

О назначении публичных слушаний по проекту решения Кемеровского городского Совета народных депутатов «О внесении изменений в постановление Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75 «Об утверждении Правил землепользования и застройки в городе Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 358 от 20.02.2015)

В соответствии со ст. 30 – 33 Градостроительного кодекса РФ, ст. 6, 7 Правил землепользования и застройки в городе Кемерово, утвержденных постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75, постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Кемеровского городского Совета народных депутатов «О внесении изменений в постановление Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75 «Об утверждении Правил землепользования и застройки в городе Кемерово».

2. Установить срок проведения публичных слушаний с даты официального опубликования настоящего постановления до дня официального опубликования настоящего постановления о результатах публичных слушаний – не менее двух месяцев.

3. Определить форму проведения публичных слушаний – проведение слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения

слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (ул. Красная, 9, 4-й этаж), дата проведения – 24.04.2015, время проведения – 10.30.

4. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В. Калинин) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

5. Предложения по внесению изменений в постановление Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75 «Об утверждении Правил землепользования и застройки в городе Кемерово», а также уведомления заинтересованных лиц о желании принять участие в публичных слушаниях и выступить на них следует направлять в письменном виде по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, зал приема посетителей, до 20.04.2015 включительно, в часы приема

специалистов: понедельник, вторник, среда – с 9.00 до 12.00, четверг – с 14.00 до 17.00.

6. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление и проект решения Кемеровского городского Совета народных депутатов «О внесении изменений в постановление Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.11.2006 № 75 «Об утверждении Правил землепользования и застройки в городе Кемерово» с приложением в городской газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 358 от 20.02.2015

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

Председатель комиссии:

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития.

Заместитель председателя комиссии:

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Члены комиссии:

Андреева Ирина Михайловна – заведующая градостроительным отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Барыков Сергей Викторович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Белов Андрей Петрович – начальник управления потребитель-

ского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Михайлова Наталья Дмитриевна – главный специалист юридического комитета администрации города Кемерово;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;

Петров Петр Федорович – начальник отдела надзорной деятельности города Кемерово (по согласованию);

Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, по-

четный архитектор России (по согласованию);

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Сенчунов Николай Николаевич – заместитель председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов пятого созыва, председатель комитета по развитию городского хозяйства и экологии (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства и на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 359 от 20.02.2015)

В соответствии со ст. 37 – 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Кемерово от 25.12.2014 № 3427 «О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства и на условно разрешенный вид использования», с учетом результатов публичных слушаний

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0101065:7, расположенном по адресу в городе Кемерово:

Заводский район, просп. Молодежный, 9/2, сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 1 м до 0 м (заявители Павленко В.В., Третьяков П.А.), жилая зона с многоэтажными жилыми домами Ж1.

2. Предоставить разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

2.1. Заводский район, ул. Ю. Двужильного, 36«б», для строительства объекта торговли (заявитель – ГП КО «Агентство по оформлению прав на земельные участки»), жилая зона с многоэтажными жилыми домами Ж1;

2.2. Заводский район, земельный участок с кадастровым но-

мером 42:24:0101065:7 на просп. Молодежном, 9/2, – «встроенно-пристроенный объект торговли» (заявители Павленко В.В., Третьяков П.А.), жилая зона с многоэтажными жилыми домами Ж1.

3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О проведении городского конкурса «Любимому городу – красивый дом и двор»

(Постановление администрации города Кемерово № 360 от 20.02.2015)

В целях привлечения органов территориального общественного самоуправления, жителей города к организации деятельности по благоустройству жилых домов и озеленению дворовых, уличных территорий

1. Провести городской конкурс «Любимому городу – красивый дом и двор» с 1 апреля по 1 сентября 2015 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о конкурсе «Любимому городу – красивый дом и двор» согласно приложению № 1.

2.2. Состав городской комиссии по проведению конкурса «Лю-

бимому городу – красивый дом и двор» согласно приложению № 2.

3. Финансовому управлению (И.Ю. Викулова) перечислить 679 500 (шестьсот семьдесят девять тысяч пятьсот) рублей управлению бюджетного учета администрации города (В.А. Кузнецова) на проведение конкурса «Любимому городу – красивый дом и двор».

Источник финансирования – текущий бюджет (смета администрации города).

4. Заместителям главы города, начальникам территориальных управлений О.Ю. Самодумову, В.Г. Сергееву, Н.И. Захаровой, А.Л. Прудко,

Е.М. Курапову, С.В. Богданову, А.С. Яковлеву, Ю.П. Ковалеву утвердить состав комиссий по подведению итогов районных этапов конкурса.

5. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города О.В. Турбаба.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Кемерово № 360 от 20.02.2015

Положение о городском конкурсе «Любимому городу – красивый дом и двор»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Любимому городу – красивый дом и двор» (далее – конкурс) проводится среди органов территориального общественного самоуправления, жителей города.

1.2. Цель конкурса:

- привлечение населения, органов территориального общественного самоуправления к благоустройству дворовых, уличных территорий, жилых домов и озеленению придомовых территорий.

2. Условия проведения конкурса

2.1. Конкурс «Любимому городу – красивый дом и двор» проводится по следующим номинациям:

для жителей коммунального сектора:

- «Хранители истории»,
 - «Современный двор»,
 - «Лучший подъезд»,
 - «Подъезд мечты»,
 - «Цветущий балкон»;
- для жителей частного сектора:
- «Наследники традиций»,

- «Стильный двор»,

- «Улица дружбы».

2.2. Конкурс проводится в два этапа:

1-й этап – районный: итоги подводят районные комиссии;

2-й этап – городской: подведение итогов осуществляет городская комиссия среди победителей 1-го этапа.

2.3. В конкурсе участвуют жители, органы территориального общественного самоуправления (старшие подъездов, домовые комитеты, старшие домов, старшие по этажу общежитий, советы общежитий, старшие улиц, окружные комитеты).

2.4. Победители номинаций «Хранители истории» и «Современный двор» определяются по следующим критериям:

- состояние малых архитектурных форм (скамейки, столики, тумбы должны быть отремонтированы и покрашены);
- состояние площадки для стоянки автомобилей;
- наличие оборудованного места для отдыха взрослых;
- состояние детских игровых и спортивных площадок (песочницы должны быть наполнены песком);
- содержание зеленых насаждений: деревья, кустарники, мини-скверы, альпийские горки. Клумбы должны быть засажены цветами;
- очищенные дороги и подъезды к зданиям;
- площадка возле мусоросборника (если мусоросборник имеется во дворе) должна быть в чистом состоянии, без мусора, желательна

озеленена;

- размещение элементов благоустройства двора (поделки, выполненные жителями);
- индивидуальное оформление придомовой территории;
- работы по благоустройству, выполненные за счет дополнительных привлеченных средств жителей.

2.5. Победители номинаций «Лучший подъезд» и «Подъезд мечты» оцениваются по следующим критериям:

- наличие старшего по подъезду, иного органа территориального общественного самоуправления жителей подъезда, их реальные дела;
- санитарное состояние подъезда;
- освещенность подъезда: входа в подъезд, лестничных площадок, карманов;
- оригинальность в обустройстве подъезда;
- исправность оконных рам, дверных блоков в подъездах, сохранность лестничных перил, почтовых ящиков, наличие номерных знаков на дверях квартир, табличек с номерами подъездов, с указанием телефонов ремонтно-эксплуатационных участков, аварийных служб, участковых уполномоченных полиции;
- наличие в подъезде доски объявлений, информационных стендов для жителей подъезда, отсутствие самовольного размещения объявлений на дверях подъезда, стенах дома;
- участие жителей, в т.ч. детей и подростков, в поддержании

хорошего санитарного состояния подъезда: организация ремонта, благоустройства подъезда, проведение субботников по уборке подъезда, подготовке его к зиме;

- участие жителей подъезда в обеспечении общественной безопасности: наличие металлических входных дверей подъезда, контроль содержания в закрытом состоянии чердачных и подвальных помещений, разъяснительная работа с жильцами по их поведению в чрезвычайных ситуациях, противодействию угрозам терроризма (инструкции, беседы, памятки и т.п.);

- создание благоприятного психологического климата среди жителей подъезда: внимание к одиноким престарелым, инвалидам, ветеранам, забота о детях и подростках;

- своевременная оплата жилья и коммунальных услуг, отсутствие просроченной задолженности за жилищно-коммунальные услуги у жителей дома;

- работы по благоустройству и ремонту, выполненные за счет доплат жильцов привлеченных средств жителей.

2.6. Победители номинации «Цветущий балкон» определяются по следующим критериям:

- эстетичность внешнего вида балкона, покраска ограждения, безупречное состояние дверного и оконного блоков;

- наличие цветов, декоративных элементов, оригинальность дизайна;

- поддержание чистоты и порядка на балконе.

2.7. Победители номинации «Наследники традиций» и «Стильный двор» оцениваются по следующим критериям:

- ограждение приусадебного участка должно быть в исправном состоянии, с внешней стороны ограждения не должно быть мусора, строительных материалов, промышленных и бытовых отходов, стоянок разукрупленного, брошенного автотранспорта;

- дом (окна, карниз), входная группа (калитка, ворота) по возможности должны иметь элементы декора, окрашены;

- подъездная дорога – в хорошем состоянии, при необходимости должна быть кювет для пропуски вешних вод;

- в палисадниках – зеленые насаждения, цветы, элементы декора;

- ограда палисадника должна быть в исправном состоянии, побелена или покрашена;

- организация мест отдыха для взрослых и детей (столики для игр, скамейки, гамаки, качели и т.п.);

- наличие адресной таблички (наименование улицы, номер дома);

- индивидуальное оформление придомовой территории.

2.8. Победители номинации «Улица дружбы» определяются по следующим критериям:

- общее санитарное состояние территории улицы, двора;

- состояние контейнерных площадок, отсутствие на них шлака, золы, твердых бытовых отходов;

- состояние озеленения территории улицы: наличие и содержание газонов, цветников, клумб, цветочных ваз, альпийских горок;

- наличие и состояние малых архитектурных форм;

- состояние заборов, калиток, номерных знаков;

- организация мест отдыха для взрослых и детей (столики для игр, скамейки, гамаки, качели и т.п.);

- наличие и состояние детских игровых и спортивных площадок, спортивных сооружений, беговых дорожек и т.п.;

- организация культурно-спортивной работы, общественно значимых дел;

- оригинальность в обустройстве и оформлении улицы.

2.9. Районные комиссии представляют на рассмотрение одну заявку по каждой из номинаций.

3. Подведение итогов

3.1. Для подведения итогов районного этапа конкурса в территориальных управлениях создается районная комиссия по проведению конкурса «Любимому городу – красивый двор и дом».

3.1.1. Районная комиссия прекращает прием заявок, которые участвуют в районном этапе конкурса от органов территориального общественного самоуправления, за две недели до даты подведения итогов.

3.1.2. Районные комиссии до 1 августа 2015 года подводят итоги конкурса и подают заявки в городскую комиссию.

3.1.3. К заявке районной комиссии, заверенной заместителем начальника территориального управления, в городскую конкурсную комиссию представляются следующие документы:

- заявка на участие в конкурсе;

- протокол заседания районной комиссии по подведению итогов конкурса;

- список победителей с указанием личных данных;

- информация об объектах, представленных на конкурс (описание выполненных работ, установленных элементов, оформленных клумб и цветочных композиций);

- фотоматериалы.

3.2. Городская комиссия формируется из представителей структурных подразделений администрации города Кемерово, бюджетных учреждений, общественных организаций города.

3.2.1. Городская комиссия определяет процедуру проведения конкурса, систему оценки мероприятий, проводимых в рамках конкурса, обеспечивает сбор и хранение документов, представленных на конкурс, определяет победителей;

3.2.2. Городская комиссия организует выезд участников до 14 августа и подводит итоги конкурса к 1 сентября 2015 года.

3.3. Заседание районной или городской комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов соответствующей комиссии.

3.4. Конкурс оценивается по пятибалльной системе.

3.5. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.6. Победители конкурса награждаются дипломами с присвоением соответствующего звания.

Городская комиссия определяет победителей в следующих номинациях:

Номинация «Хранители истории» (дворы коммунального сектора, срок сдачи которых – более 10 лет).

Общая сумма на премирование участников в данной номинации – 45 000 (сорок пять тысяч) рублей:

1-е место – 10 000 (десять тысяч) рублей – одна премия,

2-е место – 8000 (восемь тысяч) рублей – одна премия,

3-е место – 7000 (семь тысяч) рублей – одна премия, поощрительная премия – 4000 (четыре тысячи) рублей – пять премий.

Номинация «Современный двор» (дворы коммунального сектора, срок сдачи которых – менее 10 лет).

Общая сумма на премирование участников в данной номинации – 45 000 (сорок пять тысяч) рублей:

1-е место – 10 000 (десять тысяч) рублей – одна премия,

2-е место – 8000 (восемь тысяч) рублей – одна премия,

3-е место – 7000 (семь тысяч) рублей – одна премия, поощрительная премия – 4000 (четыре тысячи) рублей – пять премий.

Номинация «Улица дружбы».

Общая сумма на премирование участников в данной номинации – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей:

1-е место – 11 000 (одиннадцать тысяч) рублей – 1 премия,

2-е место – 10 000 (десять тысяч) рублей – 1 премия,

3-е место – 9000 (девять тысяч) рублей – 1 премия, поощрительная премия – 5000 (пять тысяч) рублей – 4 премии

3.7. Городская комиссия имеет право изменить размер денежных премий и количество призовых мест по каждой номинации в пределах суммы призового фонда по итогам объезда.

Денежные средства в размере 110 000 (сто десять тысяч) рублей направить в районы для награждения участников районного этапа.

3.8. Денежные средства в размере 15 500 (пятнадцать тысяч пятьсот) рублей направить на изготовление буклета по итогам конкурса.

3.9. Денежные средства в размере 324 000 (триста двадцать четыре тысячи) рублей используются на проведение городского слета общественности по ТОС.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

ного управления ж.р. Кедровка, Промышленновский;

Назарова Анна Ивановна – заместитель начальника управления делами – начальник организационного отдела;

Тюкаева Ирина Владимировна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Ленинского района;

Щавина Татьяна Викторовна – заместитель председателя комитета по работе со средствами массовой информации;

Шепелева Наталья Сергеевна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления ж.р. Лесная Поляна.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

разования администрации города Кемерово;

1.4. Должность члена организационного комитета по подготовке 100-летнего юбилея со дня основания города Кемерово Викуловой Ирины Юрьевны читать в следующей редакции: «начальник финансового управления города Кемерово».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города О.В. Турбаба.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово № 360 от 20.02.2015

Состав городской комиссии по проведению конкурса «Любимому городу – красивый двор и двор»

Председатель городской комиссии:

Турбаба Ольга Владиславовна – первый заместитель главы города.

Заместитель председателя городской комиссии:

Вылегжанина Валентина Ивановна – начальник управления делами.

Секретарь городской комиссии:

Смычкова Ирина Геннадьевна – главный специалист организационного отдела управления делами.

Члены комиссии:

Герасимова Наталья Васильевна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Рудничного района;

Гринчишин Эдуард Евгеньевич – заведующий отделом организаци-

онной и массовой работы с населением территориального управления Центрального района;

Исаенко Наталья Витальевна – директор МБУ «Центры по работе с населением»;

Кобелева Татьяна Леонидовна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Кировского района;

Костокова Наталья Николаевна – ведущий специалист территориального управления ж.р. Ягуновский, Пионер;

Климакина Татьяна Викторовна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Заводского района;

Михайлова Татьяна Юрьевна – главный специалист территориаль-

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 22.03.2013 № 885 «Об утверждении состава городского организационного комитета по подготовке 100-летнего юбилея со дня основания города Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 364 от 20.02.2015)

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Кемерово и в целях совершенствования работы городского организационного комитета по подготовке 100-летнего юбилея со дня основания города Кемерово

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Кемерово от 22.03.2013 № 885 «Об утверждении состава городского организационного комитета по подготовке 100-летнего юбилея со дня основания города Кемерово»:

1.1. Назначить заместителем председателя организационного комитета Турбаба Ольгу Владиславовну, первого заместителя главы города;

1.2. Вывести из состава городского организационного комитета по

подготовке 100-летнего юбилея со дня основания города Кемерово Рапоцевич Ольгу Станиславовну, Рыкалова Владимира Олеговича, Ткачева Максима Дмитриевича;

1.3. Ввести в состав городского организационного комитета по подготовке 100-летнего юбилея со дня основания города Кемерово в качестве членов организационного комитета:

- Демидову Светлану Александровну, председателя юридического комитета администрации города Кемерово;

- Курапова Евгения Михайловича, заместителя главы города, начальника территориального управления Кировского района администрации города Кемерово;

- Черданцеву Елену Владимировну, начальника управления об-

О проведении ярмарки

(Постановление администрации города Кемерово № 366 от 24.02.2015)

В связи с проведением 27.02.2015 сельскохозяйственной ярмарки, посвященной Дню защитника Отечества,

1. Управлению потребительского рынка и развития предпринимательства (А.П. Белов) организовать 27.02.2015 с 9-30 до 15-00 на площади Советов (в границах от ул. 50 лет Октября до ул. Красной, проезжая часть) проведение сельскохозяйственной ярмарки.

2. Рекомендовать управлению МВД России по г. Кемерово (В.И. Ницу):

2.1. Обеспечить охрану общественного порядка на площади Советов и беспрепятственное продвижение автотранспорта участников ярмарки к месту торговли;

2.2. Ограничить 27.02.2015 с 06-30 до 17-00 движение автотранспорта по просп. Советскому (от ул. Красной до ул. 50 лет Октября), кроме автомашин участников ярмарки.

3. Управлению дорожного хозяйства и благоустройства (Л.Н. Логунова):

3.1. Обеспечить санитарную уборку площади и прилегающей территории 27.02.2015;

3.2. Обеспечить установку на месте проведения ярмарки контейнеров для сбора мусора и отходов, по окончании ярмарки произвести уборку территории;

3.3. Обеспечить работу биотуалетов 27.02.2015 с 7-00 до 15-00;

3.4. Обеспечить подключение к электроэнергии объектов, участвующих в ярмарке, с 7-00 до 15-00.

4. Управлению промышленности, транспорта и связи (В.И. Козлов) изменить 27.02.2015 с 6-00 до 17-00 маршрут движения пассажирского автотранспорта по площади Советов.

5. Территориальному управлению Центрального района (О.Ю. Самодумов) обеспечить:

5.1. 50 торговых мест для реализации продукции, выращенной на приусадебных участках;

5.2. 8 столов для упаковки продуктов питания покупателями ярмарки.

6. Управлению здравоохранения (О.В. Коваленко) организовать с 8-00 до 15-00 дежурство бригады «скорой помощи» для оказания оперативной медицинской помощи участникам и посетителям ярмарки.

7. МБУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Кемерово» (Е.Р. Жолудев):

7.1. Установить с 8-00 до 15-00 микроавтобус для обслуживания участников ярмарки;

7.2. Организовать демонстрацию праздничной видеопрограммы во время проведения ярмарки.

8. Управлению городского развития (А.В. Калинин):

8.1. Смонтировать растяжку с названием мероприятия на пл. Советов до 26.02.2015.

9. Управлению культуры, спорта и молодежной политики (О.Ю. Карасёва):

9.1. Организовать музыкальное сопровождение ярмарки;

9.2. Организовать участие в ярмарке мастеров декоративно-прикладного творчества.

10. Рекомендовать ГБУ КО «Областная станция по борьбе с болезнями животных» (О.А. Бабушкина) обеспечить ветеринарно-санитарный контроль за продукцией животного и растительного происхождения, поступающей на ярмарку.

11. Финансовому управлению (И.Ю. Викулова) перечислить денежные средства в размере 70009,5 (семьдесят тысяч девять) рублей 50 копеек, из них:
- 64000 (шестьдесят четыре тысячи) рублей управлению бюджетного учета администрации города (В.А. Кузнецова) для организации работы полевой кухни;
- 6009,5 (шесть тысяч девять) рублей 50 копеек – управлению бюджетного учета администрации города (В.А. Кузнецова) для орга-

низации дежурства «Скорой медицинской помощи».
Источник финансирования – текущий бюджет (другие общегосударственные вопросы).
12. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова):
12.1. Опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

12.2. Опубликовать информацию для жителей города о проведении ярмарки 27.02.2015 с 9-30 до 15-00 на пл. Советов в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам Я.О. Литвина.
В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

О проведении городского конкурса «Лучший комитет территориального общественного самоуправления»

(Постановление администрации города Кемерово № 393 от 24.02.2015)

В целях активизации деятельности и определения лучших органов территориального общественного самоуправления (ТОС), согласно постановлению Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 313 «О положении «О территориальном общественном самоуправлении в городе Кемерово»
1. Провести городской конкурс «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» с 1 апреля по 20 ноября 2015 года.
2. Утвердить:
2.1. Положение о конкурсе «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» (далее – Положение) согласно приложению № 1;

2.2. Состав городской комиссии по проведению конкурса «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» – согласно приложению № 2.
3. Финансовому управлению (И.Ю. Викулова) перечислить 81000 (восемьдесят одна тысяча) рублей управлению бюджетного учета администрации города (В.А. Кузнецова) на проведение конкурса.
Источник финансирования – текущий бюджет (смета администрации города).
4. Заместителям главы города, начальникам территориальных управлений районов и жилых районов О.Ю. Самодумову, В.Г. Сергееву,

Н.И. Захаровой, А.Л. Прудко, Е.М. Куропову, С.В. Богданову, А.С. Яковлеву, Ю.П. Ковалеву создать комиссии по подведению итогов районных этапов конкурса.
5. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города О.В. Турбаба.
В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Кемерово № 393 от 24.02.2015

Положение о городском конкурсе «Лучший комитет территориального общественного самоуправления»

1. Общие положения

1.1. Цель городского конкурса «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» (далее – конкурс) – активизация деятельности территориального общественного самоуправления в вопросах местного значения и определение лучших органов территориального общественного самоуправления (ТОС).

1.2. В конкурсе принимают участие домовые комитеты (старшие дома), уличные комитеты (старшие улицы), комитеты территориального общественного самоуправления округа, зарегистрированные и действующие на территории города Кемерово.

1.3. Конкурс посвящен 70-летию Победы в Великой Отечественной войне и работе с ветеранами.

1.4. Организатор конкурса – управление делами администрации города Кемерово.

2. Порядок и условия проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится с 1 апреля по 20 ноября 2015 года.

2.2. Конкурс «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» проводится по номинациям: «Лучший домовый комитет (старший дома)» и «Лучший уличный комитет (старший улицы)» с 1 апреля до 16 сентября 2015 года, «Лучший окружной комитет» – с 1 апреля до 20 ноября 2015 года.

2.3. Конкурс проводится в два этапа:
1-й этап – районный: итоги подводят районные комиссии;
2-й этап – городской: подведение итогов осуществляет городская комиссия среди победителей 1-го этапа.

2.4. Регламент выступления участников при проведении конкурсной защиты – не более 10 минут, текст выступления должен содержать информацию за один прошедший год.

2.5. В номинации «Лучший домовый комитет (старший дома)» могут принимать участие домовые комитеты (старшие дома), действующие на территории города Кемерово и зарегистрированные в территориальных управлениях.

Лучший домовый комитет (старший дома) определяется по следующим критериям:

2.5.1. Осуществление применительно к территории дома мероприятий, предусмотренных пунктами Положения;

2.5.2. Привлечение жильцов дома к осуществлению мероприятий по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома, в том числе:

а) работа с жителями по вопросам своевременной оплаты жилья и коммунальных услуг;

б) участие в осуществлении текущего ремонта и поддержании чистоты (покраска, побелка, остекление, разведение комнатных растений, предостережение надписей на стенах, дверях и в других местах общего пользования в подъезде);

в) установка и обеспечение эксплуатации дополнительных входных дверей общего пользования, запирающих устройств (переговорных запирающих устройств, кодовых и механических замков и т.п.), систем видеонаблюдения по обеспечению охраны подъезда, контроля за пропуском в подъезд;

г) участие в обеспечении сохранности оборудования подъезда: лифтов, перил, входных дверей, люков и запирающих устройств в подвальные и чердачные помещения, шкафов с электротрощитами, почтовых ящиков, информационных досок, иного оборудования, расположенного в подъезде;

д) участие в обеспечении надлежащего освещения подъезда.

2.5.3. Общественный контроль за качеством выполнения капитального ремонта общего имущества жилого дома, коммунальных услуг, качеством уборки территории, своевременностью вывоза мусора с придомовой территории;

2.5.4. Поддержание хороших, добрососедских отношений между жителями;

2.5.5. Работа с детьми, подростками и молодежью по месту жительства, в том числе:

а) выявление беспризорных детей и подростков, детей и подростков, оказавшихся в сложных социальных условиях, содействие в оказании социальной помощи данной категории;

б) содействие в организации отдыха детей и подростков в каникулярное время;

2.5.6. Участие в различных конкурсах;

2.5.7. Проведение совместно с участковым инспектором полиции мероприятий по обеспечению в подъезде правопорядка, профилактике правонарушений, наркомании и токсикомании;

2.5.8. Привлечение жильцов к участию в проведении субботников, других мероприятий, проводимых домовым или окружным комитетом ТОС по благоустройству придомовой территории или объектов, находящихся на территории округа, организация соответствующих мероприятий в подъезде;

2.5.9. Оказание помощи жителям, относящимся к социально незащищенным категориям населения (престарелым, инвалидам, малообеспеченным, одиноким, а также многодетным семьям) и иным жителям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

2.5.10. Содействие организациям, гражданам и общественным объединениям в проведении акций милосердия и благотворительности;

2.5.11. Участие в обеспечении чистоты и порядка на придомовой территории, в содержании и развитии объектов благоустройства, в том числе:

а) участие в обеспечении сохранности объектов благоустройства;
б) устройство детских, спортивных площадок, площадок для выгула домашних животных;

в) устройство аллей, клумб, газонов;

2.5.12. Организация досуга жителей, проведение культурных,

спортивных и других мероприятий;

2.5.13. Информирование граждан, проживающих в доме, о решениях администрации города Кемерово и Кемеровского городского Совета народных депутатов;

2.5.14. Решение иных вопросов, затрагивающих интересы граждан, проживающих в доме.

По каждому критерию начисляются баллы – от 1 до 5.

2.6. В номинации «Лучший уличный комитет (старший улицы)» могут принимать участие уличные комитеты (старшие улицы), действующие на территории города Кемерово и зарегистрированные в территориальных управлениях.

Лучший уличный комитет (старший улицы) определяется по следующим критериям:

2.6.1. Проведение смотров-конкурсов на лучший дом, лучшую усадьбу на территории улицы;

2.6.2. Общественный контроль за качеством выполнения капитального ремонта общего имущества;

2.6.3. Осуществление общественного контроля за качеством уборки территории, своевременностью вывоза с уличной территории мусора;

2.6.4. Участие в обеспечении чистоты и порядка на придомовой, уличной территории, в содержании и развитии объектов благоустройства, в том числе:

а) участие в обеспечении сохранности объектов благоустройства;

б) устройство детских, спортивных площадок;

в) устройство аллей, клумб, газонов;

2.6.5. Организация досуга жителей, проведение культурных, спортивных и других мероприятий;

2.6.6. Участие в городских и районных конкурсах;

2.6.7. Решение иных вопросов, затрагивающих интересы граждан, проживающих на территории улицы;

2.6.8. Информирование граждан, проживающих на территории улицы, о решениях администрации города Кемерово и Кемеровского городского Совета народных депутатов.

