления; 8. Проведение благотворительных мероприятий по оздоровлению детей с ослабленным здоровьем, детей из малообеспеченных семей, пенсионеров и инвалидов; 9. Содержание и обслуживание спортивных сооружений, передаваемых учреждению в оперативное управление и безвозмездное пользование |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Виды деятельности, приносящей доход, которой муниципальное автономное учреждение вправе заниматься: 1. Оказание платных услуг в сфере физической культуры и спорта населению, предприятиям и организациям; 2. Организация работы пунктов проката спортивного инвентаря; 3. Организация и проведение спортивных соревнований, спортивных и культурно-массовых мероприятий для организаций всех форм собственности и граждан по их просьбе; 4. Организация платных парковок на территории учреждения; 5. Привлечение средств граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач учреждения, финансирования его программ; |

| 6. Подготовка и обслуживание спортивного инвентаря; 7. Оказание дополнительных платных услуг в сфере физической культуры и спорта населению г. Кемерово; 8. Организация отдыха и развлечений для населения г. Кемерово; 9. Создание условий для проживания и питания спортивных команд; 10. Производство и размещение на территории учреждения информационной, рекламной продукции | |
|--|---|
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | Нет |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | Нет |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово от 31.07.2008 г. № 1301 во исполнение распоряжения главы города Кемерово от 24.07.2008 № 2915 |
| 3.4. Другие разрешительные документы | Нет |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 149 228,89 тыс. руб. 150 631,13 тыс. руб. |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления; общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 147 715,82 тыс. руб. 147 967,20 тыс. руб. |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 122 709,31 тыс. руб. 123 404,57 тыс. руб. |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 2 663,93 тыс. руб. 348,94 тыс. руб. |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | Перечень — приложение № 1 95 910,18 тыс. руб. 106 913,59 тыс. руб. |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 3 3 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 20 830,2 кв. м 20 830,2 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 0 174,24 тыс. руб. |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 43 345,83 тыс. руб. |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 43 345,83 тыс. руб. |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке | 0,00 |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 29 609,91 тыс. руб. |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | Нет |

| | |
|--|-----------------|
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 4199405,71 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 1 391 384,72 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 1 391 384,72 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 56108,41 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -1051,10 |

| | |
|---|-------|
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 136 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 56,65 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 43,5 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 11,44 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Аврочкина Ирина Николаевна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

«_» _____ г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 141 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|--|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 141 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 141 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650000, г. Кемерово, ул. Мичурина, 27 |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Козырь Ольга Олеговна (приказ УО администрации г. Кемерово от 10.01.2002 № 7) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛ. и/сч 30396066280 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Самоздрав Любовь Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Крылова Надежда Анатольевна – домохозяйка; Гончаров Михаил Юрьевич – заместитель директора ООО «Сервисмедцентр «Электра»; Пальчук Светлана Николаевна – старший воспитатель МАДОУ № 141 |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензии (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 9544 от 6 июля 2009, серия А № 307881, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 6 июля 2015 г. |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.2010 № 1927 |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 5986889,70 6333253,82 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 5986889,70 6038385,03 4183901,73 4183901,73 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 550951,86 19090,56 |

| | |
|--|---|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 195261,01 195261,01 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 3 3 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2060,6 кв. м 2060,6 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 5986889,70 6038385,03 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 17917058,86 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 17917058,86 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 510387,50 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 88723,79 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -20899,47 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 274 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Вокальная студия «Колокольчик» – 72,5 руб./зан. Занятие с логопедом – 225 руб./зан. Английский язык – 68 руб./зан. Шахматная школа – 62,5 руб./зан. «Веселый карандаш» – 76,25 руб./зан. Подготовка детей к школе – 62,5 руб./зан. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 317 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | Подготовка детей к школе – 31,25 руб./зан. |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 3 |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 105,4 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 58,1 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 14,39 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Козырь Ольга Олеговна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

«_» _____ г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 214 «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|---|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 214 «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 214 «Центр развития ребенка – детский сад» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650003, город Кемерово, пр. Ленинградский, дом 38«в» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Омельченко Мария Федоровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 28.02.1992 № 57/К |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛ. л/сч. 30396U85000 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Басаргина Наталья Владимировна – воспитатель МАДОУ № 214 «Центр развития ребенка – детский сад»; Назарова Тамара Георгиевна – представитель от общественности – пенсионер, ветеран труда, отличник народного просвещения; Казakov Евгений Викторович – представитель от общественности – главный специалист ООО «Компания АРГО»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 11136 от 16 июня 2011/ серия А № 0000845, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 3.12.2010 № 5523 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | - |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - 28895774,29 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - 28693957,49 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - 26013884,72 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | - 630277,86 128197,53 |

| | |
|--|-----------------------------------|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - 439550,88 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 2 2 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 2888,5 кв. м 2888,5 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - 28693957,49 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 24287386,39 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 24287386,39 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | -1937,16 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -73770,73 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 275 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 114,65 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 70,4 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 15,37 |

Гарантирую достоверность представленной информации.
Омельченко Мария Федоровна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения
« » _____ г.
М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 219 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|---|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 219 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 219 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650065, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 103«а» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Заводенко Тамара Николаевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 31.03.1994 № 137) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U66270 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Чердацкая Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Макеева Алевтина Ивановна – воспитатель МАДОУ № 219; |

| | |
|---|--|
| Прохорова Наталья Павловна – представитель от общественности – главный бухгалтер ИП Нагибина; Викуллова Ольга Валерьевна – представитель от общественности – начальник юридического отдела финансового управления по Кемеровской области; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово | |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |

| | |
|---|---|
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензии (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 9623 от 19 августа 2009г/ серия А № 30012, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 19 августа 2015 |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 7.07.2010 № 1401 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 29977635,59 30203894,06 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 29773372,80 29755892,06 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 27453636,33 27453636,33 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 1048407,41 42933,78 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 195981,00 195981,00 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2896,2 кв. м 2896,2 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 29773372,80 29755892,06 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 19131992,17 |

| | |
|---|--|
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 19131992,17 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 208750,00 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | -1572,24 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -90231,58 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 318 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Обучение шахматам – 150 руб./зан. Плавание – 150 руб./зан. Изостудия – 100 руб./зан. Хореография – 100 руб./зан. Воскресная школа «Росток» – 350 руб./зан. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 118 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг(работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 119,15 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 71,0 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 13,26 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Заведено Тамира Николаевна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

« » г.

М.П.

**ОТЧЕТ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 216 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества**

| | |
|---|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 216 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 216 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650065, г. Кемерово, пр. Ленина, 152«а» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Петрик Лариса Викторовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 3.06.2009 № 217) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛ. л/сч. 30396U69590 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Волкова Наталья Александровна – старший воспитатель МАДОУ № 216 «Детский сад комбинированного вида»; Нешатаева Галина Михайловна – представитель от общественности – домохозяйка; Павлова Наталья Викторовна – представитель от общественности – младший воспитатель МДОУ № 9 «Детский сад компенсирующего вида»; Колесникова Тамира Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |

| | |
|---|---|
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 11072 от 24 мая 2011г/серия А №0000779, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.2010 № 1925 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 28911171,69 29239287,85 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 28819577,33 28862503,99 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 27157134,06 27147380,46 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 775124,58 116201,52 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 257809,78 248056,18 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2 2 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2932 кв. м 2932 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 28819577,33 28862503,99 |

| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
|---|-------------|
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 17852314,30 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 17852314,30 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 66200,00 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | -677,64 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -29403,47 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 280 |

| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
|---|---|
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Занятия с логопедом – 200 руб./зан. Плавание – 100 руб./зан. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 41 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг(работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 107,65 |
| 8.2. Среднемесячная численность работников в муниципальном автономном учреждении | 66,4 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 13,17 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Петрик Лариса Викторовна

ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

« » _____ г.

М.П.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2010-2011 годы

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
|---|--|---|---|
| | | год 2010 | год 2011 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Общие сведения об учреждении | | | |
| 1.1. | Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 46» | Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 46» |
| 1.2. | Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом) | МАОУДОД «ДШИ № 46» | МАОУДОД «ДШИ № 46» |
| 1.3. | Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650002, г. Кемерово, ул. Институтская, 26а» | 650002, г. Кемерово, ул. Институтская, 26а» |
| 1.4. | Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Гришина Галина Антоновна, приказ № 18 от 8.12.2010 года | Гришина Галина Антоновна, приказ № 18 от 8.12.2010 года |
| 1.5. | Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.6. | Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.7. | Банковские реквизиты | ИНН 4208014225 / КПП 42050100 р/с 40703810574200000007 в филиале ОАО «УРАЛСИБ» г. Кемерово БИК 043207783 к/с 30101810100000000783 | ИНН 4208014225 / КПП 42050100 р/с 40703810574200000007 в филиале ОАО «УРАЛСИБ» г. Кемерово БИК 043207783 к/с 30101810100000000783 |
| 1.8. | Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества) | 1. Пономарева Эльвира Петровна – председатель наблюдательного совета, представитель общественности, заслуженный учитель, депутат Кемеровского городского Совета народных депутатов; 2. Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово; 3. Фролова Татьяна Валерьевна – заведующая отделом культуры управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; 4. Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; 5. Торуянова Ирина Игоревна – преподаватель по классу фортепиано МАОУДОД «ДШИ № 46» | 1. Пономарева Эльвира Петровна – председатель наблюдательного совета, представитель общественности, заслуженный учитель, депутат Кемеровского городского Совета народных депутатов; 2. Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово; 3. Фролова Татьяна Валерьевна – заведующая отделом культуры управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; 4. Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; 5. Торуянова Ирина Игоревна – преподаватель по классу фортепиано МАОУДОД «ДШИ № 46» |
| 1.9. | Цели деятельности муниципального автономного учреждения | Учреждение создано в целях реализации дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства. Содержание образования определяется учреждением самостоятельно с учетом запросов и потребностей детского и взрослого населения, особенностей социально-экономического развития города и национально-культурных традиций | Учреждение создано в целях реализации дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства. Содержание образования определяется учреждением самостоятельно с учетом запросов и потребностей детского и взрослого населения, особенностей социально-экономического развития города и национально-культурных традиций |
| 1.9.1. | Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения | Учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доходы деятельность, не противоречащую действующему законодательству РФ, направленную на достижение поставленной цели при создании учреждения: 1. Осуществление дополнительных образовательных платных услуг: а) организация групп самоподготовки; б) дополнительных уроков на основе типовых учебных планов; в) организация групп эстетического развития, подготовительных отделений, репетиторства, консультаций, курсов по подготовке к поступлению в учебные заведения на базе других образовательных учреждений. 2. Иные виды деятельности, приносящие доход: а) дизайнерские услуги; б) изготовление и реализация методической и рекламной продукции; в) организация издательской деятельности; | Учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доходы деятельность, не противоречащую действующему законодательству РФ, направленную на достижение поставленной цели при создании учреждения: 1. Осуществление дополнительных образовательных платных услуг: а) организация групп самоподготовки; б) дополнительных уроков на основе типовых учебных планов; в) организация групп эстетического развития, подготовительных отделений, репетиторства, консультаций, курсов по подготовке к поступлению в учебные заведения на базе других образовательных учреждений. 2. Иные виды деятельности, приносящие доход: а) дизайнерские услуги; б) изготовление и реализация методической и рекламной продукции; в) организация издательской деятельности; |

