

Кемеровский городской Совет народных депутатов Пятый созыв (сорок третье заседание)

О начале формирования избирательной комиссии города Кемерово (Решение № 314 от 28.02.2014)

Руководствуясь ст. 24 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст. 9 Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 1-ОЗ «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Кемеровской области», ст. 28 Устава города Кемерово, Кемеровский городской Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Объявить о начале формирования нового состава избирательной комиссии города Кемерово численностью двенадцать членов комиссии с правом решающего голоса.

2. Опубликовать информационное сообщение о приёме предложений по кандидатурам в состав избирательной комиссии города

Кемерово от политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в Совете народных депутатов Кемеровской области, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Кемеровском городском Совете народных депутатов, других политических партий и иных общественных объединений, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, избирательной комиссии города Кемерово предыдущего (действующего) состава, Избирательной

комиссии Кемеровской области согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить состав рабочей группы по приему документов по кандидатурам в состав избирательной комиссии города Кемерово и проверке документов на соответствие действующему законодательству согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов Г.А. Вержицкого.

Г.А. ВЕРЖИЦКИЙ,
председатель Кемеровского городского
Совета народных депутатов.

Приложение № 1 к решению Кемеровского городского Совета народных депутатов пятого созыва от 28.02.2014 № 314 (сорок третье заседание)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о приеме предложений по кандидатурам в состав избирательной комиссии города Кемерово

В связи с истечением в мае 2014 года срока полномочий избирательной комиссии города Кемерово, руководствуясь ст. 24 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ст. 9 Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 1-ОЗ «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Кемеровской области», Уставом города Кемерово, Кемеровский городской Совет народных депутатов объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения 12 членов избирательной комиссии города Кемерово с правом решающего голоса.

Формирование избирательной комиссии города Кемерово осуществляется Кемеровским городским Советом народных депутатов на основе предложений:

- политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, в Совете народных депутатов Кемеровской области;
- избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Кемеровском городском Совете народных депутатов;
- других политических партий и иных общественных объединений;
- избирательной комиссии Кемеровской области;
- собраний избирателей по месту жительства, месту работы, службы, учебы;
- избирательной комиссии города Кемерово предыдущего (действующего) состава.

В соответствии с действующим законодательством:

а) половина членов избирательной комиссии города Кемерово назначается Кемеровским городским Советом народных депутатов на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов, в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Совете народных депутатов Кемеровской области, Кемеровском городском Совете народных депутатов;

б) половина членов избирательной комиссии города Кемерово назначается Кемеровским городским Советом народных депутатов на основе предложений избирательной комиссии Кемеровской области, которые готовятся с учетом предложений общественных объединений, за исключением политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, в Совете народных депутатов Кемеровской области, в Кемеровском городском Совете народных депутатов, с учетом предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии города Кемерово предыдущего (действующего) состава.

В случае если предложений от политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской

Федерации, Совете народных депутатов Кемеровской области, Кемеровском городском Совете народных депутатов, а также от избирательной комиссии Кемеровской области окажется недостаточно для формирования избирательной комиссии города Кемерово, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется на основе предложений иных субъектов права их внесения.

Предложения по кандидатурам в состав избирательной комиссии города Кемерово и необходимые документы¹ принимаются Кемеровским городским Советом народных депутатов, избирательной комиссией Кемеровской области от всех субъектов права их внесения, предусмотренных законодательством и указанных в настоящем сообщении, со дня опубликования настоящего сообщения: с 4 марта 2014 года по 22 апреля 2014 года включительно по адресу: г. Кемерово, просп. Советский, 54, кабинет № 326, в рабочие дни с 08.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30, после чего прием предложений прекращается. Телефон для справок: 75-16-00. С дополнительной информацией (перечень и формы необходимых документов, требования к кандидатурам и др.) можно ознакомиться на официальном сайте Кемеровского городского Совета народных депутатов (<http://www.kemgorsovet.ru/>).

Г.А. ВЕРЖИЦКИЙ, председатель Кемеровского городского Совета народных депутатов.
Ю.П. ЕМЕЛЬЯНОВ, председатель избирательной комиссии Кемеровской области.

¹ Перечень определен в Методических рекомендациях, утв. Постановлением ЦИК России от 17.02.2010 № 192/1337-5 (в ред. Постановлений ЦИК России от 05.12.2012 N 152/1138-6, от 16.01.2013 N 156/1173-6)

Приложение № 2 к решению Кемеровского городского Совета народных депутатов пятого созыва от 28.02.2014 № 314 (сорок третье заседание)

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ по приему документов по кандидатурам в состав избирательной комиссии города Кемерово и проверке документов на соответствие действующему законодательству

Председатель рабочей группы:
Пехота Валерий Михайлович – депутат Кемеровского городского Совета народных депутатов по избирательному округу № 10, председатель комитета по развитию местного самоуправления и безопасности.

Члены рабочей группы:
Артёмов Виктор Семёнович – депутат Кемеровского городского Совета народных депутатов по избирательному округу № 9;
Мартыненко Виктор Николаевич – депутат Кемеровского городского Совета народных депутатов по избирательному округу № 20;
Сенчунов Николай Николаевич – депутат Кемеровского городского совета народных депутатов по избирательному округу № 1, заместитель председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов;
Аймаутова Елена Анатольевна – начальник экспертно-правового отдела комитета по обеспечению деятельности Кемеровского городского Совета народных депутатов.

О внесении изменений в постановление главы города Кемерово от 07.06.2008 № 91 «Об управлении жилищно-коммунального хозяйства»

(Постановление администрации города Кемерово № 3993 от 30.12.2013)

В соответствии со ст. 44, 45 Устава города Кемерово

1. Внести в приложение к постановлению главы г. Кемерово от 07.06.2008 № 91 «Об управлении жилищно-коммунального хозяйства» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Разработка и реализация на территории города концепций и муниципальных программ развития жилищно-коммунального хозяйства, энергосбережения и повышения энергетической эффективности».

1.2. Дополнить пунктами 2.7-2.8 следующего содержания:

«2.7. Создание правовых, экономических и организационных основ энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

2.8. Экономия бюджетных средств в результате реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности».

1.3. Дополнить подпунктами 3.7.5 – 3.7.7 следующего содержания:

«3.7.5. Организует контроль за использованием средств, полученных в виде платы за подключение объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

3.7.6. Готовит проекты соглашений между администрацией города и организациями коммунального комплекса по вопросам, относящимся к компетенции управления;

3.7.7. Готовит проекты муниципальных правовых актов об установлении тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры в части компетенции управления».

1.4. Дополнить пунктом 3.9 следующего содержания:

«3.9. В области энергосбережения и повышения энергетической эффективности:

3.9.1. Разрабатывает и обеспечивает выполнение программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

3.9.2. Осуществляет сбор сведений и проведение анализа объемов фактического потребления топливно-энергетических ресурсов жилищно-коммунальными организациями, учреждениями социальной сферы города;

3.9.3. Обеспечивает внедрение автоматизированной системы контроля и учета энергоресурсов;

3.9.4. Осуществляет контроль за реализацией системы организаци-

онных мер по энергосбережению в бюджетной сфере и достижением показателей энергоэффективности;

3.9.5. Осуществляет сбор информации от организаций коммунального комплекса, предусмотренной федеральным законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности».

2. Признать утратившим силу постановление администрации г. Кемерово от 11.01.2010 № 1 «Об утверждении Положения об управлении энергосбережения и взаимодействия с организациями коммунального комплекса администрации города Кемерово».

3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства Р.А. Однорала.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования (Постановление администрации города Кемерово № 387 от 21.02.2014)

В соответствии со ст. 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного

участка с кадастровым номером 42:24:0501014:10, расположенного по адресу в городе Кемерово: Центральный район, просп. Октябрьский, севернее административного здания «Энергосбыт» – отдельно стоящие, пристроенные, встроенные объекты торговли (заявитель – ООО «Аргумент»).

2. Определить форму проведения публичных слушаний – проведе-

ние слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 11.03.2014, время проведения – 14.00.

3. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня

опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не более одного месяца.

4. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В. Калинин) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О

порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

5. Письменные заявления и возражения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка следует направлять по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, 1-й этаж, зал приема посетителей, до 10.03.2014 включительно.

6. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЗУБ, и.о. главы города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 387 от 21.02.2014

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

Председатель комиссии:

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.

Заместитель председателя:

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Члены комиссии:

Андреева Ирина Михайловна – заведующая градостроительным отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Барыков Сергей Викторович – первый заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Белов Андрей Петрович – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Михайлова Наталья Дмитриевна – заместитель председателя юридического комитета администрации города Кемерово;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;

Петров Петр Федорович – начальник отдела надзорной деятельности города Кемерово (по согласованию);

Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, почетный архитектор России (по согласованию);

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Секретарь комиссии:

Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

(Постановление администрации города Кемерово № 388 от 21.02.2014)

В соответствии со ст. 37, 38, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

1.1. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101002:1221 по ул. Дзержинского, 23«б», – административное здание (заявитель Глухов В.В.);

1.2. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501007:462 по ул. Гвардейская, 80, для реконструкции одноэтажного здания под магазин, кафе до 10 посадочных мест с надстройкой 2-го этажа под гостиницу (заявитель Никогосян В.В.);

1.3. Центральный район, ул. 50 лет Октября, 13-22, – офис, встроенный в многоквартирный жилой дом (заявитель Киреев Г.Г.);

1.4. Центральный район, ул. Красноармейская, 112-23, – офис, встроенный в многоквартирный жилой дом (Плотникова Н.В.).

2. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного

строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам:

2.1. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101002:1221 по ул. Дзержинского, 23«б», сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель Глухов В.В.);

2.2. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501007:462 по ул. Гвардейская, 80, сокращение минимальных отступов от границы земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель Никогосян В.В.).

3. Определить форму проведения публичных слушаний – проведение слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 11.03.2014, время проведения – 16.00.

4. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не более одного месяца.

5. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Комиссии по проведению публичных слушаний организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

7. Письменные заявления и возражения по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства следует направлять по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. 108, до 10.03.2014 включительно.

8. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЗУБ,
и.о. главы города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 388 от 21.02.2014

Состав комиссии по проведению публичных слушаний

Председатель комиссии:

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.

Заместитель председателя:

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Члены комиссии:

Барыков Сергей Викторович – первый заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Белов Андрей Петрович – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и

градостроительства администрации города Кемерово;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Самодумов Олег Юрьевич – заместитель главы города, начальник территориального управления Центрального района администрации города Кемерово;

Ткачев Максим Дмитриевич – председатель юридического комитета администрации города Кемерово.

Секретарь комиссии:

Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 24.07.2006 № 75

«Об управлении образования администрации города Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 394 от 25.02.2014)

В связи со вступлением в силу Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1. Внести в приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово от 24.07.2006 № 75 «Об управлении образования администрации города Кемерово» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Единая муниципальная система образования, действующая на территории города Кемерово, включает в себя администрацию города Кемерово в лице управления, осуществляющую управление в сфере образования; подведомственные управлению муниципальные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность; педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; муниципальные учреждения, осуществляющие обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования.»

1.2. Абзац первый пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании», Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 124-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере образования и социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Кемеровской области от 27.12.2007 № 204-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельным государственным полномочием Кемеровской области по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области об образовании, Уставом города Кемерово, а также настоящим Положением.»

1.3. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).»

1.4. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Организация предоставления общедоступного и бесплат-

ного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях».

1.5. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).»

1.6. Абзац второй пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«-формирование и утверждение в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Кемерово, муниципального задания подведомственным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, контроль за выполнением муниципального задания»;».

1.7. Абзац третий пункта 2.8 исключить.

1.8. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования город Кемерово, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, в том числе при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования.»

1.9. Пункт 2.12 читать в следующей редакции:

«2.12. Подготовка проекта постановления администрации города о закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями городского округа.»

1.10. В пунктах 2.14.8, 3.1 исключить слово «(полного)».

1.11. Пункт 2.14.11 читать в следующей редакции:

«2.14.11. Подготовка проектов муниципальных правовых актов о назначении и выплате единовременного государственного пособия гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, установленного Законом Кемеровской области «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей.»

1.12. Пункт 2.14.12 читать в следующей редакции:

«2.14.12. Выполнение функций по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц в возрасте до 18 лет.»

1.13. Пункты 2.14.13, 2.14.14 исключить.

1.14. Дополнить раздел 2 «Основные задачи управления» пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. Учет педагогических работников – ветеранов труда, находящихся на пенсии и не работающих в образовательных организациях. Предоставление в установленном правовыми актами Кемеровской области порядке информации о данной категории лиц в департамент образования и науки Кемеровской области.»

1.15. Преамбулу раздела 3 «Основные функции управления» изложить в следующей редакции «Во исполнение поставленных перед ним задач управление осуществляет от имени администрации города Кемерово следующие функции».

1.16. Пункт 3.44 считать пунктом 3.47.

1.17. Дополнить раздел 3 «Основные функции управления» пунктами 3.44 – 3.46 следующего содержания:

«3.44. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного в качестве меры дисциплинарного взыскания из муниципального учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования. Указанные меры принимает не позднее, чем в месячный срок с момента поступления от учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, информации об отчислении несовершеннолетнего обучающегося;

3.45. Решает вопрос по обращению родителей (законных представителей) об устройстве ребенка в другое общеобразовательное учреждение в случае отсутствия мест в муниципальном образовательном учреждении;

3.46. Оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.»

1.18. Пункт 3.12.читать в следующей редакции:

«3.12. Осуществляет планирование и формирование планов на

проведение капитального и текущего ремонта зданий и помещений, закрепленных за организациями единой муниципальной системы образования, контроль за проведением работ по текущему ремонту указанных организаций».

1.19. Пункт 3.14 читать в следующей редакции:
«3.14. Планирует и организует городские массовые мероприятия для обучающихся и воспитанников образовательных учреждений: олимпиады, иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений».

1.20. Пункты 3.25, 3.26 читать в следующей редакции:
«3.25. В пределах своей компетенции выступает главным администратором доходов бюджета города в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

3.26. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения подведомственными муниципальными учреждениями муниципального задания в виде субсидий из городского бюджета бюджетной системы Российской Федерации.».

1.21. Пункт 4.1.читать в следующей редакции:
«4.1. Для осуществления возложенных на него задач и функций управление от имени администрации города Кемерово имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в пределах своих полномочий в установленном порядке от руководителей структурных подразделений администрации города, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, иных организаций пояснения, документы и материалы;

4.1.2. В пределах своей компетенции разрабатывать и вносить в установленном порядке на утверждение проекты муниципальных правовых актов, издавать приказы и распоряжения, давать разъяснения и указания, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями и организациями;

4.1.3. Проводить совещания, семинары, конференции, круглые столы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции управления;

4.1.4. Осуществлять в пределах имеющихся полномочий контроль за финансово-хозяйственной и образовательной деятельностью муниципальных образовательных учреждений города Кемерово;

4.1.5. В установленном органами городского самоуправления порядке осуществлять подбор, перевод, назначение и увольнение руководителей муниципальных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, муниципальных учреждений, осуществляющих обеспечение образовательной деятельности, применять к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения;

4.1.6. Осуществлять в установленном муниципальным правовым актом порядке аттестацию кандидатов на должность руководителей и руководителей учреждений, осуществляющих образовательную деятельность;

4.1.7. Готовить предложения о целесообразности создания, реорга-

низации или ликвидации учреждений, изменении типа существующих муниципальных учреждений;

4.1.8. Давать разрешение на прием детей в возрасте до шести с половиной лет или старше восьми лет в муниципальные общеобразовательные учреждения; 4.1.9. Согласовывать программы развития муниципальных образовательных учреждений;

4.1.10. Осуществлять от имени администрации города Кемерово функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений в сфере образования за исключением полномочий, отнесенных муниципальными правовыми актами к полномочиям иных структурных подразделений администрации города Кемерово;

4.1.11. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, правовыми актами органов Кемеровского городского самоуправления.».

1.22. Пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. При управлении в порядке, определенном муниципальными правовыми актами, могут создаваться постоянно действующие совещательные и консультативные органы».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.
В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Об утверждении нормативов финансовых затрат на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения города Кемерово

(Постановление администрации города Кемерово № 395 от 25.02.2014)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь ст. 44, 45 Устава города Кемерово,

1. Утвердить нормативы финансовых затрат на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения города Кемерово, действующие в летний период с 16 апреля по 15 октября,

согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить нормативы финансовых затрат на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения города Кемерово, действующие в течение календарного года, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Кемерово от 26.06.2013 № 1932 «Об утверждении нормативов финансовых затрат на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения города Кемерово».

4. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово».

5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2014.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства Р.А. Однорала.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Кемерово № 395 от 25.02. 2014

Нормативы финансовых затрат на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения города Кемерово, действующие в летний период с 16 апреля по 15 октября

Наименование	Единица измерения	Норматив на единицу измерения в месяц, руб.
Дороги		
Дороги с интенсивным движением транспорта, с движением городского пассажирского транспорта (с элементами благоустройства) (мойка и подметание с увлажнением проезжей части, мойка с подметанием грязи и мусора технического тротуара, ручная уборка мусора и посторонних предметов)	1000 м²	2 256,05
Дороги с интенсивным движением транспорта, с движением городского пассажирского транспорта (без элементов благоустройства) (мойка и подметание с увлажнением проезжей части, погрузка и вывоз смёта)	1000 м²	2 064,87
Дороги со средней интенсивностью движения, с движением городского пассажирского транспорта (мойка и подметание с увлажнением проезжей части, погрузка и вывоз смёта)	1000 м²	1 626,51
Дороги с твердым покрытием, с неинтенсивным движением транспорта (полив проезжей части, подметание пыли и мусора)	1000 м²	338,39
Полив проезжей части дорог (разовое производство работ)	1000 м²	27,57
Мойка проезжей части дорог (разовое производство работ)	1000 м²	84,16
Тротуары		
Тротуары с интенсивным движением пешеходов (подметание пыли и мусора, механизированная мойка)	1000 м²	625,39
Тротуары с неинтенсивным движением пешеходов (подметание пыли и мусора, полив поливочной машиной)	1000 м²	442,40
Тротуары ручной уборки (мойка, подметание пыли и мусора вручную, погрузка и вывоз смёта)	1000 м²	3 363,21
Остановочные площадки (подметание вручную, погрузка и вывоз снега, механизированная мойка, ручная уборка мусора и посторонних предметов, очистка урн от мусора, вывоз мусора)	1000 м²	3 961,89
Урны V = 0,16 м³ (очистка от мусора, мойка, вывоз мусора на отвал)	1 урна	1 388,53
Урны V = 0,04 м³ (очистка от мусора, мойка, вывоз мусора на отвал)	1 урна	365,21
Диспетчерские пункты (механизированная мойка и подметание)	1000 м²	546,91
Подземный пешеходный переход (очистка и мойка стен перехода по мере загрязнения, подметание с увлажнением тротуара и лестничных сходов, мойка перильных ограждений, очистка урн, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	4 875,94
Остановочные пункты, за исключением остановочных площадок (очистка и мойка стен остановочных пунктов и скамеек, подметание пыли и мусора)	1 павильон	2 498,96
Надземный пешеходный переход (ручная работа: мойка купола с автовышки, подметание с увлажнением тротуара под куполом, подметание с увлажнением лестничных сходов, мойка перильных ограждений, зачистка стен от наклеенных объявлений и надписей, очистка урн, погрузка и вывоз смёта)	1 шт.	18 978,48
Механизированный окос (разовое производство работ)		
- с вывозом мусора	1000 м²	580,07 91,03
- без вывоза мусора		
Ручной окос (разовое производство работ)		
- с вывозом мусора	1000 м²	724,43 235,39
- без вывоза мусора		
Механизированный окос травы (разовое производство работ)		
- с вывозом мусора	1000 м²	1 227,35
- без вывоза мусора	1000 м²	778,83
- без вывоза мусора вдоль магистралей, вблизи инженерных сооружений (вдоль бордюров, линий теплотесей и других мешающих работе сооружений), в kwietной части дорог и на бесхозных территориях	1000 м²	1 755,34
Водоотводные лотки, кюветы		
Прочистка водоотводных лотков (канав, кюветов) от грязи и мусора	100 пм	628,84
Восстановление профиля кювета с вывозом мусора (разовое производство работ)	100 пм	35 867
Ремонт подходов к наземным пешеходным переходам (разработка грунта с вывозом мусора на отвал, восстановление щебеночного основания и асфальтобетонного покрытия)	1 м²	1 250,55
Фрезерование гребней выпора и неровностей по колеям (разовое производство работ)		
Фрезерование гребней выпора и неровностей по колеям с заполнением колей щебеночно-мастичной смесью ШМА-20	1 м²	653,1
Фрезерование гребней выпора и неровностей по колеям с заполнением колей асфальтобетоном к/з марки I	1 м²	661,5
Фрезерование гребней выпора и неровностей с заполнением черным щебнем	1 м²	1 348,2
Дорожная разметка дорог (разовое производство работ)		
Дорожная разметка дорог		
Дороги с интенсивным движением транспорта		
Нанесение линий горизонтальной дорожной разметки краской с предварительной разметкой шнуром в городских условиях		
Нанесение краской сплошной одинарной линии шириной 0,15 м с предварительной разметкой шнуром	1 км	16 997,57
Нанесение краской сплошной двойной линии шириной 0,15 м с предварительной разметкой шнуром	1 км	29 132,03
Нанесение краской прерывистой линии шириной 0,15 м при соотношении штриха и промежутка 1 : 3 с предварительной разметкой шнуром	1 км	8 510,74