По каждому критерию начисляются баллы – от 1 до 5.

2.7. В номинации «Лучший окружной комитет» могут принимать участие окружные комитеты территориального общественного самоуправления, действующие на территории города Кемерово.

Лучший окружной комитет определяется по следующим критериям:

2.7.1. Защита прав и интересов граждан, проживающих в границах округа, в органах государственной власти и органах городского самоуправления;

2.7.2. Содействие жилищно-эксплуатационным организациям и органам городского самоуправления в содержании жилищного фонда на территории округа, включая проведение совместно с администрацией города и жилищно-эксплуатационными организациями смотров-конкурсов на лучший подъезд, жилой дом, улицу в районе застройки частного сектора;

2.7.3. Участие в содержании и развитии на территории округа объектов озеленения и благоустройства;

2.7.4. Проведение субботников, других мероприятий, направленных на улучшение благоустройства территории округа;

2.7.5. Улучшение социально-культурной среды на территории округа ТОС, в том числе:

а) участие в создании центров (клубов, домов и т.п.) культуры, творчества и досуга жителей, спортивных секций; установке памятников, арт-объектов;

б) работа с детьми, подростками и молодежью по месту жительства;

в) организация досуга жителей, проведение культурных, спортивных и других мероприятий;

г) взаимодействие с органами социальной защиты населения по оказанию помощи жителям, относящимся к социально незащищенным категориям населения;

д) организация акций милосердия и благотворительности, содействие организациям, гражданам и общественным объединениям в проведении таких акций;

е) организация и проведение конкурсов, смотров, акций, социальных проектов, направленных на решение социальных, образовательных, культурных, оздоровительных и других проблем;

2.7.6. Проведение совместно с правоохранительными органами мероприятий по обеспечению на территории округа правопорядка, профилактике правонарушений, наркомании и токсикомании, организации охраны территории ТОС;

2.7.7. Информирование граждан, проживающих на территории округа, о решениях администрации города Кемерово и Кемеровского городского Совета народных депутатов;

2.7.8. Решение иных вопросов, затрагивающих интересы граждан, проживающих на территории округа.

По каждому критерию начисляются баллы – от 1 до 5.

3. Подведение итогов конкурса

3.1. Для подведения итогов районного этапа конкурса в территориальных управлениях создается районная комиссия по проведению конкурса «Лучший комитет территориального общественного самоуправления».

3.1.1. Районная комиссия прекращает прием заявок, которые участвуют в районном этапе конкурса от органов территориального общественного самоуправления за две недели до даты подведения итогов.

3.1.2. Районные комиссии подводят итоги и передают заявки (приложение к Положению) на участие в городском конкурсе победителей (1-е место) районного этапа до 1 августа 2015 года в номинациях «Лучший уличный комитет (старший улицы)», «Лучший домовый комитет (старший дома)» и до 5 ноября 2015 года – в номинации «Лучший

окружной комитет».

3.1.3. К заявке районной комиссии, заверенной заместителем начальника территориального управления, в городскую конкурсную комиссию представляются следующие документы:

- протокол заседания районной комиссии по подведению итогов конкурса;

- список победителей с указанием личных данных;
- план работы комитета ТОС (далее – КТОС) на текущий год;
- информация о деятельности КТОС (далее – информация).

Информация должна содержать:

а) титульный лист (наименование КТОС, его адрес (местонахождение), контактный телефон, фамилия, имя, отчество председателя КТОС);
б) общие сведения: количество домов, подъездов, улиц частного сектора, количество представителей выборного актива территориального общественного самоуправления (старших по домам, подъездам и т.д.);

в) пояснительную записку о результатах деятельности КТОС, в которой отражаются направления деятельности комитета по следующим показателям:

- количество собраний, проведенных председателем КТОС со старшими по домам, количество конференций граждан (отчетных, отчетно-выборных), количество заседаний КТОС и рассматриваемые вопросы, общее количество обращений граждан в КТОС и количество решенных вопросов;

- регулярность заседаний КТОС;

- организация делопроизводства КТОС: наличие номенклатуры дел, журналов регистрации входящих и исходящих документов, обращений граждан, протоколов заседаний КТОС;

г) перечень основных мероприятий, проведенных КТОС в течение текущего года, по направлениям деятельности с использованием инновационных технологий;

д) фотоматериалы.

3.2. Городская комиссия формируется из представителей структурных подразделений администрации города Кемерово, бюджетных учреждений города, общественных организаций города.

3.2.1. Городская комиссия определяет процедуру проведения конкурса; систему оценки мероприятий, проводимых в рамках конкурса; обеспечивает сбор и хранение документов, представленных на конкурс; определяет победителей; организует награждение победителей конкурса.

3.2.2. Городская комиссия подводит итоги по номинациям «Лучший уличный комитет (старший улицы)», «Лучший домовый комитет (старший дома)» к 1 сентября, в номинации «Лучший окружной комитет» – к 20 ноября 2015 года.

3.3. Заседание районной и городской комиссий считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов соответствующей комиссии.

3.4. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3.5. Победители конкурса награждаются дипломами о присвоении звания

«Лучший окружной комитет», «Лучший уличный комитет (старший улицы)», «Лучший домовый комитет (старший дома)» с вручением денежной премии.

Звание «Лучший окружной комитет», «Лучший уличный комитет (старший улицы)», «Лучший домовый комитет (старший дома)» присваивается на два года, в течение которых победители конкурса не участвуют в подобном конкурсе.

4. Награждение участников конкурса

4.1. Награждение участников и победителей конкурса проводится на заседании координационного Совета по территориальному общественному самоуправлению в сентябре и декабре 2015 года.

4.2. При подведении итогов городской комиссией на поощрение победителей выделяется 81000 (восемьдесят одна тысяча) рублей:

4.2.1. В номинации «Лучший окружной комитет» – 40000 (сорок тысяч) рублей, в том числе:

1-я премия – 12000 (двенадцать тысяч) рублей, одна премия,
2-я премия – 9000 (девять тысяч) рублей, одна премия,
3-я премия – 7000 (семь тысяч) рублей, одна премия,

поощрительная премия – 3000 (три тысячи) рублей, четыре премии.

4.2.2. В номинации «Лучший уличный комитет (старший улицы)» – 20000 (двадцать тысяч) рублей, в том числе:

1-я премия – 5000 (пять тысяч) рублей, одна премия,
2-я премия – 4000 (четыре тысячи) рублей, одна премия,
3-я премия – 3000 (три тысячи) рублей, одна премия,

поощрительная премия – 2000 (две тысячи) рублей, четыре премии.

4.2.3. В номинации «Лучший домовый комитет (старший дома)» – 21000 (двадцать одна тысяча) рублей, в том числе:

1-я премия – 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей, одна премия,
2-я премия – 4500 (четыре тысячи пятьсот) рублей, одна премия,
3-я премия – 3500 (три тысячи пятьсот) рублей, одна премия,

поощрительная премия – 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей, пять премий.

4.2.4. Городская комиссия имеет право изменить размер денежных премий и количество призовых мест по каждой номинации в пределах суммы призового фонда по итогам объезда и проведения защиты.

4.3. Денежные средства на вознаграждение и премии расходуются на благоустройство улицы, дома, округа (70%) и на поощрение победителей, призеров конкурса (30%).

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово № 393 от 24.02.2015

Состав городской комиссии по проведению конкурса «Лучший комитет территориального общественного самоуправления»

Председатель городской комиссии:
Турбаба Ольга Владиславовна – первый заместитель главы города.

Заместитель председателя городской комиссии:
Вылегжанина Валентина Ивановна – начальник управления делами.

Секретарь городской комиссии:
Смычкова Ирина Геннадьевна – главный специалист организационного отдела управления делами.

Члены комиссии:
Герасимова Наталья Васильевна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Рудничного района;
Горбунова Людмила Ивановна – заместитель председателя совета Кемеровского городского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);
Гринчишин Эдуард Евгеньевич – заведующий отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Центрального района;
Исаенко Наталья Витальевна – директор МБУ «Центры по работе с населением»;
Кобелева Татьяна Леонидовна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Кировского района;
Костюкова Наталья Николаевна – ведущий специалист территориального управления ж.р. Ягуновский, Пионер;
Климакина Татьяна Викторовна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Заводского района;
Ломкина Любовь Николаевна – начальник производственного отдела МБУ «Жилкомцентр»;
Михайлова Татьяна Юрьевна – главный специалист территориального управления ж.р. Кедровка, Промышленновский;
Назарова Анна Ивановна – заместитель начальника управления делами, начальник организационного отдела;
Тюкаева Ирина Владимировна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Ленинского района;
Шавина Татьяна Викторовна – заместитель председателя комитета по работе со средствами массовой информации;
Шепелева Наталья Сергеевна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления ж.р. Лесная Поляна.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

Приложение к Положению о городском конкурсе «Лучший комитет территориального общественного самоуправления»

Форма заявки

Председателю городской конкурсной комиссии

ЗАЯВКА
на участие в городском конкурсе
«Лучший комитет территориального общественного самоуправления»
от _____ № _____

Районная комиссия _____ (наименование района) по проведению конкурса «Лучший комитет территориального общественного самоуправления» просит включить в состав участников городского конкурса комитет территориального общественного самоуправления _____ (наименование комитета), расположенный по адресу: город Кемерово, улица _____, дом ____.

Председатель комитета территориального общественного самоуправления: _____
(фамилия, имя, отчество)

Заместитель начальника территориального управления _____ (наименование района)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Председатель комитета территориального общественного самоуправления

(подпись) (инициалы, фамилия)

О проведении городского конкурса социально-общественных инициатив по благоустройству и озеленению «Город друзей – город идей»

(Постановление администрации города Кемерово № 394 от 24.02.2015)

В целях повышения социальной активности населения города, развития территориального общественного самоуправления, в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 20, 25 Устава города Кемерово

1. Провести городской конкурс социально-общественных инициатив по благоустройству и озеленению «Город друзей – город идей» со 2 марта по 1 октября 2015 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о городском конкурсе социально-общественных инициатив по благоустройству и озеленению «Город друзей – город идей» (далее – Положение) согласно приложению № 1;

2.2. Состав городской конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса согласно приложению № 2.

3. Финансовому управлению (И.Ю. Викулова) перечислить 225 000 (двести двадцать пять тысяч) рублей управлению бюджетного учета администрации города (В.А. Кузнецова) на проведение конкурса.

Источником финансирования – текущий бюджет (смета админист

рации города).

4. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города О.В. Турбаба

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Кемерово № 394 от 24.02.2015

Положение о городском конкурсе социально-общественных инициатив по благоустройству и озеленению «Город друзей – город идей»

1.1. Настоящее Положение разработано с целью проведения городского конкурса социально-общественных инициатив по благоустройству и озеленению «Город друзей – город идей» (далее – конкурс) и определяет условия, порядок проведения конкурса, подведения итогов и награждения победителей.

1.2. Конкурс направлен на развитие инициативы жителей и проводится с целью привлечения населения к работе по благоустройству придомовой территории, скверов, парков, детских и спортивных площадок, пустырей, заброшенных территорий; созданию зон отдыха, установке арт-объектов, скульптурных и цветочных композиций.

1.3. Приоритетными будут проекты, посвященные 70-летию Победы в Великой Отечественной войне и работе с ветеранами.

1.4. Организатором конкурса является управление делами администрации города Кемерово. Руководство и проведение конкурса осуществляются городской комиссией согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. Участники на конкурсной основе получают денежные средства, предоставляемые администрацией города Кемерово на безвозмездной основе, для выполнения отдельных социально значимых проектов.

1.6. Участниками конкурса могут быть комитеты ТОС, зарегистрированные и действующие на территории города Кемерово, а также активные жители, подавшие в установленном порядке заявку на участие и необходимую конкурсную документацию. Допускается выполнение совместных проектов несколькими комитетами ТОС или группой людей.

1.7. Под социально-общественными инициативами понимается комплекс мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения в сфере благоустройства и озеленения территории.

2. Принципы проведения конкурса

2.1. Основными принципами проведения конкурса являются:

- социальная значимость проекта,
- открытость информационного сообщения о конкурсе,
- равенство прав участников конкурса,
- состязательность (конкурсная основа) предоставления денежных средств на реализацию проектов.

3. Сроки и порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится со 2 марта по 1 октября 2015 года в 5 этапов:

3.1.1. Первый этап – со 2 по 16 марта 2015 года: подача заявок на участие в конкурсе, экспертиза заявок в городской конкурсной комиссии.

3.1.2. Второй этап – с 16 по 30 марта 2015 года: защита проектов в городской конкурсной комиссии. Дата защиты определяется конкурсной комиссией.

3.1.3. Третий этап – с 30 марта по 6 апреля 2015 года: подведение

итогов конкурса, принятие решения о финансировании проектов. Вручение муниципальных субсидий победителям второго этапа конкурса.

3.1.4. Четвертый этап – с 6 апреля по 21 сентября 2015 года: реализация проектов, подготовка финансового и общего письменных отчетов.

3.1.5. Пятый этап – с 21 сентября по 1 октября 2015 года: сдача финансового и общего письменных отчетов.

3.2. Заявки на участие в конкурсе подаются в организационный отдел управления делами администрации г. Кемерово (г. Кемерово, просп. Советский, 54, каб. № 237).

Заявка содержит:
- название проекта,
- сведения об исполнителях проекта (ФИО, общественная должность),
- место, территорию реализации проекта,
- запрашиваемую сумму бюджетного финансирования,
- сведения о предполагаемых дополнительных источниках финансирования,
- дату подачи заявки.

3.3. К заявке прилагается социально значимый проект в отпечатанном виде с приложением фотоматериалов, методических материалов, на осуществление которого подается заявка.

Проект содержит:

- титальный лист (наименование проекта, ФИО исполнителя проекта, общественная должность, контактный телефон),
- основное содержание проекта (не более 5 машинописных страниц); постановка проблемы, над которой будут работать исполнители проекта, цели и задачи проекта, перечень мероприятий с указанием их актуальности, социальной значимости, сроков реализации, ответственных за выполнение,
- планируемые результаты реализации проекта,
- смету расходов на выполнение проекта,
- фотоматериал,
- дополнительные материалы к проекту (схемы, рисунки, таблицы, макеты и т.п.),
- личные данные исполнителя проекта (ФИО, домашний адрес, дата рождения, номер ИНН и страхового свидетельства).

3.4. Проекты должны быть согласованы с территориальным управлением и иметь визы исполнителя; специалиста отдела организационной и массовой работы с населением, курирующего реализацию проекта; заместителя начальника территориального управления.

4. Городская конкурсная комиссия

4.1. Городская конкурсная комиссия, утвержденная постановлением администрации города, полномочна решать вопросы организации, проведения конкурса и подведения его итогов. Решение комиссии принимается большинством голосов в присутствии более половины членов комиссии.

4.2. Городская конкурсная комиссия:
а) ведет прием и регистрацию заявок и проектов в соответствии с п.п. 3.2 и 3.3 настоящего Положения;
б) проводит экспертизу заявленных проектов по следующим критериям:
- актуальность, значимость и безопасность проекта,
- объем проделанной подготовительной работы по проекту,
- результаты реализации проекта, конкретность ожидаемых результатов,
- вовлечение жителей, общественных объединений, иных организаций в реализацию проекта,
- оптимальное соотношение финансовых и иных затрат на реализацию проекта,
- устойчивость проекта (возможность его продолжения после использования субсидии),
- привлечение спонсорских средств;
в) определяет победителей II этапа конкурса,
г) организует выдачу муниципальных субсидий,
д) оформляет итоговый протокол;
е) уведомляет участников конкурса о результатах.

4.3. Городская конкурсная комиссия вправе привлекать для изучения и оценки проектов экспертов-специалистов администрации города.

4.4. Вопрос размера денежной суммы, выделенной на выполнение проектов, решает городская комиссия большинством голосов после проведения конкурсной защиты.

4.5. Городская комиссия имеет право изъять средства, выделенные исполнителю, если реализация проекта не соответствует критериям и срокам конкурса.

4.6. Финансирование победителей конкурса

5.1. На проведение конкурса выделяется 225 000 (двести двадцать пять тысяч) рублей.

5.2. Выделенные денежные средства расходуются на реализацию проекта (80%) и на поощрение исполнителей проекта (20%).

5.3. Участники конкурса после реализации проекта, но не позднее 15 октября 2015 года предоставляют в городскую конкурсную комиссию:

- итоговый письменный отчет о выполнении запланированных работ и использовании полученных средств по форме: название конкурса, ФИО исполнителей, название проекта, его цели, задачи, срок реализации, краткое описание сделанного, результаты, фотоматериалы на электронном носителе;
- финансовый отчет по форме: название проекта, ФИО исполнителей, смета проекта, копии чеков и других финансовых документов согласно утвержденной смете.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово № 394 от 24.02.2015

Состав городской конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса

Председатель городской конкурсной комиссии:
Турбаба Ольга Владиславовна – первый заместитель главы города.

Заместитель председателя городской конкурсной комиссии:
Вылегжанина Валентина Ивановна – начальник управления делами.

Секретарь городской конкурсной комиссии:
Смычкова Ирина Геннадьевна – главный специалист организационного отдела управления делами.

Члены городской конкурсной комиссии:
Герасимова Наталья Васильевна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Рудничного района;

Гринчишин Эдуард Евгеньевич – заведующий отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления

Центрального района;

Исаенко Наталья Витальевна – директор МБУ «Центры по работе с населением»;

Климакина Татьяна Викторовна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Заводского района;

Кобелева Татьяна Леонидовна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Кировского района;

Костюкова Наталья Николаевна – ведущий специалист территориального управления ж.р. Ягуновский, Пионер;

Макаров Владимир Николаевич – заместитель начальника управления дорожного хозяйства и благоустройства;

Михайлова Татьяна Юрьевна – главный специалист территориаль-

ного управления ж.р. Кедровка, Промышленновский;

Назарова Анна Ивановна – заместитель начальника управления делами – начальник организационного отдела;

Самойлов Игорь Анатольевич – заместитель начальника управления городского развития по вопросам городского дизайна и рекламы;

Тюкаева Ирина Владимировна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления Ленинского района;

Шавина Татьяна Викторовна – заместитель председателя комитета по работе со средствами массовой информации;

Шепелева Наталья Сергеевна – заведующая отделом организационной и массовой работы с населением территориального управления ж.р. Лесная Поляна.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 20.06.2014 № 1512 «Об утверждении перечня муниципальных программ города Кемерово на 2015 – 2017 годы»

(Постановление администрации города Кемерово № 401 от 24.02.2015)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Кемерово, постановлением администрации города Кемерово от 27.09.2013 № 2972 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ города Кемерово»

1. Внести в постановление администрации города Кемерово от

20.06.2014 № 1512 «Об утверждении перечня муниципальных программ города Кемерово на 2015 – 2017 годы» следующие изменения:

1.1. В п. 8 приложения к постановлению в графе «Исполнители муниципальной программы» исключить слова «Комитет строительного контроля», «Управление здравоохранения», «Управление культуры, спорта и молодежной политики».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации

(Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам Я.О. Литвина.
В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 15.01.2015 № 12 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Кемерово за конкретными территориями городского округа»

(Постановление администрации города Кемерово № 402 от 25.02.2015)

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части обеспечения территориальной доступности муниципальных общеобразовательных учреждений, в связи с вводом в эксплуатацию новых жилых домов

1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 15.01.2015 № 12 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Кемерово за конкретными территориями городского округа»:

1.1. Раздел «Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36» читать в следующей редакции:

**«Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 36»**

просп. Шахтеров: № 58«а», 58«б», 60«а», 60«б», 62, 62«а», 62«б», 64, 66, 68«а», 70, 70«а», 72«а», 82, 82«а», 82«б», 84, 84«а»;
ул. Серебряный бор».

1.2. Раздел «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 80» читать в следующей редакции:

**«Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 80»**

просп. Ленина: № 63, 63«а», 63«б», 65, 65«а», 65«б», 67, 67«а», 69, 69«а», 71, 71«а», 73, 75, 75«а», 77, 77«а», 77«б», 77«г»;
ул. Спортивная: № 16«а», 18, 18«а», 20, 20«а», 22, 24, 26, 30, 34, 34«а», 34«б», 36, 38, 40 нечетные номера № 29«а» – 89;

ул. Каменная: № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12;
ул. Суховская: четные номера № 2 – 10, нечетные номера № 23 – 59;
ул. Краснофлотская: четные номера № 14 – 66, нечетные номера № 15 – 45«а»;
ул. Литейная: четные номера № 14 – 44«а», нечетные номера № 9«а» – 43;
ул. Мызо: четные номера: № 30 – 62«а», нечетные номера № 31 – 73;
ул. Трофимова: четные номера № 16 – 52, нечетные номера № 15 – 47
Пионерский бульвар: четные номера № 14 – 56, нечетные номера № 13 – 47«а»;
ул. Сибиряков-гвардейцев: четные номера № 136 – 278;
ул. Кирчанова: № 28 – 46, 27 – 31;
ул. Соборная: № 10, 12, 14, 34, 36;
ул. Луговая: нечетные номера № 41 – 79, четные номера № 34 – 132;
ул. Гагарина: четные номера № 60 – 122, нечетные номера № 47 – 123;
ул. Гвардейская: нечетные номера № 79 – 139, четные номера № 62 – 106;
ул. 9-е Января: № 2 – 24«а»;
ул. Сибирская: четные номера № 14 – 46«а», нечетные номера № 15 – 47«а»;
ул. Кавалерийская; пер. Мызо; пер. Свердлова; пер. Столярный; ул. Свердлова; ул. Иркутская; пер. Луговой; ул. Брянская; пер. Часовой; пер. Краснофлотский.

Дома Заводского района:
ул. Сибиряков-гвардейцев: четные номера № 112 – 130, нечетные номера № 65 – 189;
ул. Конструкторская: № 1 – 26;
ул. Луговая: № 4 – 33;
ул. Спортивная: № 1 – 13; ул. Бийская;
ул. Соборная: № 11 – 49;
ул. Гагарина: нечетные номера № 13 – 45, четные номера: № 18 – 48, 52;
ул. Фрунзе: четные номера № 52 – 62;
Искитимская набережная: № 133 – 147;
ул. Гвардейская: № 28 – 58;
ул. Алтайская; ул. Овражная; ул. Туковая; ул. Азотная; ул. Челябинская; ул. Крутая; ул. Краснознаменная; пер. Зеленый; ул. Тимирязева; пер. Южный; ул. Западная; ул. Шоссейная; ул. Беловская; ул. Прокопьевская; ул. Сухоискимитская; ул. Нерчинская; ул. Тюменская; пер. Сквозной; пер. Енисейский; пер. Лучевой; ул. Енисейская; пер. Крутой; ул. Лесная; ул. Большевикская: № 11 – 105; пер. Учебный; пер. Сибирский; ул. Красильникова; ул. Отрадная; пер. Большевикский; пер. Искитимский-Набережный; ул. Тенистая; пер. Отрадный».

1.3. Раздел «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» читать в следующей редакции:

**«Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

просп. Ленина: № 1, 3, 11, 13, 15, 19, 21, 27, 29, 31, 37, 39, 39«а», 39«б», 41, 41«а», 41«б», 43, 45, 45«а», 47, 49, 51, 51«а», 53, 55, 55«б», 57;
ул. Мичурина: № 33, 35, 37, 37«а», 39, 41, 41«а», 55, 55«а», 57, 57«а», 114, 116, 116«а», 128, 130, 132, 134;
пер. Мичурина: № 5, 5«а»;
ул. Пролетарская: четные номера № 4, 6, 8, 12, 14, 16, 18, нечетные номера № 1, 3, 3«а», 5, 7, 9;
ул. Сарыгина: № 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 26, 28, 30, 32, 34, 34«а», 40, 42, частный сектор;
ул. Чкалова: № 14, 16, 17, 19, 20, 23, 29;
ул. Малая: № 4«а», 6, 8, 10, 12, 14, 18, 20;
ул. Рукавишников: № 36, 37, 38, 39, 40, 42, 43, 44, 45;
просп. Кузнецкий: № 90, 92, 94, 96, 98;
ул. Мостовая;
ул. Чапаева;
ул. Сибиряков-гвардейцев: № 28, 28«а», четные номера № 68 – 106;
Искитимская набережная: № 101 – 132;
ул. Киевская: нечетные номера № 1 – 27, четные номера № 2 – 26;
ул. Фрунзе: № 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 23, 25, 27, 29, 31, 35, 39, 41, 43, 43«а», 45, 49;
пер. Фрунзе: № 3, 5, 7, 9;
ул. Гвардейская: нечетные номера № 1 – 27, четные номера № 2 – 26;
пер. Гвардейский: № 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 15;
ул. Гагарина: нечетные номера № 1 – 11, четные номера № 2 – 16;
пер. Киевский: нечетные номера № 1 – 25, четные номера № 2 – 26;
с 5-го класса: ул. Муромцева, ул. Докучаева, ул. Пчелобаза, ул. Механизаторов».

1.4. Раздел «Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 70» читать в следующей редакции:

**«Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 70»**

Греческая деревня; пер. Березовый; пер. Грибной; пер. Пионерский; пер. Уньга; ул. 8-е Марта; станция Новые Латыши; ул. Берёзовая роща; ул. Водная; ул. Горняцкая; ул. Еловая; ул. Зимняя; ул. Кленовая; ул. Листвянская; ул. Ломоносова; ул. Национальная; ул. Сиреневая; ул. Широкая; ул. Облепиховая; ул. Огоньковая; ул. Перегонная; ул. Пионерская; ул. Просторная; ул. Радужная; ул. Разрезовская; ул. Ромашковая; ул. Российская; ул. Рябиновая; ул. Снежная; ул. Уньга;
ул. Стахановская: № 6, 6«а», 8, 8«а», 10, 10«а», 12, 14, 16, 23, 23«а», 23«б»;
ул. Новогодняя: № 15, 17, 19;
ул. Бурлова».

1.5. Раздел «Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 78» читать в следующей редакции:

**«Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 78»**

ул. 1-я Линия: № 20, 20«а», 20«в», 20«г»;
ул. Космическая: № 24«а», 28;
ул. Ю. Дзужильного: № 10, 10«а», 10«б», 10«в», 12«а»;
ул. Дружбы: № 17, 17«а», 19, 27, 27«а», 29, 31, 31«а», 33, 33«а», 35, 35«а», 35«б».

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Об организации социального обслуживания населения в городе Кемерово

(Постановление администрации города Кемерово № 407 от 26.02.2015)

Руководствуясь пунктом 2 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 1 Закона Кемеровской области от 17.11.2014 № 104-ОЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 7 Закона Кемеровской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения», статьей 45 Устава города Кемерово, в целях реализации статей 15, 16, 17 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах соци-

ального обслуживания граждан в Российской Федерации», доступности и оперативности при предоставлении социальных услуг

1. Управлению социальной защиты населения администрации города Кемерово (Е.А. Павлов) организовать через муниципальные организации, находящиеся в ведении управления социальной защиты населения, осуществление:

- социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании;

- составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.
В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 409 от 26.02.2015)

В соответствии со ст. 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и частей объекта капитального строительства, расположенного по адресу в городе Кемерово: Центральный район, ул. Терешковой, 44-63, стоматологический кабинет, встроенный в многоквартирный жилой дом (заявители Вишняков М.Н., Вишнякова Т.И.), жилая зона с многоэтажными жилыми домами Ж1.

