

## О внесении изменений в постановление главы города от 17.05.2007 № 66 «О Порядке рассмотрения заявлений о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка на территории города Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 62 от 07.04.2008)

Руководствуясь статьями 44, 45 Устава города Кемерово:  
1. Внести изменения в постановление главы города от 17.05.2007 № 66 «О Порядке рассмотрения заявлений о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка на территории города Кемерово»:  
1.1. Вывести из состава комиссии по рассмотрению заявлений о

предоставлении разрешения на право организации розничного рынка Цыганкова Виктора Михайловича, Головкина Ивана Владимировича.  
1.2. Ввести в состав комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка:  
Смоляго Виктора Алексеевича – первого заместителя главы города,

Шериева Владимира Исаковича – заместителя начальника УВД, начальника милиции общественной безопасности.  
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
**В.А. СМОЛЯГО,**  
и.о. главы города.

## О внесении изменений в постановление главы города от 17.05.2007 № 66 «О порядке рассмотрения заявлений о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка на территории города Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 30 от 31.03.2009)

Руководствуясь статьями 44, 45 Устава города Кемерово:  
1. Внести изменения в постановление главы города от 17.05.2007 № 66 «О Порядке рассмотрения заявлений о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка на территории города Кемерово»:  
1.1. Вывести из состава комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка

Гостеву Нину Михайловну, Спицына Александра Анатольевича.  
1.2. Ввести в состав комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении разрешения на право организации розничного рынка:  
Казакова Руслана Владимировича – начальника управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города,

Бабушкина Олега Анатольевича – и.о. начальника ГУ Госветслужбы Кемеровской области «Кемеровская городская станция по борьбе с болезнями животных».  
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города В.А. Смоляго.  
**В.В. МИХАЙЛОВ,**  
глава города.

## О тарифах на ритуальные услуги, оказываемые муниципальным предприятием города Кемерово «Спецбюро»

(Постановление администрации города Кемерово № 3117 от 08.12.2014)

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 323 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»  
1. Утвердить с 01.01.2015 тарифы на ритуальные услуги, оказываемые

супругам, родственникам, законным представителям умершего либо иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, согласно приложению.  
2. Признать утратившим силу постановление главы города от 16.12.2013 № 3758 «О тарифах на ритуальные услуги, оказываемые муниципальным предприятием города Кемерово «Спецбюро».  
3. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства Р.А. Однорала.  
**В.К. ЕРМАКОВ,** глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 3117 от 08.12.2014

### Тарифы на ритуальные услуги, оказываемые супругам, родственникам, законным представителям умершего либо иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего

№ п/п	Наименование услуги	Тариф, руб.
1.	Копка могилы вручную	4 312
2.	Перевозка тела умершего на кладбище, за 1 машино-час	342
3.	Доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения, за 1 машино-час	342
4.	Изготовление гроба из древесины, строганного, длиной до 1 м:	
	- без обивки	704
	- с наружной и внутренней обивкой хлопчатобумажной тканью, хлопчатобумажной наволочкой	1 076

5.	Изготовление гроба из древесины, строганного, длиной от 1 м до 1,4 м:	
	- без обивки	926
	- с наружной и внутренней обивкой хлопчатобумажной тканью, хлопчатобумажной наволочкой	1 450
6.	Изготовление гроба из древесины, строганного, длиной свыше 1,4 м:	
	- без обивки	1 313
	- с наружной и внутренней обивкой хлопчатобумажной тканью, хлопчатобумажной наволочкой	2 153
7.	Погребение (захоронение)	364

**В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,** начальник управления делами.

## О стоимости услуг, оказываемых муниципальным предприятием города Кемерово «Спецбюро», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников или законного представителя умершего

(Постановление администрации города Кемерово № 3118 от 08.12.2014)

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 3 ст. 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 323 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»  
1. Утвердить с 01.01.2015 стоимость услуг, оказываемых муниципальным

предприятием города Кемерово «Спецбюро», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников или законного представителя умершего, в размере 6 860,47 рубля.  
2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 29.11.2013 № 3590 «О стоимости услуг, оказываемых муниципальным предприятием города Кемерово «Спецбюро», по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников или законного представителя умершего».

3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.  
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства Р.А. Однорала.  
**В.К. ЕРМАКОВ,** глава города.

**КЕМЕРОВО**

# Спортклуб

Ещё больше о спорте нашего города в отдельном выпуске спортивного обозрения!

## Снежного года каждую среду на 8 полосах!



**Индекс 12206.**  
**Подпишись!**

Яркий мир спорта – благодатное поле формирования положительных эмоций, побуждающее к занятиям физической культурой, ведущее к укреплению здоровья, воспитывающее патриотизм и положительные человеческие качества.

Рассказывая о спорте, мы хотим, чтобы люди становились лучше.

## О награждении серебряным знаком «За заслуги перед городом Кемерово» Свиридовой Е.Д.

(Постановление администрации города Кемерово № 3131 от 09.12.2014)

За высокий профессионализм, многолетний добросовестный труд и большой личный вклад в развитие муниципальной системы образования, в связи с 75-летием со дня рождения, в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.04.2004 № 166 «О Знаке «За заслуги перед городом Кемерово»

1. Наградить серебряным знаком «За заслуги перед городом Кемерово» и денежной премией Свиридову Екатерину Дмитриевну,

ветерана педагогического труда.

2. Финансовому управлению (И.Ю. Викулова) перечислить 34 483 (тридцать четыре тысячи четыреста восемьдесят три) рубля управлению бюджетного учета администрации города (В.А. Кузнецова) для премирования Свиридовой Е.Д.

Источник финансирования – текущий бюджет (другие государственные вопросы).

3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.  
**В.К. ЕРМАКОВ**, глава города.

## Об утверждении плана мероприятий по предупреждению аутоагрессии и профилактике суицидов среди несовершеннолетних города Кемерово на 2015-2016 годы

(Постановление администрации города Кемерово № 3133 от 09.12.2014)

В целях повышения эффективности работы органов и учреждений городской системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в рамках реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 14 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Кемеровской области от 17.01.2005 № 11-ОЗ «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Кемеровской области»

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению аутоагрессии и профилактике суицидов среди несовершеннолетних города Кемерово на 2015-2016 годы согласно приложению.

2. Ответственным за исполнение мероприятий, указанных в плане мероприятий по предупреждению аутоагрессии и профилактике суицидов среди несовершеннолетних города Кемерово на 2015-2016 годы:

2.1. Принять меры по своевременному и качественному выполнению мероприятий;

2.2. Представлять в адрес заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова информацию о выполнении мероприятий ежеквартально, в срок до 3-го числа квартала, следующего за отчетным.

3. Заместителю главы города по социальным вопросам И.П. Попову обобщать информацию о выполнении плана мероприятий по предупреждению аутоагрессии и профилактике суицидов среди несовершеннолетних города Кемерово на 2015-2016 годы и представлять сводный отчет о его реализации в адрес департамента административных органов Кемеровской области: ежеквартальный отчет – в срок

до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодный отчет – до 15 января.

4. Считать утратившим силу пункт 15 приложения к постановлению администрации города Кемерово от 24.07.2014 № 1856 «Об утверждении Межведомственного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Кемерово на 2014 – 2016 годы» с 01.01.2015.

5. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.  
**В.К. ЕРМАКОВ**, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 3133 от 09.12.2014

### План мероприятий по предупреждению аутоагрессии и профилактике суицидов среди несовершеннолетних города Кемерово на 2015-2016 годы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Повышение компетенций психологов, классных руководителей, учителей, руководителей общеобразовательных учреждений и образовательных организаций профессионального образования в вопросах выявления аутоагрессии и профилактики суицидов среди несовершеннолетних		
1.1	Семинары-практикумы: - «Психологические особенности подростков, склонных к суицидальным действиям», - «Методы диагностики рисков аутоагрессии и угроз суицида», - «Психологические основы профилактики и коррекции суицидального поведения подростков»	Ежегодно: февраль апрель сентябрь	МБОУ «ЦДиК», психологи ОУ, клинические психологи районных амбулаторных кабинетов по оказанию наркотической, психологической и психотерапевтической помощи несовершеннолетним ГБУЗ КО «КОКНД» (по согласованию)
1.2	Семинары в рамках районных методических объединений педагогов-психологов общеобразовательных учреждений «Программы профилактики и индивидуальной коррекции суицидального поведения подростков»	Ежегодно: май, октябрь	МБОУ «ЦДиК», заместители директоров ОУ по безопасности жизнедеятельности
1.3	Семинары и практикумы для работников социальной сферы города, работающих с детьми (психологи, социальные работники, социальные педагоги, библиотекарки)	Ежегодно: февраль, август	МБОУ «ЦДиК», СРЦ, библиотеки МАУК «МИБС», ЦСПСиД, органы опеки и попечительства
1.4	Организация работы по предупреждению конфликтов между воспитанниками социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц» и педагогами, между специалистами и родителями	Постоянно	СРЦ
1.5	Выявление случаев применения педагогами социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц» методов психологического и физического насилия в отношении воспитанников	Постоянно	СРЦ
1.6	Заседание методического объединения педагогов социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц» по вопросам профилактики суицидального поведения несовершеннолетних	1 раз в год	СРЦ
1.7	Информирование специалистов и педагогов социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц» по теме «Причины подросткового суицида. Роль взрослых в оказании помощи подросткам в кризисных ситуациях»	Постоянно	СРЦ
1.8	Семинары в рамках методических объединений для специалистов ЦСПСиД по профилактике суицидов среди несовершеннолетних	Ежеквартально	ЦСПСиД
1.9	Цикл лекций-семинаров о психолого-педагогических условиях профилактики аутодеструктивного поведения подростков на методических объединениях учителей-предметников	В течение учебного года	МБОУ «ЦДиК», педагоги-психологи ОУ, руководители школьных психолого-медико-педагогических консилиумов
1.10	Цикл лекций-семинаров о психолого-педагогических условиях профилактики аутодеструктивного поведения подростков на методическом объединении классных руководителей	В течение учебного года	МБОУ «ЦДиК», руководители территориальных отделов образования управления образования администрации г. Кемерово
1.11	Разбор результатов и эффективности реализации индивидуальных коррекционных программ для детей, обучающихся повторно	Ежегодно:	МБОУ «ЦДиК», руководители территориальных отделов образования управления образования администрации г. Кемерово
1.12	Лекции для заместителей директоров по воспитательной работе общеобразовательных учреждений и образовательных организаций профессионального образования: - «Признаки аутодеструктивного поведения и педагогические условия для их преодоления», - «Формирование высокой самооценки у школьников в системе воспитательной работы», - «Оценка компетенций классных руководителей по созданию педагогических условий для укрепления самоуважения подростков».	май сентябрь ноябрь	МБОУ «ЦДиК», руководители территориальных отделов образования управления образования администрации г. Кемерово
1.13	Совещание при директорах общеобразовательных учреждений «Психологическая безопасность образовательной среды – залог психологического здоровья школьников и профилактики подростковых суицидов»	Ежегодно: май	Руководители, психологи ОУ, МБОУ «ЦДиК»
2.	Обучение психологов работе с обучающимися в условиях совершенной попытки суицида подростка		
2.1	Мастерская для психологов «Психологическая коррекция и реабилитация подростков, склонных к аутодеструктивному поведению» на базе школ № 99, 94, 82, 24, 16, 12	2015-2016: ежемесячно	МБОУ «ЦДиК», психологи ОУ
2.2	Презентация программ психологической реабилитации и профилактики вторичных суицидальных действий у подростков, склонных к аутодеструктивному поведению	Август 2015 г.	МБОУ «ЦДиК», педагоги-психологи ОУ, организаций профессионального образования, УИТ, психологи организаций социально-психологического обслуживания населения
2.3	Семинары по развитию компетенций педагогов-психологов, социальных педагогов, классных руководителей в вопросах индивидуального психолого-педагогического сопровождения школьников, имеющих трудности с усвоением учебных программ	Ежегодно	МБОУ «ЦДиК», психологи ОУ, МБОУ «ЦДиК»
3.	Проведение работы с родителями в сфере профилактики подросткового суицида		
3.1	Тематические занятия родителей клубов по обучению родителей умениям определять риски аутодеструктивного поведения у детей и оказывать семейную поддержку ребенку в трудной жизненной ситуации	В течение года	МБОУ «ЦДиК», психологи ОУ, детских садов
3.2	Тематические родительские собрания и лектории по семейной профилактике аутодеструктивного поведения у детей и подростков, по вопросам оптимизации межличностных отношений детей в образовательной организации, взаимоотношений в детско-родительской среде и в среде сверстников (в т.ч. о необходимости контроля над посещением детьми сайтов информационно-телекоммуникационной сети Интернет)	В течение учебного года	МБОУ «ЦДиК», образовательные организации всех типов, видов и уровней образования, управление МВД России по г. Кемерово (по согласованию), ЦСПСиД, ГБУЗ КО «КОКНД» (по согласованию)
3.3	Лекторий для родителей воспитанников социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц» по вопросам профилактики эмоционального неблагополучия, суицидальных намерений у подростков, обеспечения безопасности несовершеннолетних	Постоянно	СРЦ
3.4	Разъяснительная работа с родителями воспитанников социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц» по формированию ценностей ответственного родительства	Постоянно	СРЦ
3.5	Предоставление психолого-педагогической помощи, консультаций семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, социальном опасном положении, в т.ч. выездные социальные консилиумы, «Скорая семейная помощь на дому»	Постоянно	ЦСПСиД
3.6	Выявление сферы проблем и ресурсов в отношениях между родителями и детьми на основе методик: - «Анализ семейного воспитания» (Э. Г. Эйдмиллер), - «Экспресс-диагностика семейного состояния» (Р.В. Овчарова), - «Подростки и родители» («ADOR» Шафера), - «Родительская тревожность» (А.М. Прихожан), - «PARI: измерение родительских установок и реакций»	По запросу	СРЦ
4.	Обучение работников детских домов методам и техникам профилактики аутоагрессивного поведения воспитанников		
4.1	Семинар-практикум для психологов детских домов «Особенности психолого-педагогического подхода к профилактике аутодеструктивного поведения воспитанников детского дома»	Ежегодно: октябрь – май	МБОУ «ЦДиК», педагоги-психологи детских домов
4.2	Цикл практикумов для воспитателей детских домов: - «Детский суицид: причины, мотивы, виды, симптомы суицидального поведения. Характерные черты личности суицидента и группы риска», - «Методы выявления рисков аутоагрессии у воспитанников. Возрастные кризисы и кризисы развития», - «Травма развития, особенности семейных отношений, расстройств личности и аутоагрессивное поведение у подростков. Техники педагогической профилактики суицидальных действий»	2015 г.: сентябрь октябрь декабрь	Педагоги-психологи детских домов
4.3	Цикл практикумов для психологов учреждений интернатного типа и образовательных организаций среднего профессионального образования (участников городского проекта «Мы – вместе: управление развитием и качеством системы постинтернатного сопровождения» выпускников учреждений интернатного типа до достижения ими 23 лет): - «Кризисное состояние и проблемы его диагностики, «суицидогенные стимулы» или «суицидогенные маркеры» состояния личности», - «Стратегии и подходы психологической работы с аутоагрессивными тенденциями и антивитальными суждениями у детей, подростков и молодежи («суицидальные маркеры»). Разбор случаев»	2015 г.: ноябрь март	МБОУ «ЦДиК», СРЦ, психологи УИТ, образовательных организаций среднего профессионального образования (по согласованию)
4.4	Практикум для психологов организаций профессионального образования по развитию компетенций в вопросах индивидуального психолого-педагогического сопровождения подростков, имеющих трудности с усвоением учебных программ общего образования, интегрированных в программу профессионального обучения, и в первичном трудоустройстве (в рамках городского проекта «Мы – вместе: управление развитием и качеством системы постинтернатного сопровождения выпускников учреждений интернатного типа до достижения ими 23 лет»)	Ежегодно: сентябрь – май	МБОУ «ЦДиК», психологи образовательных организаций профессионального образования (по согласованию), общественные воспитатели (по согласованию)
5.	Повышение квалификации работников полиции, ответственных секретарей районных КДНиЗП		
5.1	Обучающий семинар «Отграничение суицидов от других форм аутоагрессии. Выявление рисков и профилактика суицидального поведения детей и подростков»	Ноябрь 2015 г., февраль 2016 г.	МБОУ «ЦДиК» (детский психиатр территориальной ПМПК)
5.2	Межведомственный семинар «Профилактика вторичных попыток суицида среди подростков группы риска. Разбор случаев» с участием ответственных секретарей КДНиЗП, руководителей школьных ПМПК, медицинских работников УИТ и школ повышенного риска, психологов подразделений МБОУ «ЦДиК», главного педиатра и детского психиатра города Кемерово	4 семинара в год	МБОУ «ЦДиК», районные отделы полиции Управления МВД России по г. Кемерово (по согласованию), районные КДНиЗП, организации здравоохранения
6.	Информирование населения о признаках суицидального риска у подростков и способах первичной помощи		
6.1	Размещение на сайте МБОУ «ЦДиК», в СМИ информационных материалов о телефонах доверия и способах первичной помощи подростку в трудной жизненной ситуации	Постоянно	МБОУ «ЦДиК», комитет по работе со СМИ администрации г. Кемерово
6.2	Издание буклета для школьных психологов по вопросу различения мер первичной и вторичной профилактики суицидов среди несовершеннолетних.	Январь 2015 г.	МБОУ «ЦДиК», МБОУ ДПО «НМЦ»
6.3	Разъяснительная работа инспекторов по делам несовершеннолетних с населением о необходимости информирования сотрудников полиции о каждом случае жестокого обращения с детьми, о родителях, не исполняющих родительские обязанности, с распространением информации о телефонной линии «Ребенок в опасности» с единым номером «123»	Постоянно	Управление МВД России по г. Кемерово (по согласованию)
6.4	Стенды с указанием телефонов доверия и служб помощи в трудной жизненной ситуации для обеспечения возможности анонимного обращения детей	Постоянно	Руководители учреждений
6.5	Информирование населения через СМИ, в уличной социальной рекламе о мерах уголовного и административного наказания в отношении лиц, допустивших жестокое отношение к несовершеннолетнему	Ежеквартально	Комитет по работе со СМИ, управление городского развития администрации г. Кемерово
6.6	Радиопередачи и публикации в газетах «Кемерово», «Кузбасс» по профилактике суицидов среди несовершеннолетних	Постоянно	Комитет по работе со СМИ, ГБУЗ КО «КОКНД» (по согласованию)
6.7	Выпуск листовок и памяток по профилактике суицидов среди несовершеннолетних	Постоянно	ЦСПСиД
7.	Мониторинг угроз подростковой аутоагрессии и анализ состояния психологической безопасности образовательной среды и угроз подросткового суицида		
7.1	Мониторинг по форме департамента образования и науки Кемеровской области	В течение учебного года	
7.2	Анализ сигналов о суицидальных попытках подростков	4 раза в год	
7.3	Анализ состава несовершеннолетних, требующих мер вторичной профилактики в целях предотвращения повторных суицидальных попыток, для оказания информационно-методической помощи специалистам общеобразовательных школ № 5, 12, 15, 31, 32, 33, 36, 40, 49, 65, 90, 91 по вопросам профилактики суицидов среди подростков	В течение учебного года	МБОУ «ЦДиК», управление образования администрации г. Кемерово
7.4	Психологическое сопровождение детей, имеющих неадекватную по итогам учебного года, с целью исключения фона школьной дезадаптации и учебной неуспешности детей как возможной причины совершения суицидальных попыток	В течение учебного года	
7.5	Внутришкольный учет подростков по рискам суицидального поведения	Постоянно	Руководители ОУ
7.6	Анализ организации и содержания психолого-педагогического сопровождения учащихся с попыткой суицида в постсуицидальный период (не менее 3 лет)	4 раза в год	МБОУ «ЦДиК», районные КДНиЗП