Нанесение краской прерывистой линии шириной 0,15 м. при соотношении штриха и промежутка 3: 1 с предварительной разметкой шнуром	1 км	13 963,96
Нанесение линий горизонтальной дорожной разметки краской с применением световозвращающих элементов с предварительной разметкой шнуром в городских условиях		
Нанесение краской с применением световозвращающих элементов сплошной одинарной линии шириной 0,15 м с предварительной разметкой шнуром	1 км	18 587,36
Нанесение краской с применением световозвращающих элементов сплошной двойной линии шириной 0,15 м с предварительной разметкой шнуром	1 км	32 311,61
Нанесение краской с применением световозвращающих элементов прерывистой линии шириной 0,15 м при соотношении штриха и промежутка 1 : 3 с предварительной разметкой шнуром	1 км	8 909,08
Нанесение краской с применением световозвращающих элементов прерывистой линии шириной 0,15 м при соотношении штриха и промежутка 3 : 1 с предварительной разметкой шнуром	1 км	15 151,01
Нанесение обозначений направлений движения по полосам пистолетом-распылителем с применением тарифов в городских условиях		
Нанесение стрел на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,21 м²	1 стрела	276,23
Нанесение стрел на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,53 м²	1 стрела	334,06
Нанесение стрел на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,96 м²	1 стрела	401,37
Нанесение стрел на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,56 м²	1 стрела	368,98
Нанесение 1 разметки на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,845 м²	1 разметка	326,11
Нанесение 1 знака на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 0,15 м²	1 знак	254,40
Нанесение 1 полосы разметки обозначений пешеходных переходов «зебра» вручную в городских условиях, площадью окрашиваемой поверхности 1,6 м2	1 полоса	380,21
Установка световозвращателей на асфальтобетонных покрытиях дорог и пешеходных переходов города	100 шт.	25 792,26
Демаркирование линий дорожной разметки	1 м²	151,03
Дороги со средней интенсивностью движения транспорта		
Нанесение линий горизонтальной дорожной разметки краской с предварительной разметкой шнуром в городских условиях		
Нанесение краской сплошной одинарной линии шириной 0,15 м с предварительной разметкой шнуром	1 км	12 088,36
Нанесение краской сплошной двойной линии шириной 0,15 м с предварительной разметкой шнуром	1 км	19 313,61
Нанесение краской прерывистой линии шириной 0,15 м при соотношении штриха и промежутка 1: 3 с предварительной разметкой шнуром	1 км	7 283,26
Нанесение краской прерывистой линии шириной 0,15 м при соотношении штриха и промежутка 3: 1 с предварительной разметкой шнуром	1 км	10 282,05
Нанесение линий горизонтальной дорожной разметки краской с применением световозвращающих элементов с предварительной разметкой шнуром		
Нанесение краской с применением световозвращающих элементов сплошной одинарной линии шириной 0,15 м с предварительной разметкой шнуром	1 км	13 678,15
Нанесение краской с применением световозвращающих элементов сплошной двойной линии шириной 0,15 м с предварительной разметкой шнуром	1 км	22 493,18
Нанесение краской с применением световозвращающих элементов прерывистой линии шириной 0,15 м при соотношении штриха и промежутка 1 : 3 с предварительной разметкой шнуром	1 км	7 681,78
Нанесение краской с применением световозвращающих элементов прерывистой линии шириной 0,15 м при соотношении штриха и промежутка 3 : 1 с предварительной разметкой шнуром	1 км	11 469,09
Нанесение обозначений направлений движения по полосам пистолетом-распылителем		
Нанесение стрел на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,21 м²	1 стрела	236,41
Нанесение стрел на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,53 м²	1 стрела	283,88
Нанесение стрел на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,96 м²	1 стрела	337,01
Нанесение стрел на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,56 м²	1 стрела	317,71
Нанесение 1 разметки на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 1,845 м²	1 разметка	266,10
Нанесение 1 знака на дорожное покрытие пистолетом-распылителем с площадью окрашиваемой поверхности 0,15 м²	1 знак	249,49
Нанесение 1 полосы разметки обозначений пешеходных переходов «зебра» вручную в городских условиях, площадью окрашиваемой поверхности 1,6 м²	1 полоса	327,84
Установка световозвращателей на асфальтобетонных покрытиях дорог и пешеходных переходов города	100 шт.	25 792,26
Мосты и путепроводы		
Прилотовая часть		
Мостовые сооружения с интенсивным движением транспорта (ручная уборка: очистка от мусора и грязи, мойка, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	49 816,77

Мостовые сооружения с неинтенсивным движением транспорта (ручная уборка: очистка от мусора и грязи, мойка, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	20 659,36
Тротуары		
Мостовые сооружения с интенсивным движением пешеходов (ручная уборка: очистка от мусора и грязи, мойка, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	49 816,77
Мостовые сооружения с неинтенсивным движением пешеходов (ручная уборка: очистка от мусора и грязи, мойка, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	20 659,36
Лестничные сходы		
Мостовые сооружения с интенсивным движением пешеходов (ручная уборка: очистка от мусора и грязи, мойка, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	20 659,36
Мостовые сооружения с неинтенсивным движением пешеходов (ручная уборка: очистка от мусора и грязи, мойка, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	10 329,68
Парапеты, колесоотбойники		
Мостовые сооружения с интенсивным движением транспорта (ручная уборка: очистка от мусора и грязи)	1000 м²	54 056,84
Мостовые сооружения с неинтенсивным движением транспорта (ручная уборка: очистка от мусора и грязи)	1000 м²	13 520,64
Ограждения		
Мостовые сооружения с интенсивным движением пешеходов (ручная уборка: мойка)	1000 м²	27 474,38
Мостовые сооружения с неинтенсивным движением пешеходов (ручная уборка: мойка)	1000 м²	3 663,25
Откосы насыпи		
Мостовые сооружения с интенсивным движением транспорта (вырубка кустарника и поросли 50% площади, скашивание травы, вывоз поросли и травы, уборка и вывоз мусора)	1000 м²	12 475,18
Мостовые сооружения с неинтенсивным движением транспорта (вырубка кустарника и поросли 30% площади, скашивание травы, вывоз поросли и травы, уборка и вывоз мусора)	1000 м²	4 139,51
Откосы конусов (уборка и вывоз мусора)	1000 м²	3 610,20
Деформационные швы (промывка деформационных швов и очистка гребенки вручную)	1 м	20,32
Водоотводные трубы (прочистка водоотводных трубок со снятием и установкой решеток)	1 трубка	25,99
Дождеприемники (чистка водоприемного лотка)	1 колодец	137,22
Водоотводные лотки (чистка водоприемного лотка)	1 пм	15,08
Опорные части (очистка от грязи, графитовая смазка)	1 ед.	12,56
Знаки, таблички, аншлаги (мойка вручную)	1 м²	27,48
Окраска железобетонных конструкций сооружения (очистка и выравнивание бетонной поверхности)	100 м²	9 725,47
Окраска металлических конструкций сооружения (очистка от разрушенной краски и коррозии, обезпыливание и обезжиривание, окраска с грунтованием поверхности)	100 м²	33 878,14
Пешеходные дорожки		
Пешеходные дорожки в плитке с интенсивным движением пешеходов (механизированное подметание, подметание вручную в местах, недоступных для техники, очистка дорожек от травы, сбор мусора в мешки, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	2 767,93
Пешеходные дорожки в плитке со средней интенсивностью движения пешеходов (механизированное подметание, подметание вручную в местах, недоступных для техники, очистка дорожек от травы, сбор мусора в мешки, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	1 648,31
Пешеходные дорожки в плитке с неинтенсивным движением пешеходов (механизированное подметание, подметание вручную в местах, недоступных для техники, очистка дорожек от травы, сбор мусора в мешки, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	839,71
Пешеходные дорожки в асфальтобетонном покрытии с интенсивным движением пешеходов (механизированное подметание, подметание вручную в местах, недоступных для техники, очистка дорожек от травы, сбор мусора в мешки, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	2 425,82
Пешеходные дорожки в асфальтобетонном покрытии со средней интенсивностью движения пешеходов (механизированное подметание, подметание вручную в местах, недоступных для техники, очистка дорожек от травы, сбор мусора в мешки, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	1 337,31
Пешеходные дорожки в асфальтобетонном покрытии с неинтенсивным движением пешеходов (подметание, очистка дорожек от травы, сбор мусора в мешки, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	684,21
Пешеходные дорожки в асфальтобетонном покрытии с (разовое производство работ) (подметание, сбор мусора в мешки, погрузка и вывоз мусора)	1000 м²	31,10
Озеленение:		
Деревья (уход до 3 лет после посадки) (рыхление почвы в приствольных лунках, подкормка деревьев удобрениями, опрыскивание деревьев ядохимикатами, вырезка сухих сучьев и ветвей с вывозом, прополка, полив деревьев)	1шт.	25,63

Кустарники (уход до 3 лет после посадки) (рыхление почвы в приствольных лунках, подкормка кустарников удобрениями, опрыскивание кустарников ядохимикатами, обрезка с прореживанием крон кустарников, формовочная обрезка кустарников для придания формы, сбор срезанных ветвей и вывоз, прополка и полив кустарников)	1шт.	6,67
Живая изгородь (уход до 3 лет после посадки) (стрижка с приданием нужной формы с трех сторон, вырезка сухих веток, прополка с рыхлением почвы, сбор и вывоз сухих ветвей)	1шт.	8,59
Обработка от вредителей		
деревьев	1шт.	13,54
кустарников	1шт.	2,98
живой изгороди	1шт.	12,35
Живая изгородь		
вдоль улиц и пешеходных дорожек с интенсивным движением	1 пм	3,65
вдоль улиц и пешеходных дорожек с неинтенсивным движением	1 пм	1,84
Разбивка цветочных клумб		
Цветники 1-2 летние (копание и разравнивание почвы, подготовка лунок, посадка цветов, поливка, уход за посадками, сбор, погрузка и вывоз мусора)	1 м²	107,80
Розы (разокучивание кустов роз с разравниванием грунта, весенняя обрезка роз, выборочная обрезка отцветших роз, прополка и рыхление, полив, сбор, погрузка и вывоз мусора)	1 м²	9,37
Посадка луковичных (разовое производство работ) (копание почвы, разравнивание граблями, посадка цветов)	100 м²	74 400,37
Объекты ливневой канализации		
Промывка труб с выемкой осадков	1 км	42 930,47
Колодец дождеприемный (очистка от ила и грязи вручную с погрузкой и вывозом)	1 колодец	42,64
Щелевик дождеприемный (очистка от ила и грязи вручную с погрузкой и вывозом)	1пм щелевика	82,79
Дорожные знаки		
Окрашивание (разовое производство работ)		
Окрашивание стойки дорожного знака	1 шт.	439,54
Окрашивание кронштейна	1 шт.	380,69
Окрашивание V-образной стойки дорожного знака	1 шт.	1 350,30
Светофорные объекты (разовое производство работ)		
Окрашивание стойки световорного объекта диодного	1 стойка	1 380,75
Окрашивание стойки транспортного светофора декоративной краской на объекте	1 стойка	5 386,50
Окрашивание стойки пешеходного светофора декоративной краской на объекте	1 стойка	3 787,35
Наружное освещение (разовое производство работ)		
Окрашивание металлической опоры освещения ОП-18 (усиленной) Н=10 м, S=10 м²	1 опора	1 769,96
Окрашивание металлической стойки Н=4,47 м, S=0,98 м²	1 стойка	294,42
Окрашивание металлической опоры освещения (фигурной) Н=8,5 м, S=5,84 м²	1 опора	737,80
Окрашивание металлической опоры освещения ОП-10 (облегченной) Н=10 м, S=5,71 м²	1 опора	917,96
Окрашивание металлической опоры освещения Н=8,65 м, S=8,4 м²	1 опора	1 517,86
Окраска элементов дорожного хозяйства		
Металлические пешеходные ограждения	100 пм	9 794,20
Барьерные ограждения дорожной группы 11 МД		
- окраска 1 раз	1 м²	75,79
- окраска 2 раза		86,30
Остановочные пункты		
- окраска 1 раз	1 м²	70,14
- окраска 2 раза		82,74
Аншлаги		
- окраска 1 раз	1 м²	70,14
- окраска 2 раза		82,74
Урны металлические		
- окраска 1 раз	1 м²	70,14
- окраска 2 раза		82,74
Контейнеры		
- окраска 1 раз	1 м²	70,14
- окраска 2 раза		82,74

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами

Приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово № 395 от 25.02. 2014

Нормативы финансовых затрат на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения города Кемерово, действующие в течение календарного года

Наименование	Единица измерения	Норматив на единицу измерения в месяц, руб.
Дороги		
Дорожная одежда (разовое производство работ)		
Подготовительные работы (фрезерование)	1 м²	185,26
Заделка выбоин	1 м²	776,43
Заливка трещин	1 пм	65,61
Заливка трещин в асфальтобетонных покрытиях с применением битумно-полимерного герметика (разметка и разделка трещин и швов, очистка, продувка, сушка и подогрев камер, обработка трещин полимерной грунтовкой, заливка трещин и швов горячим герметиком, посыпка горячего герметика дробленным фракционным песком из отсева фракции 0 – 5 мм)	1 пм	262,25
Заделка выбоин асфальтобетонного покрытия с применением установки для инфракрасного нагрева асфальтобетона (очистка от пыли и грязи, разогрев асфальтобетонного покрытия установкой инфракрасного разогрева, рыхление и разравнивание разогретого асфальтобетона, укладка и уплотнение холодной асфальтобетонной смеси, уборка мусора)	1 м²	1 018,50
Заделка выбоин асфальтобетонного покрытия эмульсионно-минеральной смесью (очистка места повреждения, распределение эмульсии для подгрунтовки выбоин, чернение эмульсией щебня и заполнение повреждения черным щебнем, нанесение на поверхность черного щебня слой из белого щебня)	1 м²	650,79
Заделка выбоин асфальтобетонного покрытия холодной асфальтобетонной смесью II марки тип Бх (очистка от пыли и грязи, укладка, разравнивание и уплотнение холодной асфальтобетонной смеси)	1 м²	5 017,72
Восстановление профиля обочин и гравийных дорог без добавления нового материала (очистка основания со сгребанием, перемещением и последующим разравниванием вскиркованного материала)	100 м²	1 003,80
Восстановление профиля обочин и гравийных дорог с добавлением нового материала (очистка основания, кирковка с поливкой водой, со сгребанием, перемещением и последующим разравниванием вскиркованного материала, россыпь и разравнивание новых материалов)	100 м²	2 614,50
Срезка и планировка обочин с вывозом на отвал	100 м²	3 506,38
Водопропускные трубы (разовое производство работ)		
1. Очистка (промывка труб без выемки осадков)		
диам. до 300 мм	1 пм	230,78
диам. до 500 мм	1 пм	238,54
диам. до 800 мм и более	1 пм	250,17
2. Очистка (промывка труб с выемкой иловой взвеси)		
диам. до 300 мм	1 пм	254,18
диам. до 500 мм	1 пм	269,00
диам. до 800 мм и более	1 пм	291,21
Восстановление дорожной одежды на участках с пучинистыми и слабыми грунтами на площади до 100 м² (разовое производство работ)		
Устранение пучин на дорогах с щебеночным покрытием (выемка грунта h=2 м, подстилающий слой h=1,64 м, нижний слой основания из щебня 40-70 мм, h=18 см, верхний слой основания из щебня 20-40 мм с расклинцовкой щебнем 5-20 мм h=18 см)	м²	2 971,50
Устранение пучин на дорогах с асфальтобетонным покрытием (фрезерование асфальтобетонного покрытия h=10 см, выемка грунта =90 см, подстилающий слой из щебня 40 – 70 мм, h=50 см, нижний слой основания из щебня 20 – 40 мм, h=19 см, верхний слой основания из щебня 20 – 40 мм с расклинцовкой щебнем 5 – 20 мм h=15 см, выравнивающий слой из а/б h=6 см, двухслойное покрытие из асфальтобетона: h=6 см, h=5 см)	1 м²	3 554,25
Восстановление плиточного покрытия без учета стоимости материалов (разборка покрытия из плит, планировка основания, устройство песчаного основания, уплотнение основания трамбовками, укладка плит бывших в употреблении с подбивкой и заполнением швов песком)	1 м²	501,51
Восстановление плиточного покрытия с учетом стоимости материалов (разборка покрытия из плит, планировка основания с добавлением щебня, уплотнение основания трамбовками, укладка плит с подбивкой и заполнением швов песком)	1 м²	1 383,71

Устранение повреждений бордюров (разовое производство работ)		
Восстановление бордюров без добавления нового материала (нарезка шва в асфальтобетонном покрытии, разборка асфальтобетонного покрытия, разборка бортового камня, устройство щебеночного основания под бортовой камень, установка бортовых камней бывших в употреблении, восстановление асфальтобетонного покрытия)	1 пм	1 026,32
Восстановление бордюров с добавлением нового материала (нарезка шва в асфальтобетонном покрытии, разборка асфальтобетонного покрытия, разборка бортового камня, устройство щебеночного основания под бортовой камень, установка бортовых камней, восстановление асфальтобетонного покрытия)	1 пм	1 466,12
Остановочные автопавильоны (разовое производство работ)		
Изготовление и установка планшета из профнастила на остановочный павильон	1 м² планшета	960,12
Демонтаж, правка и установка планшета из профнастила	1 м² планшета	310,43
Ремонт скамьи на остановочном павильоне	1 м² скамьи	617,73
Изготовление и установка планшета из листовой стали на остановочный павильон	1 м² планшета	1 038,19
Правка и крепление крыши из профнастила на остановочный павильон	1 павильон	762,60
Изготовление и установка урны на остановочный павильон S=2,4 м²	1 урна	3 765,91
Изготовление и установка планшета из оргстекла на остановочный павильон	1 м² планшета	1 882,82
Демонтаж, правка и установка доски объявлений или аншлага на остановочный павильон	1 шт.	870,19
Ремонт крыши из листовой стали	1 м²	499,75
Демонтаж, погрузка, транспортировка и разгрузка остановочного павильона	1 павильон	5 386,63
Ремонт остановочного павильона в условиях предприятия	1 павильон	26 579,53
Направляющие устройства: сигнальные столбики и флажки(разовое производство работ)		
Наклеивание светоотражающей пленки на сигнальные столбики и сигнальные флажки	1 пм	117,03
Демонтаж сигнальных столбиков	1 шт.	165,44
Очистка и мойка сигнальных столбиков	1 шт.	81,90
Монтаж сигнальных столбиков без стоимости материалов	1 шт.	294,44
Монтаж сигнальных столбиков высотой 750мм (разделитель полос с тремя полосами световозвращающей пленки) со стоимостью материалов	1 шт.	3 320,10
Монтаж сигнальных столбиков высотой 450 мм (разделитель полос с двумя полосами световозвращающей пленки) со стоимостью материалов	1 шт.	3 159,45
Монтаж сигнальных столбиков высотой 300 мм (разделитель полос с одной полосой световозвращающей пленки) со стоимостью материалов	1 шт.	2 997,75
Демонтаж светоотражающих элементов с удерживающих ограждений	1 шт.	45,15
Монтаж светоотражающих элементов на удерживающие ограждения	1 шт.	236,25
Демонтаж сигнальных флажков	1 шт..	115,50
Монтаж сигнальных флажков со стоимостью материала	1 шт.	807,45
Мойка сигнальных флажков на стойках	1 шт.	51,10
Ограждения (разовое производство работ)		
Замена стоек и консолей жестких на новые со стоимостью стоек и консолей	1 шт.	4 407,86
Замена стоек и консолей жестких на новые без стоимости стоек и консолей	1 шт.	3 495,87
Правка удерживающих ограждений	1 пм	890,37
Правка стойки с консолью жесткой	1 шт.	2 176,14
Замена отдельных секций удерживающего ограждения (балки СБ-1 со стоимостью)	1 пм	1 051,76
Замена отдельных секций удерживающего ограждения (балки СБ-1 без стоимости)	1 пм	620,20
Демонтаж удерживающих ограждений	1 пм	610,34
Очистка и мойка металлических конструкций ограждений водой из шланга	100 м²	2 734,20
Очистка пешеходного барьерного ограждения от пыли и грязи водой из шланга	100 пм	786,46
Исправление барьерных пешеходных металлических ограждений с мелкими повреждениями	1 м²	739,20
Установка секции барьерного пешеходного ограждения	1 секция	3 662,40
Объекты ливневой канализации		

Текущий осмотр сети (4 раза в месяц)	1 км	25,38
Периодический осмотр сети (2 раза в год)	1 км	54,45
Восстановление смотрового колодца, с заменой люка, плиты и с устройством выравнивающего слоя из асфальтобетонной смеси (1500х1500 мм) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж люка, разборка горловины колодца, вывоз мусора, наращивание горловины колодца, установка люка, засыпка пазух вручную щебнем, устройство слоя покрытия из асфальтобетонной смеси подгрунтовойкой битумом)	1 колодец	18 097,20
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=150 – 200 мм)	100 м	46 294,50
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=300 мм)	100 м	75 287,10
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=400 мм)	100 м	88 057,20
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=500 мм)	100 м	107 029,65
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=600 мм)	100 м	120 841,35
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=700 мм)	100 м	137 742,15
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=800 мм)	100 м	160 128,15
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=900 мм)	100 м	196 357,35
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=1000 мм)	100 м	252 152,25
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=1200 мм)	100 м	363 546,75
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 80%) Д=500 мм)	100 м	1 419,18
Прочистка (промывка канализационных трубопроводов (заилиность 40%) Д=600 мм)	100 м	1 681,85
Сеть		
Прочистка (промывка поливомоечной машиной труб без выемки осадка)	1 км	22 563,22
Колодец смотровой (очистка колодца от ила и грязи вручную, погрузка ила и грязи, вывоз, очистка илососом и поливомоечной машиной)	1 колодец	61,80
Колодец дождеприемный без очистки (рыхление смержшихся осадков, снятие утепления, утепление)	1 колодец	30,92
Щелевик дождеприемный		
без очистки (снятие утепления, утепление)	1 пм щелевика	71,06
Исправление повреждений щелевых дождеприемников (разовое производство работ)		
Замена решетки дождеприемника 1*0,68 мм (демонтаж решетки щелевого дождеприемника и упорных конструкций с погрузкой, разгрузкой и вывозом, изготовление (из нового материала) и правка упорных конструкций (3 шт.0,5 м), установка упорных конструкций новой решетки (с изготовлением)	1 шт.	30 474,15
Замена решетки дождеприемника 1*0,68 мм (демонтаж решетки щелевого дождеприемника и упорных конструкций, правка упорных конструкций (50%), правка конструкций решетки (50%), установка упорных конструкций, установка решетки)	1 шт.	22 669,50
Замена решетки дождеприемника 1*0,68 мм с частичной заменой металлических элементов (демонтаж решетки щелевого дождеприемника и упорных конструкций, погрузка-разгрузка и вывоз 50% от общего веса конструкций, изготовление (50%) и правка упорных конструкций (50%), установка упорных конструкций, конструкций решетки (с изготовлением 50%)	1 шт.	26 323,50
Исправление повреждений смотрового колодца сборного железобетонного (разовое производство работ)		
Люк тяжелого типа (с заменой люка и плиты) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж люка, разборка горловины колодца, демонтаж плиты перекрытия, установка, наращивание горловины, установка люка, засыпка пазух вручную щебнем)	1 колодец	13 687,61
Люк тяжелого типа (с заменой люка) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж люка, разборка горловины колодца, наращивание горловины колодца, установка люка, засыпка пазух вручную щебнем)	1 колодец	10 720,56
Люк тяжелого типа (без замены люка) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж люка, разборка горловины колодца, наращивание, установка люка бывшего в употреблении, засыпка пазух вручную щебнем)	1 колодец	6 505,75
Люк тяжелого типа (с заменой люка, плиты и кольца) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж люка, разборка горловины колодца, демонтаж плиты перекрытия, кольца железобетонного, установка плиты перекрытия, кольца железобетонного, наращивание горловины, установка люка, засыпка пазух вручную щебнем)	1 колодец	18 044,28
Люк тяжелого типа (с заменой люка и кольца) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж люка, разборка горловины колодца, демонтаж кольца железобетонного, установка кольца железобетонного, наращивание горловины колодца, установка люка, засыпка вручную пазух щебнем)	1 колодец	15 077,24
Исправление повреждение дождеприемного колодца сборного железобетонного (разовое производство работ)		
Рама с решеткой (с заменой решетки) (разборка покрытия асфальтобетонного, демонтаж рамы с решеткой, разборка горловины колодца, наращивание горловины, установка рамы с решеткой, засыпка пазух вручную щебнем)	1 колодец	10 358,21
Рама с решеткой (без замены решетки) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж рамы с решеткой, разборка горловины колодца, наращивание горловины, установка рамы с решеткой, засыпка пазух вручную щебнем)	1 колодец	6 312,10
Рама с решеткой (с заменой решетки и плиты) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж рамы с решеткой, разборка горловины колодца, демонтаж плиты перекрытия, установка плиты перекрытия, наращивание горловины, установка рамы с решеткой, засыпка пазух вручную щебнем)	1 колодец	13 325,25
Рама с решеткой (с заменой решетки, плиты и кольца) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж рамы с решеткой, разборка горловины колодца, демонтаж кольца железобетонного, установка кольца железобетонного, наращивание горловины, установка рамы с решеткой, засыпка пазух вручную щебнем)	1 колодец	17 681,93
Рама с решеткой (с заменой решетки и кольца) (разборка асфальтобетонного покрытия, демонтаж рамы с решеткой, разборка горловины колодца, демонтаж кольца железобетонного, установка кольца железобетонного, наращивание горловины, установка рамы с решеткой, засыпка пазух вручную щебнем)	1 колодец	14 714,89
Дорожные знаки (разовое производство работ)		
Мыйка дорожных знаков	1 шт.	65,81
Мыйка стоек указателей направления движения	1 шт.	93,83
Мыйка указателей направления движения	1 шт.	171,60
Обрезка веток деревьев (в зоне видимости 1 знака на 100 м)	1 знак	616,94
Правка плоского дорожного знака (без демонтажа)	1 шт.	381,45
Реставрация стойки дорожного знака (на объекте)	1 шт.	242,70
Демонтаж стойки дорожного знака	1 шт.	226,12
Демонтаж щитка дорожного знака без демонтажа основания	1 шт.	633,44
Приведение размещение знака на растяжке в соответствие	1 шт.	395,54
Реставрация знака с использованием световозвращающей пленки	1 шт.	1 079,82
Установка стойки Н=3,6 м с демонтажем дефектной стойки на существующее основание	1 шт.	2 126,43
Установка стойки Н=4,4 м с демонтажем дефектной стойки на существующее основание	1 шт.	2 344,65
Установка дорожных знаков (тип 2.6; 3.1 – 3.33, 4.1.1 – 4.7) на существующих стойках	1 шт.	2 859,47
Установка дорожных знаков (тип 1.1, 1.2 – 2.4) на существующих стойках	1 шт.	2 683,08
Установка дорожных знаков (тип 5.19.1/2) на существующую стойку	1 шт.	3 483,49
Установка дорожных знаков (тип 8.22.1) на существующую стойку	1 шт.	2 942,69
Демонтаж стойки дорожного знака с растяжки	1 шт.	1 178,48
Установка металлического основания стойки дорожного знака с бетонированием	1 шт.	2 065,60
Светофорные объекты		
Обслуживание светофорного объекта без автоматического переключателя программ, ламповые (декадное обслуживание, месячное, квартальное, полугодовое, годовое, замена эл. ламп, квартальное, обслуживание электрооборудования)	1 объект	4 849,60
Обслуживание светофорного объекта с автоматическим переключателем программ на светодиодных элементах (декадное обслуживание 24 раза, месячное обслуживание 8 раз, квартальное обслуживание 2 раза, полугодовое обслуживание 1 раз, годовое обслуживание, квартальное обслуживание трансп. светофоров и пешеходных, квартальное обслуживание дорожного контроллера, квартальное обслуживание автоматического переключателя программ (4 раза в год)	1 объект	4 631,82
Обслуживание светофорного объекта с автоматическим переключателем программ на светодиодных элементах, оборудованные контроллерами (декадное обслуживание, месячное, квартальное, полугодовое, годовое, квартальное, техническое обслуживание эл. оборудования)	1 объект	4 903,51
Мыйка светофора на стойке	1 светофор на стойке	466,52
Поддержание в рабочем состоянии светофорного объекта при плановом (аварийном) отключении электроэнергии (час) (разовое производство работ)	1 объект	4 190,51