2. Определить форму проведения публичных слушаний – проведе-

ние слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 12.03.2015, время проведения – 15.30.

3. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В. Калинин) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

4. Письменные заявления и возражения по вопросу предостав-

ления разрешения на условно разрешенный вид использования следует направлять по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, зал приема посетителей, до 11.03.2015 включительно в часы приема специалистов: понедельник, вторник, среда – с 9.00 до 12.00, четверг – с 14.00 до 17.00.

5. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 409 от 26.02.2015

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

Председатель комиссии:
Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.

Заместитель председателя:
Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.
Члены комиссии:

Андреева Ирина Михайловна – заведующая градостроительным отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;
Барыков Сергей Викторович – заместитель начальника управ-

ления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Белов Андрей Петрович – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Михайлова Наталья Дмитриевна – главный специалист юридического комитета администрации города Кемерово;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопро-

сам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;

Петров Петр Федорович – начальник отдела надзорной деятельности города Кемерово (по согласованию);

Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, почетный архитектор России (по согласованию);

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Самодумов Олег Юрьевич – заместитель главы города, начальник территориального управления Центрального района администрации

города Кемерово;

Сенчуrows Николай Николаевич – заместитель председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов пятого созыва, председатель комитета по развитию городского хозяйства и экологии (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 410 от 26.02.2015)

В соответствии со ст. 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, главой 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и частей объекта капитального строительства, расположенного в Рудничном районе города Кемерово, просп. Шахтеров, 58«а», пом. 133, встроенные в многоквартирные жилые дома объекты обслуживания населения (бар на 44 посадочных места) (заявитель – ООО «Астра»); жилая зона с многоэтажными жилыми домами Ж1.

2. Определить форму проведения публичных слушаний – проведе-

ние слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 12.03.2015, время проведения – 14.30.

3. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (А.В. Калинин) в составе согласно приложению к настоящему постановлению организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово».

4. Письменные заявления и возражения по вопросу предоставле-

ния разрешения на условно разрешенный вид использования следует направлять по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, зал приема посетителей, до 11.03.2015 включительно, в часы приема специалистов: понедельник, вторник, среда – с 9.00 до 12.00, четверг – с 14.00 до 17.00.

5. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 410 от 26.02.2015

Состав комиссии

по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово

Председатель комиссии:

Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.

Заместитель председателя:

Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

Члены комиссии:

Андреева Ирина Михайловна – заведующая градостроительным отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Барыков Сергей Викторович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Белов Андрей Петрович – начальник управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово;

Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Михайлова Наталья Дмитриевна – главный специалист юридического комитета администрации города Кемерово;

Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;

Петров Петр Федорович – начальник отдела надзорной деятельности города Кемерово (по согласованию);

Прудко Александр Леонидович – заместитель главы города, начальник территориального управления Рудничного района администрации города Кемерово;

Ражев Олег Геннадьевич – заслуженный архитектор России, почетный архитектор России (по согласованию);

Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;

Сенчуrows Николай Николаевич – заместитель председателя Кемеровского городского Совета народных депутатов пятого созыва, председатель комитета по развитию городского хозяйства и экологии (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 01.12.2011 № 156 «О Положении об управлении социальной защиты населения администрации города Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 412 от 26.02.2015)

В соответствии со статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь статьей 45 Устава города Кемерово

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации города Кемерово от 01.12.2011 № 156 «О Положении об управлении социальной защиты населения администрации города Кемерово» следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.1.29 дополнить следующими словами:

«Выдает гражданам – получателям ренты справки о размере ренты для исчисления среднедушевого дохода для получения социального обслуживания на платной или бесплатной основе.»

1.2. Подпункт 3.1.34 дополнить следующими словами:

«и лицам, замещающим муниципальные должности».

1.3. В подпункте 3.1.52 слова «заведующих структурными подразделениями» исключить.

1.4. В подпункте 3.2.5 слова «, за исключением руководителей муниципальных учреждений, на должности которых прием на работу осуществляется главой города» исключить.

1.5. Пункт 3.2 дополнить подпунктом 3.2.32 следующего содержания:

«3.2.32. Осуществляет прием документов от граждан для предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания для последующего

направления указанных документов в департамент социальной защиты населения Кемеровской области.»

1.6. Подпункт 5.5.22 исключить.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города от 12.09.2014 № 2336 «Об утверждении муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Кемерово на 2015 – 2017 годы»

(Постановление администрации города Кемерово № 413 от 26.02.2015)

В соответствии с решением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.12.2014 № 377 «О бюджете города Кемерово на 2015 год и на плановый период 2016-го и 2017 годов», ст. 45 Устава города Кемерово

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 12.09.2014 № 2336 «Об утверждении муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Кемерово на 2015 – 2017 годы»:

1.1. Строку 7 раздела 1 изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации	Общий объем финансирования мероприятий программы на 2015 – 2017 годы – 87,546 млн руб., в том числе:			
	- 2015 год – 24,196 млн руб. (средства местного бюджета – 18,846 млн руб., средства муниципального некоммерческого Фонда поддержки малого предпринимательства г. Кемерово – 5,35 млн руб.);			
	- 2016 год – 31,4 млн руб. (средства местного бюджета – 26,0 млн руб., средства муниципального некоммерческого Фонда поддержки малого предпринимательства г. Кемерово – 5,4 млн руб.);			
	- 2017 год – 31,95 млн руб. (средства местного бюджета – 26,0 млн руб., средства муниципального некоммерческого Фонда поддержки малого предпринимательства г. Кемерово – 5,95 млн руб.).			

1.2. Абзацы 6, 7 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«- создание новых рабочих мест: в 2015 году – 545 ед., в 2016 году – 628 ед.;
- количество оказанных консультаций: в 2015 году – 12,0 тыс. ед.; в 2016 году – 9,5 тыс. ед.; в 2017 году – 10,0 тыс. ед.»

1.3. Строку 3 раздела 7 изложить в следующей редакции:

Муниципальная программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Кемерово на 2015 – 2017 годы	Всего	24196,0	31400,0	31950,0
	местный бюджет	18846,0	26000,0	26000,0
	иные не запрещенные законодательством источники:	5350,0	5400,0	5950,0
	средства юридических и физических лиц	5350,0	5400,0	5950,0

1.4. Строку 5 раздела 7 изложить в следующей редакции:

Предоставление субсидий на компенсацию части затрат при осуществлении предпринимательской деятельности	Всего	4700,0	6984,0	6534,0
	местный бюджет	4700,0	6984,0	6534,0

1.5. Строки 7, 8 раздела 7 изложить в следующей редакции:

Выдача займов СМП для реализации проектов, направленных на развитие города, в т.ч. представленных начинающими предпринимателями	Всего	6500,0	10450,0	11000,0
	местный бюджет	2000,0	5950,0	6000,0
	иные не запрещенные законодательством источники:	4500,0	4500,0	5000,0
	средства юридических и физических лиц	4500,0	4500,0	5000,0
Обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМП: проведение работ, связанных с текущим и капитальным ремонтом городского бизнес-инкубатора	Всего	200,0	100,0	500,0
	местный бюджет	200,0	100,0	500,0

1.6. Строку 11 раздела 7 изложить в следующей редакции:

Обеспечение деятельности МБУЦПП	Всего	11000,0	12000,0	12000,0
	местный бюджет	11000,0	12000,0	12000,0

1.7. Раздел 8 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам Я.О. Литвина.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 413 от 26.02.2015

8. Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) программы

Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Плановое значение целевого показателя (индикатора)		
			2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Кемерово					
Мероприятия:					
	Налоговые поступления в местный бюджет от СМСП – получателей поддержки	тыс. руб.	1000	1100	1200
Предоставление субсидий на компенсацию части затрат при осуществлении предпринимательской деятельности	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	%	23,9	24,5	25,6
Предоставление субсидий начинающим предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с организацией предпринимательской деятельности (грантовая поддержка)	Количество начинающих предпринимателей – получателей грантовой поддержки	единиц	1	1	1
Выдача займов СМСП для реализации проектов, направленных на развитие города, в т.ч. представленных начинающими предпринимателями	Количество СМСП – получателей заемных средств	единиц	7	12	14
Обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП: проведение работ, связанных с текущим и капитальным ремонтом городского бизнес-инкубатора	Создание новых рабочих мест	чел.	20	42	50
	Количество получателей поддержки	единиц	17	14	14
Организация образовательных курсов и семинаров для руководителей и специалистов организаций и индивидуальных предпринимателей. Реализация проекта «Бизнес-Фреш»	Создание новых рабочих мест	единиц	25	28	28
	Количество участников образовательных мероприятий из числа СМСП	единиц	250	300	400

Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Плановое значение целевого показателя (индикатора)		
			2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6
Формирование кадрового резерва из выпускников ГОУ ВПО и СПО для СМСП для прохождения студентами и выпускниками ГОУ ВПО и СПО стажировки и трудоустройства на предприятиях СМСП	Количество получателей поддержки	единиц	30	100	200
Обеспечение деятельности МБУ ЦПП	Количество консультаций	тыс. единиц	12,0	9,5	10,0
	Создание новых рабочих мест	единиц	500	520	550
	Число субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц на 10000 человек населения	478	478,01	478,02
Информационная поддержка СМСП, обеспечение информационной новостной рассылки	Количество зарегистрированных новых СМСП	единиц	350	380	400
	Количество получателей информационной и консультационной поддержки (СМС-сообщений, электронной почты)	единиц	10900	7800	8200
Издание буклетов, презентационных материалов и другой информационной литературы для СМСП	Количество экземпляров	единиц	7496	7096	7096
Развитие центра маркетингового содействия СМСП	Количество получателей поддержки	единиц	350	400	450
Обеспечение доступа к сведениям, содержащимся в государственных реестрах СМСП	Количество СМСП, обратившихся за поддержкой	единиц	40	40	40

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

Уведомление

о подготовке проекта и проведении публичных консультаций

Управление потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово уведомляет о подготовке проекта постановления администрации города Кемерово и проведении публичных консультаций в целях проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

Наименование проекта нормативного правового акта: «О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 25.03.2013 № 888 «О Совете по развитию предпринимательства в г.Кемерово».

Сроки проведения публичных консультаций: 03.03.2015 – 18.03.2015.

Способ направления предложений: направление по электронной почте на электронный адрес eav@kemergov.ru в виде прикрепленного файла.

Контактное лицо: управление потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Кемерово, Эбель Арина Викторовна, тел. (3842) 36-25-19.

Прилагаемые документы: проект нормативного правового акта.

ПРОЕКТ

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово № 888 от 25.03.2013 «О Совете по развитию предпринимательства в г. Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № ____ от _____)

В соответствии с протестом прокуратуры города Кемерово от 19.02.2015 № 7-02-2015, со ст. 45 Устава города Кемерово

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 25.03.2013 № 888 «О Совете по развитию предпринимательства в г. Кемерово» следующие изменения:

- 1.1. Пункт 2.2.8 исключить.
- 1.2. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:
«3.4. В состав Совета входят субъекты малого и среднего предпринимательства; представители организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; представители общественных организаций и некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства; представители государственных образовательных учреждений; депутаты Кемеровского городского Совета народных депутатов.»
- 1.3. Пункт 3.18 изложить в следующей редакции:
«3.18. Для выхода из состава Совета по собственному желанию член Совета направляет председателю Совета письменное заявление о своем решении.
В случае если член Совета не посещает заседания Совета два и более раз подряд без уважительной

причины, а также не входит ни в один из секторов Совета, не принимает участия в работе секторов и рабочих групп Совета, подлежит исключению из состава Совета.»

- 1.4. Пункт 3.19 изложить в следующей редакции:
«3.19. Для включения кандидата в состав Совета кандидат направляет обращение председателю Совета о включении его в Совет с указанием цели участия в Совете, перечня решаемых им вопросов, потенциального сектора работы, контактных данных. К письму должна быть приложена персональная характеристика на кандидата.»
- 1.5. В пункте 4.1.3 исключить слова «и согласовании».
2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономическим вопросам Я.О. Литвина.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 30.05.2011 № 62 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников всех типов муниципальных учреждений здравоохранения города Кемерово»

(Постановление администрации города Кемерово № 431 от 26.02.2015)

На основании Федерального закона от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса»

1. Внести в постановление администрации города Кемерово от 30.05.2011 № 62 «Об утверждении примерного положения об оплате

труда работников всех типов муниципальных учреждений здравоохранения города Кемерово» следующие изменения:

- 1.1. Пункт 4.9 приложения к постановлению исключить.
2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово

- в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.
 4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.
- В.К. ЕРМАКОВ,** глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 03.02.2012 № 8 «О городском межведомственном координационном совете «Каникулы»

(Постановление администрации города Кемерово № 432 от 26.02.2015)

В связи с изменением места работы отдельных членов городского межведомственного координационного совета «Каникулы» и в целях повышения эффективности работы городского межведомственного координационного совета «Каникулы»

1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово от 03.02.2012 № 8 «О городском межведомственном координационном совете «Каникулы»:

- 1.1. Вывести из состава городского межведомственного координационного совета «Каникулы» Елькину Веру Варфаламеевну, Рапоцевич

Ольгу Станиславовну;

- 1.2. Ввести в состав городского межведомственного координационного совета «Каникулы» Мансурова Виталия Раильевича, председателя Кемеровской городской организации профессионального союза работников образования и науки Российской Федерации, в качестве члена координационного совета «Каникулы» (по согласованию);
- 1.3. Назначить заместителем председателя координационного совета «Каникулы» Черданцеву Елену Владимировну, начальника управления образования администрации города Кемерово.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ,
глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 28.03.2012 № 309 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения культуры «Муниципальная информационно-библиотечная система»

(Постановление администрации города Кемерово № 433 от 26.02.2015)

В соответствии со статьей 17 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 323 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений», статьей 45 Устава города Кемерово

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 28.03.2012 № 309 «Об установлении тарифов на услуги муниципального автономного учреждения культуры «Муниципальная информационно-библиотечная система»:

- 1.1. В разделе III. «Сервисные услуги»:
1.1.1. Пункт 3.8 читать в следующей редакции:

№ п/п	Наименование услуги	Единицы измерения	Стоимость, руб.
3.8.	Лечение антивирусной программой внешнего носителя информации	1 час	20,0 <*>
	Самостоятельная работа пользователя на персональном компьютере библиотеки без доступа к сети Интернет	1 час	50,0 <***>
	Самостоятельная работа пользователя на персональном компьютере библиотеки с доступом к сети Интернет	1 час	20,0
	Самостоятельная работа пользователя на планшетном компьютере библиотеки с доступом к сети Интернет	1 час	20,0 <*>

1.1.2. Дополнить пунктом 3.14 в следующей редакции:

№ п/п	Наименование услуги	Единицы измерения	Стоимость, руб.
3.14.	Городской путеводитель	1 запрос	20,0

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О введении временного ограничения движения в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий в 2015 году

(Постановление администрации города Кемерово № 435 от 27.02.2015)

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановлением Правительства РФ от 16.11.2009 № 934 «О возмещении вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам РФ», постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 18 августа 2011 г. № 388 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения Кемеровской области», постановлением администрации города Кемерово от 13.08.2010 № 76 «О размере вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Кемерово», в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог, вызванной их переувлажнением,

1. Ввести в весенний период с 30.03.2015 по 28.04.2015 на автомобильных

дорогах города Кемерово временное ограничение движения транспортных средств с грузом или без груза, нагрузки на оси которых превышают следующие значения: 6 тонн на одиночную ось автотранспортного средства; 5 тонн на каждую ось двухосной тележки автотранспортного средства; 4 тонны на каждую ось трехосной тележки автотранспортного средства. Габаритные параметры транспортных средств определяются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2011 г. № 272 «Об утверждении правил перевозок грузов автомобильным транспортом».

Временное ограничение движения в указанный период не распространяется:

- на международные перевозки грузов;
- на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

- на перевозки продуктов питания, животных, корма для животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;

- на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

- на транспортные средства Министерства обороны Российской Федерации.

2. В период введения временного ограничения движение по автомобильным дорогам города Кемерово транспортных средств с грузом или без груза, нагрузки на оси которых превышают предельно допустимые значения, установленные п. 1 настоящего постановления, осуществляется при условии получения специального разрешения, выдаваемого администрацией города Кемерово, и возмещения владельцами таких транспортных средств вреда, причиняемого автомобильным дорогам, в размере согласно приложению № 3 к постановлению администрации города Кемерово от 13.08.2010 № 76 «О размере вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Кемерово».

3. В период введения временного ограничения движение по автомобильным дорогам транзитного транспорта, нагрузки на оси которых превышают предельно допустимые значения, установленные п. 1 настоящего постановления, осуществляется при условии возмещения владельцами таких транспортных средств вреда, причиняемого автомобильным дорогам, в размере, предусмотренном постановлением администрации города Кемерово от 13.08.2010 № 76 «О размере вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Кемерово», а также при условии согласования с администрацией города Кемерово маршрута движения такого транспортного средства. Транспорт, перевозящий грузы из пригородных зон для нужд организаций, рас-

положенных в черте города, не является транзитным.

4. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения УМВД России по г. Кемерово (С.В. Прудников) обеспечить контроль за соблюдением режима ограничения движения и весовой контроль транспортных средств, осуществляющих перевозку тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа.

5. МБУ «Центр организации дорожного движения» (В.И. Вильчиков):

5.1. Разработать и согласовать схему временных дорожных знаков с ОГИБДД УМВД России по г. Кемерово и передать схему в управление дорожного хозяйства и благоустройства;

5.2. Обеспечить взвешивание транспортных средств, осуществляющих перевозку тяжеловесных грузов.

6. МБУ «Кемдор» (А.А. Калинин) принять меры по организации дорожного движения путем установления дорожных знаков согласно схеме размещения временных знаков.

7. Управлению дорожного хозяйства и благоустройства (Л.Н. Логунова) обеспечить направление информации о введении временного ограничения движения транспортных средств, осуществляющих перевозку тяжеловесных грузов в городе Кемерово, в государственные контрольные и надзорные органы.

8. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова):

8.1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

8.2. Обеспечить через СМИ информирование пользователей автомобильными дорогами о введении ограничения движения и сроках такого ограничения.

9. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования и действует до 28.04.2015 включительно.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства Р.А. Однорала.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 11.09.2014 № 2325

«Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Кемерово» на 2015 – 2017 годы»

(Постановление администрации города Кемерово № 440 от 27.02.2015)

Руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, постановлением администрации города Кемерово от 27.09.2013 № 2972 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ города Кемерово», в соответствии со ст. 45 Устава города Кемерово

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 11.09.2014 № 2325 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Кемерово» на 2015 – 2017 годы» следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации» паспорта муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Кемерово» на 2015 – 2017 годы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации	Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы составляет 7 935 871,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 2 634 197,7 тыс. рублей; 2016 год – 2 652 320,2 тыс. рублей; 2017 год – 2 649 353,4 тыс. рублей;
	в том числе по годам: 2015 год – 29 679,0 тыс. рублей; 2016 год – 29 679,0 тыс. рублей; 2017 год – 29 679,0 тыс. рублей;

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 440 от 27.02.2015

5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей		
		2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
«Социальная поддержка населения города Кемерово»	Всего	2 634 197,7	2 652 320,2	2 649 353,4
	местный бюджет	29 679,0	29 679,0	29 679,0
	иные не запрещенные законодательством источники:	2 604 518,7	2 622 641,2	2 619 674,4
	федеральный бюджет	493 022,1	512 663,0	531 100,9
	областной бюджет	2 111 496,6	2 109 978,2	2 088 573,5
1. Подпрограмма «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан», в том числе	Всего	2 106 116,7	2 124 139,2	2 121 172,4
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	2 106 116,7	2 124 139,2	2 121 172,4
	федеральный бюджет	493 022,1	512 663,0	531 100,9
	областной бюджет	1 613 094,6	1 611 476,2	1 590 071,5
1.1. Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	Всего	259 443,0	259 443,0	259 443,0
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	259 443,0	259 443,0	259 443,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	259 443,0	259 443,0	259 443,0
1.2. Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	Всего	7 819,0	7 819,0	7 819,0
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	7 819,0	7 819,0	7 819,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	7 819,0	7 819,0	7 819,0
1.3. Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»	Всего	15 427,0	15 427,0	15 427,0
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	15 427,0	15 427,0	15 427,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	15 427,0	15 427,0	15 427,0

средства областного бюджета – 6 310 048,3 тыс. рублей, из них: средства местного бюджета – 89 037,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 2 111 496,6 тыс. рублей; 2016 год – 2 109 978,2 тыс. рублей; 2017 год – 2 088 573,5 тыс. рублей; средства федерального бюджета – 1 536 786,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 493 022,1 тыс. рублей; 2016 год – 512 663,0 тыс. рублей; 2017 год – 531 100,9 тыс. рублей
--

1.2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по социальным вопросам И.П. Попова.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

1	2	3	4	5
1.4. Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов»	Всего	3 926,0	3 926,0	3 926,0
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	3 926,0	3 926,0	3 926,0
	федеральный бюджет	0	0	0
1.5. Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	Всего	67 143,0	67 143,0	67 143,0
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	67 143,0	67 143,0	67 143,0
	федеральный бюджет	0	0	0
1.6. Дополнительная мера социальной поддержки семей, имеющих детей, в соответствии с Законом Кемеровской области от 25 апреля 2011 года № 51-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей»	Всего	11 113,0	11 113,0	11 113,0
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	11 113,0	11 113,0	11 113,0
	федеральный бюджет	0	0	0
1.7. Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям семей в случае рождения третьего ребенка или последующих детей в соответствии с Законом Кемеровской области от 9 июля 2012 года № 73-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям семей в случае рождения третьего ребенка или последующих детей»	Всего	46 779,7	54 701,3	41 486,6
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	46 779,7	54 701,3	41 486,6
	федеральный бюджет	0	0	0
1.8. Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей»	Всего	3 642,0	3 642,0	3 642,0
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	3 642,0	3 642,0	3 642,0
	федеральный бюджет	0	0	0
1.9. Меры социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей»	Всего	18,9	18,9	18,9
	местный бюджет	0	0	0
	иные не запрещенные законодательством источники:	18,9	18,9	18,9
	федеральный бюджет	0	0	0

1	2	3	4	5
	Всего	205 730,0	196 190,0	188 000,0
	местный бюджет	0	0	0
1.10. Назначение и выплата пенсий Кемеровской области в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 января 1999 года № 8-ОЗ «О пенсиях Кемеровской области»	иные не запрещенные законодательством источники:	205 730,0	196 190,0	188 000,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	205 730,0	196 190,0	188 000,0
	Всего	143 273,0	143 273,0	143 273,0
	местный бюджет	0	0	0
1.11. Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года № 15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»	иные не запрещенные законодательством источники:	143 273,0	143 273,0	143 273,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	143 273,0	143 273,0	143 273,0
	Всего	146 036,0	146 036,0	146 036,0
	местный бюджет	0	0	0
1.12. Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	иные не запрещенные законодательством источники:	146 036,0	146 036,0	146 036,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	146 036,0	146 036,0	146 036,0
	Всего	110 027,0	110 027,0	110 027,0
	местный бюджет	0	0	0
1.13. Ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка»	иные не запрещенные законодательством источники:	110 027,0	110 027,0	110 027,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	110 027,0	110 027,0	110 027,0
	Всего	388,0	388,0	388,0
	местный бюджет	0	0	0
1.14. Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года № 74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет»	иные не запрещенные законодательством источники:	388,0	388,0	388,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	388,0	388,0	388,0
	Всего	3,0	3,0	3,0
	местный бюджет	0	0	0
1.15. Предоставление бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях, в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 мая 2004 года № 29-ОЗ «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях»	иные не запрещенные законодательством источники:	3,0	3,0	3,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	3,0	3,0	3,0
	Всего	400,0	400,0	400,0
	местный бюджет	0	0	0
1.16. Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»	иные не запрещенные законодательством источники:	400,0	400,0	400,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	400,0	400,0	400,0
	Всего	2 467,0	2 467,0	2 467,0
	местный бюджет	0	0	0
1.17. Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года № 156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан»	иные не запрещенные законодательством источники:	2 467,0	2 467,0	2 467,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	2 467,0	2 467,0	2 467,0
	Всего	581 519,0	581 519,0	581 519,0
	местный бюджет	0	0	0
1.18. Меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки, которым относится к ведению субъекта Российской Федерации, в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года № 2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг»	иные не запрещенные законодательством источники:	581 519,0	581 519,0	581 519,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	581 519,0	581 519,0	581 519,0
	Всего	7 940,0	7 940,0	7 940,0
	местный бюджет	0	0	0
1.19. Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области»	иные не запрещенные законодательством источники:	7 940,0	7 940,0	7 940,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	7 940,0	7 940,0	7 940,0
	Всего	85,3	0	0
	местный бюджет	0	0	0
1.20. Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	иные не запрещенные законодательством источники:	85,3	0	0
	федеральный бюджет	85,3	0	0
	областной бюджет	0	0	0
	Всего	5 542,0	5 879,0	6 135,0
	местный бюджет	0	0	0
1.21. Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	иные не запрещенные законодательством источники:	5 542,0	5 879,0	6 135,0
	федеральный бюджет	5 542,0	5 879,0	6 135,0
	областной бюджет	0	0	0