7.7	Анализ рисков дефицитов личностных ресурсов несовершеннолетних по результатам мониторинга наркоситуации в образовательной среде	Ежегодно: ноябрь – декабрь	МБОУ «ЦДиК», заведующие территориальными отделами образования управления образования администрации г. Кемерово
7.8	Распространение среди родителей программного обеспечения по отслеживанию сайтов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, опасных для психики детей (разработка по поручению уполномоченного по правам ребенка в Кемеровской области)	2015 г.	Управление образования администрации г. Кемерово
7.9	Выявление обучающихся, которые не проживают с родителями, анализ причин и направление информации в районные КДНиЗП по месту жительства детей для организации профилактической работы с семьями	Постоянно	Руководители ОУ
7.10	Диагностика воспитанников социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц»:	Постоянно	СРЦ
	- исследование социального статуса, уровня тревожности		
	- определение личностных отклонений подросткового возраста (ПДО по А.Е. Личко, опросник Басса-Дарки, диагностика предрасположенности личности к конфликтному общению)		
	- определение склонности к девиантному поведению		
7.11	Рассмотрение вопроса об уровне смертности детей и мерах по снижению гибели детей от внешних причин на заседаниях районных КДНиЗП, с заслушиванием представителей районных систем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Ежеквартально	Районные КДНиЗП
7.12	Совместное заседание членов районных КДНиЗП, руководителей подразделений и психологов МБОУ «ЦДиК» «Причины подростковых антивитаальных и аутоагрессивных действий (в том числе суицид). Разбор случаев»	Август 2015 г.	МБОУ «ЦДиК», районные КДНиЗП
7.13	Рассмотрение вопросов о психологическом здоровье несовершеннолетних в рамках городского координационного совета «Образование и здоровье».	По плану совета	Управление образования администрации г. Кемерово
7.14	Рассмотрение вопроса о профилактике деструктивного поведения несовершеннолетних в рамках Дней управления образования администрации г. Кемерово в образовательных организациях	По плану Дней УО	Управление образования администрации г. Кемерово
7.15	Проведение координационных советов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних: - «Оптимизация профилактики суицидального поведения среди детей и подростков»; - «О результативности мер профилактики суицида среди детей»	Ежегодно: ноябрь	Заведующие территориальными отделами образования управления образования администрации г. Кемерово
		февраль	
7.16	Работа научно-исследовательского коллектива «Комплексный подход к профилактике суицидального поведения несовершеннолетних» по формированию методических рекомендаций и анализу результатов опыта работы по профилактике суицидов среди несовершеннолетних	2015-2016	Управление образования администрации г. Кемерово, МБОУ «ЦДиК»
8. Мероприятия по проектированию и реализации программ профилактики антивитаальных рисков и рисков жестокого обращения с детьми			
8.1	Проектирование содержания общешкольного плана мер в рамках подпрограммы образовательной программы школы, нацеленной на формирование культуры здоровья, привычек здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности школьников.	Ноябрь 2015 г.	Руководители территориальных отделов образования управления образования администрации г. Кемерово, руководители ОУ, МБОУ «НМЦ», МБОУ «ЦДиК»
8.2	Проектирование содержания индивидуальных программ первичной профилактики	Постоянно	Психологи ОУ, классные руководители
8.3	Проектирование содержания индивидуальной программы вторичной профилактики	По запросу	Районные КДНиЗП
8.4	Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение, постановка на внутришкольный учет обучающихся по рискам суицидального поведения	Постоянно	Руководители ОУ, СРЦ

9. Консультативная помощь детям, подросткам и их родителям, педагогам и психологам общеобразовательных учреждений в ГБУЗ КО «КОКНД»			
9.1	Индивидуальное психологическое консультирование семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на базе комплексных центров социального обслуживания населения	Постоянно	ГБУЗ КО «КОКНД» (по согласованию), КЦСОН
9.2	Индивидуальное психологическое консультирование родителей, направляемых психологами образовательных учреждений, на базе кабинета социально-психологической помощи ГБУЗ КО «КОКНД»	Постоянно	ГБУЗ КО «КОКНД» (по согласованию)
9.3	Индивидуальное психологическое консультирование по телефону доверия: - детей и подростков с суицидоопасным поведением, оказавшихся в трудной жизненной ситуации; - родителей или лиц, заменяющих их, по проблемам родительско-детских отношений	Постоянно	
9.4	Организация в г. Кемерово второй телефонной линии для оказания консультативной помощи несовершеннолетним абонентам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	2015 г.	ГБУЗ КО «КОКНД» (по согласованию)
9.5	Организация кабинета социально-психологической помощи для несовершеннолетних с суицидоопасным поведением, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на базе амбулаторного кабинета ГБУЗ КО «КОКНД»	2015 г.	
9.6	Тренинг по формированию навыков уверенного поведения и умения противостоять давлению среди воспитанников социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц»	В течение года	СРЦ
9.7	Профилактическая акция «Открытка от одиночества» по формированию способности справиться с жизненными проблемами самостоятельно, развитие эмпатии среди воспитанников социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц»	В течение года	СРЦ
9.8	Профилактические занятия для воспитанников социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних «Маленький принц» по предупреждению эмоционального неблагополучия, ответственного отношения к жизни	В течение года	СРЦ
9.9	Лекции «Причины подросткового суицида. Роль взрослых в оказании помощи подросткам в кризисных ситуациях»	Ежегодно: 1 раз в месяц	ГБУЗ КО «КОКНД» (по согласованию), управление образования администрации г. Кемерово

Список используемых сокращений  
 МБОУ «ЦДиК» – муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Центр диагностики и консультирования»;  
 МБОУ ДПО «НМЦ» – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Научно-методический центр»;  
 ГБУЗ КО «КОКНД» – государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Кемеровский областной клинический наркологический диспансер»;  
 КДНиЗП – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;  
 КЦСОН – комплексные центры социального обслуживания населения;  
 ОПДН – отделы и отделения по делам несовершеннолетних управления Министерства внутренних дел по городу Кемерово;  
 ОУ – муниципальные общеобразовательные учреждения;  
 ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;  
 СМИ – средства массовой информации;  
 СОШ – средняя общеобразовательная школа;  
 СРЦ – муниципальное бюджетное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Маленький принц»;  
 УИТ – учреждение интернатного типа;  
 Управление МВД России по г. Кемерово – управление Министерства внутренних дел России по г. Кемерово;  
 ЦСПСиД – муниципальное казенное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям».

**В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА**, начальник управления делами.

## Об утверждении проекта планировки и проекта межевания (после корректировки) территории микрорайона в границах: 3-й Иланский пер. – ул. Масальская – ул. Инженерная – ул. Белозерная жилого района Ягуновский города Кемерово

(Постановление администрации города Кемерово № 3134 от 09.12.2014)

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Кемерово от 10.10.2014 № 2592 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания (после корректировки) территории микрорайона в границах: 3-й Иланский пер. – ул. Масальская – ул. Инженерная – ул. Белозерная жилого района Ягуновский города Кемерово», с учетом результатов публичных слушаний

1. Утвердить проект планировки и проект межевания (после корректировки) территории микрорайона в границах: 3-й Иланский

пер. – ул. Масальская – ул. Инженерная – ул. Белозерная жилого района Ягуновский города Кемерово, категория земель – земли населенных пунктов.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление с перечнем земельных участков в составе проекта межевания (после корректировки) территории микрорайона в границах: 3-й Иланский пер. – ул. Масальская – ул. Инженерная – ул. Белозерная жилого района Ягуновский города Кемерово (приложение), чертеж планировки, чертеж

межевания (внесение изменений) территории микрорайона в границах: 3-й Иланский пер. – ул. Масальская – ул. Инженерная – ул. Белозерная жилого района Ягуновский города Кемерово в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

**В.К. ЕРМАКОВ**, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 3134 от 09.12.2014

### Перечень земельных участков в составе проекта межевания (после корректировки) территории микрорайона в границах: 3-й Иланский пер. – ул. Масальская – ул. Инженерная – ул. Белозерная жилого района Ягуновский города Кемерово

Номер земельного участка на плане	Кадастровый номер	Адрес	Назначение земельного участка	Разрешенное использование	Проектная площадь земельного участка, кв. м
1	42:24:0101062:2213	3-й Иланский пер., 3	занят многоквартирным жилым домом	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1281
2	-	3-й Иланский пер., 1	занят многоквартирным жилым домом	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1805
3	-	юго-восточнее здания № 1 в 3-м Иланском пер.	занят трансформаторной подстанцией (ТП-863)	объекты энергетики	39
4	42:24:0101062:570	ул. Инженерная, 20, ул. Инженерная, 20«а», ул. Инженерная, 20«б»	для строительства группы многоквартирных жилых домов	для строительства группы многоквартирных жилых домов	2176
5	42:24:0101062:2212	жилая группа (ул. Инженерная, 18, ул. Белозерная, 11)	занят группой многоквартирных жилых домов	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	4011
6	42:24:0101062:2210	ул. Белозерная, 13	занят многоквартирным жилым домом	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1280
7	-	между зданиями № 13 и № 15 на ул. Белозерной	проезд общего пользования	проезд	2172
8	-	северо-восточнее здания № 7 в 3-м Иланском пер.	занят капитальными гаражами	гаражи	2559
9	42:24:0101062:465	3-й Иланский пер., 7	занят административным зданием	административно-управленческие и другие общественные объекты	3107
10	-	юго-западнее здания № 7 в 3-м Иланском пер.	многоквартирный жилой дом	среднеэтажная многоквартирная жилая застройка	2280
11	-	северо-восточнее здания № 9 в 3-м Иланском пер.	занят капитальными гаражами	гаражи	175

## Уважаемые читатели!

Возможность доступа к актуальной информации в одном клике!

Подпишитесь на **электронные версии** изданий МАУ «Редакция газеты «Кемерово».

**ВТОРНИК** (официальные документы), от 4 страниц, печать черно-белая

от 24 страниц, печать цветная **ПЯТНИЦА**

Официально  
**КЕМЕРОВО**

**КЕМЕРОВО**

Справки по телефону 58-10-05.

Реклама

12	42:24:0101062:6	северо-восточнее здания № 9 в 3-м Иланском пер.	объекты энергетики (ТП-872)	под объекты инженерного оборудования электроснабжения (ТП-872)	104
13	42:24:0101062:2207	3-й Иланский пер., 4	занят многоквартирным жилым домом	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3016
14	42:24:0101062:2209	3-й Иланский пер., 2	занят многоквартирным жилым домом	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3051
15	42:24:0101062:948	ул. Белозерная, 15	занят многоквартирным жилым домом	среднеэтажная многоквартирная жилая застройка	3402
16	-	северо-западнее здания № 17 на ул. Белозерной	занят капитальными гаражами	гаражи	4092
17	-	жилая группа (3-й Иланский пер., 9, 3-й Иланский пер., 11, ул. Масальская, 56)	занят группой многоквартирных жилых домов	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	6776
17.1	42:24:0101062:2208	3-й Иланский пер., 9	занят многоквартирным жилым домом	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1065
17.2	42:24:0101062:2206	3-й Иланский пер., 11	занят многоквартирным жилым домом	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1002
17.3	42:24:0101062:747	ул. Масальская, 56	занят многоквартирным жилым домом	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1343
17.4	-	ул. Масальская, 56	для организации дворовой территории	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3366
18	42:24:0101062:2214	жилая группа (ул. Масальская, 58, ул. Белозерная, 19)	занят группой многоквартирных жилых домов	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	3482
19	42:24:0101062:2211	ул. Белозерная, 17	занят многоквартирным жилым домом	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1848
20	42:24:0101062:907	ул. Масальская, 56«а»	занят капитальными гаражами	гаражи	281
21	-	юго-западнее здания № 4 в 3-м Иланском пер.	проезд общего пользования	проезд	513
22	42:24:0101062:950	3-й Иланский пер., 3«а»	для строительства трехэтажного 18-квартирного жилого дома	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1099
23	42:24:0101062:953	3-й Иланский пер., 3«б»	для строительства трехэтажного 18-квартирного жилого дома	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1113
24	42:24:0101062:951	ул. Белозерная, 13«б»	для строительства трехэтажного 18-квартирного жилого дома	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1053
25	42:24:0101062:952	ул. Белозерная, 13«а»	для строительства трехэтажного 18-квартирного жилого дома	малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1059
26	-	юго-западнее 3-го Иланского пер., 7	для строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктуры	для строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктуры	48

В.И. ВЫЛЕГЖАНИН, начальник управления делами.

**ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ УЧАСТКОВ**

№	Адрес	Содержание задачи	Площадь участка, кв. м
1	42:24:0101062:6	объекты энергетики (ТП-872)	104
2	42:24:0101062:2207	занят многоквартирным жилым домом	3016
3	42:24:0101062:2209	занят многоквартирным жилым домом	3051
4	42:24:0101062:948	занят многоквартирным жилым домом	3402
5	-	северо-западнее здания № 17 на ул. Белозерной	4092
6	-	жилая группа (3-й Иланский пер., 9, 3-й Иланский пер., 11, ул. Масальская, 56)	6776
7	42:24:0101062:2208	занят многоквартирным жилым домом	1065
8	42:24:0101062:2206	занят многоквартирным жилым домом	1002
9	42:24:0101062:747	занят многоквартирным жилым домом	1343
10	-	ул. Масальская, 56	3366
11	42:24:0101062:2214	жилая группа (ул. Масальская, 58, ул. Белозерная, 19)	3482
12	42:24:0101062:2211	ул. Белозерная, 17	1848
13	42:24:0101062:907	ул. Масальская, 56«а»	281
14	-	юго-западнее здания № 4 в 3-м Иланском пер.	513
15	42:24:0101062:950	3-й Иланский пер., 3«а»	1099
16	42:24:0101062:953	3-й Иланский пер., 3«б»	1113
17	42:24:0101062:951	ул. Белозерная, 13«б»	1053
18	42:24:0101062:952	ул. Белозерная, 13«а»	1059
19	-	юго-западнее 3-го Иланского пер., 7	48

**УСЛОВИЯ ОБОЗНАЧЕНИЯ**

Граница проектной территории

Границы земельных участков

Зона планировочного размещения объектов жилой застройки

Зона планировочного размещения объектов общественно-делового назначения

Зона планировочного размещения объектов коммунально-бытового назначения

Линия обозначения дороги, улицы, проезда, объекта транспортной инфраструктуры

**ЧТОБЫ ИДЕНТИФИЦИРОВАТЬ СООБЩЕНИЯ**

И.А. Копылов

А.Б. Копылов

**УСЛОВИЯ ОБОЗНАЧЕНИЯ**

Граница проектной территории

Границы земельных участков

Зона планировочного размещения объектов жилой застройки

Зона планировочного размещения объектов общественно-делового назначения

Зона планировочного размещения объектов коммунально-бытового назначения

Линия обозначения дороги, улицы, проезда, объекта транспортной инфраструктуры

**ЧТОБЫ ИДЕНТИФИЦИРОВАТЬ СООБЩЕНИЯ**

И.А. Копылов

А.Б. Копылов

**О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 30.11.2012 № 2317  
«О местах проведения ярмарок»**

(Постановление администрации города Кемерово № 3140 от 09.12.2014)

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», во исполнение постановления коллегии администрации Кемеровской области от 02.09.2010 № 377 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на них, за исключением случаев, когда организатором ярмарки является федеральный орган государственной власти, а также требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, под-

лежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках», руководствуясь Уставом города Кемерово,  
1. Внести изменение в постановление администрации города Кемерово от 30.11.2012 № 2317 «О местах проведения ярмарок»:  
1.1. Приложение № 2 к постановлению читать в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.  
2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.  
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам Я.О. Литвина.  
**В.К. ЕРМАКОВ,**  
глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 3140 от 09.12.2014

**Перечень мест проведения ярмарок (продажа ёлок и хвойных букетов)**

№ п/п	Местонахождение	Количество торговых точек	Тип ярмарки	Предельный срок проведения ярмарки
<b>Центральный район</b>				
1.	Ул. Кирова, 37	1	специализированная	ноябрь-декабрь
2.	Ул. Коломейцева, 10	4	специализированная	ноябрь-декабрь
3.	Просп. Ленина, 90/1	1	специализированная	ноябрь-декабрь
4.	Просп. Ленина, 105	1	специализированная	ноябрь-декабрь
5.	Просп. Ленина, 117	1	специализированная	ноябрь-декабрь
6.	Просп. Октябрьский, 9	1	специализированная	ноябрь-декабрь
7.	Просп. Октябрьский, 34	1	специализированная	ноябрь-декабрь
8.	Ул. Терешковой, 22«а»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
<b>Итого</b>		<b>11</b>		
<b>Ленинский район</b>				
9.	Просп. Ленина, 116 (автостоянка)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
10.	Просп. Ленина, пересечение с ул. Ворошилова, 1«а»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
11.	Просп. Ленина, 139	1	специализированная	ноябрь-декабрь
12.	Просп. Ленина, пересечение с просп. Ленинградским, напротив дома № 28«а»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
13.	Просп. Ленинградский, напротив дома № 33, остановка «Диспетчерская»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
14.	Просп. Ленинградский, 45	1	специализированная	ноябрь-декабрь
15.	Бульв. Строителей, 25	1	специализированная	ноябрь-декабрь
16.	Просп. Химиков, пересечение с бульв. Строителей, напротив дома № 40	1	специализированная	ноябрь-декабрь
17.	Просп. Октябрьский, 60	1	специализированная	ноябрь-декабрь
18.	Просп. Октябрьский, 68, у магазина «Знак качества»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
19.	Просп. Октябрьский, 80 (у магазина «Ноград»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
20.	Просп. Химиков, 41	1	специализированная	ноябрь-декабрь
21.	Просп. Химиков, пересечение с просп. Ленинградским, у торгового комплекса «Ленинградский»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
22.	Просп. Комсомольский, 71	1	специализированная	ноябрь-декабрь
23.	Ул. Ворошилова, 10«а»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
24.	Ул. Марковцева, 20	1	специализированная	ноябрь-декабрь
25.	Ул. Тухачевского, 56	1	специализированная	ноябрь-декабрь
26.	Просп. Октябрьский – просп. Ленинградский	1	специализированная	ноябрь-декабрь
27.	Ул. Волгоградская, пересечение с просп. Октябрьским, правее дома № 67 на просп. Октябрьском	1	специализированная	ноябрь-декабрь
28.	Просп. Ленинградский, 21	1	специализированная	ноябрь-декабрь
<b>Итого</b>		<b>20</b>		
<b>Заводский район</b>				
29.	Ул. Пролетарская, 4	2	специализированная	ноябрь-декабрь
30.	Пер. Щетинкина, 16 (Губернский сельский рынок)	2	специализированная	ноябрь-декабрь
31.	Ул. Двужильного, 7 (рынок «Привоз»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
32.	Просп. Молодежный, 2«а» (ООО «Молодежный»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
33.	Ул. Тухачевского, 47«в»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
34.	Просп. Ленина, 37	1	специализированная	ноябрь-декабрь
35.	Просп. Молодежный, 2 (ТРК «Гринвич»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
36.	Просп. Молодежный, 9	1	специализированная	ноябрь-декабрь
37.	Просп. Молодежный, 10	1	специализированная	ноябрь-декабрь
38.	Ул. Свободы, 13	1	специализированная	ноябрь-декабрь
39.	Ул. Свободы, 19 – 21	1	специализированная	ноябрь-декабрь
40.	Ул. Патриотов, 27	1	специализированная	ноябрь-декабрь
41.	Ул. Патриотов, 29	2	специализированная	ноябрь-декабрь
42.	Ул. Патриотов, 32	1	специализированная	ноябрь-декабрь

43.	Ул. Патриотов, 33	1	специализированная	ноябрь-декабрь
44.	Ул. В. Волошиной, 15	1	специализированная	ноябрь-декабрь
45.	Ул. Дружбы, 3	1	специализированная	ноябрь-декабрь
46.	Ул. В. Волошиной, 43	1	специализированная	ноябрь-декабрь
47.	Ул. Космическая, 25 (пересечение с ул. Радищева, 2)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
48.	Ул. Двужильного, 14	1	специализированная	ноябрь-декабрь
49.	Ул. Двужильного, 32	1	специализированная	ноябрь-декабрь
50.	Ул. Дружбы, 35	1	специализированная	ноябрь-декабрь
51.	Ул. Сибиряков-гвардейцев, 16 (у магазина «Бытовой»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
52.	Ул. Сибиряков-гвардейцев, 19	1	специализированная	ноябрь-декабрь
53.	Ул. Сибиряков-гвардейцев, 22«а»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
54.	Ул. Таврическая, 139	1	специализированная	ноябрь-декабрь
55.	Ул. Невьянская, 1«а»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
<b>Итого</b>		<b>30</b>		
<b>Рудничный район</b>				
56.	Просп. Шахтеров, 45	1	специализированная	ноябрь-декабрь
57.	Просп. Шахтеров, 57	1	специализированная	ноябрь-декабрь
58.	Просп. Шахтеров, 54«б» (территория ТЦ «Радуга»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
59.	Просп. Шахтеров, 58	1	специализированная	ноябрь-декабрь
60.	Просп. Шахтеров, 65	1	специализированная	ноябрь-декабрь
61.	Просп. Шахтеров, 68 – 72	1	специализированная	ноябрь-декабрь
62.	Просп. Шахтеров, 73	1	специализированная	ноябрь-декабрь
63.	Просп. Шахтеров, 85	2	специализированная	ноябрь-декабрь
64.	Просп. Шахтеров, 87 (территория ТЦ «Север»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
65.	Просп. Шахтеров, 91	1	специализированная	ноябрь-декабрь
66.	Просп. Шахтеров, 97	1	специализированная	ноябрь-декабрь
67.	Просп. Шахтеров, 107 (территория ТЦ «Семья»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
68.	Просп. Шахтеров, 111 (территория ООО «Сельские рынки Кузбасса»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
<b>Итого</b>		<b>14</b>		
<b>Кировский район</b>				
69.	Ул. Инициативная, 76 (Губернский сельский рынок)	3	специализированная	ноябрь-декабрь
70.	Ул. Инициативная, 92 (ТБК «Вербена»)	2	специализированная	ноябрь-декабрь
71.	Ул. Леонова, 13 (торговая площадка ООО «Рубин»)	2	специализированная	ноябрь-декабрь
72.	Ул. 40 лет Октября, 19 (торговая площадка «Цветочная»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
73.	Ул. Леонова, 22	1	специализированная	ноябрь-декабрь
74.	Ул. Халтурина 35«а» – 37«а» (ярмарочная площадка)	2	специализированная	ноябрь-декабрь
75.	Ул. Инициативная, 35 (торговая площадка)	2	специализированная	ноябрь-декабрь
76.	Ул. 40 лет Октября, 10 (торговая площадка)	2	специализированная	ноябрь-декабрь
77.	Ул. Инициативная, 27«а»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
<b>Итого</b>		<b>16</b>		
<b>Жилые районы Ягуновский, Пионер</b>				
78.	Ул. Белозёрная, 40«а»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
79.	Ул. Пионер, 13«в»	1	специализированная	ноябрь-декабрь
<b>Итого</b>		<b>2</b>		
<b>Жилой район Кедровка</b>				
80.	Ул. Новогодняя, 14 (около магазина «Экономька»)	1	специализированная	ноябрь-декабрь
<b>Итого</b>		<b>1</b>		
<b>Жилой район Лесная Поляна</b>				
81.	ул. Щегловская, севернее дома № 1	1	специализированная	ноябрь-декабрь
<b>Итого</b>		<b>1</b>		
<b>Всего</b>		<b>81</b>		

**В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,**  
начальник управления делами.

**О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 30.04.2013 № 1337**

**«О создании комиссии по развитию информационного общества, формированию элементов электронного правительства, по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по организации государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»**

(Постановление администрации города Кемерово № 3141 от 09.12.2014)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», со ст. 45 Устава города Кемерово  
1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 30.04.2013 № 1337 «О создании комиссии по развитию информационного общества, формированию элементов электронного правительства, по повышению качества предоставления госу-

дарственных и муниципальных услуг, в том числе по организации государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» (далее – комиссия):  
1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.  
2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово»

и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.  
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам Я.О. Литвина.  
**В.К. ЕРМАКОВ,**  
глава города.



Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 3141 от 09.12.2014

#### Состав комиссии

### по развитию информационного общества, формированию элементов электронного правительства, по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по организации государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»

#### Председатель комиссии:

Литвин Ярослав Олегович – заместитель главы города по экономическим вопросам.

#### Заместитель председателя комиссии:

Трестьян Сергей Анатольевич – начальник управления экономического развития.

#### Секретарь комиссии:

Новикова Евгения Вениаминовна – консультант-советник управления экономического развития.

#### Члены комиссии:

Белов Андрей Петрович – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства;

Богданов Сергей Викторович – заместитель главы города, начальник территориального управления ж.р. Кедровка, Промышленновский;

Викуллова Ирина Юрьевна – начальник финансового управления;

Глебова Татьяна Михайловна – начальник отдела информационных технологий;

Демидова Светлана Александровна – председатель юридического комитета;

Дубкова Екатерина Алексеевна – председатель комитета по работе со средствами массовой информации;

Захарова Наталья Ивановна – заместитель главы города, начальник территориального управления Ленинского района;

Ивлев Олег Валериевич – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства;

Казаченко Ольга Алексеевна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово;

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития;

Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики;

Ковалев Юрий Павлович – заместитель главы города, начальник территориального управления ж. р. Лесная Поляна;

Коваленко Олег Владимирович – начальник управления здравоохранения;

Корелина Наталья Семеновна – председатель комитета по жилищным вопросам;

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства;

Комкова Елена Владимировна – председатель комитета строительного контроля;

Курапов Евгений Михайлович – заместитель главы города, начальник территориального управления Кировского района;

Логунова Лариса Николаевна – начальник управления дорожного хозяйства и благоустройства;

Мисинг Ирина Викторовна – начальник архивного отдела;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства;

Павлов Евгений Анатольевич – начальник управления социальной защиты населения;

Попов Иван Павлович – заместитель главы города по социальным вопросам;

Прозоров Сергей Сергеевич – директор МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Кемерово» (по согласованию);

Прудко Александр Леонидович – заместитель главы города, начальник территориального управления Рудничного района;

Рапоцевич Ольга Станиславовна – начальник управления образования;

Самодумов Олег Юрьевич – заместитель главы города, начальник территориального управления Центрального Района

Сенчуров Николай Николаевич – заместитель председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов (по согласованию);

Сергеев Владимир Гаврилович – заместитель главы города, начальник территориального управления Заводского района;

Турбаба Ольга Владиславовна – первый заместитель главы города;

Юрлова Татьяна Юрьевна – начальник отдела социальных проектов и программ;

Яковлев Алексей Сергеевич – заместитель главы города, начальник территориального управления ж.р. Ягуновский, Пионер.

**В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,**

начальник управления делами.

## О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 03.02.2012 № 8 «О городском межведомственном координационном совете «Каникулы»

(Постановление администрации города Кемерово № 3143 от 09.12.2014)

В связи с изменением должностных обязанностей и места работы отдельных членов городского межведомственного координационного совета «Каникулы»

1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово от 03.02.2012 № 8 «О городском межведомственном координационном совете «Каникулы»:

1.1. Вывести из состава городского межведомственного координа-

ционного совета «Каникулы» Исаенко Наталью Витальевну, Стяжину Елену Вениаминовну.

1.2. Ввести в состав городского межведомственного координационного совета «Каникулы» Пудовкину Екатерину Юрьевну, заместителя директора МБУ «Центры по работе с населением», в качестве члена координационного совета «Каникулы» (по согласованию).

2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

**В.К. ЕРМАКОВ,**  
глава города.

## О признании утратившим силу постановления администрации города Кемерово от 21.12.2012 № 2576 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Кадры здравоохранения на 2013 – 2017 годы»

(Постановление администрации города Кемерово № 3144 от 09.12.2014)

На основании Федерального закона от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса»

1. Признать утратившим силу постановление администрации го-

рода Кемерово от 21.12.2012 № 2576 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Кадры здравоохранения на 2013 – 2017 годы».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

**В.К. ЕРМАКОВ,**  
глава города.

## О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 15.02.2012 № 18 «Об определении условий и порядка формирования задания учредителя в отношении муниципальных автономных учреждений»

(Постановление администрации города Кемерово № 3147 от 09.12.2014)

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 4 Федерального закона 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

1. Внести в постановление администрации города Кемерово от 15.02.2012 № 18 «Об определении условий и порядка формирования задания учредителя в отношении муниципальных автономных учреждений» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об условиях и порядке формирования муниципального задания в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. В пункте 1 постановления слова «положение «Об определении условий и порядка формирования задания учредителя в отношении муниципальных автономных учреждений»» изложить в следующей редакции: «Положение о формировании муниципального задания в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.3. Пункт 2 постановления признать утратившим силу.

1.4. Наименование приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Положение о формировании муниципального задания в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.5. По тексту Приложения к постановлению слова «задание учредителя» в соответствующих падежах заменить словами «муниципальное задание» в соответствующих падежах.

1.6. В пункте 1 Приложения к постановлению слова «положение «Об определении условий и порядка формирования задания учредителя в отношении муниципальных автономных учреждений»» заменить словами «Положение о формировании муниципального задания в отношении автономного учреждения, созданного на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.7. В пункте 2 Приложения к постановлению слова «городского округа» заменить словами «города Кемерово».

1.8. Пункт 3 Приложения к постановлению дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«Муниципальное автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.»

1.9. Пункт 4 Приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Муниципальное задание для муниципального автономного учреждения формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности.»

1.10. Пункт 5 Приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальное задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.»

1.11. Пункт 7 Приложения к постановлению после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «и на плановый период».

1.12. Пункт 7 Приложения к постановлению дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Учредитель утверждает муниципальное задание после принятия решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и доводит его до муниципального автономного учреждения до начала финансового года.»

1.13. Абзац второй пункта 7 Приложения к постановлению соответственно считать абзацем третьим.

1.14. Приложение к постановлению дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кемерово на соответствующий финансовый год и на плановый период, путем предоставления муниципальному автономному учреждению:

а) субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание им услуг, субсидии на возмещение расходов, связанных с выполнением работ;

б) субсидии на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.»

1.15. Пункт 8 Приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«8. Расчет размера субсидий, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Положения, производится учредителем на основании нормативных затрат на оказание услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением или приобретенного муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Порядок определения нормативных затрат устанавливается учредителем по согласованию с финансовым управлением города Кемерово.

В случае отсутствия утвержденных нормативных затрат расчет производится на основе определения

расходов, необходимых для оказания муниципальных услуг, их требуемых объемов, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), расходов на уплату налогов, по которым в качестве объекта налогообложения признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.»

1.16. Приложение к постановлению дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:  
«8.1. Предоставление муниципальному автономному учреждению субсидий на выполнение муниципального задания в течение финансового года осуществляется на основании соглашения между учредителем и муниципальным автономным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий.

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, а также объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Указанные субсидии перечисляются в установленном порядке на счет, открытый в кредитной организации муниципальному автономному учреждению, или (в случае заключения между учредителем и территориальным органом Федерального казначейства соответствующего соглашения) на счет территориального

органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета муниципальному автономному учреждению.»