Окрашивание стойки транспортного светофора методом холодного цинкования на базе	1 стойка	14 295,75
Окрашивание стойки пешеходного светофора методом холодного цинкования на базе	1 стойка	9 872,10
Демонтаж пешеходного и транспортного светофора со стойкой (в т.ч. транспортные расходы)	1 стойка	1 462,65
Монтаж светофора со стойкой (в т.ч. транспортные расходы)	1 стойка	4 218,90
Техническое обслуживание периферийного оборудования		
Камера наружного наблюдения (профилактическое обслуживание)	1 шт.	4 676,70
Детектор транспорта (профилактическое обслуживание)	1 шт.	987,00
Мосты и путепроводы		
Заделка щелей между тротуарными блоками с применением герметизирующей мастики (очистка поверхности от слабого бетона, обеспыливание поверхности, обработка жидкой адгезионной суспензией, нанесение ремонтного раствора вручную)	100 пм	27 186,60
Заделка раковин, трещин и сколов пролетных строений, опоры (с применением безусадочной бетонной смеси, содержащей полимерную фибру, толщиной заделки 4 см, с устройством и перестановкой подвесных подмостей)	100 м²	625 974,30
Заливка трещин (эпоксидным составом, с устройством подвесных путей) (очистка поверхности от грязи, разделка трещин водой, продувка трещин сжатым воздухом, сверление отверстий под штуцеры, приготовление эпоксидного состава, герметизация трещин эпоксидным составом, срезка штуцера)	10 пм	70 939,05
Заливка трещин (тиоколовым герметиком с устройством подвесных путей) (очистка поверхности от грязи, промывка трещин водой, продувка, приготовление герметизирующей мастики, заполнение трещин)	10 пм	40 246,50
Замена дефектных заклепок (с устройством подвесных путей) (срезка головок заклепок, высверливание тел заклепок (25%), выбивание стержней заклепок (75%), очистка поверхности металла от ржавчины, старой краски, окалин и заусенец, постановка высокопрочных болтов с натяжением их на расчетное усилие, окраска головок болтов, гаек и прилегающей поверхности)	100 шт.	69 745,20
Расшивка швов облицовки опор (очистка швов кладки от слабого раствора, промывка швов водой под давлением, приготовление цементно-песчаного раствора, заделка швов цементно-песчаным раствором)	10 пм	22 246,35
Устранение повреждений сливов опор (очистка швов кладки от слабого раствора, промывка швов водой под давлением, приготовление цементно-песчаного раствора, заделка швов цементно-песчаным раствором)	10 м²	28 226,10
Устранение повреждений монолитного упора укрепления конусов (разборка бордюров, восстановление разрушенных участков упоров конусов и регуляционных сооружений, установка арматурных сеток и монолитных фундаментных труб и опор мостов)	100 пм	327 468,75
Укрепление конусов бетоном (разборка железобетонных конструкций, укрепление откосов конусов, планировка укрепляемой поверхности, устройство щебеночного основания и песчаной подготовки, подготовка, установка и разборка опалубки, бетонирование)	100 м²	187 373,55
Укрепление конусов насыпи щебнем (грунтом) с уплотнением откосов конусов	10 м³	23 542,05
Устранение повреждений разрушенных участков железобетонных конструкций (тротуары, парапеты) (разборка поврежденных участков консоли, продувка, устройство опалубки, укладка дополнительной арматуры, укладка бетонной смеси, разборка опалубка)	10 м³	276 084,90
Досыпка грунта (локальная) с уплотнением грунта трамбовками (планировка площадей ручным способом, уплотнение грунта)	10 м²	91,34
Устранение повреждений укрепления откосов конусов бетоном на слое щебня толщиной 10 см (очистка подходов и конусов от травы вручную, кустарников, устройство щебеночного основания, укрепление откосов монолитным бетоном)	1 м²	1 203,97
Текущие осмотры искусственных сооружений (определяют общее состояние сооружения на основании освидетельствования всех его частей и элементов, выявляют дефекты, требующие незамедлительного устранения, составление ведомости дефектов, осмотр не реже одного раза в два месяца):		
Текущий осмотр мостового полотна	100 м²	110,10
Текущий осмотр пролетных строений	100 м²	441,14
Текущий осмотр подмостовой зоны	100 м²	16,29
Текущий осмотр опор	10 шт.	406,14
Текущий осмотр опорных частей и узлов крепления	10 шт.	406,14
Периодические осмотры искусственных сооружений (производят не реже двух раз в год – весной и осенью, проверяют общее состояние искусственного сооружения, а также определяют дефекты и причины их возникновения, составляют отчет)		
Периодический осмотр мостового полотна	100 м²	429,48
Периодический осмотр подмостовой зоны	100 м² площади	268,25
Периодический осмотр пролетных строений	100 м² площади	658,21
Периодический осмотр опор	10 шт.	3 564,18
Периодический осмотр опорных частей и узлов крепления	10 шт.	1 323,43
Осмотр нижних поверхностей пролетных строений с автогидроподъемника	100 м² площади	5 375,41
Диагностика моста (обследование металлических балок моста, занесение данных обследования в систему непрерывного мониторинга, анализ данных обследования, составление отчета):		
Мониторинг проезжей части	100 м²	962,89
Мониторинг металлических балок	100 м²	962,89
Мониторинг железобетонных балок	100 м²	962,89
Обследование сооружения с ревизией системы непрерывного мониторинга и анализом данных (обследование сооружений моста с ревизией системы, анализ данных)	100 м²	1 033,02
Очистка от пыли и грязи элементов мостового полотна и тротуаров, подферменных площадок, опорных частей, элементов пролетных строений, лестничных сходов (разовое производство работ)		
Очистка от грязи и мусора пазов и зазоров для перемещения конструкций деформационных швов	10 м шва	1 476,35
Очистка подмостовой зоны от мусора и посторонних предметов вручную	1000 м²	405,98
Смазка опорных частей мостовых сооружений (снятие крышек защитных кожухов опорных частей, очистка рабочих поверхностей элементов опорных частей от пыли, грязи и старой смазки, смазка поверхностей, установка крышек защитных кожухов)	1 шт.	2 003,30
Очистка опорных частей, расположенных на опорах под деформационными швами, от загрязнений (приведение машины в рабочее положение, очистка от мусора и крупных загрязнений вручную, промывка водой под давлением, приведение машины в транспортное положение)	10 м²	7 169,04
Очистка горизонтальных площадок опор (рядовых) от грязи и мусора	10 м²	4 460,48
Очистка верхних (горизонтальных) площадок промежуточных опор, расположенных под деформационными швами, от грязи и мусора с помощью автогидроподъемника	10 м²	4 460,48
Промывка конструкций сооружений с земли	100 м²	1 472,40
Промывка конструкций сооружений с автогидроподъемника	100 м²	3 787,79
Замена решеток на водоотводных трубках мостового сооружения	1 шт.	347,09
Замена поврежденных секций барьерного ограждения (без стоимости металлоконструкций ограждения)	100 м	31 198,81
Замена светоотражающих элементов на барьерном ограждении (демонтаж дефектных и установка новых светоотражающих элементов с зеркалированием болтами)	100 шт.	20 287,16
Очистка несанкционированных надписей на поверхностях конструкций сооружения с земли, с расчисткой старой краски до 10%	100 м²	11 750,39
Подтяжка высокопрочных болтов в металлических конструкциях	100 шт.	1 144,49
Замена водоотводных труб (организация движения, разборка покрытий асфальтобетонных, разборка бетонных конструкций, демонтаж, ремонт и установка решетки, приемной воронки и водоотводной трубы, обеспыливание поверхности, устройство гидроизоляции, устройство выравнивающего и защитного слоя)	1 шт.	49 394,07
Очистка водоотводных трубок от грязи и мусора	10 шт.	1 695,12
Исправление повреждений перил и ограждений (разовое производство работ)		
Замена перильного ограждения (демонтаж звена, изготовление звена, погрузка, разгрузка, перевозка бывшего в употребление звена, монтаж нового звена, окраска)	1 м²	4 387,80
Восстановление перильного ограждения (демонтаж звена, выправка 70% звена от веса, монтаж звена, окраска)	1 м²	2 739,02
Восстановление перильного ограждения (демонтаж звена, изготовление звена, погрузка, разгрузка, перевозка бывшего в употребление звена, выправка 50% звена от веса, монтаж звена, окраска)	1 м²	3 784,95
Озеленение:		
Вырубка деревьев		
А. Хвойные и мягколиственные (липа, сосна, кедр, тополь)		
Вручную, диаметром до 0,3 м (спиливание дерева. Очистка от сучьев. Разделка на кряжи длиной до 2 м. Вывоска кряжей и сучьев, погрузка, разгрузка, вывоз)	1 дерево	638,61
с вышки (спиливание ствола дерева частями по 0,5 м с применением приспособлений для безопасных методов работы. Валка деревьев, обрезка сучьев и раскряжевка до 2 м. Уборка порубочных остатков: погрузка, разгрузка, вывоз) диаметром		
до 0,3 м	1 дерево	905,32

0,3 м – 0,5 м	1 дерево	3 010,80
0,5 м – 0,6 м	1 дерево	4 213,25
0,6 м – 0,7 м	1 дерево	5 009,77
свыше 0,7 м	1 дерево	5 815,67
Б. Мягколиственные (ель, береза, лиственница, ольха)		
Вручную, диаметром до 0,3 м (спиливание дерева. Очистка от сучьев. Разделка на кряжи длиной до 2 м. Выноски кряжей и сучьев, погрузка, разгрузка, вывоз)	1 дерево	337,48
с вышки (спиливание ствола дерева частями по 0,5 м с применением приспособлений для безопасных методов работы. Валка деревьев, обрезка сучьев и раскряжевка до 2 м. Уборка порубочных остатков: погрузка, разгрузка, вывоз) диаметром		
до 0,3 м	1 дерево	582,36
0,3 м – 0,4 м	1 дерево	1 842,50
0,4 м – 0,5 м	1 дерево	2 920,94
свыше 0,5 м	1 дерево	4 466,46
В. Твердолиственные (дуб, клен, ясень)		
Вручную, диаметром до 0,3 м (спиливание дерева. Очистка от сучьев. Разделка на кряжи длиной до 2 м. Выноски кряжей и сучьев, погрузка, разгрузка, вывоз)	1 дерево	537,02
с вышки (спиливание ствола дерева частями по 0,5 м с применением приспособлений для безопасных методов работы. Валка деревьев, обрезка сучьев и раскряжевка до 2 м. Уборка порубочных остатков: погрузка, разгрузка, вывоз) диаметром		
до 0,3 м	1 дерево	701,68
0,3 м – 0,4 м	1 дерево	2 877,99
0,4 м – 0,5 м	1 дерево	4 659,83
свыше 0,5 м	1 дерево	6 567,26
Обрезка ветвей деревьев для обеспечения видимости		
А. Хвойные и мягколиственные (липа, сосна, кедр, тополь)		
Вручную, диаметром до 0,3 (спиливание кроны дерева при помощи ножовки, обрезка сучьев и раскряжевка. Уборка порубочных остатков: погрузка, разгрузка, вывоз)	1 дерево	442,33
с вышки (спиливание кроны дерева частями по 0,5 м с применением приспособлений для безопасных методов работы. Обрезка сучьев и раскряжевка до 2 м. Уборка порубочных остатков: погрузка, разгрузка, вывоз) диаметром		
до 0,3 м	1 дерево	689,10
0,3 м – 0,5 м	1 дерево	2 393,49
0,5 м – 0,6 м	1 дерево	3 436,48
0,6 м – 0,7 м	1 дерево	3 743,67
свыше 0,7 м	1 дерево	4 118,44
Б. Твердолиственные (дуб, клен, ясень)		
Вручную, диаметром до 0,3 м (спиливание кроны дерева при помощи ножовки, обрезка сучьев и раскряжевка. Уборка порубочных остатков: погрузка, разгрузка, вывоз)	1 дерево	457,25
с вышки (спиливание кроны дерева частями по 0,5 м с применением приспособлений для безопасных методов работы. Обрезка сучьев и раскряжевка до 2 м. Уборка порубочных остатков: погрузка, разгрузка, вывоз) диаметром		
до 0,3 м	1 дерево	593,34
0,3 м – 0,4 м	1 дерево	2 147,50
0,4 м – 0,5 м	1 дерево	3 581,15
свыше 0,5 м	1 дерево	4 728,22
В. Лиственные породы		
Диаметром до 350 мм		
до 5 ветвей	1 дерево	105,83
до 15 ветвей	1 дерево	222,27
более 15 ветвей	1 дерево	436,36
диаметром более 350 мм		
до 5 ветвей	1 дерево	191,35
до 15 ветвей	1 дерево	480,85
более 15 ветвей	1 дерево	1 184,39
Г. Хвойные породы		
сосна	1 дерево	156,63
ель, диаметром		
до 150 мм	1 дерево	280,37
более 150 мм	1 дерево	784,78
Формовочная обрезка деревьев (установка, стремянки. Профильная обрезка кроны дерева с приданием формы шара, куба, пирамиды и т.д. Выноски ветвей, погрузка, разгрузка, вывоз)		
высотой до 5 м	1 дерево	258,98
высотой свыше 5 м	1 дерево	2 170,02
Уборка пней деревьев		
диаметром до 500 мм	1 пень	593,09
до 700 мм	1 пень	1166,67
Срезка поросли (срезка поросли (подлеска). Сбор в кучи срезанной поросли. Погрузка, разгрузка, вывоз.)	1 м²	6,24
Уборка дикорастущего клена (срезка дикорастущего клена. Сбор в кучи, погрузка, разгрузка, вывоз.)		
А. Мотокусторезом		
диаметром до 0,08 м	1 м²	34,46
до 0,15 м	1 м²	79,85
Б. Вручную		
диаметром до 0,08 м	1 м²	41,10
до 0,15 м	1 м²	86,49
Стрижка порослевого клена для придания формы живой изгороди (стрижка поросли мотокусторезом по заданному профилю. Срезка поросли мотокусторезом. Сбор в кучи срезки. Погрузка срезки. Вывоз.)	1 пм	53,13
Посадка деревьев с комом земли 0,8 х 0,6 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка деревьев с доставкой к месту посадки, посадка деревьев)		
Ель голубая (колючая) 1,2 – 2 м	1 шт.	13 812,89
Ель сибирская, лиственница, туя 2 – 2,5 м	1 шт.	8 789,61
Сосна 1,5 – 2,5 м	1 шт.	7 269,41
Пихта сибирская, кедр 2 – 2,5 м	1 шт.	9 186,19
Липа 2 – 2,5 м	1 шт.	7 864,28

Берёза, клен, вяз, тополь, рябина 2 – 2,5 м	1 шт.	6 806,74
Ясень, яблоня, черемуха, ива 2 – 2,5 м	1 шт.	6 912,50
Подготовка посадочных мест и предоставление посадочного материала деревьев с комом земли 0,8х0,6 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка деревьев с доставкой к месту посадки)		
Ель голубая (колючая) 1,2 – 2 м	1 шт.	12 596,22
Ель сибирская, лиственница, туя 2 – 2,5 м	1 шт.	7 572,95
Сосна 1,5 – 2,5 м	1 шт.	6 052,75
Пихта сибирская, кедр 2 – 2,5 м	1 шт.	7 969,52
Липа 2 – 2,5 м	1 шт.	6 647,61
Берёза, клен, вяз, тополь, рябина 2 – 2,5 м	1 шт.	5 590,07
Ясень, яблоня, черемуха, ива 2 – 2,5 м	1 шт.	5 695,83
Посадка деревьев с комом земли 0,5 х 0,4 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка деревьев с доставкой к месту посадки, посадка деревьев)		
Ель голубая (колючая) 1,0 – 1,2 м	1 шт.	9 646,58
Ель сибирская, лиственница, туя 1,2 – 2 м	1 шт.	5 680,84
Сосна 0,8 – 1,5 м	1 шт.	4 358,92
Пихта сибирская, кедр 1,2 – 2 м	1 шт.	6 077,41
Липа 1,5 – 2 м	1 шт.	4 887,69
Берёза, клен, рябина, вяз, тополь не менее 1,3 – 2 м	1 шт.	3 962,34
Ясень, яблоня, черемуха, ива 1,3 – 2 м	1 шт.	4 028,44
Подготовка посадочных мест и предоставление посадочного материала с комом земли 0,5 х 0,4 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка деревьев с доставкой к месту посадки)		
Ель голубая (колючая) 1,0 – 1,2 м	1 шт.	8 755,64
Ель сибирская, лиственница, туя 1,2 – 2 м	1 шт.	4 789,89
Сосна 0,8 – 1,5 м	1 шт.	3 467,97
Пихта сибирская, кедр 1,2 – 2 м	1 шт.	5 186,46
Липа 1,5 – 2 м	1 шт.	3 996,74
Берёза, клен, рябина, вяз, тополь (не менее 1,3 – 2 м)	1 шт.	3 071,40
Ясень, яблоня, черемуха, ива 1,3 – 2 м	1 шт.	3 137,49
Посадка деревьев с комом земли 0,3 х 0,3 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка деревьев с доставкой к месту посадки, посадка деревьев)		
Ель голубая (колючая) до 0,8 м	1 шт.	6 347,12
Ель сибирская, лиственница, туя 0,8 – 1,2 м	1 шт.	3 042,34
Сосна 0,5 – 0,8 м	1 шт.	2 183,10
Пихта сибирская, кедр 0,8 – 1,2 м	1 шт.	3 571,10
Липа не менее 1,5 м	1 шт.	2 645,77
Берёза, клен, рябина, вяз, тополь не менее 1,3 м	1 шт.	1 931,93
Ясень, яблоня, черемуха, ива не менее 1,3 м	1 шт.	1 984,80
Подготовка посадочных мест и предоставление посадочного материала с комом земли 0,3 х 0,3 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка деревьев с доставкой к месту посадки)		
Ель голубая (колючая) до 0,8 м	1 шт.	5 975,93
Ель сибирская, лиственница, туя 0,8 – 1,2 м	1 шт.	2 671,15
Сосна 0,5 – 0,8 м	1 шт.	1 811,90
Пихта сибирская, кедр 0,8 – 1,2 м	1 шт.	3 199,91
Липа не менее 1,5 м	1 шт.	2 274,57
Берёза, клен, рябина, вяз, тополь не менее 1,3 м	1 шт.	1 560,73
Ясень, яблоня, черемуха, ива не менее 1,3 м	1 шт.	1 613,61
Посадка кустарников с комом земли 0,2х0,15 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка кустарников с доставкой к месту посадки, посадка кустарников)		
Миндаль, бересклет не менее 0,5 м	1 шт.	1 339,33
Смородина, спирея не менее 0,6 м	1 шт.	1 246,79
Пузыреплодник, барбарис, дерен не менее 0,6 м	1 шт.	1 273,23
Сирень, кизильник, снежнаягодник, роза не менее 0,6 м	1 шт.	1 207,13
Шиповник не менее 0,5 м	1 шт.	1 141,05
Подготовка посадочных мест и предоставление посадочного материала с комом земли 0,2х 0,15 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка кустарников с доставкой к месту посадки)		
Миндаль, бересклет не менее 0,5 м	1 шт.	1 183,07
Смородина, спирея не менее 0,6 м	1 шт.	1 090,53
Пузыреплодник, барбарис, дерен не менее 0,6 м	1 шт.	1 116,97
Сирень, кизильник, снежнаягодник, роза не менее 0,6 м	1 шт.	1 050,87
Шиповник не менее 0,5 м	1 шт.	984,78
Посадка кустарников с комом земли 0,3х 0,3 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка кустарников с доставкой к месту посадки, посадка кустарников)		
Миндаль, бересклет 0,6 – 0,7 м	1 шт.	2 222,76
Смородина, спирея 0,7 – 0,8 м	1 шт.	1 984,80
Пузыреплодник, барбарис, дерен 0,7 – 0,8 м	1 шт.	2 024,46
Сирень, кизильник, снежнаягодник, роза 0,7 – 0,8 м	1 шт.	1 984,80
Шиповник 0,6 – 0,7 м	1 шт.	1 892,28
Подготовка посадочных мест и предоставление посадочного материала с комом земли 0,3х0,3 м (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка кустарников с доставкой к месту посадки)		
Миндаль, бересклет 0,6 – 0,7 м	1 шт.	1 851,56
Смородина, спирея 0,7 – 0,8 м	1 шт.	1 613,61
Пузыреплодник, барбарис, дерен 0,7 – 0,8 м	1 шт.	1 653,27
Сирень, кизильник, снежнаягодник, роза 0,7 – 0,8 м	1 шт.	1 613,61
Шиповник 0,6 – 0,7 м	1 шт.	1 521,08
Посадка однорядной живой изгороди (подготовка стандартных посадочных мест, приобретение и заготовка кустарников с доставкой к месту посадки, посадка кустарников в живую изгородь)		
Миндаль, бересклет 0,5 – 0,6 м	1 пм	3 406,86
Смородина, спирея 0,6 – 0,7 м	1 пм	3 010,28
Пузыреплодник, барбарис, дерен 0,6 – 0,7 м	1 пм	3 010,28
Сирень, кизильник, снежнаягодник, роза 0,6 – 0,7м	1 пм	2 930,96
Шиповник 0,5 – 0,6 м	1 пм	2 693,04

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О признании утратившими силу отдельных правовых актов администрации города Кемерово

(Постановление администрации города Кемерово № 397 от 25.02.2014)

В соответствии со ст. 44, 45 Устава города Кемерово

1. Признать утратившими силу:

1.1. Распоряжение главы города от 28.02.1997 № 413 «О Программе «Лето-97»;

1.2. Распоряжение главы города от 05.08.1997 № 1898 «Об утверждении программы расходования целевого фонда культуры, спорта и молодежи на 3-й квартал 1997 года»;

1.3. Распоряжение главы города от 20.10.1997 № 2593 «Об утверждении программы расходования целевого фонда культуры, спорта и молодежи на 4-й квартал 1997 года».