1	2	3	4	5
	Всего	18 813,3	20 693,1	21 582,2
	местный бюджет	0	0	0
1.22. Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	иные не запрещенные законодательством источники:	18 813,3	20 693,1	21 582,2
	федеральный бюджет	18 813,3	20 693,1	21 582,2
	областной бюджет	0	0	0
	Всего	268 819,0	276 866,3	285 785,9
	местный бюджет	0	0	0
1.23. Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	иные не запрещенные законодательством источники:	268 819,0	276 866,3	285 785,9
	федеральный бюджет	268 819,0	276 866,3	285 785,9
	областной бюджет	0	0	0
	Всего	197 232,0	206 566,0	214 833,0
	местный бюджет	0	0	0
1.24. Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	иные не запрещенные законодательством источники:	197 232,0	206 566,0	214 833,0
	федеральный бюджет	197 232,0	206 566,0	214 833,0
	областной бюджет	0	0	0
	Всего	2 530,5	2 658,6	2 764,8
	местный бюджет	0	0	0
1.25. Предоставление отдельных мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации	иные не запрещенные законодательством источники:	2 530,5	2 658,6	2 764,8
	федеральный бюджет	2 530,5	2 658,6	2 764,8
	областной бюджет	0	0	0
	Всего	409 984,0	409 984,0	409 984,0
	местный бюджет	285,0	285,0	285,0
2. Подпрограмма «Развитие социального обслуживания населения»	иные не запрещенные законодательством источники:	409 699,0	409 699,0	409 699,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	409 699,0	409 699,0	409 699,0
	Всего	292 559,0	292 559,0	292 559,0
	местный бюджет	0	0	0
2.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	иные не запрещенные законодательством источники:	292 559,0	292 559,0	292 559,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	292 559,0	292 559,0	292 559,0
	Всего	117 167,0	117 167,0	117 167,0
	местный бюджет	285,0	285,0	285,0
2.2. Обеспечение деятельности (оказание услуг) специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, иных учреждений и служб, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям	иные не запрещенные законодательством источники:	116 882,0	116 882,0	116 882,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	116 882,0	116 882,0	116 882,0
	Всего	258,0	258,0	258,0
	местный бюджет	0	0	0
2.3. Меры социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания в виде пособий и компенсации в соответствии с Законом Кемеровской области от 30 октября 2007 года № 132-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания»	иные не запрещенные законодательством источники:	258,0	258,0	258,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	258,0	258,0	258,0
	Всего	29 394,0	29 394,0	29 394,0
	местный бюджет	29 394,0	29 394,0	29 394,0
3. Подпрограмма «Реализация дополнительных мероприятий, направленных на повышение качества жизни населения»	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0
	Всего	22 027,0	22 027,0	22 027,0
	местный бюджет	22 027,0	22 027,0	22 027,0
3.1. Оказание адресной социальной помощи жителям города Кемерово, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0
	Всего	7 367,0	7 367,0	7 367,0
	местный бюджет	7 367,0	7 367,0	7 367,0
3.2. Поддержка некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, принимающих участие в содействии к развитию активной жизненной позиции пожилых людей и инвалидов	иные не запрещенные законодательством источники:	0	0	0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0
	Всего	88 703,0	88 803,0	88 803,0
	местный бюджет	0	0	0
4. Подпрограмма «Повышение эффективности управления системой социальной поддержки и социального обслуживания»	иные не запрещенные законодательством источники:	88 703,0	88 803,0	88 803,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	88 703,0	88 803,0	88 803,0
	Всего	88 703,0	88 803,0	88 803,0
	местный бюджет	0	0	0
4.1. Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления	иные не запрещенные законодательством источники:	88 703,0	88 803,0	88 803,0
	федеральный бюджет	0	0	0
	областной бюджет	88 703,0	88 803,0	88 803,0

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 15.08.2014 № 2054 «Об утверждении ведомственной программы «Жилищно-коммунальный комплекс, энергосбережение и повышение энергоэффективности на территории города Кемерово на 2014 – 2016 годы»

(Постановление администрации города Кемерово № 3542 от 31.12.2014)

В соответствии с постановлением администрации города Кемерово от 30.09.2013 № 2980 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Кемерово», ст. 45 Устава города Кемерово

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Кемерово от 15.08.2014 № 2054 «Об утверждении ведомственной программы «Жилищно-коммунальный комплекс, энергосбережение и повышение энергоэффективности на территории города Кемерово на 2014 – 2016 годы»:

1.1. Строку Паспорта ведомственной программы «Объемы и источники финансирования ведомственной программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования ведомственной программы	Общий объем финансирования ведомственной программы – 1 23 036,70 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2014 год – 473 449,40 тыс. рублей, 2015 год – 376 907,60 тыс. рублей, 2016 год – 388 679,70 тыс. рублей;
	в том числе по источникам финансирования: средства местного бюджета – 918 313,10 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2014 год – 434 085,8 тыс. рублей, 2015 год – 238 347,6 тыс. рублей, 2016 год – 245 879,7 тыс. рублей;
	иные не запрещенные законодательством источники финансирования – 320 723,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2014 год – 39 363,6 тыс. рублей, 2015 год – 138 560,0 тыс. рублей, 2016 год – 142 800,0 тыс. рублей
	Из них: средства федерального бюджета – 12 288,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2014 год – 12 288,3 тыс. рублей, 2015 год – 0 тыс. рублей, 2016 год – 0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 27 075,3 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2014 год – 27 075,3 тыс. рублей, 2015 год – 0 тыс. рублей, 2016 год – 0 тыс. рублей;

средства бюджетов государственных внебюджетных фондов – 0 рублей, в том числе по годам реализации: 2014 год – 0 тыс. рублей, 2015 год – 0 тыс. рублей, 2016 год – 0 тыс. рублей;	средства юридических и физических лиц – 281 360,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2014 год – 0 тыс. рублей; 2015 год – 138 560,0 тыс. рублей; 2016 год – 142 800,0 тыс. рублей
---	---

1.2. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

Наименование ведомственной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей на очередной год		
		2014	2015	2016
Ведомственная программа «Жилищно-коммунальный комплекс, энергосбережение и повышение энергоэффективности на территории города Кемерово на 2014 – 2016 годы»	Всего	473 449,40	376 907,6	388 679,7
	местный бюджет	434 085,80	238 347,6	245 879,7
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет	12 288,30		
	областной бюджет	27 075,30		
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
	средства юридических и физических лиц		138 560,00	142 800,00
	Всего	57 799,87	17 562,60	18 940,70
1. Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры и поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	местный бюджет	57 799,87	17 562,60	18 940,70
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
	средства юридических и физических лиц			

2. Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергоэффективности»	Всего	14 693,23	138 560,00	142 800,00
	местный бюджет	329,63		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет	12 288,30		
	областной бюджет	2075,30		
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
3. Подпрограмма «Капитальный ремонт многоквартирных домов»	Всего	246 068,80	73 931,70	80 085,70
	местный бюджет	221 068,80	73 931,70	80 085,70
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет	25 000,00	0	0
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц			138 560,00	142 800,00

4. Подпрограмма «Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства»	Всего	154 887,50	146 853,30	146 853,30
	местный бюджет	154 887,50	146 853,30	146 853,30
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов:			
средства юридических и физических лиц				

2. Приложение № 1 к Ведомственной программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства Р.А. Однорала.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 3542 от 31.12. 2014

Ресурсное обеспечение реализации ведомственной программы «Жилищно-коммунальный комплекс и повышение энергоэффективности на территории города Кемерово на 2014 – 2016 годы»

Наименование ведомственной программы, подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. рублей		
		2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5
Ведомственная программа «Жилищно-коммунальный комплекс и повышение энергоэффективности на территории города Кемерово на 2014 – 2016 годы»	Всего	473 449,40	376 907,6	388 679,7
	местный бюджет	434 085,80	238 347,60	245 879,70
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет	39 363,60	138 560,00	142 800,00
	областной бюджет	12 288,30		
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	27 075,30		
средства юридических и физических лиц			0	0
1. Подпрограмма «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры и поддержка жилищно-коммунального хозяйства на территории г. Кемерово на 2014 – 2016 годы»	Всего	57 799,87	17 562,6	18 940,7
	местный бюджет	57 799,87	17 562,6	18 940,7
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.1. Строительство и реконструкция котельных и сетей теплоснабжения	Всего	11 910,94	2 450,63	5 190,0
	местный бюджет	11 910,94	2 450,63	5 190,0
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.1.1. Техническое перевооружение ЦТП-31	Всего	0	513,2	
	местный бюджет	0	513,2	
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.1.2. Капитальный ремонт здания ЦТП (просп. Ленина, 119 – 121)	Всего	87,80	773,60	
	местный бюджет	87,80	773,60	
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.1.3. Техническое перевооружение ЦТП (просп. Ленина, 119 – 121)	Всего	0	443,49	640,6
	местный бюджет	0	443,49	640,6
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.1.4. Техническое перевооружение ЦТП (бульв. Строителей, 39 – 43)	Всего	0	453,39	704,7
	местный бюджет	0	453,39	704,7
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.1.5. Техническое перевооружение ИТП (ул. Тухачевского, 49) с последующим подключением жилого дома, расположенного по адресу: ул. Тухачевского, 49«а»	Всего	0		1 500,00
	местный бюджет	0		1 500,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.1.6. Реконструкция распределительного трубопровода тепловой сети, проложенного в границах ДООУ № 9 «Теремок»	Всего	0		344,7
	местный бюджет	0		344,7
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.1.7. Вынос теплотрассы жилых домов (ул. Гагарина, 141, 143, 145)	Всего	0	266,95	2 000,00
	местный бюджет	0	266,95	2 000,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.1.8. Восстановление тепловой изоляции на трубопроводе тепловой сети от котельной № 27	Всего	2 210,36		
	местный бюджет	2 210,36		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				

1	2	3	4	5
1.1.9. Реконструкция бойлерной отопительной котельной № 8 в ж.р. Кедровка	Всего	9 612,77		
	местный бюджет	9 612,77		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.2. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов систем водоснабжения и водоотведения	Всего	15 155,00	14 111,97	13 750,7
	местный бюджет	15 155,00	14 111,97	13 750,7
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.2.1. Демонтаж водонапорной башни (оздоровительный лагерь «Спутник»)	Всего	0	831,57	
	местный бюджет	0	831,57	
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.2.2. Строительство водопровода (3-й Карпатский пер. в границах домов № 10«а» – 34«б», ул. Брестская)	Всего	0	491,00	
	местный бюджет	0	491,00	
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.2.3. Строительство водопровода (ул. Линейная)	Всего	0	371,7	
	местный бюджет	0	371,7	
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.2.4. Строительство водопровода (ул. Алма-Атинская, ул. Кольванская)	Всего		1 200,00	5 220,00
	местный бюджет		1 200,00	5 220,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.2.5. Строительство водопровода на ул. Железнодорожной	Всего	0	4 307,32	
	местный бюджет	0	4 307,32	
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.2.6. Перекладка участка водопроводной сети (ул. Алапаевская, пер. Алапаевский)	Всего	0	1 356,69	2 000,7
	местный бюджет	0	1 356,69	2 000,7
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.2.7. Перекладка участка водопроводной сети во 2-м Иланском пер. (в границах домов № 2 – 56«а»)	Всего	0	2 189,69	1 730,00
	местный бюджет	0	2 189,69	1 730,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				
1.2.8. Перекладка участка водопроводной сети на ул. Карьерной (в границах домов № 1 – 47)	Всего	0	2 744,68	
	местный бюджет	0	2 744,68	
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
средства юридических и физических лиц				

1	2	3	4	5
1.2.9. Строительство узла обеззараживания (ультрафиолетовое облучение) сточных вод на ОСК-2	Всего	13 000,00		
	местный бюджет	13 000,00		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.2.10. Капитальный ремонт распределительных водопроводов пос. Нефтебаза	Всего	0	297,00	2 000,00
	местный бюджет	0	297,00	2 000,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.2.11. Строительство водопровода (ул. Галлиная в границах домов № 3 – 49)	Всего		322,32	
	местный бюджет		322,32	
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.2.12. Строительство водопровода (ул. Нахимова в границах домов № 157 – 175)	Всего	0		800,00
	местный бюджет	0		800,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.2.13. Перекладка участка водопроводной сети на ул. Индустриальной (от ул. Коммунистической до ул. Интернациональной)	Всего	0		2 000,00
	местный бюджет	0		2 000,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.2.14. Капитальный ремонт КНС МБУЗ «Городская клиническая больница № 11»	Всего	2 155,00		
	местный бюджет	2 155,00		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.3. «Переходящие объекты 2013 года»	Всего	30 733,93	1 000,00	0
	местный бюджет	30 733,93	1 000,00	0
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.3.1. Капитальный ремонт объектов систем водоснабжения	Всего	10 288,55		
	местный бюджет	10 288,55		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.3.1.1. Капитальный ремонт водопровода на ул. Лебяжьей	Всего	5 955,00		
	местный бюджет	5 955,00		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.3.1.2. Капитальный ремонт водопровода на ул. Полесской	Всего	2 959,64		
	местный бюджет	2 959,64		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.3.1.3. Капитальный ремонт водопровода на ул. Лесной (от ул. Большевикской до ул. Тимирязева)	Всего	1 373,91		
	местный бюджет	1 373,91		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.3.2. Строительство и реконструкция объектов систем водоснабжения	Всего	20 445,38		
	местный бюджет	20 445,38		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.3.2.1. Строительство сетей водоснабжения ул. Мартемьянова, ул. Алма-Атинской и ул. Кольванской	Всего	500,00		
	местный бюджет	500,00		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			

1	2	3	4	5
1.3.2.2. Строительство водопровода по адресу: г. Кемерово, ул. Алданская, с врезками в жилые дома (второй комплекс)	Всего	2 350,00	1000,00	
	местный бюджет	2 350,00	1000,00	
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
1.3.2.3. Строительство и модернизация систем водоснабжения на территориях города, имеющих дефицит воды (10 улиц)	Всего	17 595,38		
	местный бюджет	17 595,38		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2. Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергоэффективности»	Всего	14 693,23	138 560,00	142 800,00
	местный бюджет	329,63		
	иные не запрещенные законодательством источники:	14 363,6	138 560,00	142 800,00
	федеральный бюджет	12 288,30		
	областной бюджет	2 075,30		
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2.1. Оценка аварийности и потеря в тепловых, электрических и водопроводных сетях	Всего	0	1 550,00	1 600,00
	местный бюджет	0		
	иные не запрещенные законодательством источники:		1 550,00	1 600,00
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2.2. Оптимизация режимов работы источников теплоснабжения	Всего	0	1 700,00	1 700,00
	местный бюджет	0		
	иные не запрещенные законодательством источники:		1 700,00	1 700,00
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2.3. Снижение энергопотребления на собственные нужды котельных	Всего	0	12 000,00	12 000,00
	местный бюджет	0		
	иные не запрещенные законодательством источники:		12 000,00	12 000,00
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2.4. Применение эффективных технологий по тепловой изоляции вновь строящихся тепловых сетей и восстановления разрушенной тепловой изоляции	Всего	0	31 310,00	35 000,00
	местный бюджет	0		
	иные не запрещенные законодательством источники:		31 310,00	35 000,00
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2.5. Мероприятия по сокращению потерь воды; внедрение систем оборотного водоснабжения	Всего	0	92 000,00	92 500,00
	местный бюджет	0		
	иные не запрещенные законодательством источники:		92 000,00	92 500,00
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2.6. Капитальный ремонт котельных и сетей теплоснабжения с применением энергоэффективных технологий, материалов и оборудования	Всего	14 693,23		
	местный бюджет	329,63		
	иные не запрещенные законодательством источники:	14 363,6		
	федеральный бюджет	12 288,30		
	областной бюджет	2 075,30		
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2.6.1. Капитальный ремонт тепловой сети от ТК 70/2 до ТК 114/2	Всего	1 619,58		
	местный бюджет	140,18		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет	1 479,40		
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2.6.2. Капитальный ремонт тепловой сети от ТК 70А/2 до ТК 131/2	Всего	655,08		
	местный бюджет	59,18		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет	595,90		
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
2.6.3. Замена сетевого насоса 200Д/90 с установкой ЧРП, инв. № 2946, котельная № 27, Со-сновый бульвар, 12	Всего	12 418,57		
	местный бюджет	130,27		
	иные не запрещенные законодательством источники:	12 288,3		
	федеральный бюджет	12 288,3		
	областной бюджет			
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов			
3. Подпрограмма «Капитальный ремонт многоквартирных домов»	Всего	246 068,80	73 931,7	80 085,7
	местный бюджет	221 068,80	73 931,7	80 085,7
	иные не запрещенные законодательством источники:	25 000,00		
	федеральный бюджет			
	областной бюджет;	25 000,00		
	средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства			

1	2	3	4	5
3.1. Программа капитального ремонта многоквартирных домов с предоставлением средств Фонда содействия реформированию ЖКХ в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»	Всего	13 718,70		
	местный бюджет	13 718,70		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	областной бюджет			
	средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства			
3.2. Капитальный ремонт крыш и отдельных конструктивных элементов многоквартирных домов	Всего	39 960,24	11 072,90	11 130,20
	местный бюджет	39 960,24	11 072,90	11 130,20
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	областной бюджет			
	средства юридических и физических лиц			
3.3. Капитальный ремонт и замена лифтов, установленных в многоквартирных домах и отработавших нормативный срок	Всего	0	71 000,00	75 000,00
	местный бюджет	0	46 000,00	50 000,00
	иные не запрещенные законодательством источники:	0		
	областной бюджет	0		
	средства юридических и физических лиц			
3.4. Капитальный ремонт дворовых территорий	Всего	28 103,21	15 000,00	17 000,00
	местный бюджет	28 103,21	15 000,00	17 000,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	областной бюджет			
	средства юридических и физических лиц			
3.5. Прочие мероприятия в области ЖКХ (проектные работы, обследование жилых домов, обучение и др.)	Всего	2 477,90	935,80	1 032,50
	местный бюджет	2 477,90	935,80	1 032,50
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	областной бюджет			
	средства юридических и физических лиц			
3.6. Переходящие объекты 2013 года, в том числе:	Всего	161 808,75		
	местный бюджет	136 808,75		
	иные не запрещенные законодательством источники:	25 000,00		
	областной бюджет	25 000,00		
	средства юридических и физических лиц			
3.6.1. Капитальный ремонт крыш и отдельных конструктивных элементов многоквартирных домов	Всего	38 586,34		
	местный бюджет	38 586,34		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	областной бюджет			
	средства юридических и физических лиц			
3.6.2. Капитальный ремонт и замена лифтов, установленных в многоквартирных домах и отработавших нормативный срок	Всего	80 187,00		
	местный бюджет	55 187,00		
	иные не запрещенные законодательством источники:	25 000,00		
	областной бюджет	25 000,00		
	средства юридических и физических лиц			

1	2	3	4	5
3.6.3. Капитальный ремонт дворовых территорий	Всего	43 035,41		
	местный бюджет	43 035,41		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	областной бюджет			
	средства юридических и физических лиц			
4. Подпрограмма «Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере жилищно-коммунального хозяйства»	Всего	154 887,50	146 853,30	146 853,30
	местный бюджет	154 887,50	146 853,30	146 853,30
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
4.1. Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Жилкомцентр»	Всего	20 407,50	17 600,00	17 600,00
	местный бюджет	20 407,50	17 600,00	17 600,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
4.2. Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Кемеровская служба спасения»	Всего	123 745,70	121 863,30	121 863,30
	местный бюджет	123 745,70	121 863,30	121 863,30
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
4.3. Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Нептун»	Всего	2 814,30		
	местный бюджет	2 814,30		
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			
4.4. Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Городской центр энергосбережения»	Всего	7 920,00	7 390,00	7 390,00
	местный бюджет	7 920,00	7 390,00	7 390,00
	иные не запрещенные законодательством источники:			
	федеральный бюджет			
	областной бюджет			

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

В связи с открытием наследства после смерти Оськиной Надежды Васильевны, умершей 05.04.1999, проживавшей на день смерти по адресу: г. Кемерово, ул. Александрова, д. 15«а», кв. 46, наследников просим обратиться к нотариусу Л.И. Ефремовой по адресу: г. Кемерово, ул. 40 лет Октября, д. 5, оф. 46, тел. 61-75-13, в течение месяца со дня опубликования объявления.

Информационное сообщение

Администрация города Кемерово сообщает о возможном предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: г. Кемерово, 150 м юго-восточнее пересечения просп. Химиков и ул. Волгоградской, площадью 5782 кв. м, для строительства административного здания.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Перминой Юлией Александровной (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-425) в отношении земельного участка с кадастровым номером 42:24:0401035:352, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Речная, д. 36, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Шеболдина Л.П. (по доверенности от 16.12.2014г. действует Шеболдин С.М., адрес проживания: Кемеровская область, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 64-44, тел. 8-961-701-90-63).

Согласование местоположения границ проводится с установлением границ земельного участка на местности и закреплением границ на местности долговременными межевыми знаками.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6, 6 апреля 2015 г. в 10:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 18 марта 2015 г. по 6 апреля 2015 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401035:353, расположенный по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Речная, д. 38; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401035:354, расположенный по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Речная, д. 37, и земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401035:290, расположенный по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Береговая, д. 72.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Перминой Юлией Александровной (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-425) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, СНТ «Яблочко», участок № 200, выполняются кадастровые работы в связи с образованием 1 земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101061:356, остающегося в измененных границах.

Заказчиком кадастровых работ является Радковская М.А., адрес проживания: Кемеровская область, г. Кемерово, пр. Ленинградский, 13-31, тел. 8-908-953-17-69.

Согласование местоположения границ проводится с установлением границ земельного участка на местности и закреплением границ

на местности долговременными межевыми знаками.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6, 6 апреля 2015 г. в 10:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 18 марта 2015 г. по 6 апреля 2015 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:228, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, садоводческое товарищество «Яблочко», участок № 201; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:274, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, с/т «Яблочко», участок № 199; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:407, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, с/т «Яблочко», участок № 172; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:895, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, садоводческое некоммерческое товарищество «Яблочко», участок 173, и земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:820, расположенный по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, садоводческое некоммерческое товарищество «Яблочко», участок № 174.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Перминой Юлией Александровной (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-425) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, садоводческое некоммерческое товарищество «Мичуринец», участок № 56, выполняются кадастровые работы в связи с образованием 1 земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 42:24:0401008:172, остающегося в измененных границах.

Заказчиком кадастровых работ является Дзманашвили М.Д., адрес проживания: Кемеровская область, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 85«а»-149, тел. 8-951-576-58-31.

Согласование местоположения границ проводится с установлением границ земельного участка на местности и закреплением границ на местности долговременными межевыми знаками.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6, 6 апреля 2015г. в 10:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово пр.Ленина 5, цокольный этаж, каб. № 6.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о про-

ведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 18 марта 2015 г. по 6 апреля 2015 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401008:501, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, садоводческое товарищество «Мичуринец», участок № 55; земельный участок, расположенный по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, СНТ «Мичуринец», участок № 57, и земельный участок, расположенный по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, СНТ «Мичуринец», участок № 54.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Слезкиной Натальей Ивановной (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-398) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, СНТ «Искитимское», участок № 300, выполняются кадастровые работы в связи с образованием 1 земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101057:284, остающегося в измененных границах.

Заказчиком кадастровых работ является Буданова Е.Е., адрес проживания: Кемеровская область, г. Кемерово, пр. Ленина, 90«а»-116, тел. 8-904-961-55-74.

Согласование местоположения границ проводится с установлением границ земельного участка на местности и закреплением границ на местности долговременными межевыми знаками.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6, 6 апреля 2015г. в 10:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово, пр.Ленина, 5, цокольный этаж, каб. №6.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 18 марта 2015 г. по 6 апреля 2015 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. №6.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101057:341, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Искитимское», участок № 301; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101057:319, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Искитимское», участок № 301/а; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101057:161, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, Заводский район, 500 м с-в. пересечения ул. Дружбы и ул. Баумана, садоводческое некоммерческое товарищество «Ягодка», уч. № 4-33«а», и земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101057:165, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, Заводский район, 500 м с-в. пересечения ул. Дружбы и

ул. Баумана, садоводческое некоммерческое товарищество «Ягодка», уч. № 4-35«б».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Слезкиной Натальей Ивановной (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-398) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, СНТ «Искитимское», участок № 59/57, выполняются кадастровые работы в связи с образованием 1 земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101057:284, остающегося в измененных границах.

Заказчиком кадастровых работ является Тищенко О.В., адрес проживания: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Космическая, 37-74, тел. 8-906-983-73-21.

Согласование местоположения границ проводится с установлением границ земельного участка на местности и закреплением границ на местности долговременными межевыми знаками.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6, 6 апреля 2015 г. в 10:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 18 марта 2015 г. по 6 апреля 2015 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101057:360, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, Заводский район, восточнее пересечения ул. Дружбы и ул. Баумана, СНТ «Искитимское», участок № 80; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101060:620, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, с/т «Химик», участок № 63; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101057:437, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, садоводческое некоммерческое товарищество «Искитимское», участок № 65; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101057:584, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Искитимское», участок № 62; земельный участок, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Искитимское», уч. 61; земельный участок, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Искитимское», уч. 60; земельный участок, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Искитимское», уч. 80«а»; земельный участок, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Искитимское», уч. 58, и земельный участок, расположенный по адресу: обл. Кемеровская,

г. Кемерово, СНТ «Искитимское», уч. 56.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Слезкиной Натальей Ивановной (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-398) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, СНТ «Яблочко», участок № 175, выполняются кадастровые работы в связи с образованием 1 земельного участка путем раздела земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101061:356, остающегося в измененных границах.

Заказчиком кадастровых работ является Михайлов И.С., адрес проживания: Кемеровская область, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 73«а»-44, тел. 8-913-402-08-55.

Согласование местоположения границ проводится с установлением границ земельного участка на местности и закреплением границ на местности долговременными межевыми знаками.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6, 6 апреля 2015 г. в 10:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 18 марта 2015 г. по 6 апреля 2015 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, цокольный этаж, каб. № 6.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:56, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, с/т «Яблочко», участок № 176; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:274, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, садоводческое товарищество «Яблочко», участок № 201; земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:240, расположенный по адресу: Кемеровская обл., г. Кемерово, СНТ «Яблочко», участок № 202, и земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101061:820, расположенный по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, садоводческое некоммерческое товарищество «Яблочко», участок № 174.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером Перминой Юлией Александровной (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-425) МУП «АТИЗ Кемеровского района» (ОГРН 1024202050993, г. Кемерово, пр. Ленина, 5, e-mail: mupatiz@mail.ru, тел. 37-72-54) выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:

1) г. Кемерово, СНТ «Сухой Искитим», уч. 751, заказчик Рогова Т.П., адрес проживания: г. Кемерово, ул. Тухачевского, 4-16, т. 8-923-501-26-90. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 748, 746, 730, 753, 750 в СНТ «Сухой Искитим»;

2) г. Кемерово, СНТ «Мичуринец», уч. 251, заказчик Веснина И.А., адрес проживания: г. Кемерово, пр. Ленина, 135«а»-610, т. 8-923-611-06-21. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 250, 253 в СНТ «Мичуринец»;

3) г. Кемерово, СНТ «Мичуринец», уч. 262, заказчик Зубакина О.Г., адрес проживания: г. Кемерово, ул. Ю. Смирнова, 18-27, т. 8-951-614-90-98. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 260, 263, 261, 264, 259, 256 в СНТ «Мичуринец»;

4) г. Кемерово, СНТ «Мичуринец», уч. 107, заказчик Кудряшова И.В., адрес проживания: г. Кемерово, пр. Октябрьский, 20«б»-33, т. 8-923-489-37-77. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 106, 106А, 108, 131 в СНТ «Мичуринец»;

5) г. Кемерово, СНТ «Мичуринец», уч. 530, заказчик Супруненко Н.В., адрес проживания: г. Кемерово, ул. 50 лет Октября, 22-22, т. 8-904-964-77-65. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 511, 512, 513 в СНТ «Мичуринец».

Ознакомиться с проектами межевых планов, представить требования о проведении согласования границ на местности и (или) письменные возражения **возможно с 18.03.15 г. по 06.04.15 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, каб. 6ц.**

Кадастровым инженером Слезкиной Натальей Ивановной (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-14-398) МУП «АТИЗ Кемеровского района» (ОГРН 1024202050993, г. Кемерово, пр. Ленина, 5, e-mail: mupatiz@mail.ru, тел. 37-72-54) выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:

1) г. Кемерово, СНТ «Сухой Искитим», уч. 1210/1211, заказчик Теплякова А.В., адрес проживания: г. Кемерово, ул. Свободы, 13-271, т. 8-950-593-06-19. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 1208, 1209, 1212 в СНТ «Сухой Искитим».