| | | | |
|---------|--|--|--|
| | | г) производство и реализация аудио-, видеопроизведения, программного обеспечения к ним; д) изготовление и реализация изделий декоративно-прикладного искусства, музыкальных фольклорных инструментов, багета; е) сдача в аренду оборудования, музыкальной аппаратуры, музыкальных инструментов, настройка и ремонт музыкальных инструментов | г) производство и реализация аудио-, видеопроизведения, программного обеспечения к ним; д) изготовление и реализация изделий декоративно-прикладного искусства, музыкальных фольклорных инструментов, багета; е) сдача в аренду оборудования, музыкальной аппаратуры, музыкальных инструментов, настройка и ремонт музыкальных инструментов |
| 1.10. | Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом | 1. Видами деятельности учреждения являются отделения: а) музыкальное исполнительство; б) инструментальное исполнительство; в) художественно-эстетическое искусство. 2. Подготовка наиболее талантливых и способных детей в профильные учебные заведения. 3. Участие в городских, областных, региональных, российских и международных конкурсах, фестивалях. 4. Концертно-просветительская работа: а) просветительская деятельность; б) пропаганда художественно-эстетического творчества; в) концертная деятельность педагогов и учащихся; г) формирование творческих коллективов на базе каждого из отделений; д) участие в проведении районных, городских, областных культурных мероприятий. 5. Научно-методическая и инновационная работа: а) совершенствование педагогической деятельности; б) оказание методической и практической помощи в области художественно-эстетического образования учреждениями культуры и образования; в) организация и участие в школьных, городских, областных, региональных семинарах и мастер-классах ведущих специалистов в области современного художественного образования; г) публикация методических пособий, программ | 1. Видами деятельности учреждения являются отделения: а) музыкальное исполнительство; б) инструментальное исполнительство; в) художественно-эстетическое искусство. 2. Подготовка наиболее талантливых и способных детей в профильные учебные заведения. 3. Участие в городских, областных, региональных, российских и международных конкурсах, фестивалях. 4. Концертно-просветительская работа: а) просветительская деятельность; б) пропаганда художественно-эстетического творчества; в) концертная деятельность педагогов и учащихся; г) формирование творческих коллективов на базе каждого из отделений; д) участие в проведении районных, городских, областных культурных мероприятий. 5. Научно-методическая и инновационная работа: а) совершенствование педагогической деятельности; б) оказание методической и практической помощи в области художественно-эстетического образования учреждениями культуры и образования; в) организация и участие в школьных, городских, областных, региональных семинарах и мастер-классах ведущих специалистов в области современного художественного образования; г) публикация методических пособий, программ |
| 1.11. | Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ) | нет | нет |
| 1.12. | Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность | X | X |
| 1.12.1. | Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии) | Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия А № 043478т 19 февраля 2007 года. Регистрационный № 7464. Срок действия – до 19 февраля 2012 года | Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия А № 0001736 от 28 декабря 2011 года. Регистрационный номер 11987. Выдана бессрочно |
| 1.12.2. | Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | Свидетельство серия 42 АБ № 000107, регистрационный № 1117 от 27 мая 2010 года. Срок действия: до 27 мая 2015 года. | Свидетельство серия 42 АБ № 000107, регистрационный № 1117 от 27 мая 2010 года. Срок действия: до 27 мая 2015 года. Государственный статус: муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» (категория высшая) |
| 1.12.3. | Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом № 2770 от 8 декабря 2010 года | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом № 2770 от 8 декабря 2010 года |
| 1.12.4. | Иные разрешительные документы | нет | нет |
| 1.13. | Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | X | X |
| 1.13.1. | Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количестве в составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указывается причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода) | X | X |

| | | | |
|--|--|--|--|
| 1.13.1.1 | На начало отчетного периода | нет | 121,5 |
| 1.13.1.2 | На конец отчетного периода | 120,5 | 120,5 |
| 1.13.1.3 | причины изменений | нет | Изменения в штатном расписании |
| 1.13.2. | Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 72 | 72 |
| 1.13.3. | Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения | 13,4 тыс. руб. | 14,5 тыс. руб. |
| Раздел 2. Результат деятельности учреждения | | | |
| 2.1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) | 100% | 97% |
| 2.2. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | нет | нет |
| 2.3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию | нет | нет |
| 2.4. | Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | X | X |
| 2.4.1. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) | нет | нет |
| 2.4.2. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе: | 718 (обучающиеся) | 747 (обучающиеся) |
| 2.4.2.1. | Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) | 653 (обучающиеся) | 653 (обучающиеся) |
| 2.4.2.2. | Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) | 65 (обучающиеся) | 94 (обучающиеся) |
| 2.4.2.3. | Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ) | нет | нет |
| 2.4.3. | Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением | 1. Реализация в полном объеме образовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности. 2. Подготовка наиболее талантливых и способных детей в профильные учебные заведения. 3. Участие в конкурсах, выставках и фестивалях профессиональной направленности различного уровня. 4. Методическая и инновационная педагогическая деятельность. 5. Проектная деятельность. 6. Концертная, просветительская и выставочная деятельность. 7. Осуществление дополнительных образовательных платных услуг. 8. Осуществление иных видов деятельности, приносящих доход, в соответствии с уставом учреждения | 1. Реализация в полном объеме образовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности. 2. Подготовка наиболее талантливых и способных детей в профильные учебные заведения. 3. Участие в конкурсах, выставках и фестивалях профессиональной направленности различного уровня. 4. Методическая и инновационная педагогическая деятельность. 5. Проектная деятельность. 6. Концертная, просветительская и выставочная деятельность. 7. Осуществление дополнительных образовательных платных услуг. 8. Осуществление иных видов деятельности, приносящих доход, в соответствии с уставом учреждения |
| 2.4.4. | Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ) | Общественное отделение раннего развития; художественное отделение для детей 11 лет; художественное отделение для взрослых; музыкальное отделение. Средняя стоимость – 1625 руб. | Общественное отделение раннего развития; художественное отделение для детей 11 лет; художественное отделение для взрослых; музыкальное отделение. Средняя стоимость – 1625 руб. |
| 2.4.5. | Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ) | нет | нет |
| 2.5. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры | нет | нет |
| 2.6. | Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | X | X |
| 2.6.1. | Объем финансового обеспечения задания учредителя | 1456,7 тыс. руб. | 19212,8 тыс. руб. |
| 2.6.2. | Информация об исполнении задания учредителя | 1456,7 тыс. руб. | 19212,8 тыс. руб. |
| 2.6.3. | Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | нет | нет |
| 2.6.4. | Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | нет | нет |
| 2.6.5. | Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | нет | нет |

| | | | |
|--|--|---|---|
| 2.6.6. | Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) | нет | нет |
| 2.6.7. | Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) | нет | нет |
| 2.7. | Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения | нет | нет |
| 2.8. | Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения | нет | нет |
| Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением | | | |
| 3.1. | Общая балансовая стоимость имущества: | X | X |
| 3.1.1. | на начало отчетного периода | нет | 24228,8 тыс. руб. |
| 3.1.2. | на конец отчетного периода | 24228,8 тыс. руб. | 25118,6 тыс. руб. |
| 3.2. | Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления | X | X |
| 3.2.1. | Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения | X | X |
| 3.2.1.1. | на начало отчетного периода | нет | 24228,8 тыс. руб. |
| 3.2.1.2. | на конец отчетного периода | 24228,8 тыс. руб. | 25118,6 тыс. руб. |
| 3.2.2. | Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества | X | X |
| 3.2.2.1. | на начало отчетного периода | нет | 22399,4 тыс. руб. |
| 3.2.2.2. | на конец отчетного периода | 22399,4 тыс. руб. | 22562,6 тыс. руб. |
| 3.3. | Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов) | Решение КУМИ о закреплении особо ценного имущества № 40 от 20.01.2011 г. По группам: - муз.инструменты – 110; - мебель – 83; - офисная техника – 34; - прочее оборуд. – 31; - витрина – 4; - костюм. сцен. – 13 к-тов 275 | Решение КУМИ о закреплении особо ценного имущества № 40 от 20.01.2011 г. По группам: - муз.инструменты – 110; - мебель – 83; - офисная техника – 34; - прочее оборуд. – 31; - витрина – 4; - костюм. сцен. – 13 к-тов 275 |
| 3.3.1. | Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения | X | X |
| 3.3.1.1. | на начало отчетного периода | нет | 4557,8 тыс. руб. |
| 3.3.1.2. | на конец отчетного периода | 4557,8 тыс. руб. | 4721,0 тыс. руб. |
| 3.4. | Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения | X | X |
| 3.4.1. | Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) | нет | нет |
| 3.4.2. | Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | нет | нет |
| 3.5. | Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений) | X | X |
| 3.5.1. | на начало отчетного периода | 3 | 3 |
| 3.5.2. | на конец отчетного периода | 3 | 3 |
| 3.6. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением | X | X |
| 3.6.1. | на начало отчетного периода | 5354,0 кв. м | 5354,0 кв. м |
| 3.6.2. | на конец отчетного периода | 5354,0 кв. м | 5261,0 кв. м |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду | X | X |
| 3.7.1. | на начало отчетного периода | 1317,6 кв. м | 1317,6 кв. м |
| 3.7.2. | на конец отчетного периода | 1317,6 кв. м | 1224,6 кв. м |
| 3.8. | Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем | X | X |
| 3.8.1. | на начало отчетного периода | нет | нет |
| 3.8.2. | на конец отчетного периода | нет | 295,0 тыс. руб. (музыкальные инструменты) |

Руководитель _____ Гришина Г.А. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ Иванчук Т.С. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ гл. бухгалтер Иванчук Т.С. _____ 36-43-16 _____
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

28 февраля 2012 г.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 22 февраля 2012 г. № 2).

**ОТЧЕТ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 221 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности
и об использовании закрепленного за ним имущества**

| | |
|---|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 221 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 221 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650056, г. Кемерово, Ленинградский проспект, 36«в» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Лобосова Елена Александровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.10.2004 № 507) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |

| | |
|---|---|
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ФРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., н/сч 30396U72920 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчеств) | Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово, Бондаренко Оксана Вадимовна – воспитатель МАДОУ № 221; Жиринкина Ольга Валерьевна – представитель общественности, доцент кафедры иностранных языков РГТУ; Наговицына Ольга Николаевна – представитель общественности, менеджер по мерчендайзингу ООО «ОРА-ТК»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |

| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
|--|--|
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 10872 от 18 марта 2011, серия А № 0000575, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: «бессрочно» |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 7.07.2010 № 1396 |
| 3.4. Другие разрешительные документы | - |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 28767446,79 29805962,00 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 28581699,59 28673948,80 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 26649907,46 26642451,11 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 1529299,78 7948,18 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 703956,32 696499,97 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2897,6 кв. м 2897,6 кв. м |

| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 28581699,59 28673948,80 |
|--|----------------------------|
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 30045658,93 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 30045658,93 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 34821,17 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -50597,78 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 242 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 182,65 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 85,1 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 18,83 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Лобосова Елена Александровна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

« » г.

М.П.

ОТЧЕТ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 203 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
|---|---|
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 203 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 203 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650065, г. Кемерово, пр. Ленинградский, 12» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказа о его назначении | Сажинова Марина Николаевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.03.1984 № 147) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | ЮММ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ФРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч. 30396U66290 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества) | Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Панова Лариса Евгеньевна – учитель-логопед МАДОУ № 203; Каверина Нина Михайловна – пенсионер, почетный работник РФ; Коваленко Ирина Борисовна – представитель общественности, главный бухгалтер ООО «Инжиниринг»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предпринимателями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |

| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 11159 от 24 июня 2011/ серия А № 0000870, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно |
|--|---|
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 7.07.2010 № 1398 |
| 3.4. Другие разрешительные документы | - |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 26849276,97 27077600,79 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 26681643,80 26739848,97 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 24916528,44 24901089,87 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 892769,90 59530,49 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 296098,43 280659,86 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2 2 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2974,8 кв. м 2974,8 кв. м |

| | |
|---|----------------------------|
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 26681643,80 26739848,97 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 23631342,70 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 23631342,70 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 246850,00 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | -3556,51 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -83390,27 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 297 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |

| | |
|---|---|
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Изо студия «Цветик-семицветик» – 150 руб./зан. Занятия с логопедом – 250 руб./зан. Музыкальная студия «Ю-МИ-СОЛЬКА» - 150 руб./зан. Обучение шахматам – 150 руб./зан. Хореография – 150 руб./зан. Плавание – 150 руб./зан. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 92 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 143,15 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 76,0 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 15,98 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Сажина Марина Николаевна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

«_» _____ г.