1.4. Распоряжение главы города от 03.08.1998 № 1534 «О введении в действие на территории г. Кемерово нового Базисного учебного плана»;

1.5. Распоряжение главы города от 12.11.1998 № 2330 «Об утверждении программы расходования средств сбора с покупки на 4-й кв. 1998 года»;

1.6. Постановление главы города от 20.09.2002 № 105 «Об индексации рентных платежей»;

1.7. Постановление главы города от 28.12.2004 № 119 «О денеж-

ной компенсации за книгоиздательскую продукцию педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений»;

1.8. Распоряжение главы города от 26.02.2007 № 569 «Об утверждении городского плана мероприятий по подготовке и проведению Всекузбасского года семьи»;

1.9. Распоряжение администрации г. Кемерово от 11.10.2010 № 4555 «Об утверждении плана мероприятий по реализации комплексной программы Кемеровской области «Доступная среда для инвалидов на 2010 – 2012 годы» в г. Кемерово»;

1.10. Постановление администрации г. Кемерово от 10.03.2011 № 31 «О порядке использования субвенции на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в 2011 году»;

1.11. Постановление администрации г. Кемерово от 05.03.2012 № 169 «О порядке использования субвенции, предоставляемой муниципальным образовательным учреждениям на ежемесячную надбавку стимулирующего характера педагогическим работникам, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

1.12. Постановление администрации г. Кемерово от 11.04.2012 № 397 «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости несовершеннолетних города Кемерово в летний период 2012 года»;

1.13. Постановление администрации г. Кемерово от 06.09.2012 № 1366 «Об утверждении Межведомственного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Кемерово на 2012 – 2013 годы»;

1.14. Постановление администрации г. Кемерово от 16.11.2012 № 2128 «О проведении городского конкурса «Город нашей мечты»;

1.15. Постановление администрации г. Кемерово от 11.04.2013 № 1123 «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости несовершеннолетних города Кемерово в летний период 2013 года».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений и дополнений в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 27.04.2012 № 522 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения культуры «Театр для детей и молодежи»

(Постановление администрации города Кемерово № 398 от 25.02.2014)

В соответствии со ст. 45 Устава г. Кемерово
1. Внести изменения и дополнения в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 27.04.2012 № 522 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения культуры «Театр для детей и молодежи»:

1.1. Приложение к постановлению читать в новой редакции: «ТАРИФЫ на услуги муниципального автономного учреждения культуры «Театр для детей и молодежи»			
№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ	Единица измерения	Стоимость, руб.
1.	Спектакли для детей (утренние, дневные)		
1.1	Спектакли для детей	билет	150,0
1.2	Спектакли для детей (новогодние)	билет	300,0
1.3.	Спектакли для детей в Камерном зале	билет	200,0
2.	Спектакли для подростков (утренние, дневные)		
2.1	Спектакли для подростков	билет	150,0
3.	Спектакли для взрослых (вечерние)		

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ	Единица измерения	Стоимость, руб.
3.1	Спектакли для взрослых	билет	200,0
3.2	Спектакли для взрослых (кассовые)	билет	250,0
3.3	Спектакли для взрослых (постановка которых осуществлена в течение предыдущих 3 лет)	билет	300,0
3.4	Спектакли для взрослых в Театральном кафе	билет	800,0
3.5	Спектакли для взрослых в Камерном зале	билет	250,0
4.	Театральная концертная программа	билет	500,0
5.	Спектакли студии «Раёк»	билет	150,0
Примечание: для социально незащищённых слоёв населения, а также в рамках специальных акций применяются скидки на билеты театра 15 – 100%.			

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений и дополнений в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 28.03.2012 № 309 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения культуры «Муниципальная информационно-библиотечная система»

(Постановление администрации города Кемерово № 399 от 25.02.2014)

В соответствии со ст. 45 Устава г. Кемерово
1. Внести изменения и дополнения в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 28.03.2012 № 309 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения культуры «Муниципальная информационно-библиотечная система»:

1.1. Приложение к постановлению читать в новой редакции:
«ТАРИФЫ
на услуги муниципального автономного учреждения культуры
«Муниципальная информационно-библиотечная система»

I. УСЛУГИ СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО И БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ	Единица измерения	Стоимость, руб.
1.1.	Выполнение фактографических справок (цена зависит от категории сложности справки):	справка	
	1-я категория справок (1 вопрос, требующий просмотра 1 – 5 источников)		43,0
	2-я категория справок (один или несколько вопросов, требующих просмотра более 5 источников)		48,0
	3-я категория справок (несколько вопросов, объединённых одной темой, требующих просмотра более 10 источников, либо привлечения других информационных служб города)		55,0
	Примечание: фактографические справки выполняются в течение 5 рабочих дней, срочность выполнения предполагает увеличение цены на 30%.		
1.2.	Составление и редактирование библиографических списков по теме:		
	- редактирование списков литературы	библиографическое описание документа, аннотация	5,0
	- составление и редактирование списка на основе карточного справочного аппарата библиотеки (без просмотра первоисточников)		4,0
	- составление списка на основе электронных баз данных (без просмотра первоисточников)		2,0
	- составление списка по справочному аппарату библиотеки (с просмотром источников для уточнения соответствия заданной теме)		7,0
	- составление списка, охватывающего несколько областей знаний, требующего непосредственного разыскания в фонде первоисточников		12,0
	- сопровождение библиографического описания документа аннотацией	4,0	
	- заказ книг по телефону (подбор и бронирование литературы)	4,0	
	- прием заказа на временно отсутствующий документ, с последующим информированием по телефону о возврате документа в библиотеку	экземпляр	6,0
	Примечание: составление списков с привлечением информационных ресурсов других учреждений города – по прейскуранту цен этих учреждений. Справки выполняются в течение 5 рабочих дней, за срочность выполнения цена увеличивается на 30%.		
1.3.	Выполнение уточняющих справок – справок, устанавливающих или уточняющих элементы библиографического описания документа, устанавливающих автора документа или источник цитирования	один элемент (автор, источник)	8,0
1.4.	Уроки информационной культуры	1 пользователь	6,0
1.5.	Электронная доставка документов - доставка любого документа в электронном формате из фондов МАУК «МИБС» на E-mail пользователя; - на основе свободного каталога журналов библиотек России на E-mail пользователя Примечание: услуги сканирования, распознавания, распечатка сканированных копий оплачиваются дополнительно по действующему прейскуранту	заказ	30,0 + 10,0 за каждую стр. документа

II. УСЛУГИ ДОКУМЕНТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

2.1.	Выдача документов из фондов для использования вне библиотеки в нерабочие часы библиотеки Примечание: издания выдаются под денежный залог (см. «Положение о денежном залоге»)		10 + 10 руб./за каждые сутки
2.2.	Доставка книг из других библиотек	1 издание	6,0
		до 5 изд.	30,0
		до 10 изд.	35,0
2.3.	Продление срока пользования изданием сверх установленной нормы (норма 45 дней; при превышении за каждые сутки взимается плата)	1 издание	0,4 за сутки
2.4.	Выдача дубликата читательского билета	билет	10,0

III. СЕРВИСНЫЕ УСЛУГИ

3.1.	Набор текста: - в текстовом редакторе сотрудником библиотеки (шрифт: Times New Roman; размер: 14; межстрочный интервал: 1,5)	страница A4	45,0
	- на иностранном языке или с преобладанием иностранных слов	страница A4	100,0
	- с таблицами, схемами и т.д.	страница A4	60,0
	Редактирование текста	1 час	90,0
	Набор титульного листа с распечаткой	страница A4	15,0
	Набор формул	формула	5,0
	Набор таблицы	таблица формата A5	20,0
	Составление графиков, схем	график, схема	30,0
	Машинный перевод текста при помощи специализированных программ	1 текст	25,0
	Примечание: услуга выполняется в течение дня, за срочность выполнения увеличение цены на 30%.		
	Сканирование (фото, рисунки, текст с распознаванием, с выделением 1-2 крупных блоков):	1 прогон сканера страница A4/A3	10,0/20,0
3.2.	- с выделением множества мелких блоков	страница A4	15,0
	- корректировка текста (шрифт: times new roman; размер: 14; межстрочный интервал: 1,5)	страница A4	20,0
3.3.	Обработка (редактирование) графических изображений	1 час	120,0
3.4.	Распечатка на ч/б принтере:	страница A4/A3	
	- текст	до 5 стр. от 21 стр.	3,5 / 7,0* 3,0 / 5,0
	- графика с заполнением более 50%		10,0 / 20,0

3.5.	Распечатка на цветном принтере:	страница A4/A3	
	- текст или графика с заполнением до 25%		8,0 / 16,0
	- графика с заполнением от 25% до 50%		15,0 / 30,0
	- графика с заполнением более 50%		30,0 / 60,0
	- распечатка цветных фотографий	фото 10x15 фото 15x20 фото 20x30 фото 30x40	8,0 16,0 35,0 70,0
3.6.	Изготовление оригинал-макета: 1 бэйдж, 1 объявление, 1 грамота Примечание: если на изготовление оригинал-макета затрачивается более 10 минут, то стоимость увеличивается из расчета 90 руб./час.	заказ	12,0
Копирование информации:			
3.7.	- на дискету, флэш-карту, CD; DVD-диск (без стоимости носителя)	до 100 Mb до 4 Gb	10,0 20,0
3.8.	Лечение антивирусной программой внешнего носителя информации	1 носитель	10,0
	Самостоятельная работа пользователя на компьютере библиотеки без доступа к сети Интернет	1 час	20,0**
	Самостоятельная работа пользователя на компьютере библиотеки с доступом к сети Интернет	1 час	50,0***
3.9.	Консультирование пользователя по работе с компьютерными программами, Интернет	1 час	90,0
3.10.	Электронная почта (отправка сообщений сотрудником библиотеки)	1 сообщение	20,0
3.11.	Услуги факса:	страница A4	
	- отправка документов по факсу без стоимости звонка		
	Примечание: при отправке по м/городной и м/народной связи стоимость звонка оплачивается по тарифу оператора телефонной связи		20,0
	- прием первой страницы документа по факсу		10,0
	- прием всех последующий страниц по факсу		5,0
3.12.	Услуги телефона (по городу)	1 мин.	2,0 + стоимость минуты разговора
3.13.	Печать на дисках Inkjet Printable (с учетом стоимости диска)	Печать на 1 диске	30,0

IV. КОПИРОВАЛЬНО-МНОЖИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

4.1.	Ксерокопирование:		
	- текста	страница А4/А3	3,50 / 7,0*
	- графики с заполнением более 50%	страница А4/А3	7,0 / 14,0
4.2.	Тиражирование материалов на ризографе	страница А4/А3	
		до 500	1,70/3,40
		501 – 1000	1,20/2,40
		1001 – 5000	1,10/2,20
4.3.	Ламинирование	формат А-6	12,0
		формат А-5	17,0
		формат А-4	27,0
		формат А-3	42,0
4.4.	Брошюровка материалов пластиковой спиралью:	до 30 листов А4/А3	25,0/30,0
		до 100 листов	35,0/40,0
		до 200 листов	40,0/50,0
	- обложка – картон	1 лист А4/А3	5,0/10,0
	- обложка – прозрачный пластик	1 лист А4/А3	10,0/20,0
	Брошюровка на проволокошвейной машинке	1 скоба	0,5
	Скрепление степлером до 10 листов	1 скрепка	1,0
Брошюровка ламинированных страниц	1 страница	10,0	

V. КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЕ УСЛУГИ

5.1.	Проведение развлекательно-игровых программ (утренники, дни именинника, КВН, т.п.)	1 человек	200,0
5.2.	Проведение мероприятий в помощь школьной программе	1 человек	30,0
5.3.	Библионяня: временное пребывание детей дошкольного возраста под присмотром специалистов в помещении библиотеки	1 час	100,0

VI. УСЛУГИ ЭКСПОНИРОВАНИЯ

6.1.	Размещение сведений и информационных материалов в изданиях библиотеки	Страница в издании	30,0
6.2.	Экспонирование информационных сообщений на стендах библиотеки	1 день	
		Страница A4	11,0
		Страница A3	13,0
6.3.	Размещение сведений на плазменных экранах библиотеки (в формате avi, mpg)	сутки	35,0

VII. УСЛУГИ АУДИО-И ВИДЕОЗАПИСИ

7.1.	Запись видеоматериала на видеокассету заказчика	1 час	33,0
	Запись фрагмента видеоматериала на видеокассету заказчика	1 мин.	2,0
	Оцифровка видеоматериала заказчика	1 час	150,0
	Оцифровка фрагмента видеоматериала заказчика	1 мин.	2,0
	Примечание: услуги видеозаписи оказываются при условии, если оказание данной услуги не идёт в разрез с нормами 4-й части Гражданского кодекса РФ (об авторском праве).		
7.2.	Подключение электронного оборудования к электросети библиотеки	1 час	10,0

* Для читателей библиотеки (при предъявлении читательского билета) стоимость данной услуги составляет 3,0 / 6,0 руб.

** Для читателей библиотеки (при предъявлении читательского билета) стоимость данной услуги составляет 13,0 руб.

*** Для читателей библиотеки (при предъявлении читательского билета) стоимость данной услуги составляет 35,0 руб.

Продажа информационных продуктов, методических материалов, сценариев, разработанных специалистами библиотеки, осуществляется в соответствии с прейскурантом на эти издания.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 416 от 25.02.2014)

В соответствии со ст. 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

1.1. Рудничный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401005:702 по ул. Ноябрьская, 54, – центр обслуживания туристов (заявитель Григорян А.Н.);

1.2. Рудничный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401005:700 по ул. Ноябрьская, 56, – центр обслуживания туристов (заявитель Григорян А.Н.)

2. Определить форму проведения публичных слушаний – проведе-

ние слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 14.03.2014, время проведения – 15.30.

3. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не более одного месяца.

4. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В. Калинин) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

5. Письменные заявления и возражения по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства следует направлять по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, 1-й этаж, зал приема посетителей, до 13.03.2014 включительно.

6. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 416 от 25.02.2014

СОСТАВ КОМИССИИ

по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

Председатель комиссии:

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.

Заместитель председателя:

Костилов Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Члены комиссии:

Андреева Ирина Михайловна – заведующая градостроительным отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Барыков Сергей Викторович – первый заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Белов Андрей Петрович – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Михайлова Наталья Дмитриевна – заместитель председателя юридического комитета администрации города Кемерово;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;

Петров Петр Федорович – начальник отдела надзорной деятельности города Кемерово (по согласованию);

Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, почетный архитектор России (по согласованию);

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Секретарь комиссии:

Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

Об антинаркотической комиссии города Кемерово

(Постановление администрации города Кемерово № 419 от 26.02.2014)

Руководствуясь Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Указом Президента Российской Федерации от 18.10.2007 № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», Законом Кемеровской области от 06.06.2012 № 48-ОЗ «О профилактике наркомании и токсикомании», в целях повышения эффективности работы по противодействию незаконному обороту наркотических

средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории города Кемерово, на основании ст.45 Устава города Кемерово

1. Утвердить положение об антинаркотической комиссии города Кемерово (далее – Положение) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав антинаркотической комиссии города Кемерово согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Кемерово № 419 от 26.02.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

об антинаркотической комиссии города Кемерово

1. Общие положения

1.1. Антинаркотическая комиссия города Кемерово (далее – Комиссия) – постоянно действующий коллегиальный орган, созданный администрацией города Кемерово с целью обеспечения единого государственного подхода к решению проблемы незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, и организации работы по профилактики наркомании на территории города Кемерово.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и губернатора Кемеровской области, Законами и нормативными правовыми актами Кемеровской области, решениями антинаркотической комиссии Кемеровской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Комиссия работает во взаимодействии с антинаркотической комиссией Кемеровской области, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории города Кемерово, органами исполнительной власти Кемеровской области, органами местного самоуправления города Кемерово, организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности, средствами массовой информации.

1.4. Организационно-техническое, правовое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация города Кемерово.

2. Функции Комиссии

2.1. Содействие антинаркотической комиссии Кемеровской области в реализации государственной политики по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории города Кемерово, организация выполнения и контроль в пределах своей компетенции за исполнением решений антинаркотической комиссии Кемеровской области на территории города Кемерово, подготовка предложений в антинаркотическую комиссию Кемеровской области по совершенствованию мер противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Кемеровской области.

2.2. Мониторинг социально-экономических и иных процессов на территории города Кемерово, влияющих на ситуацию в области противодействия наркомании.

2.3. Разработка мер по профилактике наркомании на территории города Кемерово, устранению причин и условий, способствующих ее проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер.

2.4. Решение иных задач, предусмотренных законодательством о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. При осуществлении своей деятельности Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся совершенствования деятельности в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

б) запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кемеровской области, от органов местного самоуправления города Кемерово, организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории города Кемерово, необходимые для ее деятельности материалы и информацию;

в) создавать рабочие органы для изучения вопросов, касающихся профилактики незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории города Кемерово;

г) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кемеровской области, органов местного самоуправления города Кемерово, представителей организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории города Кемерово (по согласованию);

д) вносить в установленном порядке в антинаркотическую комиссию Кемеровской области предложения по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и

их прекурсоров, требующие решения губернатора Кемеровской области и антинаркотической комиссии Кемеровской области.

3.2. При осуществлении своей деятельности Комиссия обязана:

а) осуществлять свою работу в соответствии с действующим законодательством;

б) оформлять решения Комиссии протоколом.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия создается в составе председателя, двух заместителей председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Персональный и количественный состав Комиссии изменяется и дополняется соответствующим постановлением администрации города Кемерово.

4.3. Председателем Комиссии по должности является глава города Кемерово.

4.4. Заместителями председателя Комиссии по должности являются заместитель главы города Кемерово по социальным вопросам и заместитель главы города Кемерово по вопросам правоохранительных органов, противопожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям.

4.5. Секретарем Комиссии по должности является муниципальный служащий администрации города Кемерово – работник отдела социальных проектов и программ.

4.6. Члены Комиссии при проведении заседаний имеют равные права.

4.7. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

4.8. Полномочия председателя Комиссии:

- общее руководство деятельностью Комиссии;

- распределение обязанностей между членами Комиссии;

- утверждение повестки заседания Комиссии;

- назначение даты и времени заседания Комиссии;

- принятие решения о проведении внеочередного заседания Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции;

- ведение заседаний Комиссии;

- подписание протоколов заседаний Комиссии;

- утверждение годового плана работы Комиссии;

- представление Комиссии в отношениях с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кемеровской области, администрацией города Кемерово, Кемеровским городским Советом народных депутатов, гражданами, организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности, средствами массовой информации;

- ежечасное информирование антинаркотической комиссии Кемеровской области о результатах работы Комиссии,

- исполнение иных полномочий в соответствии с действующим законодательством о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

4.9. В период временного отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет один из заместителей председателя Комиссии, назначаемый председателем Комиссии.

4.10. Полномочия секретаря Комиссии:

- подготовка проведения заседания Комиссии;

- оповещение членов Комиссии и приглашенных лиц о дате и месте проведения заседания Комиссии, рассматриваемых вопросах;

- обеспечение членов Комиссии необходимыми материалами по вопросам повестки заседания Комиссии;

- ведение протоколов заседаний Комиссии;

- подготовка ежегодных справок о деятельности Комиссии;

- обеспечение взаимодействия Комиссии с аппаратом антинаркотической комиссии Кемеровской области, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кемеровской области, администрацией города Кемерово, Кемеровским городским Советом народных депутатов, организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности, средствами массовой информации;

- исполнение иных полномочий в соответствии с действующим законодательством о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах.

- 4.11. Полномочия членов Комиссии:
- непосредственное участие в заседаниях Комиссии, в случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании Комиссии в заседании Комиссии может участвовать (с правом совещательного голоса) лицо, исполняющее его обязанности по должности;
 - внесение предложений о возможных вариантах решения по рассматриваемым вопросам;
 - участие в голосовании по рассматриваемым вопросам;
 - организация подготовки вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии;
 - внесение предложений по организации деятельности Комиссии.

5. Регламент работы Комиссии

- 5.1. Деятельность Комиссии организуется председателем и секретарем Комиссии.
- 5.2. Планирование и организация работы Комиссии.
- 5.2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утвержденным ее председателем.
- План работы Комиссии включает в себя перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием сроков их рассмотрения и ответственных за подготовку вопросов. В случае проведения выездных заседаний Комиссии указывается место проведения заседания.
- Предложения в план работы Комиссии готовятся членами Комиссии от лица органов, которые они представляют, на основе результатов анализа оперативной обстановки, развития наркоситуации на территории города Кемерово и вносятся секретарю Комиссии в письменной форме в сроки, определенные председателем Комиссии.
- В случае если в проект плана работы Комиссии предлагается вопрос, решение которого не относится к компетенции предлагающего его органа, инициатор должен провести процедуру согласования своего предложения с органом, в пределы компетенции которого входит предлагаемый к рассмотрению вопрос.
- На основе поступивших предложений формируется проект плана работы Комиссии на очередной период, который, по согласованию с председателем Комиссии, выносится для обсуждения на последнем в текущем году заседании Комиссии.

Копии утвержденного плана работы Комиссии рассылаются членам Комиссии в трехдневный срок после утверждения.

Решение об изменении утвержденного плана работы Комиссии в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

На заседаниях Комиссии рассмотрению подлежат не включенные в план вопросы о ходе реализации антинаркотических программ на территории города Кемерово и о результатах исполнения протоколов предыдущих заседаний Комиссии. Рассмотрение на заседаниях Комиссии других внеплановых вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

5.2.2. Заседания Комиссии проводятся согласно утвержденному годовому плану работы Комиссии. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.2.3. Для подготовки вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии, и обеспечения их реализации могут создаваться рабочие группы из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных органов и экспертов, составы и порядок работы которых утверждаются на заседаниях Комиссии.

5.2.4. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются председателем Комиссии в соответствии с законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов местного самоуправления.