Ознакомиться с проектами межевых планов, представить требования о проведении согласования границ на местности и (или) письменные возражения **возможно с 18.03.15 г. по 06.04.15 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, каб. 6ц.**

Кадастровым инженером Ездной Анастасией Юрьевной (почтовый адрес: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, контактный телефон 28-12-98, № квалификационного аттестата 42-13-364) МУП «АТИЗ Кемеровского района» (ОГРН 1024202050993, г. Кемерово, пр. Ленина, 5, e-mail: mupatiz@mail.ru, тел. 37-72-54) выполняются кадастровые работы в отношении нижеперечисленных земельных участков:

1) г. Кемерово, СНТ «Сухой Искитим», уч. 729, заказчик Майгова Г.А., адрес проживания: г. Кемерово, пр. Молодежный, 5-91, т. 8-950-273-42-54. Смежные з/у: г. Кемерово, уч. 729«а», 730, 731/732 в СНТ «Сухой Искитим».

Ознакомиться с проектами межевых планов, представить требования о проведении согласования границ на местности и (или) письменные возражения **возможно с 18.03.15 г. по 06.04.15 г. по адресу: г. Кемерово, пр. Ленина, 5, каб. 6ц.**

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Ткачевым Дмитрием Александровичем (почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым осуществляется связь с кадастровым инженером: 650000, Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Красная, 9, e-mail: it-cgz@mgis42.ru ; 8 (3842) 58-05-40, № 42-13-301) в отношении земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101046:1205, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Рабочая, д. 73, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Копылова Валентина Федоровна, г. Кемерово, ул. Рабочая, д. 73, тел. 8-951-595-80-59.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. № 410, 3 апреля 2015 г. в 10:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. № 410.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности **принимаются с 3 марта 2015 г. по 3 апреля 2015 г. по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. № 410.**

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- 1. 42:24:0101046:1209 – г. Кемерово, ул. Рабочая, д. 75«а»;
- 2. 42:24:0101046:868 – г. Кемерово, ул. Интернациональная, д. 25«а»;
- 3. 42:24:0101046:870 – г. Кемерово, ул. Интернациональная, д. 27«а».

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и на условно разрешенный вид использования

На основании ст. 37 – 40 Градостроительного кодекса РФ; гл. 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 06.02.2015 № 205 «О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и на условно разрешенный вид использования» комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (далее – комиссия) на своем заседании 20.02.2015 рассмотрела возможность предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельных участках, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

- Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501014:536, расположенный северо-восточнее пересечения просп. Ленина – ул. Тухачевского, сокращение минимального отступа от границы земельного участка до здания, строения, сооружения с 3 м до 0 м (заявитель – администрация Кемеровского муниципального района);

- Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501002:768 на Притомской набережной, 7, сокращение минимального отступа от границы земельного участка до здания, строения, сооружения с 3 м до 0 м (заявитель – ООО «Строительное управление РСТ»), а также возможность предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и частей объекта капитального строительства, расположенного по адресу в городе Кемерово: Центральный район, ул. Ноградская, 28-2, – магазин промышленных товаров, встроенный в многоквартирный жилой дом (заявитель Михайлов А.В.).

На заседании комиссии установлено, что постановление администрации города Кемерово от 06.02.2015 № 205 размещено на официальном сайте администрации города Кемерово www.kemerovo.ru в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет и опубликовано в газете «Кемерово» от 10.02.2015. Копия постановления была размещена на стендах управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово, портале обеспечения градостроительной деятельности города Кемерово www.mgis42.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по теме публичных слушаний осуществлялся по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, зал приема посетителей, в период с 10 по 19 февраля 2015 года.

За указанный период, а также в ходе заседания комиссии 20.02.2015 по вопросам, вынесенным на публичные слушания, заявлений и возражений от заинтересованных лиц не поступило.

По итогам публичных слушаний комиссия приняла решение подготовить рекомендации о предоставлении разрешений:

1. На отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельных участках, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

1.1. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501014:536, расположенный северо-восточнее пересечения просп. Ленина – ул. Тухачевского, сокращение минимального отступа от границы земельного участка до здания, строения, сооружения с 3 м до 0 м (заявитель Администрация Кемеровского муниципального района);

1.2. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501002:768 на Притомской набережной, 7, сокращение минимального отступа от границы земельного участка до здания, строения, сооружения с 3 м до 0 м (заявитель – ООО «Строительное управление РСТ»).

2. На условно разрешенный вид земельного участка и частей объекта капитального строительства, расположенного по адресу в городе Кемерово: Центральный район, ул. Ноградская, 28-2, – магазин промышленных товаров, встроенный в многоквартирный жилой дом (заявитель Михайлов А.В.).

А.В. КАЛИНИН, председатель комиссии.

Кружка, футболка, тарелка с Вашим фото

тел. 58-10-05

ОТЛИЧНЫЙ ПОДАРОК НА ПРАЗДНИК!

разнообразные варианты

Кружки: автомобильная, хамелеон, прозрачное стекло.

Текстильная продукция: фартуки, бейсболки, подушки.

Тарелки: фарфор, пластик, металлические, индивидуальная упаковка.

И многое другое...

Реклама

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 1 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 1 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 1 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено Уставом)	МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650902, г. Кемерово, ул. Карачинская, 3	650902, г. Кемерово, ул. Карачинская, 3
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Васильева Наталья Федоровна (приказ УО администрации г. Кемерово № 48 от 23.01.2008 г.)	Васильева Наталья Федоровна (приказ УО администрации г. Кемерово № 48 от 23.01.2008 г.)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U76840	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U76840
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Качанов Александр Николаевич – родитель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Баранова Ольга Владимировна – воспитатель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Гусельникова Евгения Владимировна – воспитатель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист УО администрации города Кемерово; Майгова Нина Александровна – пенсионерка	Качанов Александр Николаевич – родитель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Баранова Ольга Владимировна – воспитатель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Гусельникова Евгения Владимировна – воспитатель МАДОУ № 1 «Детский сад общеразвивающего вида»; Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист УО администрации города Кемерово; Майгова Нина Александровна – пенсионерка
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей, оказания качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического, развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга Дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга Дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 14084 от 25 октября 2013, серия 42ЛО1 № 0000157, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№ 14084 от 25 октября 2013, серия 42ЛО1 № 0000157, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.03.2011 № 997	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.03.2011 № 997
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 3 Педагогический персонал – 30,75 УВП – 24,25 ОП – 22,05 Итого: 80,05 ед.	АУП – 2 Педагогический персонал – 29,5 УВП – 20,00 ОП – 22,30 Итого: 73,80 ед.
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП – 2 Педагогический персонал – 29,5 УВП – 20,00 ОП – 22,30 Итого: 73,80 ед.	АУП – 3 Педагогический персонал – 28,75 УВП – 16,5 ОП – 19,8 Итого: 68,05 ед.
1.13.1.3.	причины изменений	Уменьшение количества семейных групп	Уменьшение количества семейных групп
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	54,1	47,2
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	16961	17263
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-18,9%	+0,18%

1	2	3	4
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	142,69	64,59
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	Дебиторская задолженность по расходам – уменьшение: расчеты по авансам по услугам связи на -91,07%. Кредиторская задолженность – увеличение: расчеты по приобретению материальных запасов – увеличение -109,7%; расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату) – увеличение на -100%; расчеты по прочим работам, услугам – увеличение на 100%	Дебиторская задолженность: по доходам – уменьшение на 27,92%; по расходам – уменьшение на 100%. Кредиторская задолженность – уменьшение на 30,22%; расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату) – уменьшение на 20,44%; расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 78,30%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1300 01.10.2013 – 1300	Родительская плата: 01.01.2014 – 1300 01.06.2014 – 1900
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	188	210
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1	3
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	12	18
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	175	189
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга 845	Образовательная услуга 1119
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга 1300	Образовательная услуга 1900
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	17395832,44	17769125,06
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	16841378,56	17360880,89
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию: код субсидии 05000001 – 12500,00. Долгосрочная программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы: код субсидии: 05000003 – 64300,00. Итого: 76800,00	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1842400,56	2300805,81
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	0	0
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 17396932,44; кассовые поступления – 16841378,56. Приносящая доход деятельность: план – 2026667,97; кассовые поступления – 2011375,25. Субсидия на иные цели: план – 76800,00; кассовые поступления – 76800,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 17769125,06; кассовые поступления – 17360880,89. Приносящая доход деятельность: план – 2444353,01; кассовые поступления – 2444353,01
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 9052795,84; кассовые выплаты – 8793078,23. Прочие выплаты: план – 15749,70; кассовые выплаты – 15749,70. Начисления на оплату труда: план – 2730434,50; кассовые выплаты – 2510151,79. Услуги связи: план – 11940,75; кассовые выплаты – 11940,75. Коммунальные услуги: план – 1590728,62; кассовые выплаты – 1590728,62. Услуги по содержанию имущества: план – 816218,14; кассовые выплаты – 816218,14. Прочие услуги: план – 699372,39; кассовые выплаты – 623818,83. Прочие расходы: план – 18678,16; кассовые выплаты – 18678,16. Налог на имущество, землю: план – 1868214,98; кассовые выплаты – 1868214,98. Увеличение стоимости основных средств: план – 72552,00; кассовые выплаты – 72552,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2623715,33; кассовые выплаты – 2587029,32	Заработная плата: план – 9974371,60; кассовые выплаты – 9817892,82. Прочие выплаты: план – 5489,56; кассовые выплаты – 4910,85. Начисления на оплату труда: план – 3166062,57; кассовые выплаты – 2931275,89. Услуги связи: план – 11522,18; кассовые выплаты – 11522,18. Коммунальные услуги: план – 1630988,27; кассовые выплаты – 1630988,27. Услуги по содержанию имущества: план – 284854,49; кассовые выплаты – 284854,49. Прочие услуги: план – 334785,08; кассовые выплаты – 318385,08. Прочие расходы: план – 2735,19; кассовые выплаты – 2735,19. Налог на имущество, землю: план – 1551981,00; кассовые выплаты – 1551981,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 258281,36; кассовые выплаты – 258281,36. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 3013800,06; кассовые выплаты – 2980415,88

1	2	3	4
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	92825624,99	74755390,77
3.1.2.	- на конец отчетного периода	74755390,77	74892592,31
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	90717112,16	73620253,41
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	73620253,41	73780222,52
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	76770021,29	65124615,73
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	65124615,73	56980126,73
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	203408,01	203408,01
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	203408,01	203408,01
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	529627,00	562436,63

1	2	3	4
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	21393,29	33384,18
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	5	6
3.5.2.	- на конец отчетного периода	6	4
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	-	3202,8
3.6.2.	- на конец отчетного периода	3202,8	1976
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	90695122,16	73090626,41
3.8.2.	- на конец отчетного периода	73090626,41	73217785,89

Руководитель _____ Н.Ф. Васильева.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель – заведующий отделом Кузменкова А.В., 64-29-38.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

13 февраля 2015 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 16.02.2015 г. № 2).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения № 19 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 19 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 19 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 19 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 19 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650002, г. Кемерово, ул. Авроры, 10«а»	650002, г. Кемерово, ул. Авроры, 10«а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Чекрыжева Татьяна Григорьевна – по совместительству, приказ УО администрации города Кемерово от 10.07.2012 № 434	Чекрыжева Татьяна Григорьевна – по совместительству, приказ УО администрации города Кемерово от 10.07.2012 № 434
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш72620 л/сч 31396Ш72620	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш72620 л/сч 31396Ш72620
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Караев Джалал Герасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации г. Кемерово; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями, комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Павлова Александра Петровна – пенсионер; Герасимова Альфия Мансуровна – заведующая МАДОУ № 8; Гаевская Светлана Алексеевна – руководитель методического объединения учителей-логопедов Рудничного района; Родькина Наталья Григорьевна – родитель воспитанника	Караев Джалал Герасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации г. Кемерово; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями, комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Павлова Александра Петровна – пенсионер; Герасимова Альфия Мансуровна – заведующая МАДОУ № 8; Гаевская Светлана Алексеевна – руководитель методического объединения учителей-логопедов Рудничного района; Родькина Наталья Григорьевна – родитель воспитанника
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей, оказания качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей, оказания качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	-	-
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	-	-

1	2	3	4
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2204	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2204
1.12.4.	Иные разрешительные документы	-	-
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	-	-
1.13.1.3.	причины изменений	-	-
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	-	-
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	-	-
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-	-
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	-	-
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	-	-
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	-	-
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	-	-
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	2571644,0	1939200,26
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	2571644,0	1939200,26
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности. Код цели 0390001200 – 6282444,02	Субсидии на иные цели: код субсидии: 05000016 – 1591100,00 руб. Субсидии на цели осуществления кап. вложений: код субсидии: 052 – 220134970,00 руб.; 05000008 – 4294146,00 руб.; 0390002009 – 21997251,00 руб.
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

1	2	3	4
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	-	-
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 2571644,0; кассовые поступления – 2571644,0. Бюджетные инвестиции: план – 6282444,02; кассовые поступления – 6000000,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 1939200,26; кассовые поступления – 1939200,26. Субсидии на иные цели: план – 1591100,00; кассовые поступления – 1591100,00. Субсидии на цели осуществления кап. вложений: план – 246426367,00; кассовые поступления – 246426367,00
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Прочие услуги: план – 2666332,00; кассовые выплаты – 2666332,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 6187756,02; кассовые выплаты – 5905312,00	Прочие услуги: план – 10231761,00; кассовые выплаты – 10231761,00. Услуги по содержанию имущества: план – 38495,26; кассовые выплаты – 38495,26. Налог на имущество, землю: план – 1881985,00; кассовые выплаты – 1881985,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 237804426,00; кассовые выплаты – 237804426,00
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.1.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-

1	2	3	4
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	-
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	-
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.5.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.6.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.8.2.	- на конец отчетного периода	-	-

Руководитель _____ (подпись) Т.Г. Чекрыжева.
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) И.В. Малых.
(расшифровка подписи)

Исполнитель – заведующая отделом Кузменкова А.В., 64-29-38.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

13 февраля 2015 г.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 16.02.2015 г. № 2).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 24 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013 - 2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 24 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности художественно-эстетического направления развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 24 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности художественно-эстетического направления развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650044, г. Кемерово, ул. Пограничная, 11	650044, г. Кемерово ул. Пограничная, 11
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Машина Ирина Викторовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 13.11.2008 г. № 608)	Машина Ирина Викторовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 13.11.2008 г. № 608)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U71540 л/сч 31396U71540	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U71540 л/сч 31396U71540
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Петерс Светлана Павловна – воспитатель МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»; Трофимова Елена Сергеевна – родитель МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Петерс Светлана Павловна – воспитатель МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»; Трофимова Елена Сергеевна – родитель МАДОУ № 24 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье и воспитание детей	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье и воспитание детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети от 3 до 7 лет	Образовательная услуга, дети от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 14046 от 7 октября 2013, серия 42 ЛО 1 № 0000118, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№ 14046 от 7 октября 2013, серия 42 ЛО 1 № 0000118, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно

1	2	3	4
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 22.12.2010 № 5896	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 22.12.2010 № 5896
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	АУП 1 Педагогический персонал – 18,75. УВП 18,0 ОП 12,65 Итого: 50,40 ед.	АУП 1 Педагогический персонал – 18,25. УВП 17,0 ОП 12,15 Итого: 48,40
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП 1 Педагогический персонал – 18,25. УВП 17,0 ОП 12,15. Итого: 48,40	АУП 3 Педагогический персонал – 15,5. УВП 9,75 ОП 11,15. Итого: 39,40
1.13.1.3.	Причины изменений	Увеличение количества детей	Закрытие семейных групп
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	36,4	31,2
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	14368	16409
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+ 2,3%	-3,44%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	759,31	100,98
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	Дебиторская задолженность по доходам увеличилась на 1584,5%. Дебиторская задолженность по расходам уменьшилась на 50,8%. расчеты по авансам по услугам связи уменьшились на 2,8%; расчеты по авансам по прочим работам и услугам уменьшились на 17%. Кредиторская задолженность увеличилась на 100%; расчеты по заработной (начисление по заработной плате) плате – увеличение на 100%; расчеты по прочим работам, услугам – увеличение на 100%; расчеты по приобретению материальных запасов – увеличение на 121,9%	Дебиторская задолженность по доходам уменьшилась на 32,11%, по расходам – уменьшилась на 100%. Кредиторская задолженность уменьшилась на 38,99%; расчеты по заработной (начисление по заработной плате) плате – уменьшение на 21,62%; расчеты по прочим выплатам увеличились на 100%; расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 100%; расчеты по приобретению материальных запасов – уменьшение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1100 01.10.2013 – 1100	Родительская плата: 01.01.2014 – 1100 01.06.2014 – 1600
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	115	115
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), по видам услуг (работ)	4	5

1	2	3	4
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	38	31
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	72	79
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 715	Образовательная услуга – 960
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1100	Образовательная услуга – 1600, «Учусь говорить правильно» – 200
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	12289658,21	12262620,46
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	11952121,65	12020901,76
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию: код субсидии: 05000001 – 10500,00; долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы»: код субсидии: 05000003 – 26100,00. Итого: 36600,00	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1079708,8	1140307,54
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 12289658,21, поступления – 11952121,65. Приносящая доход деятельность: план – 1206859,55, поступления – 1169691,93. Субсидии на иные цели: план – 36600,0, поступления – 36600,0	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 12262620,46, кассовые поступления – 12020901,76. Приносящая доход деятельность: план – 1196548,89, кассовые поступления – 1196548,89
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Зарботная плата: план – 6187030,21, выплаты – 6029493,49. Прочие выплаты: план – 12761,44, кассовые выплаты – 12761,44. Начисления на оплату труда: план – 1868277,64, кассовые выплаты – 1733961,95. Услуги связи: план – 5639,26, кассовые выплаты – 5639,26. Коммунальные услуги: план – 1769628,28, кассовые выплаты – 1769628,28. Услуги по содержанию имущества: план – 227975,59, кассовые выплаты – 227975,59.	Зарботная плата: план – 6293703,42, кассовые выплаты – 6188401,34. Прочие выплаты: план – 2074,06, кассовые выплаты – 1944,06. Начисления на оплату труда: план – 1993994,85, кассовые выплаты – 1857708,23. Услуги связи: план – 5563,43, кассовые выплаты – 5563,43. Коммунальные услуги: план – 1633707,95, кассовые выплаты – 1633707,95. Услуги по содержанию имущества: план – 259796,40, кассовые выплаты – 259796,40.

1	2	3	4
		Прочие услуги: план – 571798,80, кассовые выплаты – 526114,65. Прочие расходы: план – 2843,75, кассовые выплаты – 2843,75. Налог на имущество, землю: план – 493679,41, кассовые выплаты – 493679,41. Увеличение стоимости основных средств: план – 39763,80, кассовые выплаты – 39763,80. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2355812,44, кассовые выплаты – 2318342,91	Прочие услуги: план – 251149,73, кассовые выплаты – 251149,73. Прочие расходы: план – 2,08, кассовые выплаты – 2,08. Налог на имущество, землю: план – 471082,00, кассовые выплаты – 471082,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 99880,00, кассовые выплаты – 99880,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2448517,34, кассовые выплаты – 2422950,80
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	17032662,19	18250713,61
3.1.2.	на конец отчетного периода	18250713,61	17623521,67
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	17032662,19	17423424,39
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	17423424,39	16914816,43
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	11810786,28	11102350,28
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	11102350,28	11080925,28
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	343151,60	343151,60
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	343151,60	343151,60
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	14250,00	14250,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	301,91	25565,94
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	на конец отчетного периода	1	3
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	1126	1126
3.6.2.	на конец отчетного периода	1126	1177,1
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода		
3.7.2.	на конец отчетного периода		
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	17031876,31	17409174,39
3.8.2.	на конец отчетного периода	17409174,39	16900566,43

Руководитель _____ И.В. Машина.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Мальчих.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель – заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-29-38.
(должность, фамилия, инициалы, телефон)
13 февраля 2015 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 16.02.2015 года № 2).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения № 43 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 43 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 43 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 43 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 43 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 650033, г. Кемерово, ул. Леонова, 22«б»	Россия, 650033, г. Кемерово, ул. Леонова, 22«б»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Щербаква Марина Геннадьевна. Приказ о назначении от 23.05.2008 г. № 236	Щербаква Марина Геннадьевна. Приказ о назначении от 23.05.2008 г. № 236
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш97230 л/сч 31396Ш97230	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш97230 л/сч 31396Ш97230
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Зуева Татьяна Кузьминична – почетный работник общего образования; Высоцкая Ольга Владимировна – член родительского комитета МАДОУ № 43; Уткина Елена Викторовна – воспитатель МАДОУ № 43; Галева Галина Викторовна – воспитатель МАДОУ № 43; Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации г. Кемерово; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово	Зуева Татьяна Кузьминична – почетный работник общего образования; Высоцкая Ольга Владимировна – член родительского комитета МАДОУ № 43; Уткина Елена Викторовна – воспитатель МАДОУ № 43; Галева Галина Викторовна – воспитатель МАДОУ № 43; Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации г. Кемерово; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово

1	2	3	4
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Предоставление общедоступного дошкольного образования в детских дошкольных учреждениях	Предоставление общедоступного дошкольного образования в детских дошкольных учреждениях
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми в соответствии с уставом и муниципальным заданием	Предметом деятельности учреждения является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, осуществление присмотра и ухода за детьми в соответствии с уставом и муниципальным заданием
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 2 до 7 лет	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 2 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Лицензия на образовательную деятельность: серия 42 ЛО 1 № 0000072 от 17.09.2013 (бессрочная); лицензия на медицинскую деятельность: ФС-42-01-001147 от 07.04.2010, действует до 07.04.2015	Лицензия на образовательную деятельность: серия 42 ЛО 1 № 0000072 от 17.09.2013 (бессрочная); лицензия на медицинскую деятельность: ФС-42-01-001147 от 07.04.2010, действует до 07.04.2015
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение КУМИ от 21.11.2012 № 4373	Решение КУМИ от 21.11.2012 № 4373
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X

1	2	3	4
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 1 Педагогический персонал – 20,5 УВП – 15,75 ОП – 14,4 Итого: 51,65 ед.	АУП – 1 Педагогический персонал – 21,5 УВП – 16,0 ОП – 14,65 Итого: 53,15 ед.
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП – 1 Педагогический персонал – 21,5 УВП – 16,0 ОП – 14,65 Итого: 53,15 ед.	АУП – 3 Педагогический персонал – 46,5 УВП – 28,0 ОП – 29,05 Итого: 106,55 ед.
1.13.1.3.	причины изменений	Увеличение количества детей	Увеличение количества детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	38,5	37,03
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	15437	17352,88
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+ 100%	+0,14%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность увеличилась: по доходам – на 100%; по расходам – на 100%; - расчеты по авансам по услугам связи увеличились на 100%. Кредиторская задолженность увеличилась: - расчеты по заработной плате – увеличение на 100%; - расчеты по прочим работам, услугам – увеличение на 100%; - расчеты по приобретению основных средств – увеличение на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов – увеличение на 100%	Дебиторская задолженность: по доходам уменьшилась на 9,26%; по расходам уменьшилась на 100%. Кредиторская задолженность уменьшилась на 17,74%: - расчеты по заработной плате – уменьшение на 1,24%; - расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%; - расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов – уменьшение на 51,1%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1200	Родительская плата: 01.01.2014 – 1200 01.06.2014 – 1700
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	118	273
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	1
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	22	38
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	96	234
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга. 960	Образовательная услуга. 1149
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга. 1200	Образовательная услуга. 1600
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	-
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	14354086,38	13205582,65
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	13912982,70	12837435,32
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Строительство, реконструкция муниципальных дошкольных образовательных учреждений. Код 05000008 – 7676729,90. Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию. Код субсидии: 05000001 – 13400,00. Долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы». Код субсидии: 05000003 – 10800,00. Итого: 7700929,90	Субсидии на иные цели: код субсидии: 05000016 – 241891,00 руб. Субсидии на цели осуществления капитальных вложений. Код субсидии: 052 – 2500000,00 руб.; 05000008 – 6805984,00 руб.; 0390002009 – 43721000,00 руб.
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1147052,82	1363072,88

1	2	3	4
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 14354086,38; кассовые поступления – 12837435,32. Принносящая доход деятельность: план – 1334790,15; кассовые поступления – 1147052,82. Субсидии на иные цели: план – 24200,00; кассовые поступления – 24200,00. Бюджетные инвестиции: план – 7676729,90; кассовое поступление – 6500000,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 13205582,65; кассовые поступления – 12837435,32. Принносящая доход деятельность: план – 1479447,50; кассовые поступления – 1474971,73. Субсидии на иные цели: план – 241891,00; кассовые поступления – 241891,00. Субсидии на цели осуществления капитальных вложений: план – 53026984,00; кассовое поступление – 53026984,00
	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 7157108,43; кассовые выплаты – 6958833,57. Прочие выплаты: план – 15415,00; кассовые выплаты – 15415,00. Начисления на оплату труда: план – 2160087,34; кассовые выплаты – 1987682,87. Услуги связи: план – 17974,71; кассовые выплаты – 17974,71 Коммунальные услуги: план – 836181,13; кассовые выплаты – 836181,13. Услуги по содержанию имущества: план – 890598,57; кассовые выплаты – 890598,57. Прочие услуги: план – 777138,67; кассовые выплаты – 706714,32. Прочие расходы: план – 488,87; кассовые выплаты – 488,87. Налог на имущество, землю: план – 839240,41; кассовые выплаты – 839240,41. Увеличение стоимости основных средств: план – 8821285,90; кассовые выплаты – 7644556,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 1874287,40; кассовые выплаты – 1839646,60	Заработная плата: план – 7926842,16; кассовые выплаты – 7784352,66. Прочие выплаты: план – 1451,18; кассовые выплаты – 1386,18. Начисления на оплату труда: план – 2497313,66; кассовые выплаты – 2271720,83. Услуги связи: план – 18826,10; кассовые выплаты – 18826,10. Коммунальные услуги: план – 643007,66; кассовые выплаты – 643007,66. Услуги по содержанию имущества: план – 167205,24; кассовые выплаты – 167205,24. Прочие услуги: план – 1789566,26; кассовые выплаты – 1789566,26. Прочие расходы: план – 1712,90; кассовые выплаты – 1712,90. Налог на имущество, землю: план – 899416,00; кассовые выплаты – 899416,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 51941330,11; кассовые выплаты – 51941330,11. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2092723,04; кассовые выплаты – 2079970,26
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	-	36200874,24
3.1.2.	- на конец отчетного периода	36200874,24	36252085,54
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	-	35864047,38
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	35864047,38	35884052,90
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	-	35487843,32
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	35487843,32	35445787,89
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	-	280746,56
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	280746,56	270259,13
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	73481,00	122155,11
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	25489,16	8277,01
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	-	9
3.5.2.	- на конец отчетного периода	9	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	-	2168,0
3.6.2.	- на конец отчетного периода	2168,0	2168,0
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	-	35790566,38
3.8.2.	- на конец отчетного периода	35790566,38	35761897,79
Руководитель		_____	М.Г. Щербакова. (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер		_____	И.В. Малых. (расшифровка подписи)
Исполнитель – заведующая отделом		_____	Кузменкова А.В., 64-29-38. (должность, фамилия, инициалы) (телефон)
13 февраля 2015 г. Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 2 от 16.02.2015 г.).			