1.17. В пункте 9, абзаце первом пункта 10 Приложения к постановлению слова «отчет о выполнении задания» заменить словами «отчет об исполнении задания».

1.18. В абзаце втором пункта 10 Приложения к постановлению слово «выполнения» заменить словом «исполнения».

1.19. В пункте 11 Приложения к постановлению слова «о выполнении задания» заменить словами «об исполнении задания».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города О.В. Турбаба, заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.

**В.К. ЕРМАКОВ,**  
глава города.

## **О признании утратившими силу отдельных правовых актов**

(Постановление администрации города Кемерово № 3148 от 09.12.2014)

В целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства, согласно ст. 45 Устава города Кемерово

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление главы города от 09.06.2007 № 75 «О порядке финансового обеспечения выполнения задания учредителя автономным учреждением».

1.2. Постановление администрации города от 27.12.2013 № 3905 «О внесении изменений в постановление главы города от 09.06.2007 № 75 «О порядке финансового обеспечения выполнения задания учредителя автономным учреждением».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Ке-

мерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города О.В. Турбаба.

**В.К. ЕРМАКОВ,**  
глава города.

## **Об утверждении Порядка осуществления контрольным управлением администрации города Кемерово полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю**

(Постановление администрации города Кемерово № 3170 от 11.12.2014)

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Утвердить Порядок осуществления контрольным управлением администрации города Кемерово полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю согласно приложению.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Ке-

мерово» и разместить на официальном сайте администрации города

Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**В.К. ЕРМАКОВ,** глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 3170 от 11.12.2014

### **Порядок осуществления контрольным управлением администрации города Кемерово полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок осуществления контрольным управлением администрации города Кемерово полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – Порядок) разработан во исполнение пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Настоящий Порядок регулирует деятельность контрольного управления администрации города Кемерово, наделенного полномочиями по внутреннему муниципальному финансовому контролю, и устанавливает единые требования к процедурам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

1.2. Контрольное управление администрации города Кемерово (далее – управление) осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее – контрольная деятельность), включающие в себя:

1.2.1. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

1.2.2. Контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

1.3. Объектами контрольной деятельности (далее – объект контроля) являются:

1.3.1. Главные распорядители (распорядители, получатели) средств бюджета города Кемерово, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета города Кемерово, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета города Кемерово (далее – главные администраторы бюджетных средств);

1.3.2. Главные распорядители (распорядители, получатели) средств бюджета, которым предоставлены межбюджетные трансферты в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов;

1.3.3. Муниципальные учреждения города Кемерово;

1.3.4. Муниципальные унитарные предприятия города Кемерово;

1.3.5. Хозяйственные товарищества и общества с участием города Кемерово в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

1.3.6. Юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий города Кемерово, хозяйственных товариществ и обществ с участием города Кемерово в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города Кемерово, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий города Кемерово;

1.3.7. Кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета города Кемерово.

1.4. Предметом внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, являются:

- средства бюджета города Кемерово, в том числе полученных в виде межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов и инвестиций, соблюдение целей и условий их предоставления;

- использование муниципального имущества;

- соблюдение объектами муниципального финансового контроля требований бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- соблюдение получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий, муниципальной поддержки и иных преференций условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

- соответствие совершенных хозяйственных операций требованиям законодательства Российской Федерации;

- полнота, своевременность и правильность отражения совершенных финансовых и хозяйственных операций в бухгалтерском (бюджетном) учете и бухгалтерской (бюджетной) отчетности;

- постановка и состояние бухгалтерского (бюджетного) учета и бухгалтерской (бюджетной) отчетности;

- анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля, внутреннего финансового аудита;

- анализ состояния системы внутреннего контроля, в том числе наличия и состояния текущего контроля объекта контрольной деятельности.

1.5. Предметом внутреннего муниципального финансового контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий являются:

- правомерность формирования муниципального задания;

- бухгалтерская отчетность муниципальных бюджетных, автономных учреждений;

- исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями;

- отчетность об исполнении муниципальных заданий муниципальными бюджетными и автономными учреждениями;

- отчетность о реализации муниципальных программ города Кемерово.

1.6. Контрольная деятельность в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах,

а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

Контрольная деятельность управления основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов, гласности и системности.

2. Права, обязанности и ответственность должностных лиц, осуществляющих внутренний муниципальный финансовый контроль

2.1. Должностными лицами управления, осуществляющими внутренний муниципальный финансовый контроль, являются:

- начальник управления;

- заместитель начальника управления;

- начальники отделов (заместители начальников отделов);

- иные муниципальные служащие управления, уполномоченные на участие в проведении обследований, проверок, ревизий (далее – контрольные мероприятия) в соответствии с приказом управления, включаемые в состав контрольной группы.

2.2. Должностные лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, при проведении контрольных мероприятий имеют право:

2.2.1. Беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и приказа о проведении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимает объект контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, проводить осмотр, наблюдение, пересчет, контрольные обмеры и прочие контрольные процедуры, требовать проведения инвентаризации активов и обязательств;

2.2.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации города Кемерово, объектов контроля, а также их должностных лиц документы и материалы, включая служебную переписку в электронном виде, объяснения в письменной и устной формах, в том числе информацию о состоянии внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, необходимые для проведения контрольных мероприятий, осуществлять аудиозапись объяснений (с уведомлением опрашиваемого лица), фото-, видеосъемку и копирование необходимых документов и материалов, запрашивать и получать от физических лиц объяснения в письменной и устной форме с подтверждающими документами;

2.2.3. В рамках действующего законодательства и имеющихся полномочий знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности объектов контроля, в том числе хранящейся в электронной форме в базах данных объектов контроля, с технической документацией к электронным базам данных;

2.2.4. В пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности объектов контроля, в том числе в установленном законодательством порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

2.2.5. Составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объекта контроля документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, отказа руководителя или работников объекта контроля в допуске лиц из группы на проведение контрольного мероприятия, создания иных препятствий при проведении контрольных мероприятий.

2.3. Должностные лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, обязаны:

2.3.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные правовые акты Кемеровской области и нормативные правовые акты города Кемерово при проведении контрольных мероприятий;

2.3.2. Проводить контрольные мероприятия на основании приказа о проведении контрольного мероприятия и в соответствии с программой контрольного мероприятия;

2.3.3. Посещать территории и помещения объекта контроля в целях проведения контрольного мероприятия только во время исполнения служебных обязанностей, с соблюдением установленного срока проведения контрольного мероприятия;

2.3.4. Знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее – представитель объекта контроля) с приказом о проведении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, программой контрольного мероприятия, с результатами контрольного мероприятия (акты, заключения);

2.3.5. Осуществлять контроль за исполнением объектами контроля устранения нарушений, недостатков и замечаний по результатам контрольного мероприятия.

2.4. Должностные лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, несут ответственность за достоверность и объективность информации и выводов, содержащихся в актах (заключениях), их соответствие действующему законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, наличие и правильность выполненных расчетов, подтверждающих суммы выявленных нарушений, разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны в соответствии с законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

#### **3. Требования к планированию контрольной деятельности**

3.1. Контрольная деятельность делится на плановую и внеплановую.

3.2. Плановая контрольная деятельность осуществляется на основании утвержденного плана контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля (далее – план контрольных мероприятий). План контрольных мероприятий формируется на полугодие и утверждается главой города не позднее 14 календарных дней до даты начала планируемого периода.

3.3. При планировании контрольной деятельности должны учитываться:

3.3.1. Поручения главы города Кемерово и (или) инициативы заместителей главы города;  
3.3.2. Существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, и (или) объемов произведенных ими бюджетных расходов, муниципальных программ, подпрограмм и мероприятий муниципальных программ, направлений и объемов бюджетных расходов, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольных мероприятий;

3.3.3. Оценка состояния внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита у объектов контроля, полученная в результате проведения управлением анализа осуществления администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

3.3.4. Информация о наличии признаков нарушений, о фактах нарушения законодательства, поступившая в администрацию города Кемерово от граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, структурных подразделений администрации города Кемерово, органов внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля города Кемерово и средств массовой информации;

3.3.5. Период, прошедший с момента проведения, и результаты проведения предыдущих контрольных мероприятий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля города Кемерово.

3.4. План контрольных мероприятий должен содержать следующие сведения:

наименование, ИНН, адрес (местонахождение) объекта контроля, в отношении которого принято решение о проведении контрольного мероприятия;  
цель и основания проведения контрольного мероприятия;  
месяц начала проведения контрольного мероприятия;  
метод осуществления контрольного мероприятия (проверка (камеральная или выездная), ревизия или обследование).

3.5. Периодичность проведения плановых ревизий в отношении одного объекта контроля не может превышать одного раза в два года.

Периодичность проведения плановых проверок, обследований в отношении одной и той же темы контрольного мероприятия и проверяемого периода у одного объекта контроля не может превышать одного раза в год.

3.6. Формирование плана контрольных мероприятий осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) иными муниципальными органами контроля идентичных контрольных мероприятиях.

3.7. Проверяемый период при проведении плановых контрольных мероприятий определяется исходя из задач каждого конкретного контрольного мероприятия, но охватывает не более трех лет деятельности объекта контроля и не менее одного года, предшествующего году проведения контрольного мероприятия. При необходимости контрольные мероприятия могут проводиться за более длительный период.

3.8. Внесение изменений в план контрольных мероприятий допускается не позднее четырнадцати календарных дней до даты начала контрольного мероприятия.

3.9. Внеплановая контрольная деятельность осуществляется на основании:

3.9.1. Поручений главы города Кемерово;  
3.9.2. Оценки состояния внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита у объектов контроля, полученной в результате проведения управлением анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

3.9.3. Истечения срока исполнения объектами контроля ранее выданных представлений и (или) предписаний;

3.9.4. Решения начальника управления при наличии письменных возражений от объекта контроля, а также представлении объектом контроля дополнительных документов, относящихся к проверяемому периоду, влияющих на выводы по результатам выездной проверки (по результатам выездной проверки, ревизии).

#### 4. Требования к исполнению контрольных мероприятий

4.1. Контрольные мероприятия проводятся на основании приказа начальника управления о проведении контрольного мероприятия, в котором указываются: основание проведения контрольного мероприятия, наименование объекта контроля, метод и предмет контрольного мероприятия, проверяемый период, срок проведения контрольного мероприятия, срок подготовки и подписания акта (заключения); назначается руководитель контрольного мероприятия и состав должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия (контрольная группа).

4.2. На основании приказа составляется уведомление о проведении контрольного мероприятия. Уведомление и приказ доводятся до сведения объекта контроля любым доступным способом не позднее, чем за три рабочих дня до дня начала проведения контрольного мероприятия.

4.3. Руководитель контрольного мероприятия составляет программу контрольного мероприятия с перечнем основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия. Программа контрольного мероприятия утверждается начальником управления и доводится до сведения объекта контроля.

4.4. Решение о приостановлении, продлении срока проведения контрольного мероприятия, изменении проверяемого периода или состава контрольной группы принимается начальником управления на основании мотивированного обращения руководителя контрольного мероприятия в соответствии с настоящим Порядком, оформляется приказом управления и доводится до сведения объекта контроля любым доступным способом. На время приостановления контрольного мероприятия течение его срока приостанавливается.

4.5. Решение о возобновлении контрольного мероприятия принимается начальником управления после устранения причин приостановления контрольного мероприятия в соответствии с настоящим Порядком и оформляется приказом управления.

Приказ о возобновлении контрольного мероприятия доводится до сведения объекта контроля любым доступным способом в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

4.6. Во время проведения контрольного мероприятия объект контроля обязан:

4.6.1. Не препятствовать проведению контрольного мероприятия, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа членов контрольной группы на территорию и в помещения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

4.6.2. По запросу руководителя контрольного мероприятия либо члена контрольной группы представлять в установленные в запросе сроки документы и сведения, необходимые для проведения контрольного мероприятия;

4.6.3. Обеспечивать необходимые условия для работы контрольной группы, в том числе предоставлять отдельные помещения для работы, оргтехнику, средства связи (за исключением мобильной связи) и иные средства, необходимые для проведения контрольного мероприятия.

4.7. Руководитель, иные должностные лица или уполномоченные представители объекта контроля, необоснованно препятствующие проведению контрольных мероприятий, уклоняющиеся от их проведения и (или) представления предусмотренной законом и необходимой для осуществления контрольной деятельности информации, а также не исполняющие в установленный срок представления и (или) предписания, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. В случае если объект контроля осуществляет действия, направленные на обеспечение муниципальных нужд города Кемерово в установленном Федеральным законом о контрактной системе порядке, в рамках одного контрольного мероприятия могут быть реализованы полномочия управления по внутреннему муниципальному финансовому контролю как в сфере бюджетных правоотношений, так и в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

4.9. Запросы о предоставлении документов и информации, предусмотренные настоящим Порядком, приказы о проведении, о приостановлении, о продлении срока, о возобновлении контрольных мероприятий, уведомления объектов контроля о проведении контрольных мероприятий, программы проведения контрольных мероприятий, акты, заключения, представления и предписания вручаются представителю объекта контроля лично либо иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением факсимильной связи и автоматизированных информационных систем.

4.10. Срок представления документов и информации, необходимых для проведения контрольного мероприятия, устанавливается в запросе, исчисляется с даты получения объектом контроля такого запроса и не может превышать пяти рабочих дней.

4.11. Документы и информация, необходимые для проведения контрольных мероприятий, представляются в подлиннике, или представляются их копии, заверенные объектами контроля в установленном порядке.

4.12. Все документы, составляемые должностными лицами управления в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы.

4.13. Методами осуществления контрольной деятельности являются:

4.13.1. Проверка – совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки. Под камеральными проверками понимаются проверки, проводимые по местонахождению органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками понимаются проверки, проводимые по местонахождению объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

Встречные проверки назначаются и проводятся в порядке, установленном для выездных или камераль-

ных проверок соответственно. Результаты встречной проверки оформляются актом, который прилагается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно. По результатам встречной проверки представления и (или) предписания объекту встречной проверки не направляются;

4.13.2. Ревизия – комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности;

4.13.3. Обследование – анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

4.14. Проведение камеральной проверки.  
4.14.1. Камеральная проверка проводится по местонахождению управления и состоит в исследовании информации, документов и материалов, представленных по запросам управления, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

4.14.2. Камеральная проверка проводится должностным лицом (должностными лицами), указанным (указанными) в пункте 2.1 настоящего Порядка, и не может превышать тридцати рабочих дней со дня получения от объекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу управления.

4.14.3. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды с даты отправки запроса управления до даты представления документов и материалов объектом проверки, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка.

4.14.4. Результаты камеральной проверки оформляются актом, который подписывается должностным лицом (должностными лицами), проводящим (проводящими) проверку, в сроки, установленные в приказе о назначении контрольного мероприятия.

4.15. Проведение выездной проверки (ревизии).

4.15.1. Выездная проверка (ревизия) проводится по местонахождению объекта контроля.

4.15.2. Срок проведения выездной проверки (ревизии) не может превышать сорока пяти рабочих дней.

4.15.3. Начальник управления может продлить срок проведения выездной проверки (ревизии) на основании мотивированного обращения руководителя контрольного мероприятия на срок не более тридцати рабочих дней. При этом срок проведения проверки (ревизии) продлевается не более одного раза, за исключением случая несоблюдения объектом проверки требований пункта 3.7 настоящего Порядка. В последнем случае срок проведения проверки (ревизии) не может составлять более чем шесть месяцев.

4.15.4. Факты непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов контроля документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), оформляются актом. Копии актов направляются главе города Кемерово и (или) заместителю главы города, курирующему соответствующую сферу городского хозяйства.

4.15.5. Начальник управления на основании мотивированного обращения руководителя контрольного мероприятия может назначить проведение встречной проверки.

Лица и организации, в отношении которых проводится встречная проверка, обязаны представить по запросу (требованию) должностных лиц, входящих в состав контрольной группы, документы и информацию, относящиеся к вопросам выездной проверки (ревизии).

4.15.6. В ходе выездных контрольных мероприятий проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности объекта контроля. Контрольные действия по документальному изучению проводятся по финансовым, бухгалтерским, отчетным документам, документам о планировании и осуществлении закупок и иным документам объекта контроля, а также путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля и другими действиями по контролю. Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных обмеров и других действий по контролю.

4.15.7. Выездная проверка (ревизия) может быть приостановлена приказом начальника управления на основании мотивированного обращения руководителя контрольного мероприятия в следующих случаях:

- на период проведения встречной проверки;  
- при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки (ревизии), а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;

- на период организации и проведения исследований или экспертиз;  
- на период исполнения запросов, направленных в компетентные муниципальные или иные органы;  
- в случае непредставления объектом контроля документов и информации или представления неполного комплекта истребуемых документов и информации и (или) при воспрепятствовании проведению контрольного мероприятия или уклонении от контрольного мероприятия;  
- при необходимости исследования имущества и (или) документов, находящихся не по местонахождению объекта контроля.