5.3. Порядок подготовки заседаний Комиссии.

5.3.1. Члены Комиссии, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кемеровской области и органов местного самоуправления города Кемерово, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

5.3.2. Секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, оказывает организационную и методическую помощь представителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кемеровской области, органов местного самоуправления города Кемерово, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

5.3.3. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется на утверждение председателю Комиссии.

5.3.4. Секретарю Комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания Комиссии представляются следующие материалы:

- тезисы выступления основного докладчика;

Приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово № 419 от 26.02.2014

СОСТАВ
антинаркотической комиссии города Кемерово

- Председатель комиссии:**
Ермаков Валерий Константинович – глава города Кемерово.
- Заместители председателя комиссии:**
Полов Иван Павлович – заместитель главы города по социальным вопросам.
Перекрестов Геннадий Григорьевич – заместитель главы города по вопросам правоохранительных органов, противопожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям.
- Секретарь комиссии:**
Стяжкина Елена Вениаминовна – консультант-советник отдела социальных проектов и программ администрации города Кемерово.
- Члены комиссии:**
Беленков Игорь Викторович – заместитель начальника уголовного розыска управления МВД России по городу Кемерово (по согласованию);
Вострых Данила Владимирович – заведующий диспансерно-поликлиническим отделением ГУЗ КО «Кемеровский областной клинический наркологический диспансер» (по согласованию);
Дубкова Екатерина Алексеевна – председатель комитета по работе со средствами массовой информации администрации города Кемерово;
Иванов Сергей Васильевич – начальник территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области – главный государственный санитарный врач по городу Кемерово (по согласованию);
Ивлев Олег Валериевич – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Кемерово;
Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово;

- тезисы выступлений содокладчиков;
 - иллюстрационные материалы к основному докладу и содокладам;
 - предложения по составу приглашенных на заседание Комиссии лиц;
 - проект протокола Комиссии по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей и сроков исполнения поручений, согласованный с заинтересованными органами.
- 5.3.5. Контроль за качеством и своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.
- 5.3.6. В случае непредставления в срок материалов, указанных в пункте 5.3.4, вопрос по решению председателя Комиссии может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другом заседании Комиссии.
- 5.3.7. Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии.
- 5.3.8. Одобренные председателем Комиссии проект протокола Комиссии, повестка заседания Комиссии и соответствующие материалы рассылаются членам Комиссии и участникам заседания Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии.
- 5.3.9. В случае если для реализации протокола Комиссии требуется принятие муниципального правового акта, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатывается в установленном порядке проект соответствующего документа.
- 5.3.10. На заседания Комиссии могут быть приглашены руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кемеровской области и органов местного самоуправления города Кемерово, а также представители иных органов и организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

Список членов Комиссии с указанием причин невозможности участия в заседании отдельных членов Комиссии, состав приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

- 5.4. Порядок проведения заседаний Комиссии.
- Заседания Комиссии созываются секретарем Комиссии по поручению председателя Комиссии. Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.
- Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины от числа членов Комиссии.

Заседания проходят под председательством председателя Комиссии, который: ведет заседание Комиссии; организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии; организует обсуждение поступивших от членов Комиссии замечаний и предложений по проекту протокола Комиссии; предоставляет слово для выступления членам Комиссии, приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;

организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования. В случае проведения голосования по рассматриваемому вопросу председатель Комиссии голосует последним.

По поручению председателя Комиссии заседание может проводить его заместитель, пользуясь указанными правами.

Регламент заседания Комиссии определяется при подготовке к заседанию и утверждается непосредственно на заседании Комиссии.

При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе довести до сведения членов Комиссии особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

Присутствие представителей средств массовой информации и проведение видео- и фотосъемок, звукозаписи на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем Комиссии.

5.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем Комиссии и являются рекомендательными для территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Кемеровской области, органов городского самоуправления, общественных организаций.

К протоколу заседания Комиссии прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

(Постановление администрации города Кемерово № 423 от 27.02.2014)

В соответствии со ст. 37, 38, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам:

1.1. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501012:7083 севернее жилого дома по просп. Московский, 9, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Промстрой-К»);

1.2. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501012:169 юго-западнее пересечения ул. Волгоградская

и просп. Московский, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Промстрой-К»);

1.3. Заводский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101021:477 по просп. Ленина, 59«а», для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Каскад»).

2. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам:

2.1. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501002:7858 по просп. Советский, 70«а», сокращение минимальных отступов от западной и северо-восточной границ земельного участка с 3 м до 0 м, для строительства многоквартирного жилого дома с гаражом и встроенными объектами обслуживания населения

(заявитель – ООО «Промстрой-Центр»);

2.2. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101049:7114 на пересечении просп. Советский – ул. Кирова, сокращение минимальных отступов от юго-западной и юго-восточной границ земельного участка с 3 м до 0 м, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Промстрой-СЦ»);

2.3. Заводский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101021:477 по просп. Ленина, 59«а», сокращение минимальных отступов от западной и северо-восточной границ земельного участка с 1 м до 0 м, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Каскад»);

2.4. Заводский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101021:359 по ул. Искитимская набережная, 99, сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 3 м до 0 м,

для строительства административного учреждения (заявитель – ООО «Промстрой-Инвест»).

3. Определить форму проведения публичных слушаний – проведение слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 14.03.2014, время проведения – 14.30.

4. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не более одного месяца.

5. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В.Калинин) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

6. Письменные заявления и возражения по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства можно пред-

ставить по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, 1-й этаж, зал приема посетителей, до 13.03.2014 включительно.

7. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 423 от 27.02.2014

СОСТАВ КОМИССИИ
по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

Председатель комиссии:
Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.

Заместитель председателя:
Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Члены комиссии:
Андреева Ирина Михайловна – заведующая градостроительным отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Барыков Сергей Викторович – первый заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Белов Андрей Петрович – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Михайлова Наталья Дмитриевна – заместитель председателя юридического комитета администрации города Кемерово;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;

Петров Петр Федорович – начальник отдела надзорной деятельности города Кемерово (по согласованию);

Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, почетный архитектор России (по согласованию);

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Секретарь комиссии:
Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 25.01.2011 № 11
«Об организации семейных групп»

(Постановление администрации города Кемерово № 429 от 28.02.2014)

Для оптимизации работы по организации семейных групп, являющихся структурными подразделениями дошкольных образовательных учреждений,

1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 25.01.2011 № 11 «Об организации семейных групп»:

1.1. Пункт 1.2 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.2. Семейная группа организуется на базе неполной малоимущей семьи, воспитывающей детей от полутора до трех лет. Решение об открытии семейной группы согласовывается с комиссией по вопросам дошкольного образования Кемеровской области.»

1.2. Пункт 3.2 приложения № 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2. Решение об открытии семейной группы принимается с учетом требований, предусмотренных разделом 2 и 3 настоящего Положения на основании документов, представленных родителями (законными представителями), акта обследования жилищно-бытовых, социально-психологических условий, представленного Учреждением, и положительного заключения комиссии по вопросам дошкольного образования Кемеровской области.»

1.3. Пункт 3.2 приложения № 1 к постановлению дополнить подпунктом 3.2.1. следующего содержания:

«3.2.1. Для рассмотрения вопроса создания семейной группы родители (законные представители) предоставляют в управление об-

разования администрации города Кемерово следующие документы:

а) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

б) копию свидетельства о рождении ребенка;

в) копию распоряжения управления образования администрации города Кемерово об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним (в случае если установлена опека (попечительство) над несовершеннолетним ребенком);

г) копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью граждан (для приемного родителя);

д) копию свидетельства о расторжении брака или подлинник и копию справки о смерти одного из родителей (законных представителей) или справку из органов ЗАГС одинокой матери (форма Ф-25);

е) справку о свидетельстве о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания в городе Кемерово;

ж) копию документа об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний;

з) справку о составе семьи, выданную управляющей организацией или ТСЖ;

и) справку о признании семьи малоимущей, выданную управлением социальной защиты населения администрации города Кемерово;

к) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования

по реабилитирующим основаниям.

Справка о признании семьи малоимущей предоставляется ежеквартально.

Подлинники документов, указанных в подпунктах «а» – «ж» подпункта 3.2.1 настоящего Положения предоставляются для сличения с копиями. Подлинники документов после сличения с копиями возвращаются родителю (законному представителю).».

2. Семейные группы, созданные до вступления в силу настоящего постановления, продолжают функционировать до момента их закрытия по основаниям, предусмотренным в разделе 6 приложения № 1 к постановлению администрации города Кемерово от 25.01.2011 № 11 «Об организации семейных групп».

3. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации города Кемерово от 03.10.2013 № 3028 «О частичном приостановлении действия постановления администрации города Кемерово от 25.01.2011 № 11 «Об организации семейных групп».

4. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в постановления администрации города Кемерово
от 26.11.2012 № 2231 «Об утверждении тарифов на платные немедицинские услуги
муниципальных учреждений здравоохранения» и от 22.05.2013 № 1499

«О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 26.11.2012 № 2231
«Об утверждении тарифов на платные немедицинские услуги муниципальных учреждений здравоохранения»

(Постановление администрации города Кемерово № 443 от 28.02.2014)

В соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 323 «О Порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений»

1. Внести в постановление администрации города Кемерово от 26.11.2012 № 2231 «Об утверждении тарифов на платные немедицинские услуги муниципальных учреждений здравоохранения» следующие изменения:

1.1. Дополнить приложением № 15 согласно приложению № 1 к

настоящему постановлению;

1.2. Приложение № 6 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 13 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление администрации города Кемерово от 22.05.2013 № 1499 «О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 26.11.2012 № 2231 «Об утверждении тарифов на платные немедицинские услуги муниципальных учрежде-

ний здравоохранения» следующие изменения:

2.1. Исключить пункт 1.6 постановления и приложение № 4.

3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Кемерово № 443 от 28.02.2014

ТАРИФЫ НА ПЛАТНЫЕ НЕМЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ
МБУЗ «Кемеровский кардиологический диспансер»

Код номенклатуры	Наименование услуги	Наименование обстоятельства	Единицы измерения	Стоимость услуги, руб.
D22.02.04	Оформление и подготовка выписок из документов	дубликат исследования	1 штука	38,00
D22.02.04	Оформление и подготовка выписок из документов	дубликат заключения	1 штука	17,00
D22.02.04	Оформление и подготовка выписок из документов	дубликат снимка на пленке	1 снимок	408,00
		Запись КТ-исследования на диск	1 штука	147,00
		Запись МРТ-исследования на диск	1 штука	143,00
D22.02.04	Оформление и подготовка выписок из документов	справки по месту требования в поликлинике	1 штука	54,00
D22.02.04	Оформление и подготовка выписок из документов	справки по месту требования в стационаре	1 штука	65,00
D22.02.04	Оформление и подготовка выписок из документов	выписки из истории болезни повторно	1 штука	74,00
D22.05.07	Подготовка и выдача справок и выписок из архива	выписки из истории болезни повторно	1 штука	86,00
F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (организации)	пребывание в одноместной палате	1 койко-день	1478,00

F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (организации)	пребывание в двухместной палате	1 койко-день	735,00
F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (организации)	пребывание в трехместной палате	1 койко-день	367,00
F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (организации)	пребывание в одноместной палате «Люкс»	1 койко-день	1526,00
D20.01.12	Организация получения, хранения и выдачи листов временной нетрудоспособности	выдача дубликата больничного листа	1 штука	18,00
D22.02.04	Оформление и подготовка выписок из документов	заполнение сертификата о прививках	1 штука	42,00
F05.01.01	Транспортировка пациента санитарным автомобилем вне медицинского учреждения (организации)	за пределами территориального учреждения (с грузчиками)	1 час	797,00
F05.01.01	Транспортировка пациента санитарным автомобилем вне медицинского учреждения (организации)	за пределами территориального учреждения (без грузчиков)	1 час	774,00
D03.02.02.02	Организация и координация деятельности по развитию профессиональной карьеры медицинских кадров на уровне учреждения (организации) здравоохранения		1 день	1437,00

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово № 443 от 28.02.2014

ТАРИФЫ НА ПЛАТНЫЕ НЕМЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ
МБУЗ «Городская клиническая больница № 11»

Код номен-клатуры	Наименование услуги	Наименование обстоятельства	Единицы измерения	Стоимость услуги, руб.
D22.02.04	Оформление и подготовка выписок из документов	выдача дубликата больничного листа	1 штука	114,00
D22.02.04	Оформление и подготовка выписок из документов	выписки из истории болезни повторно	1 штука	115,00
F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (организации) (без учета питания и лечения)	пребывание в двухместной палате без дополнительных удобств	1 сутки	380,00
F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (организации) (без учета питания и лечения)	пребывание в двухместной палате	1 сутки	681,00

F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (организации) (без учета питания и лечения)	пребывание в трехместной палате	1 сутки	364,00
F05.01.01	Транспортировка пациента санитарным автомобилем вне медицинского учреждения (организации)	транспортировка пациента, ограниченного в движении и положении тела	1 час	306,00
D14	Работы, связанные с обеспечением питанием медицинских учреждений (организаций)	организация индивидуального питания для пациента	1 койко-день	186,00

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

Приложение № 3 к постановлению администрации города Кемерово № 443 от 28.02.2014

ТАРИФЫ НА ПЛАТНЫЕ НЕМЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ
МБУЗ «Больница № 15»

Код номенкла-туры	Наименование услуги	Наименование обстоятельства	Единицы измерения	Стоимость услуги, руб.
F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (без учета лечения и питания)	пребывание в дневном стационаре в одноместной палате «Люкс»	1 пациент-день	388,00
F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (без учета лечения и питания)	пребывание в дневном стационаре	1 пациент-день	252,00

F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (с учетом питания)	пребывание в трехместной палате	1 койко-день	485,00
F01	Услуги по обеспечению комфортности пребывания в медицинском учреждении (с учетом питания и медикаментов)	пребывание в трехместной палате	1 койко-день	816,00

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства
(Постановление администрации города Кемерово № 454 от 28.02.2014)

В соответствии со ст. 38, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0501006:844, расположенном по адресу в городе Кемерово: Центральный район, просп. Кузнецкий, 33«а», сокращение минимальных отступов от северной границы земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель Ядадияев Р.Х.).

2. Определить форму проведения публичных слушаний – проведение слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения

слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 14.03.2014, время проведения – 15.30.

3. Установить срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей города о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не более одного месяца.

4. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В. Калинин) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

5. Письменные заявления и возражения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства следует направлять по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, 1-й этаж, зал приема посетителей, до 13.03.2014 включительно.

6. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 454 от 28.02.2014

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

Председатель комиссии:
Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.

Заместитель председателя:
Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Члены комиссии:
Андреева Ирина Михайловна – заведующая градостроительным отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;
Барыков Сергей Викторович – первый заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;
Белов Андрей Петрович – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово;
Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Михайлова Наталья Дмитриевна – заместитель председателя юридического комитета администрации города Кемерово;
Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;
Петров Петр Федорович – начальник отдела надзорной деятельности города Кемерово (по согласованию);
Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, почетный архитектор России (по согласованию);
Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Секретарь комиссии:
Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

О назначении публичных слушаний по проекту планировки (после корректировки) территории микрорайона № 12 Рудничного района города Кемерово
(Постановление администрации города Кемерово № 474 от 03.03.2014)

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса РФ, разделами 6, 9 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки (после корректировки) территории микрорайона № 12 Рудничного района города Кемерово.

2. Определить форму проведения публичных слушаний – проведение слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 14.03.2014, время проведения – 15.30.

3. Установить срок проведения публичных слушаний с момента

оповещения жителей города до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не менее одного месяца.

4. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Комиссии по проведению публичных слушаний организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

6. Письменные заявления и возражения по проекту планировки (после корректировки) территории микрорайона № 12 Рудничного района города Кемерово следует направлять по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. 108, до 13.03.2014 включительно.

7. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление, чертеж планировки (после корректировки) территории микрорайона № 12 Рудничного района города Кемерово, а также ведомость жилых и общественных зданий и сооружений (корректировка) в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 474 от 03.03.2014

СОСТАВ
комиссии по проведению публичных слушаний

Председатель комиссии:
Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.

Заместитель председателя:
Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Члены комиссии:
Барыков Сергей Викторович – первый заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;
Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;
Прудко Александр Леонидович – заместитель главы города, начальник территориального управления Рудничного района администрации города Кемерово;
Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;
Ткачев Максим Дмитриевич – председатель юридического комитета администрации города Кемерово.
Секретарь комиссии:
Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.
В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

Номер по плану	Обозначение проекта	Этажность	Количество			Площадь, м2				Строительный объем, м3	
			Зданий	квартир или мест		застройки		общая привед.или рабочая			
				здания	всего	здания	всего	здания	всего	здания	всего
1 ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС											
1	Жилой дом с встроен.-прист. объектами соц.культ.быта, в т.ч.:	10,12	1		406 кварт.		4800,0		22782,0		149400,0
	- закусочная				50 посад. мест				300,0		
	- фитнес центр				50 посет. в смену				550,0		
	- офис				80 сотр.				1340,0		
	- общ.врачебная практ.				100 посещ.				860,0		
2	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	6,8,10	1		202 кварт.		2440,0		13323,0		73280,0
	- кафе				50 посад. мест				470,0		
3	Жилой дом с встроен.-прист. объектами соц.культ.быта, в т.ч.:	10,12	1		406 кварт.		4800,0		22782,0		149400,0
	- магазин				600,0 кв.м. т.п.				900,0		
	- офис				80 сотр.				1340,0		
	- отделение сбербанка				7 окон				810,0		
4	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	6,8,10	1		202 кварт.		2440,0		13323,0		73280,0
	- ЖК				20 сотр.		675,0		660,0		2970,0
5	Жилой дом с подзем.стоянкой на 36 м/м	6,8	1		56 кварт.		1115,5		5124,0		25030,5
6	Жилой дом с подзем.стоянкой на 94 м/м	6,7,8	1		136 кварт.		1910,5		12787,0		36950,0
7	Позиция свободна										
8	Жилой дом с подзем.стоянкой на 36 м/м	6,8	1		56 кварт.		855,5		5124,0		17180,0
9	Жилой дом	16	1		80 кварт.		640,0		6297,0		32320,0
10	Жилой дом	18	1		144 кварт.		640,0		9851,45		38440,80
11	Жилой дом	16	1		120 кварт.		640,0		9382,47		34612,80
	ИТОГО по жилой части (1 гр. комплекс)		10		1808 кварт.		20956,5		128005,92		
27	Детский сад объект 10551-"К"	2	1		220 мест		2121,2		5750,0		17626,0
28	Детский сад объект 10551-"К"	2	1		220 мест		2121,2		5750,0		17626,0
31	Школа	4	1		825 мест		3000,0				45000,0
38	РП	1	1						450,0		1800,0
39	Гараж-стоянка	подзем.	1		39 м/м		1400,0		1310,0		4900,0
40	Гараж-стоянка	подзем.	1		49 м/м		1400,0		1310,0		4900,0
42	Гараж-стоянка	подзем.	1		75 м/м		2200,0		1260,0		7700,0
43	Гараж-стоянка	подзем.	1		35 м/м		1200,0		1170,0		4200,0

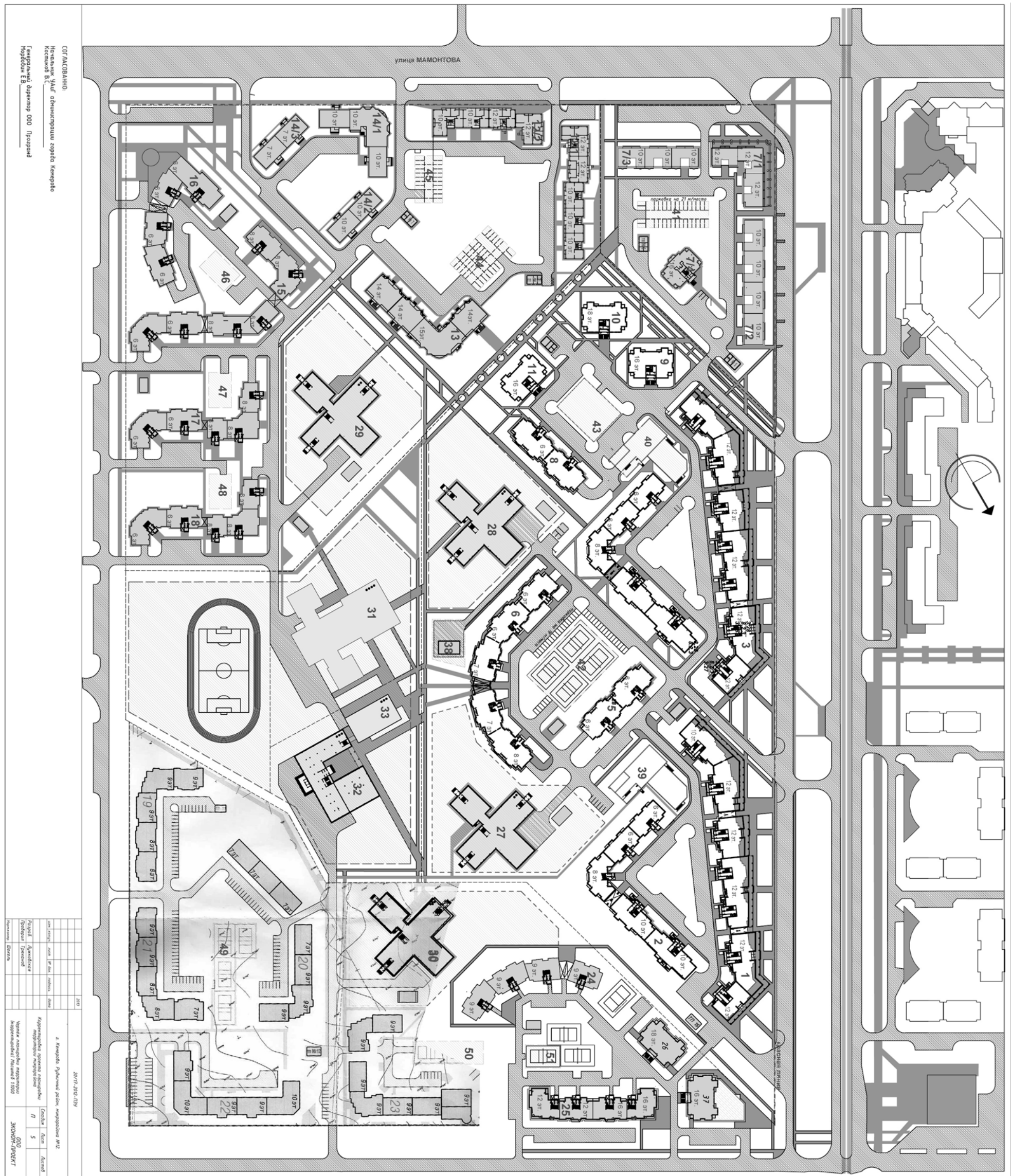
Номер по плану	Обозначение проекта	Этажность	Количество			Площадь, м2				Строительный объем, м3	
			Зданий	квартир или мест		застройки		общая привед.или рабочая			
				здания	всего	здания	всего	здания	всего	здания	всего
2 ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС											
12/1	Жилой дом (КУБ-2,5)	10,12	1		219 кварт.		1300,0		9314,0		39800,0
	встроенные объекты обслуживания								250,0		
12/2	Жилой дом (КУБ-2,5)	10,12	1		180 кварт.		1200,0		7945,0		37000,0
	встроенные объекты обслуживания								800,0		
13	Жилой дом (монолит)	14,15	1		264 кварт.		2300,0		15917,0		64400,0
14/1	Жилой дом (монолит)	10	1		132 кварт.		1130,0		7300,0		28000,0
	встроенные объекты обслуживания								421,0		
14/2	Жилой дом (панель)	10	1		78 кварт.		558,0		3807,0		14800,0
14/3	Жилой дом (панель)	7	1		54 кварт.		558,0		2653,8		10400,0
15	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	6,8	1		192 кварт.		2535,0		15525,0		58577,9
	- мастерская по ремонту мелкобыт, техники				10 сотр.						
16	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	6	1		92 кварт.		1750,0		8235,0		32320,0
	- магазин				600,0 кв.м. Т.п.				970,0		
17	Жилой дом	6,8	1		96 кварт.		1760,0		16090,0		42504,0
18	Жилой дом	6,8	1		96 кварт.		1760,0		16090,0		42504,0
	ИТОГО по жилой части (2 гр. комплекс)		10		1119 кварт.		14851,0		102878,0		
29	Детский сад объект 10551-"К"	2	1		220 мест		2121,2		5750,0		17626,0
44	Позиция свободна										
45	Позиция свободна										
46	Гараж-стоянка	подзем.	1		18 м/м		550,0		530,0		1925,0
47	Гараж-стоянка	подзем.	1		18 м/м		550,0		530,0		1925,0
48	Гараж-стоянка	подзем.	1		18 м/м		550,0		530,0		1925,0