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 49 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		2013	2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 49 «детский сад комбинированного вида»	
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 49 «Детский сад комбинированного вида»	

1	2	3	4
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650023, город Кемерово, проспект Ленина, 122«в»	
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Отдушкина Людмила Прокопьевна. Приказ управления администрации города Кемерово № 29 от 30.01.2003 г.	
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	

1	2	3	4
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/с 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U57440	
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	1. Швец Ирина Иосифовна – инспектор по негосударственным дошкольным учреждениям ОАО «РЖД» по Кузбасскому региону; 2. Ащеулова Наталья Валерьевна – председатель от общестественности, родитель воспитанника; 3. Буценко Ольга Васильевна – заместитель заведующей МАДОУ № 49 по УВР; 4. Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации г. Кемерово 1. Швец Ирина Иосифовна, инспектор по негосударственным дошкольным учреждениям ОАО «РЖД» по Кузбасскому региону; 2. Иванова Любовь Сергеевна – заведующая МБДОУ № 205, представитель от общестественности; 3. Буценко Ольга Васильевна – учитель-дефектолог МАДОУ № 49; 4. Кротова Елена Александровна – учитель-дефектолог МАДОУ № 49	
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; создания условий для обучения, воспитания, социальной адаптации в обществе; оказания помощи семье в воспитании ребенка; оказания качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- охрана жизни и укрепление здоровья детей; - воспитание с учетом возрастных категорий детей, уважения к правам и свободе человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей	
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети от 3 до 7 лет	Образовательная услуга, дети от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	серия А № 0003383 от 02.04.2013 г., выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, рег. номер 13577, срок действия: бессрочно; серия ЛО № 0001279 от 16.07.2013 г., выдана управлением лицензирования медико-фармацевтических видов деятельности Кемеровской области, рег. номер ЛО-42-01-002102	серия А № 0003383 от 02.04.2013 г., выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, рег. номер 13577, срок действия: бессрочно; серия ЛО № 0002687 от 08.08.2014 г., выдана управлением лицензирования медико-фармацевтических видов деятельности Кемеровской области, рег. номер ЛО-42-01-003101, срок действия: бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 08.08.2011 г. № 2276	
1.12.4.	Иные разрешительные документы	-	-
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего: 84,4 АУП – 3 Педагогический персонал – 41,5 УВР – 24,75 ОП – 15,15	Всего: 90,15 АУП – 4 Педагогический персонал – 44,75 УВР – 26,25 ОП – 15,15
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 91,15 АУП – 3 Педагогический персонал – 44,75 УВР – 28,25 ОП – 15,15	Всего: 90,15 АУП – 3,5 Педагогический персонал – 50 УВР – 24,5 ОП – 12,15
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования	
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	51,88	49,90
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	19559	22767
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+13%	+8,5%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность: увеличение по доходам на 241,9%, по расходам уменьшение на 78,2%. Кредиторская задолженность: увеличение на 100%, в т.ч. расчеты по заработной плате – 100%	Дебиторская задолженность: уменьшение по доходам на 24,2%, по расходам уменьшение на 20,5%. Кредиторская задолженность: уменьшение на 21,7%, в т.ч. расчеты по заработной плате – 21,7%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1200, 01.10.2013 – 1200	Родительская плата: 01.01.2014 – 1200, 01.06.2014 – 1700, 01.10.2014 – 1700
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	96	86
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	62	66
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	34	20
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-

1	2	3	4
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1200	Образовательная услуга – 1700
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	нет	нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	24235968,52	22175400,45
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	24235968,52	22175400,45
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию: код субсидии 05000001 – 21067,52. Долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональных заболеваний в городе Кемерово на 2013 - 2015 годы»: код субсидии 05000003 – 27300,00. Итого: 48367,52	X
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	X	X
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	X	X
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	342001,27	446665,62
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидия на выполнение муниципального задания: план – 24235968,52; кассовые поступления – 24235968,52. Содержание детей в дошкольных группах: план – 342001,27; кассовые поступления – 342001,27. Поступления от иной деятельности: план – 104700,16; кассовые поступления – 104700,16. Субсидия на иные цели: план – 48367,52; кассовые поступления – 48367,52	Субсидия на выполнение муниципального задания: план – 22175400,45; кассовые поступления – 22175400,45. Содержание детей в дошкольных группах: план – 446665,62; кассовые поступления – 446665,62. Поступления от иной деятельности: план – 102207,64; кассовые поступления – 102207,64
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 12184980,82; кассовые выплаты – 12184980,82. Прочие выплаты: план – 22627,52; кассовые выплаты – 22627,52. Начисления на оплату труда: план – 3666765,58; кассовые выплаты – 3666765,58. Услуги связи: план – 29218,76; кассовые выплаты – 29218,76. Коммунальные услуги: план – 620960,73; кассовые выплаты – 620960,73. Услуги по содержанию имущества: план – 4471445,42; кассовые выплаты – 4471445,42. Прочие услуги: план – 330047,80; кассовые выплаты – 330047,80. Прочие расходы: план – 9753,41; кассовые выплаты – 9753,41. Налог на имущество, землю: план – 570089,00; кассовые выплаты – 570089,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 1102200,39; кассовые выплаты – 1102200,39. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 1712584,18; кассовые выплаты – 1712584,18	Заработная плата: план – 14296788,62; кассовые выплаты – 14296788,62. Прочие выплаты: план – 2565,13; кассовые выплаты – 2565,13. Начисления на оплату труда: план – 4471649,56; кассовые выплаты – 4471649,56. Услуги связи: план – 16599,96; кассовые выплаты – 16599,96. Коммунальные услуги: план – 835920,13; кассовые выплаты – 835920,13. Услуги по содержанию имущества: план – 482671,89; кассовые выплаты – 482671,89. Прочие услуги: план – 285007,68; кассовые выплаты – 285007,68. Прочие расходы: план – 4059,76; кассовые выплаты – 4059,76. Налог на имущество, землю: план – 570543,00; кассовые выплаты – 570543,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 79027,67; кассовые выплаты – 79027,67. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 1130567,05; кассовые выплаты – 1130567,05
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	11312422,39	13064529,30
3.1.2.	- на конец отчетного периода	13064529,30	14171563,20
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	11312422,39	13064529,30
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	13064529,30	14171563,20
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	9512441,41	9512441,41
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	9512441,41	9512441,41
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	186176,33	186176,33
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	186176,33	186176,33
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	13064529,30	14171563,20
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	-
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1796,20 кв. м	1796,2 кв. м

1	2	3	4
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1796,20 кв. м	1796,2 кв. м
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	7677,48	1091192,89

1	2	3	4
3.8.2.	- на конец отчетного периода	1091192,89	79027,67
	Руководитель	Л.П. Отдушкина. (подпись) (расшифровка подписи)	
	Главный бухгалтер	Л.А. Другова. (подпись) (расшифровка подписи)	
	Исполнитель: главный бухгалтер Другова Любовь Александровна, 54-01-43. (должность, фамилия, инициалы) (телефон)		
	19 февраля 2015 г.		
	Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 20.02.2015 г. № 2).		

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 91 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников» о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013 - 2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 91 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 91 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 91 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 91 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650002, г. Кемерово, пр. Шахтёров, 28«а»	650002, г. Кемерово, пр. Шахтёров, 28«а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Ворошина Олеся Евгеньевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 10.07.2008 года № 417)	Ворошина Олеся Евгеньевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 10.07.2008 года № 417)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U57580 л/сч 31396U57580	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U57580 л/сч 31396U57580
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Сергеева Марина Александровна – воспитатель, представитель от МАДОУ № 91; Новикова Светлана Владимировна – воспитатель, представитель от МАДОУ № 91; Дударева Ирина Сергеевна – родитель, представитель общественности; Павлова Александра Петровна – пенсионерка, награждена знаками «Отличник образования», «Ветеран труда», представитель общественности	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Сергеева Марина Александровна – воспитатель, представитель от МАДОУ № 91; Новикова Светлана Владимировна – воспитатель, представитель от МАДОУ № 91; Дударева Ирина Сергеевна – родитель, представитель общественности; Павлова Александра Петровна – пенсионерка, награждена знаками «Отличник образования», «Ветеран труда», представитель от общественности
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга, дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 330294 от 22 декабря 2009, серия А № 9902, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна до 22.12.2015 года	№ 13959 от 03 сентября 2013, серия 42 ЛО 1 № 000030, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 23.08.2011 № 2401	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 23.08.2011 № 2401
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	АУП 2 Педагогический персонал – 18,25 Из них: воспитатели – 13 УВП – 11,75 ОП – 13,5 Итого: 45,50 ед.	АУП 1 Педагогический персонал – 19,75 Из них: воспитатели – 13,5 УВП – 14,0 ОП – 13,15 Итого: 47,90 ед.

1	2	3	4
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП – 1 Педагогический персонал – 19,75 Из них: воспитатели – 13,5 УВП – 14,0 ОП – 13,15 Итого: 47,90 ед.	АУП – 2 Педагогический персонал – 23,5 УВП – 11,0 ОП – 13,15 Итого: 49,65 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	Увеличение количества детей	Увеличение количества детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	29,6	30,2
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	14922	16973
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+0,7%	+3,05%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	148,50	245,67
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность увеличилась на 100%; - расчеты по авансам по услугам связи – увеличение на 14,5%; - расчеты по авансам по прочим работам, услугам – увеличение на 100%; - расчеты по авансам по приобретению основных средств – увеличение на 100%; - расчеты по авансам по приобретению материальных запасов – увеличение на 49,15%; Кредиторская задолженность увеличилась на 100%; - расчеты по заработной плате – увеличение на 100%; - расчеты по прочим работам, услугам – увеличение на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов – уменьшение на 100%	Дебиторская задолженность: 1. По доходам – уменьшение на 30,4%; 2. По расходам уменьшение на 64,67%. Кредиторская задолженность – уменьшение на 17,62%; расчеты по заработной плате – уменьшение на 100%; расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%; расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 100%; расчеты по приобретению нефинансовых активов – увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1200 01.10.2013 – 1200	Родительская плата: 01.01.2014 – 1200 01.06.2014 – 1700
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	102	110
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	1
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	3	12
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	99	97
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 960	Образовательная услуга – 1077
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1200	Образовательная услуга – 1700
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	9357498,81	10663455,69
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	9029263,28	10397011,31
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения (в рамках программ, утвержденных в установленном порядке)	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию: код субсидии: 05000001 – 8100,00; долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы»: код субсидии: 05000003 – 34200,00 Итого: 42300,00	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1099567,07	1446164,49
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-

1	2	3	4
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 9357498,81. Кассовые поступления – 9014411,74. Приносящая доход деятельность: план – 1282968,00. Кассовые поступления – 1282968,00. Субсидии на иные цели: план – 42300,00. Кассовые поступления – 42300,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 10663455,69. Кассовые поступления – 10397011,31. Приносящая доход деятельность: план – 1629221,00. Кассовые поступления – 1606825,02
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 5317124,02. Кассовые выплаты – 5163570,48. Прочие выплаты: план – 10794,11. Кассовые выплаты – 10794,11. Начисления на оплату труда: план – 1620078,19. Кассовые выплаты – 1502520,32. Услуги связи: план – 24599,42. Кассовые выплаты – 24599,42. Коммунальные услуги: план – 783251,92. Кассовые выплаты – 783251,92. Услуги по содержанию имущества: план – 171161,41. Кассовые выплаты – 171161,41. Прочие услуги: план – 507004,05. Кассовые выплаты – 435028,39. Прочие расходы: план – 819,48. Кассовые выплаты – 819,48. Налог на имущество, землю: план – 411053,07. Кассовые выплаты – 411053,07. Увеличение стоимости основных средств: план – 83167,36. Кассовые выплаты – 83167,36. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 1769059,12. Кассовые выплаты – 1748838,27	Заработная плата: план – 6253762,18. Кассовые выплаты – 6148743,59. Прочие выплаты: план – 2622,96. Кассовые выплаты – 2572,64. Начисления на оплату труда: план – 1966891,50. Кассовые выплаты – 1805516,03. Услуги связи: план – 23699,93. Кассовые выплаты – 23699,93. Коммунальные услуги: план – 845416,86. Кассовые выплаты – 845416,86. Услуги по содержанию имущества: план – 189146,02. Кассовые выплаты – 189146,02. Прочие услуги: план – 269570,30. Кассовые выплаты – 269570,30. Прочие расходы: план – 471,27. Кассовые выплаты – 471,27. Налог на имущество, землю: план – 430960,00. Кассовые выплаты – 430960,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 153017,50. Кассовые выплаты – 130638,50. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2177339,02. Кассовые выплаты – 2158796,16
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	7914724,70	8780309,92
3.1.2.	на конец отчетного периода	8780309,92	9048127,89
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X

1	2	3	4
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	7895141,70	7970264,70
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	7970264,70	8222079,00
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	5928548,69	5245039,69
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	5245039,69	5245039,69
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	1444762,17	1439062,17
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	1439062,17	1439062,17
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	75223,00	97023,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	20220,85	18525,88
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	2	1
3.5.2.	на конец отчетного периода	1	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	787,2	787,2
3.6.2.	на конец отчетного периода	787,2	787,2
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	7895141,70	7895041,70
3.8.2.	на конец отчетного периода	7895041,70	8125056,00

Руководитель _____ О.Е. Ворошнина.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель – заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-29-38.
(должность, фамилия, инициалы, телефон)

13 февраля 2015 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 16.02.2015 г. № 2).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 8 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013 - 2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 8 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 8 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 8 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 8 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650014, г. Кемерово, ул. Антипова, 7«а»	650014, г. Кемерово, ул. Антипова, 7«а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Герасимова Альфия Мансуровна, приказ УО администрации г. Кемерово от 13.08.2012 года № 479	Герасимова Альфия Мансуровна, приказ УО администрации г. Кемерово от 13.08.2012 года № 479
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш76370 л/сч 31396Ш76370	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш76370 л/сч 31396Ш76370
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Овчинникова Т.И. – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Павлова А.П. – почетный работник общего образования РФ; Макарова Л.К. – заведующая хозяйством МАДОУ № 8 «Детский сад общеразвивающего вида»	Овчинникова Т.И. – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Павлова А.П. – почетный работник общего образования РФ; Макарова Л.К. – заведующая хозяйством МАДОУ № 8 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье и воспитание детей	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье и воспитание детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга, дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X

1	2	3	4
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Лицензия на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 13764 от 11 июня 2013 г. Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-42-01-002037 от 14 июня 2013 г.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 13764 от 11 июня 2013 г. Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-42-01-002037 от 14 июня 2013 г.
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 17.08.2012 № 2898	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 17.08.2012 № 2898
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	АУП – 2 Педагогический персонал – 16,0 УВП – 10,0 ОП – 12,15. Итого: 40,15 ед.	АУП – 2 Педагогический персонал – 26,5 УВП – 14,0 ОП – 8,8. Итого: 51,3 ед.
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП – 2 Педагогический персонал – 26,5 УВП – 14,0 ОП – 8,8. Итого: 51,3 ед.	АУП – 2 Педагогический персонал – 17,25 УВП – 10,5 ОП – 12,4. Итого: 42,15 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	Увеличение количества детей	Закрытие семейных групп
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	36,9	34,3
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	12345	15467
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+100%	+0,69%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	517,06	130,26
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	Дебиторская задолженность по расходам уменьшилась на 92,7%; - расчеты по авансам по услугам связи увеличились на 12,7%; - расчеты по прочим услугам уменьшились на 100%. Кредиторская задолженность по расходам увеличилась: - расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату) увеличились на 100%; - расчеты по прочим услугам увеличились на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов уменьшились на 3,6%	Дебиторская задолженность: по доходам уменьшилась на 38%; по расходам – увеличение на 376,73% Кредиторская задолженность уменьшилась на 43,20%. Расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату) уменьшение на 30,75%. Расчеты по прочим услугам у на 88,39%. Расчеты по приобретению материальных запасов уменьшились на 100%

1	2	3	4
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1300 01.10.2013 – 1300	01.01.2014 – 1300 01.06.2014 – 1900
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	104	110
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	9	22
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	95	88
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга, 1040	Образовательная услуга, 11747
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга, 1300	Образовательная услуга, 1900
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	нет	нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	10374637,75	11469967,32
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	10001779,46	11243070,20
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию: код субсидии: 05000001 – 9100,00; долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы»: код субсидии: 05000003 – 30600,00. Итого: 39700,00	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1187027,54	1571850,23
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 10374637,75, кассовые поступления – 10001779,46. Приносящая доход деятельность: план – 1305090,08, кассовые поступления – 1286293,88. Субсидия на иные цели: план – 39700,00, кассовые поступления – 39700	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 11469967,32, кассовые поступления – 11243070,20. Приносящая доход деятельность: план – 1686042,47, кассовые поступления – 1686042,47
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 5925826,78, кассовые выплаты – 5756040,24. Прочие выплаты: план – 9100,0, кассовые выплаты – 9100,0. Начисления на оплату труда: план – 1789236,71, кассовые выплаты – 1648194,47. Услуги связи: план – 25843,04, кассовые выплаты – 25843,04.	Заработная плата: план – 6531766,79, кассовые выплаты – 6443879,14. Начисления на оплату труда: план – 2069497,26, кассовые выплаты – 1937687,79. Услуги связи: план – 30152,47, кассовые выплаты – 30152,47. Коммунальные услуги: план – 1275545,33, кассовые выплаты – 1275545,33.

1	2	3	4
		Коммунальные услуги: план – 1153167,18, кассовые выплаты – 1153167,18. Услуги по содержанию имущества: план – 213671,16, кассовые выплаты – 213671,16. Прочие услуги: план – 527399,47, кассовые выплаты – 465369,96. Прочие расходы: план – 583,27, кассовые выплаты – 583,27. Налог на имущество, землю: план – 128949,73, кассовые выплаты – 128949,73. Увеличение стоимости основных средств: план – 18000,0, кассовые выплаты – 18000,0. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 1974553,43, кассовые выплаты – 1951511,36	Услуги по содержанию имущества: план – 242764,85, кассовые выплаты – 242764,85. Прочие услуги: план – 259672,24, кассовые выплаты – 252472,24. Прочие расходы: план – 1244,85, кассовые выплаты – 1244,85. Налог на имущество, землю: план – 240964,00, кассовые выплаты – 240964,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 137139,26, кассовые выплаты – 137139,26. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2371508,61, кассовые выплаты – 2335678,34
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	-	20183380,37
3.1.2.	на конец отчетного периода	20183380,37	20323264,68
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	-	19187472,39
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	19187472,39	19322689,89
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	-	7886928,56
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	7886928,56	7886928,56
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	68420,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	4245,87	35830,27
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.5.2.	на конец отчетного периода	-	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	-	1125,4
3.6.2.	на конец отчетного периода	1125,4	1125,4
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	-	19187472,39
3.8.2.	на конец отчетного периода	19187472,39	19254269,89

Руководитель _____ А.М. Герасимова.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель – заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-29-38.
(должность, фамилия, инициалы, телефон).

13 февраля 2015 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 15 от 16.02.2015 г.).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №103 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 103 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 103 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 650052, город Кемерово, ул. Металлистов, дом 15«а»	Россия, 650052, город Кемерово, ул. Металлистов, дом 15«а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Урсова Ольга Валентиновна, приказ от 02.12.2010 № 718	Урсова Ольга Валентиновна, приказ от 02.12.2010 № 718
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш71260 л/сч 31396Ш71260	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш71260 л/сч 31396Ш71260
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	1. Овчинникова Т.Н. – главный специалист управления образования администрации г. Кемерово; 2. Евсеева Г.Д. – отличник народного просвещения, пенсионер; 3. Мурашко Т.Б. – председатель родительского комитета МАДОУ №103 «Детский сад комбинированного вида»;	1. Овчинникова Т.Н. – главный специалист управления образования администрации г. Кемерово; 2. Евсеева Г.Д. – отличник народного просвещения, пенсионер; 3. Мурашко Т.Б. – председатель родительского комитета МАДОУ №103 «Детский сад комбинированного вида»;

1	2	3	4
		4. Арпина И.Н. – кастелянша МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 5. Григорьева Т.В. – воспитатель МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 6. Санькова Е.Б. – главный специалист отдела по работе с предприятиями и учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово	4. Арпина И.Н. – кастелянша МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 5. Григорьева Т.В. – воспитатель МАДОУ № 103 «Детский сад комбинированного вида»; 6. Санькова Е.Б. – главный специалист отдела по работе с предприятиями и учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	1. Формирование личности ребёнка с учётом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей. 2. Оказание помощи семье в воспитании ребенка. Создание оптимальных условий для максимального возможного развития личностного потенциала детей с нарушением речи, социализации и интеграции их в здоровое общество	1. Формирование личности ребёнка с учётом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей. 2. Оказание помощи семье в воспитании ребенка. Создание оптимальных условий для максимального возможного развития личностного потенциала детей с нарушением речи, социализации и интеграции их в здоровое общество
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей. Воспитание с учетом возрастных особенностей детей уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье. Осуществление необходимой коррекции речи.	Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей. Воспитание с учетом возрастных особенностей детей уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье. Осуществление необходимой коррекции речи.

1	2	3	4
		Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития ребёнка. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей	Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития ребёнка. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга. Дети от 1,6 до 7 лет	Образовательная услуга. Дети от 1,6 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 0000986 от 27 июля 2011, серия А №0003037, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№ 0000986 от 27 июля 2011, серия А №0003037, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 06.07.2012 г. № 2235	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 06.07.2012 г. № 2235
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 3 Педагогический персонал – 46,75 УВП – 28,5 ОП – 24,9 Итого: 103,15 ед.	АУП – 3 Педагогический персонал – 49,5 УВП – 32,5 ОП – 23,65 Итого: 108,65
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП – 3 Педагогический персонал – 49,5 УВП – 32,5 ОП – 23,65 Итого: 108,65	АУП – 3 Педагогический персонал – 50,75 УВП – 26,75 ОП – 27,65 Итого: 108,15
1.13.1.3.	причины изменений	Увеличение числа детей (открытие дополнительной группы)	Передача шт. единицы по должности «Рабочий по КИОРЭ» в аутсорсинг
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	77,0	77,9
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	16633	17079
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+0,1%	+6,61%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	0,0
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	Дебиторская задолженность: 1. По доходам увеличение на 717,5%. 2. По расходам уменьшение на 75,3%. - расчеты по авансам по услугам связи – уменьшение на 62,4%; - расчеты по авансам по приобретению материальных запасов – уменьшение на 75,2%. Кредиторская задолженность: - расчеты по заработной плате увеличение на 100%; - расчеты по прочим работам, услугам увеличение на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов уменьшение на 100%	Дебиторская задолженность: По доходам уменьшение на 48,58%. По расходам уменьшение на 100%. Кредиторская задолженность – уменьшение на 32,58%. расчеты по заработной плате – уменьшение на 28,48%; расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 91,47%; расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	Присмотр и уход; образовательная; медицинская
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1200; 01.10.2013 – 1200	Родительская плата: 01.01.2014 – 1200; 01.06.2014 – 1700
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	317	311
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) для потребителей услуг (работами), по видам услуг (работ)	6	6
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услуг (работами), по видам услуг (работ)	38	52
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услуг (работами), по видам услуг (работ)	279	253
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Присмотр и уход; образовательная; медицинская
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 684	Образовательная услуга – 1190
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1200	Присмотр и уход – 1700
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	нет	нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	28244540,64	28932023,88
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	27313354,96	28290716,91
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию. Код субсидии: 05000001 – 31100,00. Долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы». Код субсидии: 05000003 – 20300,00. Итого: 53400,00	

1	2	3	4
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	3183919,03	3699449,95
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 28244540,64; кассовые поступления – 27313354,96. Приносящая доход деятельность: план – 3535004,59; кассовые поступления – 3535004,59. Субсидии на иные цели: план – 53400,00; кассовые поступления – 53400,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 28932023,88; кассовые поступления – 28290716,91. Приносящая доход деятельность: план – 3999947,15; кассовые поступления – 3999947,15
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 15453445,77; кассовые выплаты – 14950314,36. Прочие выплаты: план – 34496,78; кассовые выплаты – 34496,78. Начисления на оплату труда: план – 4662620,68; кассовые выплаты – 4295568,77. Услуги связи: план – 24686,63; кассовые выплаты – 24686,63. Коммунальные услуги: план – 3207786,23; кассовые выплаты – 3207786,23. Услуги по содержанию имущества: план – 760755,19; кассовые выплаты – 760755,19. Прочие услуги: план – 785365,40; кассовые выплаты – 724363,04. Прочие расходы: план – 7568,34 кассовые выплаты – 7568,34. Налог на имущество, землю: план – 1695186,47; кассовые выплаты – 1695186,47. Увеличение стоимости основных средств: план – 379242,20; кассовые выплаты – 379242,20. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 4829361,10; кассовые выплаты – 4774278,05	Заработная плата: план – 16437195,27; кассовые выплаты – 16164262,93. Прочие выплаты: план – 2555,96; кассовые выплаты – 2360,96. Начисления на оплату труда: план – 5181452,57 кассовые выплаты – 4818472,94. Услуги связи: план – 25800,44; кассовые выплаты – 25800,44. Коммунальные услуги: план – 1601069,09; кассовые выплаты – 1601069,09. Услуги по содержанию имущества: план – 1400441,30 кассовые выплаты – 1400441,30. Прочие услуги: план – 366527,21; кассовые выплаты – 361327,21. Прочие расходы: план – 4936,77; кассовые выплаты – 4936,77. Налог на имущество, землю: план – 1757860,00; кассовые выплаты – 1757860,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 521606,57; кассовые выплаты – 521606,57. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 5687608,90; кассовые выплаты – 5615324,63
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	54607082,09	55733279,80
3.1.2.	на конец отчетного периода	55733279,80	59418310,47
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	54607082,09	54661404,15
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	54661404,15	58623997,86
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	52598757,82	51679345,82
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	51679345,82	53776835,82
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	424316,34	424316,34
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	424316,34	424316,34
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения		X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	164007,0	252784,12
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	55083,05	72284,27
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	8	2
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	3
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	3060,7	3060,7
3.6.2.	- на конец отчетного периода	3060,7	4067,2
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	54568001,09	54497397,15
3.8.2.	- на конец отчетного периода	54497397,15	58371213,74