4.15.8. На время приостановления выездной проверки (ревизии) течение ее срока прерывается.

4.15.9. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня издания приказа о приостановлении выездной проверки (ревизии) руководитель контрольного мероприятия письменно извещает объект контроля о приостановлении проверки и о причинах приостановления и принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации и способствующие возобновлению выездной проверки (ревизии) меры по устранению препятствий в проведении выездной проверки (ревизии).

4.15.10. В течение пяти рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки (ревизии) издается приказ начальника управления о возобновлении проведения выездной проверки (ревизии) и доводится до сведения объекта контроля.

4.15.11. Результаты выездных проверок (ревизий) оформляются актом, который подписывается должностным лицом (должностными лицами), проводящим (проводящими) выездную проверку (ревизию), в сроки, установленные в приказе о проведении контрольного мероприятия.

Акт может оформляться на основании справок, составленных и подписанных должностным лицом (должностными лицами), проводящим (проводящими) проверку, и согласованных с руководителем контрольного мероприятия, в сроки, установленные в программе контрольного мероприятия.

4.16. Проведение обследования.

4.16.1. При проведении обследования осуществляются анализ и оценка состояния сферы деятельности объекта контроля, определенной приказом управления о проведении контрольного мероприятия.

4.16.2. Обследование проводится в порядке и сроки, установленные для проведения камеральных проверок.

4.16.3. При проведении обследования могут проводиться исследования и экспертизы с использованием фото-, видео- и аудио-, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов.

4.16.4. Результаты проведения обследования оформляются заключением, которое подписывается должностным лицом (должностными лицами) управления, проводящим (проводящими) обследование, в сроки, установленные в приказе о проведении контрольного мероприятия. Копия заключения в течение десяти рабочих дней со дня его подписания вручается (направляется) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком, а также заместителю главы города, курирующему соответствующую сферу городского хозяйства.

4.16.5. По итогам рассмотрения заключения, подготовленного по результатам проведения обследования, начальником управления в срок не более тридцати календарных дней с момента подписания заключения может быть принято решение о проведении проверки или ревизии.

4.17. Контрольные мероприятия проводятся сплошным или выборочным способом.

Сплошной способ заключается в проведении контрольного действия в отношении всей совокупности финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы контрольного мероприятия.

Выборочный способ заключается в проведении контрольного действия в отношении части финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу программы контрольного мероприятия. Объем выборки и ее состав определяются руководителем контрольной группы таким образом, чтобы обеспечить возможность оценки всей совокупности финансовых и хозяйственных операций по изучаемому вопросу.

4.18. При проведении контрольных мероприятий управление может привлекать специалистов иных структурных подразделений администрации города Кемерово, а также иных организаций, включая аудиторские организации, и независимых экспертов.

#### 5. Реализация результатов контрольных мероприятий

5.1. Результаты проведенных контрольных мероприятий (проверка, ревизия) оформляются актом с отражением в них фактов выявленных нарушений, недостатков и ответов на поставленные в программе проверки вопросы. При изложении в актах фактов выявленных нарушений должна обеспечиваться объективность и точность описания их сущности со ссылкой на подлинные документы, подтверждающие достоверность записей в акте. К акту выездных проверок (ревизий), помимо акта встречной проверки, прилагаются документы, полученные в результате контрольных действий, результаты экспертиз (исследований), фото-, видео- и аудиоматериалы.

Акты составляются в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Акты подписывают все лица, участвовавшие в проведении контрольного мероприятия.

В случае если при проведении контрольного мероприятия даны ответы на поставленные программой проверки вопросы и при этом нарушения и недостатки не выявлены, в акте делается запись: «Нарушений не выявлено».

Акты по результатам проведенных контрольных мероприятий представляются для ознакомления и подписания представителю объекта контроля в сроки, установленные в приказе о проведении контрольного

мероприятия. Ознакомление с актом производится в срок не более суток, в случаях большого объема и особой сложности – в срок до трех суток. Ознакомление с актом производится под роспись представителя объекта контроля.

В случае несогласия представителей объекта контроля с фактами, изложенными в акте, данные лица имеют право подписать акт с указанием на наличие возражений. Возражения излагаются в письменном виде сразу или направляются в управление в течение пяти рабочих дней после представления акта для ознакомления.

В случае поступления от представителей объекта контроля письменных замечаний управление в течение пяти рабочих дней с даты поступления замечаний готовит заключение на представленные замечания, которое направляется в адрес объекта контроля. Письменные замечания представителей объекта контроля и заключение управления на представленные замечания прилагаются к акту и включаются в материалы контрольного мероприятия.

В случае отказа представителя объекта контроля подписать акт руководитель контрольного мероприятия делает в акте специальную запись об отказе представителя объекта контроля от подписи об ознакомлении с актом. При этом обязательно указываются дата, время, обстоятельства и свидетели обращения к представителю объекта контроля с предложением ознакомиться с актом и подписать его, а также дата, время и обстоятельства получения отказа либо период времени, в течение которого не был получен ответ представителя объекта контроля. Копия акта направляется главе города Кемерово и (или) заместителю главы города, курирующему соответствующую сферу городского хозяйства.

В случае направления акта по почте и непредоставления подписанного акта представителем объекта контроля в сроки, установленные управлением, акт подлежит регистрации в порядке, установленном в управлении, без подписи представителя объекта контроля с пометкой руководителя контрольной группы на акте о причинах его неподписания и с приложением письма-уведомления управления в адрес объекта контроля о направлении акта, который должен быть рассмотрен не позднее трехдневного срока.

5.2. По результатам рассмотрения акта и иных материалов контрольных мероприятий (проверка, ревизия) начальником управления информирует о принятом решении заместителей главы города, курирующих соответствующую сферу городского хозяйства, и (или) начальников соответствующих структурных подразделений администрации города Кемерово.

5.3. Управление в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты принятия решения, по результатам рассмотрения акта и иных материалов контрольного мероприятия (проверки, ревизии) может направить объекту контроля представление о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требованиях принятия мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

Под представлением понимается документ, который должен содержать обязательную для рассмотрения в установленные в нем сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных

нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

5.4. Решение о вынесении предписания об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба городу Кемерово принимается главой города Кемерово.

Под предписанием понимается документ, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба городу Кемерово.

5.5. Срок для исполнения объектом контроля представления (предписания) устанавливается в зависимости от результатов контрольных мероприятий и содержания требований, указанных в представлении (предписании), но не может быть более тридцати календарных дней со дня получения объектом контроля представления и (или) предписания.

5.6. Объект контроля, в отношении которого выдано представление (предписание), письменно сообщает в управление ходатайствует перед главой города Кемерово о применении к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписание, меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения представления и (или) предписания управление ходатайствует перед главой города Кемерово о применении к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписание, меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Неисполнение предписания о возмещении причиненного городу Кемерово нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерба является основанием для обращения администрации города Кемерово в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного городу Кемерово нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

5.8. Администрация города Кемерово направляет на рассмотрение в финансовое управление города Кемерово уведомление о применении бюджетных мер принуждения, содержащее основания для применения предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения.

5.9. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий факта совершения объектами контроля действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения и (или) уголовного преступления, управление направляет информацию о совершении указанных действий и подтверждающие такие факты материалы главе города Кемерово для последующего направления в соответствующие органы.

5.10. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного, муниципального органа (должностного лица), такие материалы направляются для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Требования к составлению и представлению отчетности о результатах проведения контрольных мероприятий

6.1. Отчетность о результатах контрольных мероприятий составляется управлением в целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения плана контрольных мероприятий, а также внеплановых контрольных мероприятий за отчетный период, эффективности контрольной деятельности, анализа информации о результатах контрольных мероприятий (далее – отчет управления).

6.2. Отчет управления представляется главе города Кемерово два раза в год.

**В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,**  
начальник управления делами.

## О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 3173 от 11.12.2014)

В соответствии со ст. 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Кемерово от 24.10.2014 № 2719 «О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования», с учетом результатов публичных слушаний

1. Предоставить разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

1.1. Заводский район, ул. Космическая, 31, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101030:14837 – «отдельно стоящие поликлиники» (заявитель – ООО «Арго»), жилая зона с многоквартирными жилыми домами Ж1;

1.2. Рудничный район, ул. Нахимова, 155, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401059:1550 – «отдельно стоящие магазины торговой площадью до 150 кв. м» (заявитель Князева С.Д.), жилая зона с малоэтажными жилыми домами Ж3.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

**В.К. ЕРМАКОВ,** глава города.

## Об утверждении решения об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Советский, д. 28

(Постановление администрации города Кемерово № 3186 от 11.12.2014)

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке приватизации муниципального имущества города Кемерово», утвержденным постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.06.2002 № 38,

1. Утвердить принятое комиссией по приватизации решение об условиях приватизации нежилого помещения общей площадью 118,1 кв. м, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Советский, д. 28, в соответствии с протоколом заседания комиссии по приватизации от 27.11.2014 № 39/2014-ЛП.

1.1. Арендатору нежилого помещения, индивидуальному предпринимателю Рыкову Олегу Владимировичу, предоставить преимущественное право на приобретение нежилого помещения по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в размере 3 610 000 (три миллиона шестьдесят тысяч) рублей, с учетом НДС. Занимаемый имуществом земельный участок в состав

приватизируемого имущества не входит.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.

**В.К. ЕРМАКОВ,** глава города.

## Об утверждении решения об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Советский, д. 39

(Постановление администрации города Кемерово № 3187 от 11.12.2014)

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке приватизации муниципального имущества города Кемерово», утвержденным постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.06.2002 № 38,

1. Утвердить принятое комиссией по приватизации решение об условиях приватизации нежилого помещения общей площадью 3,8 кв. м, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Советский, д. 39, в соответствии с протоколом заседания комиссии по приватизации от 27.11.2014 № 38/2014-ЛП.

1.1. Арендатору нежилого помещения, индивидуальному предпринимателю Валяс Тамаре Андреевне, предоставить преимущественное право на приобретение нежилого помещения по цене, равной его рыночной стоимости и определенной независимым оценщиком в размере 380 000 (триста восемьдесят тысяч) рублей, с учетом НДС. Занимаемый имуществом земельный участок в состав приватизируемого

имущества не входит.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.

**В.К. ЕРМАКОВ,** глава города.

## Об утверждении решения об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Советский, д. 63

(Постановление администрации города Кемерово № 3188 от 11.12.2014)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке приватизации муниципального имущества города Кемерово», утвержденным постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.06.2002 № 38, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества города Кемерово на 2014 год, утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.12.2013 № 301,

1. Утвердить принятое комиссией по приватизации решение

об условиях приватизации нежилого помещения общей площадью 283,4 кв. м, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Советский, д. 63, в соответствии с протоколом заседания комиссии по приватизации от 27.11.2014 № 54/2014:

1.1. Продать нежилое помещение на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене;

1.2. Установить начальную цену нежилого помещения – 4 000 000 (четыре миллиона) рублей, в т.ч. НДС.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.

**В.К. ЕРМАКОВ,** глава города.

## Об утверждении решения об условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Молодежный, д. 15

(Постановление администрации города Кемерово № 3189 от 11.12.2014)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке приватизации муниципального имущества города Кемерово», утвержденным постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.06.2002 № 38, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества города Кемерово на 2014 год, утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.12.2013 № 301,

1. Утвердить принятое комиссией по приватизации решение

об условиях приватизации нежилого помещения общей площадью 120,3 кв. м, расположенного по адресу: г. Кемерово, просп. Молодежный, д. 15, в соответствии с протоколом заседания комиссии по приватизации от 27.11.2014 № 50/2014:

1.1. Продать нежилое помещение на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене;  
1.2. Установить начальную цену нежилого помещения – 4 500 000 (четыре миллиона пятьсот тысяч) рублей, в т.ч. НДС.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.

**В.К. ЕРМАКОВ,**  
глава города.

## О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 23.05.2014 № 1247 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы города Кемерово, направленные на повышение эффективности сферы культуры»

(Постановление администрации города Кемерово № 3190 от 11.12.2014)

В связи с уточнением целевых значений показателей в соответствии с письмом управления экономического развития администрации города Кемерово от 28.10.2014 № 02-02/822

1. Внести в план мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы города Кемерово, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденный постановлением администрации города Кемерово от 23.05.2014 № 1247 «Об

утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы города Кемерово, направленные на повышение эффективности сферы культуры», следующие изменения:

1.1. Раздел VI. «Показатели сферы культуры (работники учреждений культуры) города Кемерово» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

**В.К. ЕРМАКОВ,**  
глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 3190 от 11.12.2014

### VI. Показатели сферы культуры (работники учреждений культуры) города Кемерово

№ п/п	Наименование показателей	2013 г. факт	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2014 г. – 2016 г.	2014 г. – 2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Норматив числа получателей услуг на 1 работника отдельной категории (по среднесписочной численности муниципальных работников) города Кемерово с учетом муниципальной специфики	814	819	839	874	903	926	x	x
2	Число получателей услуг города Кемерово, человек	542 050	545 521	548 549	551 560	554 554	554 554	x	x
3	Среднесписочная численность работников муниципальных учреждений культуры (без совместителей), человек	666	666	654	631	614	599	x	x
4	Численность населения города Кемерово, человек	542 050	545 521	548 549	551 560	554 554	554 554	x	x
Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и средней заработной платы в городе Кемерово									
5	По Программе поэтапного совершенствования систем оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, процентов	53	59	65	74	85	100	x	x
6	По плану мероприятий (региональной «дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Кемеровской области, направленные на повышение эффективности сферы культуры»	56,1	64,9	73,7	82,4	100,0	100,0	x	x
7	По работникам муниципальных учреждений культуры города Кемерово	58,0	64,9	73,7	82,4	100,0	100,0	x	x
8	Средняя заработная плата работников по городу Кемерово, рублей	27 034,4	27 828,2	29 814,8	32 129,9	35 066,0	35 066,0	x	x
9	Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры, рублей	15 674,0	18 061,0	21 974,0	26 475,0	35 066,0	35 066,0	x	x
10	Темп роста к предыдущему году, процентов		115,2	121,7	120,5	132,4	100,0	x	x
11	Доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по работникам муниципальных учреждений культуры, процентов		13,0	13,0	13,0	13,0	13,0	x	x
12	Размер начислений на фонд оплаты труда, процентов	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302
13	Фонд оплаты труда с начислениями город Кемерово, млн рублей	163,1	187,9	224,5	261,0	336,4	328,2	673,4	1 338,0
14	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., млн рублей, в том числе:	x	24,8	61,4	97,9	173,3	165,1	184,1	522,5
14.1	за счет средств консолидированного бюджета города Кемерово, включая дотации из областного бюджета, млн рублей	x	21,8	57,3	92,7	167,0	157,7	171,8	496,5
	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них:	x	0,0	2,4	6,7	12,1	18,8	9,1	40,0
	- от реструктуризации сети, млн рублей							0,0	0,0
	- от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, млн рублей	x	0,0	2,4	6,7	12,1	18,8	9,1	40,04
	- от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн рублей							0,0	0,0
14.2	за счет средств от приносящей доход деятельности, млн рублей	x	3,0	4,1	5,2	6,3	7,4	12,3	26,0
15	Итого объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн рублей	x	24,8	61,4	97,9	173,3	165,1	184,1	522,5
16	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренных на повышение оплаты труда, процентов	x	0,0	3,89	6,86	7,0	11,39	4,95	7,66

**В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,**  
начальник управления делами.

## Об утверждении решения об условиях приватизации здания, расположенного по адресу: г. Кемерово, ул. Пионер, д. 11«а»

(Постановление администрации города Кемерово № 3192 от 12.12.2014)

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», положением «О порядке приватизации муниципального имущества города Кемерово», утвержденным постановлением Кемеровского

городского Совета народных депутатов от 28.06.2002 № 38, и Прогнозным планом приватизации муниципального имущества города Кемерово на 2014 год, утвержденным решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.12.2013 № 301,

1. Постановление администрации города Кемерово от 20.10.2014 № 2671 «Об утверждении решения об условиях приватизации здания, расположенного по адресу: г. Кемерово, ул. Пионер, д. 11«а» считать утратившим силу.

## Продолжается редакционная подписка на 1-е полугодие 2015 года на издания МАУ «Редакция газеты «Кемерово»:

**ВТОРНИК**

официальные документы,  
от 4 страниц, печать черно-белая;

Официально

**КЕМЕРОВО**

**СРЕДА**

спортивный еженедельник,  
8 – 12 страниц, печать черно-белая;

**КЕМЕРОВО**  
**Спортклуб**  
Спортивное обозрение

**ПЯТНИЦА**

от 24 страниц, печать цветная.

**КЕМЕРОВО**  
Городская газета

Расценки на подписку – на сайте газеты «Кемерово» [www.kmrnews.ru](http://www.kmrnews.ru)

Редакция имеет возможность оформления подписки как на каждое издание по отдельности, так и на подписку в различных вариациях.