М.П.

**ОТЧЕТ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 143 «Детский сад пристра и оздоровления» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества**

| | |
|--|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 143 «Детский сад пристра и оздоровления» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 143 «Детский сад пристра и оздоровления» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650036, г. Кемерово, ул. Терешковой, 24-б |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Прянишникова Татьяна Максимовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 15.01.1996 № 9/к) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛ. л/сч 30396U69570 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Саватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Самоздрав Любовь Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Яковлева Оксана Евгеньевна – врач государственного учреждения здравоохранения «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»; Маслов Владимир Сергеевич – оперуполномоченный отдела полиции специального назначения Главного управления внутренних дел Кемеровской области; Ахмедова Ольга Михайловна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 143 «Детский сад пристра и оздоровления» |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, пристра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 11257 от 22 июля 2011г., серия А № 0000970, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 29.12.2010 № 2964 |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 7368689,63 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 7287393,63 |
| 4.3. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве собственности: общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 6552514,20 |

| | |
|---|---------------------------------------|
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 158036,93 9737,77 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 28709,00 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1076,7 кв. м 1076,7 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 7287393,63 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 14968570,93 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 14968570,93 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | -676,34 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 112137,82 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 110 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | Содержание детей дошкольного возраста |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 110 |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 65,65 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 41,5 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 13,34 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Прянишникова Татьяна Максимовна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

«_» _____ г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 231 «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | | | |
|---|---|--|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | | | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 231 «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников» | | |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 231 «Центр развития ребенка – детский сад» | | |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650003, город Кемерово, пр-т Химиков, 37 «а» | | |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Шишкина Ольга Владимировна (приказ УО администрации г. Кемерово от 15.09.2011 № 519 | | |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово | | |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово | | |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396470510 | | |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Саватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Данилова Прасковья Федоровна – воспитатель МАДОУ № 231 «Центр развития ребенка – детский сад»; Булгакова Ирина Сергеевна – представитель от общественности – преподаватель-методист ГУЗ «Медицинский колледж»; Зубарева Евгения Анатольевна – представитель от общественности – частный предприниматель; Марценко Галина Федоровна – старший воспитатель МАДОУ № 231 «Центр развития ребенка – детский сад»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предпринимателями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово | | |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | | | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей | | |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников | | |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах | | |
| 3. Перечень разрешительных документов | | | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 8482 от 4 апреля 2008/ серия А № 263508, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 12 февраля 2012 | | |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - | | |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 7.07.2010 № 1397 | | |
| 3.4. Иные разрешительные документы | - | | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | | | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 31028679,11 31227895,46 | | |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 31004689,11 30997295,46 | | |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 29009521,14 29002127,49 585078,90 6784,85 | | |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов); общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | | 278953,17 271559,52 | |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | | 2 2 | |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | | 2943,7 кв. м 2943,7 кв. м | |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | | 31004689,11 30997295,46 | |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | | | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | | 23697680,99 23697680,99 | |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | | - | |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | | - | |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | | 61900,00 | |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | | - | |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | | - | |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | | - | |
| 6. Сведения о задолженности | | | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | | 1052,11 | |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | | -44052,60 | |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | | | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | | 187 | |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | | - | |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | | - | |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | | Вокальная студия «Веселые нотки» – 100 руб./зан. Театральная студия «Фантазия» – 100 руб./зан. Хореография – 100 руб./зан. Плавание – 100 руб./зан. | |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | | 187 | |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | | - | |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | | - | |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | | | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | | 138,9 | |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | | 79,6 | |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | | 14,95 | |
| Гарантирую достоверность представленной информации. Шишкина Ольга Владимировна ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения « » _____ г. М.П. | | | |

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 224 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | | | |
|---|--|--|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | | | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 224 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей» | | |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 224 «Детский сад общеразвивающего вида» | | |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650024, г. Кемерово, ул.Космическая,16«б» | | |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Шляева Наталья Владимировна (приказ УО администрации г. Кемерово от 1.04.2008 № 153) | | |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово | | |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово | | |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ банка России по Кемеровской обл. л/сч 3039641280 | | |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Саватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; | | |
| | | | Маршанина Светлана Юрьевна – родитель МАДОУ № 224 «Детский сад общеразвивающего вида» (от общественности); Ковылина Валентина Алексеевна – член правления регионального отделения общественной организации «Союз женщин России – Союз женщин Кузбасса» отделения Заводского района города Кемерово (от общественности); Прокаева Елена Валерьевна – музыкальный руководитель МАДОУ № 224 «Детский сад общеразвивающего вида» (от учреждения); Ильина Елена Николаевна – воспитатель МАДОУ № 224 «Детский сад общеразвивающего вида» (от учреждения) |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | | | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей | | |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников | | |

| | |
|--|--|
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 9816 от 24 ноября 2009, серия А № 3330208, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна до 24 ноября 2015 года |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 24.10.2011 № 3176 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 4429805,49 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 4429805,49 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 4102507,53 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | - 31699,34 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 557171,93 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2897,6 кв. м 2897,6 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 4429805,49 |

| | |
|--|--|
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 606921,41 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 606921,41 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 83377,01 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 96318,26 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 151 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Группа кратковременного пребывания детей – 70 руб. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 57,65 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 37,7 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 11,4 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Шкляева Наталья Владимировна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

«...» г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 171 «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|---|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 171 «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка – детский сад» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650065, город Кемерово, проспект Октябрьский, 81 «а» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказа о его назначении | Куртенова Марина Михайловна (приказ УО администрации г. Кемерово от 28.12.2009 № 715) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛ., л/сч 30396U69580 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества) | Очинникова Татьяна Николаевна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Щербакова Татьяна Анатольевна – старший воспитатель МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка – детский сад»; Шланько Оксана Сергеевна – представитель общественности, главный бухгалтер ООО «Медтехсервис»; Синельникова Татьяна Анатольевна – представитель общественности, заведующая отделом МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа № 2»; Возжаева Елена Васильевна – инструктор по физической культуре МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка – детский сад»; Самоздрав Любовь Михайловна – главный специалист отдела по работе с предпринимателями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |

| | |
|--|---|
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 9179 от 13 января 2009/ серия А № 307510, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 13 января 2014 |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.2010 № 1928 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 9186685,41 9493815,53 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 9141809,41 9133028,63 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 7572530,21 7563749,43 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 754327,05 64983,76 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 253183,97 244403,19 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1796,7 кв. м 1796,7 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 9141809,41 9133028,63 |

| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
|--|------------|
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 9113452,47 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 9113452,47 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 309190,00 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 3035,63 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -32904,00 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 143 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |

| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
|---|--|
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Художественная гимнастика – 95 руб./зан. Подготовка к школе «Обучение с увлечением» – 95 руб./зан. Подготовка к грамоте «Радость открытия» – 95 руб./зан. Изостудия «Волшебная кисточка» – 70 руб./зан. Английский язык – 70 руб./зан. Группа кратковременного пребывания – 250 руб./зан Массаж – 120 руб./зан |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 149 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 59,4 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 39,9 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 11,11 |

Гарантирую достоверность представленной информации.
Куртенева Марина Михайловна
 ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения
 «_» _____ г.
 М.П.

ОТЧЕТ
муниципального автономного учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
|--|--|
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 157 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 157 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650066, г. Кемерово, пр. Ленина, 86/б |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказа о его назначении | Михайлова Галина Викторовна, приказ № 427 от 18.09.2006 г. |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | ИНН 4205016182 КПП 420501001 Кемеровское отделение № 8615, Р/С 40703810426004010050, К/С 30101810200000000612, БИК 043207612 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества) | Исакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Федорова Евгения Валентиновна – специалист-эксперт финансово-экономического отдела управления Росреестра по Кемеровской области; Петров Михаил Юрьевич – главный инспектор по работе с проблемными задолженностями Кемеровского отделения № 8615 ОАО «Сбербанк России»; Ершова Финна Равильевна – воспитатель муниципального дошкольного образовательного учреждения № 157 «Детский сад комбинированного вида»; Алыбаева Елена Андреевна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 157 «Детский сад комбинированного вида» |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Целью учреждения являются: а) формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; б) оказание помощи семье в воспитании детей; в) оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных за учреждением и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предоставление общедоступного дошкольного образования в детском дошкольном учреждении по следующим программам: «Программа воспитания и обучения в детском саду» М.А. Васильева; «Коррекционное обучение и воспитание детей пятилетнего возраста с общим недоразвитием речи» Г.В. Чиркина; «Программа обучения и воспитания детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи» Г.В. Чиркина; «Программа обучения детей с недоразвитием фонетического строя речи» Г.В. Чиркина |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с настоящим уставом и заданиям учредителя |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | Лицензия на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 11207 от 13.07.2011 г., серия А № 0000919 |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово № 2965 от 29.12.2010 г. |
| 3.4. Другие разрешительные документы | - |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 3 581 725,69 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 3 581 725,69 3 399 963,69 |

| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения; общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату); общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | - |
|--|--|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов); общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 715 062,29 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленной за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 162,10 |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 393 638,30 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 14 198 230,39 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 14 198 230,39 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 2 775,00 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 38 122,09 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 103 |
| 7.2. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | Занятия с учителем-логопедом, консультация психолога, ЛОК, ИЗО, хореография, подготовка к школе, логоритмика |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 103 |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 69,65 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 38 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 15 382 |
| Гарантирую достоверность представленной информации. Михайлова Галина Викторовна ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения 28 марта 2012 г. М.П. Л.П. МАЛИКОВА , и.о. начальника управления делами. | |

ОТЧЕТ

муниципального автономного учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества по МАДОУ № 12

| | |
|---|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 12 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 12 «Детский сад общеразвивающего вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650000, г. Кемерово, ул. Кирова, 32«а» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Петрова Ирина Анатольевна, приказ № 29 от 22.01.09 г. |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | ИНН 4205014227 КПП 420501001 ОФК по Кемеровской области (МАДОУ № 12 «Детский сад общеразвивающего вида») с/сч 30396082840 р/с 4070181080001000016, ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области, БИК 043207001 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчеств) | Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Ицкович Татьяна Александровна – учитель-логопед муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 12 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»; Моздзукова Татьяна Викторовна – правовой инспектор Кемеровской областной организации профсоюза работников здравоохранения РФ; Цыганков Дмитрий Александрович – зам. начальника топливно-транспортного цеха дирекции КЭС Кузбасского филиала ОАО «Кузбассэнерго» СП «Новокемеровская ТЭЦ»; Сысолова Елена Александровна – педагог-психолог муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 12 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Целью учреждения является: а) формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; б) оказание помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Содержание дошкольного образования определяется следующими программами: программа «Радуга», авторский коллектив под руководством Т.Н. Дороновой; «Занятия по изобразительной деятельности в детском саду», Т.С. Комарова; «Занятия по изобразительной деятельности в детском саду (программа-конспект)», автор Т.С. Шайко; «Программа воспитания и обучения в детском саду», М.А. Васильева, В.В. Гербова, Т.С. Комарова |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с настоящим уставом и заданием учредителя |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово № 1400 от 7.07.2010 г. |
| 3.4. Другие разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2 698 518,37 43 443 858,15 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2 698 518,37 43 443 858,15 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 340 206,57 2 907 376,27 |

| | |
|--|--|
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 340 206,57 2 907 376,27 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципальному автономному учреждению | 52 900 929,19 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 52 900 929,19 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке | |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 1 260,62 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 35 488,50 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 154 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | Занятия с учителем-логопедом, консультация психолога |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 154 |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 97,05 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 45 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 14 241 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Петрова Ирина Анатольевна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

28 марта 2012 г.