Руководитель _____ О.В. Урсова.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель – заведующая отделом Кузменкова А.В., 64-29-38.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)
13 февраля 2015 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 16.02.2015 г. № 20).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 131 «Детский сад общеразвивающего вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя		1	2	3	4
		год 2013	год 2014				
1	2	3	4				
Раздел 1. Общие сведения об учреждении							
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 131 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 131 «Детский сад общеразвивающего вида»				
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 131 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 131 «Детский сад общеразвивающего вида»				
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 650002, город Кемерово, ул. Смирнова, 36	Россия, 650002, город Кемерово, ул. Смирнова, 36				
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Пахомова Елена Сергеевна, приказ УО администрации г. Кемерово № 38 от 04.02.2013	Пахомова Елена Сергеевна, приказ УО администрации г. Кемерово № 38 от 04.02.2013				
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово				
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации г. Кемерово	Управление образования администрации г. Кемерово				
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396139790 л/сч 31396139790	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396139790 л/сч 31396139790				
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово, Иванова Н.С. – воспитатель МАДОУ № 131, Реутова Екатерина Андреевна – менеджер ООО «Престиж»	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово, Иванова Н.С. – воспитатель МАДОУ № 131, Реутова Екатерина Андреевна – менеджер ООО «Престиж»				
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; создание оптимальных условий для максимального возможного развития личностного потенциала детей с нарушением зрения, социализации и интеграции их в здоровое общество	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; создание оптимальных условий для максимального возможного развития личностного потенциала детей с нарушением зрения, социализации и интеграции их в здоровое общество				
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников				
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах				
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга, дети в возрасте от 3 до 7 лет				
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X				
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 13505, серия А №0003310, 11.03.2013 г., бессрочно	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, на право ведения образовательной деятельности, регистрационный № 13505, серия А №0003310, 11.03.2013 г., бессрочно				
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-				
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом № 3408 от 09.11.2011 г.	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом № 3408 от 09.11.2011 г.				
1.12.4.	Иные разрешительные документы						
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X				
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X				
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	АУП – 3 Педагогический персонал – 22,75, УВП – 14,75, ОП – 16,15. Итого: 56,65 ед.	АУП – 2 Педагогический персонал – 25,25, УВП – 20,75, ОП – 16,65. Итого: 64,65				
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП – 2 Педагогический персонал – 25,25, УВП – 20,75, ОП – 16,65. Итого: 64,65	АУП – 3 Педагогический персонал – 24,75, УВП – 13,25, ОП – 15,4. Итого: 56,40				
1.13.1.3.	Причины изменений	Увеличение количества семейных групп	Закрытие семейных групп, сокращение ставок за счет уменьшения количества детей ясельного возраста				
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	36,7	34,1				
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	18001	21148				
Раздел 2. Результат деятельности учреждения							
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+7,7%	+1,32%				
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	54,94	453,34				
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	По доходам – увеличение на 916,7%; по расходам – уменьшение на 98,5%; - расчеты по авансам по услугам связи – уменьшение на 4,1%; - расчеты по авансам по приобретению материальных запасов – уменьшение на 100%. Кредиторская задолженность – увеличение на 100%; - расчеты по заработной плате – увеличение на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов – увеличение на 245,4%	По доходам – уменьшение на 37,14%; по расходам – уменьшение на 100%. Кредиторская задолженность – уменьшение на 25,85%; - расчеты по заработной плате – уменьшение на 24,03%; - расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов – уменьшение на 100%				
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X				
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1200 01.01.2013 – 1200	Родительская плата: 01.01.2014 – 1200 01.06.2014 – 1700				
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	165	173				
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1	4				
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	11	20				
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	153	149				
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга				
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 960	Образовательная услуга – 1105				
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1200	Образовательная услуга – 1700				
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет				
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X				
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	14 033 735,24	15178076,38				
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	13 629 420,91	14840711,63				
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию: код субсидии: 05000001 – 12000,00; долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы»: код субсидии: 05000003 – 24200,00. Итого: 36200,00	-				
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-				
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-				
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1548790,81	1976260,78				
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-				
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 14 033 735,24, кассовые поступления – 13 629 420,91. Приносящая доход деятельность: план – 1700026,75, кассовые поступления – 1689940,35. Субсидии на иные цели: план – 36 200,00, кассовые поступления – 36 200,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 15178076,38, кассовые поступления – 14840711,63. Приносящая доход деятельность: план – 2228270,93, кассовые поступления – 2228270,93				
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 7 927 717,40, кассовые выплаты – 7 711 434,39. Прочие выплаты: план – 13 013,54, кассовые выплаты – 13 013,54. Начисления на оплату труда: план – 2 391 333,14, кассовые выплаты – 2 203 301,82. Услуги связи: план – 20 748,63, кассовые выплаты – 20 748,63. Коммунальные услуги: план – 1 399 170,51, кассовые выплаты – 1 399 170,51. Услуги по содержанию имущества: план – 181 589,89, кассовые выплаты – 181 589,89. Прочие услуги: план – 497980,02, кассовые выплаты – 497980,02. Прочие расходы: план – 243,33, кассовые выплаты – 243,33. Налог на имущество, землю: план – 598 144,94, кассовые выплаты – 598 144,94. Увеличение стоимости основных средств: план – 158 585,00, кассовые выплаты – 158 585,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2582173,70, кассовые выплаты – 2496588,76	Заработная плата: план – 8877051,31, кассовые выплаты – 8741560,20. Прочие выплаты: план – 1343,33, кассовые выплаты – 1213,33. Начисления на оплату труда: план – 2809240,45, кассовые выплаты – 2607496,81. Услуги связи: план – 31601,40, кассовые выплаты – 31601,40. Коммунальные услуги: план – 1343706,98, кассовые выплаты – 1343706,98. Услуги по содержанию имущества: план – 191995,89, кассовые выплаты – 191995,89. Прочие услуги: план – 167462,06, кассовые выплаты – 167462,06. Прочие расходы: план – 452,16, кассовые выплаты – 452,16. Налог на имущество, землю: план – 595638,00, кассовые выплаты – 595638,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 280223,00, кассовые выплаты – 280223,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 3183131,27, кассовые выплаты – 3106102,08				

1	2	3	4
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	8 886 257,10	9 917 399,87
3.1.2.	на конец отчетного периода	9 917 399,87	10 048 810,83
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	8 886 257,10	9 568 077,10
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	9 568 077,10	9 717 162,99
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	8 497 341,93	8 497 341,93
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	8 497 341,93	8 274 874,82
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	418 826,21	418 826,21
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	418 826,21	403722,10
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	21 000,00	62220,00

1	2	3	4
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	75 498,54	77029,19
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	2
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	1616,7	1616,7
3.6.2.	на конец отчетного периода	1616,7	1616,7
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	8 886 257,10	9 547 077,10
3.8.2.	на конец отчетного периода	9 547 077,10	9 654 942,99

ФИО руководителя _____ Е.С. Пахомова.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель – заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-29-38.
(должность, фамилия, инициалы, телефон)

13 февраля 2015 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 16.02.2015 г. № 3).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 234 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 234 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 234 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 234 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 234 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650002, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 81«в»	650002, г. Кемерово, пр. Шахтеров, 81«в»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Чекрыжева Татьяна Григорьевна (приказ УО администрации г. Кемерово № 610 от 19.10.2010)	Чекрыжева Татьяна Григорьевна (приказ УО администрации г. Кемерово № 610 от 19.10.2010)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U57590 л/сч 3196U57590	р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396U57590 л/сч 3196U57590
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист УО администрации города Кемерово; Панибратова Татьяна Михайловна – родитель МАДОУ № 234; Павлова Александра Петровна – пенсионерка; Медведева Елена Викторовна – старший воспитатель МАДОУ № 234 Чернецова Елена Ивановна – старшая медицинская сестра МАДОУ № 234; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с учреждениями КУМИ города Кемерово	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист УО администрации города Кемерово; Панибратова Татьяна Михайловна – родитель МАДОУ № 234; Павлова Александра Петровна – пенсионерка; Медведева Елена Викторовна – старший воспитатель МАДОУ № 234 Чернецова Елена Ивановна – старшая медицинская сестра МАДОУ № 234; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с учреждениями КУМИ города Кемерово
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей, оказания качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании детей, оказания качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми. Учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников	Предметом деятельности учреждения является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми. Учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 3 до 7 лет; «Учусь говорить правильно»; «Английский для малышей»; «Пение». Воспитанники учреждения	Образовательная услуга. Дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	От 6 августа 2013, серия А № 0003715, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	От 6 августа 2013, серия А № 0003715, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-

1	2	3	4
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.08.11 № 2333	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.08.11 № 2333
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 1 Педагогический персонал – 27,75 УВП – 15,5 ОП – 15,65 Итого: 59,90 ед.	АУП – 2 Педагогический персонал – 27,25 УВП – 19,75 ОП – 15,15 Итого: 64,15 ед.
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП – 2 Педагогический персонал – 27,25 УВП – 19,75 ОП – 15,15 Итого: 64,15 ед.	АУП – 2 Педагогический персонал – 31 УВП – 14 ОП – 15,4 Итого: 62,4 ед.
1.13.1.3.	причины изменений	Увеличение количества детей, увеличение количества семейных групп	Заккрытие двух семейных групп
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	43,2	38,7
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	16769	18700
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+2,8%	+3,11%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	42,77	110,92
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность – увеличение: 1. По доходам – увеличение на 1609,9%; 2. По расходам – уменьшение на 84,2%; - расчеты по авансам по услугам связи – увеличение на 2,0%; - расчеты по авансам по прочим работам, услугам – уменьшение на 3,8%; - расчеты по авансам по приобретению материальных запасов – уменьшение на 100%. Кредиторская задолженность – увеличение: - расчеты по заработной плате – увеличение на 100%; - расчеты по прочим работам, услугам – увеличение на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов – увеличение на 143,8%	Дебиторская задолженность: 1. По доходам – уменьшение на 47,92%; 2. По расходам – уменьшение на 12,87%. Кредиторская задолженность – уменьшение на 41,63%. - расчеты по заработной плате – уменьшение на 33,46%; - расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%; - расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 94,95%; - расчеты по приобретению материальных запасов – уменьшение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1300, 01.10.2013 – 1300. На 01.01.2013: «Учусь говорить правильно» – 80,0; «Английский для малышей» – 120,0; «Пение» – 200,0. На 31.12.2013: «Учусь говорить правильно» – 100,0; «Английский для малышей» – 120,0; «Пение» – 200,0	Родительская плата: 01.01.2014 – 1300, 01.06.2014 – 1900
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	116	117
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	2	2
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	10	8
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	104	107

1	2	3	4
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1040	Образовательная услуга – 1093
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1300; «Учусь говорить правильно» – 90,0; «Английский для малышей» – 120,0; «Пение» – 200,0	Образовательная услуга – 1900
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	нет	нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	14 988 455,90	14825694,13
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	14 446 651,94	14496479,99
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию. Код субсидии: 05000001 – 14000,00. Долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы». Код субсидии: 05000003 – 31900,00. Итого: 45900,00	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1329100,31	1660556,64
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 14 988 455,90; кассовые поступления – 14 446 651,94. Приносящая доход деятельность: план – 1690988,45; кассовые поступления – 1690339,66. Субсидии на иные цели: план – 45 900,00; кассовые поступления – 45 900,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 14825694,13; кассовые поступления – 14496479,99. Приносящая доход деятельность: план – 2010853,29; кассовые поступления – 2010853,29
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 8 688 200,94; кассовые выплаты – 8 417 967,87. Прочие выплаты: план – 14780,00; кассовые выплаты – 14780,00. Начисления на оплату труда: план – 2 627 026,44; кассовые выплаты – 2 426 807,56. Услуги связи: план – 28 203,61; кассовые выплаты – 28 203,61. Коммунальные услуги: план – 1 305 270,20; кассовые выплаты – 1 305 270,20. Услуги по содержанию имущества: план – 273 714,43; кассовые выплаты – 273 714,43. Прочие услуги: план – 664702,34;	Заработная плата: план – 8876681,91; кассовые выплаты – 8748710,30. Прочие выплаты: план – 914,19; кассовые выплаты – 849,19. Начисления на оплату труда: план – 2811817,94; кассовые выплаты – 2614240,41. Услуги связи: план – 28720,94; кассовые выплаты – 28720,94. Коммунальные услуги: план – 1353250,69; кассовые выплаты – 1353250,69. Услуги по содержанию имущества: план – 285944,73; кассовые выплаты – 285944,73. Прочие услуги: план – 365072,85;

1	2	3	4
		кассовые выплаты – 593350,33. Прочие расходы: план – 7 148,25; кассовые выплаты – 7 148,25. Налог на имущество, землю: план – 529 270,85; кассовые выплаты – 529 270,85. Увеличение стоимости основных средств: план – 233 799,79; кассовые выплаты – 233 799,79. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2 361 726,49; кассовые выплаты – 2 167 889,46	кассовые выплаты – 361472,85. Прочие расходы: план – 1998,54 кассовые выплаты – 1998,54. Налог на имущество, землю: план – 556492,00; кассовые выплаты – 556492,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 334362,07; кассовые выплаты – 334362,07. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 2414479,80; кассовые выплаты – 2321101,05
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	11 601 257,74	12 130 696,89
3.1.2.	- на конец отчетного периода	12 130 696,89	12 508 430,12
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	11 601 257,74	11 922 446,53
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	11 922 446,53	12 216 375,14
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	11 355 166,13	11 159 424,13
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	11 159 424,13	11156316,13
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	328 027,53	328 027,53
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	328 027,53	324919,53
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	356 213,93	604937,54
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	193 188,24	93378,75
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1	2
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1765	1765
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1765	1457,1
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	11 435 973,12	11 566 232,60
3.8.2.	- на конец отчетного периода	11 566 232,60	11 611 437,60

И.о. руководителя _____ Е.И. Чернецова.
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель – заведующая отделом Кузменкова А.В., 64-29-38.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

13 февраля 2015 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от № 2 от 16.02. 2015 г.).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 239 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 239 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 239 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650002, г. Кемерово, пр. Шахтёров, 70«б»	650002, г. Кемерово, пр. Шахтёров, 70«б»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Коренькова Марина Владимировна, приказ № 466 от 26 июля 2010 года	Коренькова Марина Владимировна, приказ № 466 от 26 июля 2010 года
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	р/с 40703810626000015202 отделение № 8615 Сбербанка России к/с 30101810200000000612 БИК 043207612 р/с 40701810800001000016 л/с 30396U62010, л/с 31396U62010 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области БИК 043207001	р/с 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области БИК 043207001 ; л/с 30396U62010, л/с 31396U62010 управление федерального казначейства по Кемеровской области
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Багно Тамара Ивановна – специалист муниципального образовательного учреждения «Центр диагностики и консультирования» управления образования администрации города Кемерово; Нахаева Алла Ильинична – старшая медицинская сестра МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида»; Кутейникова Анна Александровна – заместитель директора ООО «Факт»; Курасов Александр Александрович – заместитель председателя комитета по промышленности Совета народных депутатов Кемеровской области; Шелепов Игорь Алексеевич – заместитель начальника отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по	Багно Тамара Ивановна – специалист муниципального образовательного учреждения «Центр диагностики и консультирования» управления образования администрации города Кемерово; Нахаева Алла Ильинична – старшая медицинская сестра МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида»; Кутейникова Анна Александровна – заместитель директора ООО «Факт»; Курасов Александр Александрович – заместитель председателя комитета по промышленности Совета народных депутатов Кемеровской области; Шелепов Игорь Алексеевич – заместитель начальника отдела по работе с предприятиями, учреждениями

1	2	3	4
		управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Порохова Анна Сергеевна – учитель-логопед МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида»	комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Порохова Анна Сергеевна – учитель-логопед МАДОУ № 239 «Детский сад комбинированного вида»
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	а) Формирование личности ребёнка с учётом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; б) оказание помощи семье в воспитании детей; в) оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	а) Охрана жизни и укрепление здоровья детей; б) обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; в) осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии детей; г) приобщение детей к общечеловеческим ценностям; д) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей; е) взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, вовлечение родителей в образовательный процесс, формирование у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребенку; ж) материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями в пределах собственных финансовых средств (за счет муниципального задания и привлеченных дополнительных источников финансовых и материальных средств); з) организация и проведение необходимых мероприятий по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объекта недвижимости с целью его последующего использования для оказания	- Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств; - формирование предпосылок учебной деятельности; - сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста

1	2	3	4
		услуг дошкольного образования. Для выполнения этой задачи заключать любые гражданско-правовые сделки, не противоречащие требованиям и законам или иным правовым актам, в том числе договоры строительного подряда, договоры участия в долевом строительстве, выступать с согласия учредителя субъектом инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений	
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Образовательная деятельность	Образовательная деятельность
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга, дети в возрасте от 2 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, образовательная деятельность, № 13860, бессрочно, выдана 19.07.2013; Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, медицинская деятельность, № ЛО-42-01-001945, бессрочно, выдана 06.05.2013	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, образовательная деятельность, № 13860, бессрочно, выдана 19.07.2013; Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, медицинская деятельность, № ЛО-42-01-001945, бессрочно, выдана 06.05.2013
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение администрации города Кемерово комитета по управлению муниципальным имуществом № 1511 от 23.10.2010	Решение администрации города Кемерово, комитета по управлению муниципальным имуществом № 1511 от 23.10.2010
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	129,65	АУП – 3 Педагогический персонал – 65,75, УВП – 38,75, ОП – 24,90 Итого:132,40
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП – 3 Педагогический персонал – 65,75, УВП – 38,75, ОП – 24,90, Итого:132,40	АУП – 4 Педагогический персонал – 72,75, УВП – 36,50, ОП – 26,15, Итого:139,40
1.13.1.3.	Причины изменений	Увеличение количества детей	Увеличение количества детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	64,4	60,0
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	23383	27412
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+1,3%	+0,32%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: 1. По доходам – увеличение; 2. По расходам – уменьшение на 94,9%; - расчеты по авансам по прочим работам, услугам: увеличение на 100%; - расчеты по авансам по приобретению материальных запасов: уменьшение на 100%; Изменение кредиторской задолженности: увеличение на 100%; - расчеты по заработной плате: увеличение на 100%; - расчеты по прочим работам, услугам: увеличение на 100%; - расчеты по приобретению материальных запасов: увеличение на 100%	Изменение дебиторской задолженности: 1. По доходам – уменьшение на 42,76%; 2. По расходам – уменьшение на 76,0%. Изменение кредиторской задолженности – уменьшение на 41,58%; - расчеты по заработной плате: уменьшение на 36,24%; - расчеты по прочим выплатам – увеличение на 100%; - расчеты по прочим работам, услугам: уменьшение на 87,44%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата: 01.01.2013 – 1300 01.10.2013 – 1300	Родительская плата: 01.01.2014 – 1300 01.06.2014 – 1900
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	286	296
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	3	3
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	30	32
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	253	261
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга, 845	Образовательная услуга, 1051
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга, 1300	Образовательная услуга, 1900

1	2	3	4
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	36051558,10	36484939,33
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	35048596,05	35860221,30
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Код цели 0390001200 – 58100000,00 Код цели 05000008 – 4140658,00. Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию: код субсидии: 05000001 – 31000,00. Программа развития образования на 2011 – 2015 годы: код субсидии: 630 – 552290,00. Долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы»: код субсидии: 05000003 – 8000,00. Итого: 62831948,00	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	3409512,04	4911446,83
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 36051558,10, кассовые поступления – 35045596,05. Приносящая доход деятельность: план – 5399505,08, кассовые поступления – 5312874,12. Субсидии на иные цели: план – 591290,00, кассовые поступления – 591200,00. Бюджетные инвестиции: план – 62240658,00, кассовые поступления – 62240658,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания: план – 36484939,33, кассовые поступления – 35860221,30. Приносящая доход деятельность: план – 6903325,60, кассовые поступления – 6877395,17
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 18201901,08, кассовые выплаты – 17658774,10. Прочие выплаты: план – 36394,86, кассовые выплаты – 36394,86. Начисления на оплату труда: план – 5494239,70, кассовые выплаты – 5091729,21. Услуги связи: план – 25163,74, кассовые выплаты – 25163,74. Коммунальные услуги: план – 2940785,97, кассовые выплаты – 2940785,97. Услуги по содержанию имущества: план – 760593,83, кассовые выплаты – 760593,83. Прочие услуги: план – 2900756,86, кассовые выплаты – 2843432,28. Прочие расходы: план – 38620,31, кассовые выплаты – 38620,31. Налог на имущество, землю: план – 5224733,11, кассовые выплаты – 5224733,11. Увеличение стоимости основных средств: план – 63831098,85, кассовые выплаты – 63831098,85. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 5628868,13, кассовые выплаты – 5317631,83	Заработная плата: план – 20078569,07, кассовые выплаты – 19869882,05. Прочие выплаты: план – 7117,63, кассовые выплаты – 6608,11. Начисления на оплату труда: план – 6235376,97, кассовые выплаты – 5827055,48. Услуги связи: план – 23480,45, кассовые выплаты – 23480,45. Коммунальные услуги: план – 2871040,08, кассовые выплаты – 2871040,08. Услуги по содержанию имущества: план – 689992,24, кассовые выплаты – 689992,24. Прочие услуги: план – 746167,19, кассовые выплаты – 738967,19. Прочие расходы: план – 211,51, кассовые выплаты – 211,51. Налог на имущество, землю: план – 4643702,00, кассовые выплаты – 4643702,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 957943,76, кассовые выплаты – 957943,76. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 7359269,37, кассовые выплаты – 7031957,19
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	181099915,80	186443036,20
3.1.2.	на конец отчетного периода	186443036,20	187043467,54
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	181099915,80	183452354,56
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	183452354,56	184837189,98
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	172137516,87	172137516,87
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	172137516,87	166113684,87
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	956128,87	X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода		956128,87
3.3.3.2.	на конец отчетного периода		956128,87
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X

1	2	3	4
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	1407462,32	1789522,66
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	224605,34	301381,75
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	на конец отчетного периода	1	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	3758,1 кв. м	3758,1 кв. м
3.6.2.	на конец отчетного периода	3758,1 кв. м	3853,10 кв. м

1	2	3	4
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	180458772,88	182044892,24
3.8.2.	на конец отчетного периода	182044892,24	183047667,52

Руководитель _____ М.В. Коренькова.
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ И.В. Малых.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель – заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-29-38.
(должность, фамилия, инициалы, телефон).

13 февраля 2015 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 16.02.2015 г. № 6).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 36» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2014
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 65002, город Кемерово, улица Серебряный бор, 11«б»	Россия, 65002, город Кемерово, улица Серебряный бор, 11«б»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Вевер Татьяна Константиновна, приказ управления образования администрации г. Кемерово № 99 от 13.03.2012 г.	Вевер Татьяна Константиновна, приказ управления образования администрации г. Кемерово № 99 от 13.03.2012 г.
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	ИНН/КПП 4205235530/420501001 р/с 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово л/с 30396Ш19100 л/с 31396Ш19100 в УФК по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001 ОГРН 1114205044854 ОКПО 376998	ИНН/КПП 4205235530/420501001 р/с 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово л/с 30396Ш19100 л/с 31396Ш19100 в УФК по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001 ОГРН 1114205044854 ОКПО 376998
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Председатель: Медведев Юрий Геннадьевич – учитель ОБЖ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40»; члены наблюдательного совета: Васильчук Галина Талгатовна – директор МБДОУ ДПО «Научно-методический центр» – секретарь наблюдательного совета; Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Клейстер Татьяна Геннадьевна – учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40»; Орлов Дмитрий Александрович – руководитель следственного отдела по г. Топки следственного управления Следственного комитета РФ по КО; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями и учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Председатель: Орлов Дмитрий Александрович – руководитель следственного отдела по г. Топки управления Следственного комитета Российской Федерации по Кемеровской области; члены наблюдательного совета: Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями и учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, представитель учредителя; Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления строительства Кемеровской области, представитель обществуственности; Артемова Татьяна Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово, представитель управления образования; Романова Татьяна Николаевна – учитель МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36», представитель работников учреждения, секретарь наблюдательного совета; Улунова Татьяна Евгеньевна – учитель МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36», представитель работников учреждения
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Оказание услуг в соответствии с муниципальным заданием в сфере начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	Оказание услуг в соответствии с муниципальным заданием в сфере начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Осуществление образовательной деятельности в соответствии с уровнями общеобразовательных программ 2 ступеней общего образования: 1-я ступень – начальное общее образование; 2-я ступень – основное общее образование	Осуществление образовательной деятельности в соответствии с уровнями общеобразовательных программ 2 ступеней общего образования: 1-я ступень – начальное общее образование; 2-я ступень – основное общее образование
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	«Школа будущих первоклассников»	«Школа будущих первоклассников»
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	Устав ОУ, Положение об организации в МАОУ «СОШ № 36» деятельности по оказанию дополнительных платных услуг юридическим и физическим лицам	Устав ОУ, Положение об организации в МАОУ «СОШ № 36» деятельности по оказанию дополнительных платных услуг юридическим и физическим лицам
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	X	X
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	X	X
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение администрации города Кемерово № 3779 от 29.11.2011	Решение администрации города Кемерово № 3779 от 29.11.2011
1.12.4.	Иные разрешительные документы	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № RU 42305000-69	
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X

1	2	3	4
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	АУП-1	АУП-1 Педагогический персонал, осуществляющий учебный процесс – 59,44. Прочий педагогический персонал – 3,5 УВП – 2,0 ОП – 6,25 Итого: 77,69 ед.
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	АУП-6,5 Педагогический персонал, осуществляющий учебный процесс – 59,44. Прочий педагогический персонал – 3,5 УВП – 2,0 ОП – 6,25 Итого: 77,69 ед.	АУП-7 Педагогический персонал осуществляющий учебный процесс – 77,72. Прочий педагогический персонал – 3,5 УВП – 2 ОП – 6,25 Итого: 96,47 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений	Учебный процесс с 01.09.2013 г.	Увеличение учебных часов
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	17,5	47,5
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	24196	27043
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+100%	+1921,7%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность увеличилась на 100%. По доходам увеличение на 100%; кредиторская задолженность увеличилась на 100%; расчеты по заработной плате – уменьшение на 24,76 %; расчеты по содержанию имущества – увеличение на 8,51%; расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 71,29%	Дебиторская задолженность : по доходам уменьшение на 16,03 %; кредиторская задолженность уменьшение на 24,10%; расчеты по заработной плате – уменьшение на 24,76 %; расчеты по содержанию имущества – увеличение на 8,51%; расчеты по прочим работам, услугам – уменьшение на 71,29%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	«Школа будущих первоклассников» 240,0	
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	Образовательная услуга, 637 обучающихся	Образовательная услуга, 901 обучающийся
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	140	
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	«Школа будущих первоклассников»	
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	«Школа будущих первоклассников» 240,0	
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	20211475,90	30244346,97
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	19126484,39	29416432,61
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности Код цели 0390001026-270317763,00. Субсидии бюджетам Российской Федерации и муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство. Код субсидии: 051-138817,46. Программа «Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса». Код субсидии: 0390001035-20000,00.	Субсидии на иные цели: код субсидии: 0390002016-48224,27 руб. Субсидии на цели осуществления капложений. Код субсидии: 05000009-31629899,95 руб.; 0390002009-36275000,00 руб.