Номер по плану	Обозначение проекта	Этажность	Количество			Площадь, м2				Строительный объем, м3	
			Зданий	квартир или мест		застройки		общая привед.или рабочая			
				здания	всего	здания	всего	здания	всего		
3 ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС											
19	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	7,9	1		158 кварт.		1630,0		11827,0		40570,0
	- спорт. клуб с тренаж. залом				35 посет.		438,0		909,0		
20	Жилой дом	6,8	1		210 кварт.		1220,0		10986,0		48735,0
21	Жилой дом	7,9	1		156 кварт.		1630,0		11578,0		38344,0
22	Жилой дом	9,10	1		219 кварт.		2020,0		11768,0		67488,0
23	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	9	1		228 кварт.		1420,0		12760,0		57793,0
	- кафе				35 посад. мест				435,0		
24	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	9	1		208 кварт.		1750,0		8235,0		32320,0
	- офис				30 сотр.				400,0		
	- гараж-стоянка				40 м/м				1200,0		
25	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	16,12	1		184 кварт.		1750,0		8235,0		32320,0
	- офис				600 кв. м.				435,0		
26	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	18	1		136 кварт.		640,0		9851,45		38440,80
	- офис				30 сотр.				400,0		
37	Жилой дом с встроен.-прист. объектами	16	1		112 кварт.		1178,7		8633,5		36553,9
	- офис				94 сотр.				685,66		
	ИТОГО по жилой части (3 гр. комплекс)		9		1611 кварт.		13676,7		98338,61		
30	Детский сад объект 10551-"К"	2	1		220 мест		2121,2		5750,0		17626,0
32	Школа	3	1		560 мест		2200,0		5600,0		22520,0
33	Межшкольный блок: Бассейн с ванной 25 x 12	1	1				700,0		680,0		4200,0
49	Гараж-стоянка	подзем.	1		39 м/м		1400,0		1310,0		4900,0
50	Гараж-стоянка	подзем.	1		75 м/м		2200,0		1260,0		7700,0
51	Гараж-стоянка	подзем.	1		35 м/м		1200,0		1170,0		4200,0

Номер по плану	Обозначение проекта	Этажность	Количество				Площадь, м2				Строительный объем, м3	
			Зданий	квартир или мест		зестройки		общая привел. или рабочая				
				здания	всего	здания	всего	здания	всего	здания	всего	
4 ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС												
7/1	Жилой дом (КУБ-2,5)	12	1		154 кварт.		900,0		6780,0		39800,0	
	- магазин				90 кв.м. т.п.				150,0			
	- раздаточный пункт молочной продукции				3 сотр.				50,0			
	- помещения для культурно-массовой работы								350,0			
7/2	Жилой дом (панель)	10	1		160 кварт.		1300,0		8484,0		39800,0	
7/3	Жилой дом (панель)	10	1		120 кварт.		820,0		5973,0		22900,0	
7/4	Жилой дом с встроен.-пристр. объектами	16	1		75 кварт.		611,7		5023,4		26278,0	
	ИТОГО по жилой части (4 гр.комплекс)		4		539 кварт.		3220,0		25857,0			
41	Гараж-стоянка	подзем.	1		30 м/м		964,0		909,0		2890,0	

ОБЪЕКТЫ РАЙОННОГО ЗНАЧЕНИЯ											
60	Кафе	1-2	1		100 посад.		240,0		410,0		1600,0
61	Спортивно-культурный центр:	3-4	1				2000,0		8000,0		30000,0
	- бассейн				ванная 25 x 12 м				3000,0		
	- спортзал				зал 18 x 24 м				3000,0		
	- кинозал				100 мест				500,0		
	- столовая				100 посад. мест				1500,0		
62	Гараж-стоянка	5	1		579 м/м		3200,0		15500,0		45000,0
63	Гараж-стоянка	5	1		579 м/м		3200,0		15500,0		45000,0
64	Гараж-стоянка	5	1		579 м/м		3200,0		15500,0		45000,0
65	Гараж-стоянка	5	1		579 м/м		3200,0		15500,0		45000,0
66	Гараж-стоянка	5	1		579 м/м		3200,0		15500,0		45000,0
67	Кафе	1	1		30 посад. мест		450,0		420,0		2000,0
	Трансформаторная подстанция №13	1	1				75,1		58,4		306,5

					2013	20/17-2012-ПЗУ					
						г. Кемерово. Рудничный район, микрорайона №12.					
изм.	кол.уч.	лист	№ док.	подпись	дата	Корректировка проекта планировки территории микрорайона	Стадия	Лист	Листов		
Разраб.							П	6			
Проверил							Ведомость жилых и общественных зданий и сооружений (корректировка)				000 ЭКОНОМ-ПРОЕКТ
Норм. контр.											



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Вагановым Дмитрием Васильевичем (ООО «Первое кадастровое бюро Кузбасса», Притомская набережная, 21, тел. 8 (3842) 59-42-00, e-mail: kadastr42@bk.ru) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Сарыгина, 55, выполняются кадастровые работы по установлению местоположения границы земельного участка.

Заказчик работ – Батраков Михаил Рудольфович, г. Кемерово, ул. Сарыгина, 55, тел. 8-923-484-52-05. Адрес смежного земельного участка: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Сарыгина, 57 (42:24:0101002:1402).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: 650000, г. Кемерово, Притомская набережная, 21, пом. 80, ООО «Первое кадастровое бюро Кузбасса», 4 апреля 2014 года в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 650000, г. Кемерово, Притомская набережная, 21, пом. 80, ООО «Первое кадастровое бюро Кузбасса».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности необходимо направлять по почтовому адресу: 650000, г. Кемерово, Притомская набережная, 21, пом. 80, ООО «Первое кадастровое бюро Кузбасса».

От вашего имени в согласовании местоположения границы земельного участка вправе участвовать представители, действующие в силу полномочий, основанных на нотариально удостоверенной доверенности, указании Федерального закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи»	Муниципальное автономное учреждение «Дворец молодежи»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАУ «Дворец молодежи»	МАУ «Дворец молодежи»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 650025, г. Кемерово, ул. .Рукавишникова, 15	Россия, 650025, г. Кемерово, ул. Рукавишникова, 15
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Сагайдак Ирина Николаевна Приказ (л/с) управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово от 10.01.2011 № 2	Сагайдак Ирина Николаевна Приказ (л/с) управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово от 10.01.2011 № 2
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	650025, г. Кемерово, ул. Рукавишникова, 15 ИНН 4207031884 КПП 420501001 ОГРН 1024200713690 р/с 40703810556170000007 к/с 30101810800000000782 БИК 043207782 Кемеровский РФ ОАО «Россельхозбанк» р/с 40703810556170000006 к/с 30101810800000000782 БИК 043207782 Кемеровский РФ ОАО «Россельхозбанк»	650025, г. Кемерово, ул. Рукавишникова, 15 ИНН 4207031884 КПП 420501001 ОГРН 1024200713690 р/с 40703810556170000007 к/с 30101810800000000782 БИК 043207782 Кемеровский РФ ОАО «Россельхозбанк» р/с 40701810800001000016 УФК по Кемеровской области (МАУ «Дворец молодежи» л/с 30396U79250) В ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Председатель наблюдательного совета: Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; 2. Винокуров Александр Владимирович – главный редактор радиоканала «Кузбасс FM»; 3. Козина Татьяна Николаевна – заместитель начальника управления муниципальной собственности комитета по управлению муниципальной собственностью города Кемерово; 4. Прошина Анжела Витальевна – главный специалист управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; 5. Лестева Елена Васильевна – главный бухгалтер МАУ «Дворец молодежи»; 6. Силинин Антон Владимирович – начальник управления инновационной деятельности, заведующий лабораторией прикладных исследований и разработок физического факультета ГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет», директор ООО «НПП «Импульс», кандидат физико-математических наук	Председатель наблюдательного совета: Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; 2. Борисов Вадим Владимирович – кандидат биологических наук, ведущий научный сотрудник ФГБУ «Научно-исследовательский институт комплексных проблем сердечно-сосудистых заболеваний» СО РАН; 3. Козина Татьяна Николаевна – заместитель начальника управления муниципальной собственности комитета по управлению муниципальной собственностью города Кемерово; 4. Прошина Анжела Витальевна – главный специалист управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; 5. Лестева Елена Васильевна – главный бухгалтер МАУ «Дворец молодежи»; 6. Силинин Антон Владимирович – начальник управления инновационной деятельности, заведующий лабораторией прикладных исследований и разработок физического факультета ГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет», директор ООО «НПП «Импульс», кандидат физико-математических наук
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	- содействие реализации права человека на приобщение к ценностям культуры; - создание условий для развития личности, образования, культурной деятельности и досуга; - удовлетворение культурных, познавательных, информационных потребностей населения города Кемерово	- содействие реализации права человека на приобщение к ценностям культуры; - создание условий для развития личности, образования, культурной деятельности и досуга; - удовлетворение культурных, познавательных, информационных потребностей населения города Кемерово
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	- организация и проведение культурно-массовых мероприятий для юридических и физических лиц; - прокат костюмов, инвентаря и иного оборудования; - продажа костюмов, инвентаря, литературного и музыкального материала, сувенирной продукции; - организация творческих встреч с творческими работниками: артистами, художниками, поэтами, авторами работ; - организация и проведение выставок-продаж произведений искусства, декоративно-художественных промыслов; - полиграфические услуги; - предоставление в аренду с согласия учредителя недвижимого и особо ценного движимого имущества; - издательская деятельность, производство и распространение кино-, аудио-, видео-, фото и другой продукции в соответствии с целями создания учреждения; - организация и проведение выставок, смотров, конкурсов, фестивалей, ярмарок и других форм культурной деятельности	- организация и проведение культурно-массовых мероприятий для юридических и физических лиц; - прокат костюмов, инвентаря и иного оборудования; - продажа костюмов, инвентаря, литературного и музыкального материала, сувенирной продукции; - организация творческих встреч с творческими работниками: артистами, художниками, поэтами, авторами работ; - организация и проведение выставок-продаж произведений искусства, декоративно-художественных промыслов; - полиграфические услуги; - предоставление в аренду с согласия Учредителя недвижимого и особо ценного движимого имущества; - издательская деятельность, производство и распространение кино-, аудио-, видео-, фото и другой продукции в соответствии с целями создания Учреждения; - организация и проведение выставок, смотров, конкурсов, фестивалей, ярмарок и других форм культурной деятельности
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- организация и проведение различных форм культурно-просветительной, культурно-массовой, художественно-просветительской и досуговой деятельности; - проведение театральных, концертно-зрелищных мероприятий; - организация работы клубных формирований, коллективов и кружков народного творчества, любительских объединений и студий, клубов по интересам; - организация досуга жителей города Кемерово; - организация проведения выставок, смотров, конкурсов, фестивалей, ярмарок и других форм культурной деятельности; - организация и проведение выставок-продаж произведений искусства, декоративно-художественных промыслов; - организация творческих встреч с творческими работниками: артистами, художниками, поэтами, авторами работ	- организация и проведение различных форм культурно-просветительной, культурно-массовой, художественно-просветительской и досуговой деятельности; - проведение театральных, концертно-зрелищных мероприятий; - организация работы клубных формирований, коллективов и кружков народного творчества, любительских объединений и студий, клубов по интересам; - организация досуга жителей города Кемерово; - организация проведения выставок, смотров, конкурсов, фестивалей, ярмарок и других форм культурной деятельности; - организация и проведение выставок-продаж произведений искусства, декоративно-художественных промыслов; - организация творческих встреч с творческими работниками: артистами, художниками, поэтами, авторами работ

1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	- работа по созданию условий для организации культурно-досуговой деятельности населения	- работа по созданию условий для организации культурно-досуговой деятельности населения
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	нет	нет
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	нет	нет
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 21.07.2008 г. № 1249	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 21.07.2008 г. № 1249
1.12.4.	Иные разрешительные документы	Нет	нет
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	67	69
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	69	58
1.13.1.3.	Причины изменений	Стабильность достигнута в результате улучшения кадровой политики, повышения квалификационных навыков, специального образования, профессионального стажа и роста	Исполнение Указа Президента РФ от 07.05.2013 № 98, распоряжения Правительства РФ от 28.12.2012 г. № 206, распоряжение коллегии администрации Кемеровской области от 25.02.2013 г. № 178, приказа управления культуры, спорта и молодежной политики от 31.07.2013 г. № 389 проведен мониторинг штатного расписания, в целях оптимизации штатной численности
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	62	57
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	11392,83	14927,33
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение балансовой стоимости нефинансовых активов относительно 2011 года составило 0,16%	Увеличение балансовой стоимости нефинансовых активов относительно 2012 года составило 20,23%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	нет	нет
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Уменьшение кредиторской задолженности относительно 2011 года составило 16,2%	Уменьшение кредиторской задолженности относительно 2012года составило 11,53%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	195947 чел.	195968 чел.
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	130000 чел.	71831 чел.
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	нет	нет
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	65947 чел.	124137 чел.
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	- работа с детьми – 223 - работа с молодежной аудиторией – 442 - работа с семьей – 114 - работа с пожилыми людьми – 98 - социальный заказ – 183	- работа с детьми – 224 - работа с молодежной аудиторией – 444 - работа с семьей – 117 - работа с пожилыми людьми – 102 - социальный заказ – 198
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	нет	нет
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	- социально-творческие заказы – 11402,67 - культурно-досуговые мероприятия – 600,23	- социально-творческие заказы – 11402,67 - культурно-досуговые мероприятия – 600,23
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	нет	нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	14 455 429,72 руб.	18 621 463,03 руб.
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	14 455 429,72 руб.	18 621 463,03 руб.
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	нет	нет
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	нет	нет
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	нет	нет
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	5 833 615,33 руб.	4 453 247,03 руб.

2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	нет	нет
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	нет	нет
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	нет	нет
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	23740527,83	23782708,03
3.1.2.	на конец отчетного периода	28543139,68	28543139,68
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	23782708,03	23782708,03
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	23740527,83	28543139,68
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	20389438,61	20389438,61
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	20389438,61	24010752,8
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)	Автомобиль «ГАЗ-31105»	Автомобиль «ГАЗ 31105» Автомобиль «ГАЗ-270730»
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X

3.3.3.1.	на начало отчетного периода	266 558,00	424231,11
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	266 558,00	424231,11
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	23740527,83	28543139,68
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	9360,03	0,00
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	4161,50 кв. м	4161,50 кв. м
3.6.2.	на конец отчетного периода	4161,50 кв. м	4161,50 кв. м
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	нет	нет
3.7.2.	на конец отчетного периода	нет	нет
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	нет	нет
3.8.2.	на конец отчетного периода	нет	нет

Руководитель _____ И.Н. САГАЙДАК
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ Е.В. ЛЕСТЕВА
(подпись) (расшифровка подписи)

30 января 2014 г.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 31.01.2014 г. № 1)

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 33 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития воспитанников» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012- 2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		2012 год	2013 год
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 33 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 33 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 33 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 33 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес	650023, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 73«б»	650023, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 73«б»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Козликина Жанна Анатольевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.09.2007 № 509)	Козликина Жанна Анатольевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.09.2007 № 509)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ц39770, л/сч 31396Ц39770; р/сч 40703810026004014003 в отделении № 8615 Сбербанка России г. Кемерово	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ц39770, л/сч 31396Ц39770; р/сч 40703810026004014003 в отделении № 8615 Сбербанка России г. Кемерово
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Мелькова Елена Михайловна – представитель общественности; Краснокутская Евгения Владимировна – воспитатель МАДОУ № 33; Юдина Наталья Александровна – воспитатель МАДОУ № 33; Карлинский Евгений Янович – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Мелькова Елена Михайловна – представитель общественности; Краснокутская Евгения Владимировна – воспитатель МАДОУ № 33; Юдина Наталья Александровна – воспитатель МАДОУ № 33; Шелепов Игорь Алексеевич – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом		
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)		
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Лицензия № 12633 от 14.05.12 г. А № 0002399, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия – до 13.02.14 г.	Лицензия № 13574 от 02.04.13 г. А № 0003380, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, бессрочная

1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 08.12.2011 № 3935	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 06.12.2012 № 4622
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 62,4, в т.ч. педагогов – 8,75; воспитателей – 18,0	Всего 66,15; в т.ч. педагогов – 9,25; воспитателей – 18,5
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего 66,15; в т.ч. педагогов – 9,25; воспитателей – 18,5	Всего 63,15; в т.ч. педагогов – 9,25; воспитателей – 17,5
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей с 01.10.12 г.	Заккрытие семейных групп, 1 воспитатель семейной группы
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	50	45
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	10204	17405
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	1,00%	1,04%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской, задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на 0,27%	Изменение дебиторской задолженности по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на 0,76%
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	151	164
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	151	164
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		
2.4.3.	Перечень услуг (работ)	Содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Размер родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком в учреждении)
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Размер родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком в учреждении)
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, – 1300 руб.	Размер родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком в учреждении) – 1300 руб.
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	10 585 593,93	15 178 900,25
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	10 585 593,93	15 178 900,25

2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-	-	-	
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-	-	-	
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-	-	-	
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	1 586 080,14		1 549 534,41		
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-		-		
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания:	10 585 593,93	10 585 593,93	15 139 095,25	14 619 724,09
		Содержание детей в дошкольных группах:	1 603 941,97	1 603 941,97	1 552 353,04	1 552 353,04
		субсидии на иные цели			39 805,00	39 805,00
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности	иные доходы			119 648,02	119 648,02
		Заработная плата	6 122 460,50	6 122 460,50	9 411 926,47	9 117 096,74
		Прочие выплаты	22 095,16	22 095,16	14 780,00	14 780,00
		Начисления на оплату труда	1 955 588,30	1 955 588,30	2 821 713,57	2 597 172,14
		Услуги связи	16 190,64	16 190,64	19 335,35	19 335,35
		Транспортные услуги	0,00	0,00	23 673,00	23 673,00
		Коммунальные услуги	634 986,52	634 986,52	694 421,87	694 421,87
		Услуги по содержанию имущества	240 008,63	240 008,63	465 423,30	465 423,30
		Прочие работы,услуги	155 009,31	155 009,31	252 726,49	252 726,49
		Прочие расходы	675 830,44	675 830,44	687 214,86	687 214,86
		Налог на имущество,землю			0,00	0,00
		Увеличение стоимости основных средств	86 909,25	86 909,25	119 295,00	119 295,00
		Увеличение стоимости материальных запасов	2 280 457,15	2 272 519,16	2 340 391,40	2 208 637,84
всего	12 189 535,90	12 181 597,91	16 850 901,31	16 199 776,59		
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X		
3.1.1.	на начало отчетного периода	8 549 621,05		8 719 167,30		
3.1.2.	на конец отчетного периода	8 719 167,30		8 800 120,48		

3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	8 549 621,05	8 719 167,30
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	8 719 167,30	8 800 120,48
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	8 034 555,14	8 034 555,14
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	8 034 555,14	8 025 407,74
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества (наименование объектов)	Оборудование: холодильное, кухонное для переработки продуктов; музыкальные инструменты; сигнализация пожарная	
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X	X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	628 167,54	619 020,74
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	628 167,54	619 020,74
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)		
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-83 468,70	450 299,65
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	1 808,80	1 808,80
3.6.2.	на конец отчетного периода	1 808,80	1 808,80
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	8 549 621,05	8 719 167,30
3.8.2.	на конец отчетного периода	8 034 555,14	8 025 407,74

Заведующая МАДОУ № 33 Ж.А. Козликина.
Главный бухгалтер Т.И. Полеева.
Исполнитель: главный бухгалтер Т.И. Полева, тел. 53-58-55.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 25.02.2014 № 2).

Протокол результатов проведения аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории в микрорайоне № 12А Заводского района города Кемерово

г. Кемерово

27 февраля 2014 г.

- Место и время проведения аукциона:** 650000, Кемеровская область, г. Кемерово, пр-т Советский, 54, Малый зал, 10-00 (время местное).
- Предмет аукциона:** продажа права на заключение договора о развитии застроенной территории в микрорайоне 12А Заводского района города Кемерово, определённой координатами (система координат: МСК-42):

Точка	X	Y
1	622755.53	1339762.44
2	622748.54	1339757.53
3	622740.64	1339752.64
4	622727.22	1339745.37
5	622719.02	1339740.07
6	622702.87	1339730.50
7	622702.13	1339730.77
8	622696.71	1339727.79
9	622694.05	1339733.04
10	622693.29	1339732.66
11	622688.76	1339740.31
12	622686.53	1339742.86
13	622682.42	1339751.53
14	622711.95	1339769.49
15	622707.75	1339774.83
16	622723.54	1339783.57
17	622726.83	1339785.40
18	622736.57	1339789.78
19	622739.19	1339790.98

- Организатор:** администрация города Кемерово.
- Извещение о проведении аукциона** размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте организатора аукциона в сети Интернет www.kemerovo.ru и опубликовано в газете «Кемерово» 28 января 2014 г.
- Площадь застроенной территории** – 2 182 кв. м.
- Начальная цена права на заключение договора о развитии застроенной территории: 2 940 000 (два

миллиона девятьсот сорок тысяч) рублей.

- Состав аукционной комиссии:**
Председатель комиссии: Иванов Леонид Васильевич.
Заместитель председателя: Лаптева Евгения Витальевна.
Члены комиссии:
Золотарёва Наталья Александровна.
Глущенко Ольга Владимировна.
Секретарь комиссии: Долгих Лилия Александровна.
- На аукционе присутствовали 5 (пять) из 5 (пяти) членов комиссии (100%).
- Участник аукциона:**

№ п/п	Сведения об участнике	Присвоен номер
1.	ООО «Магнат» ИНН/КПП 4205155669/420501001 Юридический адрес: 650903, Кемеровская обл., г. Кемерово, ул. Греческая деревня, д. 240	1

- Решение:** в соответствии с ч. 27 ст. 46.3 Градостроительного кодекса РФ **аукцион** на право заключить договор о развитии застроенной территории в микрорайоне № 12А Заводского района города Кемерово **признать несостоявшимся**.