М.П.

Л.П. МАЛИКОВА,
и.о. начальника управления делами.

ОТЧЕТ

МАУ «ОК «Отдых» о своей деятельности и использовании закрепленного за ним имущества за 2011 год

| | |
|--|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование | Муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс «Отдых» |
| 1.2. Сокращенное наименование | МАУ «ОК «Отдых» |
| 1.3. Юридический адрес | Россия, 650025, г. Кемерово, просп. Кузнецкий, 102 |
| 1.4. ФИО руководителя, приказ о его назначении | Рыжих Константин Николаевич, распоряжение администрации города Кемерово от 21.02.2012 № 578 |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества | Муниципальное образование города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, Россия, 650000, г. Кемерово, Притомская набережная, 7 |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления | Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Кемеровское отделение № 8615 г. Кемерово, Р/С 407 03810526000012004, К/С 30101810200000000612, БИК 043207612 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета | Председатель: Павлов Евгений Анатольевич – начальник управления социальной защиты населения администрации города Кемерово. Состав: Иванова Любовь Владимировна – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; |

| | |
|--|---|
| 1.1. Полное наименование | Смелцова Людмила Петровна – заместитель начальника управления социальной защиты населения администрации города Кемерово; Юрьева Т.Ю. – зам. начальника управления по информационной и социальной политике администрации города Кемерово; Захаркин Евгений Николаевич – директор о/л «Солнечный»; Логунова Жанна Васильевна – заместитель начальника по организации отдыха, секретарь совета; Карпова В.В. – главный специалист |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности МАУ «ОК «Отдых» | |
| 2.1. Цели деятельности | Организация круглогодичного загородного отдыха детей и подростков, отвечающего современным требованиям |
| 2.2. Перечень видов деятельности, закрепленных в уставе и осуществляемых учреждением | Предоставление услуг по организации отдыха детей и подростков; в том числе «группы риска», состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних и находящихся в социально опасном положении, опекаемых детей, детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Предоставление санаторно-оздоровительных услуг. Предоставление услуг по проведению туристических походов и экскурсий. Организация питания. Предоставление услуг по организации семейного отдыха. Предоставление услуг по организации отдыха граждан. Модернизация материально-технической базы, в т.ч. капитальный ремонт зданий и сооружений |

| | |
|--|---|
| 2.3. Основные цели и направления деятельности | Оздоровление детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей работников бюджетной сферы; опекаемых детей; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении; подростков группы риска, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних. |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензии (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | НЕТ |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | НЕТ |
| 3.3. Решение о создании МАУ ОК «Отдых» | Решение № 341 от 07.03.2008 г. |
| 3.4. Иные разрешительные документы | Распоряжение № 774 от 5.03.2008 г. |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за МАУ «ОК «Отдых» | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: | |
| - на начало отчетного периода | 50194,5 тыс. руб. |
| - на конец отчетного периода | 50716,6 тыс. руб. |
| 4.2. Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления: | |
| общая балансовая стоимость имущества: | |
| - на начало отчетного периода | 50194,5 тыс. руб. |
| - на конец отчетного периода | 50354,2 тыс. руб. |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества | |
| - на начало отчетного периода | 43053,2 тыс. руб. |
| - на конец отчетного периода | 43774,6 тыс. руб. |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном МАУ «ОК «Отдых» за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения | 1013,7 тыс. руб. |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества: общая балансовая стоимость объектов: | Приложение №1 |
| - на начало отчетного периода | 13334,5 тыс. руб. |
| - на конец отчетного периода | 14433,3 тыс. руб. |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ «ОК «Отдых»: | |
| - на начало отчетного периода | 100 |
| - на конец отчетного периода | 99 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за МАУ «ОК «Отдых»: | |
| - на начало отчетного периода | 16203 м ² |
| - на конец отчетного периода | 16174 м ² |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном МАУ «ОК «Отдых» за счет средств, выделенных учредителем: | |
| - на начало отчетного периода | 900,0 тыс. руб. |
| - на конец отчетного периода | 5429,5 тыс. руб. |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания МАУ «ОК «Отдых» | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания МАУ «ОК «Отдых» | 50624,8 тыс. руб. |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | Задание, установленное распоряжением главы города от 26.01.2011 года № 274 «Об установлении задания МАУ «ОК «Отдых», выполнено в полном объеме. Охвачены следующие категории отдыхающих детей: - дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации – 300 человек; - дети из семей работников бюджетной сферы – 559 человек; - дети – участники профильных смен – 1450 человек; - военно-спортивная смена «Разведчики» – 432 человека; - дети из семей других категорий – 31 человек. Всего 2772 человека. Качество оказанных услуг соответствует показателям, определенным муниципальным заданием |

| | |
|--|---|
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития МАУ «ОК «Отдых» в рамках программы, утвержденных в установленном порядке | Программа модернизации — 18185,0 тыс. руб. |
| 5.4. Объем доходов МАУ «ОК «Отдых» от оказания платных услуг | Всего: 32581,4 тыс. руб., в т.ч.: летняя путевка – 5472,4 тыс. руб.; путевка выходного дня – 3442,8 тыс. руб.; зимние каникулы – 2184 тыс. руб.; «Молодежная инициатива» – 83,2 тыс. руб.; «Мать и дитя» – 139,1 тыс. руб.; департамент образования и науки – 8613,1 тыс. руб.; департамент социальной защиты населения – 10192,0 тыс. руб.; департамент молодежной политики и спорта – 3042,0 тыс. руб.; прочие поступления – 1378,4 тыс. руб. |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | НЕТ |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному медицинскому страхованию | НЕТ |
| 5.7. Общая сумма прибыли МАУ «ОК «Отдых» после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных услуг и полностью платных услуг | НЕТ |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 1736 тыс. руб. |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 179 тыс. руб. |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых МАУ «ОК «Отдых» | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами МАУ «ОК «Отдых» | Всего: 9904 человека, в т.ч.: путевка выходного дня – 4350 человек; каникулярный период – 986 человек; внеканикулярный период — 1568 человек |
| 7.2. Перечень услуг, оказанных МАУ «ОК «Отдых» | НЕТ |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными МАУ «ОК «Отдых» | НЕТ |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг, оказанных МАУ «ОК «Отдых» населению | Путевка выходного дня – 400 – 500 руб./чел./сутки; «Мать и дитя» – 646 руб./чел./день, включая питание; летняя путевка – 650 руб./дето-день, включая питание |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами, оказываемыми МАУ «ОК «Отдых» | Путевка выходного дня – 4350 человек; зимние каникулы – 41 человек; осенние каникулы – 30 человек; коммерческие (летние путевки) – 252 человека. Всего: 4673 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг, оказанных МАУ «ОК «Отдых» населению на частично платной основе | Организация летнего отдыха для детей. Стоимость 1 дня – 650 руб. |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами, оказанными МАУ «ОК «Отдых» на частично платной основе | 2772 человека |
| 8. Сведения о работниках МАУ «ОК «Отдых» и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников МАУ «ОК «Отдых» | Постоянные – 105,5 единицы, временные – 340 единиц |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в МАУ «ОК «Отдых» | 178 человек |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 11,43 тыс. руб. |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Директор МАУ «ОК «Отдых» Рыжих К.Н.

5.03.2012 г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|---|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650024, г. Кемерово, ул. Дружбы, 7 |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Косарева Ирина Евгеньевна (приказ № 190 от 26.04.2011 г.) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | ИНН 4205221590 КПП 420501001 УФК по Кемеровской области (МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14» л/с 30396U80070), р/с 40701810800001000016 ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., г. Кемерово, БИК 043207001, р/счет 40703810226004010056, отделение № 8615 Сбербанка России г. Кемерово, БИК: 043207612, к/сч 30101810200000000612 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельных и имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Шилинов Сергей Юрьевич – заместитель генерального директора ЗАО «Кузбассэнергосвязь»; Мисютина Елена Петровна – учитель информатики муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14»; Исламова Зуляна Анасовна – учитель биологии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14»; Маршанкина Светлана Юрьевна – помощник депутата Кемеровского городского Совета народных депутатов V созыва по избирательному округу № 1 Н.Н. Сенчурава |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Целью создания учреждения является получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами: 1) подготовка детей к школе; 2) иностранный язык для обучающихся первых классов; 3) организация группы продленного дня; 4) изучение иностранных языков и информатики; |

| | |
|--|--|
| 5) организация занятий по ритмике и хореографии; 6) организация занятий по танцам и хореографии; 7) обучение по дополнительным образовательным программам | |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения федерального стандарта по общеобразовательным программам, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | НЕТ |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | НЕТ |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово № 1446 от 29.04.2011 г. |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: | |
| - на начало отчетного периода | 17142288,38 |
| - на конец отчетного периода | |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления; общая балансовая стоимость имущества муниципально-автономного учреждения: | |
| - на начало отчетного периода | |
| - на конец отчетного периода | |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: | |
| - на начало отчетного периода | |
| - на конец отчетного периода | |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: | |
| - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), | 70962,98 |
| - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 442352,32 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): | |
| общая балансовая стоимость объектов: | |
| - на начало отчетного периода | |
| - на конец отчетного периода | |

| | |
|--|-------------|
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 17071325,40 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 32992191,25 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 32991244,53 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 1159839,00 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | 385384,97 |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 93073,80 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 19868,00 |

| | |
|---|--|
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 993 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | 1) Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; 2) Организация занятий по общей физической подготовке; 3) Организация занятий по ритмике и хореографии; 4) Обучение по дополнительным образовательным программам |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 1112 |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | 1) Подготовка детей к школе; 2) Организация группы продленного дня; 3) Организация занятий по ритмике и хореографии; 4) Обучение по дополнительным образовательным программам. Средняя стоимость услуг за 1 час занятий составляет 101,38 руб. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 318 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | |
| 8. Сведения о работах муниципальное автономное учреждение и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 120 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 39 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 23923,00 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Косарева Ирина Евгеньевна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

27 марта 2012 г.
М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 232 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|---|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 232 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 232 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650024, г. Кемерово, ул. В. Волошиной, 20«а» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Дубина Илона Александровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 10.01.2006 № 2) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396X19340 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества) | Саватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Лаврухин Евгений Николаевич – родитель МАДОУ № 232 «Детский сад комбинированного вида» (от общественности); Павлов Евгений Анатольевич – начальник управления социальной защиты населения администрации города Кемерово (от общественности); Семенова Вера Владимировна – воспитатель МАДОУ № 232 «Детский сад комбинированного вида» (от учреждения); Боньева Юлия Ивановна – учитель-логопед в МАДОУ № 232 «Детский сад комбинированного вида» (от учреждения); Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 9339 от 8 апреля 2009, серия А № 307673, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна до 8 апреля 2014 года |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 20.10.2011 № 3150 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 20681639,21 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 20681639,21 |

| | |
|--|------------------------------|
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 192864,47 203515,03 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 1153318,44 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2897,6 кв. м 2897,6 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 20681639,21 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 1391384,72 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 1391384,72 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 217571,68 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -61500,72 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 358 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |

| | |
|---|---|
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Студия «Английский язык» – 100 руб. Студия «Вокал» – 100 руб. Студия «Говорим правильно» – 100 руб. Студия «Знайки» – 150 руб. Студия «Фантазия» – 100 руб. Группа кратковременного пребывания – 70 руб. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |

| | |
|---|--------|
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 125,15 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 76,2 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 12,7 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Дубина Илона Александровна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

« _____ » _____ г.