1	2	3	4
		Подпрограмма «Совершенствование качества образования, материально-техническое оснащение образовательных учреждений». Код субсидии: 0390001031-25000115,00; Долгосрочная целевая	
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	245088,67	1293215,10
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение муниципального задания План – 20211475,90. Кассовые поступления – 19126484,39. Субсидии на иные цели План – 25199830,82. Кассовые поступления – 25199830,82. Приносящая доход деятельность План – 259012,03. Кассовые поступления – 259012,03. Бюджетные инвестиции План – 270317763,00. Кассовые поступления – 268317083,00	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания План – 30244346,97. Кассовые поступления – 29416432,61. Субсидии на иные цели План – 48224,27. Кассовые поступления – 48224,27. Приносящая доход деятельность План – 1604799,14. Кассовые поступления – 1604799,14. Субсидии на цели осуществления капитальных вложений План – 67904899,95. Кассовые поступления – 67904899,95
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата План – 5162706,03. Кассовые выплаты – 4551589,33. Начисления на оплату труда План – 1559137,18. Кассовые выплаты – 1222353,92. Услуги связи План – 46901,68. Кассовые выплаты – 46901,68. Коммунальные услуги План – 990077,85. Кассовые выплаты – 990077,85. Услуги по содержанию имущества План – 2187520,91 Кассовые выплаты – 1913455,14 Прочие услуги: План – 12509738,28. Кассовые выплаты – 12461287,58. Прочие расходы План – 1062,81. Кассовые выплаты – 1062,81. Увеличение стоимости основных средств План – 293450937,01. Кассовые выплаты – 291450257,01. Увеличение стоимости материальных запасов План – 80000,00. Кассовые выплаты – 80000,00	Заработная плата План – 15593993,16. Кассовые выплаты – 15235861,90. Начисления на оплату труда План – 4815743,24. Кассовые выплаты – 4456054,28. Услуги связи План – 134103,70. Кассовые выплаты – 134103,70. Коммунальные услуги План – 3785525,44. Кассовые выплаты – 3785525,44. Услуги по содержанию имущества План – 2259918,80. Кассовые выплаты – 2163732,85. Прочие услуги План – 5264263,16. Кассовые выплаты – 5250354,97. Прочие расходы План – 14804,54. Кассовые выплаты – 14804,54. Налог на имущество, землю План – 3586351,00. Кассовые выплаты – 3586351,00. Увеличение стоимости основных средств План – 64288804,30. Кассовые выплаты – 64288804,30. Увеличение стоимости материальных запасов План – 244187,91. Кассовые выплаты – 204781,25

1	2	3	4
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	-	22886767,76
3.1.2.	на конец отчетного периода	22886767,76	462702251,70
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	-	22822267,76
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	22822267,76	460425174,15
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	-	6861224,38
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	6861224,38	397955152,45
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	-	6861224,38
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	6861224,38	6861224,38
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	185424,92
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	185424,92	39406,66
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.5.2.	на конец отчетного периода	-	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	-	7554
3.6.2.	на конец отчетного периода	7554	8138,4
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	-	22822267,76
3.8.2.	на конец отчетного периода	22822267,76	460215046,80

Руководитель Т.К. Вевер.
 _____ (подпись) (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер И.В. Малых.
 _____ (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель – заведующая отделом А.В. Кузменкова, тел. 64-29-38.
 _____ (должность, фамилия, инициалы, телефон)
 13 февраля 2015 г.
 Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 16.02.2015 г. № 34).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 4 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013-2014 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		2013 год	2014 год
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 4 «Детский сад комбинированного вида»	
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 4 «Детский сад комбинированного вида»	
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 650024, г. Кемерово, ул. Юрия Двужильного, 34	
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Демакова Ольга Васильевна, приказ № 557 от 30.09.2011	
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, управление образования города Кемерово	
1.7.	Банковские реквизиты	ИНН 4205205430, КПП 420501001 1. УФК по Кемеровской области (муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 4 «Детский сад комбинированного вида») р/с 4070181080001000016 л/с 30396U70640 ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. г. Кемерово БИК 043207001 2. р/с 4070181080001000016 л/с 31396U70640 ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. г. Кемерово БИК 043207001 2.	
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	1. Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования города Кемерово; 2. Дунда Татьяна Викторовна – представитель от общественности – методист МДОУ № 38-0 «Детский сад пристома и оздоровления»; 3. Сырова Наталья Николаевна – представитель от общественности – медицинская сестра МДОУ № 130 «Центр развития ребенка – детский сад»; 4. Пальчук Светлана Николаевна – представитель от общественности – старший воспитатель МДОУ № 141 «Центр развития ребенка – детский сад»; 5. Ивакова Татьяна Анатольевна – представитель от общественности – заместитель директора МОУДОД «Дом творчества детей и молодежи Рудничного района»; 6. Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	а) Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; б) оказание помощи семье в воспитании детей; в) оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Образовательная деятельность	
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности)	а) охрана жизни и укрепление здоровья детей; б) обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; в) осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии	

1	2	3	4
	не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	детей; г) приобщение детей к общечеловеческим ценностям; д) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей; е) взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, вовлечение родителей в образовательный процесс, формирование у них компетентной педагогической позиции по отношению к собственному ребенку	
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Оказание дополнительных платных образовательных и прочих услуг, на основе договора с родителями, сверх установленного муниципальным заданием	
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	1. Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, лицензия на осуществление образовательной деятельности № 13030 от 11.09.2012, бессрочно. 2. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения, лицензия на осуществление медицинской деятельности, № ФС-42-01-002228 от 06.09.2012, бессрочно	
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)		
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	№ 1823 от 12.08.2010	
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	112,65	117,40
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	111,90	115,65
1.13.1.3.	причины изменений		
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	69	72
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	19 221	20 502
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) («+» увеличение, «-» уменьшение)	-6%	0,5%

1	2	3	4
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию («-» увеличение, «+» уменьшение)	100%	-42%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	вокал – 150 р., хореография – 150 р., ИЗО – 150 р., плавание – 200 р., развитие речи – 150 р.	вокал – 150 р., хореография – 150 р., ИЗО – 150 р., плавание – 200 р., развитие речи – 150 р.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	291	297
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	291	297
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		290
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в соответствии с настоящим уставом и муниципальным заданием	
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)		
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	0	160
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	26 272 779,51	29 387 033,46
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	25 428 988,54	28 777 634,69
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	3 098 370,92	4 892 035,85
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)		
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Плановые поступления: субсидии на выполнение муниципального задания 26272779,51; доходы от оказания платных услуг 3098370,92; иные доходы 444311,00; субсидии на иные цели 32200,00. Кассовые поступления: субсидии на выполнение муниципального задания 25427693,00; доходы от оказания платных услуг 3098370,92; иные доходы 444311,00; субсидии на иные цели 32200,00	Плановые поступления: субсидии на выполнение муниципального задания 29387033,46; доходы от оказания платных услуг 4892035,85; иные поступления 369956,00. Кассовые поступления: субсидии на выполнение муниципального задания 28777634,69; доходы от оказания платных услуг 4892035,85; иные поступления 369956,00

1	2	3	4
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Плановые выплаты: заработная плата 15881122,27; прочие выплаты 30690,00; начисления на выплаты по оплате труда 4820696,22; услуги связи 39407,21; коммунальные услуги 1798251,65; работы, услуги по содержанию имущества 615169,15; прочие работы, услуги 337870,42; прочие расходы 1522630,53; расходы по приобретению основных средств 180215,00; расходы по приобретению материальных запасов 4695744,19. Кассовые выплаты: заработная плата 15476458,56; прочие выплаты 30690,00; начисления на выплаты по оплате труда 4425449,48; услуги связи 39407,21; коммунальные услуги 1798251,65; работы, услуги по содержанию имущества 524723,19; прочие работы, услуги 328377,77; прочие расходы 1522630,53; расходы по приобретению основных средств 180215,00; расходы по приобретению материальных запасов 4673632,56	Плановые выплаты: заработная плата 18076428,01; прочие выплаты 4810,00; начисления на выплаты по оплате труда 5683853,64; услуги связи 37406,79; коммунальные услуги 1855973,17; работы, услуги по содержанию имущества 609751,81; прочие работы, услуги 479987,43; прочие расходы 1701358,26; расходы по приобретению основных средств 468760,31; расходы по приобретению материальных запасов 5400583,70. Кассовые выплаты: заработная плата 17811649,16; прочие выплаты 4290,00; начисления на выплаты по оплате труда 5339753,72; услуги связи 37406,79; коммунальные услуги 1855973,17; работы, услуги по содержанию имущества 609751,81; прочие работы, услуги 479987,43; прочие расходы 1701358,26; расходы по приобретению основных средств 468760,31; расходы по приобретению материальных запасов 5400583,70
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	66 086 585,30	66 247 580,30
3.1.2.	- на конец отчетного периода	66 247 580,30	66 607 774,26
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	66 086 585,30	66 247 580,30
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	66 247 580,30	66 607 774,26
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	0,00	32 608 993,00
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	32 608 993,00	30 608 993,00
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)		
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	0	0
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	0	0
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	201 525,00	333 396,86
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	44 745,12	374 857,31
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	0	1
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	5574	5574
3.6.2.	- на конец отчетного периода	5574	5574
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода		
3.7.2.	- на конец отчетного периода		
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:		
3.8.1.	- на начало отчетного периода	66 012 275,30	66 046 055,30
3.8.2.	- на конец отчетного периода	66 046 055,30	66 274 377,40

Руководитель _____ О.В. Демакова.

Главный бухгалтер _____ Е.Н. Чепелева.

Исполнитель – главный бухгалтер Е.Н. Чепелева, тел. 65-45-73.
(должность, фамилия, инициалы, телефон).

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 02.02.2015 г. № 3).

КЕМЕРОВО Спортклуб

Спортивное обозрение

«Спортклуб. Кемерово» 12 полос каждую среду! «Спортклуб. Кемерово» Настрой на победу



**Ещё больше о спорте
нашего города –
в отдельном
выпуске
спортивного
обозрения!**

*Яркий мир спорта – благодатное поле
формирования положительных эмоций,
побуждающее к занятиям физической
культурой, ведущее к укреплению здоровья,
воспитывающее патриотизм
и положительные человеческие качества.*

**Единственная
спортивная газета
в Кузбассе**

Рассказывая о спорте, мы хотим, чтобы люди становились лучше.

Реклама

Извещение о проведении аукционов по продаже муниципального недвижимого имущества

№ п/п	Адрес, наименование объекта, назначение	Общая площадь, кв. м (в т.ч. площадь подвала)	Площадь подвала, кв. м	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Дата, время проведения аукциона	Срок приема заявок	Дата признания участников аукциона
1	40 лет Октября ул., 6 «а» Здание Назначение – нежилое	339,8	0,0	2 295 000,0 (два миллиона двести девяносто пять тысяч)	229 500,0 (двести двадцать девять тысяч пятьсот)	114 750,0 (сто четырнадцать тысяч семьсот пятьдесят)	14.04.2015 11:00	с 24.02.2015 по 25.03.2015	30.03.2015
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 551,11 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0301013:0930, стоимостью 424 000 (четыреста двадцать четыре тысячи) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят складом. Категория земель: земли населенных пунктов									
2	Инициативная ул., 107 Нежилое помещение Назначение – нежилое	90,2	0,0	1 830 000,0 (один миллион восемьсот тридцать тысяч)	183 000,0 (сто восемьдесят три тысячи)	90 000,0 (девяносто тысяч)	22.04.2015 10:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
3	Тухачевского ул., 12 Нежилое помещение Назначение – нежилое	202,0	174,1	4 100 000,0 (четыре миллиона сто тысяч)	410 000,0 (четыреста десять тысяч)	200 000,00 (двести тысяч)	22.04.2015 10:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирурующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
4	9-е Января ул., 12 Нежилое помещение Назначение – нежилое	180,3	180,3	5 500 000,0 (пять миллионов пятьсот тысяч)	550 000,0 (пятьсот пятьдесят тысяч)	250 000,0 (двести пятьдесят тысяч)	22.04.2015 11:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды по 10.02.2019. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
5	Н. Островского ул., 29 Нежилое помещение Назначение – нежилое	62,3	0,0	4 300 000,0 (четыре миллиона триста тысяч)	430 000,0 (четыреста тридцать тысяч)	200 000,0 (двести тысяч)	22.04.2015 11:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
6	Октябрьский просп., 46 Нежилое помещение Назначение – нежилое	113,1	0,0	7 150 000,0 (семь миллионов сто пятьдесят тысяч)	715 000,0 (семьсот пятнадцать тысяч)	350 000,0 (триста пятьдесят тысяч)	22.04.2015 12:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
7	Весенняя ул., 16 Нежилое помещение Назначение – нежилое	472,8	472,8	11 900 000,0 (одиннадцать миллионов девятьсот тысяч)	1 190 000,0 (один миллион сто девяносто тысяч)	500 000,0 (пятьсот тысяч)	06.04.2015 10:00	с 17.02.2015 по 16.03.2015	20.03.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
8	Молодежный просп., 15 Нежилое помещение Назначение – нежилое	120,3	0,0	4 500 000,0 (четыре миллиона пятьсот тысяч)	450 000,0 (четыреста пятьдесят тысяч)	200 000,0 (двести тысяч)	06.04.2015 10:30	с 17.02.2015 по 16.03.2015	20.03.2015
9	Весенняя ул., 7 Нежилое помещение Назначение – нежилое	137,4	137,4	4 750 000,0 (четыре миллиона семьсот пятьдесят тысяч)	475 000,0 (четыреста семьдесят пять тысяч)	200 000,0 (двести тысяч)	06.04.2015 11:00	с 17.02.2015 по 16.03.2015	20.03.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
10	Ленина просп., 114 Нежилое помещение Назначение – нежилое	568,5	568,5	10 600 000,0 (десять миллионов шестьсот тысяч)	1 060 000,0 (один миллион шестьдесят тысяч)	500 000,0 (пятьсот тысяч)	06.04.2015 11:30	с 17.02.2015 по 16.03.2015	20.03.2015
В отношении части нежилого помещения площадью 274,8 кв. м заключен договор аренды на неопределенный срок. В отношении части нежилого помещения площадью 35,0 кв. м заключен договор аренды на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
11	Д. Бедного ул., 15 Нежилое помещение Назначение – нежилое	306,5	306,5	5 078 000,0 (пять миллионов семьдесят восемь тысяч)	507 800,0 (пятьсот семь тысяч восемьсот)	200 000,0 (двести тысяч)	06.04.2015 12:00	с 17.02.2015 по 16.03.2015	20.03.2015
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды сроком до 17.04.2019. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
12	Абызова ул., 12«б» Здание Назначение – нежилое	1 381,6	0,0	5 700 000,0 (пять миллионов семьсот тысяч)	570 000,0 (пятьсот семьдесят тысяч)	285 000,0 (двести восемьдесят пять тысяч)	22.04.2015 14:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 5 582 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0401060:2052, стоимостью 2 871 496,0 (два миллиона восемьсот семьдесят одна тысяча четыреста девяносто шесть) руб. Разрешенное использование земельного участка: занято административным зданием, являющимся объектом культурного наследия регионального значения. Категория земель: земли населенных пунктов. В соответствии с п. 4 ст. 48 Закона Российской Федерации от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» при государственной регистрации договора купли-продажи объекта культурного наследия новый собственник принимает на себя обязательства по сохранению объекта культурного наследия, которые являются ограничениями (обременениями) права собственности на данный объект и указываются в охранном обязательстве собственника культурного наследия. Для заключения охранного обязательства собственник предоставляет в департамент культуры и национальной политики Кемеровской области заявление и другие документы в соответствии с постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 10.04.2012 № 136 «Об утверждении перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Кемеровской области»									
13	Радищева ул., 4«в» Нежилое помещение Назначение – нежилое	85,6	85,6	1 300 000,0 (один миллион триста тысяч)	130 000,0 (сто тридцать тысяч)	65 000,0 (шестьдесят пять тысяч)	22.04.2015 15:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
14	Кузнецкий просп., 268 Здание Назначение – нежилое	292,5	0,0	1 030 000,0 (один миллион тридцать тысяч)	103 000,0 (сто три тысячи)	50 000,0 (пятьдесят тысяч)	22.04.2015 15:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 2 370 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0101033:1172, стоимостью 2 960 000,0 (два миллиона девятьсот шестьдесят тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: занятого дошкольным образовательным учреждением. Категория земель: земли населенных пунктов									
15	Рукавишников ул., 14 Нежилое помещение Назначение – нежилое	12,4	0,0	760 000,0 (семьсот шестьдесят тысяч)	76 000,0 (семьдесят шесть тысяч)	35 000,0 (тридцать пять тысяч)	23.04.2015 10:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
16	Леонова ул., 26«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое	327,5	327,5	3 640 000,0 (три миллиона шестьсот сорок тысяч)	364 000,0 (триста шестьдесят четыре тысячи)	180 000,0 (сто восемьдесят тысяч)	23.04.2015 11:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
17	Ермака ул., 2 Нежилое помещение Назначение – нежилое	38,9	0,0	2 500 000,0 (два миллиона пятьсот тысяч)	250 000,0 (двести пятьдесят тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	23.04.2015 11:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
18	Баумана ул., 8 Нежилое помещение Назначение – нежилое	571,3	0,0	7 500 000,0 (семь миллионов пятьсот тысяч)	750 000,0 (семьсот пятьдесят тысяч)	350 000,0 (триста пятьдесят тысяч)	23.04.2015 12:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
В отношении части нежилого помещения площадью 540 кв. м заключен договор аренды до 06.03.2015									
19	Красноармейская ул., 129 Нежилое помещение Назначение – нежилое	8,9	0,0	200 000,0 (двести тысяч)	20 000,0 (двадцать тысяч)	10 000,0 (десять тысяч)	23.04.2015 14:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
20	Кузнецкий просп., 58 Нежилое помещение Назначение – нежилое	65,3	65,3	700 000,0 (семьсот тысяч)	70 000,0 (семьдесят тысяч)	35 000,0 (тридцать пять тысяч)	23.04.2015 15:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды до 03.12.2016. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
21	Ленина просп., 90 Нежилое помещение Назначение – нежилое	27,6	0,0	1 500 000,0 (один миллион пятьсот тысяч)	150 000,0 (сто пятьдесят тысяч)	75 000,0 (семьдесят пять тысяч)	23.04.2015 15:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды до 31.12.2019									

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.
Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты на заседаниях комиссии по приватизации и утверждены постановлениями администрации города.

Способ продажи муниципального имущества: аукцион (с открытой формой подачи предложений о цене).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками аукциона, претендент не допускается к участию в аукционе. Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов максимальную цену.

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, представляемые покупателем муниципального имущества:
одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
юридические лица: заверенные копии учредительных документов;
документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписку из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копию решения о назначении

этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.
Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.kumi-kemerovo.ru).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.kumi-kemerovo.ru).

Реквизиты для внесения задатка:
ИНН 4209014443/КПП 420501001, БИК 043207001, Р/сч 40302810300003000133
Банк: Отделение Кемерово. Получатель: УФК по Кемеровской области (И/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово).

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:
а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;
б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304. Аукционы по продаже муниципального имущества состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.

Телефон для справок: 36-95-72. Сайты – www.torgi.gov.ru, www.kumi-kemerovo.ru.
О.А.КАЗАЧЕНКО, председатель комитета.

Извещение по продаже муниципального недвижимого имущества посредством публичного предложения

№ п/п	Адрес, наименование объекта, назначение	Общая площадь, кв. м (в т.ч. площадь подвала)	Площадь подвала, кв. м	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Минимальная цена предложения (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Шаг понижения, руб.	Дата, время проведения продажи	Срок приема заявок	Дата признания участников продажи
1	Терешковой ул., 42 Нежилое помещение Назначение – нежилое	256,8	256,8	2 873 000,0 (два миллиона восемьсот семьдесят три тысячи)	1 436 500,0 (один миллион четыреста тридцать шесть тысяч пятьсот)	287 300,0 (двести восемьдесят семь тысяч триста)	100 000,0 (сто тысяч)	287 300,0 (двести восемьдесят семь тысяч триста)	06.04.2015 14:30	с 17.02.2015 по 16.03.2015	20.03.2015
2	Советский просп., 24 Нежилое помещение Назначение – нежилое	209,3	209,3	3 240 000,0 (три миллиона двести сорок тысяч)	1 620 000,0 (один миллион шестьсот двадцать тысяч)	324 000,0 (триста двадцать четыре тысячи)	160 000,0 (сто шестьдесят тысяч)	324 000,0 (триста двадцать четыре тысячи)	27.04.2015 10:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества											
3	Советский просп., 63 Нежилое помещение Назначение – нежилое	283,4	283,4	4 000 000,0 (четыре миллиона)	2 000 000,0 (два миллиона)	400 000,0 (четыреста тысяч)	200 000,0 (двести тысяч)	400 000,0 (четыреста тысяч)	27.04.2015 11:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества											
4	Угловая ул., 141 Здание Назначение – нежилое	5451,3	719,0	28 186 000,0 (двадцать восемь миллионов сто восемьдесят шесть тысяч)	14 093 000,0 (четырнадцать миллионов девятьсот три тысячи)	2 818 600,0 (два миллиона восемьсот восемнадцать тысяч шестьсот)	1 400 000,0 (один миллион четыреста тысяч)	2 818 600,0 (два миллиона восемьсот восемнадцать тысяч шестьсот)	27.04.2015 11:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 7 615,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0101032:769, стоимостью 9 587 000,0 (девять миллионов пятьсот восемьдесят семь тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят зданиями и сооружениями школы. Категория земель: земли населенных пунктов. Территориальная зона: ЖЗ – жилая зона с малоэтажными жилыми домами											
5	Тульская ул., 28 Здание Назначение – нежилое	543,9	0,0	6 900 000,0 (шесть миллионов девятьсот тысяч)	3 450 000,0 (три миллиона четыреста пятьдесят тысяч)	690 000,0 (шестьсот девяносто тысяч)	345 000,0 (триста сорок пять тысяч)	690 000,0 (шестьсот девяносто тысяч)	27.04.2015 12:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 615 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0404055:2115, стоимостью 266 000,0 (двести шестьдесят шесть тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: клубы по месту жительства для организации досуга. Категория земель: земли населенных пунктов											
6	Сибиряков-гвардейцев ул., 16 Нежилое помещение Назначение – нежилое	268,5	268,5	1 300 000,0 (один миллион триста тысяч)	650 000,0 (шестьсот пятьдесят тысяч)	130 000,0 (сто тридцать тысяч)	65 000,0 (шестьдесят пять тысяч)	130 000,0 (сто тридцать тысяч)	27.04.2015 14:30	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015
В отношении части нежилого помещения площадью 240,4 кв. м заключен договор хранения на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества											
7	Шахтерская ул., 3«а» Здание Назначение – нежилое	184,2	0,0	640 000,0 (шестьсот сорок тысяч)	320 000,0 (триста двадцать тысяч)	64 000,0 (шестьдесят четыре тысячи)	30 000,0 (тридцать тысяч)	64 000,0 (шестьдесят четыре тысячи)	27.04.2015 15:00	с 03.03.2015 по 01.04.2015	07.04.2015

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.

Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты на заседании комиссии по приватизации и утверждены постановлениями администрации города Кемерово.

Способ продажи муниципального имущества: публичное предложение (с открытой формой подачи предложений о цене).

В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками продажи имущества посредством публичного предложения, претендент не допускается к участию в продаже.

Право приобретения имущества в результате продажи посредством публичного предложения принадлежит участнику продажи имущества, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи имущества. В случае если несколько участников продажи имущества подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», для всех участников продажи имущества проводится аукцион по установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на определенном «шаге понижения». В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества. По результатам продажи продавец и победитель (покупатель) не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайте в сети Интернет и не позднее чем через пятнадцать рабочих дней с даты выдачи уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения заключают договор купли-продажи

имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, представляемые покупателем муниципальному имуществу: одновременно с заявкой претендент представляет следующие документы: юридические лица: заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписку из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копию решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности; физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Для участия в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайте: www.torgi.gov.ru, www.kumi-keмерово.ru).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прочитаны, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его

представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Реквизиты для внесения задатка:
ИНН 4209014443/КПП 420501001, БИК 043207001, Р/сч 403028103000030001133.

Банк: Отделение Кемерово
Получатель: УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово).

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения;
б) претендентам, не допущенным к участию в продаже, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304.

Продажи имущества посредством публичного предложения состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304. Телефон для справок: 36-95-72. Сайт – www.kumi-keмерово.ru.
О.А. КАЗАЧЕНКО, председатель комитета.

Информационное сообщение

Администрация города Кемерово сообщает о возможном предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: г. Кемерово, северо-западнее строения № 61 на ул. Тухачевского, площадью 2031 кв. м, для строительства объекта инженерной инфраструктуры (газовой котельной).

Администрация города Кемерово сообщает о возможном предоставлении земельного участка, расположенного по адресу: г. Кемерово, Заводский район, южнее комплекса строений № 17 на ул. Кирзавод-3 бис, площадью 96 кв. м, для строительства объекта инженерной инфраструктуры (газопровод).

Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово приносит искренние соболезнования родным и близким одного из самых известных писателей Кузбасса, члена Союза писателей России, заслуженного работника культуры, автора замечательных книг, посвященных родной земле и ее жителям,
МАЗАЕВА Владимира Михайловича
в связи с его кончиной.

РЕДАКЦИОННАЯ ПОДПИСКА С ЛЮБОГО НОМЕРА

ВТОРНИК

официальные документы,
от 4 страниц, печать черно-белая;

СРЕДА

спортивный еженедельник,
8 – 12 страниц, печать черно-белая;

ПЯТНИЦА

от 24 страниц, печать цветная.

Официально
КЕМЕРОВО**КЕМЕРОВО**
Спортклуб
Спортивное обозрение**КЕМЕРОВО**
Городская газета

Справки по телефону 58-10-05.

Расценки на подписку – www.kmgnews.ru

Так же можно оформить подписку на электронные версии изданий

КЕМЕРОВО

Городская газета.
Учредители: администрация г. Кемерово и коллектив редакции.
Подписной индекс: 51961.
Газета зарегистрирована 13.01.94 г. в Омской региональной инспекции по защите свободы печати и массовой информации, регистрационное свидетельство № 3.

Адрес редакции и издателя: 650000,
г. Кемерово, ул. Арочная, 41, первый этаж.
E-mail: news@kmgnews.ru
www.kmgnews.ru
Телефон редакции: 58-08-07.
Отдел рекламы: 58-10-05 (факс).
E-mail: rkk@kmgnews.ru
По вопросам подписки обращаться в редакцию,
«Урал-Пресс»: 58-10-01, 58-70-37,
УФПС (Почта России): 36-76-25.

Директор, главный редактор: В.П. Панов.

За содержание текстов, опубликованных в разделе
«Официально», рекламы редакция ответственности не несет.

Номер отпечатан в ЗАО «Типография «КП» в Кемерово».
650000, г. Кемерово, ул. Карболитовская, 1«г».
Претензии по качеству печати – тел. 45-46-45.

Печать офсетная. Объем 8 п. л.
Номер подписан в печать по графику в 18.00,
фактически в 17.30.
Заказ № 22. Тираж 600 экз.
Цена договорная.



Газета «Кемерово» распространяется
на всей территории Кемеровской области.