В соответствии с ч. 28 ст. 46.3 Градостроительного кодекса РФ заключить договор о развитии застроенной территории в микрорайоне № 12А Заводского района города Кемерово с единственным участником аукциона – ООО «Магнат» по начальной цене предмета аукциона 2 940 000 (два миллиона девятьсот сорок тысяч) рублей.

9.Настоящий протокол аукциона составлен в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

10. Подписи:

Председатель комиссии: _____/Л.В. ИВАНОВ/
(подпись)

Заместитель председателя: _____/Е.В. ЛАПТЕВА/
(подпись)

Члены комиссии: _____/Н.А.ЗОЛОТАРЁВА/
(подпись)

_____/О.В. ГЛУЩЕНКО/
(подпись)

Секретарь комиссии: _____/Л.А. ДОЛГИХ/
(подпись)

Победитель аукциона: _____/А.С. ПАДИН/
(подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования

На основании ст. 37, 38, 39, 40 Градостроительного кодекса РФ; гл. 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 31.01.2014 № 174 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», комиссия по проведению публичных слушаний (далее – комиссия) на своем заседании 14.02.2014 рассмотрела возможность предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

- Ленинский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0201003:210 по ул. Тухачевского, 58, – торгово-офисное здание (заявитель – ООО «Кора»);
- Ленинский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0202004:256 по просп. Ленина, 116, – торговый центр (заявитель – ООО «Мария-Ра»),
- а также возможность предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0201003:210, расположенном по адресу в городе Кемерово: Ленинский район, ул. Тухачевского, 58, сокращение минимальных отступов от границы земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель – ООО «Кора»).

На заседании комиссии установлено, что постановление администрации города Кемерово от 31.01.2014 № 174 было размещено на официальном сайте администрации города www.kemerovo.ru в сети Интернет и опубликовано в газете «Кемерово» 04.02.2014. Текст постановления был размещен на стендах управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово, портале обеспечения градостроительной деятельности города Кемерово www.mgis42.ru в сети Интернет.

Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по теме публичных слушаний осуществлялся в период с 4 по 13 февраля 2014 года.

За указанный период поступили обращения граждан, а также ООО «Кора-ТК» по вопросу несогласия с возможным предоставлением разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0201004:256 по просп. Ленина, 116, – торговый центр по заявлению общества «Мария-Ра», основными из которых являются: необходимость в торговом центре отсутствует, так

как супермаркет «Кора» полностью удовлетворяет потребности в продовольственных товарах; отсутствуют самостоятельные подъездные пути к земельному участку для строительства; организация подъездного пути создаст неблагоприятные условия для жильцов близлежащих многоквартирных домов (просп. Ленина, 118, 118«а», 120); размещение новых объектов в жилой зоне должно отвечать потребностям проживающих там граждан; использование земельных участков в соответствии с условно разрешенными видами возможно в случае наличия резервных территорий; строительство и существование торгового центра, в том числе организация зоны погрузки/разгрузки, значительно ухудшат условия проживания граждан в близлежащих многоквартирных домах; ухудшится состояние дорожного полотна внутридворовых проездов.

Кроме того, строительство, возможно, будет осуществляться с нарушением строительных норм и правил, что может привести к нарушению прав и законных интересов правообладателя смежного земельного участка – общества «Кора-ТК».

В ходе заседания 14 февраля 2014 года участники публичных слушаний в дополнение высказали возражения, основными из которых являются: при проектировании микрорайона № 14 Ленинского района данный объект не был предусмотрен; территория перенасыщена объектами торговли и обслуживания, что приводит к дефициту парковочных мест, ухудшению качества дорожного полотна внутриквартальных и внутридворовых проездов, перебоям с сетями, так как инженерное обеспечение микрорайона было спроектировано без учета существующей нагрузки. Загруженность дворовых территорий припаркованными автомобилями препятствует проезду машин специального назначения, в том числе «скорой помощи», что важно в связи с тем, что в домах проживает много пожилых людей. Новый магазин еще больше усугубит ситуацию: 17 запроектированных парковочных мест не решат проблему парковок торгового центра, кроме того площадь для строительства имеет близкое расположение к дому № 118 по просп. Ленина.

При рассмотрении заявления общества «Мария-Ра» и поступивших возражений установлено:

1. В указании кадастрового номера земельного участка в тексте постановления от 31.01.2014 № 174 о назначении публичных слушаний содержится опечатка (кадастровый квартал указан 42:24:0202004 вместо верного 42:24:0201004). Опечатка подлежит устранению при подготовке документов по результатам публичных слушаний.

2. Возражения по вопросам возможного нарушения прав и законных интересов непосредственно при осуществлении строительства, являются несостоятельными, так как основаны на предположениях.

3. По вопросу близкого расположения земельного участка под строительство к многоквартирным жи-

лым домам заявителем представлено экспертное санитарно-эпидемиологическое заключение по проекту расчетной санитарно-защитной зоны для торгового центра (от 09.12.2013 № 587), а также санитарно-эпидемиологическое заключение от 24.12.2013, выданное территориальным отделом управления Роспотребнадзора по КО в городе Кемерово.

4. Согласно ч. 5 ст. 41 Градостроительного кодекса РФ, при подготовке документации по планировке территории может осуществляться разработка проектов планировки территории, проектов межевания территории и градостроительных планов земельных участков.

В соответствии с ч. 9 ст. 42 Градостроительного кодекса РФ, проект планировки территории является основой для разработки проектов межевания территорий.

Согласно архивным материалам управления архитектуры и градостроительства проект застройки микрорайона № 14 Ленинского района города Кемерово 1977 года объект капитального строительства на данной территории не предусматривает.

В соответствии с Градостроительным кодексом 2004 года проект планировки территории не разрабатывался и не утверждался.

Проект межевания территории микрорайона № 14 Ленинского района утвержден распоряжением администрации города Кемерово от 30.12.2010 № 6119. В перечне земельных участков (№ 29 на плане) поименован земельный участок с кадастровым номером 42:24:0201004:256 восточнее здания № 116 по просп. Ленина с разрешенным использованием «для строительства офисного здания, объекта обслуживания населения». Согласно условным обозначениям на чертеже межевания, сведения о данном земельном участке принимались согласно государственному кадастру недвижимости.

Таким образом, формирование земельного участка (с кадастровым номером 42:24:0201004:256), в том числе установление вида разрешенного использования, осуществлено до вступления в силу Правил землепользования и застройки в городе Кемерово (утв. решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75), а также до момента утверждения проекта межевания территории микрорайона.

В соответствии с п. (в) ч. 3 ст. 42 Градостроительного кодекса РФ, основная часть проекта планировки территории в том числе включает в себя чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового

назначения, иных объектов капитального строительства, а также положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории.

В связи с изложенным освоение земельного участка с кадастровым номером 42:24:0201004:256 по просп. Ленина, 116, строительством, равно как и предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка возможно в случае определения параметров систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории, что возможно установить в результате разработки проекта планировки территории в соответствии со ст. 42 Градостроительного кодекса РФ.

В связи с изложенным комиссией принято решение рекомендовать отказать в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0201004:256 по просп. Ленина, 116.

По другим вопросам, вынесенным на публичные слушания, возражений и предложений от заинтересованных лиц не поступило.

По итогам публичных слушаний комиссия пришла к выводу о возможности рекомендовать предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 42:24:0201003:210, расположенного по адресу в городе Кемерово: Ленинский район, ул. Тухачевского, 58, – торгово-офисное здание (заявитель – ООО «Кора»), а также на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0201003:210, расположенным по адресу в городе Кемерово: Ленинский район, ул. Тухачевского, 58, сокращение минимальных отступов от границы земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель – ООО «Кора»).

Также комиссией рекомендовано принять решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования по адресу: Ленинский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0201004:256 по просп. Ленина, 116, – торговый центр (заявитель – ООО «Мария-Ра»).

А.В. КАЛИНИН, председатель комиссии.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по проекту межевания (после корректировки) территории микрорайона № 25 Ленинского района города Кемерово

На основании ст. 46 Градостроительного кодекса РФ; главы 6 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 05.12.2013 № 3648 «О назначении публичных слушаний по проекту межевания (после корректировки) территории микрорайона № 25 Ленинского района города Кемерово», комиссия по проведению публичных слушаний на своем заседании 14.01.2014 рассмотрела проект межевания (после корректировки) территории микрорайона № 25 Ленинского района города Кемерово.

На заседании комиссии установлено, что постановление администрации города Кемерово от 05.12.2013 № 3648 было размещено на официальном сайте администрации города Кемерово www.kemerovo.ru в сети Интернет и опубликовано в газете «Кемерово» 13.12.2013. Текст постановления со схемой проекта межевания (после корректировки) территории микрорайона № 25 Ленинского района города Кемерово был размещен на стендах управления архитектуры и градостроительства, портале обеспечения градостроительной деятельности г. Кемерово www.mgis42.ru в сети Интернет.

Публичные слушания в органе городского самоуправления проведены в зале заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово 14.01.2014 в 16.30. Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по теме публичных слушаний осуществлялся с 13 декабря 2013 года по 13 января 2014 года. За указанный период обращений, возражений или предложений от заинтересованных физических или юридических лиц не поступило.

В ходе рассмотрения проекта межевания (после корректировки) установлено следующее:

а) изменения, касающиеся земельных участков многоквартирных жилых домов по бульв. Строителей, 50, 50/2, обусловлены градостроительной ситуацией и сведениями государственного кадастра недвижимости;

б) в границах земельного участка по просп. Ленинградскому, 45«а» (номер 40 на плане) показана зона действия публичного сервитута в целях обеспечения доступа к земельному участку западнее здания № 45 по просп. Ленинградскому (номер 39 на плане), занятому трансформаторной подстанцией. В этой связи необходимо определить экспликацию зон действия публичных сервитутов отдельных прилегаемых

в составе постановления по результатам публичных слушаний;

в) в отношении земельного участка юго-восточнее дома № 52 по бульв. Строителей (номер 23 на плане) установлено, что в составе утвержденного распоряжением администрации города от 07.02.2012 № 417 проекта межевания территории микрорайона № 25 Ленинского района города Кемерово определен земельный участок юго-восточнее дома № 52 по бульв. Строителей площадью 6845, 76 кв. м для перспективного многоэтажного строительства.

Согласно ч. 9 ст. 42 Градостроительного кодекса РФ, основой для разработки проектов межевания территории является проект планировки территории .

Согласно архивным материалам управления архитектуры и градостроительства, проект застройки микрорайона № 25 Ленинского района города Кемерово 1981 года объект капитального строительства на данной территории не предусматривает. В соответствии с Градостроительным кодексом РФ 2004 года проект планировки территории не разрабатывался и не утверждался, в связи с чем комиссией принято решение рекомендовать исключить уточнение разрешенного использования указанного земельного участка из проекта межевания территории микрорайона до момента разработки и утверждения в установленном законом порядке проекта планировки территории.

В этой связи предложенное изменение разрешенного использования земельного участка юго-восточнее дома № 52 по бульв. Строителей (номер 23 на плане) на «объекты физической культуры и спорта» (назначение: для размещения физкультурно-оздоровительного центра) отклонить. Рекомендовать назначение и разрешенное использование земельного участка определить как «резервная территория».

В связи с изложенным комиссия пришла к выводу о возможности рекомендовать утверждение соответствующей корректировки территории микрорайона № 25 Ленинского района города Кемерово с учетом изложенных замечаний путем внесения изменений в распоряжение администрации города от 07.02.2012 № 417 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайона № 25 Ленинского района города Кемерово».

А.В. КАЛИНИН, председатель комиссии.

Извещение об итогах торгов

Конкурсный управляющий Бахарев В.В. (ИНН 420700066868) **извещает об итогах торгов** (18.02.2014) по продаже имущества ООО «ПКФ «Астериас» (ОГРН 1074212001346, ИНН 4212024106, Кемеровская обл., г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Л. Чайкиной, 74), публикация № 54030162313 в газете «Коммерсант» от 27.12.13: лот № 1. Победитель – Шайхова О.В. (ИНН 42128888866) не является заинтересованным лицом к должнику, кредиторам, управляющему, СРО НП «СМСОАУ» (ИНН 5406240676), не участвует в капитале победителя. Имущество продано по начальной цене 499000 рублей.

Изменение № 8 в проектную декларацию

общества с ограниченной ответственностью «Стройкомплекс» на строительство многоквартирного жилого дома по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, жилой район Лесная Поляна, микрорайон № 3, жилой дом № 4, опубликованную в городской газете «Кемерово» 6.07.2012 года

1. Пункт 3.3 изложить в новой редакции:

3.3. Описание объекта.

Здание жилого дома № 4 в плане имеет Г-образную конфигурацию, состоит из подвального этажа и пяти жилых этажей. Жилая часть дома сформирована из трех блок-секций, входы в которые расположены со стороны двора. Блок-секция № 1 запроектирована двухподъездная, блок-секция № 2 – одноподъездная, блок-секция № 3 – двухподъездная. Для удобства жителей в блок-секции № 3 предусмотрен сквозной проход с дворовой территории к проспекту В.В. Михайлова.

Квартиры располагаются с 1-го по 5-й этаж дома. Часть первого этажа и часть подвала занимают встроенные помещения общественного назначения. Всего в доме запроектировано 126 квартир, в том числе: 29 однокомнатных площадью 26,8 кв. м – 49,57 кв. м, (площадь без перегородок 27,17 кв. м – 50,00 кв. м соответственно); 51 двухкомнатная площадью 38,18 кв. м – 71,10 кв. м, (площадь без перегородок 38,77 кв. м – 72,67 кв. м соответственно); 43 трехкомнатных площадью 59,17 кв. м – 92,84 кв. м, (площадь без перегородок 59,89 кв. м – 95,41 кв. м соответственно); 2 четырехкомнатных площадью 114,3 кв. м – 119,0 кв. м, (площадь без перегородок 116,51 кв. м – 121,34 кв. м соответственно); 1 пятикомнатная площадью 138,4 кв. м, (площадь без перегородок 141,28 кв. м). Кроме этого, однокомнатные квартиры – 17, четырехкомнатные – 2, пятикомнатная – 1 расположены в блок-секции № 1 (подвезд № 1 и 2), имеют дополнительно помещение веранды площадью 7,2 кв. м.

Квартиры состоят из следующих помещений:

- однокомнатные квартиры представлены в двух вариантах: с кухней-нишей и стандартная (жилая комната, кухня, совмещенная ванная, прихожая);
- двухкомнатные представлены в двух вариантах: двухкомнатная с кухней-нишей (спальня, кухня-гостиная, прихожая, совмещенная ванная) и стандартная двухкомнатная квартира (спальня, гостиная, кухня, прихожая, совмещенная ванная и гостевой санузел);
- трехкомнатные квартиры представлены в двух вариантах: с кухней-нишей и стандартная (спальня, спальня, кухня-гостиная, прихожая, кладовая).

На первом этаже располагаются частично квартиры и встроенные нежилые помещения.

В подвальном этаже расположены технические помещения (ЦТП, ИТП, электрощитовые, венткамеры, водомоторный узел), инженерные коммуникации дома и встроенные нежилые помещения общественного назначения. Входы во встроенные нежилые помещения предусмотрены изолированно от входов в жилую часть дома. Кроме этого, встроенные помещения отделены от жилых помещений противопожарными стенами и перегородками в соответствии с действующими противопожарными требованиями.

Общее количество встроенных нежилых помещений общественного назначения: 12 шт. общей площадью 46,88 кв. м – 241,48 кв. м (каждое помещение).

Общая площадь квартир – 7166,03 кв. м. Общая площадь здания – 10400,0 кв. м.

2. Оригинал изменения № 8 в проектную декларацию хранится в офисе ООО «Стройкомплекс», находящемся по адресу: 650025, г. Кемерово, ул. Дзержинского, 29.

О.В. ЛАЩЕНКО, директор ООО «Стройкомплекс».

26.02.2014 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования

На основании ст. 37, 39 Градостроительного кодекса РФ; гл. 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 31.01.2014 № 173 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования», комиссия по проведению публичных слушаний (далее – комиссия) на своем заседании 14.02.2014 рассмотрела возможность предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

- жилой район Пионер, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101011:1437 северо-восточнее № 68 по ул. Мартымянова, для строительства 2-этажного здания магазина со смешанным ассортиментом товаров (торговой площадью 80 кв. м) (заявитель – управление городского развития администрации города Кемерово);

- жилой район Пионер, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101011:1585 юго-западнее жилого дома № 72 по ул. Мартымянова, для строительства объекта торговли (заявитель – управление городского развития администрации города Кемерово).

На заседании комиссии установлено, что постановление администрации города Кемерово от 14.02.2014 № 173 было размещено на официальном сайте администрации города Кемерово www.kemerovo.ru в сети Интернет и опубликовано в газете «Кемерово» 04.02.2014. Текст постановления был размещен на стендах управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово, портале обеспечения градостроительной деятельности города Кемерово www.mgis42.ru в сети Интернет.

Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по теме публичных слушаний осуществлялся в период с 4 по 13 февраля 2014 года.

За указанный период, а также в ходе заседания комиссии 14.02.2014 по вопросу, вынесенному на публичные слушания, возражений и предложений от заинтересованных лиц не поступило.

По итогам публичных слушаний комиссия пришла к выводу рекомендовать предоставить разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

1. Жилой район Пионер, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101011:1437 северо-восточнее № 68 по ул. Мартымянова, для строительства 2-этажного здания магазина со смешанным ассортиментом товаров (торговой площадью 80 кв. м) (заявитель – управление городского развития администрации города Кемерово);

2. Жилой район Пионер, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101011:1585 юго-западнее жилого дома № 72 по ул. Мартымянова, для строительства объекта торговли (заявитель – управление городского развития администрации города Кемерово).

А.В. КАЛИНИН, председатель комиссии.

Извещение о проведении собрания

о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Ахмадулиной В.А. (650000, Кемеровской область, г. Кемерово, ул. Красная, 9, kakmila@rambler.ru, (3842) 58-53-71, 58-00-15, номер квалификационного аттестата 42-10-4) **выполняются кадастровые работы по уточнению земельного участка с кадастровым номером 42:24:0401020:271, расположенного по адресу: г. Кемерово, ул. Макеевская, д. 4.**

Заказчиком кадастровых работ является Панков В.М.: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Макеевская, д. 4, 8-950-269-7879.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: **г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. 412, 05.04.2014 г. в 10:00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: **г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. 412.**

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 04.03.2014 г. по 04.04.2014 г. по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. 412.**

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы: 1. 42:24:0401020:277, адрес: г. Кемерово, ул. Макеевская, д. 4«а».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении аукционов по продаже муниципального имущества

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово сообщает о проведении аукционов по продаже муниципального имущества:									
№ п/п	Адрес, наименование объекта, назначение	Общая площадь, кв. м (в т.ч. площадь подвала)	Площадь подвала, кв. м	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Дата, время проведения аукциона	Срок приема заявок	Дата признания участников аукциона
1	Угловая ул., 141 Нежилое здание Назначение – нежилое	5 451,3	719,0	30 339 000,0 (тридцать миллионов триста тридцать девять тысяч)	3 033 900,0 (три миллиона тридцать три тысячи девятьсот)	200 000,0 (двести тысяч)	31.03.2014 10:00	с 11.02.2014 по 07.03.2014	14.03.2014
	Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 7 615,0 кв.м, с кадастровым номером 42:24:0101032:769, стоимостью 10 661 000 (десять миллионов шестьсот шестьдесят одна тысяча) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят зданиями и сооружениями школы. Категория земель: земли населенных пунктов. Территориальная зона: ЖЗ – жилая зона с малоэтажными жилыми домами								
2	Ермака ул., 2 Нежилое помещение Назначение – нежилое	38,9	0,0	3 300 000,0 (три миллиона триста тысяч)	330 000,0 (триста тридцать тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	31.03.2014 11:00	с 11.02.2014 по 07.03.2014	14.03.2014
3	Д. Бедного ул., 15 Нежилое помещение Назначение – нежилое	306,5	306,5	8 500 000,0 (восемь миллионов пятьсот тысяч)	850 000,0 (восемьсот пятьдесят тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	01.04.2014 10:00	с 11.02.2014 по 07.03.2014	14.03.2014
	В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутom: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества								
4	Ленина просп., 132«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое	108,6	0,0	5 000 000,0 (пять миллионов)	500 000,0 (пятьсот тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	01.04.2014 11:00	с 11.02.2014 по 07.03.2014	14.03.2014
5	40 лет Октября ул., 6«а» Нежилое здание Назначение – нежилое	339,8	0,0	3 190 000,0 (три миллиона сто девяносто тысяч)	319 000,0 (триста девятнадцать тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	01.04.2014 15:00	с 11.02.2014 по 07.03.2014	14.03.2014
	В отношении нежилого здания подписан договор аренды до 15.11.2018. Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 551,11 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0301013:0930, стоимостью 810 000,0 (восемьсот десять тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят складом. Категория земель: земли населенных пунктов								
6	Леонова ул., 26«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое	327,5	327,5	3 560 000,0 (три миллиона пятьсот шестьдесят тысяч)	356 000,0 (триста пятьдесят шесть тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	01.04.2014 16:00	с 11.02.2014 по 07.03.2014	14.03.2014
	В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутom: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества								
7	Советский просп., 35 Нежилое помещение Назначение – нежилое	58,7	58,7	1 399 000,0 (один миллион триста девяносто девять тысяч)	139 900,0 (сто тридцать девять тысяч девятьсот)	50 000,0 (пятьдесят тысяч)	04.04.2014 10:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	20.03.2014
	Имущество обременено сервитутom: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества								
8	Октябрьский просп., 8 Нежилое помещение Назначение – нежилое	347,8	347,8	7 000 000,0 (семь миллионов)	700 000,0 (семьсот тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	14.04.2014 10:00	с 25.02.2014 по 21.03.2014	27.03.2014
	Имущество обременено сервитутom: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества								
9	Терешковой ул., 42 Нежилое помещение Назначение – нежилое	256,8	256,8	5 000 000,0 (пять миллионов)	500 000,0 (пятьсот тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	14.04.2014 10:30	с 25.02.2014 по 21.03.2014	27.03.2014
	Имущество обременено сервитутom: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества								
10	Благовещенская ул., 22«в» Нежилое здание Назначение – нежилое	96,6	0,0	477 000,0 (четыреcта семьдесят семь тысяч)	47 700,0 (сорок семь тысяч семьсот)	20 000,0 (двадцать тысяч)	14.04.2014 11:00	с 25.02.2014 по 21.03.2014	27.03.2014
	Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 928,0 кв.м, с кадастровым номером 42:24:0401050:743, стоимостью 410 000,0 (четыреcта десять тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: общеобразовательные школы. Категория земель: земли населенных пунктов. Территориальная зона: О1 – общественно-деловая зона								
11	Бакинский пер., 15 Нежилые здания Назначение – нежилое	2 403,2	386,2	37 520 000,0 (тридцать семь миллионов пятьсот двадцать тысяч)	3 752 000,0 (три миллиона семьсот пятьдесят две тысячи)	200 000 (двести тысяч)	15.04.2014 10:00	с 25.02.2014 по 21.03.2014	27.03.2014
	Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 5 250,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0401055:2183, стоимостью 4 200 000,0 (четыре миллиона двести тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят комплексом зданий и сооружений дома детского творчества. Категория земель: земли населенных пунктов								
12	Красноармейская ул., 114 Нежилое помещение Назначение – нежилое	32,9	0,0	2 460 000,0 (два миллиона четыреcта шестьдесят тысяч)	246 000,0 (двести сорок шесть тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	15.04.2014 10:30	с 25.02.2014 по 21.03.2014	27.03.2014
13	Кузнецкий просп., 268 Нежилое здание Назначение – нежилое	292,5	0,0	660 000,0 (шестьсот шестьдесят тысяч)	66 000,0 (шестьдесят шесть тысяч)	30 000,0 (тридцать тысяч)	15.04.2014 11:00	с 25.02.2014 по 21.03.2014	27.03.2014
	Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 2 370,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0101033:1172, стоимостью 3 200 000,0 (три миллиона двести тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят дошкольным образовательным учреждением. Категория земель: земли населенных пунктов. Территориальная зона: Ж2-В – жилая зона с малоэтажными жилыми домами с ограничением в пользовании земельных участков и объектов капитального строительства в связи с нахождением в водоохраной зоне р. Б. Камышная								

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.

Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты на заседаниях комиссии по приватизации и утверждены постановлениями администрации города.

Способ продажи муниципального имущества: аукцион (с открытой формой подачи предложений о цене).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками аукциона, претендент не допускается к участию в аукционе.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов максимальную цену.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, предоставляемые покупателем муниципального имущества: **одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:** юридические лица: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о

назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.kumi-keмеровo.ru)

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.kumi-keмеровo.ru).

Реквизиты для внесения задатка:
ИНН 4209014443/КПП 420501001,

БИК 043207001,
Р/сч 40302810300003000133.

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово. Получатель: УФК по Кемеровской области (п/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово).

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304. Аукционы по продаже муниципального имущества состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.

Телефон для справок: **36-95-72.**

Сайты – www.torgi.gov.ru, www.kumi-keмеровo.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

№ п/п	Адрес, наименование объекта, назначение	Общая площадь, кв. м (в т.ч. площадь подвала)	Площадь подвала, кв. м	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Минимальная цена предложения (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Шаг понижения, руб.	Дата, время проведения продажи	Срок приема заявок	Дата признания участников продажи
1	Сибиряков-гвардейцев ул., 16 Нежилое помещение Назначение – нежилое	268,5	268,5	5 560 000,0 (пять миллионов пятьсот шестьдесят тысяч)	2 780 000,0 (два миллиона семьсот восемьдесят тысяч)	556 000,0 (пятьсот пятьдесят шесть тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	556 000,0 (пятьсот пятьдесят шесть тысяч)	04.04.2014 10:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	20.03.2014
	В отношении части нежилого помещения площадью 240,4 кв.м заключен договор хранения на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутom: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества										

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.

Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты на заседаниях комиссии по приватизации и утверждены постановлениями администрации города Кемерово.

Способ продажи муниципального имущества: публичное предложение (с открытой формой подачи предложений о цене).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения, претендент не допускается к участию в продаже.

Право приобретения имущества в результате продажи посредством публичного предложения принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества. В случае если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений

о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. По результатам продажи продавец и победитель (покупатель) не ранее, чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайте в сети Интернет и не позднее, чем через пятнадцать рабочих дней с даты выдачи уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения заключают договор

купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, предоставляемые покупателем муниципального имущества:
одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
юридические лица: заверенные копии учредительных документов;
документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Для участия в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.kumi-keremovo.ru)

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление

действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Реквизиты для внесения задатка:
ИНН 4209014443/КПП 420501001,
БИК 043207001,
Р/сч 40302810300003000133.
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово
Получатель: УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово)

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукционов по продаже муниципального имущества

Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово сообщает о проведении аукционов по продаже муниципального имущества:

№ п/п	Наименование объекта	Год выпуска	Тип ТС	Цвет	Идентификационный номер ТС (VIN)	№ кузова	Модель, № двигателя	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Дата, время проведения аукциона	Срок приема заявок	Дата признания участников аукциона
1	Автомобиль АФ959 «ЗИЛ-431410» Государственный регистрационный номер: B004XO 42	1993	Грузовой фургон	Голубой	Отсутствует	Отсутствует	508-400-923053	50 000,00 (пятьдесят тысяч) рублей	5 000,00 (пять тысяч) рублей	2 000,00 (две тысячи) рублей	07.04.2014 09:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
2	Автомобиль 270710 Государственный регистрационный номер: T687XO 42	2001	А/Ф изотермический	Желт. Белый	X 1A27071010001037	-	4026OF*10013474*	65 000,00 (шестьдесят пять тысяч) рублей	6 500,00 (шесть тысяч пятьсот) рублей	2 000,00 (две тысячи) рублей	07.04.2014 10:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
3	Автомобиль 270710 Государственный регистрационный номер: T896XO 42	2001	А/Ф изотермический	Сафари	X1A27071010001063	-	4026OF*10017671*	65 000,00 (шестьдесят пять тысяч) рублей	6 500,00 (шесть тысяч пятьсот) рублей	2 000,00 (две тысячи) рублей	07.04.2014 11:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
4	Автомобиль 270710 Государственный регистрационный номер: T742XO 42	2001	А/Ф изотермический	Желт. Белый	X1A27071010001047	-	4026OF*10013351*	65 000,00 (шестьдесят пять тысяч) рублей	6 500,00 (шесть тысяч пятьсот) рублей	2 000,00 (две тысячи) рублей	07.04.2014 11:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
5	Автомобиль 220710 Государственный регистрационный номер: T663XO 42	2001	А/Ф изотермический	Сафари	X1A27071010001056	-	4026OF*10018061*	65 000,00 (шестьдесят пять тысяч) рублей	6 500,00 (шесть тысяч пятьсот) рублей	2 000,00 (две тысячи) рублей	07.04.2014 12:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
6	Автомобиль 220710 Государственный регистрационный номер: T686XO 42	2001	А/Ф изотермический	Сафари	X1A27C71010001150	-	4026OF*10017245*	65 000,00 (шестьдесят пять тысяч) рублей	6 500,00 (шесть тысяч пятьсот) рублей	2 000,00 (две тысячи) рублей	07.04.2014 15:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
7	Автомобиль 220710 Государственный регистрационный номер: T665XO 42	2001	А/Ф изотермический	Желт. Белый	X1A27071010001144	-	4026 OF*10013095*	65 000,00 (шестьдесят пять тысяч) рублей	6 500,00 (шесть тысяч пятьсот) рублей	2 000,00 (две тысячи) рублей	07.04.2014 15:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
8	Автомобиль 377030 Государственный регистрационный номер: T507XO 42	2005	А/Ф изотермический	Белый	X9437703050005112	33070050092609	D245,7E2*185634	90 000,00 (девяносто тысяч) рублей	9 000,00 (девять тысяч) рублей	4 000,00 (четыре тысячи) рублей	08.04.2014 10:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
9	Автомобиль 28181Н Государственный регистрационный номер: T696XO 42	2005	Автофургон	Белый	XSU28181Н50000193	33070050093553	*D245.7E2*186301*	80 000,00 (восемьдесят тысяч) рублей	8 000,00 (восемь тысяч) рублей	4 000,00 (четыре тысячи) рублей	08.04.2014 10:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
10	Автомобиль 377030 Государственный регистрационный номер: E866CY42	2005	А/Ф изотермический	Белый	X9437703050005118	33070050093084	*D245,7Y2*185922	90 000,00 (девяносто тысяч) рублей	9 000,00 (девять тысяч) рублей	4 000,00 (четыре тысячи) рублей	08.04.2014 11:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
11	Автомобиль 377030 Государственный регистрационный номер: E875CY42	2005	А/Ф изотермический	Белый	X 9437703050005121	33070050093459	D245,7E2*186693	90 000,00 (девяносто тысяч) рублей	9 000,00 (девять тысяч) рублей	4 000,00 (четыре тысячи) рублей	08.04.2014 11:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
12	Автомобиль 377030 Государственный регистрационный номер: Y227CP 42	2006	А/Ф изотермический	Белый	X9437703060005316	3307006010105316	D245.7E*197461	90 000,00 (девяносто тысяч) рублей	9 000,00 (девять тысяч) рублей	4 000,00 (четыре тысячи) рублей	08.04.2014 15:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
13	Автомобиль 28181-0000010-12 Государственный регистрационный номер: T610XO 42	2006	Автофургон	Белый	XSU28181Н70001534	33070070114209	D245.7E*226274	100 000,00 (сто тысяч) рублей	10 000,00 (десять тысяч) рублей	4 000,00 (четыре тысячи) рублей	08.04.2014 15:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
14	Автомобиль 28181-0000010-12 Государственный регистрационный номер: P774CY 42	2006	Автофургон	Белый	XSU28181Н70001781	33070070117739	D245.7E*229250	90 000,00 (девяносто тысяч) рублей	9 000,00 (девять тысяч) рублей	4 000,00 (четыре тысячи) рублей	08.04.2014 16:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
15	Автомобиль 28181-0000010-12 Государственный регистрационный номер: E874CY 42	2006	Автофургон	Белый	XSU28181Н70001780	33070070117517	D245.7E*230538	100 000,00 (сто тысяч) рублей	10 000,00 (десять тысяч) рублей	4 000,00 (четыре тысячи) рублей	09.04.2014 10:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
16	Автомобиль 28181-0000010-12 Государственный регистрационный номер: E784CY 42	2006	Автофургон	Белый	XSU28181Н70001755	33090070921427	D245.7E*231615	100 000,00 (сто тысяч) рублей	10 000,00 (десять тысяч) рублей	4 000,00 (четыре тысячи) рублей	09.04.2014 10:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
17	Автомобиль 220710 Государственный регистрационный номер: T685XO 42	2001	А/Ф изотермический	Белый	X1A27071010001098	-	4026OF*10021023*	45 000,00 (сорок пять тысяч) рублей	4 500,00 (четыре тысячи пятьсот) рублей	2 000,00 (две тысячи) рублей	09.04.2014 11:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014
18	Автомобиль «ГАЗ-3102» Государственный регистрационный номер: C782TH 42	2002	Легковой	Белый	ХТН31020020035101	31020020124876	*40620G* 23059097	20 000,00 (двадцать тысяч) рублей	2 000,00 (две тысячи) рублей	1 000,00 (одна тысяча) рублей	09.04.2014 11:30	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.

Решение об условиях приватизации муниципального движимого имущества принято на основании решения комитета и утверждено главой города Кемерово.

Способ продажи муниципального имущества: аукцион (с открытой формой подачи предложений о цене).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками аукциона, претендент не допускается к участию в аукционе.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов максимальную цену.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, предоставляемые покупателем муниципального имущества:
одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
юридические лица: заверенные копии учредительных документов;
документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
документ, который подтверждает подномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о

назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.kumi-keremovo.ru)

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Реквизиты для внесения задатка:
УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово)

а) участникам продажи, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304.

Продажи имущества посредством публичного предложения состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.

Телефон для справок: **36-95-72.**

Сайт – **www.kumi-keremovo.ru.**

р/с № 40302810300003000133
в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово
инн 4209014443/КПП 420501001
БИК 043207001.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304.

Аукционы по продаже муниципального имущества состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.

Телефон для справок: **36-95-72.**

Сайт – **www.kumi-keremovo.ru, www.torgi.gov.ru**

ИЗВЕЩЕНИЕ

о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

№ п/п	Наименование объекта	Год выпуска	Тип транспортного средства	Цвет	Идентификационный номер ТС (VIN)	№ кузова	Модель, № двигателя	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Минимальная цена предложения (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Шаг понижения, руб.	Дата, время проведения продажи	Срок приема заявок	Дата признания участников продажи
1	Автомобиль «УАЗ-396202» Государственный регистрационный номер: В 927 MB42	2002	Санитарный а/м	Защитный	ХТТ39620220005924	39620020203738	ЗМЗ – 40210 L N20010857	90 319,00 (девяносто тысяч триста девятнадцать) рублей	45 159,50 (сорок пять тысяч сто пятьдесят девять) рублей 50 копеек	9 031,90 (девять тысяч тридцать один) рубль 90 копеек	4 000,0 (четыре тысячи) рублей	9 031,90 (девять тысяч тридцать один) рубль 90 копеек	07.04.2014 10:00	с 18.02.2014 по 14.03.2014	21.03.2014

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.

Решение об условиях приватизации муниципального движимого имущества

принято на основании решения комитета и утверждено главой города Кемерово.

Способ продажи муниципального имущества: публичное предложение (с открытой формой подачи предложений о цене).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения, претендент не допускается к участию в продаже.

Право приобретения имущества в результате продажи посредством публичного предложения принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества. В случае если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. По результатам продажи продавец и победитель (покупатель) не ранее, чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайте в сети Интернет и не позднее, чем через пятнадцать рабочих дней с даты выдачи уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения заключают договор купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, предоставляемые покупателем муниципального имущества:

одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- юридические лица: заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Для участия в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.kumi-kemerovo.ru)

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Реквизиты для внесения задатка:
ИНН 4209014443/КПП 420501001
БИК 043207001
Р/сч 40302810300003000133
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово.
Получатель: УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово).
Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304.
Продажи имущества посредством публичного предложения состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.
Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.
Телефон для справок: **36-95-72.**
Сайт – **www.kumi-kemerovo.ru.**

Оказание государственных услуг правоохранительными органами г. Кемерово

Уважаемые граждане! Управление МВД России по г. Кемерово напоминает, что правоохранительными органами осуществляется оказание бесплатных государственных услуг, таких как:

- выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Приём заявлений от граждан, жителей города Кемерово, на выдачу данных справок осуществляется по адресу: пр. Химиков, 5«а», кабинет № 223, в понедельник, вторник и четверг, с 14.00 до 17.00, в среду и пятницу – с 9.00 до 12.00. Телефон для справок 68-07-96.

В выходные и праздничные дни приём граждан по данным вопросам не осуществляется.

В соответствии с Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации при подаче заявления о выдаче данной справки гражданин обязан предоставить следующие документы:

1. Заявление о выдаче справки об отсутствии (наличии) судимости.
2. Копии всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность:

- паспорта гражданина РФ – для граждан РФ;
- паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина – для иностранных граждан;

3. Копии документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешения на временное проживание, вида на жительство либо иных документов, предусмотренных Федеральным законом или признаваемых в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства – для лиц без гражданства.

4. Копию доверенности на право получения справки о наличии (отсутствии) судимости – при подаче заявления доверенным лицом.

При обращении государственных и муниципальных органов о выдаче справки о наличии (отсутствии) судимости представляются:

1. Список лиц, подлежащих проверке на наличие (отсутствие) судимости, содержащий сведения:
 - ФИО (в том числе, имевшиеся ранее);
 - дата рождения (дд.мм.гггг);
 - место рождения (республика, край, область, район, город);
 - адрес места жительства или место пребывания (республика, край, область, район, город, улица, дом, корпус, квартира).

Данные документы должны быть заверены государственным или муниципальным органом.

2. Заверенное государственным и муниципальным органом письменное согласие гражданина на обработку его персональных данных.

3. Выписка из приказа о назначении или копия заявления о приеме на работу, либо копия заявления о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя лица, которое намерено осуществлять деятельность, к осуществлению которой не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергшиеся уголовному преследованию, заверенные государственным и муниципальным органом.

Государственная услуга, предоставляемая отделом лицензионно-разрешительной работы управления МВД России по г. Кемерово, связана с выдачей гражданам разрешения на хранение и использование оружия.

Действия граждан должны начинаться с подачи заявления о выдаче (продлении, переоформлении) разрешения на хранение и использование оружия. Далее полицейскими осуществляется проверка полноты сведений, отраженных в заявлении и представленных необходимых документах, по результатам которой выносится решение о разрешении либо отказе в разрешении на выдачу, хранение и использование оружия (продление, переоформление разрешения). В случае отказа в обязательном порядке указывается причина.

В случае положительного решения от гражданина принимаются все необходимые документы, заявление регистрируется с выдачей талона уведомления. Далее полицейские осуществляют обязательную проверку возможности выполнения заявителем всех требований по сохранности и учёту оружия, в первую очередь это касается наличия сейфа, в котором предполагается хранить оружие. При выявлении каких-либо недостатков заявителю на законных основаниях может быть отказано в выдаче разрешения на владение оружием (продление, переоформление разрешения).

В случае положительного решения, заявителю предлагается представить в полицию документ об оплате единовременного сбора за выдачу лицензии и документов, необходимые на получение лицензии на тот или иной вид оружия.

1. **Для получения лицензии на приобретение охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом:**

- заявление;
- паспорт гражданина РФ;
- медицинское заключение (форма 046/1) об отсутствии противопоказаний к владению оружием;
- копия охотничьего билета или членского охотничьего билета (с оплатой на текущий год);
- копия разрешения на хранение и ношение охотничьего огнестрельного гладкоствольного длинноствольного оружия, подтверждающего, что заявитель имеет в собственности указанное оружие не менее 5 лет;

- копия приказа руководителя организации или охотничьего хозяйства, подтверждающего право заявителя на занятие деятельностью, связанной с охотой;

- копия документов о прохождении соответствующей подготовки и проверки знаний правил безопасного обращения с оружием (для занимающихся профессиональной деятельностью, связанной с охотой).

Копии перечисленных документов представляются вместе с подлинниками и заверяются подписью сотрудника.

2. **Для переоформления лицензии на приобретение охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом:**

- заявление;
- паспорт гражданина РФ;
- бланк лицензии, требующий замены (при его наличии);
- документы, служащие основанием для внесения изменений в лицензию, или объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности бланка лицензии

Основания для переоформления лицензии:

- изменение сведений о заявителе (ФИО);
- изменение адреса места жительства;
- непригодность имеющейся лицензии;
- утрата лицензии.

3. **Для получения разрешения на хранение и ношение охотничьего пневматического, огнестрельного оружия с нарезным стволом:**

- заявление;
- паспорт гражданина РФ;
- две фотографии размером 3 на 4 см;
- дубликат лицензии на приобретение оружия с отметкой юридического лица – поставщика;
- копия технического паспорта на приобретение оружия.

4. **Для переоформления разрешения на хранение и ношение охотничьего пневматического, огнестрельного оружия с нарезным стволом.**

- изменение сведений о заявителе (ФИО);
- изменение адреса места жительства;
- непригодность имеющегося разрешения лицензии;
- утрата разрешения.

Для переоформления разрешения на хранение и ношение охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия с нарезным стволом и патронов к нему гражданин обязан предоставить:

в связи с изменением сведений о заявителе, непригодностью разрешения либо его утратой:

- заявление;
- паспорт гражданина РФ;
- две фотографии размером 3 на 4 см;
- бланк разрешения, требующий замены (при наличии);
- документы, служащие основанием для внесения указанных изменений, или объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности бланка разрешения.

В связи с изменением адреса места жительства:

- заявление;
- паспорт гражданина РФ;
- две фотографии размером 3 на 4 см;
- бланк разрешения, требующий замены;
- сведения о мерах, принятых для обеспечения сохранности оружия и патронов по новому месту жительства.

5. **Для продления разрешения на хранение и ношение охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия с нарезным стволом и патронов к нему:**

- заявление;
- паспорт гражданина РФ;
- две фотографии размером 3 на 4 см;
- медицинское заключение (форма 046/1) об отсутствии противопоказаний к владению оружием;
- копия разрешения, подлежащего продлению;
- копии охотничьего билета или членского охотничьего билета (для заявителей, которым предоставлено право на охоту);
- копия приказа руководителя организации или охотничьего хозяйства, подтверждающего право заявителя на занятие деятельностью, связанной с охотой.

зайства, подтверждающего право заявителя на занятие деятельностью, связанной с охотой (для заявителей, занимающихся профессиональной деятельностью, связанной с охотой).

Копии перечисленных документов представляются вместе с подлинниками и заверяются подписью сотрудника.

Отдел лицензионно-разрешительной работы управления МВД России по г. Кемерово расположен по адресу: г. Кемерово, ул. Шестакова, 34.

График приёма граждан:

вторник	с 9-00 до 13-00
среда	с 9-00 до 13-00 с 15-00 до 17-00
пятница	с 9-00 до 13-00
1-я, 2-я, 3-я суббота	с 10-00 до 12-00

Начальник отдела лицензионно-разрешительной работы управления МВД России по г. Кемерово Шишов Валерий Алексеевич, тел. 36-82-31.

Контактный телефон сотрудников отдела 32-77-31.

Приём и регистрация заявлений и обращений граждан дежурными частями правоохранительных органов г. Кемерово

Уважаемые граждане, напоминаем ещё раз, что работа полиции всегда начинается с заявления, подать которое вы можете круглосуточно в любом органе внутренних дел города. Однако не следует забывать, что работать по вашему заявлению предстоит сотрудникам ОВД, на территории обслуживания которого произошло преступление или иное правонарушение, поэтому целесообразно заявлять сразу в этот отдел полиции.

Подать письменное обращение по установленному образцу вам помогут в дежурной части, сотрудники которой работают круглосуточно и примут вас в любое время. Зарегистрировав ваше заявление, сотрудник дежурной части обязан выдать вам талон-уведомление с порядковым номером, предъявив который в дальнейшем вы сможете узнавать о ходе работы по вашему заявлению.

Также не лишним будет напомнить, что первоначальные меры по вашему обращению (возбуждение уголовного дела либо отказ) по закону должны быть приняты в течение трёх дней. В случае когда для принятия решения требуется выяснение дополнительных деталей, срок принятия решения по заявлению может быть продлён ещё на 10 дней.

Подать заявление можно, обратившись лично в управление МВД России по г. Кемерово или ОВД любого района города, а также по телефону.

Напоминаем контакты дежурных частей отделов полиции управления МВД России по г. Кемерово:

управление МВД России по г. Кемерово, пр. Кузнецкий, 65, тел. 02, 022 (для сотовых), 32-75-06 – телефон доверия управления;
отдел полиции «Центральный», ул. Шестакова, 34, тел. 39-06-10;
отдел полиции «Рудничный», ул. Институтская, 3, тел. 68-06-10;
отдел полиции «Кировский», ул. Рекордная, 32, тел. 61-90-01;
отдел полиции «Заводский», ул. Карболитовская, 9, тел. 74-43-00;
отдел полиции «Ленинский», ул. Химиков, 5«а», тел. 31-84-00;
отдел полиции «Юбилейный», ул. Спортивная, 93/2, тел. 35-36-63;
отдел полиции «Южный», ул. Тюленина, 5, тел. 38-18-30;
отдел полиции «ФПК», ул. Свободы, 14, тел. 56-76-48;
отдел полиции «Ягуновка», ул. Белозёрная, 40«а», пос. Ягуновский, тел. 32-10-55;
отдел полиции «Кедровка», ж.р. пос. Кедровка, ул. Стахановская, 29, тел. 69-23-02.

Услуга по проведению добровольной государственной дактилоскопической регистрации оказывается в соответствии с приказом МВД России от 14.07.2012 № 696 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по проведению добровольной государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации» в дежурных частях отделов полиции управления МВД России по г. Кемерово в круглосуточном режиме. Заявление на оказание данной услуги подаётся в соответствии с установленным образцом.

Более подробную информацию по интересующим вопросам граждане могут узнать на информационных стендах, размещённых во всех отделах полиции управления МВД России по г. Кемерово, а также на официальном сайте ГУ МВД России по Кемеровской области <http://42.mvd.ru/> в подразделе «Для граждан».

Информация по государственным услугам, оказываемым ГИБДД, размещена на сайте <http://www.patrol880.ru/> в подразделе «Гос-услуги».

Информацию подготовила Мария Тебенева, пресс-служба управления МВД России по г. Кемерово, тел. 390-106.