**Справки по телефону 58-10-05.**



## О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства и на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 3201 от 12.12.2014)

В соответствии со ст. 37, 38, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0201002:999, расположенном по адресу в городе Кемерово: Ленинский район, юго-западнее пересечения ул. Сибиряков-гвардейцев с ул. Терешковой, сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель – ООО «Татнефть-АЗС Центр»), коммунальная зона К1.

2. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0201002:999, расположенного по адресу в городе Кемерово: Ленинский район, юго-западнее пересечения ул. Сибиряков-гвардейцев с ул. Терешковой – «занятого

автозаправочной станцией на 250 заправок/сутки грузового и легкового автотранспорта» (заявитель – ООО «Татнефть-АЗС Центр»), коммунальная зона К1.

3. Определить форму проведения публичных слушаний – проведение слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 23.12.2014, время проведения – 14:30.

4. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не более одного месяца.

5. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В. Калинина) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О

порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

6. Письменные заявления и возражения по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства и на условно разрешенный вид использования следует направлять по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, зал приема посетителей, до 22.12.2014 включительно в часы приема специалистов: понедельник, вторник, среда – с 9:00 до 12:00, четверг – с 14:00 до 17:00.

7. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

**В.К. ЕРМАКОВ**, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 3201 от 12.12.2014

### Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

#### Председатель комиссии:

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.

#### Заместитель председателя:

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

#### Члены комиссии:

Андреева Ирина Михайловна – заведующая градостроительным отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Барыков Сергей Викторович – первый заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Белов Андрей Петрович – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Михайлова Наталья Дмитриевна – главный специалист юридического комитета администрации города Кемерово;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;

Петров Петр Федорович – начальник отдела надзорной деятельности города Кемерово (по согласованию);

Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, почетный архитектор России (по согласованию);

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

#### Секретарь комиссии:

Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

**В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА**,  
начальник управления делами.

УТВЕРЖДАЮ  
Глава города Кемерово

(подпись)

**В.К. Ермаков**  
(фамилия и инициалы)

## Заключение технической комиссии по установлению факта нарушения законодательства о градостроительной деятельности

#### Состав комиссии

Для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности распоряжением администрации г. Кемерово от 10.11.2014 № 577 создана техническая комиссия в составе:

#### Председатель комиссии:

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития.

#### Заместитель председателя:

Комкова Елена Владимировна – председатель комитета строительного контроля.

#### Члены комиссии:

Кадыкова Елена Борисовна – директор МП «Городской центр градостроительства и землеустройства»;

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства;

Лаптева Евгения Витальевна – заведующая юридическим отделом управления городского развития;

Фролов Виктор Иванович – заведующий отделом инженерной защиты управления городского развития.

#### Секретарь комиссии:

Богомолова Ольга Сергеевна – консультант-советник управления городского развития.

#### Основания для создания комиссии

В своей деятельности комиссия руководствовалась положениями ст. 62 Градостроительного кодекса РФ, постановления администрации города Кемерово от 16.02.2006 года № 9 «Об утверждении порядка установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории города Кемерово», распоряжением администрации г. Кемерово от 10.11.2014 № 577.

#### В ходе работы комиссии установлено:

1. Сведения об объектах капитального строительства и земельном участке.

Объект капитального строительства – одноэтажное здание общей площадью 171,5 кв. м (согласно техническому паспорту, составленному государственным предприятием Кемеровской области «Центр технической инвентаризации Кемеровской области» по состоянию на 11.02.2013 г.) Фундамент – бетонный ленточный, стены – кирпичные, перегородки – кирпичные, перекрытия – железобетонные, сборные плиты.

Объект расположен на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0101014:4 площадью 388,48 кв.м. по адресу: г. Кемерово, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 83. Назначение земельного участка в соответствии с выпиской из ЕГРП от 27.08.14 – земли населенных пунктов, под жилую застройку индивидуальную.

По данным муниципальной автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (АИСОГД) и Правил землепользования и застройки в г. Кемерово, утвержденных постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75 (далее – Правила), данный земельный участок с объектами капитального строительства расположен в территориальной зоне Ж4-ИТК – жилой зоне с малоэтажными жилыми домами, подлежащей реконструкции под жилую зону с многоэтажными жилыми домами, с ограничениями в использовании земельных участков и объектов капитального строительства в связи с нахождением в зоне инженерно-транспортного коридора.

В соответствии со ст. 31.2 Правил на земельных участках, находящихся в зонах инженерно-транспортных коридоров, не допускается размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов.

#### 2. Право собственности.

В соответствии с выпиской из ЕГРП от 27.08.14 № 01/073/2014-

870 право собственности на вышеуказанный земельный участок принадлежит Джаббарову Расулу Исмаиловичу, паспорт гражданина РФ, серия 3200 № 7350386, выдан 15.03.2001 Заводским РОВД города Кемерово, адрес постоянного места жительства: г. Кемерово, просп. Молодежный, 4-81.

В соответствии с выпиской из ЕГРП от 27.08.14 № 01/073/2014-870 Джаббарову Расулу Исмаиловичу на праве собственности принадлежит жилой дом общей площадью 171,5 кв. м, расположенный по адресу: г. Кемерово, ул. Сибиряков-гвардейцев, 83.

#### 3. Проводимые строительные работы.

Согласно договору купли-продажи жилого дома от 14.10.2011, Джаббаров Р.И. приобрел жилой дом, расположенный по адресу: г. Кемерово, ул. Сибиряков-гвардейцев, 83, общей площадью 47,2 кв. м.

Согласно техническому паспорту на указанный жилой дом (инвентарный номер 5238/5), этаж один, фундамент – бетонный ленточный, стены – шпалы, перегородки – деревянные, перекрытия – деревянные.

Согласно акту обследования от 22.02.2013, жилой дом, назначение: жилое, 1-этажный, общая площадь 47,2 кв. м, лит. А, адрес: г. Кемерово, ул. Сибиряков-гвардейцев, 83, прекратил свое существование в связи с уничтожением.

На месте снесенного дома осуществлено строительство нового объекта капитального строительства – одноэтажное здание общей площадью 171,5 кв. м, фундамент – бетонный ленточный, стены – кирпичные, перегородки – кирпичные, перекрытия – железобетонные, сборные плиты (согласно техническому паспорту от 11.02.2013, инвентарный номер 3-6750/5).

Указанный объект эксплуатируется в качестве продовольственного магазина «Байкал» и магазина автозапчастей «НОВО». Данный факт подтверждается актом осмотра от 25.08.2014, актом осмотра от 06.10.2014.

Таким образом, выполненные Джаббаровым Р.И. работы подпадают под понятие строительства в соответствии с п. 13 ст. 1 Градостроительного кодекса РФ (далее ГрК РФ), устанавливающего, что «строительство – это создание зданий, строений, сооружений (в т.ч. на месте сносимых объектов капитального строительства)».

Строительство указанного объекта осуществлено без разрешения на строительство, т.е. самовольно. Проект на строительство, а также градостроительный план земельного участка не разрабатывались.

В настоящее время объект является нежилым, эксплуатируется как магазин продовольственных товаров.

#### Выводы технической комиссии.

##### 1. В соответствии со ст. 52:

6. Лицо, осуществляющее строительство, обязано осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства в соответствии с заданием застройщика или технического заказчика (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), проектной документацией, требованиями градостроительного плана земельного участка, требованиями технических регламентов и при этом обеспечивать безопасность работ для третьих лиц и окружающей среды, выполнение требований безопасности труда, сохранности объектов культурного наследия. Лицо, осуществляющее строительство, также обязано обеспечивать доступ на территорию, на которой осуществляется строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства, представителей застройщика или технического заказчика, органов государственного строительного надзора, представлять им необходимую документацию, проводить строительный контроль, обеспечивать ведение исполнительной документации, извещать застройщика или технического заказчика, представителей органов государственного строительного надзора о сроках завершения работ,

которые подлежат проверке, обеспечивать устранение выявленных недостатков и не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных недостатков, обеспечивать контроль за качеством применяемых строительных материалов.

В соответствии с п. 6.1 «СП 48.13330.2011. Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004» (утв. Приказом Минрегиона РФ от 27.12.2010 № 781) строительные работы должны выполняться лицом, осуществляющим строительство, в соответствии с действующим законодательством, проектной, рабочей и организационно-технологической документацией.

В соответствии с п. 6.2. СП 118.13330.2012 несущие конструкции зданий должны быть запроектированы и возведены таким образом, чтобы в процессе их строительства и в расчетных условиях эксплуатации была исключена возможность:

- разрушений конструкций вследствие достижения предельного состояния первой группы, приводящих к необходимости прекращения эксплуатации зданий;
- недопустимого ухудшения эксплуатационных свойств конструкций или зданий в целом вследствие деформаций или образования трещин и достижения предельного состояния второй группы;
- поврежденных конструкций, нарушающих их расчетные параметры.

Статья 69 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» указывает, что противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями должны обеспечивать нераспространение пожара на соседние здания, строения, и при этом исключает возможность уменьшения противопожарных расстояний между жилыми зданиями.

Согласно градостроительному регламенту территориальной зоны Ж4, минимальный отступ от границы земельного участка до здания, строения, сооружения – не менее 3 м, при условии соблюдения противопожарного расстояния между зданиями, строениями и сооружениями в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Между тем отступ от границы земельного участка до здания составляет со стороны ул. Нерчинской от 0 м до 1,5 м, со стороны ул. Сибиряков-гвардейцев – 75 см, с бокового фасада – от 75 см до 3 м, с заднего фасада – от 50 см до 5,5 м, что является нарушением, в том числе и п. 7.1 СП 42.13330.2011 «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

Кроме того, в соответствии со СНиП 2.07.01-89\* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» минимальное противопожарное расстояние между зданиями составляет 6 метров.

Согласно топографической съемке, расстояние между зданием Джаббарова Р.И. и зданием, расположенным на соседнем земельном участке на ул. Нерчинской, 4, составляет менее 6 метров, что является грубым нарушением действующего законодательства.

В соответствии с п. 6.44 СП 118.13330.2012 в общественных зданиях должны быть предусмотрены системы безопасности, направленные на предотвращение криминальных проявлений и их последствий, способствующие минимизации возможного ущерба людям, зданию и имуществу при возникновении противоправных действий в соответствии с нормами по обеспечению антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Эти мероприятия устанавливаются в задании на проектирование и разрабатываются в соответствии с СП 132.13330.

Осуществление строительства в отсутствие проектной документации привело, в частности, к наличию следующих нарушений требований технических нормативов.

Вновь построенный объект капитального строительства, расположенный по адресу: г. Кемерово, ул. Сибиряков-гвардейцев, 83, эксплуатируемый в качестве магазина продовольственных товаров

«Байкал» и магазина автозапчастей «НОВО», не соответствует следующим нормативным требованиям:

- п. 4.5 СП 118.13330.2012 Общественные здания и сооружения (актуализированная редакция СНиП 31-06-2009), утвержденных приказом Минрегиона России от 29.12.2011 № 635/10, в части фактической высоты (2,30 м) нежилого помещения № 3, которая составляет менее нормативных показателей 3 м;

- п. 2.5.216 Правил устройства электроустановок, п/п. «а» п. 10 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160, в части фактических отступов (1,5 м), которая составляет менее нормативных показателей 2 м.

В соответствии с абзацем четвертым п. 2 ст. 89 Земельного кодекса РФ для обеспечения безопасного и безаварийного функционирования, эксплуатации объектов электросетевого хозяйства и иных определенных законодательством Российской Федерации об электроэнергетике объектов электроэнергетики устанавливаются охранные зоны с особыми условиями использования земельных участков независимо от категории земель, в состав которых входят эти земельные участки; порядок установления таких охранных зон и использования соответствующих земельных участков определяется Правительством Российской Федерации.

Порядок установления охранных зон регламентируется «Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» (далее – Правила), утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160. В соответствии с п. 10 указанных Правил в пределах охранных зон без письменного решения о согласовании сетевых организаций юридическим и физическим лицам запрещается строительство зданий и сооружений.

В соответствии с п. 2.5.216 Приказа Минэнерго Российской Федерации от 20.05.2003 № 187 «Об утверждении правил устройства электроустановок» расстояния по горизонтали от крайних проводов при наибольшем их отклонении до ближайших частей производственных, складских, административно-бытовых и общественных зданий и сооружений должны быть не менее 2 м – для ВЛ до 20 кВ.

Таким образом, осуществление строительства вышеуказанного объекта капитального строительства с нарушением строительных, технических норм и правил является существенным нарушением, создающим угрозу жизни и здоровью граждан.

II. Согласно ст. 2 ГК РФ, ст. 1, 40 Земельного кодекса РФ (далее – ЗК РФ) граждане и юридические лица обязаны осуществлять градостроительную деятельность в соответствии с градостроительной документацией, правилами застройки, с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не совершая действий, затрагивающих законные интересы третьих лиц и препятствующих реализации прав собственников, владельцев, арендаторов или пользователей прилегающих земельных участков и иных объектов недвижимости.

В соответствии со ст. 263 Гражданского кодекса РФ собственник земельного участка может возводить на нем здания и сооружения, осуществлять их перестройку или снос, разрешать строительство на своем участке другим лицам. Эти права осуществляются при условии соблюдения градостроительных и строительных норм и правил, а также требований о целевом назначении земельного участка (п. 2 ст. 260 ГК РФ).

Основным нормативным документом, определяющим требования к безопасности зданий и сооружений, в том числе для жизни и здоровья людей, является Технический регламент о безопасности зданий и сооружений (Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ), согласно ч. 1 ст. 5 которого безопасность зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) обеспечивается посредством установления соответствующих требований безопасности проектных значений параметров зданий и сооружений и качественных характеристик в течение всего жизненного цикла здания или сооружения, реализации указанных значений и характеристик в процессе строительства, реконструкции и поддержания состояния таких параметров и характеристик на требуемом уровне в процессе эксплуатации, консервации и сноса.

При этом в соответствии с ч. 2 ст. 5 указанного Закона безопасность зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и сооружениями

процессов проектирования, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса) обеспечивается посредством соблюдения требований настоящего Федерального закона и требований стандартов и сводов правил, включенных в указанные в ч. 1 и ч. 7 ст. 6 настоящего Федерального закона перечни, или требований специальных технических условий. Таким перечнем в настоящее время является «Перечень национальных стандартов и сводов правил, в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (Распоряжение Правительства РФ от 21.06.2010 № 1047-р).

Таким образом, именно соответствием обязательным требованиям нормативных документов в строительстве обеспечивается как безопасная эксплуатация, так и отсутствие иных угроз для жизни и здоровья людей.

Основные градостроительные требования, в том числе к размещению объектов строительства, регламентированы Градостроительным кодексом РФ.

Согласно ч. 1 ст. 30 Градостроительного кодекса РФ, правила землепользования и застройки разрабатываются в целях:

- создания условий для устойчивого развития территорий муниципальных образований, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;

- создания условий для планировки территорий муниципальных образований;

- обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

- создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Пункты 4.12 и 4.13 СП Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*, входящего в Перечень национальных стандартов и сводов правил, в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (Распоряжение Правительства РФ от 21.06.2010 № 1047-р), также регламентирует необходимость градостроительного зонирования с целью соблюдения экологических, санитарно-эпидемиологических норм.

По данным муниципальной автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (АИСОГД) и Правил землепользования и застройки в г. Кемерово, утвержденных постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75 (далее – Правила), данный земельный участок с объектом недвижимости расположен в территориальной зоне Ж4-ИТК – жилой зоне с малоэтажными жилыми домами, подлежащей реконструкции под жилую зону с многоэтажными жилыми домами и частично в зоне с ограничениями в использовании земельных участков и объектов капитального строительства в связи с нахождением в зоне инженерно-транспортного коридора.

Зона существующей жилой застройки с малоэтажными жилыми домами (до 3 этажей), подлежащая реконструкции под жилую зону с многоэтажными жилыми домами (5 – 25 этажей) с размещением многоквартирных домов (секционных, точечных), общежитий, зданий многофункционального использования с жилыми помещениями и встроенными объектами обслуживания населения, а также отдельно стоящих, пристроенных объектов социального, культурного, коммерческого, делового и коммунально-бытового обслуживания населения микрорайона и жилого района.

Использование земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с указанными разрешенными видами использования осуществляется с обязательной подготовкой проекта планировки и проекта межевания территории в установленном порядке и после проведения публичных слушаний.

В соответствии со ст. 31.2 Правил на земельных участках, находящихся в зонах инженерно-транспортных коридоров, не допускается размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов.

В соответствии с градостроительным регламентом территориальной зоны Ж4, отдельно стоящие, встроенные, пристроенные объекты

торговли относятся к условно разрешенным видам использования земельных участков и требуют проведения публичных слушаний в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ.

С заявлением о проведении публичных слушаний Джаббаров Р.И. в администрацию города Кемерово не обращался.

Градостроительный план земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101014:4 администрацией города Кемерово не утверждался в установленном законом порядке.