М.П.

**ОТЧЕТ
муниципального автономного учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества**

| | |
|--|--|
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 215 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное название муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | Россия, 650065, г. Кемерово, пр. Московский, 45«а» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Чумашвили Татьяна Алиевна (приказ управления образования № 262 от 28.05.2008, решение о наделении полномочиями от 28.05.08) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Муниципальное образование – город Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Администрация города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Р/счёт № 4070381070007008932 в филиале № 5440 БТБ 24 (ЗАО) в г. Новосибирске, к/счёт 30101810400000000780 БИК 045005780 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества) | 1. Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования администрации города Кемерово. 2. Калинина Марина Николаевна – воспитатель МАДОУ № 215 «Центр развития ребенка – детский сад». 3. Ушакова Татьяна Ивановна – главный бухгалтер МУ «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации города Кемерово». 4. Максеева Прасковья Владимировна – родитель МАДОУ № 215 «Центр развития ребенка – детский сад». 5. Козина Татьяна Михайловна – заместитель начальника управления ОРПУО КУМИ города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | 1. Формирование личности ребенка с учётом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей. 2. Оказание помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | 1. Охрана жизни и укрепление здоровья детей за счёт использования комплекса профилактических мероприятий; 2. Обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; 3. Осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; 4. Приобщение детей к общечеловеческим ценностям; 5. Создание развивающей предметно-пространственной среды и условий обогащенной разнообразной деятельности детей; 6. Осуществление коррекции в личностном развитии детей через организацию индивидуальных и коллективных видов деятельности; 7. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, вовлечение родителей в образовательный процесс, формирование у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребенку; 8. Удовлетворение потребностей семьи в воспитательных, образовательных и оздоровительных услугах |
| 2.3. Описание основных целей и направлений видов деятельности существующего муниципального учреждения | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования: а) «Радуга», авторский коллектив под руководством Т.Н. Дороновой; б) «Программа воспитания и обучения в детском саду» М.А. Васильева, В.В. Гербова, Т.С. Комарова; и других общеобразовательных парциальных программ, рекомендованных Министерством образования РФ. Также предметом деятельности учреждения является обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в соответствии с уставом и задачами учредителя |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия, дата выдачи лицензии) | 1. Лицензия № 10459 от 8 сентября 2010 года по 29 апреля 2014 года, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам. 2. Лицензия № ФС-42-01-001961 от 26 января 2012 года, бессрочно, выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, при осуществлении доврачебной медицинской помощи по медицинскому массажу, сестринскому делу в педиатрии, физиотерапии. При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе: а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по педиатрии; в) при осуществлении специализированной медицинской помощи по стоматологии детской, стоматологии терапевтической |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | Нет |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Распоряжение главы города Кемерово от 16.05.2008 № 1935. Решение о создании МАДОУ № 215 от 27.05.2008 |

| | |
|--|---|
| 3.4. Иные разрешительные документы | - Устав МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида» (7.11.2011) - Свидетельство о государственной регистрации (22.12.2011) - Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе (7.06.08) - Акт приёма-передачи муниципального имущества (16.09.08) - Решение о заключении договора о закреплении муниципального недвижимого имущества на праве оперативного управления за МАДОУ № 215 (16.09.08) - Решение об утверждении состава наблюдательного совета (4.08.08) - Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество (16.12.08) - Извещение о регистрации в качестве страхователя (11.06.08) - Выписка из ЕГРЮЛ (15.03.2012) |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 132594000 137820721 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 132594000 137820721 |
| В том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 132594000 137820721 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | Нет |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов); общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 22931034,75 22931034,75 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 3 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 7058,1 кв. м 7058,1 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | |

| | |
|--|--|
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 20155261 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 20155261 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | 20155261 |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 811611 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | 111000 |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 76796 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения | 260 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных учреждением бесплатно | 1. Диагностика и консультирование учителя-логопеда, педагога-психолога 2. Коррекционная работа психолога 3. Кружок ОБЖ 4. Кружок экологического воспитания 5. Материнская школа 6. Адаптационная прогулочная группа |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 260 |

| | |
|--|---|
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг, оказанных муниципальным учреждением населению | 1. Изостудия – 170 руб. (за 1 занятие) 2. Художественная гимнастика – 120руб. (за 1 занятие) 3. Иностранный язык – 120 руб. (за 1 занятие) 4. Секция по плаванию – 100 руб. (за 1 занятие) 5. Логопедические занятия – 300 руб. (за 1 занятие) 6. Коррекционно-развивающие занятия «Чудесная комната» – 100 руб. (за 1 занятие) 7. Центр раннего развития «Тавосочка» – 250 руб. (1 занятие) 8. Шоу-программа «Праздник с нами» – 1500 руб. 9. Стоматологические услуги – от 350 руб. 10. Подготовка детей к школе – 200 руб. (1 занятие) 11. Вокальная студия – 120 руб. (1 занятие) 12. Диагностика логопеда – 400 руб. 13. Комплексные коррекционно-развивающие занятия – 400 руб. (1 занятие) |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 167 |

| | |
|---|--------|
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг, оказанных учреждением населению на частично платной основе | |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 110,15 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 70 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 12824 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Заведующая МАДОУ № 215: _____/Чумашвили Татьяна Алиевна/.

26 марта 2012 г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|--|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 240 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 240 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650024, г. Кемерово, ул. Веры Волошиной, 43«б» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Григорьева Ольга Алиевна, приказ № 669 от 19.12.08 г. |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | ИНН 4205173795 КПП 420501001 УФК по Кемеровской обл., ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., г. Кемерово, р/сч 40701810800001000016 л/сч 30396U84120 БИК 043207001 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Саватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово по дошкольным учреждениям; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Булганова Инна Владимировна – главный бухгалтер муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 240 «Детский сад комбинированного вида»; Иванов Илья Геннадьевич – генеральный директор ООО «ГИГ Монолитстрой»; Попов Михаил Владимирович – главный инженер ООО «Архитектурная компания». |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Целью учреждения является: а) формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; б) оказание помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Содержание дошкольного образования определяется следующей программой: «Программа воспитания и обучения в детском саду» (М.А. Васильева, В.В. Гербова, Т.С. Комарова) |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в соответствии с настоящим уставом и заданием учредителя |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | Лицензия № 347376 от 19.05.2010 г. на осуществление образовательной деятельности, действительна до 19.05.2019г.; Лицензия № ФС-42-01-001203 от 20.05.2010 г. на осуществление медицинской деятельности |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово № 2136 от 29.12.2008 г. |
| 3.4. Другие разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 144513537,97 148981277,17 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 144513537,97 148981277,17 144513537,97 148981277,17 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения. - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | |

| | |
|---|--|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов); общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 4224775,28 4224775,28 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2 2 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 3139,8 3139,8 |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 18 189 597,99 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 18 189 597,99 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 236232,63 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАДОУ частично платных и полностью платных услуг | 4728,37 |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 79494,63 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 9532,54 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 211 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | Занятия с учителем-логопедом, консультация психолога, обучение правилам дорожного движения и безопасного поведения на дорогах (учебный перекресток), знакомство с животным и растительным миром «Экологический кружок», знакомство с созвездиями, формирование у детей научно-познавательного отношения к миру астрономии «Планетарий» |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 211 |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Спортивная гимнастика, музыкальная студия «Фасолька», кружок по экологии «Почемучка», кружок по плаванию «Морская звезда». |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 80 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 93,4 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 62 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 10 700 |
| Гарантирую достоверность представленной информации. | |
| Григорьева Ольга Алиевна _____ ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения | |
| 27 марта 2011 г. | |
| М.П. | |

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 10 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|--|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 10 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 10 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650907, г. Кемерово, район Пиконер, ул. Пиконер, 9 |

| | |
|---|---|
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Забелина Татьяна Никифоровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 26.02.2009 № 70) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |

| | | |
|--|--|--|
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U57460 | |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Бижнер Екатерина Петровна – воспитатель, представитель от МАДОУ № 10; Эплогонюк Светлана Ивановна – старшая медсестра, представитель от МАДОУ № 10; Захарова Василина Евгеньевна – родитель, представитель от общественности; Гончар Валентина Васильевна – пенсионерка, награждена знаками «Отличник образования», «Ветеран труда», представитель общественности; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово | |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье в воспитании детей | |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников | |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах | |
| 3. Перечень разрешительных документов | | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 11491 от 28 сентября 2011, серия А № 0001209, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: «бессрочно» | |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - | |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.08.2011 № 2336 | |
| 3.4. Другие разрешительные документы | | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 75545166,80 | |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 75521251,16 | |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 75187734,45 | |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 62759,28 53969,64 | |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 1545246,94 | |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2 2 | |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2047,0 кв. м 2047,0 кв. м | |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 75521251,16 | |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 5 425 585,73 | |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 5 425 585,73 | |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - | |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - | |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - | |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - | |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - | |
| 6. Сведения о задолженности | | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 36404,73 | |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 10752,94 | |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 165 | |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - | |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - | |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - | |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - | |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - | |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - | |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 64,55 | |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 43,5 | |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 13,21 | |

Гарантирую достоверность представленной информации.
Забелина Татьяна Никифоровна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения
« » _____ г.
М.П.

ОТЧЕТ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 21 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | | |
|---|--|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 21 «Детский сад комбинированного вида» | |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида» | |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650024, г. Кемерово, ул. Космическая, 2«а» | |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Помогаева Елена Станиславовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 14.11.2011 № 654) | |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово | |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово | |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области, р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U84080 | |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Михеева Светлана Анатольевна – воспитатель МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»; Скрылова Татьяна Игоревна – машинист по стирке и ремонту спецодежды МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»; Зайцева Наталья Павловна – представитель родительского комитета МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»; Паусова Галина Иосифовна – пенсионерка | |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей | |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников | |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах | |
| 3. Перечень разрешительных документов | | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | - | |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - | |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.11.2011 № 3573 | |
| 3.4. Другие разрешительные документы | | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 2225441,44 | |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - | |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - | |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | - - | |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - | |

| | |
|--|---------------|
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2225441,44 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 26 131 339,52 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 26 131 339,52 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | - |

| | |
|---|-------------|
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 20666437,65 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | - |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 9,5 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 4,5 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 10,9 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Помогаева Елена Станиславовна,
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

« » г.

М.П.