В составе градостроительного плана земельного участка указываются:

1) границы земельного участка;

2) границы зон действия публичных сервитутов;

3) минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;

4) информация о градостроительном регламенте (в случае если на земельный участок распространяется действие градостроительного регламента). При этом в градостроительном плане земельного участка, за исключением случаев предоставления земельного участка для государственных или муниципальных нужд, должна содержаться информация обо всех предусмотренных градостроительным регламентом видах разрешенного использования земельного участка;

5) информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке (в случаях если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента или для земельного участка не устанавливается градостроительный регламент);

6) информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства, объектах культурного наследия;

7) информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее-технические условия);

8) границы зоны планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд.

В соответствии со ст. 31.2 Правил на земельных участках, находящихся в зонах инженерно-транспортных коридоров, не допускается размещение объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов.

По данным автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (АИСОГД), земельный участок по вышеуказанному адресу расположен в зоне инженерно-транспортного коридора.

Таким образом, при строительстве рассматриваемого объекта нарушены требования постановления Совета народных депутатов города Кемерово от 24.11.2006 г. № 75 «Об утверждении правил землепользования и застройки в городе Кемерово», п. 4.12, п. 4.13 СП 42.13330.2011 Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*.

Осуществление строительства вышеуказанного объекта капитального строительства в нарушение требований постановления Совета народных депутатов города Кемерово от 24.11.2006 г. № 75 «Об утверждении правил землепользования и застройки в городе Кемерово», целевого использования земельного участка является существенным нарушением градостроительных норм и правил.

III. Нарушения градостроительного законодательства, выявленные технической комиссией, – строительство объекта капитального строительства в отсутствие разрешительной документации, без соблюдения требований строительных норм и правил по обеспечению надежности и безопасности зданий, без соблюдения градостроительных норм и правил – являются обстоятельствами, указывающими на виновность Джаббарова Расула Исмиевича.

IV. Джаббарову Р.И. надлежит незамедлительно осуществить снос рассматриваемого объекта капитального строительства.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ А.В. Калинин.  
Заместитель председателя \_\_\_\_\_ Е.В. Комкова.  
\_\_\_\_\_ Е.Б. Кадыкова.  
\_\_\_\_\_ В.С. Костилов.  
\_\_\_\_\_ Е.В. Лаптева.  
\_\_\_\_\_ В.И. Фролов.  
\_\_\_\_\_ О.С. Богомоллова.

## Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

**Кадастровым инженером Ездиной Анастасией Юрьевной** (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-13-364) **в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, садоводческое некоммерческое товарищество «Сухой Искитим», участок № 524, выполняются кадастровые работы в связи с образованием 1 земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101055:324, остающегося в измененных границах.**

Заказчиком кадастровых работ является Денисова О.А., адрес проживания: г. Кемерово, ул. Космическая, 14«а»-89, тел. 8-909-513-06-75.

Согласование местоположения границ проводится с установлением границ земельного участка на местности и закреплением границ на местности долговременными межевыми знаками.

**Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6, 28 января 2015г. в 10:00.**

**С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.**

**Обоснованные возражения** относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 12 января 2015 г. по 28 января 2015 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101055:159, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, садоводческое товарищество «Сухой Искитим», и земельный участок, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Сухой Искитим», уч. 522.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**Кадастровым инженером Перминой Юлией Александровной** (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-425) **в отношении земельного участка с кадастровым номером 42:24:0401049:46, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, садоводческое товарищество «Яблочко», участок № 116, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка.**

Заказчиком кадастровых работ является Гавлясэк И.И., адрес проживания: г. Кемерово, пр. Химиков, 43-90, тел. 8-903-907-31-67.

Согласование местоположения границ проводится с установлением границ земельного участка на местности и закреплением границ на местности долговременными межевыми знаками.

**Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6, 28 января 2015 г. в 10:00.**

**С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.**

**Обоснованные возражения** относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 12 января 2015 г. по 28 января 2015 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:392, расположенный по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, с/т «Яблочко», участок № 117; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:580, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Яблочко», участок № 144; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:516, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, с/о «Яблочко», аллея 4, участок № 145, и земельный участок, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Яблочко», уч. 115.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**Кадастровым инженером Перминой Юлией Александровной** (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-425) МУП «АТИЗ Кемеровского района» (ОГРН 1024202050993, г. Кемерово, пр. Ленина, 5, e-mail: mupatiz@mail.ru, тел. 37-72-54) **выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:**

- 1) г. Кемерово, СНТ «Мичуринец», уч. 379«а», заказчик Бояринцев В.Д., адрес проживания: г. Кемерово, ул. Халтурина, 33-50, т. 8-951-613-11-52. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 379, 309 в СНТ «Мичуринец»;
- 2) г. Кемерово, СНТ «Мичуринец», уч. 531, заказчик Дятлов А.Н., адрес проживания: г. Кемерово, ул. Институтская, 11-137, т. 8-913-292-14-49. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 533 в СНТ «Мичуринец»; г. Кемерово, ул. Пожарная, 2-2, 3«г».
- 3) г. Кемерово, СНТ «Мичуринец», уч. 41, заказчик Ветров В.И., адрес проживания: г. Кемерово, пр. Шахтеров, 38-17, т. 8-913-303-52-72. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 43, 44, 40«а», 45 в СНТ «Мичуринец».
- 4) г. Кемерово, СНТ «Сухой Искитим», уч. 903«а», заказчик Васильев

ва Л.В., адрес проживания: г. Кемерово, ул. Ю. Двужильного, 36«а»-80, т. 8-913-430-03-58. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 903 в СНТ «Сухой Искитим».

**Ознакомиться с проектами межевых планов, представить требования о проведении согласования границ на местности и (или) письменные возражения возможно с 12.01.15 г. по 28.01.15 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, каб. 6ц.**

**Кадастровым инженером Ездиной Анастасией Юрьевной** (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-13-364) МУП «АТИЗ Кемеровского района» (ОГРН 1024202050993, г. Кемерово, пр. Ленина, 5, e-mail: mupatiz@mail.ru, тел. 37-72-54) **выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:**

- 1) г. Кемерово, СНТ «Сухой Искитим», уч. 514/519, заказчик Сиваков А.С., адрес проживания: г. Кемерово, ул. Спортивная, 20«а»-127, т. 8-905-912-14-52. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 518, 520, 512, 513 в СНТ «Сухой Искитим»;
- 2) г. Кемерово, СНТ «Сухой Искитим», уч. 595, заказчик Кроитор С.А., адрес проживания: г. Кемерово, пр. Комсомольский, 53-159, т. 8-950-261-87-17. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 599, 558, 560, 593, 174 в СНТ «Сухой Искитим»;
- 3) г. Кемерово, СНТ «Сухой Искитим», уч. 655, заказчик Рочев Ю.В., адрес проживания: г. Кемерово, пр. Шахтеров, 80-44, т. 8-908-959-33-50. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 654, 656, 637/638/639 в СНТ «Сухой Искитим».

**Ознакомиться с проектами межевых планов, представить требования о проведении согласования границ на местности и (или) письменные возражения возможно с 12.01.15 г. по 28.01.15 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, каб. 6ц.**

**Кадастровым инженером Слезкиной Натальей Ивановной** (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-398) МУП «АТИЗ Кемеровского района» (ОГРН 1024202050993, г. Кемерово, пр. Ленина, 5, e-mail: mupatiz@mail.ru, тел. 37-72-54) **выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:**

- 1) г. Кемерово, СНТ «Сухой Искитим», уч. 1203, заказчик Хвалев Г.П., адрес проживания: г. Кемерово, б-р Строителей, 44«а»-141, т. 8-951-176-00-47. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 1201, 1202, 1204, 1205 в СНТ «Сухой Искитим».

**Ознакомиться с проектами межевых планов, представить требования о проведении согласования границ на местности и (или) письменные возражения возможно с 12.01.15 г. по 28.01.15 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, каб. 6ц.**

**Извещение о проведении аукционов по продаже муниципального недвижимого имущества**

№ п/п	Адрес, наименование объекта, назначение	Общая площадь, кв. м (в т.ч. площадь подвала)	Площадь подвала, кв. м	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Дата, время проведения аукциона	Срок приема заявок	Дата признания участников аукциона
1	Радищева ул., 4«в» Нежилое помещение Назначение – нежилое	85,6	85,6	1 520 000,0 (один миллион пятьсот двадцать тысяч)	152 000,0 (сто пятьдесят две тысячи)	70 000,0 (семьдесят тысяч)	29.01.2015 10:00	с 02.12.2014 по 29.12.2014	14.01.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
2	Рукавишниковая ул., 14 Нежилое помещение Назначение – нежилое	12,4	0,0	820 000,0 (восемьсот двадцать тысяч)	82 000,0 (восемьдесят две тысячи)	40 000,0 (сорок тысяч)	29.01.2015 10:30	с 02.12.2014 по 29.12.2014	14.01.2015
3	Ленина просп., 132«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое	108,6	0,0	3 300 000,0 (три миллиона триста тысяч)	330 000,0 (триста тридцать тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	02.02.2015 15:00	с 09.12.2014 по 12.01.2015	16.01.2015
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды по 11.08.2019									
4	Кирова ул., 27 Нежилое помещение Назначение – нежилое	166,7	166,7	6 253 738,0 (шесть миллионов двести пятьдесят три тысячи семьсот тридцать восемь)	625 373,8 (шестьсот двадцать пять тысяч триста семьдесят три) рубля 80 копеек	250 000,0 (двести пятьдесят тысяч)	02.02.2015 15:30	с 09.12.2014 по 12.01.2015	16.01.2015
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества. Продаваемый объект расположен в границах охранной зоны объекта культурного наследия местного значения «Ансамбль застройки пр. Советского». В соответствии с постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 23.01.2013 № 13 в границах охранных зон объектов культурного наследия установлены особые режимы использования земель и градостроительные регламенты									
5	Леонова ул., 26«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое	327,5	327,5	3 170 560,0 (три миллиона сто семьдесят тысяч пятьсот шестьдесят)	317 056,0 (триста семнадцать тысяч пятьдесят шесть)	100 000,0 (сто тысяч)	02.02.2015 16:00	с 09.12.2014 по 12.01.2015	16.01.2015
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
6	Октябрьский просп., 69 Нежилое помещение Назначение – нежилое	102,8	0,0	6 500 000,0 (шесть миллионов пятьсот тысяч)	650 000,0 (шестьсот пятьдесят тысяч)	300 000,0 (триста тысяч)	23.01.2015 16:00	с 25.11.2014 по 23.12.2014	29.12.2014
В отношении части нежилого помещения общей площадью 11,1 кв. м заключен договор аренды сроком до 19.03.2017. В отношении части нежилого помещения общей площадью 79,8 кв. м заключены договоры аренды сроком до 19.07.2015									
7	Красноармейская ул., 114 Нежилое помещение Назначение – нежилое	32,9	0,0	1 670 000,0 (один миллион шестьсот семьдесят тысяч)	167 000,0 (сто шестьдесят семь тысяч)	50 000,0 (пятьдесят тысяч)	23.01.2015 11:00	с 25.11.2014 по 23.12.2014	29.12.2014
8	Бакинский пер., 20 Нежилое помещение Назначение – нежилое	259,1	0,0	4 500 000,0 (четыре миллиона пятьсот тысяч)	450 000,0 (четыреста пятьдесят тысяч)	200 000,0 (двести тысяч)	23.01.2015 11:30	с 25.11.2014 по 23.12.2014	29.12.2014
В отношении части нежилого помещения общей площадью 182 кв. м заключен договор аренды сроком до 10.01.2019. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
9	Тулская ул., 28 Нежилое здание Назначение – нежилое	543,9	0,0	6 900 000,0 (шесть миллионов девятьсот тысяч)	690 000,0 (шестьсот девяносто тысяч)	300 000,0 (триста тысяч)	23.01.2015 12:00	с 25.11.2014 по 23.12.2014	29.12.2014
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 615 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0410155:2115, стоимостью 266 000 (двести шестьдесят шесть тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: клубы по месту жительства для организации досуга. Категория земель: земли населенных пунктов									
10	Октябрьский просп., 20 Нежилое помещение Назначение – нежилое	194,2	194,2	3 382 000,0 (три миллиона триста восемьдесят две тысячи)	338 200,0 (триста тридцать восемь тысяч двести)	150 000,0 (сто пятьдесят тысяч)	23.01.2015 15:00	с 25.11.2014 по 23.12.2014	29.12.2014
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды сроком до 19.10.2019. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
11	Весенняя ул., 16 Нежилое помещение Назначение – нежилое	472,8	472,8	11 900 000,0 (одиннадцать миллионов девятьсот тысяч)	1 190 000,0 (один миллион сто девяносто тысяч)	500 000,0 (пятьсот тысяч)	29.01.2015 11:00	с 02.12.2014 по 29.12.2014	14.01.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
12	40 лет Октября ул., 6«а» Нежилое здание Назначение – нежилое	339,8	0,0	2 295 000,0 (два миллиона двести девяносто пять тысяч)	229 500,0 (двести двадцать девять тысяч пятьсот)	114 750,00 (сто четырнадцать тысяч семьсот пятьдесят)	15.01.2015 11:00	с 18.11.2014 по 16.12.2014	22.12.2014
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 551,11 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0301013:0930, стоимостью 424 000 (четыреста двадцать четыре тысячи) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят складом. Категория земель: земли населенных пунктов									
13	Тухачевского ул., 42 Комплекс зданий Назначение – нежилое	9 420,2	0,0	53 965 858,00 (пятьдесят три миллиона девятьсот шестьдесят пять тысяч восемьсот пятьдесят восемь)	5 396 585,80 (пять миллионов триста девяносто шесть тысяч пятьсот восемьдесят пять) рублей 80 копеек	2 500 000,00 (два миллиона пятьсот тысяч)	27.01.2015 11:00	с 02.12.2014 по 26.12.2014	13.01.2015
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 28 117,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0201002:548, стоимостью 26 589 983,00 (двадцать шесть миллионов пятьсот восемьдесят девять тысяч девятьсот восемьдесят три) руб. Разрешенное использование земельного участка: для размещения комплекса зданий. Категория земель: земли населенных пунктов. В отношении земельного участка заключен договор аренды на неопределенный срок. В отношении части комплекса зданий заключен договор аренды на неопределенный срок									
14	Молодежный просп., 15 Нежилое помещение Назначение – нежилое	120,3	0,0	4 500 000,00 (четыре миллиона пятьсот тысяч)	450 000,00 (четыреста пятьдесят тысяч)	200 000,00 (двести тысяч)	03.02.2015 10:00	с 16.12.2014 по 13.01.2015	19.01.2015
15	Угловая ул., 141 Нежилое здание Назначение – нежилое	5451,3	719,0	28 186 000,00 (двадцать восемь миллионов сто восемьдесят шесть тысяч)	2 818 600,00 (два миллиона восемьсот восемьдесят тысяч шестьсот)	1 400 000,00 (один миллион четыреста тысяч)	03.02.2015 10:30	с 16.12.2014 по 13.01.2015	19.01.2015
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 7 615,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0101032:769, стоимостью 9 587 000,00 (девять миллионов пятьсот восемьдесят семь тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят зданиями и сооружениями школы. Категория земель: земли населенных пунктов. Территориальная зона: ЖЗ – жилая зона с малоэтажными жилыми домами									
16	Весенняя ул., 7 Нежилое помещение Назначение – нежилое	137,4	137,4	4 750 000,00 (четыре миллиона семьсот пятьдесят тысяч)	475 000,00 (четыреста семьдесят пять тысяч)	200 000,00 (двести тысяч)	03.02.2015 11:00	с 16.12.2014 по 13.01.2015	19.01.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
17	Советский просп., 24 Нежилое помещение Назначение – нежилое	209,3	209,3	3 240 000,00 (три миллиона двести сорок тысяч)	324 000,00 (триста двадцать четыре тысячи)	150 000,00 (сто пятьдесят тысяч)	03.02.2015 11:30	с 16.12.2014 по 13.01.2015	19.01.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
18	Советский просп., 63 Нежилое помещение Назначение – нежилое	283,4	283,4	4 000 000,00 (четыре миллиона)	400 000,00 (четыреста тысяч)	200 000,00 (двести тысяч)	03.02.2015 14:30	с 16.12.2014 по 13.01.2015	19.01.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
19	Ленина просп., 114 Нежилое помещение Назначение – нежилое	568,5	568,5	10 600 000,00 (десять миллионов шестьсот тысяч)	1 060 000,00 (один миллион шестьдесят тысяч)	500 000,00 (пятьсот тысяч)	03.02.2015 15:30	с 16.12.2014 по 13.01.2015	19.01.2015
В отношении части нежилого помещения площадью 274,8 кв. м заключен договор аренды на неопределенный срок. В отношении части нежилого помещения площадью 35,0 кв. м заключен договор аренды на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
20	Абызова ул., 12 Нежилое здание Назначение – нежилое	934,1	0,0	6 460 000,00 (шесть миллионов четыреста шестьдесят тысяч)	646 000,00 (шестьсот сорок шесть тысяч)	300 000,00 (триста тысяч)	03.02.2015 16:00	с 16.12.2014 по 13.01.2015	19.01.2015
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 5 582 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0401060:2052, стоимостью 2 850 000,00 (два миллиона восемьсот пятьдесят тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: занято административным зданием, заявляющимся объектом культурного наследия регионального значения. Категория земель: земли населенных пунктов. В соответствии с п. 4 ст. 48 Закона Российской Федерации от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» при государственной регистрации договора купли-продажи объекта культурного наследия новый собственник принимает на себя обязательства по сохранению объекта культурного наследия, которые являются ограничениями (обременениями) права собственности на данный объект и указываются в охранном обязательстве собственника культурного наследия. Для заключения охранного обязательства собственник представляет в департамент культуры и национальной политики Кемеровской области заявление и другие документы в соответствии с постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 10.04.2012 № 136 «Об утверждении перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Кемеровской области»									
21	Д. Бедного ул., 15 Нежилое помещение Назначение – нежилое	306,5	306,5	5 078 000,0 (пять миллионов семьдесят восемь тысяч)	507 800,0 (пятьсот семь тысяч восемьсот)	200 000,0 (двести тысяч)	29.01.2015 15:00	с 02.12.2014 по 29.12.2014	14.01.2015
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды сроком до 17.04.2019. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									

**Продавец:** комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.  
Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты на заседаниях комиссии по приватизации и утверждены постановлениями администрации города.  
**Способ продажи муниципального имущества:** аукцион (с открытой

формой подачи предложений о цене).  
В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками аукциона, претендент не допускается к участию в аукционе.  
Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов максимальную цену.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, представляемые покупателем муниципального имущества:

**одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:**

юридические лица: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписку из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копию решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.kumi-kemerovo.ru](http://www.kumi-kemerovo.ru)).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность

на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.kumi-kemerovo.ru](http://www.kumi-kemerovo.ru)).