**ОТЧЕТ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 49 «Детский сад комбинированного вида» о своей деятельности
и об использовании закрепленного за ним имущества**

| | |
|---|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 49 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 49 «Детский сад комбинированного вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650023, город Кемерово, проспект Ленина, 122 «в» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Отдушкина Людмила Прокопьевна (управление образования администрации г. Кемерово, приказ № 29 от 30.01.2003 г.) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396057440 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Председатель наблюдательного совета: Швец Ирина Иосифовна – инспектор по негосударственным дошкольным учреждениям ОАО «РЖД» по Кузбасскому региону, почетный работник общего образования РФ; секретарь: Филина Людмила Сергеевна – родитель; Тамошкина Галина Геннадьевна – учитель-дефектолог ДОУ; Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предпрятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - воспитание с учетом возрастных категорий у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей; - взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 12124 от 20 января 2012 г., серия А № 0001876, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | № 0610 от 21 мая 2009 г. серия АА № 146202, выдана Государственной службой по надзору в сфере образования Кемеровской области. Срок действия – до 16.05.2013 г., категория вторая |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 8.08.2011 № 2276 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 11177486,82 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 11011413,01 |

| | |
|---|------------------------------|
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 9512441,41 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 186640,84 7488,87 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 186176,33 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1800,4 кв. м 1800,4 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 11011413,01 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 10855133,38 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 10855133,38 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 69546,39 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 20612,23 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 96 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 82,9 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 49,7 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 14,3 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Отдушкина Людмила Прокопьевна,
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

« » г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 83 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|--|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 83 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 83 «Детский сад общеразвивающего вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650036, г. Кемерово, ул. Сибиряков-гвардейцев, 306 |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Рыбакова Елена Ивановна (приказ УО администрации г. Кемерово от 4.03.2002 № 39) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U69600 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчеств) | Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Соколова Светлана Владимировна – воспитатель МАДОУ № 83; Сидоренко Ольга Николаевна – менеджер ООО «Ника»; Алексеева Елена Владимировна – директор агентства недвижимости «Архитектор»; Титаренко Алина Игоревна – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 10146 от 27 апреля 2010, серия А №347342, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 27 мая 2014 |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 30.12.2010 № 2982 |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 4439263,72 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 4208852,74 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 3600841,88 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 397659,87 2635,53 |

| | |
|--|--|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 458726,52 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2 2 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1218,5 кв. м 1218,5 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 4208852,74 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 9935658,88 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 9935658,88 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 20530,00 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 4303,03 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 9668,43 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 131 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Студия «Самоделькин» – 100 руб./зан. Студия «Волшебная кисточка» – 80 руб./зан. Хореографическая студия «Сюрприз» – 100 руб./зан. Занятия с логопедом – 250 руб./зан. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 45 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 54,65 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 32,9 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 10,63 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Рыбакова Елена Ивановна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

« » г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 93 с углубленным изучением отдельных предметов» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|---|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 93 с углубленным изучением отдельных предметов» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАОУ «СОШ № 93» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650065, город Кемерово, проспект Ленинградский, 34«б» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Гришакова Ирина Анатольевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 13.08.2010 № 480) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U69550 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчеств) | Тропина Наталья Владиславовна – заведующая отделом общего и дополнительного образования управления образования администрации города Кемерово; Крамская Ирина Викторовна – председатель родительского комитета 10-го «б» класса; Фролова Наталья Викторовна – представитель родительского комитета 7-го «а» класса; |

| | |
|--|---|
| Попова Татьяна Петровна – учитель начальных классов; Бедарев Александр Георгиевич – учитель истории и обществознания; Токавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово | |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) и профильную подготовку обучающихся по нескольким предметам |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе |

| | |
|--|---|
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензии (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 11002 от 26 апреля 2011, серия А № 0000708, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | № 1476 от 16 мая 2011, серия 42 АА № 000489, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 25 мая 2014 г., тип – общеобразовательное учреждение, вид – средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 18.02.2011 № 490 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 126724456,20 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 126566514,72 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 122785944,63 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: | - |
| - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 200334,62 |
| - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | - |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): | - |
| общая балансовая стоимость объектов: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 6799924,51 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): | - |
| - на начало отчетного периода | 1 |
| - на конец отчетного периода | 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: | - |
| - на начало отчетного периода | 10547 кв. м |
| - на конец отчетного периода | 10547 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 126566514,72 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 36192201,67 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 36192201,67 |

| | |
|--|---|
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 211582,50 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 14962,44 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 35330,14 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 1208 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 1208 |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | «Воскресная школа» (чтение и развитие речи, письмо и развитие мелкой моторики, формирование математических представлений, «Теоретическая мастерская») – 71,5 руб./час Подготовка к ЕГЭ по математике – 100 руб./час Подготовка к ЕГЭ по русскому языку – 100 руб./час |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 98 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 140,53 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 77,8 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 18,77 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Гришакова Ирина Анатольевна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

21 марта 2012 г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 97 «Детский сад пресмотра и оздоровления» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|--|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 97 «Детский сад пресмотра и оздоровления» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 97 «Детский сад пресмотра и оздоровления» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650099, г. Кемерово, ул. Красноармейская, 123а |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Кутасова Мария Васильевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 20.06.2007 № 324 |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в РКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U69610 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) | Исхакова Светлана Геннадьевна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Кузнецова Ксения Витальевна – воспитатель МАДОУ № 97; Аналиева Татьяна Викторовна – врач-педиатр муниципального учреждения здравоохранения «Детская клиническая больница № 1»; Болотова Наталья Сергеевна – юрист ООО «ЮрИнвест»; Титаренко Алла Игоревна – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензии (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 108970 от 30 марта 2011, серия А № 0000601, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |

| | |
|---|--|
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 30.12.2010 № 2980 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 10072370,43 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 9949943,43 |
| в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 9310761,96 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: | - |
| - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату), | 366480,82 |
| - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 44700,52 |
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): | - |
| общая балансовая стоимость объектов: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 523179,48 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): | - |
| - на начало отчетного периода | 1 |
| - на конец отчетного периода | 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: | - |
| - на начало отчетного периода | 1826,7 кв. м |
| - на конец отчетного периода | 1826,7 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: | - |
| - на начало отчетного периода | - |
| - на конец отчетного периода | 9949943,43 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципально-го автономного учреждения | 14319485,19 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 14319485,19 |

| | |
|--|---------------------------------------|
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | - |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 560,05 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 52396,53 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 105 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | Содержание детей дошкольного возраста |

| | |
|---|-------|
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | 105 |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | - |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 60,9 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 37,4 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 13,59 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Кутаисова Мария Васильевна,
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения
« » _____ г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 242 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|---|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 242 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 242 «Детский сад общеразвивающего вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650070, г. Кемерово, переулок Шегловский, 18 |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении | Шитикова Елена Владимировна (приказ УО администрации г. Кемерово от 26.01.2011 № 34) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия уполномоченного органа в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ банка России по Кемеровской обл., л/сч 303964/21190 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества) | Исхакова Светлана Леонидовна - главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Соколова Светлана Владимировна - воспитатель МАДОУ № 83; Сидоренко Ольга Николаевна - менеджер ООО «Ника»; Алексеева Елена Владимировна - директор агентства недвижимости «Архитектор»; Титаренко Алла Игоревна - ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 10146 от 27 апреля 2010/ серия А № 347342, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 27 мая 2014 |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 3.02.2011 № 187 |
| 3.4. Иные разрешительные документы | - |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 43050067,50 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 43050067,50 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: -общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) -общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 26707,84 20378,95 |

| | |
|--|--|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - - |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1 1 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 1305,1 кв. м 1305,1 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | - 43050067,50 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 8909238,87 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 8909238,87 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 42700,00 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | 6353,18 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | 6239,90 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 70 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Изостудия - 100 руб./зан. Хореография - 100 руб./зан. Группа кратковременного пребывания - 250 руб./зан. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 38,65 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 23,4 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 8,60 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Шитикова Елена Владимировна,
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения
« » _____ г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 218 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | |
|--|---|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 218 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) | МАДОУ № 218 «Детский сад общеразвивающего вида» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | 650056, г. Кемерово, б-р Строителей, 41 «а» |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказа о его назначении | Быкова Наталья Борисовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 3.06.2009 № 218) |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | КУМИ города Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Управление образования администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396169560 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчеств) | Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Шкроба Людмила Валерьевна – воспитатель МАДОУ № 218; Тимофеев Сергей Викторович – представитель от общественности – ведущий инженер ООО «Кузбасская энергосетевая компания»; Черпазова Кристина Владимировна – представитель от общественности – старший инспектор муниципального учреждения «Центр по работе с населением»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово |
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников |
| 2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения | - Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах |
| 3. Перечень разрешительных документов | |
| 3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) | № 11080 от 25 мая 2011, серия А № 0001449, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области |
| 3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) | - |
| 3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения | Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 7.07.2010 № 1399 |
| 3.4. Другие разрешительные документы | - |
| 4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества | |
| 4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 30142002,14 30351366,19 |
| 4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 30078528,94 30066177,25 28735552,96 28735552,96 |
| 4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) | 650473,21 132393,82 |

| | |
|--|---|
| 4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 483238,52 483238,52 |
| 4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2 2 |
| 4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 2941,5 кв. м 2941,5 кв. м |
| 4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода | 30078528,94 30066177,25 |
| 5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения | |
| 5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения | 16305322,83 |
| 5.2. Информация об исполнении задания учредителя | 16305322,83 |
| 5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке | - |
| 5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг | 220050,0 |
| 5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | - |
| 5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг | - |
| 6. Сведения о задолженности | |
| 6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода | -3586,90 |
| 6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода | -36067,76 |
| 7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением | |
| 7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения | 297 |
| 7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно | - |
| 7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению | Хореография – 100 руб./зан. Занятия с логопедом – 300 руб./зан. Театральная студия «Калиташок» – 100 руб./зан. Музыкальная студия – 100 руб./зан. Изо студия «Волшебные краски» – 100 руб./зан. Студия английского языка – 100 руб./зан. Плавание «Дельфиненок» – 100 руб./зан. |
| 7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | 183 |
| 7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе | - |
| 7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением | - |
| 8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда | |
| 8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения | 107,65 |
| 8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении | 66,8 |
| 8.3. Средняя заработная плата работников | 11,83 |

Гарантирую достоверность представленной информации.

Быкова Наталья Борисовна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения

« _____ » _____ г.

М.П.

ОТЧЕТ

муниципального автономного учреждения «Губернский центр спорта «КУЗБАСС» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества за 2011 г.

| | |
|---|--|
| 1. Общие сведения о муниципальном учреждении | |
| 1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом | Муниципальное автономное учреждение «Губернский центр спорта «КУЗБАСС» |
| 1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (предусмотрено уставом) | МАУ «ГЦС «КУЗБАСС» |
| 1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения | Россия, 650056, г. Кемерово, бульвар Строителей, 55 |
| 1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказа о его назначении | Казулина Елена Владимировна, приказ (л/с) 1.11.2011 № 35 Кемерово |
| 1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения | Муниципальное образование город Кемерово |
| 1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Кемерово |
| 1.7. Банковские реквизиты | р/сч 40703810900000000793 в АКБ «Кузбасскомбанк» ОАО к/сч 30101810200000000793 |
| 1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчеств) | Федорова Ирина Федоровна – заместитель главы города Кемерово по социальным вопросам; Печень Максим Владимирович – заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; Иванова Любовь Владимировна – заместитель председателя КУМИ г. Кемерово, начальник управления муниципальной собственности; |

| | |
|---|--|
| 2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения | |
| 2.1. Цели деятельности муниципального учреждения | Целью деятельности учреждения является осуществление физкультурно-оздоровительной работы, направленной на укрепление здоровья и физического развития всех категорий населения, создание системы физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, а также оказание услуг населению в сфере физической культуры и спорта |
| 2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением | Организация работы по проведению спортивно-массовых мероприятий, спортивных турниров, соревнований всех уровней, в том числе международных. Привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом через работу секций, физкультурно-оздоровительных и спортивных групп. Совместное проведение организационных форм факультативно-оздоровительной и спортивно-массовой работы. |

Большаков Сергей Васильевич – представитель общественности;
Бирюков Сергей Васильевич – представитель общественности;
Добродомов Олег Русланович – представитель общественности;
Слабей Александр Анатольевич – представитель общественности;
Григорьева Наталья Владимировна – представитель работников учреждения

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Организация консультативной, просветительской деятельности среди населения по вопросам оздоровления. Проведение благотворительных мероприятий по оздоровлению детей с ослабленным здоровьем, детей из малообеспеченных семей, пенсионеров и инвалидов.</p> <p>Организация конкурсов, зрелищно-массовых мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни.</p> <p>Организация строительства, содержание и обслуживание спортивных сооружений.</p> <p>Оказание платных услуг в сфере физической культуры и спорта населению, предприятиям и организациям.</p> <p>Организация работы пунктов проката спортивного инвентаря.</p> <p>Предоставление в аренду с согласия учредителя недвижимого и особо ценного движимого имущества в спортивно-оздоровительных целях.</p> <p>Организация и проведение спортивных соревнований, спортивных и культурно-массовых мероприятий для юридических и физических лиц.</p> <p>Организация гостиничных услуг.</p> <p>Оказание услуг общественного питания</p> | <p>ринг боксерский на помосте 7x7 м, высотой 1 м; складная мобильная баскетбольная ферма; табло игровое многофункциональное для закрытых помещений; табулет 12х12; трибуна для зрителей мобильная, на 98 посадочных мест; универсальный комплекс для силовых тренировок и функционального тренинга; эллиптический эргометр MATRIX E1X. 00,00 руб. 11038382,03 руб.</p> |
| <p>2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения</p> | <p>Осуществление физкультурно-оздоровительной работы, направленной на укрепление здоровья и физического развития всех категорий населения (создание системы физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, а также оказания услуг населению в сфере физической культуры и спорта).</p> <p>Организация работы по проведению спортивно-массовых мероприятий, спортивных турниров, соревнований всех уровней, в том числе международных.</p> <p>Привлечение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом через работу секций, физкультурно-оздоровительных и спортивных групп.</p> <p>Проведение благотворительных мероприятий по оздоровлению детей с ослабленным здоровьем, детей из малообеспеченных семей, пенсионеров и инвалидов</p> | <p>4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода 0,00 - на конец отчетного периода 0,00</p> <p>4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением - на начало отчетного периода 0,00 кв. м - на конец отчетного периода 0,00 кв. м</p> <p>4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода 114773,4 руб. - на конец отчетного периода 19257753,4 руб.</p> |
| <p>3. Перечень разрешительных документов</p> <p>3.1. Информация о наличии лицензии (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии)</p> <p>3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)</p> <p>3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения</p> <p>3.4. Иные разрешительные документы</p> | <p>Виды деятельности не лицензируются (Федеральный закон от 8.08.2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»)</p> <p>Государственной аккредитации нет</p> <p>Решение КУМИ г. Кемерово от 25.12.2008 г. № 2080 «О создании муниципального автономного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Кемерово»</p> <p>Распоряжение главы города Кемерово от 22.12.2008 г. № 5756 «О создании муниципального автономного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Кемерово»</p> | <p>5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного образовательного учреждения</p> <p>5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения 170035854,28 руб.</p> <p>5.2. Информация об исполнении задания учредителя 170035854,28 руб.</p> <p>5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке 170035854,28 руб.</p> <p>5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг 687690,00 руб.</p> <p>5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Нет</p> <p>5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Нет</p> <p>5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг Нет</p> |
| <p>4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным образовательным учреждением имущества</p> <p>4.1. Общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода 114773,4 руб. - на конец отчетного периода 32514296,4 руб.</p> <p>4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления: общая балансовая стоимость имущества: - на начало отчетного периода 00,00 руб. - на конец отчетного периода 11850000,00 руб.</p> <p>в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества: - на начало отчетного периода 00,00 руб. - на конец отчетного периода 11038382,03 руб.</p> <p>4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) 00,00 руб. - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) 00,00 руб.</p> <p>4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов:</p> | <p>Беговая дорожка электрическая MARIX MX-T1X 2009; борцовский ковер (трехцветный 12x12м); комплект матов (72 штуки) 1м*2м*0,05 м 2; волейбольная стойка Senoh. Одобрена FIVB (10113083/150911/0012584, ЯПОНИЯ); вышка судейская Senoh. Одобрена FIVB (10113083/150911/0012584, ЯПОНИЯ); диски олимпийские обрезиненные; дорожка беговая; занавес в зал гимнастики; занавес для борьбы; ковер борцовский 12 x 12 м; ковер гимнастический в комплекте; комплект ступени из искусственного камня; многофункциональное синтетическое покрытие для баскетбола, волейбола; полноразмерное светодиодное табло 2,04x1,024 м модель GT16-OK, светодиоды Nichia; ринг бокс на помосте 7x7 м; 32514296,4 руб.</p> | <p>6. Сведения о задолженности</p> <p>6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода 13573666,33 руб.</p> <p>6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода 78231136,37 руб.</p> <p>7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным образовательным учреждением</p> <p>7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения 1497 человек</p> <p>7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению бесплатно Занятия в тренажерном зале, занятия в фитнес-зале</p> <p>7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением 630 человек</p> <p>7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению Тренажерный зал – 200,00 руб./час Фитнес-зал – 200,00 руб./час Зал спортивной борьбы – 200,00 руб./час Зал бокса – 200,00 руб./час Гостиница – 800,00 руб./сутки Сауна – 1200,00 руб./2 часа Прокат спортивного инвентаря – 50,00 руб./час</p> <p>7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением 640 человек</p> <p>7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе Тренажерный зал – 100,00 руб./час Фитнес-зал – 100,00 руб./час</p> <p>7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением 227 человек</p> <p>8. Сведения о работниках муниципального автономного образовательного учреждения и уровне оплаты труда</p> <p>8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения 115,5</p> <p>8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении 26</p> <p>8.3. Средняя заработная плата работников 14387,00 руб.</p> |

Гарантирую достоверность представленной информации.
Директор МАУ «ГЦС «КУЗБАСС» Казулина Елена Владимировна, тел. 45-22-92.
Главный бухгалтер Григорьева Наталья Владимировна, тел. 45-22-92.

« _____ » _____ г.

ОТЧЕТ
муниципального автономного учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

| | | |
|--|--|---|
| <p>1. Общие сведения о муниципальном учреждении</p> <p>1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом Муниципальное автономное учреждение «Дворец культуры шахтеров»</p> <p>1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом) МАУ «ДК шахтеров»</p> <p>1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения 650044, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 2</p> <p>1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении Бурляева Нина Ивановна (приказ управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово № 19 от 8.12.2010 г.)</p> <p>1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово</p> <p>1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово</p> <p>1.7. Банковские реквизиты ИНН 4208006714 КПП 420501001 р/сч 40703810126000013005 в Сибирском банке Сбербанка РФ г. Новосибирск, БИК 045004641 к/сч 30101810500000000641</p> | | <p>1. Председатель наблюдательного совета: Иванова Любовь Владимировна – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово;</p> <p>2. Голованова Ольга Владимировна – заместитель председателя комитета по социальной политике администрации г. Кемерово;</p> <p>3. Нохрина Татьяна Владимировна – заведующая отделом культуры управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово;</p> <p>4. Игошин Виталий Владимирович – заместитель председателя Совета народных депутатов г. Кемерово;</p> <p>5. Стростская Светлана Вячеславовна – главный режиссер МАУ «Дворец культуры шахтеров»</p> |
| | | <p>2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения</p> <p>2.1. Цели деятельности муниципального учреждения Учреждение создано в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры поддержки любительского художественного творчества, другой самостоятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением</p> | <p>Предметом деятельности учреждения является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление услуг социально-культурного характера населению с учетом его запросов и потребностей. Основными видами деятельности учреждения являются: - проведение культурно-массовых мероприятий различной направленности; - проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями; - демонстрация кинофильмов и видеопрограмм; - организация работы консультаций, лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонентной основе; - организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ; - создание благоприятных условий для неформального общения посетителей учреждения (организация работы клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек, читальных залов); - организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных физкультурно-оздоровительных и туристских программ; - предоставление в рамках возможности учреждения платных услуг социально-культурного характера населению исходя из его запросов и потребностей; - оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг; - осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям учреждения. <p>Учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доходы деятельность, для достижения целей создания учреждения и соответствующую этим целям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация товаров, работ, услуг социально-культурного характера, осуществляемая в рамках организации досуга населения; - осуществление посреднической деятельности в области бытового обслуживания, образования, в сфере информационных технологий; - осуществление издательской деятельности, производство и распространение кино-, аудио-, видео-, фото- и другой продукции в соответствии с целями; - осуществление иной деятельности (работ, услуг), не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации. | <p>Двухполосная активная акустическая система GENELEC 8030 AW 2 шт. Компьютер P4 3400/2x512Mb/HDD 2x120Gb/DVD+-RW/128Mb X700Pro /LAN/350W/клав., мышь Системный блок CPU Socket 775 Core 2 Duo E6600 2,4 GHz Концертный баян «Тульский», б/у Баян многотембровой концертный «Слава», 3 шт. Электропианино фортепианного типа Телевизор с плазменной панелью PS-50C7HR Шлагбаум автоматический «GARD» 2,5 м Система видеонаблюдения Проигрыватель мини-дисков Моноблок Apple Apple iMac 21.5 MC812RS/A Автомобиль «ПАЗ-3205» Автомобиль марки «Шевроле Нива» Автомобиль «ПАЗ-3205» СТЕНД из металлоконструкций (2 шт.) Монумент шахтерам – рекламная продукция Передвижная конструкция часовни Стенд рекламный на площади перед ДКШ «Бисмарк» диван – 3, кожа, шампань Занавес театральный Зарядки для сцены Комплект занавесов Большого зала (генеральный с Арлекино – 1 шт., входной – 6 шт.) Комплект занавесов входов второго яруса зрительного зала Комплект карнизов – зрительный зал Стенды для музея ДКШ Многолетние насаждения 7246,55 7311,44</p> <p>4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):</p> <p>- на начало отчетного периода 2 - на конец отчетного периода 2</p> <p>4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:</p> <p>- на начало отчетного периода 4 457,5 м² - на конец отчетного периода 4 457,5 м²</p> <p>4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:</p> <p>- на начало отчетного периода 500 тыс. руб. - на конец отчетного периода 59,89 тыс. руб.</p> |
| <p>2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения</p> | <p>Задачами деятельности учреждения являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение досуга населения; - создание и развитие коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, филармоний, музеев любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-сборательским и иным интересам и других клубных формирований; - организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований; - развитие межотраслевых связей; - проведение спектаклей, концертов, других массовых театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов | <p>5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения</p> <p>5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения 12751,07 тыс. руб.</p> <p>5.2. Информация об исполнении задания учредителя 12751,07 тыс. руб.</p> <p>5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке 95,00 тыс. руб.</p> <p>5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг 3169,15 тыс. руб.</p> <p>5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию нет</p> <p>5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию нет</p> <p>5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг нет</p> |
| <p>3. Перечень разрешительных документов</p> <p>3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии) нет</p> <p>3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) нет</p> <p>3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 7.12.2010 г. № 2755</p> <p>3.4. Иные разрешительные документы нет</p> | | <p>6. Сведения о задолженности</p> <p>6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода 212,69 тыс. руб.</p> <p>6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода 104,19 тыс. руб.</p> <p>7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением</p> <p>7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения 152197 чел.</p> <p>7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением</p> <p>Фестивали – 32, конкурсы – 32, спектакли – 16, социальные заказы – 141, культурно-досуговые программы – 588</p> <p>7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением 121189 чел.</p> <p>7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению</p> <p>Арендные платежи – 235 321,10, доходы от возмещения ком. усл. – 237 241,00, аренда костюмов и проч. имущ. – 19 700,00, лыжи – 11 430,00, свадьбы (предост. помещений) – 657 000,00, % от выр. (предост. сцен. площадки) – 58 755,00, выставки, презентации (торговля) – 219 000,00, концерты собственные – 246 380,00, предост. сценической площадки – 701 760,00, вечера отдыха – 221 820,00, предоставление звуковой и световой аппаратуры – 126 875,00, мероприятия по билетам совместные – 30 000,00, клубы – 38 610,00.</p> |
| <p>4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества</p> <p>4.1. Общая балансовая стоимость имущества:</p> <p>- на начало отчетного периода 60648,71 тыс. руб. - на конец отчетного периода 60891,48 тыс. руб.</p> <p>4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления:</p> <p>общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:</p> <p>- на начало отчетного периода 60648,71 тыс. руб. - на конец отчетного периода 60788,44 тыс. руб.</p> <p>в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:</p> <p>- на начало отчетного периода 48143,00 тыс. руб. - на конец отчетного периода 48207,89 тыс. руб.</p> <p>4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения:</p> <p>- общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату) 103,04 - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату) 9,31 тыс. руб.</p> <p>4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, закрепленного в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов):</p> <p>общая балансовая стоимость объектов:</p> | <p>Скульптура «Святая Варвара-великомученица» Детский игровой комплекс № 1 (на территории ДКШ) Детский игровой комплекс № 2 (на территории ДКШ) Детский игровой комплекс на площади Советов г. Кемерово Сцена разборная Активная акустическая система «PROEL» 300 Вт Пульс управления FAL STORM 24 (световой пульт + диммерная установка DD24-16A + кабель PROEL) Световой прибор Martin Professional MAC250 Krypton в к-те 4 шт.</p> | <p>8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда</p> <p>8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения 78</p> <p>8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении 77</p> <p>8.3. Средняя заработная плата работников 9,5 тыс. руб.</p> |
| | | <p>Гарантирую достоверность представленной информации.</p> <p>Бурлева Нина Ивановна ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения</p> <p>21 марта 2012 г.</p> <p>М.П.</p> |