**Реквизиты для внесения задатка:**  
ИНН 4209014443/КПП 420501001, БИК 043207001, Р/сч 40302810300003000133.

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово. Получатель: УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово).

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304. Аукционы по продаже муниципального имущества состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.

Телефон для справок: 36-95-72.  
Сайты – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.kumi-kemerovo.ru](http://www.kumi-kemerovo.ru).

## Извещение о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

№ п/п	Адрес, наименование объекта, назначение	Общая площадь, кв. м (в т.ч. площадь подвала)	Площадь подвала, кв. м	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Минимальная цена предложения (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Шаг понижения, руб.	Дата, время проведения продажи	Срок приема заявок	Дата признания участников продажи
1	Терешковой ул., 42 Нежилое помещение Назначение – нежилое	256,8	256,8	2 873 000,0 (два миллиона восемьсот семьдесят три тысячи)	1 436 500,0 (один миллион четыреста тридцать шесть тысяч пятьсот)	287 300,0 (двадцать восемь тысяч семь тысяч триста)	100 000,0 (сто тысяч)	287 300,0 (двадцать восемь тысяч семь тысяч триста)	29.01.2015 15:30	с 02.12.2014 по 29.12.2014	14.01.2015
2	Пионер ул., 11«а» Нежилое здание Назначение – нежилое	547,0	0,0	2 424 000,0 (два миллиона четыреста двадцать четыре тысячи)	1 212 000,0 (один миллион двести двенадцать тысяч)	242 400,0 (двадцать сорок две тысячи четыреста)	100 000,0 (сто тысяч)	242 400,0 (двадцать сорок две тысячи четыреста)	29.01.2015 16:00	с 02.12.2014 по 29.12.2014	14.01.2015

Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества

Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 1 918 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0101010:797, стоимостью 571 000 (пятьсот семьдесят одна тысяча) руб. Разрешенное использование земельного участка: под общественную застройку. Категория земель: земли населенных пунктов

**Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.**

Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты на заседаниях комиссии по приватизации и утверждены постановлениями администрации города Кемерово.

**Способ продажи муниципального имущества:** публичное предложение (с открытой формой подачи предложений о цене).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения, претендент не допускается к участию в продаже.

Право приобретения имущества в результате продажи посредством публичного предложения принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества. В случае если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. По результатам продажи продавец и победитель (покупатель) не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайте в сети Интернет и не позднее чем через пятнадцать рабочих дней с даты выдачи уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения

закрывают договор купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, представляемые покупателем муниципального имущества:

**одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:**

юридические лица: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписку из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копию решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Для участия в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.kumi-kemerovo.ru](http://www.kumi-kemerovo.ru)).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, про-

нумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

**Реквизиты для внесения задатка:**  
ИНН 4209014443/КПП 420501001, БИК 043207001, Р/сч 40302810300003000133.

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово. Получатель: УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово).

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304.

Продажи имущества посредством публичного предложения состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.

Телефон для справок: 36-95-72. Сайт – [www.kumi-kemerovo.ru](http://www.kumi-kemerovo.ru).

## Извещение о проведении аукционов по продаже муниципального движимого имущества

№ п/п	Наименование объекта	Год выпуска	Тип ТС	Цвет	Идентификационный номер ТС (VIN)	№ кузова	Модель, № двигателя	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Дата, время проведения аукциона	Срок приема заявок	Дата признания участников аукциона
1	Автомобиль «КамАЗ-5410» Государственный регистрационный номер: K5100Y 42	1993	Седелный тягач	Серый	XTC541000P2058127	1628107	74010-731235	218 000,00 (двадцать восемь тысяч)	21 800,00 (двадцать одна тысяча восемьсот)	10 000,0 (десять тысяч)	23.01.2015 10:00	с 25.11.2014 по 23.12.2014	29.12.2014
2	Полуприцеп цистерна СРР24ВС Государственный регистрационный номер: AE2722 42	1980	Полуприцеп цистерна	Оранжевый	отсутствует	отсутствует	отсутствует	149 000,00 (сто сорок девять тысяч)	14 900,00 (четырнадцать тысяч девятьсот)	7 000,0 (семь тысяч)	23.01.2015 10:30	с 25.11.2014 по 23.12.2014	29.12.2014
3	Автомобиль «УАЗ-39629» Государственный регистрационный номер T863НА 42	2003	Санитарный	«Белая ночь»	XTT39629030475035	39620030224419	УМЗ-421800 № 31101933	114 000,00 (сто четырнадцать тысяч)	11 400,00 (одиннадцать тысяч четыреста)	5 500,00 (пять тысяч пятьсот)	15.01.2015 9:30	с 18.11.2014 по 16.12.2014	22.12.2014
4	Автомобиль «ВАЗ-21074» Государственный регистрационный номер: P598НА 42	2003	Легковой	Ярко-белый	XTA21074031803413	1803413	7449884	42 000,00 (сорок две тысячи)	4 200,00 (четыре тысячи двести)	2 000,00 (две тысячи)	03.02.2015 10:00	с 16.12.2014 по 12.01.2015	16.01.2015

**Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.**

Решение об условиях приватизации муниципального движимого имущества принято на основании решения комитета и утверждено главой города Кемерово.

**Способ продажи муниципального имущества:** аукцион (с открытой формой подачи предложений о цене).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками аукциона, претендент не допускается к участию в аукционе.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов максимальную цену.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, представляемые покупателем муниципального имущества:

**одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:**

юридические лица: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписку из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копию решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.kumi-kemerovo.ru](http://www.kumi-kemerovo.ru)).

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

**Реквизиты для внесения задатка:**  
УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 комитет по

**управлению муниципальным имуществом города Кемерово)**  
р/сч № 40302810300003000133

в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово  
ИНН 4209014443/КПП 420501001

БИК 043207001.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304. Аукционы по продаже муниципального имущества состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.  
Телефон для справок: 36-95-72.  
Сайты – [www.kumi-kemerovo.ru](http://www.kumi-kemerovo.ru), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

## Итоги аукциона ОА № 03/14 ЗИ-КУМИ

Организатор аукциона: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово								
№ п/п	Предмет аукциона	Срок действия договора аренды	Начальная (минимальная) цена договора аренды в год (руб.) НДС не облагается	Кол-во поданных заявок	Лица, признанные участниками аукциона	Дата аукциона	Цена договора аренды земельного участка (руб.)	Победитель аукциона
1	Заключение договора аренды в отношении земельного участка из земель населенных пунктов, находящегося в территориальной зоне Ж1-ИТК – жилая зона с многоэтажными жилыми домами с ограничением использования земельных участков и объектов капитального строительства в зонах инженерно-транспортных коридоров, расположенного по адресу: г. Кемерово, Рудничный район, микрорайон № 12, вдоль просп. Шахтеров от ул. Мамонтова (название проектное) до 2-го пер. Авроры. Площадь участка – 8 533 кв. м. Кадастровый номер – 42:24:0401014:11968. Разрешенное использование – для строительства проезда с организацией парковок обслуживающего вида. Категория земель – земли населенных пунктов. Срок окончания строительства – 01.12.2016	по 01.12.2016	186 000 руб.	3	3	28.11.2014	186 000 руб.	ООО «Кузбассинвест»

## Извещение о проведении собрания

## о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Печёрских Юлией Евгеньевной (650056, г. Кемерово, ул. Волгоградская, 24-58, e-mail: yulya.p.03@mail.ru, тел. 8-923-516-05-35, номер квалификационного аттестата кадастрового инженера 42-14-402) в отношении земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101014:377, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Сибиряков-Гвардейцев, д. 109, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Шенделев Олег Анатольевич (Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Сибиряков-Гвардейцев, д. 109, тел. 8-913-407-19-40).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Сибиряков-Гвардейцев, д. 109, 16 января 2015 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 650056, г. Кемерово, ул. Волгоградская, 24-58, e-mail: yulya.p.03@mail.ru, тел. 8-923-516-05-35.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 16.12.2014 г. по 16.01.2015 г. по адресу: 650056, г. Кемерово, ул. Волгоградская, 24-58, e-mail: yulya.p.03@mail.ru, тел. 8-923-516-05-35.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 42:24:0101014:301 (Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Крутая, д. 50), а также земельные участки, расположенные в кадастровых кварталах 42:24:0101014, 42:24:0000000.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

## Извещение о проведении собрания

## о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Ахмадулиной В.А. (650000, Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Красная, 9, kakmila@rambler.ru, (3842) 58-00-15, номер квалификационного аттестата 42-10-4) выполняются кадастровые работы по уточнению земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101046:1078, расположенного: г. Кемерово, ул. Крупской, д. 23.

Заказчиком кадастровых работ является Зубрилина Галина Федоровна, 650010, г. Кемерово, ул. Крупской, д. 23, тел. 8-951-589-30-61.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. 307, 16 января 2015 г. в 10:00.

Ознакомиться с проектом межевого плана, представить требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности возможно с 16 декабря 2014 по 16 января 2015 г. по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. 307.

На согласование приглашаются все лица, заинтересованные по отношению к земельному участку с кадастровым номером 42:24:0101046:1078, расположенному: г. Кемерово, ул. Крупской, д. 23.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 42:24:0101046:1076 – г. Кемерово, ул. Крупской, д. 21; 42:24:0101046:1081 – г. Кемерово, ул. Крупской, д. 25; 42:24:0101046:1107 – г. Кемерово, ул. Пушкина, д. 18; 42:24:0101046:1110 – г. Кемерово, ул. Пушкина, д. 20.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

## по результатам публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории микрорайона Марковцева-5 Ленинского района города Кемерово

На основании ст. 46 Градостроительного кодекса РФ; главы 6 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 05.11.2014 № 2795 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории микрорайона Марковцева-5 Ленинского района города Кемерово» комиссией по проведению публичных слушаний 25.11.2014 были организованы и проведены публичные слушания.

На заседании комиссии установлено, что постановление администрации города Кемерово от 05.11.2014 № 2795 было размещено на официальном сайте администрации города Кемерово [www.kemgo.ru](http://www.kemgo.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликовано в газете «Кемерово» от 11.11.2014. Текст постановления с перечнем земельных участков в составе проекта межевания территории микрорайона Марковцева-5 Ленинского района города Кемерово (приложение № 2), экспликация зон действия публичных сервитутов (приложение № 3), чертёж планировки территории, чертёж межевания территории, а также ведомость жилых и общественных зданий были размещены на стендах управления архитектуры и градостроительства, портале обеспечения градостроительной деятельности г. Кемерово [www.mgis42.ru](http://www.mgis42.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по теме публичных слушаний осуществлялся с 11 по 24 ноября 2014 года. За указанный период письменные обращения, возражения или предложения от заинтересованных физических или юридических лиц не поступили.

По итогам публичных слушаний комиссия пришла к выводу о возможности утверждения проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона Марковцева-5 Ленинского района города Кемерово.

А.В. КАЛИНИН, председатель комиссии.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

## по результатам публичных слушаний по проекту межевания (после корректировки) территории микрорайона № 60 Заводского района города Кемерово

На основании ст. 46 Градостроительного кодекса РФ; главы 6 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 17.10.2014 № 2655 «О назначении публичных слушаний по проекту межевания (после корректировки) территории микрорайона № 60 Заводского района города Кемерово» комиссией по проведению публичных слушаний 18.11.2014 были организованы и проведены публичные слушания.

На заседании комиссии установлено, что постановление администрации города Кемерово от 17.10.2014 № 2655 было размещено на официальном сайте администрации города Кемерово [www.kemgo.ru](http://www.kemgo.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликовано в газете «Кемерово» от 21.10.2014. Текст постановления с перечнем земельных участков в составе проекта межевания (после корректировки) территории микрорайона № 60 Заводского района города Кемерово (приложение № 2), экспликация зон действия публичных сервитутов (приложение № 3), чертёж межевания (внесение изменений) территории микрорайона № 60 Заводского района были размещены на стендах управления архитектуры и градостроительства, портале обеспечения градостроительной деятельности г. Кемерово [www.mgis42.ru](http://www.mgis42.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по теме публичных слушаний осуществлялся с 21 октября по 17 ноября 2014 года. За указанный период письменные обращения, возражения или предложения от заинтересованных физических или юридических лиц не поступили.

В ходе проведения публичных слушаний поступило предложение о целесообразности указания кадастрового номера ранее учтенного земельного участка на ул. Тухачевского, 47 «в» (номер 46 на плане и в перечне земельных участков), а также разрешенного использования земельного участка в соответствии со сведениями государственного кадастра недвижимости и степени готовности объекта капитального строительства.

По итогам рассмотрения предложений в ходе заседания комиссия пришла к выводу о возможности утверждения проекта межевания (после корректировки) территории микрорайона № 60 Заводского района города Кемерово.

А.В. КАЛИНИН, председатель комиссии.

## Извещение о проведении собрания

## о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Сенчихиной Юлией Владимировной (номер квалификационного аттестата № 42-14-403, 650905, г. Кемерово, 2-й Иланский пер., д. 66, т. 8 (384-2) 44-24-01) в отношении земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101047:513, расположенного по адресу: г. Кемерово, ул. Шоссейная, д. 44, проводятся кадастровые работы по уточнению границы и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Щербинин Сергей Викторович, г. Кемерово, ул. Шоссейная, д. 44.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 650000, г. Кемерово, пр. Шахтеров, д. 50 (ООО «КОКЦ»), тел. 44-24-01, понедельник – четверг 9.00 – 12.00, 13.00 – 17.00, пятница 9.00 – 12.00, 13.00 – 14.30.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются в течение 15 дней со дня опубликования по адресу: г. Кемерово, пр. Шахтеров, д. 50, т. 44-24-01.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Кемерово, пр. Шахтеров, д. 50 (ООО «КОКЦ»), 16 января 2015 г. в 9.00.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 42:24:0101047:507, земельный участок, расположенный: г. Кемерово, ул. Шоссейная, д. 38.

При проведении согласования границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность и о правах на земельный участок.

# Кружка, футболка, тарелка с Вашим фото

Кружки: автомобильная, хамелеон, прозрачное стекло.  
Текстильная продукция: фартуки, бейсболки, подушки.  
Тарелки: фарфор, пластик, металлические, индивидуальная упаковка.  
И многое другое...

тел. 58-10-05

## ОТЛИЧНЫЙ ПОДАРОК НА НОВЫЙ ГОД

разнообразные варианты

Реклама

КЕМЕРОВО

Городская газета.

Учредители: администрация г. Кемерово и коллектив редакции.

Подписные индексы: 51931, 51961.

Газета зарегистрирована 13.01.94 г. в Омской региональной инспекции, регистрационное свидетельство № 3.

Адрес редакции и издателя: 650000, г. Кемерово, ул. Арочная, 41, первый этаж.  
E-mail: news@kmrnews.ru  
[www.kmrnews.ru](http://www.kmrnews.ru)Телефон редакции: 58-08-07.  
Отдел рекламы: 58-10-05 (факс).  
E-mail: rkk@kmrnews.ru.

По вопросам подписки обращаться по телефону УФПС (Почта России): 36-76-25.

Директор, главный редактор: Вадим Панов.

За содержание текстов, опубликованных в разделе «Официально», рекламы редакция ответственности не несет.

Номер отпечатан в ЗАО «Типография «КП» в Кемерово». 650000, г. Кемерово, ул. Карболитовская, 1г. Претензии по качеству печати – тел. 45-46-45.

Печать офсетная. Объем 4 п. л. Номер подписан в печать по графику в 18.00, фактически в 17.30. Заказ № 101. Тираж 700 экз. Цена договорная.



Газета «Кемерово» распространяется на всей территории Кемеровской области.