4. Награждение участников конкурса

4.1. Награждение участников и победителей конкурса проводится на городском слёте обществуности (декабрь 2012 года).

4.2. При подведении итогов городской комиссией на поощрение победителей выделяется 156000 (сто пятьдесят шесть тысяч) рублей:

4.2.1. В номинации «Образцовый подъезд» – 41000 (сорок одна тысяча) рублей, в том числе:

- 1-е место – 8000 (восемь тысяч) рублей – одна премия,
- 2-е место – 7000 (семь тысяч) рублей – одна премия,
- 3-е место – 6000 (шесть тысяч) рублей – одна премия,
- поощрительная премия – 4000 (четыре тысячи) рублей – пять премий.

4.2.2. В номинации «Дом с образцовыми подъездами» – 80000 (восемьдесят тысяч) рублей, в том числе:

- 1-е место – 20000 (двадцать тысяч) рублей – одна премия,
- 2-е место – 16000 (шестнадцать тысяч) рублей – одна премия,
- 3-е место – 12000 (двенадцать тысяч) рублей – одна премия,
- поощрительная премия – 8000 (восемь тысяч) рублей – четыре премии.

4.2.3. В номинации «Верность традициям» – 35000 (тридцать пять тысяч) рублей или по 5000 (пять тысяч) рублей – семь премий.

4.3. Городская комиссия имеет право в исключительных случаях изменить размер денежных премий и количество призовых мест по каждой номинации в пределах суммы призового фонда.

Денежные средства на вознаграждение и премии расходуются на благоустройство подъезда (подъездов) дома (70%) и на поощрение победителей, призеров конкурса (30%).

4.4. Денежные средства в размере 314000 (триста сорок четыре тысячи) рублей используются на проведение городского слета обществуности.

*Приложение № 2**к постановлению администрации города Кемерово № 312 от 28.03.2012***СОСТАВ****городской комиссии по проведению конкурса «Любимый дом, мы в нем живем»****Председатель:**

Турбаба Ольга Владиславовна – заместитель главы города, руководитель аппарата.

Заместитель председателя:

Вылегжанина Валентина Ивановна – начальник управления делами.

Секретарь:

Бойко Юлия Михайловна – главный специалист организационного отдела управления делами.

Члены комиссии:

Лобачев Виктор Алексеевич – главный специалист отдела по работе с правоохранительными органами и противопожарными службами администрации города;

Ломкина Любовь Николаевна – начальник производственного отдела МАУ «Жилкомцентр» (по согласованию);

Шавина Татьяна Викторовна – заместитель начальника управления по социальной и информационной политике.

Л.П. МАЛИКОВА,*и.о. начальника управления делами.***О проведении городского конкурса «Чистый, уютный город»***(Постановление администрации г. Кемерово № 313 от 28.03.2012 г.)*

В целях привлечения органов территориального общественного самоуправления, жителей города к организации деятельности по благоустройству и озеленению дворовых и уличных территорий

1. Провести городской конкурс «Чистый, уютный город» с 1 апреля по 1 сентября 2012 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о конкурсе «Чистый, уютный город» согласно приложению № 1.

2.2. Состав городской комиссии по проведению конкурса «Чистый, уютный город» – согласно приложению № 2.

3. Финансовому управлению (О.П. Тышкевич) перечислить 270000 (двести семьдесят тысяч) рублей управлению бюджетного учета администрации города (В.А. Кузнецова) на проведение конкурса «Чистый, уютный город».

Источник финансирования – текущий бюджет (смета администрации города).

4. Начальникам территориальных управлений утвердить комиссии по подве-

дению итогов районного этапа конкурса.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на сайте администрации города.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, руководителя аппарата О.В. Турбаба.

В.А. СМОЛЯГО,*и.о. главы города.**Приложение № 1**к постановлению администрации города Кемерово № 313 от 28.03.2012***Положение
о городском конкурсе «Чистый, уютный город»****1. Общие положения**

1.1. Конкурс «Чистый, уютный город» (далее – конкурс) проводится среди органов территориального общественного самоуправления, жителей города.

1.2. Цель конкурса – привлечение горожан, органов территориального общественного самоуправления к благоустройству и озеленению дворовых и уличных территорий.

2. Условия проведения конкурса

2.1. Конкурс «Чистый, уютный город» проводится по следующим номинациям:

- «Лучший двор многоквартирного дома»;
- «Лучший двор частного сектора»;
- «Лучшая улица частного сектора»;
- «Верность традициям»;
- «Оригинальность композиционного решения».

2.2. Конкурс проводится в два этапа:

1-й этап – районный: итоги подводят районные комиссии; 2-й этап – городской: подведение итогов осуществляет городская комиссия среди победителей 1-го этапа.

2.3. В номинациях «Лучший двор многоквартирного дома» и «Лучший двор частного сектора» участвуют жители, органы территориального общественного самоуправления (старшие подъездов, домовые комитеты, старшие домов, старшие по этажу общежитий, советы общежитий, окружные комитеты).

2.4. Победители номинаций «Лучший двор многоквартирного дома» и «Лучший двор частного сектора» определяются по следующим критериям:

- санитарное состояние дворовой территории: уборка мусора, листья;
- санитарное состояние контейнерных площадок, урн, их внешний вид;
- содержание малых архитектурных форм: скамейки, столбики, тумбы и т.п.;
- содержание детских игровых и спортивных площадок;
- состояние гаражно-стопанного хозяйства дворовой территории;
- содержание зеленых насаждений на дворовой территории: деревьев, кустарников, газонов, клумб, мини-скверов, альпийских горок и др.;
- благоустройство и озеленение территории в частном секторе должно хорошо просматриваться и украшать улицу;
- участие взрослых, детей и подростков в благоустройстве и озеленении дворовой территории, обеспечении сохранности сделанного.

По каждому критерию начисляются баллы от 1 до 10.

2.5. В номинации «Лучшая улица частного сектора» участвуют жители домов частного сектора и уличные комитеты.

2.6. Победители номинации «Лучшая улица частного сектора» определяются по следующим критериям:

- общее санитарное состояние территории улицы, двора;
- состояние контейнерных площадок, отсутствие на них мусора, золы, твердых бытовых отходов;
- состояние озеленения территории улицы: наличие и содержание газонов, цветников, клумб, цветочных ваз, альпийских горок;
- наличие и состояние малых архитектурных форм;
- состояние заборов, калиток, номерных знаков;
- организация мест отдыха для взрослых и детей (столбики для игр, скамейки, гамаки, качели и т.п.);
- наличие и состояние детских игровых и спортивных площадок, спортивных сооружений, бетовых дорожек и т.п.;
- организация культурно-спортивной работы, общественно значимых дел.

По каждому критерию начисляются баллы от 1 до 10.

2.7. В номинации «Верность традициям» участвуют жители, органы территориального общественного самоуправления.

2.8. Районные комиссии представляют на рассмотрение одну заявку (или двор многоквартирного, или двор частного сектора, или улицу частного сектора).

2.9. Победители номинации «Верность традициям» определяются по следующим критериям:

- участие в конкурсе «Чистый, уютный город» 3 года подряд;
- наличие призовых мест в районных и городских этапах конкурса;
- соответствующее состояние на данный момент.

2.10. В номинации «Оригинальность композиционного решения» участвуют жители многоквартирных домов и частного сектора, органы территориального общественного самоуправления.

2.11. Победители номинации «Оригинальность композиционного решения» определяются по следующим критериям:

- творческий нестандартный подход к обустройству территории;
- эстетика оформления.

3. Подведение итогов

3.1. Районные комиссии до 15 августа 2012 года подводят итоги конкурса с учетом результатов промежуточного этапа конкурса к Дню города (12 июня).

3.2. Районные комиссии определяют победителей в каждой номинации:

- «Лучшая дворовая территория многоквартирного дома»;

О проведении городского конкурса «Лучший комитет территориального общественного самоуправления»*(Постановление администрации г. Кемерово № 314 от 28.03.2012 г.)*

В целях активизации деятельности и определения лучших органов территориального общественного самоуправления (ТОС), согласно постановлению Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 313 «Положение «О территориальном общественном самоуправлении в городе Кемерово»:

1. Провести городской конкурс «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» с 1 апреля по 20 ноября 2012 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о конкурсе «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» согласно приложению № 1.

2.2. Состав городской комиссии по проведению конкурса «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» согласно приложению № 2.

3. Финансовому управлению (О.П. Тышкевич) перечислить 60000 (шестьдесят тысяч) рублей управлению бюджетного учета администрации города (В.А. Кузнецова) на проведение конкурса.

Источником финансирования – текущий бюджет (смета администрации города).

4. Опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на сайте администрации города.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, руководителя аппарата О.В. Турбаба.

В.А. СМОЛЯГО,*и.о. главы города.**Приложение № 1**к постановлению администрации города Кемерово № 314 от 28.03.2012***Положение о городском конкурсе «Лучший комитет территориального общественного самоуправления»****1. Общие положения**

1.1. Цель городского конкурса «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» (далее – конкурс) – активизировать деятельность территориального общественного самоуправления и определить лучшие органы территори-

ального общественного самоуправления (ТОС).

1.2. В конкурсе принимают участие домовые комитеты (старшие дома), уличные комитеты (старшие улицы), комитеты территориального общественного самоуправления округа, зарегистрированные и действующие на территории города Кемерово.

1.3. Организатор конкурса – управление делами администрации города Кемерово.

2. Порядок и условия проведения конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится с 1 апреля по 20 ноября 2012 года.

2.2. Конкурс «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» проводится по номинациям: «Луч-

